

學生自治幹部座談會會議紀錄

時間:100年10月5日(星期三)13時20分

地點:民雄校區大學館演講廳

主席:李校長 明仁

出席人員:相關行政人員及各級學生幹部(詳如簽到表)

記錄:陳雅琳

師長致詞:

主席致詞:

劉副校長、院長、學務長、總務長、各位師長、各位幹部，大家午安。今天早上至立法院參加質詢，會完後就趕回來參加自治幹部座談會議，學生幹部自治座談會議提供大家見面討論學校的各項事務之機會。我們從招生的表現就可以看出嘉義大學的躍進，今年的新生成績平均漲幅是六十八分，最高有到一百多分，而指考最高成績達到五百一十二分；在學測部分，今年有到達七十三級分。日間部報到率百分之九十六點四；進修部報到率將近百分之九十七。全國很多學校招生發生瓶頸的時刻，嘉大能有這麼好的成果，要感謝所有的師長的努力，讓我們能得到社會的肯定。昨天看到學校的樂旗隊照片放上報紙版面，能夠看到嘉義大學的報導，是我們的榮耀。

首先，先向大家致歉，原本預計在九月底必須完工的初教館地震補強工程，完工時刻嚴重拖延，影響上課及相關導師研究工作，特別是教育系的老師及數位系的老師會較辛苦，造成教學上的不便，在此向大家道歉。不過這項耐震工程是必須要做的，如果不做，萬一大地震造成人員傷亡，後果不堪設想，所以補強列為第一優先。根據工程招標契約，請總務處依規定辦理罰款事宜，如果有疏漏之處，請各位提出以便補強。

第二點，請大家隨時注意校園的安全，特別是總務、學務各部門，在宣導各項安全防護措施時，一定要有詳細說明，而檢核系統也必須要加強，台大之所以會犯下移植愛滋器官的錯誤，都顯示檢核系統出了差錯；而學生宿舍及教室的公共安全一定要建構起來，避免有心人士可能至學校破壞安全設施，所以如果有看到學校出現閒雜人等，一定要向駐警隊或校安中心通報，而學校各處所裝的緊急電鈴，請總務處人員定期測試，檢核功能是否正常。

第三點，我還是強調教育優先，所以在各項教學設施上，學校所撥出的經費都是逐年在提升，如果各班級有什麼需求或需再改善之處，請提出報告上來，待彙整過後，學校如有結餘款，會適當的撥款補助。在教學上，我們要培養同學們的基本素養以及品格的陶冶。

第四點，在十二月底有校務評鑑，在校務評鑑中，會有師生晤談。當天會抽點師生來晤談，請被抽點到的師長和同學能夠撥空參加，展現嘉大的團結精神。這可以算是我最後一次參加的校務評鑑了，明年二月一號，我即將結束三十五年的教學生涯，請大家做好準備工作，一起展示嘉大最好的一面。

第五點，對同學向學校反映的各項意見，學校都會積極的去處理，如果有什麼疏漏，請各位同學盡快反應，我們一定盡快改善，雖然不太可能盡如人意，只求無愧於心。請各位幹部扮演好橋樑的角色，把同學的問題反映給學校知道，以便讓學校做好改善及配合。

教務組李組員燈銘致詞:

教務組的宣導資料請大家參閱手上資料，剛剛校長報告過，今年年底教育部將進行校務評鑑，到時候會以抽查方式進行，請大家務必撥出時間參加，配合學校的流程，另外就是教務處從99學

年度開始，為了培養同學第二專長，開設了跨領域學程、微學程讓同學修讀，學程的另一好處是各系都承認外系十五學分，能有系統的修習外系課程，可以額外領到學程證明書，增進就業的競爭力。如有不清楚的地方，歡迎至教務組洽詢。10月11日至10月21日我們開始要實施期初教學評量，請各位同學踴躍上網進行教學評量施測。路徑是從e化校園點進去，找到校務行政系統，鍵入帳號以及密碼，即可點選教師教學評量進行填答，今年的新生進來，可能比較不清楚操作流程，請學長姊們多幫忙，讓新生能夠上網施測。

學務組吳組長光明致詞：

學務處有幾點事項報告要請各位師長以及同學回去務必要轉達給班上同學知道。第一點是交通安全的部分，從開學到現在才短短時間，交通事故案件不少，其中有很多是發生在文化路上或省道，經調查有很多是因為同學騎機車時，沒有遵守二段式左轉，這是非常危險的。所以請各位同學回去務必要轉達給班上同學知道，交通安全十分重要。有時從校門口進到學校時，同學常常都會逆向行駛，發生機車與汽車爭道情形，請各位同學務必注意到自身安全。

第二點，很多同學晚上都會在外打工，打完工時因為已經很晚了，視線可能會有些不良，請打工同學注意，夜晚時要特別注意交通安全。此外，學校的BBS站，一直是我們很大的問題。雖然那是公共發言空間，必須尊重各位同學發言的權利，但是有時同學的發言太過麻辣，發言過程中，沒有確實的證據就上傳文章，可能會衍生出非常多的法律問題。BBS是公共發言空間，如果被人發現，或是文章所寫並非事實時，都會引起非常重大的後果。所以，務請同學多注意BBS站等用字、遣詞，以免發洩完負面情緒後，面臨商家求償之法律問題。

第三點，社團博覽會已於9月22日舉行，同學參與熱烈，成效良好，亦希望生力軍多加入，請幫忙宣導同學能多體驗社團生涯，除了課業追求新知外，有關人際關係、人與人之良性互動、解決各式難題等，皆可從難得的社團經驗中求得，對日後職場生涯必大有裨益，畢竟社會趨勢是越來越以能力為取向。

