國立嘉義大學95學年度第5次行政會議紀錄

時間：中華民國96年2月13日〔星期二〕上午9時30分

地點：民雄校區圖書館3F國際會議廳

主席：李明仁校長　　記錄：鄭毓霖

出席人員：沈再木副校長、李新鄉副校長、各行政主管、主任秘書、通識教育中心主任、師資培育中心主任、附小校長、各學院院長、系所主任、語言中心主任、台灣原住民族教育及產業發展中心主任、創新育成中心主任、技術移轉中心主任等如簽到單

壹、主席報告

今天非常難得能到民雄校區圖書館舉辦行政會議，可以藉此讓校區之間進行交流，也讓大家多認識各個校區的特色。以下有兩件事情要就教於大家：

一、同仁的績效問題

部分同仁夜晚仍於辦公室上班，但經反映卻經常在觀看DVD影片，希望各位主管今後能夠約束同仁，不要因不好意思而讓同仁無改過的機會。經查閱資料，部分同仁工作績效不彰卻年年考績都列為甲等，有些人任勞任怨為校賣力工作，考績卻列為乙等，這並不是很公平，且採用輪流分配考績的方式來考核也不是很恰當，希望人事室對明年同仁的年度考績考核可以研議空留20個甲等名額作為整體考量，藉此鼓勵辛勞為校服務的同仁。

二、檢討補助教師研究成果之獎勵機制

經由統計數字發現去年本校教師在論文、期刊或專利等的發表數量有下降的趨勢。精確的統計數字可以了解學校的整體表現，因此有必要重新調整本校獎助同仁研究發表的政策。去年因經費關係，對於教師同仁發表在沒有列為SCI、SSCI及TSSCI等級的期刊並未給予獎助，導致同仁在發表文章上有下降的趨勢，由於疏忽此區塊的考量，導致本校老師在整體上的論文發表數量下降，為激勵教師繼續發表研究，煩請研發處檢討是否恢復以前的補助獎勵方式，並能尊重老師的想法與意見，也請各位主管多多提供高見。

貳、宣讀 95 學年度第 4 次行政會議紀錄

決定：會議紀錄確認，同意備查。

參、上次會議決議案暨指示事項執行情形

決定：如書面資料，同意備查。

肆、各單位工作報告

◎ **教務處**

一、本校師範學院教學發展中心，自 96 年 2 月 1 日起改隸教務處，辦公地點預訂於本校蘭潭校區綜合教學大樓，目前因綜合大樓尚未驗收完畢，辦公地點暫訂圖資大樓 1 樓(電算中心 119 研討室)。

二、本校獎勵教學卓越計畫第 2 季之執行報告表及考核指標執行成效表，已完成報部，感謝各分項主持人之協助。

三、95 學年度第 2 學期**教與學研討會**，訂於**3 月 3 日下午 13 時假蘭潭國際會議廳**舉行，請各主管轉知所屬教師準時與會。

四、95 學年度第 2 學期，**2 月 26 日**為**正式上課**日，同時進行學生**課程加退選（2 月 26 日至 3 月 9 日）**，請各系所協助輔導同學辦理選課加簽相關事宜，並督導學生於 3 月 9 日前完成選課作業。

五、94 學年第 2 學期與電算中心洽談**學生出缺勤維護**、**教師人事資料系統**、**必選修課程資訊化系統**等，俟系統於 **95 學年第 2 學期**開發完成，學生出缺勤狀況可即時透過 email 反映給授課教師、導師、系主任等；教師人事資料亦可避免有多組教師代號產生，由人事室統一於**校務行政系統**維護教師基本資料與兼任行政職等；必選修科目表亦可由系統自動產生列印報表，減少系所負擔或人工排版疏漏。

六、教師如欲申請**非母語授課**，須經系、院課程委員會審查同意，並填**教師英語授課申請表與教學大綱（如附件 1，頁 1-2；可至教務處網頁下載）**送教務處存查。

七、95 學年度第 2 學期各系所、中心及通識課程均已排定，為顧及學生修課權益，請勿任意更動上課時間及上課教室。**經查部分課程尚未排定授課教師或有教師授課時間衝堂**，請各系所於**開學前**排定，以利學生修課與準時核發教師鐘點費事宜。

八、95 學年度大學部暨研究所必選修科目冊已於 95 年 7 月報部核備，

請**各系所**務必將「**歷年必選修科目表**」**上網公佈**，供師生查詢。

九、請各系轉知所屬教師將 95 學年第 2 學期之請益諮詢時間(**Office hour**）與課程**教學大綱**上網，俾供學生查詢。

十、**寒假期間**陸續辦理相關教師升等之鐘點費差額及教師請假追扣鐘點費、代課教師鐘點核算等，送由**出納組**統一核發與追扣。

十一、**教務處網頁**提供新生選課、在校生選課、校際選課等相關**流程圖**，並製作**常見問題區（Q&A）**供師生查詢，歡迎師生上網訂閱「**教務快訊**」，以掌握最新教務訊息。

十二、教務處 95 學年度博士、碩士、轉學考之考古題已上網，歡迎師生多加利用。

十三、依據人事室通知，各系所如有**共同合聘教師**，教師員額計算歸屬在「**主聘單位**」，依據「國立嘉義大學授課鐘點核計作業要點」第二點規定，「九十五學年度起超支 0 鐘點。支援全校性課程之單位，簽請核可後，每位教師超支最多以 4 個小時為限。**現有師資未達編制員額之單位，簽請核可後，以每一位師資員額換算每週 10 個鐘點時數**，以此類推作為該單位核計超支授課時數原則。編制員額計入休假研究、講學、研究、進修、借調與留職停薪等員額。」

十四、95 學年第 2 學期實施超支 0 鐘點，系所如遇員額不足欲上簽，隨簽請附上「**系所專任教師授課鐘點彙整表**」(如**附件 2，頁 3；亦可至教務處網頁下載**)；支援全校開課之系所，如遇超支鐘點亦請提前專簽處理，俾利後續作業。

十五、依據人事室發函，各系所應於開學前即完成新聘專、兼任教師作業，以利**人事室**進行**教師基本資料維護作業**，避免影響學生修課權益暨教師鐘點費計算。

十六、教務處每學期均會印製**教學評量統計表**致教師、主任、院長，請妥善保存並列入移交，如有特殊原因須另行申請，請填具「教師教學評量統計表補發申請表-系」(如**附件 3，頁 4；亦可至教務處網頁下載**)。

十七、96 學年度碩士班暨管理學院碩專班招生考試報名已於 96 年 1 月 25 日截止，總計有 6,962 位考生報名，較 95 學年度增加 566 位，約正成長 9%。

十八、碩士班招生考試分台北、嘉義兩地舉行，因嘉義考區報名人數

約 4,600 名，其中蘭潭校區可容納 2,600 位考生，作為嘉義一考區，另往年以林森校區作為嘉義第二考區，但林森校區 3 月 12 日（星期一）新港藝術高中仍上課中，且該校區普通教室數量不敷使用，故今年將師範、人文及部分管理學院考生約 2,000 位，移到民雄校區作為碩士班招生嘉義第二考區。

十九、檢附本校碩士班暨管理學院碩專班招生考試各系所歷年報名人數如下表：

所別	93 學年度	94 學年度	95 學年度	96 學年度
國民教育研究所	761	297	261	198
教育行政與政策發展研究所	249	133	177	131
家庭教育與諮商研究所	171	89	110	101
幼兒教育學系碩士班	298	188	182	130
特殊教育學系碩士班	165	172	157	177
輔導與諮商學系碩士班	233	175	394	491
教育科技研究所	95	59	68	132
數學教育研究所	88	90	103	74
科學教育研究所	46	20	37	33
體育與健康休閒研究所	142	125	141	124
中國文學系碩士班	163	91	108	136
外國語言學系碩士班	103	147	229	303

所別	93 學年度	94 學年度	95 學年度	96 學年度
史地學系碩士班	125	93	107	74
視覺藝術研究所	168	117	150	133
音樂與表演藝術研究所	*	*	16	52
管理研究所	442	323	489	594
行銷與流通管理研究所	329	274	332	302
休閒事業管理研究所	154	194	127	152
資訊管理學系碩士班	262	377	402	484
應用經濟學系碩士班	*	*	134	257
生物事業管理學系碩士班	*	*	93	129
農藝學系碩士班	33	40	47	34
園藝學系碩士班	77	51	77	66
森林暨自然資源學系碩士班	*	*	56	63
林產科學系碩士班	*	*	25	22
動物科學系碩士班	75	58	56	52
農業生物技術研究所	50	105	103	147
獸醫學系碩士班	60	39	35	23
資訊工程學系碩士班	357	256	332	376

所別	93 學年度	94 學年度	95 學年度	96 學年度
生物機電工程學系碩士班	239	170	174	211
運輸與物流工程研究所	158	178	285	221
土木與水資源工程學系碩士班	113	93	82	89
應用數學系碩士班	54	44	54	85
應用化學系碩士班	92	76	105	128
光電暨固態電子研究所	358	250	244	251
生化科技學系碩士班	231	179	127	142
食品科學系碩士班	139	136	183	213
生物醫藥科學研究所	72	48	30	53
水生生物科學系碩士班	42	30	32	25
生物資源學系碩士班	43	50	42	45
微生物與免疫學系碩士班	*	*	35	30
國防與國家安全研究所				11
小　計	**6258**	**4828**	**5941**	**6494**
管理學院碩士在職專班	410	434	452	468
總　計	**6668**	**5262**	**6393**	**6962**

◎ 學生事務處

一、生活輔導相關業務辦理情形：

（一）已完成事項：

1. 協調教務處課務組將大一服務學習課程時段及講授大綱比照一般課程辦理。
2. 辦理 95 年度第 1 學期操行成績統計與各班級幹部獎勵。
3. 民雄綠園二舍電梯安全許可執照已核發並已完成驗收，已於 1 月 16 日正式啟用，因受變更設計申請影響，使用執照尚未核發。
4. 1 月 19 日召開 95 學年度第 1 學期學生宿舍服務暨輔導委員會議。
5. 1 月 22 日中午前完成寒假離宿作業，寒住人員已陸續辦理住宿，分別集中於蘭潭五舍(118 人)、二舍(161 人)及林森校區明德齋(99 人)、青雲齋(99 人)，民雄校區綠園一舍男舍(34 人)、女舍(76 人)，蘭潭二舍已於 1 月 22 日開放使用。
6. 禮賓大使於 1 月 22、23 日實施寒訓及 2 月 2 日支援文書組『金檔獎』評鑑。

（二）近期工作重點：

1. 督導蘭潭學生宿舍區電力改善工程。
2. 95 學年度學生宿舍滿意度調查。
3. 辦理蘭潭一、二舍、民雄校區綠園一舍、二舍 4 樓冷氣增設工程計 112 台。
4. 蘭潭五、六舍地下室改建為學生宿舍規畫及民雄校區綠園一、二舍暑假整修規劃。

二、課外活動相關業務辦理情形：

（一）學生社團相關業務：

1. 95 學年度蘭潭校區寒假計有自然資源保育社等學生社團提出 34 項之活動申請(如附件 4，頁 5-6)，較 94 學年度寒假 28 項增加 6 項之多，顯現有長足之成長。民雄校區寒假計有自然科學研究社等學生社團提出 11 項之活動申請(如附件 5，頁 6)。
2. 本校社團向行政院青年輔導委員會與教育部申請辦理「96 年教育優先區中小學生寒假營隊活動」計有蘭潭校區 7 隊

(八色鳥活動隊服務於義竹國中及朴子雙溪國小、農藝志工隊服務於義竹和順國小與布袋景山國小、國樂社服務於竹崎沙坑國小、四健會服務於鹿草碧潭國小、跆拳社服務於大埔國小)、民雄校區 1 隊(課輔社服務於古坑桂林國小)，合計 8 隊獲得 102000 元補助(如下表)，較去年寒假之 5 隊成長 3 隊，這些社團皆依服務時間前往服務，除這 8 隊外，尚有手工藝社服務於水上中和國小、慈光社服務於莿桐六合國小，此 10 個小學服務除教育優先區之經費補助外，本校教學卓越計畫及清誠教育基金會都給予經費之支援，使服務同學無後顧之憂。感謝師長蒞臨加油打氣，使服務同學得到更大之鼓勵。

項次	社團名稱	活動時間	服務學校	獲補助金額	校區
1	八色鳥活動隊	1 月 25 日-1 月 26 日	義竹鄉義竹國小	10,000 元	蘭潭校區
2	國樂團	1 月 29 日-1 月 31 日	竹崎鄉沙坑國小	12,000 元	蘭潭校區
3	四健會	1 月 29 日-1 月 31 日	鹿草鄉碧潭國小	15,000 元	蘭潭校區
4	八色鳥活動隊	2 月 1 日-2 月 2 日	朴子市雙溪國小	10,000 元	蘭潭校區
5	課業輔導社	1 月 30 日-2 月 1 日	雲林縣古坑鄉桂林國小	18,000 元	民雄校區
6	跆拳社	2 月 1 日-2 月 3 日	大埔鄉大埔國小	12,000 元	蘭潭校區
7	農藝志工隊	2 月 5 日-2 月 7 日	義竹鄉和順國小	10,000 元	蘭潭校區
8	農藝志工隊	2 月 8 日-2 月 10 日	布袋鎮景山國小	15,000 元	蘭潭校區

