國立嘉義大學 95 學年度第2 學期第1次校務會議紀錄

時間:中華民國96年3月20日[星期二]下午2時

地點:蘭潭校區行政中心4樓瑞穗廳

主席:李校長明仁 記錄:鄭毓霖

出席人員:應到人數97人、實到人數77人、請假9人、如出席簽到表

壹、主席報告

非常感謝各位代表出席今天的校務會議,本會議係學校校務最高決策與指 導單位,許多法案需於本會議中就教各位代表並敦請大家提供寶貴意見,以推 動校務。以下就學校整體運作情形向大家報告:

一、校園安定與建設

95 學年度本校在校園安全與校園和諧項度上並未發生重大的負面案件,以現今傳媒資訊的發達而言,本校未在報章雜誌上出現不良的負面批評,顯現本校的發展是相當穩健與和諧,此讓大家得以在互相信任與充滿溫馨和諧的人性化校園中共同努力;又學校經費的運用正常、執行率也達 90%以上,各項新的建築工程也逐一推動,包括綜合教學大樓已經取得使用執照、民雄校區學生活動中心開始規劃設計,稍後請陳總務長向各位代表進行詳細報告。

二、經費使用依法辦理

自從國務機要費與特別費案件後,審計部對於學校帳目的清查頗為嚴謹, 請各單位對於各項採購案務必要符合採購法,支出也應符合相關規定,一 切經費使用需在合法、合理的情形下使用,逐一推動校務。

三、處理學生建言

學生對於學校有許多建議,應本於符合學校相關規定並盡力推動。若無法達成學生的請求,請諸位師長亦能婉轉說明,讓學生得以理解實際的情形。例如,學生希望餐廳可採取小吃部的模式經營,惟執行後,學生消費情形不甚良好,導致廠商無法永續經營。希望總務處膳食委員會能夠多加蒐集學生的意見,作為改善的依據。

四、學校邁向卓越之推展

本於光耀嘉義、揚名全國、躋身國際之願景,本校最近榮獲許多正面評價, 而各項校務發展配套策略也應繼續推動。在國際合作方面,從8月份起, 會有許多外籍生到本校入學,而宿舍的各項整修與增設設備工程已逐步完 成;其它發展策略,諸如音樂系管弦樂團出訪、各系所對外建教合作之爭 取案,均讓本校得以在國內打開知名度和獲得肯定。近來,扶輪社和獅子會社團、公司企業均主動與本校接洽,希望與學校結盟合作,這都是楊校長的奠基與大家共同努力所造就,嘉大才能有今天的成果,希望許多讓學校邁向卓越的策略都能持續加強推動。

五、專案人員的訓練

受限於人力編制,本校進用專案計畫人員替代,應該要讓專案計畫人員充分了解公文處理、保密、期限,與採購流程細節、規定,讓學校行政運作更為順暢。請人事室盡快辦理相關講習,讓專案計畫人員熟悉公務推動各項細節,提升學校整體的行政效率。

六、招收外籍生之規劃

對於招收外籍研究生的配套措施應該盡早規劃,舉凡從入學、註冊、獎學金、指導教授的安排,均要做詳細規劃,而非於學生入學後再以個案專簽處理,希望相關單位擬定相關措施,俾利全校各系所遵循,讓本校招收外籍生的整個作業流程得以盡快建立制度,順暢運作。

七、績效部分

各單位申請各項補助案件或計畫後,對於投入與產出之間的關係,應加以 評估,透過評估可以了解績效情形,讓投入資源可以發揮最大的效益;另 本學期希望做到公文全面電子化,採取線上作業方式,以提升公文處理效 率。

總之,還是要感謝大家長期對學校的支持與付出,希望學校在未來能發展 本身特色、逐步提升知名度,達成與國際一流大學並駕齊驅的目標。

貳、宣讀 95 學年度第1 學期第2次校務會議紀錄

決定:

- 一、「提案一」說明項三:本校 97 學年度提請增設系所案「2.家庭教育與諮商研究所博士班」。會後師範學院校務會議代表提出應修正為「2.人群服務與諮商研究所博士班」,經向教務處查證,本校陳報教育部資料確為「2.人群服務與諮商研究所博士班」,故會議紀錄修正為「2.人群服務與諮商研究所博士班」。
- 二、其餘上次會議紀錄洽悉,同意備查。