第四點，學生請假須先行上網登錄（E化校園/校務行政系統/請假作業申請），上傳列印後，將請假單送相關師長核章，並將請假單繳至學務組登記。請同學注意請假時效（請假期滿之翌日起算七日內，公假則須於事前提出並完成請假手續），逾期不受理，請各位同學回去務必要轉達給班上同學知道。

第五點，本學期就學貸款申請631人，仍有部分同學雖然向銀行辦理手續，卻未依規定於期限內將資料繳回學務組，而致影響學校就學貸款後續作業，影響到其他同學的權益，盼請同學於台銀對保後務必於學校規定時間內繳回就貸資料，以免因遲繳而遭退件。各項校內外獎助學金訊息皆公告於學務處/生活輔導組/獎助學金項下，有意申請之同學請隨時上網點選查看，請同學密切注意網路訊息並依期限檢附資料提出申請，以免錯失良機。

最後，我們學校的教學卓越計畫，大一同學是服務學習，大二是專業服務，請各位同學踴躍參加，12月10日至12月11日蘭潭有志願工作講習，10月28日於民雄校區辦理服務學習成果發表會，請同學共同分享並參與，12月9日為民雄校區社團評鑑日期，請各社團及早準備，為社團爭取榮譽。校慶前一週，辦理全校的整潔比賽，各社團及系學會辦公室一律參加，成績會納入社團評鑑。為了社團時的活動安全，所有的社團辦公室都移至社團大樓，讓大家能在比較安全的地方進行社團活動。

總務組謝組長婉雯致詞：

總務處的報告事項請大家參閱手上的資料，另有幾點較重要的事項向同學報告，延續剛才校長所講，初教館的工程延宕造成幼教系等師生的不便，非常抱歉，總務組會跟廠商協調工程事宜，目前已經進行清洗的部分，我們會請廠商盡快完成工程。這些日子以來，感謝民雄教務組在排課方面，

教室都安排妥適，讓同學上課沒有造成太大的問題，這一點非常謝謝民雄教務組。

第二點，跟同學息息相關的就是公車問題，學校已經跟嘉義市公車處再爭取，但是前年所開的公車前一個半月，嘉義大學的學生平均只有1.3人搭公車，虧損生意應該是沒有人想做的，所以今年在暑假前透過縣議會議長，透過很多的校友爭取，尚在協商中。目前學校周五下午及周日，轉派用校車支援同學們到火車站以及回校，請同學多加利用搭乘。

第三點，剛校長提過關於校園安全的問題，因民雄校區的草比較多，蛇類易出沒，同學一定要特別小心。最近蘭潭校區有發生蛇類咬傷事件，如果發現毒蛇，請盡速聯繫駐警隊協助捕捉。

第四點，田徑場外有個大排水溝，我們接獲文隆村村幹事來電反映，經常有上體育課同學，將寶特瓶、保麗龍杯等丟出，為維護本校形象，請大家發揮公德心，不要隨意將垃圾往外丟。

第五點，就餐廳以及便利商店的部分說明，可能同學們覺得很奇怪，學校的便利商店為何常在更換，同學們應該多去捧場，不要讓明年及後年度招商時再招不到人，還有餐廳部分，同學可以多在學生餐廳用餐，如果對於菜色上有建議的話，歡迎同學向膳委會反映，會盡量想辦法解決。

最後，同學們上完課離開教室時，希望能確實檢查電燈電風扇等是否關閉，隨手關燈，感謝同學們去年為我們四個校區節省了七百多萬的電費。今年度本來以為也可以節省不少，然開學後我們的用電量又增加了，所以我們麻煩同學請隨手關燈。民雄總務組的同仁，都會為同學們服務，如果發覺哪些地方需要協助，總務組會盡量來做。尚有一點，民雄校區流浪狗很多，請各位同學不要餵食流浪狗，這樣會越餵越多，亦會造成同學安全上的顧慮，請同學們配合。

徐院長致詞：

提醒一下各位同學，我們過了道貫橋之後，會看到大型的海報，上面有我們學校的四個基本素養，大家經過的時候，不要視而不見，請抬頭看一下，有同學在經過大學館時也可以注意一下。因為在評鑑時，委員可能會問你：「我們學校學生的基本素養是什麼？」。

副校長致詞：

剛剛校長有提示，安全的部分，特別是交通安全、校園安全的部分，大家還是要留意，減少一些危險因子，保證自己安全，請務必注意安全。

另外，學校最近的校務評鑑，內容都是非常有價值的，學校的定位、教育目標，包括它的內涵，大家好好去思考。在規劃方面，除了有職涯中心及其他相關機制外，服務學習、見習、實習的部分，可配合學校的學習歷程檔案去規劃，不斷省思、調整。最近的報導顯示美國的失業率到達百分之三十多，台灣則是百分之二十多，就業確實是我們生存的第一個所求，這是無庸置疑的。實際上，一方面要自我要求，另一方面找到自己的定位也是很重要的，有份文章顯示，知道的東西越多，懂的東西越多，即是越獨特的，所以要抓住自己的節奏，知道自己特質。

最後，善用學校資源，我們學校師資都非常好，教務處所推的微學程、跨領域學程、雙主修等，都對同學很有幫助，希望各位同學好好把握這些資源。

吳院長致詞：

向各位報告的是，因上次學校特別撥了七十萬給師範學院，此筆錢拿來設置十二間教室的數位講桌，完成後將辦講習教大家如何使用；而教育館門禁方面，因為廠商是在臺中市竹塘鄉，比較遠，刷卡機器壞掉，來不及派人過來修，讓幼教系一年級的同學在五點過後進不了教育館，在這件事上今日下午已請人過來處理了。另外，一再要強調的，至學校上課或到辦公室，不得穿拖鞋，此為日常生活中的一種禮節。