3. 95 年 11 月至 96 年 1 月 30 日學生社團活動相關媒體活動報導計有 24 則(如附件 6，頁 7)，尤其是學生會、服務性社團(農藝志工隊與樵夫志工隊)、音樂性社團(國樂社)及金鐘在我嘉之活動報導尤多，社團創新活動，請盡量作活動新聞稿宣傳，以拓展社團與嘉大之聲譽。
4. 本學期社團參與校外活動獲得相關補助達 214000 元(如下表)，感謝四健會、勁舞社、啦啦社、戲劇坊、手語社、國樂社、管樂社、樂旗隊、語藝社、流音坊等社團之付出。

項次	補助事由與金額(元)
1	95 年 9 月四健會獲農委會補助『四健會會員服務計畫』計 60000 元
2	95 月 10 月 22 日補助勁舞社等社團支援嘉義市中正路老街造街表演活動補助 25000 元

3	95 年 12 月 6 日支援金鐘在我嘉記者會支援勁舞社等社團 9000 元
4	95 年 11 月 11 日嘉義市國樂節嘉義市政府補助國樂社 25000 元
5	95 年 12 月 16 日『金鐘在我嘉』語藝社、手語社、勁舞社、流音坊、熱舞社、國標社等社團表演與主持補助 25000 元
6	95 年 12 月 23 日嘉義市國際管樂節補助樂旗隊、管樂社及音樂系演出 50000 元
7	95 年 12 月 23 日嘉義市國際管樂節補助勁舞社、啦啦社演出計補助 20000 元

5. 96 年度將於瑞穗館旁耗資 500 萬元興建中型表演場，目前正由營繕組商請建築師會勘及辦理委託規劃設計。
6. 本學期動物寶貝社負責蘭潭校區流浪狗之管理、節育與飼養工作，表現極佳，並獲總務處環安中心 10 萬元之補助，全體社員任勞任怨之精神相當值得嘉許。
7. 慢壘社於 12 月 27 日參加全國大專院校 95 學年度壘球錦標賽，榮獲甲組第五名，表現優異。
8. 足球社於 96 年 1 月 7 日參加全國大專院校 95 學年度五人制足球運動競賽，榮獲第四名，表現相當優異。
9. 農藝志工隊於 1 月 18 日榮獲台北市南港扶輪社 2006-2007 年度「大專院校社會服務活動」優秀大專公益社團，獲頒獎金 10000 元，該社團是從全國參與甄選之 195 個社團中，甄選出前 20 名獲得補助，而於 3 月份將從獲補助之社團中依成果甄選前 3 名，再頒發 5 萬、3 萬及 1 萬元獎金。而該社團去年更獲得扶輪社 8 萬元之社團獎勵。
10. 清誠教育基金會於 96 年 1 月 12 日舉行董監事會，基金會余理事長傳韜博士長期由基金會經費贊助本校社團從事弱勢族群之服務，去年度支援 20 萬，今年度於董監事會中決議將給予更寬鬆之經費來鼓勵嘉大社團從事社會服務工作，本處也整理去年工作成果呈報該基金會。
11. 動漫社 1 月 22-28 日於蘭潭校區與文化大學動漫社舉辦聯合寒訓活動，該活動學習文化動漫社之優點，對該社團之成長亦能有所幫助。
12. 國樂社與管樂社皆於 1 月 22-26 舉辦寒假集訓，為今年 3 月份之全國音樂比賽而努力，而國樂社除為全國音樂比賽準備外，也為服務沙坑國小國樂營而集訓，兩社團皆相當努力

付出，為寒訓畫下完美之句點。

13. 八色鳥活動隊於 1 月 25-26 日帶領義竹國中 360 名學生至澄清湖舉辦環保生態露營活動，並於 2 月 1-2 日於朴子雙溪國小舉辦冬令營活動皆能圓滿結束。
14. 四健會於 1 月 27-28 於鹿草鄉碧潭國小舉辦歡樂苜蓿活力營，目前活動已圓滿結束，獲得全校師長與學生家長高度之讚許。
15. 國樂社於 1 月 29-31 日於竹崎沙坑國小舉辦國樂營活動，此活動為該社團第四次於該小學舉辦，活動中並安排一天至嘉義大學巡禮，逛校園、參觀園藝技藝中心、畜牧場與國樂團團室，豐富整個活動之安排。
16. 跆拳社於2月1-3日在嘉義縣大埔鄉大埔國小舉辦跆拳育樂營，此項活動為該社團第二次於大埔國小舉辦，今年度申請教育優先區與本校教學卓越計畫經費，經費寬裕下活動辦得更加成功。
17. 農藝志工隊於 2 月 5-7 日於義竹和順國小、2 月 8-10 日於布袋景山國小舉辦童話王國冬令營活動，活動相當圓滿，尤其和順國小已有 10 年未有大學社團至該校服務，因此全校 92 位學生全部參加，而景山國小也有 120 多位小朋友參加，活動皆相當圓滿成功。
18. 手工藝社於 2 月 8-9 日於水上鄉中和國小舉辦手工藝營，此為該社團第一次辦理營隊活動，教小朋友做小飾品、紙粘土及陶藝，讓小朋友學得相當開心。
19. 本校 96 年青年節表揚大專優秀青年推薦案，於 96 年 1 月 17 日召開會議決議，推薦 8 位同學參加全國複審（蘭潭校區 4 位、民雄校區 3 位、新民校區 1 位），排列順序為農藝二林庭逸同學、中文四何柏青同學、教育四高惠貞同學、教育四莊琇惠同學、農藝二洪毓琳同學、農藝二郭庭瑜同學、生管四黃炳耀同學、農藝三簡怡文同學。並由農藝二林庭逸同學、中文四何柏青同學，分別代表學校，參加全國及縣市各界慶祝青年節表揚大會接受表揚。
20. 96 年度學生社團向教育部申請「大專校院社團帶動中小學社團發展」計畫，目前有蘭潭校區天文社、手工藝社及民雄

校區課業輔導社、自然科學研究社、陶藝社提出申請，該計畫是由大專校院社團透過學校與中小學訂定為期一年之長期合作計畫，每學期規劃 4 次以上活動為原則，上年度空手道社與天文社分別服務於民族國小與嘉大附小且獲得教育部各 2 萬元之補助，成效極佳。

21. 為使學生社團評鑑具一致性、客觀性，以達到互相觀摩，促進社團學習成長效果，預定 96 年 3 月 28 日於民雄校區舉辦全校學生社團評鑑（為配合全國評鑑所採用全年資料，本次評鑑資料亦以 95 年 1 月 1 日至 95 年 12 月 31 日資料為主）。請師長多向學生宣導。
22. 95 學年度第 2 學期全校合唱比賽預定於 96 年 4 月 11 日於民雄校區大學館舉行，煩請各學院之代表隊 1-2 隊於 3 月底前產生，以便參加全校音樂比賽。
23. 民雄校區經舉辦公聽會，彙整師生意見後，將於今年度起興建多功能學生活動中心（工程費用多達肆仟萬），可望改善長期欠缺室、內外中小型表演場地（300 人以內）、社團辦公室及社團上課教室之情況。
24. 本學期統計參與社團人數達 1892 人(社課記錄本所記錄)，以蘭潭大學部 4200 人計算參與率達 45%，若廣泛以運動性社團參與人數計(如慢壘社之壘盟達 300 名、籃球社之籃球聯盟達 280 名、排球社之排球聯盟 250 名)，則大學生社團參與率將達 50%以上，但因部份同學參加 2 個以上社團，因此參與率尚有誤差，而本處將努力改善社團設施，吸引更多學生參與社團。

（二）獎助學金及急難救助：

1. 1 月 23 日召開本學期第 7 次清寒學生獎助學金審查委員會會議，決議核發：(1) 急難救助金 7 人、計 7 萬 5 仟元；(2) 清寒學生助學金：6 人、計 2 萬 4 千元。
2. 12 月份核定學產基金急難救助金：1 人、獲得 20,000 元。
3. 上網公告合作金庫等 106 項政府/財團法人獎學金資訊，核轉東北獎助學金等 39 項、210 位學生申請資料，已獲獎之同學計有企管大四李筱雲等 88 人、獲獎金額達 1,232,000 元

4.為因應本校各學系辦理教學評鑑工作，已將92學年度第2學期起至95學年度第1學期止各項獎學金得獎名單Email至各系，供各系參考。

（三）就學貸款：

本校95學年度第2學期學生就學貸款於96年1月16日起至2月13日止，開始接受申請貸款作業。本組已事先將訊息於學期中分送各班級公告及網頁宣導。並於註冊須知詳細說明，讓有意辦理就學貸款同學，依規定事項、時間辦理。

（四）工讀業務：

1.蘭潭、新民校區工讀金12月份核發張佩瑜等199人、核發金額1,387,120元。

民雄校區工讀金12月份核發蔡傑鵬等178人，核發金額673,840元。

2.1月10日召開本年度第1次工讀生座談會，計有每月工讀時數超過100小時之工讀生85位參與座談，座談主題為工讀生之權利與義務及工讀生之工作概況討論，希望藉此讓工讀生了解本身之業務及學校對工讀金之處理情形，對工讀業務之推動將有更大之幫助。

三、僑外生相關業務：

（一）96年春節僑生祭祖及外籍生春節團圓餐會於1月19日假桃花源餐廳舉行，校長、學務長、僑外組長、課外組長、衛保組長及相關輔導教官、老師均到場關懷，與僑外生歡渡新春佳節，會中並摸彩助興。移民署嘉義市服務站蔡主任、李專員及長竹派出所賴所長等亦到場慰勉僑外生。

（二）僑外組陳美瑩組長自96年2月1日起辭職，僑外組長一職由生輔組張瑞發組長暫代，新聘專案工作人員郭倩妏於2月1日報到。

（三）僑外組辦公室已整修完成，2月1日起於新辦公室提供僑外生各項服務（聯絡電話：2717064、2717065）。

（四）農生所古森本教授指導之日本籍學生Makoto Yanagisawa已於96年元月畢業，學務處於2月8日（星期四）中午舉行歡送餐會。

四、衛生保健相關工作：

（一）已完成事項

1.1 月 18 日辦理 95 學年度第 2 學期第 1 次餐飲衛生講習

2.1 月 18 日辦理學校餐飲業及學生会、學生議會之聯合座談會。

3.1 月 22 日召開 95 學年度第 2 次衛生委員會會議。

4.2 月 5-6 日協助學生輔導中心於日月潭辦理導師知能研習。

（二）持續辦理事項

1. 研擬本校 96 年度健康促進學校計劃書，預備向教育部提出申請。
2. 推動系週會健康講座相關準備工作。
3. 繼續稽查寒假期間餐飲供應衛生事宜。
4. 協助膳委會辦理招商事宜。
5. 準備下學期餐飲衛生檢查工作表單。

五、學生輔導相關業務：

（一）學生輔導工作：

1. 本校 95 年 12 月份輔導個案統計，含日、夜間輔導輔導人次共計 92 人次（如下表），主要問題以自我成長為主、其次分別為兩性情感及人際適應等。

學院	系別	人次	學院	系別	人次
農學院	園藝系	1	師範學院	輔諮系	13
	動科系	12		家教所	8
	獸醫系	3		特教系	10
	森林系	2		幼教系	2
	小計	**18**		教育系	4
理工學院	生機系	5		國教所	2
	應化系	2		**小計**	**39**
	小計	**7**	人文藝術學院	中文系	8
生命科學院	食科系	3		英教系	4
	小計	**3**		史地系	6
管理學院	生管系	1		美術系	2
	資管系	4		**小計**	**20**
	小計	**5**	**總計**		**92**

2. 心理衛生講座系列將於第 2 學期進行第三場之心理衛生講

座，參加對象為管理學院二年級同學，講師將邀請高雄應用科技大學徐西森老師主講，講座主題為「大學生的感情事件與情感世界」，預計於 3 月 21 日舉辦。

3. 學習指導講座第 2 學期預計 4 月 18 日於蘭潭校區舉辦，將邀請吳澄波老師擔任主講人，屆時將邀請園藝系同學參加。

4. 為建立院系輔導制度之推展，學輔中心於本學期初發送「心理衛生講座院系需求調查表」至各班，以了解目前各院系對心理講座之需求情形，中心依各班回收之調查表所著手進行資料彙整統計目前已告一段落，資料顯示目前各院系需求主要為生涯發展及壓力調適方面（統計資料如附件 7，頁 8-11），相關統計資料將為輔導業務之推展之參考，期望服務能貼近同學的需求。

5. 96 年 1 月 30 日舉行「耕心志工隊」寒訓，由中心專任輔導老師林姿吟擔任訓練講師 ，透過不斷在職訓練，期提升志工之輔導知能。

（二）導師業務：

1. 為提升導師之輔導知能，於 96 年 2 月 5 日、6 日二天（星期二），假南投縣日月潭教師會館舉行 95 學年度「導師知能研習」活動，活動內容安排講座包括大學校園法治、大學生的網路成癮與輔導，並邀請各學院學推薦各系所教授主持導師制度情形分享、優良導師經驗分享及導師交流活動等，本次活動對象為全校導師、主任導師、班級導師（含進修部）、輔導教官及相關業務人員 123 人參加。