叁、上次會議決議事項執行情形

決定: 洽悉, 同意備查。

肆、各單位工作報告

◎ 教務處

- 一、本校 96 學年度轉系申請作業已於 96 年 3 月 9 日受理截止, 96 年 3 月 20 日前由各系所進行資料審查或口試, 96 年 3 月 31 日前召開轉系審查委員會審查後公告核准名單。本次提供轉系名額計 90 名,其中二年級轉系名額59 名,三年級轉系名額31 名。
- 二、95 學年第 2 學期實施超支 0 鐘點,教師如遇**基本授課時數不足**,得依據「<u>國</u> 立嘉義大學授課鐘點核計作業要點」(如附件 1,頁 1-4)規定,以指導研究 生或主持研究計畫提出減授申請,並詳填「<u>教師減授鐘點申請書」</u>(如附件 2,頁5),經系所課程委員會審查同意並送相關單位複核方得減授時數。(申 請流程圖如附件 3,頁6)教務處受理期限自 3/12~3/23 止,請各系所在期 限內完成單位內授課時數不足教師之申請審查,並送校辦理。
- 三、教師所屬系所如因師資員額不足或支援他系等特殊原因,已申請全系超支 鐘點,教師即不得再申請減授鐘點。
- 四、95 學年第 2 學期實施超支 0 鐘點, 系所如遇員額不足需上簽, 請附上「系 所專任教師授課鐘點彙整表」(如附件 4, 頁 7), 俾利後續作業。
- 五、依據「國立嘉義大學授課鐘點核計作業要點」第八點,教師於該學年度日間部之二技、大學或研究所基本授課時數如有不足時,得以本要點第九點之核准折算鐘點、上學期義務授課、師資培育中心課程或進修推廣部課程等時數依序補足計算,故上學期(95-1學期)有義務授課的教師,本學期(95-2學期)如有授課時數不足,無需另行申請全學年合併,系統將自動由上學期義務時數補足。
- 六、依人事室函請各系所應於開學前完成新聘專、兼任教師作業,以利人事室 進行教師基本資料維護作業,避免影響學生修課權益與教師鐘點費計算。
- 七、教務處網頁提供新生選課、在校生選課、校際選課等相關流程圖,並製作 常見問題區(Q&A)供師生查詢,並歡迎師生上網訂閱「教務快訊」,以掌 握最新教務訊息。
- 八、寒假期間陸續辦理相關教師升等之鐘點費差額及老師請假追扣鐘點費,代課老師鐘點核算等,送由出納組統一核發與追扣。
- 九、95 學年度第1 學期教學評量已完成統計,校平均值達 4.1,並分送各主管 參考,為達校園 e 化及減紙化目標,請各授課教師可利用校務行政系統查 閱參考。
- 十、95 學年度第2 學期加退選時間為 3/1~3/9,請各系所輔導學生於 3 月 9 日前完成選課作業後將選課確認單以班為單位交教務處存查。

- 十一、教育部「獎勵大學教學卓越計畫」第一梯次聯合成果發表會(3月31日) 假東吳大學舉辦,本校參展成果展之主題:
 - (一) B 整合學習環境與教學資源 B-1 多校區主動數位教學與學習環境。
 - (二) C 提升教師教學效能 C-2-1 設置「教學發展中心」。
 - (三) D建立完善學生學習輔導機制 D-2-4 成立壓力管理中心。
- 十二、4月2日本處將召開校課程委員會,各系所課程標準若有修訂,請於3 月23日前送至教務處彙整。

◎ 學生事務處

- 一、生活輔導相關業務辦理情形
- (一) 學生操行獎懲及兵役業務
 - 1. 第1學期各班幹部之獎勵已辦理完畢,各班學生之操行成績,感謝各班導師、系輔導教官、系主任,協助如期完成結算登錄。為符合資訊作業及簡化程序,學務處已簽請電算中心協助撰寫程式,將操行成績登錄比照一般科目之成績登錄方式實施,預計於96學年度實施。
 - 2. 學生緩徵及儘後召集作業持續辦理中。

(二)學生宿舍業務

- 1. 第1學期住宿學生於96年1月19至22日辦理離宿舍作業,寒假期間一般生集中於蘭潭二舍(女)、五舍(男)及林森校區明德齋(男)、青雲齋(女)住宿、新民校區完全關閉、民雄校區僅受理體育系、輔諮系、音樂系等三系社團活動;第2學期住宿學生已於2月23至25日搬回宿舍進住。
- 2. 寒假期間學生宿舍硬體改善計完成
 - (1)民雄校區綠園二舍電梯工程驗收及啟用。
 - (2)裝設 117 台冷氣: 蘭潭一舍增建部分(13 台)、二舍(42 台)、民雄校區綠園一舍、二舍 4 樓(56 台)、舍長及樓長室(6 台)。
- 3. 第2學期學生宿舍工作重點:
 - (1)持續完成蘭潭學生宿舍區電力改善工程:蘭潭學生宿舍區電力改善工程已完成一、 二、三舍施工、五舍及六舍尚未完工。
 - (2)暑假整修作業規劃:蘭潭五、六舍地下室改建為學生宿舍、民雄校 區學生宿舍浴廁整建及寢室電路更新。
 - (3)辦理 96 學年學生宿舍抽籤作業。