林學務長致詞：

首先向各位說句抱歉，由於適才有事，因此才遲到。今天的學生自治幹部座談會中，強調「自治」這兩個字，學校期許學生能擁有的基本涵養與核心能力中，希望能同學能多多參與團體活動，

訓練自己領導統御的能力，培養自治的精神。

第一點要提醒同學的是，開學至今就發生了 19 件交通事故，而新生的事故就佔了 13 件；但去年同一時期，新生及舊生加起來只有 11 件，希望在座的幹部們能在班級、系學會、社團、學生會中，或者在活動中把握機會，多多宣傳交通安全的重要性。

第二點，今年學校的校慶中有許多活動，包括運動會、園遊會、花展等，繼續延伸第一點交通安全的宣導，由於今年校慶在蘭潭舉辦，因此學校這兩天派了交通車在各校區間往返，希望同學能多利用，避免校車置於無用，相信同學們往返蘭潭與民雄之間的安全性能大幅提高。還有一點是，校慶前一週是學校的環境週，學校將會舉辦環境清潔評分的比賽，主要針對社團、系學會及學生會使用環境的部份評分，這項評分將會納入期末社團評鑑的分數中。今年學校校慶的主題是「建國百年，活力校園」，但在活力校園之前，希望同學能將乾淨校園這件事做到，讓同學參與活動之時，有一個乾淨美麗的校園。

貳、各單位工作報告及業務宣導：((附件一，第 11-18 頁))

參、宣讀上次座談會建議事項暨執行事項：洽悉，同意備查。(附件二，第 19-32 頁)

肆、建議事項與答覆情形

發言人姓名	建議事項	答覆(辦理)	答覆內容
視覺藝術系簡瑞榮系主任	1. a.外籍生及僑生於來台四個月內，無法辦理健保，以致出了意外事故時，醫療的費用高昂。 b.外籍生及僑生受傷後，他們的父母並不在身邊，相對而言，師長照顧學生的責任就重了很多。 c.學校的救急設備不全，例如輪椅，使學生受傷後行動不便。	學務處	a.外籍生及僑生因為辦手續及入學時間的關係，四個月內無健保。這個部份會在日後外籍學生入學時，再向他們做說明，經與國際學生事務組連繫後，目前已無上述空窗時期。 b.當國際學生出事時，會請國際學生事務組做相關連絡。 c.設備部份輪椅已盡速在這禮拜購買，同學可在宿舍辦公室借用。 另外，學校有一個緊急聯絡專線- 2717373，假日時若遇上緊急事件，撥打緊急聯絡專線，相關單位都會進行協助。 往後會與電算中心聯絡，提供新生學生證上呈現緊急聯絡電話的號碼；舊生部分，日後會印電話號碼貼紙，提供各單位所屬學生貼在學生證。
		校長指示	最重要的是保險制度，在四個月的空窗期間(無健保)，外籍生及僑生的保險務必要有，比照其他大學，務必要有，若輪椅不夠；應儘速再增加。
		校長指示	是否將全部監視系統連接到警衛室，會請總務處預做預算評估。
	2.警衛室的監視系統，範圍似乎只有系館外的校園部分，並不包括各系系館，建議將各系所全部的監視系統都調到警衛室，讓警衛能在第一時間了解校園內是否有狀況發生。	駐警隊郭明勳隊長	目前是有困難的： 一、警衛室的空間不足。 二、電算中心的 IP 位址問題；另外，系所在夜間時，還有所謂的門禁系統，若有人觸發到，警衛室將會立即得到訊息，不見得監視器是最有用的，最主要還是建議系所將門窗確實上鎖。
		電算中心洪燕竹主任	建議以後總務組架設監控系統時，使監視器具備網路型式，讓監視畫面能透過網路傳送到警衛室。
		校長指示	請相關行政單位研討監視畫面網路傳輸的可行性。

	<p>3.樂育堂的大燈受到損壞，半年前就與體育室討論過修繕的事宜，但至今仍未修復。</p>	<p>體育室 教學活動組 林威秀 組長</p>	<p>本週五(10/7)會進行靠近球場中心部分修繕，由於之前礙於經費的問題，所以與廠商協調了許久，造成修復燈具的延誤。 另外希望同學將室外球場投幣式電燈開關的門隨手關上，因為燈具損壞可能是因為雨水滲進電箱，造成燈具線路燒融，相當危險。</p>
		<p>校長指示</p>	<p>全面整修，經費不足要提出，這樣就可以多撥預算給體育室。我們要以教學為優先，所以請盡快動工。</p>
<p>綠園二舍 黃筠萍 舍長</p>	<p>今年新生入住時的交通部分本應由童軍社支援、指揮。但實際上只由宿舍輔導員及舍長幫忙指揮，人力相當不足。希望可事前確認交通指揮的人力，讓住宿生及家長擁有更流暢的進住過程。</p>	<p>學務處 林翰謙 學務長</p>	<p>在往後的新生入住的協調會中會把交通問題當成重點，確實說明將有哪些單位會進行協助。</p>
		<p>民雄學務組 吳光名 組長</p>	<p>由於今年適逢中華民國建立 100 週年，童軍社到外集訓且之前服務均屬服務性質，且學生會忙於火車站接引新生，因此造成校內交通指揮的人手不足，明年將於協調會中協商。</p>
<p>書法社 顏毓廷 副社長</p>	<p>學校社團中，文藝性社團處於弱勢，個人在擔任幹部的兩年內，每學期至少都進行過二至三次宣傳招生，但效果不彰。且學生們參與社團的意願不高。雖然學務組的協助相當盡力，但是本社的社員依舊太少。相信這個問題也將讓不少社團無力支撐，請問是否有具體的措施幫助社團發展。</p>	<p>劉豐榮 副校長</p>	<p>除了宣導，教學內容也要稍作調整，更有創意，再配合宣傳，相信一定會有改變。 另外我們會與人文藝術學院的中文系蔡主任及美術系簡主任，討論是否能讓學生參與書法社的意願拉高。</p>
		<p>民雄學務組 吳光名 組長</p>	<p>一個社團要有新血，社團本身的活力相當重要，建議能配合其他社團合作，舉辦有創意的書法活動，不要只是默默的在社團內練書法。</p>
		<p>學務處 林翰謙 學務長</p>	<p>一、關於招生問題，學務處期末時，會請優良社團進行經驗分享。 二、目前全校大學部同學參與社團的比例為 3 人僅有 1 位，確實比較少。所以學校在明年度導師活動時間，及合適的班會時間做宣導，學習使用創意的方式讓學生對於社團的興趣提高。</p>
		<p>校長指示</p>	<p>學生參與社團的比例要再提高，學校也在研究如何提高，當社團幹部真的很辛苦，但不要洩氣，有任何學校可幫忙的地方，都可以向學校反映。</p>