2. 95 學年度第 2 學期導師會議，訂 96 年 3 月 3 日下午 3：10 於國際會議廳舉行，參加對象為全校導師（含進修部）、軍訓教官及相關業務人員，預計約 320 人參加。

（三）壓力管理中心相關業務：

1. 「壓力管理中心」生理回饋記錄儀等相關設備採購事宜，目前經絡能量分析儀已完成交貨及驗收、線上施測軟體亦進入測試階段，各項已決標之儀器與設備，預計於近期內完成交貨並進行驗收。

2. 「壓力管理中心」環境工程建置部分，潭校區學生輔導中心之修繕工程廠商已於 96 年 1 月 19 日提報完工，俟相關驗收

作業籌備完成後，預計於 96 年 2 月完成驗收，屆時學輔中心將儘速搬回原址提供全校師生更好的服務。

3. 各校區「壓力管理暨學生輔導中心」環境建置工程部分，蘭潭校區 OA 設備已完成驗收，民雄與新民校區之諮商與辦公等空間建置亦積極規劃中，期望於第二學期前完成建置工作，以俾利中心各校區壓力管理與輔導工作之推展。

（四）資源教室相關業務：

1. 南區大專校院資源教室於 96 年 5 月 5 日（六），擬於台南烏山頭水庫舉辦身心障礙學生校際聯合自強活動，本校與其他 9 所學校共同承擔公關組工作，負責活動宣傳、尋找廠商贊助與募款活動。

2. 製作資源教室輔導學伴證明書，計有林欣怡等 40 位同學獲頒證書，擬於 96 學年度第 2 學期舉辦資源教室跨校區聯合活動時，頒發予輔導學伴。

3. 教育部已撥付補助本校「96 年度身心障礙學生工作計畫」經費，計新台幣 146 萬 2950 元整。

4. 教育部補助本校「95 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試錄取且報到名額」核定經費計 36 萬元整，已請動科系、中文系、美術系、特教系填寫擬採購之設備清單，並於 1 月 24 日報部請款。

六、校安業務辦理情形：

（一）完成校安緊急通報電話、交通安全及防詐騙安全卡製作，分發全校學生參用。

（二）辦理「八卦山長隧道交通安全平安符創意設計大賽」活動宣導，並知會課外活動組。

（三）完成校安中心年度重點工作行事曆陳核。

（四）修訂完成本校寒假期間教官甲類值勤方式、輪值表及相關值勤規定陳核。

（五）修訂完成本校交通安全事故處理表格式，提供教官事件處理單填報。

（六）完成寒假期間本校四所校區參與寒訓及校外活動梯隊管制表，計 51 梯隊 1,261 人次，其中登山社三梯隊 54 人。

（七）完成 95 學年上學期校安事件統計，交通意外事件計 51 件，造

成 2 死亡，58 受傷；校園安全事件 8，造成 6 人受傷。

（八）完成導師知能研習校安中心宣導資料，傳送學生輔導中心納入手冊宣導。

◎ **總務處**

一、文書組

（一）96 年 2 月 2 日教育部訪視本校 95 年檔案管理作業成效。

（二）95 年本校電子收發文量排名全國大專院校第二名。

（三）賡續推動「國立嘉義大學檔案管理 96 年度工作計畫」。

二、出納組

（一）95 學年度第 2 學期繳費單於 96 年 1 月 9 日由中國信託商業銀行印製完成寄送本校，本組於 96 年 1 月 11 日分送各校區由學生領取轉發，繳費期限由 96 年 1 月 23 日至 96 年 2 月 23 日止。

（二）本校所得稅申報，已由本組於 1 月 31 日規定期限內申報完成。有關同仁扣繳憑單及所得明細資料將另發紙本。

（三）出納組薪資所得查詢系統已建置完成，有關薪資、鐘點費等款項，除透過 e-mail 發送通知外，自即日起亦可至總務處出納組網頁並點選帳務查詢項下查詢。

三、事務組

（一）總務處事務組承辦本校 95 年度 10 萬元以上之財物採購案計 368 件，金額 278,283,950 元。另向中信局共同供應契約之採購金額有 123,982,225 元，故 95 年度財物採購總計 402,266,175 元。因各單位常將案件於年底才送至總務處辦理採購，不僅造成人員業務負荷沉重，且很多案件一再流標，嚴重影響採購時程、品質及本校執行率。請各單位對於 96 年度 10 萬元以上之財物採購案能提早規劃，以免發生類似情形。

（二）95 年度本校場地提供校外機關團體或校內各單位使用場次統計如下：瑞穗館 67 次，瑞穗廳 184 次，國際會議廳 111 次，其中瑞穗廳比去年增加 51 場次。

（三）95 年度本校公務車輛支援各單位計有 282 車次，比去年增加 95 車次。

（四）本校蘭潭校區嘉大美食館因原廠商無法經營申請終止合約，膳食管理委員會已於 96 年 1 月 23 日再重新招商，有三家廠商參加甄選，經委員評選出珍品餐館為最優，該餐館將於本學期開

學日開始營業。

（五）本校自 95 年起凡採購有關「**優先採購福利機構或團體生產物品及服務辦法**」第 3 條所規定之物品（包括食品、手工藝品、清潔用品、園藝產品、輔助器具、家庭用品、印刷品及其他經中央主管機關網站公告之項目）及服務（包 括清潔服務、餐飲服務、洗車服務、洗衣服務、客服服務、代工服務、演藝服務、交通服務及其他經中央主管機關網站公告之項目），**必須有百分之五**應向身心障礙福利機構或團體購買，總務處事務組已於 95 年 6 月 29 日將相關資料分送各單位，並請各單位核派人員辦理該事宜。惟各單位仍未確實執行，教育部已來函要求彙整填報，為免本校相關人員受懲戒，請單位主管務必要求所屬單位若有採購福利機構或團體生產物品及服務項目，每年應有購買總額百分之五向該機構或團體採購。

三、保管組

總務處保管組已與會計室完成對帳工作，並將財產增減表 1 份、財產增減結存表 2 份、國有財產目錄總表 2 份、國有財產目錄 1 份，填單送教育部。

四、營繕組

（一）本校新民校區管理學院大樓新建工程水電工程已完成驗收，現結算付款中。土建工程部分於 1/16 至 2/1 正式驗收，將俟缺失改正後擇期辦理複驗。基於營繕業務考量，本組原支援新民校區人員吳榮山技士已調回蘭潭校區，改由專案計畫人員陳永原先生支援新民校區聯合辦公室總務工作。

（二）蘭潭校區綜合教學大樓新建工程進度：

1. 土建工程於 95 年 11 月 21 日竣工，辦理結算中，營建署於 12/19 至 12/20 辦理初驗， 96.01.16 缺失改正完成，1/22 初驗缺失改正複驗。承商於 1/22 向市政府送件申請使用執照。（2/5 殘障設施檢查，消檢複檢預定於 2/7 辦理。）

2. 水電工程承商報請營建署同意辦理停工，因相關變更設計案本校已函覆同意，且水電工程進度已達 99.97%，經本校去函催促復工，營建署表示將俟變更設計工項 1/30 議價完成後即予復工。(已函知本校於 1/30 復工，1/31 申報完工，營建署擇期辦理初驗)

3.景觀植栽工程除「長春花」工項因花期生長及季節因素，辦理展延外（96 年 3 月 15 日），餘已於 95 年 11 月 24 日完工，12/16 缺失補正，12/29 驗收完成。

4.教務處設備需求於 11/9 召開協調會，11/25 完成規劃設計，招標文件簽核後於 12/12 上網公告，12/26 開標。（低於底價 80%，1/3 決標，工期 40 日曆天）

5.生命科學院設備需求於 11/16 簽核，11/21 召開設備需求協調會，建築師於 12/10 完成規劃設計，惟所需經費超出本校預算約 700 萬元，請建築師再行修正。12/15 招標公告簽陳，12/22 上網公告，96.01.08 開標（流標），1/16 第 2 次開標（低於底價 80%，保留決標。），1/22 決標。（設備施作原預計 96.02.13 完成，因流標及年假將順延至 3/5 完成）

6.已於 2/7 由總務長召開第 4 次啟用進駐協調會。

（三）民雄校區教育館新建工程於 96.01.09 發包，訂於 2/7 上午舉行動土典禮。

（四）民雄校區禮堂工程：本案已於 2/1 召開本工程設計酬金爭議協調會，並請張雯峰律師及本校會計室吳主任出席指導。協調決議，本案基樁仲裁衍生利息 703,414 元先自設監費尾款中扣除，其餘款項依行政程序及相關規定辦理請款，承商得依法向工程會申請調解。

（五）本校「民雄校區新藝館新建工程」及「蘭潭校區農業生物科技大樓新建工程」分別自 95.09 及 95.11 辦理招標，各召開 2 次檢討會議後，「民雄校區新藝館新建工程」將於本年 3 月初辦理第 2 次修正後第 1 次開標，「蘭潭校區農業生物科技大樓新建工程」於 2/5 辦理第 2 次修正後第 1 次開標（仍流標），將於本年 2/27 辦理第 2 次開標。

五、駐警隊

（一）設置標線、號誌等設施，維護交通動線順暢安全。

（二）加強維護場地管理，不定時巡視車場。

（三）持續管制大門進出驗證、換證工作。

（四）持續受理與製發汽機車停車證。

（五）持續取締違規停放車輛。

（六）校園緊急事件處理之通報與處理。

（七）強化校區門禁管制，維護校園安全。

（八）調整寒假暨春節期間門禁管制措施。

六、環安中心

（一）為落實實驗場所查核及定期（自動）檢查工作，本中心已分送各場所「實驗室應備文件參考」一冊，內含相關法令、檢查表及其他參考資料，俾建立後續安全衛生工作之基礎。惠請各場所自行影印檢查表備用並將 96 年 1 至 2 月定期檢查表於 2 月 27 日前擲送本中心。

（二）因應教育部推動實驗場所查核制度並將安全衛生事項納入各系（所）評鑑項目，本中心將進行相關場所定期查核並將結果呈鈞長核閱及報教育部。

◎ 秘書室

一、本校 95 年 12 月份逾限公文計有 1 件，為避免同仁因業務繁忙，忽略承辦公文之辦理期限，秘書室雖於每週三依據文書組提供之逾限未結案件催辦單辦理稽催工作，12 月份仍有少部分同仁未了解公文承辦之規定而致逾限，敬請各單位主管加強督促單位內同仁處理公文務必依文書處理手冊相關規定辦理，並請同仁務必要「隨時關心自己所承辦之公文現況-目前流向、是否結案、有無逾限」，每日下班前務必上公文管理網頁檢視公文概況，當可避免公文逾限。

二、95 年 12 月 8 日代轉發中區校友會提供獎學金三萬元(提供給生科、農、理工、人文、師範及管理學院各 1 名學生)。

三、96 年 1 月 15 日第 13 期校友通訊出刊並寄發至各校友會。

四、本校 96 年度全校重要行事曆電子系統，俟電算中心於 2 月底完成系統建置後，請各單位協助將本校重要會議及全校性活動登錄系統，以提升本校行政效率。

五、教育部第九屆服務品質獎第二階段評審小組訂於 3 月 19 日蒞臨本校實地訪評，審查時程表與實地審查事項陳請 校長核示後，將轉知各單位，並請各單位配合，爭取佳績。

◎ 圖書館

一、圖書館 2007 年紀訂購資料庫 26 種，外文期刊 333 種，中文期刊 375 種。

二、2007 年新訂資料庫包括人文藝術學院 Grove Music、Grove Art、Naxos Music Library、鵝湖知識庫，管理學院 EcoLit、JSTOR 及留學資訊與考試資源參考中心資料庫（TERC）等，刪訂部分使用率低資料庫包括 Peterson 留學資料庫、卓越商情資料庫等。

三、國家實驗研究院新購人文社會科學資料庫 5 種提供本校師生使用一年，包括：18 世紀經典古籍全文資料庫(ECCO)、1450-1850 近代經濟學全文資料庫（MOMW)、15 至 17 世紀珍本英語文獻全記錄（EEBO)、17 至 19 世紀初期美國文獻資料庫（EAI)、19 至 20 世紀典藏學術期刊全文資料庫（PAO)，請鼓勵師生多加使用，圖書館將視本年度使用率決定明年是否續訂。

四、國家實驗研究院科技政策中心購置 National license 資料庫四種，經該中心統計 2004-2006 年使用量，本校 OCLC Collection 2005 年使用量排名全國第六，Wilson Web 2006 年使用量排名全國第八，皆超過中央大學與中正大學，Grolier 及 PQDT 使用量則未進入前十名排行。

五、95 學年度第一學期圖書館計舉辦館藏資源利用教育講習 35 場，共 897 人次參加，資料庫使用計有 48,511 人次，第二學期圖書館將加強舉辦資料庫講習，若有個別資料庫或館藏利用講習需求，亦歡迎與圖書館連繫安排時間。