<p>幼教系 二年級 班代 蔡逸豪</p>	<p>自 99 學年度起入學的學生，需要修的通識核心課程變多，但核心課程的開設數量並沒有增多。 這學期導致的情形是：學生加簽核心課程，以致某些通識課程倒課，影響學生及教授的權益，不知是否有辦法解決。</p>	<p>通識教育中心 教學組 陳錦媽 組長</p>	<p>上次的學生幹部自治座談會中已反映過這問題，在 98 學年度時才有核心課程的設計，因此參與開課的教授較少，有些學系的專業課程與通識課程衝堂，這大概也是學生修不到通識核心的原因之一，通識中心會持續鼓勵教授參與開課。 因應問題的方法有以下幾種： 一、大一通識核心課程的上修人數增加，一年級以的學生可以下修。 二、通識中心會積極邀請教授加開核心課程。 三、禮拜一到禮拜五的夜間加開核心課程。</p>
<p>史地系 二年級 班代 陳奎元</p>	<p>民雄校區中似乎只有人文館沒有無線網路，這個問題已經大大剝奪了本系學生的教學品質。</p>	<p>電算中心 洪燕竹 主任</p>	<p>人文館的電腦相關設備有些已經損壞，所以這學期主要還是在於將基礎的設備整修好。 預計在下學期，再與人文館的院系協商裝設無線網路的事情。</p>
	<p>史地系的專業選修、必修課程過少，特別是地理相關課程，這學期的大一課程甚至連一門專業選修也沒有；大二也有許多專業必修沒有開成功，但教授是有意願開設的，不知是否有方法能處理。</p>	<p>史地系 詹士模 主任</p>	<p>史地系本來就無經濟地理的專業教授，去年由亞洲大學教授兼任，但後來因故無法繼續上課，系上會繼續接洽。 另外，計量地理原本由談珮華教授上課，由於某些原因並未開成，會再請談教授下學期時繼續開課。由於目前系上教授有變動，所以會配合課程作調整修正，且因應同學需求調整開課或學分抵免。</p>
	<p>校門口的路面凹凸不平，建議能盡快整修，以免學生發生意外。</p>	<p>民雄 總務組 謝組長</p>	<p>之前已鋪上柏油，但依同學說法路面似乎仍不平整，不知道同學指的是校門口哪一區域。若全面鋪上柏油，總務組的經費不夠，所以只能考慮局部整修。 校門口路面不平整區域，已於會後請廠商重新鋪上柏油。</p>
		<p>校長指 示</p>	<p>會後請謝組長到校門口查看狀況，該修的還是要修。</p>

<p>幼教系 三年級 班代 許智婷</p>	<p>同學認為汽機車通行證價格有些高，不知能否請學校把費用降低。</p>	<p>駐警隊 郭明勳 隊長</p>	<p>經過調查，本校汽、機車通行證費用是所有大學中最低的，而通行證製作的品質相當好，最主要以服務師生為理念，結合 e 化校園，讓學生透過網路就可以申請通行證。</p>
<p>外語系應 外組四年 級班代 林祐齡</p>	<p>外語系設在民雄，但韓文課卻開在蘭潭校區，甚至連本系的學生都不太知道此消息，且因這門課開於進修夜間部，若日間部的學生選修該課，學分不會受到承認，不知道民雄是否能開設韓文的課程。</p>	<p>通識教 育中心 教學組 陳錦媽 組長</p>	<p>由於規劃領域及學分數不同所以學校日間部通識是由通識中心管理，夜間部則由進修部管理。 通識和系所的學分是分開計算的，是否因為是「通識」課程，所以系所把它歸類到通識，才會造成系所不承認學分。另外，日間部修習夜間部的課程，要經過申請，學分才會被承認。 另有關日間部核心課程問題，會請各班班長調查學生修課狀況，針對缺少的核心課程進行開設。</p>
		<p>外語系 張淑儀 代理主 任</p>	<p>目前外語系的第二外語選修課程包括日、法、西班牙、德文四種，並沒有包括韓文及其他語言在內，若同學有需求，會在課程委員會進行討論。 本系因無韓文專長老師且要遵守學校開課比原則(如加開韓文會壓縮開本系其他重要選修課程空間)故目前無法開設韓文課程，十分抱歉。</p>
		<p>校長指 示</p>	<p>之後再請教務處和通識中心做討論。</p>
<p>史地系系 學會會長 鄭鈺懌</p>	<p>今年人文藝術學院舉辦創意迎新，但取消活動的通知很慢才傳達到各系，明年是否繼續舉辦，相關消息可否及早通知。</p>	<p>人文藝 術學院 徐志平 院長</p>	<p>本次創意迎新的時間，改成了院長時間，原因是今年學務處想將新生訓練移到蘭潭校區統一辦理，但後來因故沒有實施，回復原先計畫。 我們無法預先控制今年是否舉辦，必須等待學校最後的訊息才能決定，但今年知道時已經是八月下旬，所以無法來得及通知同學。 個人當然是非常希望明年再辦創意迎新的活動，雖然明年院長移交，但會提醒新院長處理此事。</p>
	<p>學而園晚上時相當暗，可否請校方設置感應燈。</p>	<p>民雄 總務組 謝組長</p>	<p>由於行政單位晚上就下班了，所以無法即時知道此種情形，若同學發現全校的設施問題，均可向總務組提出反應。 當天會後即完成學而園路燈之全面檢修。</p>
	<p>連續兩年新生報到時，許多家長反映民雄校區標示不清，校方是否能改善。</p>	<p>民雄 總務組 謝組長</p>	<p>已於一高、二高之重要匝道路口安裝指示牌，方便訪客來校。</p>

<p>外語系英教組一年級班代周宜潔</p>	<p>英語發音課程，這門課從開學至今，教室仍無法確定。</p> <p>由於發音會使用到硬體設備，但創意樓的電腦、錄音設備本來就少，又加上設備多有毀損，已向系辦反映，系辦說明電算中心應負責修理，電算中心卻表明這問題並不由他們負責。</p> <p>為了不損害學生及老師的權益，能否請校方盡快處理此事。</p>	<p>民雄教務組</p> <p>電算中心 洪燕竹主任</p>	<p>一、本英語發音課程，因課程性質需於該系所屬專業教室上課，原安排在創意樓 B01-403 專業教室，後因該教室設備故障，100.9.14 授課教師要求更換教室，改排在 B01-404 口譯專業教室上課迄今；上述專業教室係屬外語系管轄，已請該系隨時維護教室硬體設備。</p> <p>二、100.11.9 下午 6 時，本組聯繫外語系英教組一年級班長周宜潔同學，查詢此英語發音課程上課情形，周生表示目前無問題，授課老師可正常操作 B01-404 口譯專業教室之教學設備。</p> <p>對於無法支援電腦錄音設備電算中心深感抱歉，可否請同學說明創意樓的電腦，我們會加以協助盡快處理。如果是三樓電腦教室，錄音麥克風可向中心直接借用就可。</p>
<p>網球社社長胡智翔</p>	<p>球場積了不少落葉及雨水沖刷出的泥沙，使場地不易使用；另外，投燈機也壞了。</p> <p>可否請相關單位盡快改善。</p>	<p>體育室教學活動組林威秀組長</p>	<p>落葉與雨水沖刷出的泥沙目前派有工友固定清理，至於球場之人工草皮上原本就應附有均勻細沙。另外，網球場的投幣機體育室已請廠商進行修繕，將於近期修復，請同學愛惜使用。</p>
<p>學生議會議長黃秉盛</p>	<p>關於飲水機更新的建議，於 99 學年度期初會議及自治幹部會議皆有提出，尤其音樂性社團大樓的飲水機校長指示要更新，但更換後的飲水機反而更舊、甚至漏水，請校長協助改善。</p>	<p>環安中心</p>	<p>本中心提校統籌款兩次均未通過，由於校內 10 年以上飲水機數量不少，因此待中心精算結餘後，再進行購置。</p>
<p>學生會會長洪勛展</p>	<p>同學反映民雄校區除部分微學程外，各系開放外系修習的課程極少，希望各系所能開放更多課程提供外系選課。</p> <p>學生自治幹部座談會應該以學生為主體，過多的工作報告已嚴重影響學生提案發言的時間，希望往後的議程可略做修改。</p>	<p>民雄教務組</p> <p>民雄學務組吳光名組長</p>	<p>有關民雄學生會冀望本校區各學系（所）能開放更多課程供外系學生選修乙節，本組已於 100.11.10 以書面通知，請本校區各學系（所）於開課時，酌量開放課程提供外系學生選修。</p> <p>列入下次會議要點，將工作報告時間明訂時間並以“按鈴”提示，以俾有效控管時間流程，讓學生權益發揮最大效能。</p>

	<p>校內英文標示有部分錯誤，英文標示更有用詞不當之處，例如校門口的「民雄校區」英文標示為「Minsheng」，但此拼音應為「民生」而非「民雄」；一旁的電話亭標示「男舍社長」、「女舍社長」，但應改作「舍長」，尚有其他標示寫法有誤，希望能逐一確認與更改，已維護本校門面並利於辨識。</p>	<p>民雄 總務組 謝組長</p>	<p>將針對文字不當之指示牌進行修改。</p>
<p>攝影社 社長 劉穎甄</p>	<p>本學期敝社提出攝影社幹部訓練之活動申請經費為學務組 9360 元，學生會 3150 元，然由於實際學校及學生會共計補助 1500 元，使其活動之進行增加困難度。不知是否有辦法解決。</p>	<p>民雄 學務組 吳組長</p>	<p>學校補助金額依據社團平日活動度及學校參與度而評定，但教師鐘點費已於學期中支應鐘點費，故無法再予以支付。</p>

伍、散會(15時20分)