六、新港藝術高中已完成製卡，學生現已可刷卡進入利用林森圖書分館資源，為建立制度，嚴格要求學生遵守入館規定並與該校教官密切配合巡視，截至目前實施狀況良好。

七、本館每學期均舉辦學生論文上傳說明會並印製紙本資料加強宣導，本學期學生論文上傳作業已有明顯改善，往後將針對各項缺失，每學期檢討改進，讓論文上傳典藏措施更為完備。

八、本校 95 年度圖書增加情形如下表：

本校 96 年 1 月新增圖書冊數及藏書統計表

	原冊數	96 年 1 月新增冊數	館藏冊數
中文	399,262	2,465	401,727
西文	95,083	166	95,249
合計	494,345	2,631	496,976

九、95 學年第 1 學期民雄校區教師國科會計劃購書皆已全數完編，總金額為 114,871 元，總冊數 105 冊。

十、95 學年第一學期民雄校區系所教學卓越計畫購書除 95 年 12 中旬入館之中文系購書 699 冊尚未完編外，其餘全數完編上架。總金額為 231,461 元，總冊數 737 冊。

十一、本館購入購置四部叢刊及四庫全書電子版。『四部叢刊』與『文淵閣四庫全書』是研究中華五千年歷史文化的重要文獻，為文史學者研究必備。『四部叢刊電子版』與『文淵閣四庫全書電子版』，將全部內容數位化，並與多種知識工具、檢索工具結合，是文史教育與研究工作者最有效的參考與研究工具，並可促進中國典籍的深入研究、流傳和普及。該電子版為 Intranet(光碟網路)5 人版買斷式資料庫，本館已完成安裝，歡迎多加利用。

十二、本館為服務讀者，自 95 學年度起提供『急用書申請服務』。讀者查詢館藏時發現想要借閱之圖書其狀態為編目中，若迫切需要參考利用，可填『急用書申請單』，請館員優先編目，提供借閱使用。95 年 8 月~96 年 1 月急用書申請共 130 件，總冊數 151 冊。全數皆於規定工作天數(1~3 個工作天)內完成處理程序並 E-mail 通知讀者取書。其中逾期未領 8 件，申請後又不需要借閱 1 件。

十三、基於圖書由圖書館統一保管之原則，各系所自行購書，請購時請『務必會辦』圖書館。購入圖由圖書館編目上架，統一保管，若需借出，則辦理借閱手續。請會計室與保管組共同注意系所圖書請購案是否有漏會辦圖書館，協助攔截行政瑕疵之請購案。

十四、圖書館自動化系統：

1. 1/10 圖書館自動化系統 ISBN 將由 10 碼轉為 13 碼。為因應國際間圖書出版量大幅增長及與商品條碼的（EAN-13 碼 ）結合，自 2007 年起 ISBN 全面實施 13 碼新制。
2. 1/5 新港藝術高中資料已轉入圖書館自動化系統，學生 205 筆，編號：50001~50205；教師共 18 筆，編號 001~017(老師)999(校長)，讀者類型：READ(無法借書)；系所：ART(新港藝術高中)。

十五、門禁系統

1. 1/5 新港藝術高中資料已轉入門禁系統，憑證進入閱覽但不

可借書，僅可使用蘭潭及林森兩校自修室。

2.1/5 廠商(一甲)至民生及蘭潭維護圖書安全門禁系統。

3.1/31 廠商(一甲)至民生及蘭潭維護流通工作站系統。

十六、電腦、網路及視聽設備維護

1.網路設備：1/26 演講廳增加實體 IP 用網路。

2.電腦設備維修重點說明：

（1）民雄館閱覽組館際合作 Ariel 文獻傳遞系統修復。

（2）民雄館採編組 HP Laserjet 5000 故障，由閱覽組支援 HP Laserjet 5100 應急。

（3）民雄館採編組 HP Color Laserjet 1120C 故障，送修中。

（4）民雄館採編組電腦因業務需要升級 Offcie 至 2003 版。

（5）民雄館採編組電腦因博碩士論文業務需要安裝 Acrobat 軟體。

（6）針對民雄館各組電腦發生廣告視窗病毒入侵提出解決方法。

（7）協助民雄館典藏組及會計室廠商的會計收據列印系統，但廠商並無正確解決方式。

（8）民雄館閱覽組因業務需要製作網頁安裝 Office Frontpage 軟體。

（9）針對民雄館內部電腦中毒問題造成廣播風暴提出解決方案。

3.電腦設備維修統計如下：

	軟體	硬體	病毒	耗材	OS	週邊	備份	視聽	其他
2007/1 月	15	3	3	4	10	2	0	0	0

十七、圖書館主機維護

1.1/2 更新中華民國期刊論文索引系統。

2.1/5 安裝發信系統於 Weblink sever。

十八、圖書館網頁

1.網頁更新(民生校區→新民校區)。

2.為配合文書組檔案金鼎獎圖書館首頁連結"檔案申請應用"。

3.更改”瀏覽線上圖書推薦簿”。

4.無障頁網頁 sever 建立 ermg 資料夾，供閱覽組上傳電子資源文件。

十九、視聽服務

1.截至 96 年 1 月視聽資料館藏統計如下：

	蘭潭館	民雄館
DVD（數位化光碟）	1949	865
VCD（影音光碟）	864	830
CD （雷射唱片）	758	2270
VC （錄影帶）	2853	5036
AC （錄音帶）	525	1988
CDR（互動式光碟）	512	1085
A（視聽資料附件）	190	1245
LD（影碟）		43
合計	7651	13362

2.96 年 1 月份蘭潭及民雄圖書館視聽設備使用統計如下：

（1）蘭潭：新圖資大樓視聽學習欣賞區設備相當完善，其中單人視聽 27 座；雙人視聽 11 座；多人視聽區 10 座，另有 4 間團體 欣賞室，96 年 1 月份共開 868 座位。

（2）民雄：民雄視聽學習欣賞區單/雙人視聽 12 座；多人視聽區 2 座(6 人/座)，另有 4 間團體欣賞室，96 年 1 月份共開 225 座位。

3.視聽交換片：為使師生善於利用視聽資源，每月提供師生推薦視聽交換片並分送不同校區以方便使用。96 年 1 月視聽交換片如下：

元月份移送民雄館清單

	題　　名	條 碼 號
1	如果愛	V0013876-7
2	十月的天空	V0015286
3	教父	V0015302-6
4	等待飛魚	V0015829
5	腦海中的橡皮擦	V0015350
6	驚聲尖笑 4	V0015278
7	變身國王 1-2	V0015274-5

元月份移送蘭潭館清單

	題　　名	條 碼 號
1	那山那人那狗	V0007158
2	海上鋼琴師	V0009827
3	真善美	V0002211-2
4	ZIGEUNERWEISEN	70002873
5	電子情書	V0007909
6	薄荷的滋味	V0009065
7	天生一對	V0007900

8	深海	V0014516
9	十七歲的單車	V0014496
10	江山風雨情	V0015257-60
11	快樂舞年級	V0015300
12	大腕	V0015307
13	尋找埃及王－埃及豔后	V0014020
14	再現埃及王后－納芙蒂蒂	V0014014
15	後宮誘逃	V0013766
16	唐吉訶德	V0013767
17	茫茫深海鐵達尼	V0013285
18	打撈庫斯克號	V0014379
19	伊莉莎白	V0014205
20	旅行者與魔術師	V0014197

備註：移送民雄館一個月

交換日：96 年 1 月 01 日

歸還日：96 年 1 月 31 日

8	一世狂野	V0007874
9	海底總動員	V0009303
10	變人	V0007903
11	決戰時刻	V0007904
12	成名在望	V0007905
		V0002124
13	網路上身(VHS)	72000254
14	新娘不是我(VHS)	72000296
15	龍族戰神(VHS)	72000214
16	理性與感性(VHS)	70007259
17	英倫情人(VHS)	72000076-7
18	麥迪遜之橋(VHS)	72000081
19	清秀佳人(VHS)	72000067-71

備註:移送蘭潭館一個月

交換日：96 年 1 月 01 日

歸還日：96 年 1 月 31 日

4.96 年 1 月份視聽資料借閱統計如下：

	蘭潭館	民雄館
DVD	49	32
VCD	4	24
CD	86	249
VHS	0	23
A(視聽資料附件)	9	20

5.96 年 1 月份民雄電化教室(含電影小劇場)使用場次為 69 次。

6.96 年 1 月份民雄國際會議廳場次統計如下：

1 月 3 日	教學發展中心	教學卓越計畫：台北教育大學莊校長「創意教學理念與實務」經驗分享座談會	0900~1200
1 月 3 日	美術系	專題講座	1320~1520
1 月 17 日	特殊教育系	系週會演講	1200~1530

二十、最近備受關注的無線網路電磁波問題，本館請本校環境安全組，進行圖資大樓之輻射線檢測，測得的數據平均值為 0.3816 微瓦(安全值為低於 5 微瓦/平方公尺)。

二十一、新民分館共有閱覽座 132 座。

二十二、新民分館週邊監視系統安裝及館內照明加強裝置已完成。

二十三、新民分館校外人士使用圖書館(平均每日約 50 人次)。

二十四、新民分館辦理臨時閱臨閱證 70 張，校友借書證核發 Mifare 卡 32 張。

◎ 研究發展處

一、本校系所評鑑時程，將於 96 年 2 月底繳交自我評鑑報告書至評鑑中心，因適逢過農曆年，請各系所掌握時間。

二、本處製作賀年卡，連同募款信件，將郵寄各校友拜年。

三、各學院所執行之 95 年度統籌款項目，請於 3 月份舉辦成果報告說明會，並邀請 校長與會。

四、惠請各學院於 3 月 12 日(星期一)前將「96 年度獎助大學校院清寒優秀學生赴國外研修-學海惜珠」、「96 年度獎助大學校院選送優秀學生赴國外研修-學海飛颺」計畫之學生推薦名單及相關申請資料送至研發處，以利彙整撰寫本校申請 96 年度教育部獎助大學校院赴國外研修相關獎學金之計畫書。

◎實習就業輔導處

一、本處於 95 年 12 月 22 日函報教育部中部辦公室本校 96 年度待分發之公費生人數計 2 位一般生、1 位原保生。

二、96 年 1 月 17 日召開教育實習審議委員會，除審核 96 學年度第 2 學期 16 位實習生教育實習資格外，並審核 96 學年度第 1 學期

180 位新制實習生成績，均經審核通過。

三、96 年 1 月 17 日召開另一類科教師資格審查小組會議，審核通過 6 件另一類科教師資格申請案。

四、96 年 1 月 22 日於創意樓三樓 B01-308 教室，召開 95 學年度第 2 學期新制實習生（實習期間 96.1.31~96.7.31）實習前說明會暨分組座談會。

五、95 學年度第 1 學期新制實習生（實習期間 95.8.1~96.1.31）共有 180 人完成教育實習，本處已於 1 月 24 日舉辦新制實習生師資職前教育研習會暨全校性返校座談，研習會中除針對檢定考考試科目邀請相關教授講課外，也於會中說明 96 年度教師資格檢定考試相關注意事項，並贈送檢定考試簡章乙份。

六、「高級中等以下學校及幼稚園教師資格檢定考試」訂於 96 年 4 月 1 日舉辦，自 96 年度開始，教育部要求各師資培育大學先造具應屆實習生名冊並影印其「修畢師資職前教育證明書」給試務承辦學校；檢定考放榜後，師資培育大學須先造具考試及格者名冊函送中部辦公室製作教師證，再由師培大學轉發及格者，本處將配合辦理。

七、本處已將 96 年 2 月實習生名單及實習手冊等相關資料函寄實習學校。

八、本校已於 1 月 31 日函報教育部請領 96 年第 1 期（96 年 1 至 6 月）實習教師實習津貼新台幣 17,952,000 元，在教育部補助款尚未核撥至本校之前，已先向學校校務基金借款，並按月轉發實習教師實習津貼。

九、「教師之友」第 48 卷第 1 期於 2 月 5 日出刊，專題為「語文領域課程與教學」。刊物將於 2 月中旬寄送輔導區各中、小學及簽約實習學校等單位及訂戶；96 年 4 月份專題為「諮商與學生輔導、特殊教育」，已於 96 年 1 月 31 日截稿。

十、95 年底辦理雲嘉三縣市教師進修需求問卷調查，約回收 4500 份，已委由教育研究暨調查中心完成資料輸入工作，俟完成結果分析，將彙整 11 月與三縣市教育局局長訪談會議重點，研擬地方教育輔導計畫提報教育部申請補助。

十一、95 年原住民小學教育輔導工作執行結果，獲各校肯定並期望繼續辦理。目前已請各校填寫需求調查表，俟彙整各校需求重點

及參考去年執行情形，擬訂原民小教育輔導計畫申請教育部補助。

十二、偏遠學校教育輔導部分，擬配合本校電算中心辦理遠距教學方案，洽地處偏遠之阿里山鄉茶山國小辦理教師專業進修遠距教學研習。並於 1 月 31 日與電算中心沈組長前往該校實地訪視勘察設備等。

十三、為提倡本校師資生練習板書風氣以增進教學基本能力，本處依優良板書獎勵實施計畫，請中文系教師推薦板書學習成績優良之學生，頒發板書優良獎狀預計於 2 月 16 日前可完成。

十四、95 年第 1 學期臨床教學計畫，僅數教所劉祥通老師提出申請，臨床學校為台南縣鹽水國小，預定 2 月 7 日召開審查會議，由本處召集臨床學校、教務處、人事室、數教所系主任及劉老師共同參與。

十五、2007 嘉義市地區大專校院校園徵才博覽會及企業說明會，即將於 3 月 28 日在本校舉辦，日前發通知請各系提供廠商資料，非常感謝提供廠商資料之系所，亦請尚未提供之其他系所，儘早將資料送至就輔組，以便聯繫廠商。此外，校園徵才活動之合作廠商方面，目前已和 1111 人力銀行和 OK WAP 公司洽談提供二項贊助活動：

(1)職場穿著走秀－植村秀講師群協助，徵選同學上台走秀。

(2) 表演活動－OK WAP 公司之 show girl 送 3G 手機活動。

另嘉義市青年創業協會及南山人壽公益活動洽談中。

十六、就輔組網頁已完成全面更新，新的網頁主要以動態網頁模式為主，可隨時提供最新之徵才求才、工讀家教機會，敬請各系宣導同學上網參閱。此外，新網頁將規劃二項新線上功能：

(1)「畢業生就業平台系統」－已規劃完成，並配合教育部之就業資訊系統，分成二大項，一為在校生生涯系統建立，二為就業後續追蹤，本項系統已進行招標作業中。

(2) 職業適性線上測評系統－已接洽相關系統廠商，1 套系統買斷價格約 130 萬元，擬申請經費完成系統架設，期使本校同學瞭解自身性向及其適合之相關職業，以便儘早規劃，學以致用，提升就業競爭力。

(3)相關興趣量表線上系統亦將於日後申請經費，逐步建立。

十七、配合教育部「2015 經濟發展願景_第一階段三年衝刺計畫（2007-2009）_產業人力套案」，完成本校各系在校生強制實習調查，共有 10 個系有安排在校生實習課程，資料已彙整報部。

十八、完成本校 95 年應屆畢業生之紙本就業調查回收統計，目前回收率約 10%，後續擬將繼續電話催收。

◎ 進修推廣部

一、96 學年度招生工作

96 學年度研究所(系)碩士在職專班、進修學士班甄試、進修學士班及及二年制在職專班招生簡章已於 1 月 18 日開始於各校警衛室發售，招生海報也分寄各相關行政機關及公私立學校進行宣導，有關報紙及電視刊登招生廣告亦將於各班別報名開始及截止前，加強宣導。

二、教務工作

（一）本部 95 學年度第 2 學期各系所開課完成，於 95 年 12 月 22 日至 27 日第 1 次預選及 95 年 12 月 29 日至 96 年 1 月 4 日第 2 次預選，各班同學操作情況良好，有少數同學忘記個人密碼，故於「教務系統網路帳號密碼恢復預設作業」協助其恢復舊有密碼，以便上網預選。

（二）為編定 96 學年度各開班系所「必選修科目冊」，已通知各系所依本校課程架構、開課容量等原則，擬定 96 學年度課程標準，經院系所課程規劃委員會議審議後，連同會議紀錄，於 96 年 2 月 5 日（星期一）前送本部匯整，俾便提送教務會議審議通過後，函報教育部審核。

（三）本學期林森校區碩士在職專班計有 33 位畢業生，多數同學已辦妥離校領回畢業證書。

三、學務工作

（一）為使學生學習急救技能發揮自救救人目的，本部於96年1月8日（星期一）假4個校區同時辦理CPR（心肺復甦術）研習，本部師生全部參加，成效良好。

（二）依「學生衛生法」第八條之規定：「學校要建立學生健康檢查

制度並辦理健康檢查」，教育部也依法頒布「健康檢查實施辦法」，規定所有學校都要實施健康檢查。其目的：避免學生罹患傳染性疾病，危害團體安全；避免罹患特殊疾病的學生，在活動當中造成意外或傷害，而危及生命。依上述規定，本（進修推廣）部於 96 年 1 月 15 日下午 6 時 30 分假蘭潭校區行政大樓瑞穗廳召集各學制班級幹部代表（50 人），討論學生參加健康檢查事宜，經討論後表決，49 人贊成、1 人無意見，通過本(進修推廣)部自 96 學年度起新生全面實施體檢，舊生(二、三、四年級）依意願自由參加案。有關學生健康檢查作業（含健檢內容及收費）擬以日間部現行程序辦理。本案並簽奉沈副校長(代理校長)核定，提 96 年 2 月份本次行政會議討論。

（三）96 年 2 月 5、6 日（星期一、二）本（進修推廣）部協辦 95 學年度導師知能研習活動，本部計有劉蔚龍組長等 5 位同仁參與策劃執行及行政工作。

四、推廣教育工作

（一）嘉義市企業經理協進會委辦第三屆 Mini-EMBA 實務研習班已於 1 月 28 日結業。

（二）95 學年度第 2 學期推廣教育學分班正積極進行並刊登報紙及電視招生廣告。

（三）95 年度職訓局產學訓人才投資方案第三階段碩士學分班課程業於 2 月 1 日全部結束，並開始向職訓局辦理學員學分補助申請。

（四）本校師資培育中心與本部協同參加教育部 96 年度第 1 期軍訓教官教育暨輔導知能研習進修專班（雲嘉南區）委辦案公開招標，由本校順利取得承辦，目前已依規定在本部網頁公佈。本訓練案預定招收學員 4 班，每班 6 學分，合計將招收 200 名學員，將於 96 年 3 月 3 日辦理學員報到，並於當日下午於林森校區正式上課。

五、**總務工作**

（一）為配合防火安全措施，林森校區進行清點所有滅火器，發現藥粉過期者有 126 支(不含青雲齋、圖書館，另有專人負責)，立即分批換藥，已於 1 月 23 日全數換藥完畢。

（二）林森校區 C 棟教室 2、3 樓廁所木框窗戶因年久腐朽，為顧慮

校區內師生安全，已於 1 月 28 日將廁所窗戶木框全面汰舊換新，安裝鋁窗。

◎ **體育室**

一、本校游泳池新聘兩位救生員。

二、體育室下學期研擬與學務處提供學校教職員 13 週"教職員運動健康卓越計劃"，預定實施日期為 3 月 21 日至 6 月 20 日止。內容包括體適能檢測、健走與慢跑、低衝擊有氧律動、動態伸展運動、有氧熱身運動、基礎重量訓練、羽球運動、攀岩運動、健走、騎車等方式達到運動休閒的效果，因名額有限，請鼓勵所屬踴躍參加。

三、本校棒球隊已晉級大專盃棒球聯賽複賽。

四、本校各運動代表隊在寒假期間已陸續展開寒訓，以強化實力。

◎ **軍訓室**

一、本室 95 學年度第 2 學期各校區院系所輔導教官分配表，如下表，敬請各院系所主管參閱。

國立嘉義大學 95 學年度第 2 學期各校區、院、系、所輔導教官分配表

軍訓室主任：葉論昶上校
生輔組組長：張瑞發上校
進修部學務組組長：劉蔚龍上校
民雄校區負責教官：張美芳中校
新民校區負責教官：朱金玉中校

學院	教官姓名	系所名稱
農學院	黃明章上校	農學院召集教官兼農藝系（所）、生物農業科技學系、農生所、農學所、景觀系
	李德明中校	獸醫系（所）
	丘應讚中校	森資系（所）、林產系（所）
	陳美樺少校	園藝系（所）、動科系（所）
理工學院	張瑞發上校	理工學院召集教官兼運物所
	吳松坡中校	土木系（所）
	張成南中校	生機系（所）
	王良智少校	應數系（所）、資工系（所）

	陳慧芳少校	應物系、光電所、應化系（所）
生命科學院	劉蔚龍上校	生命科學院召集教官兼微免系（所）
	陳昶燁中校	分生系、生科所、生藥所、水生系（所）
	陳美容少校	生資系（所）、食科系（所）
管理學院	朱金玉中校	管理學院各系所
師範學院	曾雪雁中校	師範學院各系所
人文藝術學院	張美芳中校	人文藝術學院各系所
進修部	劉蔚龍上校	國教所、家教所、教政所、民雄暨林森校區進修部各院系所
	劉代安中校	蘭潭暨新民校區進修部各院系所

二、黃明章上校、吳松坡中校、曾雪雁中校 3 人於 96 年 2 月 1 日至台北、台中、高雄輔導學生參加 96 年度預備軍官考試。

三、95 學年度第 1 學期於軍訓課程實施心肺復甦術（CPR）訓練，全校大一新生共計 810 人通過測驗，並依教育部規定完成登錄，登錄機構為中華民國急救技能推廣協會。

四、96 年 1 月 19 日本室李德明教官、張美芳教官、丘應讚教官、朱金玉教官、陳美容教官、吳松坡教官等同仁參加僑外學生春節團拜及祭祖活動。

五、推薦陳慧芳教官及登山社劉佩柔、黃馨慧、洪肇穎三位同學於 96 年 1 月 26 至 30 日參加教育部 96 年大專學生寒地登山安全知能研習。

六、95 年 12 月份各學院系軍訓教官輔導（服務）學生成果：疾病照料 11 人次，急難救助 3 人次，情緒疏導 4 人次，轉介輔導 1 人，意外事件 33 人次，特殊事件疏處 26 人次，與家長聯繫 22 人次，其他（生活輔導）215 人次，共計 315 人次，各學院統計資料如下表：

國立嘉義大學95年12月軍訓教官輔導（服務）學生成果統計表　96年2月1日修訂

項目 學院	疾病照料人次	急難救助人次	情緒疏導人次	轉介輔導人次	意外事件處理人次	賃居訪視人次	特殊事件疏處人次	服務他校學生人次	學生家長聯繫人次	生活輔導人次	總計
農	4	1	0	0	9	0	6	0	6	45	71
理工	1	0	2	0	11	0	2	0	0	25	41
生科	1	0	0	0	3	0	16	0	2	20	42
管理	1	0	0	0	1	0	0	0	8	42	52
師範	2	0	0	0	2	0	2	0	1	55	62
人文	1	0	1	0	5	0	0	0	4	27	38
進修部	1	2	1	1	2	0	0	0	1	1	9
合計	11	3	4	1	33	0	26	0	22	215	315

製表日期：96年1月9日

◎ 會計室

一、本校96年度預算第1期實施計畫及收支估計表，業奉教育部96年1 月30日台會(一)字第0960013784B號函同意備查，其中業務收入本年度法定預算數15億5,598萬2,000元，第1期估計數7億7,831萬6,000元，占法定預算數50.02% ，業務成本本年度法定預算數15億5,598萬2,000元，第1期估計數7億7,831萬元，占法定預算數 50.02% ；業務外收入本年度法定預算數2,873萬2,000元，第1期估計數1,436萬7,000元，占法定預算數50.00% ，業務成本本年度法定預算數2,856萬2,000元，第1期估計數1,427萬1,000元，占法定預算數49.96% ；年度剩餘法定預算數17萬元，第1期估計數10萬2,000元，占法定預算數60.00% 。

二、95 年經費保留案，計有綜合教學大樓工程 1,732 萬 3,167 元，教育館新建工程 3,870 萬 5,376 元，合計 5,602 萬 8,543 元，業奉教育部 96 年 1 月 25 日台會(一)字第 0960013806 號函同意轉入 96 年度繼續辦理，請總務處加強執行。

三、96 年度預算之分配會議於 1 月 26 日審議完成，並依決議撥入各單位計畫帳戶，請各單位依計畫執行。

四、95 年度各教學單位分配賸餘款已依據「本校校務基金教學作業預算執行要點」轉入各單位帳戶。

五、教育部 96 年 1 月 17 日台會(四)字第 0960005804 號函轉財政部修正「中央政府機關學校薪津(含獎金)發放日及適逢假日處理原則」第一點規定如下，並自 96 年 2 月 1 日起生效。

中央政府機關學校每月薪津(含代扣款)除下列規定者外，於每月一日發給：

(一)薪津發給日，如逢假日或金融機構半年結算日放假，除元月份薪津於假日後發給 外，其餘月份則於假日前一上班日發給。但遇天然災害臨時宣布放假致未及作業者，得順延發給。

(二)農曆除夕如逢一月廿七日至一月三十一日中之一日，二月份薪津於除夕前三天發給；如再逢調整（彈性）放假，則於假日前一上班日發給。

六、教育部 96 年 1 月 23 日台會(四)字第 0960012215 號函轉行政院修正「國內出差旅費報支要點」，其中有關交通費相關規定，搭乘飛機及高鐵者，部會及相當部會之首長、副首長得搭乘商務艙(車廂)或相同之座（艙）位，其餘人員搭乘經濟(標準)座（艙、車）位，並均應檢據核實列支。其餘交通工具，不分等次按實開支。