- 一、同學上課期間交通事故依然不斷，請各位同學對自己安全多加注意，切實遵守機車二段式左轉勿讓家人、師長、同學擔心。
- 二、同學參加活動或外出家教、打工時希望提高警覺，尤其夜間騎車時，一定要特別注意自身安全。
- 三、務請同學多注意 BBS 站等用字、遣詞，以免發洩完負面情緒後，面臨商家求償及相關法律責任。
- 四、同學應學習如何在團體中發表意見，先將問題有系統的整理好，輪到同學發言時，請先說明自己所代表的單位、職務及姓名，然後再發表問題。
- 五、請幫忙宣導同學能多體驗社團生涯，除了課業追求新知外，有關人際關係、人與人之良性互動、解決各式難題等，皆可從難得的社團經驗中求得，對日後職場生涯必大有裨益，畢竟社會趨勢是越來越以能力為取向。學期間社辦大樓開放時間為早上 8 點至晚上 9 點 45 分，為響應節能減碳請離開時確實關閉電源。
- 六、請同學能於課餘多參加藝文活動，實現博雅教育目標，孕育人文氣息。本校區人數較少，學務組、學生會等辦理活動，希望同學能積極參與，以提昇效用。
- 七、社團博覽會已於 9 月 22 日舉行，同學參與熱烈成效良好，亦希望生力軍多加入。
- 八、請各班班長每天抽空到系辦班級信箱查看學校訊息並務必傳達給同學，以免同學錯失申請良機；社團負責人亦請多至社團信箱及學務組（每週至少兩次）查看，以免錯失重要訊息。
- 九、學生請假須先行上網登錄（E 化校園/校務行政系統/請假作業申請），上傳列印後，將請假單送相關師長核章，並於期限內將請假單繳至學務組登記。
- 十、請同學注意請假時效（請假期滿之翌日起算七日內，公假則須於事前提出並完成請假手續），逾期不受理。
- 十一、本學期就學貸款申請 631 人，仍有部分同學雖然向銀行辦理手續，卻未依規定於期限內將資料繳回學務組，盼請同學於台銀對保後務必於學校規定時間內繳回就貸資料，以免因遲繳而致影響學校就學貸款後續作業並影響其他同學之權益。
- 十二、各項校內外獎助學金訊息皆公告於學務處/生活輔導組/獎助學金項下，有意申請之同學請隨時上網點選查看，項目區分為各縣市政府、財團法人及本校獎助學金三類，大部份獎助學金皆集中在開學前後收件，請同學密切注意網路訊息並依期限檢附資料提出申請，以免錯失良機。
- 十三、大一服務學習請大一生務必參加，大二專業課程服務學習請修課同學務必配合參加。

- 十四、12月10、11日於蘭潭校區辦理志願服務講座，請同學多加參與。
- 十五、10月28日於民雄校區辦理服務學習成果發表會，請同學共同分享並參與。
- 十六、12月2日為民雄校區社團評鑑日期，請各社團及早準備，為社團爭取榮譽。
- 十七、寒假活動安全，12/28在各校區同時實施寒假、打工活動安全講座，對象是所
有大一同學(已排入導師制時間表)，請協助轉達。
- 十八、本校設置反霸凌專線，為教官值勤專線：(05)271-7373。

100 學年度第 1 學期學生自治幹部座談會(民雄校區) 教務處宣導資料

一、教育部委員台灣評鑑協會將於 10 月 11-28 日到本校進行教學滿意度調查，最可能的日期是 10 月 18 日(二)、19 日(三)、20 日(四)三天。其次，教育部將於 11-12 月間到校評鑑，做為明年是否繼續核給教育卓越計畫補助的參考。

二、本校教學卓越計畫包括四個主軸：

A 主軸：啟航輔導與穩舵關懷(主持人：林學務長翰謙)

分項 A0 學生為中心服務網之建立

分項 A1 鳴笛啟航之導入

分項 A2 穩舵航行之指南

B 主軸：教師樂儀(主持人：丁主任志權)

分項 B0 教師專業發展歷程檔案

分項 B1 教師同心精進教學

分項 B2 教師攜手並進社群

C 主軸：高瞻課程品保與改革(主持人：丁教務長志權)

分項 C0 跨地理限制學習服務網

分項 C1 優質課程品保

分項 C2 高瞻課程

D 主軸：學生就業力精進計畫(主持人：朱研發長紀實)

分項 D0 建構學生就業力輔導整合網

分項 D1 實務導向之跨領域強固計畫

分項 D2 力行服務與實務學習

三、學分學程

1. 面對日益競爭的知識經濟時代，培養第二專長至為重要。本校為了培養學生具備適應環境的智識與能力，有輔系、雙主修制度，且整合校內院系資源及特色，99 學年度起已有 12 個跨領域學程及 21 個微學程，提供學生培養第二專長，發揮潛能的學習管道，幫助學生在未來生涯規劃上具備最佳競爭力。

2. 微學程與跨領域學程之異同如下：

項目	微學程	跨領域學程
應修習學分數	較少 (15-16 學分)	20 學分以上
申請程序	無須經過甄選，僅須登記	須經過甄選 (由各學程自行公告，於每年 4 月~6 月間)
學程學分證書	修畢後可發給	修畢後可發給