◎ 人事室

一、96 年 1 月 10 日及 31 日召開 95 學年度第 5 次及第 6 次職員甄審委員會。

二、96 年 1 月 16 日召開教師兼任任務編組行政工作減授時數專案小組會議。

三、96 年 1 月 16 日上午 10 時召開農學院院長候選人治院理念說明會，會後隨即召開農學院院長遴選委員會第 2 次會議，完成新任院長遴選事務。

四、96 年 2 月 1 日上午 10 時假蘭潭校區瑞穗廳辦理本校 95 學年度第 2 學期一級主管交接、院長致聘暨致贈卸任主管感謝狀等活動。

五、本校教師申請 95 學年度著作升等經校審計通過升等教授 10 人(含兼任教授 1 人)，升等副教授 18 人，升等助理教授 1 人，升等講師 1 人，合計 30 人。截至目前經教育部審定函覆計 24 件，其中審定通過升等教授 6 人，升等副教授 13 人，升等助理教授 1 人，升等講師 1 人，經教育部審定未獲通過者 3 人，餘 6 人尚在審查中。

六、人事重要章則訂（修）定：

（一）95 年 12 月 26 日 95 學年度第 1 學期第 2 次校務會議通過「國立嘉義大學組織規程」第 4 條、第 7 條、第 8 條、第 15 條、第 17 條、第 18 條、第 31 條之 1、第 32 條、第 33 條修正條文，業以 96 年 1 月 8 日嘉大人字第 0960020135 號函報教育部審核中。

（二）針對教育部訪視本校教師資格審查作業訪視委員建議事項，業修正「國立嘉義大學教師聘任及升等審查辦法」、「國立嘉義大學教師評審委員會設置辦法」及「國立嘉義大學教師教學服務成績考核辦法」等相關章則，提 95 年 12 月 26 日 95 學年度第 1 學期第 2 次校務會議通過，並將本校辦理教師資格審查作業改進報告，以 96 年 1 月 16 日嘉大人字第 0960020182 號函報教育部學審會審核中。

七、人員異動：

（一）教師升等：下列人員教師資格業經教育部核可，並自 95 年 8 月起算。副教授升等教授：動物科學系陳國隆教授、土木與水資源學系劉玉雯教授；助理教授升等副教授：應用物理學系蔡明善副教授、應用化學系王順利副教授、楊鐘松副教授、資訊工程學系盧天麒副教授、王智弘副教授；講師升等副教授：體育學系黃芳進副教授；講師升等助理教授：體育學系陳信良助理教授。

（二）96 年 1 月份職員動態：校長室秘書張育津小姐、秘書室綜合業務組組長林彩玉小姐、秘書室專員鄭毓霖先生、教務處秘書陳文群先生。

八、依據「中央各機關學校員工文康活動實施要點」第三點規定：文康活動以現職員工參加為原則。但機關得視活動性質邀請退休員工參加或眷屬自費參加。本校日後規劃相關活動時，考量安全性問題，如屬旅遊性質之活動，參加對象以本校教職員工為原則。

九、本校為推動一級行政主管（含院、系、所主管）自主性健康管理及積極促進維護身心健康，經本室擬具甲、乙、丙三案，簽奉　校長核定採乙案：即補助 50 歲以上一級行政主管健康檢查經費，每人每年度補助上限新台幣 10,000 元。倘當年已申請補助一級行政主管健康檢查經費者，則不得重複申請其他健康檢查經費補助。參加一級行政主管健康檢查人員予以公假登記，並依實際健康檢查需要核給公假，至多以二天為限。

十、96 年 1 月 9 日（星期二）下午 6 時於小原餐廳舉行 95 學年度第 1 學期退休人員歡送餐會暨歷年退休人員歲末聚餐，並邀請各位主管蒞臨參加。

十一、本校訂於 96 年 3 月 3 日（星期六）上午 10 時辦理 96 年度教職員工春節團拜暨聯誼活動，為增加活動之熱鬧氣氛，請本校行政主管（含院、系、所主管）踴躍提供摸彩品，以帶動團拜活動之高潮，行政主管提供之摸彩品請於 2 月 15 日前送達人事室。

◎ 電算中心

一、元月 31 日電算中心與實習輔導處至茶山國小測試同步視訊連線作為未來偏遠地區進行遠距教學之參考。

二、校內單位網站首頁放置位置原則：

（一）全校單位首頁統一放置於電算中心所提供之網頁空間，若有自行架設網頁主機之單位，請於電算中心所提供之網頁空間中設定轉址。

（二）若有自行架設網頁主機之單位，請於電算中心所提供之網頁空間中設定轉址。

（三）設定原則及方法將另行公告並通知各單位。

三、最近發現工讀生利用服務單位的網路違規下載資料、軟體，影響到網路的連線，又民雄校區行政大樓經常會有網路瞬間斷線的狀況，而目前已掌握部分單位工讀生違規下載資訊的線索，敬請各位主管對單位同仁與工讀生宣導勿違規及妥善利用網路資源，違規者若經勸導無效，本中心將依學校規定處理。

◎ 通識中心

一、本校「國防與國家安全研究所」業經教育部核准於九十六學年度正式成立。

二、通識教育中心蔡主任憲昌《易經與人生》之著作通過本校「教師學術專書發表獎勵」。

三、蔡主任憲昌於 96 年 1 月 29 日赴成大參加教育部舉辦之「96-99 年度通識教育中綱計畫說明會」。

四、教學卓越計畫天文網路遠距教學改進設備已添置完成，期間舉辦過兩次國民中、小天文教師之研習，冀望能於近期內儘速完成測試並提供本校師生、雲嘉地區之國民中、小及對天文觀測有興趣者進行使用。

五、九十五學年度第 2 學期擬於蘭潭校區開設「創意、創業講座」，對象為大二學生，時段為星期一 5.6 節，廣邀各界創業有成之傑出校友分享創業經驗及心路歷程。

六、為配合教育部政策，本中心擬於九十五學年度第 2 學期之大一通識時段（每週一 7.8 節）開設「通識講座」課程。地點：蘭潭校區國際會議廳，民雄校區、新民校區為遠距視訊教學。

◎ 師資培育中心

一、1 月 12 日於民雄校區及林森校區各辦理 1 場期末師生座談會。

二、1 月 22 日召開「96 年度教育部補助師資培育大學發展卓越師資培育計畫協調會議」，討論針對增進師資生教學現場知能計畫、落實師資生教育實習指導與輔導計畫、提升師資生行動研究能力之學術研討會、中小學師資培育課程論壇等各議題，提出整合型計畫。

三、95 學年度下學期本中心共計開設 71 門課程。

四、本中心與進修推廣部合作辦理教育部 96 年度第 1 期軍訓教官教育暨輔導知能進修研習專班本次共計有甲、乙兩組 4 個班 6 門課程，預訂於 96 年 3 月 3 日上午舉行始業式，下午正式上課。

五、本中心訂於 96 年 5 月 7 日至 11 日辦理 95 學年度第 2 學期教育學程集中實習，實習學校為「協志高中」、「民雄國中」、「民雄國小」、「東榮國小」等校。

六、下學期本中心將舉辦師資生教育經典名著閱讀徵文比賽，已委請圖書館採購相關書籍並在本校圖書館典藏展示，請各位主管鼓勵師資生踴躍參與。

七、本中心會與實輔處合作辦理和師資生相關的檢定活動，以提升師資生素質。

◎ **附小**

一、附小學生午餐廚房興建工程已於 95 年 12 月底完工，目前正在進行內部設備施作，預定於 96 年 3 月 1 日正式開始營運，供應全體師生午餐。

二、附小國樂團取得代表嘉義市參加全國國樂比賽資格，目前正積極進行寒訓，期能為市為校爭取佳績。

◎ **師範學院**

一、教育學系含國民教育研究所分別已於本年 1 月 5 日及 1 月 12 日舉行系所自我評鑑外部委員實地訪評，並於 1 月 19 日辦理自我評鑑結果檢討會議，本系所將根據自評結果提出改善方案。

二、教育行政與政策發展研究所辦理 96 年度大學校院系所自我評鑑，業已於 96 年 1 月 11 日辦理完畢，本次自評邀請校外訪評委員王家通教授、交通大學戴曉霞院長、致遠管理學院湯堯研發長、玄奘大學黃富順教授蒞所進行訪評，訪評完畢後本所並立即於 1 月 15 日召開自評後續改善會議針對訪評委員建議進行討論與改善。

三、教育行政與政策發展研究所碩士在職專乙組返校進行學習活動於 96 年 1 月 29 日起至 2 月 4 日止，乙組同學由於皆來自其它縣市故住宿於本校林森校區男、女宿舍，該所為瞭解乙組同學對於上課之各項需求更特於 2 月 2 日中午十二點召開師生座談會以進行師生各項對話。

四、數教所 1 月 27 日於民雄校區科學館舉辦「第二屆數學營」，提供國小四、五年級的小學生一個玩數學的學習環境，幫助小朋友從遊戲中學習數學、增進數學知識，並對數學有不同的看法，共有

48 人報名，在研究生精心的課程設計及熱情引導下，一整天的營隊活動，充滿歡笑聲，期望小朋友們能夠在這個營隊中快樂的學習數學，對數學不再感到害怕。

五、科教所 1 月 28 日於民雄校區科學館舉辦「第二屆科學營」，對象是國小四、五年級 48 名小學生，上午以「科學遊戲」的方式，呈現物理、化學、生物以及地球科學相關知識，讓學生在遊戲中可以「做中學」，進而真正認識自然科學的箇中趣味。下午攻佔遊戲，把科學活動和遊戲結合，寓教於樂，讓小朋友可以從遊戲中體會科學原理。一整天熱鬧的氣氛，笑聲響徹雲霄，小朋友度過一個充實又愉快的一天。

六、特教中心接受教育部委託辦理「96 年度輔導區雲林縣及嘉義縣市國小及學前特教輔導工作」，日前已完成簽約，委託經費總計 236 萬 1,000 元。本案包括下列 13 項子計畫：1.特殊教育諮詢專線服務 2.輔導區特教班到校訪視輔導 3.自閉症暨亞斯柏格症研習 4.行為異常輔導研習 5.學前身心障礙進階研習 6.聽語障進階研習 7.身心障礙學生人權及性別教育研習 8.情緒（精神）障礙學生輔導研習 9.特教教師行動研習 10.資優生鑑定安置教師工作坊 11.年度工作檢討會 12.出版雲嘉特教期刊 13.編印 95 年度大學校院特殊教育中心工作執行成果報告。

七、輔導與諮商學系進修學士班於 96 年 1 月 20 日 9 點至 16 點 30 分假民雄校區 A507 教室舉辦「服務學習成果發表會」，分享本學期分別於晨光智能發展中心、博仁養護中心、修緣育幼院、伊甸園發展中心、嘉義啟智學校、嘉基附設托兒所、太興國小、雲蓮安親學園、台南高工、雙福寶安養院、慈輝分校、瑞泰安養院、大林教養院、警察局少年隊等機構進行服務學習活動之成果。

八、輔導與諮商學系 96 年 1 月 27 日函送教育部申請「96 年度活力希望·愛服務學習方案攜手計畫」，計劃期間為 96 年 3 月 1 日至 96 年 12 月 31 日止，為期 10 個月，主要服務對象為中輟邊緣學生、中輟復學生及弱勢學生，預計招收 60 名。

九、配合教學卓越計畫，開學後將舉行創意教學團隊競賽，本活動包括創意教學環境的營造、創意教學的剪影及創意教學的單元活動設計等三部分，請各學院、系所配合，和給予支持與協助。

◎ 人文藝術學院

一、為因應全球華語師資需求，配合國家重點教育政策，中文系將於林森校區進修部開設「華語師資培訓班」，並請進修部協助招生事宜。培訓班報名至 96 年 2 月 1 日止，至 1 月 31 日經瞭解已有 34 人報名，預定自 96 年 3 月開始上課。

二、中文系模擬評鑑已於 96 年 1 月 10 日完成，邀請中原大學賴明德教授、成功大學江建俊教授、南華大學鄭阿財教授、吳鳳技術學院周虎林教授及高雄師範大學蔡崇名教授擔任校外訪評委員。

三、96 年度音樂劇公演即將來臨，本年度劇碼—旋轉木馬，3/21 星期三於蘭潭校區瑞穗館首演、第 2 場於 3/30(五)民雄校區大學館演出，第 3 及 4 場分別於 4/6(五)南投縣立文化中心，4/8(日)台南市立文化中心演出，敬邀各位師長同仁蒞臨指導。

四、 3 月 28 星期三晚上 7 時 30 分於民雄校區文薈廳辦理葉時華古琴解說音樂會，以增進全校師生對中國傳統音樂的認識，並為日後開授通識課程奠基，歡迎各位師長同仁共襄盛舉。

五、音樂系四、五樓琴房隔音第 1 期工程竣工並完成初驗事宜，擬繼續辦理後續第 2 期工程委託設計及招標工作。

六、本校 95 學年度教學卓越計畫分項 G「真善美全人生命發展」之「嘉義大學學生節」，已票選決定日期為「3 月 20 日」;「嘉義大學教職員工節」，已票選決定日期為「5 月 20 日」。票選採以各單位自願投票方式，其情況如下：