3. 目前開設學程如下：

(1) 跨領域學程

學程名稱	應修習學分數	主辦院系所	學程名稱
生物技術學程	20	生命科學院	生物技術學程
植物種苗科技學程	21	農學院園藝學系	植物種苗科技學程
蘭花生技學程	21	農學院園藝學系	蘭花生技學程
生物統計資訊分析學程	21	理工學院應用數學系	生物統計資訊分析學程
RFID 資訊應用與安全學程	21	理工學院資訊工程學系	RFID 資訊應用與安全學程
數位遊戲學程	23	理工學院資訊工程學系	數位遊戲學程
植物醫學學程	20	生命科學院生物資源學系	植物醫學學程
生物科技管理學程	24	管理學院生物事業管理學系	生物科技管理學程
文化創意產業學程	20	管理學院	文化創意產業學程
節能技術學程	21	理工學院生物機電工程學系	節能技術學程
半導體及光電製程設備學程	21	理工學院電子物理學系	半導體及光電製程設備學程
有機農業學程	20	農學院農藝學系	有機農業學程

(2) 微學程

微學程名稱	應修學分數	主辦系所
文化觀光微學程	16	人文藝術學院
藝術管理微學程	16	人文藝術學院
企業管理微學程	15	企業管理學系
電子商務學程	15	資訊管理學系
應用微生物技術微學程	16	微生物免疫與生物藥學系
生物醫學微學程	15	生化科技學系
數位化人力資源培訓微學程	15	數位學習設計與管理學系
藝能教學微學程	15	幼兒教育學系
高齡健康體育休閒促進微學程	15	體育學系
公職考試教育行政類學程	15	教育學系
發展遲緩兒童輔導微學程	18	輔導與諮商學系
商管英語溝通微學程	16	語言中心

專業英語溝通微學程	16	語言中心
育林學微學程	15	森林暨自然資源學系
森林生態與植物分類微學程	15	森林暨自然資源學系
森林經營微學程	15	森林暨自然資源學系
林產科學暨家具工程微學程	15	林產科學暨家具工程學系
基因轉殖微學程	15	生物農業科技學系
動物生產微學程	15	動物科學系
環境規劃設計微學程	16	景觀學系
數理資優教育微學程	15	特殊教育學系 數理教育研究所

4.99 學年度起大學部入學生各學系至少承認外系 15 學分，鼓勵同學善用承認外系學分數，有系統的修習外系各項微學程，畢業時除了領到畢業證書外，又可以額外領到學分學程證明書，增進個人就業力。

5. 有關各微學程的課程規劃可至教務處網頁「選課」查詢，或至校務行政系統點選「課程查詢」，查詢每學期各項微學程所開的課程。微學程修讀登記表可至教務處「業務表格下載區」自行下載使用或至各校區教務處辦公室領取填寫。

四、本校為瞭解同學對於各學科的學習狀況，並提供教師作自我檢視與調整教學改進之參考，以期提升學生學習成效，本（100 學年度第 1 學期）學期期初教師教學評量，謹訂於 100 年 10 月 11 日至 100 年 10 月 21 日止實施，請同學踴躍上網進行教學評量。

※教學評量填答說明

- (一) 填答教學評量操作路徑：本校首頁→e 化校園→校務行政系統→鍵入帳號、密碼即可點選教師教學評量進行填答。
- (二) 教師教學評量問卷依課程分：一般課程、實驗課程、實作課程三種問卷，期初教學意見調查表之選項分為『非常同意、同意、普通、不同意、非常不同意』，若題項評量為『不同意』或『非常不同意』者，請同學說明原因。
- (三) 本教師教學評量問卷之填答，未預設填答內容，是以謹請同學務必謹慎逐一填答，每一課程下方皆有「送出資料」、「重新填寫」等兩個按鍵，若您已將該科目作完評量，要將資料送出時請按「送出資料」；若想清除所作的內容而重新再填時請按「取消重填」；或您要離開評量作業，則請直接關閉瀏覽器。
- (四) 問卷在未送出以前均可做修改，但在點選「送出資料」之後就無法再回復修改，是以，謹請同學慎重填答。

100 學年度第 1 學期學生自治幹部座談會總務處書面報告

一、學生信件服務業務

- (一) 蘭潭校區同學均經由本校文書組轉發之信件，請一律書明系別、年級以利發送作業。
- (二) 蘭潭校區同學掛號信件，文書組目前同時以電子郵件通知及網路公告等兩種方式，網路查詢路徑是本校首頁→行政單位→總務處→文書組信件召領區（或於總務處首頁全文檢索欄輸入姓名即可查詢）。同學如需要再電話通知者，務請於信封上書明聯絡電話。
- (三) 領取掛號信服務時間為每星期一~五上午 8 時至下午 5 時，中午不休息，請同學於領取信件時，務必親自攜帶證明身分之有相片證件，不可委託他人代領。
- (四) 如有大型包裹例如棉被、電腦、腳踏車....等，為便於同學搬運，可逕寄宿舍，並書明宿舍名稱、房號，由宿舍管理人員代收及轉發。
- (五) 掛號信件領取注意事項公佈於總務處網頁文書組公告欄。
- (六) 進修部班級團體購書籍者，請註明「進修部」字樣，文書組可於上班期間送至進修部辦公室，以利同學上課使用。

二、出納收支業務：

- (一) 為提供學生更便捷且在資料保密上能更嚴謹的服務，有關學生註冊繳費證明申請，已洽電算中心開發新的申請系統，並已可上線使用。
- (二) 100 學年度第 1 學期第 1 階段註冊繳費於 100 年 9 月 9 日截止，清查後尚有繳費單未繳納，請同學儘速繳納，以免影響註冊。繳費方式為請至本校網頁「E 化校園」--點選「學雜費繳費單暨繳費證明系統」列印繳費單，並持繳費單至中國信託商業銀行嘉義分行五樓繳納(嘉義市民生北路 241 號，電話：05-2286600)或星期一至星期五下午 2:00~3:30 至蘭潭校區行政中心四樓總務處出納組向中國信託商業銀行行員繳費；民雄校區同學則可於下午 2 時前持繳費單及剛好之應繳金額交民雄校區總務組代為轉交，繳費收據則再發送至系所辦公室代交同學。如有其他問題煩請與本組聯絡。電話：2717121，承辦人：楊小姐。
- (三) 為簡化書面匯款通知及方便所得人查詢款項內容，出納組各項匯款明細，已全面改以 E-mail 通知及網路查詢，請同學由「學校首頁」點選「E 化校園」，再點選「出納組付款查詢系統」（網址：<http://140.130.84.76:80>）進行查詢（或由總務處出納組網頁點選「帳務查詢」進入），如有任何操作上的問題請電詢出納組相關承辦人（2717120-22）。另提醒同學如仍未提供 E-mail 帳號予出納組者，亦請儘速將資料送至出納組建檔，以便能即時收到撥款通知。