學生節	投票之各系所班級 76 個		
選項	3 月 10 日	3 月 20 日	3 月 30 日
得票數	357	1,084	562
教職員工	投票之單位 41 個		
選項	5 月 10 日	5 月 20 日	5 月 30 日
得票數	42	80	37

本項活動採校區輪流舉辦，因經費有限，須避免分散布置及活動於各校區而導致缺乏節日氣氛。 96 年度初辦，為利於統籌執行，先從民雄校區做起。學生節已由民雄校區學生會展開籌劃。至於教職員工節，則由人文藝術中心辦理。

七、人文藝術中心受斗六市福興宮委託，將於 2 月中旬前完成該宮「六合池」重新油漆工作。

八、人文藝術中心依據辦理教職員工音樂活動之基礎與經驗，將於

96 年度充分運用林森校區閒置空間逐步成立「嘉義大學教職員工人文藝術廣場」，空間包括林森校區舊音樂館及設備（95 年 10 月已簽呈蒙學校核准借用）、音樂館前方之舊美術教室及設備。音樂方面，除了既有之二胡、小提琴班外，待音樂系汰換鋼琴後，擬移其舊鋼琴至音樂館，開設鋼琴班。美術方面，將先開設書法班以為先導。

九、配合 95 學年度教學卓越計畫-分項計畫 G「真善美全人生命發展」，人文藝術中心於 1/25-26 兩天，假民雄校區人文館 J407 階梯教室，舉辦「真善美學術研討會」，多位學者於會中共同探討真善美全人生命之意義，圓滿落幕。

◎ **管理學院**

一、企管系（含管研所、行銷所）董維助理教授獲得財團法人信義文化基金會「企業倫理教育紮根計畫」第 2 屆個案傑出獎及教學傑出獎，將於 96 年 3 月 2 日前往福華國際文教會館 14 樓貴賓廳接受頒獎並發表得獎作品成果。

二、管理學院與財團法人宏碁基金會為整合彼此既有之資源，於 96 年 1 月 2 日簽署學術交流合作意向書，協議建立相互支援體系，並基於互惠原則，雙方所擁有之教學設備、訓練器材、圖書資訊等軟硬體設施，將採優惠有償或無償之方式交流使用，以達到學術交流及經驗分享的實質效益，進而達成人才培育與回饋社會之宗旨。

三、休閒所於 96 年 1 月與雄獅旅遊簽署「獅訂終身」產學合作計畫，由休閒所負責招募管理學院各系所有志於投入觀光休閒產業之在校學生，雄獅旅遊提供獎助學金，共同進行產學合作暨儲備幹部計畫，計畫中除相關培訓課程、專案報告外，並設定語言證照、專業證照等相關標準，以培養未來雄獅旅遊管理人才。本項產學合作計畫專案主持人為休閒所王國欽副教授、協同主持人為資管系林彣珊助理教授，充分整合休閒所及資管系兩系所之相關資源，建立跨領域合作之良好運作機制。

四、企管系四年級李筱雲同學榮獲財團法人黃啟瑞先生獎學金；管研所碩士班研究生黃哲楠同學榮獲文殊文教獎學金。

五、資管系大三林家緯同學參加教育部主辦、教育部青年資訊志工營運中心承辦之『把青春紀錄下來，把愛分享出去 -95 年度教育

部青年資訊志工數位關懷比賽』，榮獲紀錄青春分享愛獎--徵文組第二名（得獎作品名稱：一位老爺爺讓我知道志工的意義）、紀錄青春分享愛獎—教案組第二名（得獎作品名稱：非常好色卡片設計魔法）。成績表現亮麗！

六、資管系為執行本校教學卓越計畫分項計畫 E_提升學生語文及資訊專業能力，於 96 年 1 月 5 日下午 2:00 至 5:00 及 1 月 10 日下午 2:00 至 5:00 辦理二場『COMPTIA Project+ 專案管理證照研習會』，邀請資策會數位教育研究所高義智組長擔任主講，地點在新民校區 D01-101 階梯教室。

七、資管系為執行本校教學卓越計畫分項計畫 E_提升學生語文及資訊專業能力，於 96 年 1 月 12 日上午 9:30 至 5:00 在資管系「知識管理實驗室」舉辦『第一屆管理資訊系統專案成果發表會』，會中由資管系大四同學 進行為期一年的系統專案實作成果發表，並由資管系全體專任教師進行審查，本年度各項專案內容包括『數位飛行、虛擬穿越之“一點靈”數位博物館～以奇美博物館為例』、『Presence Service 在行政系統上的應用-以資管系辦公室為例』、『知識管理應用於旅遊網站的建置』、『線上遠距面談之實作與研究』、『應用ＲＦＩＤ於資產管理系統-以資管系辦公室為例』、『運用啟發式演算法來找尋特定基因序列片段之研究』、『乳香賜嘉．ㄋㄟㄋㄟ攏底嘉』、『使用資料探勘技術於基因表現資料之癌症分類研究』及『HI~YAGOOD~教學網站建置』等主題，透過此一專案之製作及發表，讓資管系學生之資訊能力得以整合，並強化其資訊方面的競爭力。

◎ 農學院

一、森林暨自然資源學系擬於 96 年 3 月 27 日辦理 2007 兩岸森林經營學術研討會，邀請中國林科院、北京林業大學、中國國家林業局、林業調查規劃院、台大、屏科大、林試所以及本校森林暨自然資源學系學者專家發表研究成果。

二、森林暨自然資源學系已於 95 年 11 月洽妥並於 96 年 1 月 11 日邀請美國德州農工大學森林學系教授 Dr.Sorin Popescu 於 96 年 3 月 11-18 日來校訪問演講。

三、獸醫學系擬於 3 月 12 日（星期一）上午 8：00~下午 17：30 於

本校圖書資訊館 B1 演講廳舉辦「中獸醫學術研討會」，將邀請美國 Florida 大學獸醫學院助理教授謝慧勝博士來校演講。

四、農委會藥物毒物試驗所已於日前到生物農業科技學系查驗本校擬設置「農產品檢驗中心」之空間，並建議本校來「農產品檢驗中心」未來應申請「農糧產品」、「畜產品」、「漁產品」等三項。

五、景觀學系 95 學年度第 2 學期新聘黃國倉博士及陳本源博士。

六、農委會 96 年漂鳥計劃－大專生農業體驗營，農推中心預計暑假辦理五梯次，每梯次 20 人，對象除了本校在校同學外亦包括其他大專院校同學，相關計畫申請中。

七、農委會為加速建立農產品產銷履歷驗証人才庫，農推中心擬於 2 月及 7 月各辦理 1 場 ISO9000 主導稽核員訓練，對象為已提出農產品產銷履歷認證申請之驗證機構的人員。

八、園藝技藝中心執行 95 年度蝴蝶蘭產學合作計畫，年度歲末盈餘 322,000 元，已依規定納入中心再營運計畫運作。另於 96 年 1 月 9 日經簽請 校長核可（0963900002 簽文）與一心生物科技公司續約簽訂 96 年蝴蝶蘭產產學合作計畫。

九、園藝技藝中心統計 95 年度參觀之貴賓與團體計有 109 場次，共約 2000 人次，而 96 年 1 月份至今（12/24）計有 10 場次，共 137 人次。

十、園藝技藝中心 95 年 1 月 22 日起辦理本校教職員工生春節蝴蝶蘭禮籃服務，以優惠價出售各式蝴蝶蘭禮籃，活動資訊已以書面分送各單位協請張貼。

十一、動物試驗場 95 年度相繼推出原味優格、鳳爪、草莓優格、肉條、肉乾、紅麴香腸、蒜味香腸、原味香腸等產品，本校員工反應熱烈，銷售情況良好。

十二、動物試驗場 96 年度將持續推出產品，近日並配合學生四健會推出紅面蕃鴨及納豆雞，春節年貨肉製品及生鮮羊肉亦辦理預購中。

◎ 理工學院

一、生物機電工程學系丁慶華副教授預定於 96 年 2 月至 97 年 1 月赴英國研究一年整。

二、應用物理學系郭金美主任奉准退休，96 年 2 月 1 日起由羅光耀

教授接任系主任兼光電暨固態電子研究所所長。

三、運輸與物流工程研究所林振榮老師於 96 年 1 月 31 日離職，該所以併入土木及水資源工程學系為共識，且已與剩餘三位同仁溝通，將循正常行政程序提報辦理。

四、理工學院業於 96.1.31 院務會議通過申請增設電機系之議案，將配合本校硬體規劃及相關建設完備時程，覓求適當電機背景具研究及領導之人才詳實規劃所需師資、設備及課程設計，才能有實質成果，本院將會全力配合及協助行政程序辦理。

◎ 生命科學院

一、本院目前積極準備搬遷至綜合教學大樓之工作，感謝相關單位的協助，後續必然會有許多未能預期之需求，敬請惠予協助。尤其正逢各系面臨系所評鑑期間，確實必須投注心力以期進展順暢。

二、本院所屬各系所均已完成 95 學年度自我評鑑工作，並依自評委員提出之建議加以修正。

三、積極彙編所屬教師之期刊論文抽印本及研究成果目錄彙整，俾利呈現本院教師研究成果之完整性，並擴大學術資源之分享，預計於 96 年 3 月完成。

四、95 學年度所執行「獎勵大學教學卓越計畫」分項計畫 F 提升國際競爭力之「生命科學英語生活營」已辦理完畢六個場次。本梯次參與人次外籍學生 17 人次、本國學生 105 人次及教職員 27 人次，總計 149 人次；計生命科學院 80 人次、農學院 33 人次、教職員組 27 人次、管理學院 4 人次、理工學院 3 人次、人文藝術學院 1 人次及校外 1 人次。此活動學員反應能在無壓力的情境中，操作有趣的內容，無形中克服心理障礙開口說英文。本活動下學期擬繼續辦理。

五、生物資源學系蕭文鳳教授協助嘉義縣大有國小入侵紅火蟻防制及監測，經六個月雙方的共同努力，已於一月五日解除管制，嘉義縣市國中小不必擔憂校園的蟻害了。

六、生物資源學系方引平老師於 2007 年 1 月 27~28 日同研究生吳泰漢、蕭淳任、楊智安、鄭錫奇，參加 2007 動物行為生態研討會－中國生物學會聯合年會，發表台灣大蹄鼻蝠遺傳多樣性與回升訂位音頻初步探討。

七、生物資源學系蕭文鳳教授將於二月四日於視聽教室辦理嘉義市野鳥學會第六屆第二次會員大會。

◎ 語言中心

一、語言中心於 96 年 2 月 1 日新聘外語系鄭斐文老師兼任外文組組長、外語系劉淑敏老師兼任綜合事務組組長、外語系吳俊雄老師兼任華文組組長。

二、於近期接獲 TOEIC 訊息，自 2007 年 2 月 5 日（2007 年 4 月份公開測驗報名受理日）起，全省協辦中心停止受理 TOEIC 多益英語測驗報名工作，考生請逕行採取線上報名或通信報名方式報名，中心現與電算中心接洽於校方 E 化校園建構線上報名系統供本校教職師生報名，享受報名優惠價格。

三、下學期中心將規劃一連串的多益測驗及考試應對策略座談會，相關訊息將於網站公告與通知各系所。

四、本中心已正式獲得托福網路 IBT 的授權成為正式的考試場所，而電腦與網路系統均已在測試中。

◎ 原民中心

一、96 年 1 月 4、11、15 日至桃園縣復興、尖石 2 鄉勘察石門水庫及其集水區原住民保留地保育整治計畫執行情形及專管中心進駐安排相關事宜。

二、至台北參加公共電視台（B 棟）原民台新聞部「原住民網路特區」—「部落面對面」現場直播節目 Pm7:00 （主題:原住民保留地復育團知多少？）相關議題（96.1.14）。

三、至台北行政院原住民族委員會簡報勞務採購石門水庫及其集水區整治計畫－原住民保留地保育整體計畫甄選人力廠商委託計畫（96.1.17）

四、至南投縣埔里台一農場演講「南投縣原住民婦女溝通平台實施計畫婦女產業發展」（96.1.19）

五、至大陸福建參加三明市林業局舉辦之組織合作社幹部培訓授課講師（96.1.22～24）。

六、至台北行政院原住民族委員會參加「95 年度原住民部落學習團體專案管理計畫」成果簡報暨評鑑會議（96.1.24）。

七、至阿里山鄉里佳村參加農委會林務局嘉義林區管理處阿里山鄉鄒族生態旅遊與自然保育諮詢委員會第 2 次會議（96.1.25）。

八、至宜蘭縣政府及苗栗縣政府參加資源池計畫審查(96.1.25～26)。

九、至台北參加公共電視台（B 棟）原民台新聞部「原住民網路特區」—「部落面對面」節目，討論主題有關「原住民族文化產業何去何從？」(96.1.27)。

十、至大陸北京、黑龍江、哈爾濱參加 2007 少數民族大專青年學子冬令營（96.1.29～2.6）

◎ **創新育成中心**

一、統計至目前止，創育中心促成之產學合作件數為 26 件，衍生之產學合作金額為 647 萬元整。

二、為配合政府經濟發展政策，提升國民創業風氣。校內部分，本中心將結合本校實習就業輔導處等單位，校外則結合青年創業協會、中小企業協會，共同推動本校成立學生社團「創業研習社」，中心將結合合作單位資源，以協助本校學生獲取創業前必備之相關知識。

三、創育中心為擴大廠商培育規模，並有效結合本校培育出高素質學生人力，使同學能將所學應用於實務，中心本年度重點工作除推動學生社團創業研習社成立，同時將配合創研社推動創育中心「實習經理人制度」，創育中心將提供參與此專案之廠商簡介實習經理人參與之工作內容，由創育中心、實習經理與育成廠商三方進行洽談。實習經理人選初期將以本校研究生為主。

◎ **技術移轉中心**

一、專利申請：本校教職員工其研發成果擬申請專利者，應填具申請表單送交本校技轉中心。

二、技術移轉或合作：

(1)本校產學合作、建教合作由來已久，為保障本校研發成果，並落實研發成果之管理，本校與外部合作之契約，凡涉及技術授權、技術移轉、技術合作開發、委託研究計畫…，其契約內容應於簽訂前，送交本中心，並由技轉中心轉送法律顧問審閱，並就必要增修部分提出建議，以周全化契約之內容。

(2)本校凡涉及技術授權、技術移轉、技術合作開發、委託研究

計畫…等方面之契約，應於簽訂完畢後，送交副本或影本至技轉中心存查，以作為後續管理與研發成果會計稽核之用。

三、研究記錄簿：為通過農委會研發成果管理制度之評鑑並保障本校之研發成果，目前已由本中心規劃研究記錄簿之相關辦法與表格，懇請各位老師支持及落實。

四、依第 5 次行政主管會議邱義源院長提示，中心已請蔡管理師查證本校申請專利的件數，目前初步計算約有 111 件專利，但仍須再進行確認是否為同名或重複者。

伍、提案討論

※提案一

提案單位：教務處

案由：本校「學生學雜費與學分費繳納要點」第三點修正案，提請 討論。

說明：

一、依本校碩、博士班研究生學位考試作業規定：逾期仍未繳交論文且未達修業最高年限者，則次學期仍應註冊，繳交學雜費基數，並重新提出學位論文考試申請。

二、基於前項規定，學生應完成學位論文口試，且如期繳交畢業論文後，方得不繳學雜費基數，爰此，擬修正本校「學生學雜費與學分費繳納要點」第三點第二項文字，以資明確（如附件 8，頁 12-13）。

決議：修正通過。第三條第二點「碩博士班」修改為「碩士班、碩士在職專班、博士班」；另得不繳交學雜費基數刪除「得」字，修正為「不需繳交學雜費基數」；第三點「進修學士班」，修正為「進修學士班、二年制在職專班」；第四點刪除。

※提案二

提案單位：教務處

案由：修正本校「研究生資格（學科）考、學位論文考試各項費用支給標準」第三點條文草案，提請 討論。

說明：

一、依本校研究生學位考試辦法第十一條規定略以：研究生學位考試不及格者，若修業期限尚未屆滿，得於次學期或次學年重考，重考以一次為限，其重考成績仍不及格者，應令退學。

二、現行「研究生資格（學科）考、學位論文考試各項費用支給標準」第三點，有關學位考試各項費用支給均限領一次，遇研究生學位考試重考時將無法支付委員之口試費及交通費用，故修正文字以作為支付依據，惟論文指導費仍於研究生學位考試完成後始得申報，並以一次為限。

三、本案簽會相關單位後，其意見為：學位論文口試重考費用，若由本校再支付，將增加學校負擔。

四、修正條文草案請參閱附件 9，頁 14。

決議：照案通過。

※提案三

提案單位：教務處

案由：本校「教學助理實施要點(草案)」，提請 討論(附件 10，頁 15-21)。

說明：

一、為提昇本校教學品質、配合教學越計畫之實施，特研擬本要點。

二、本案業經 96 年 2 月 7 日 96 學年度第 1 次「教學助理」協調會議(以下簡稱協調會議)，討論通過。

三、「教學助理」經費，經 96 學年度第 1 次學校統籌款分配額度為 100 萬元。有關各單位使用教學助理之額度及經費，經協調會議決議(如附件 11，頁 22)

決議：本案先行試辦。

※ 提案四

提案單位：學生事務處

案由：為檢討本校之導師費發放事宜，提請 討論。

說明：

一、依據教育部 94 年 7 月 27 日函有關審計部教育農林審計處之中等以上學校導師費案，指出：「各校導師(活動)費之發放，應以具有輔導學生事實為前提，非屬導師個人津貼」。「請各校依教

師實際授課時數核實支給」。並「請各校本於樽節經費及落實導師功能之精神，檢討現行發放方式及標準。」等(如附件 12，頁 23)。

二、本案經提 96 年 2 月 6 日(二)上午行政主管座談會議討論通過。

三、依據本校導師制度實施辦法第 2 條規定，本校導師分為院主任導師、主任導師及班級導師三種，聘期為一年。院主任導師之職責如第 5 條規定，系主任導師之職責如第 6 條規定，班級導師之職責如第 7 條規定(如附件 13，頁 24-25)。另依據本校學生服務學習實施辦法第 4 條規定:「各學系大一學生之服務學習課程由各學系主任導師與班級導師共同規劃，由班級導師負責輔導及評量。」

四、依據本校導師制度實施辦法第 10 條規定，:「每月發給導師指導活動費，按每週兩小時計算(雙導師者以一小時計算)，比照鐘點費發給，每年發十二個月（新生班級九月起發放，應屆畢業班級發至六月底止)；認輔導師制每認輔一名學生每月導師指導活動費新台幣二百一十元整。」本校每年發給導師費共約 1,630 萬元。以 94 年 12 月為例，發給導師費 135 萬多元。各種導師發給之鐘點費如下：

(一)6 位院主任導師：38,160 元(1 年共 457,920 元)，

(二)36 位系主任導師發給導師鐘點費 221,920 元(1 年共 2,663,040 元)，

(三)164 位班級導師發給導師鐘點費 799,920 元(1 年共 9,599,040 元)，

(四)249 位認輔導師發給導師鐘點費 299,460 元(1 年共 3,593,520 元)，合計 1,359,460 元(1 年共 16,313,520 元)。

五、以中興大學為例，依據該校導師制實施辦法第 2 條規定，該校導師亦分為院主任導師、系、所主任導師及導師三種。依據該校導師制實施辦法第 6 條第 2 款規定:「班導師每週輔導二小時，每學年核給九個月輔導費，院、系、所主任導師不另支主任導師費。」(如附件 14，頁 26-27)。

六、以中山大學為例，依據該校導師制度實施要點第 10 點規定，導師費發放方式如下(如附件 15，頁 27-30)：

(一)院、所主任導師：依實際輔導之導生人數支領導師費。

(二)系主任導師費：依薪級每個月發給導師指導活動費，每週以兩小時鐘點計算依每學年實際週數計算。

(三)大學部導師導師費：按導生人數發給，每位導生**每學期** 850 元。教育學程大學部每位導生每學期 550 元。

(四)研究所碩一導師導師費：按導生人數發給，每位導生每學期 550 元。

(五)系所輔導教官：每位每學期 3,000 元。

如上述規定，中山大學各學院院長及所長如何支領導師費？將再查詢。系主任之導師費每學期發給 18 週

七、以成功大學為例，依據該校導師制實施辦法第 8 條規定，該校導師經費之預算**每學期**每一學生編列 1,400 元，其分配如下(如附件 16，頁 30-32；附件 17，頁 32-34)：

(一)從導師經費中每學期每導生勻支 240 元，以提供遴聘心理師之經費。

(二)其餘經費(1,160 元)分為導師人事費與學生輔導活動費，比例以七比三為原則。依此計算導師人事費 812 元，若輔導 20 位學生，**每學期**支領導師人事費 16,240 元(1 學年為 32,480 元)。

(三)研究生以指導教授為導師，不另支導師費，未確定指導教授前以系主任或所長為導師。

八、此外，從附件 18（頁 35）可知，中興大學與中山大學之導師費主要由學務處訂定分配辦法，但成大、台大、交大、中正等四校，除全校性之分配基準外，再由各系訂定分配辦法(請參閱附件 16，頁 30-32，成大中文系）

九、擬建議本案依下列原則實施行：

（一)在發給對象方面：各學院院主任導師、系主任導師皆有其功能，故仍發給導師鐘點費。

（二)在發給期間方面：依每學年實際週數計算(每學期發給 18 週)。

（三）本案擬自 95 學年度第二學期(96 年 2 月 1 日)起實施。

決　議：

一、各學院院主任導師、系主任導師皆有其功能，故仍發給導師鐘點費。

二、依每學年實際週數計算(每學期發給 18 週)，日間部每週二小時，進修部每週一小時。

三、自 95 學年度第 2 學期(96 年 2 月 1 日)起實施。

四、本案涉及本校導師辦法之修正，另提校務會議討論。

附帶決議：由於本校教官退伍後不補，請學務處規劃其餘缺增聘心理師，協助導師輔導學生。

※提案五

提案單位：實習就業輔導處

案由：為配合教育部建置「大專校院畢業生流向資訊平台」，達到應屆畢業生上網填答率 75%以上之要求，提出相關配套措施，請各單位配合辦理，提請 討論。

說明：

一、94 學年度首次承辦此項業務，本校採取宣導開放方式，先以書面通知各畢業班上網填答，再以 e-mail 個別通知每位畢業生，填答率分別為大學部約 12%，碩士班 4%，博士班 0%，效果並不顯著。

二、95 學年度教育部積極推動是項方案，並已列入行政院產業人力套案，為教育部重大政策，填答結果亦將作為大學評鑑重要參考資料，如附件 19，頁 36-37。

三、畢業生流向資訊平台問卷分為三大部分：1.為大專畢業前問卷，2.為碩士班畢業前問卷，3.為博士班畢業前問卷。

四、應屆畢業生完成上述問卷之填答後，日後才能進行後續畢業一年、三年之就業調查。

五、為提升本校應屆畢業生上網填答率，擬建議下列實施方式：

（一）將此套系統納入選課系統中，該年度應屆畢業生於最後一學期，必須上網填答後方能選課。

（二）將上網填答完成與否（該班填答率達 75%以上），列為離校手續之一。

決議：本案原提案單位撤回。

※提案六

提案單位：進修推廣部

案由：為落實「學生衛生法」第八條之規定及教育部頒布「健康檢查

實施辦法」，本部自 96 學年度起對新生全面實施體檢，舊生（二、三、四年級）則依意願自由參加，提請 討論。

說明：

一、依總統 91 年 2 月 6 日頒布之學生衛生法，該法第八條規定：「學校要建立學生健康檢查制度並辦理健康檢查」，教育部 92 年 6 月 25 日頒布之健康檢查實施辦法，規定所有學校都要實施健康檢查。其目的：避免學生罹患傳染性疾病，危害團體安全；避免罹患特殊疾病的學生，在活動當中造成意外或傷害，而危及生命。

二、依上述規定，本部於 96 年 1 月 15 日下午 6 時 30 分假蘭潭校區行政大樓瑞穗廳召集各學制班級代表（50 人），討論學生參加健康檢查事宜，經討論後表決，49 人贊成、1 人無意見，通過本部自 96 學年度起新生全面實施體檢，舊生（二、三、四年級）依意願自由參加案。有關學生健康檢查作業（含健檢內容及收費）擬以日間部現行程序辦理。

三、本案 96 年 1 月 23 日簽奉沈副校長核定（李校長出國，由沈副校長代理），已於 96 年 2 月 6 日行政主管座談提出討論。

四、經行政會議討論通過後，本案自 96 學年度開始實施。

決議：照案通過。

※提案七

提案單位：師範學院（幼兒教育學系）

案由：幼教系擬訂定「幼兒教育研究所碩士在職專班境外教學實施要點」（請參閱附件 20，頁 38），提請 討論。

說明：依據 95 年 11 月 23 日幼教系 95 學年度第 1 學期第 3 次系務會議暨 95 年 12 月 22 日幼教系「幼兒教育研究所碩士在職專班境外教學實施要點」簽案決議辦理。

決議：本案保留，請進修部侯主任協助草擬全校通案性之要點，提會討論。

陸、校長指示事項

一、請總務處全面檢視下高速公路後通往本校各校區的路標，並積極改善，俾指引考生及校外人士正確尋找本校位置。

二、96 學年度碩士班招生考試，嘉義考區因考場分散，因應考生可能跑錯考場應試，請教務處研擬緊急應變措施，並召開招生委員會研議。

三、4 月份教育部將蒞校視導教學卓越計畫，本校教學卓越計畫，請各單位加強執行與配合。

四、教學環境代表學校之精神象徵，請總務處研議配合各系所舉辦環境整潔比賽，並加強各校區環境整潔工作，提升形象。

五、請語言中心研議對本校教職員工和學生進行多益及托福的模擬測驗，並酌收部分費用，以鼓勵大家有信心多參與外語檢定考試。

柒、散會

中午 12 時 35 分