三、事務組庶務服務：

- (一) 本校「場地設備提供使用管理要點」及「公務車輛派車收費標準」於 99 年 1 月 12 日行政會議(修訂)通過，若同學因教學或社團活動等需要借用場地設備或車輛

時，請至本校總務處事務組網頁參閱相關規定。

- (二) 本校各服務據點對外招商不易，請同學多利用及支持校內之進駐廠商，增加廠商之競爭力，以期提高服務品質。

四、財產管理與諮詢服務：

為配合畢業生借用學位服拍攝畢業照及參加畢業典禮需要，有關借用學位服原則以系所(班級)為單位，由班代或畢聯會主席統一借用，並應於畢業典禮當日或結束後一週內歸還。若因個別需要借用學位服，需繳交學士服新台幣壹仟元、碩博士服新台幣壹仟伍佰元當保證金，應於借用後一週內歸還，俟學位服歸還後，無息退還保證金。借用學位服，應填具「學位服借用單」、「學位服借用登記表」攜帶證件至各校區負責單位（蘭潭校區總務處保管組、民雄校區總務組、新民校區聯辦）辦理借用並繳納清洗費後，直接由各校區負責單位發放借用數量，收回時亦同。有關「學位服借用管理要點」、「學位服借用及歸還流程圖」、「學位服借用單」、「學位服借用登記表」等請參考總務處保管組學位服借用網頁說明。

五、各校區營繕工程進度：

100 年度尚未結案重要營繕工程進度報告：

- (一) 蘭潭校區理工教學大樓新建工程於 99 年 11 月 24 日開工，預訂 101 年 10 月底竣工，施工期間難免產生噪音，請周邊系所師生包涵見諒，於通行工地周邊道路時，請快速通過並注意工程車輛及自身安全。
- (二) 新民校區興建游泳池工程 100 年 3 月起施工，預定 101 年 1 月初完工，施工期間難免產生噪音，請周邊系所師生包涵見諒，於通行工地周邊道路時，請快速通過並注意工程車輛及自身安全。
- (三) 本校蘭潭校區學生二舍、大智樓(應物一館)、林森校區青雲齋(女生宿舍)及民雄校區初教館等 4 棟建築物，於暑假期間施工，原訂於 8 月 31 日完工，因廠商施工不及，協調廠商優先完成學生二舍及應物一館，初教館及青雲齋部分，則要求廠商加速施工務必於 9 月底前完成，以提供師生教學使用。
- (四) 新民校區道路系統第 1 期工程近日完工，第 2 期工程(游泳池周邊)配合游泳池新建工程施工進度，預訂於 11 月開始施工，並預定於 12 月完成。

六、民雄總務組工作報告

- (一) 由於愛狗同學任意餵食流浪狗，導致校園內流浪狗數量不斷增加，剩餘食物及便當盒更成為校園髒亂來源，為有效杜絕校園內流浪狗，敬請同學勿再隨意餵食。
- (二) 九月開學後，接獲文隆村村幹事來電反應，本校區田徑場外大排水溝，經常有上體育課同學，將保特瓶、保麗龍杯等自圍牆內往外丟，附近耕作之農民曾親眼目睹並向村辦公室通報，鄉公所亦曾花費十幾萬元，請怪手疏通排水溝，希望本校同學不要再將垃圾往外丟，以免影響排水功能及農民灌溉。為維護本校

同學形象，請大家發揮公德心，切勿再將垃圾丟到圍牆外之大排水溝。

- (三) 民雄校區無公車或客運停靠問題，經總務處積極協調嘉義縣政府、縣公車處、縣議會等相關單位，因縣公車處 99 年試營運兩個月期間，平均一班車搭乘不到一名本校學生，搭車人數實在太少，公車處不堪虧損，無法加開班次。有關本校區同學往返車站接駁方案，總務處所擬說明稿請上總務組網頁查閱。
- (四) 季節交替時節，仍有蛇類出沒覓食，同學於校園中活動，應隨時注意自身安全，如發現毒蛇蹤跡，請勿驚慌，儘速聯繫校內分機 5010 駐警隊協助捕捉。
- (五) 落實節能減碳，離開教室時請確實檢查電燈開關是否關閉。廁所及校園內水龍頭於使用完畢後，請確實關緊開關。如發現廁所馬桶、校園各角落水龍頭損壞，或水管管路不正常出水，請即時通知總務組處理。
- (六) 發現校園內公共設施毀損，有影響公共安全之虞，請即時通知總務組進行維修，以營造一個安全、友善的校園環境。

七、駐警隊校園安全維護

- (一) 同學車輛放置停車場時要確實將車鑰匙取出並加大鎖，以防止失竊發生。
- (二) 雨季時節，天雨路滑騎乘機車實應注意安全，以防車禍事件發生。
- (三) 騎乘之交通工具應隨時檢修，以提高行駛之安全。