(三) 賃居生輔導業務

- 1. 第1學期經各系導師及教官協助實施賃居校外學生輔導訪問,已有36 班繳交訪問統計表,共訪問388戶,本學期將持續宣導請各導師教官 配合實施。
- 2. 為配合教育部之學務工作精進及減輕導師輔導訪問之負擔,已研擬由 軍訓教官遇缺不補之人力聘任專案人員辦理,以輔導維護大多數賃居 校外學生居住安全。
- (四)依本校學生服務學習實施辦法第 8 條規定(如附件 5, 頁 8-9),大一學生服務學習之社區服務學習,本校補助每班每學年一萬元,由學生事務處年度預算支應;各班應於出發二週前,檢附服務計畫向學生事務處提出申請。
- 二、課外活動相關業務辦理情形

(一)學生社團相關業務

- 1.95 學年度第1 學期完成社團教室冷氣裝設,提供學生社團社課、研習 及開會討論之良好空間與學習環境,也提高學生參與社團之意願,進 而增進學生服務及學習知能。
- 2. 完成添購組合式音響,節省每次辦理大型活動向廠商租借音響費用, 計畫於 95 學年度第 2 學期辦理音響使用培訓計畫,預計請音樂性及康 樂性社團派員參加,將來將成立音控社來管理音響,預計每年可節省 數十萬元經費。
- 3.95 學年度第1 學期指導學生會及學生社團舉辦各項活動,共320 餘項次,其中以12 月舉辦活動最多達112 項,打破單月最高紀錄。而較大型活動有24項(如附件6,頁10),表現相當優異。
- 4.95 學年度第1 學期社團參加校外比賽得獎概況(如附件 7,頁 10-11) 有空手道社、跆拳社、慢壘社、水上活動社、足球社、民謠吉他社、 調酒社及農藝志工隊等表現相當優異。
- 5.95 學年度第1 學期寒假(96 年 1 月 20 至 2 月 25 日)計有自然資源保育 社等社團提出 45 項活動申請 (蘭潭校區 34 項、民雄校區 11 項詳如附 件 8,頁 11-13)。
- 6.95年第1學期社團參與校外活動獲得相關補助達214,000元(**如附件9**,**頁13**),感謝四健會、勁舞社、啦啦社、戲劇坊、手語社、國樂社、管樂社、樂旗隊、語藝社、流音坊等社團之付出。
- 7. 本校社團向行政院青年輔導委員會與教育部申請辦理「96年教育優先區中小學生寒假營隊活動」,計有蘭潭校區7隊(八色鳥活動隊服務於義

竹國中及朴子雙溪國小、農藝志工隊服務於義竹和順國小與布袋景山國小、國樂社服務於竹崎沙坑國小、四健會服務於鹿草碧潭國小、跆拳社服務於大埔國小)、民雄校區1隊(課輔社服務於古坑桂林國小),合計8隊獲得110,000元補助(如附件10,頁13),較去年寒假成長3隊,這些社團皆依服務時間前往服務,除此8隊外,尚有手工藝社服務於水上中和國小、慈光社服務於刺桐六合國小,針對上述10個小學除教育優先區之經費補助外,本校教學卓越計畫及清誠教育基金會都給予經費支援,使服務同學無後顧之憂。同時感謝校長蒞臨加油打氣,使服務同學得到更大鼓勵,活動也圓滿結束。

- 8.95 學年度第1 學期(95 年 8 月至 96 年 1 月 30 日)學生社團活動,相關 媒體活動報導計有 45 則(如附件 11,頁 14-15),尤其是學生會、服務 性社團(農藝志工隊與樵夫志工隊)、音樂性社團(國樂社)及金鐘在我嘉 之活動報導尤多,請社團之創新與活動,盡量作新聞稿宣傳,拓展社團 與嘉大之聲譽。
- 9. 今年度將於瑞穗館旁耗資 500 萬元新建中型表演場,目前已商請建築師 擇期會勘設計,以提供學生更佳的表演空間。
- 10.95年第1學期蘭潭及新民校區增加8個社團(蘭潭校區7個、新民校區1個),新成立社團如童軍團、動物寶貝社、新潮卡拉 ok 歌唱社、高雄地區校友會、雲嘉地區校友會、手工藝社、排球社、霹靂網球社、新民搖滾音樂研究社,將提供學生更多樣化之社團選擇。
- 11.95 年第 1 學期統計參與社團人數達 1892 人(社課記錄本所記錄),以 蘭潭大學部 4200 人計算,參與率達 45%。若廣泛以運動性社團參與人 數計算(如慢壘社之壘盟達 300 名、籃球社之籃球聯盟達 280 名、排球 社之排球聯盟 250 名),則大學生社團參與率將達 50%以上,但因部分 同學參加 2 個以上社團,因此參與率尚有誤差,而本處將努力改善社 團設施,吸引更多學生參與社團。
- 12. 本校 96 年青年節表揚大專優秀青年推薦案,於 96 年 1 月 17 日召開會議決議,推薦 8 位同學參加全國複審 (蘭潭校區 4 位、民雄校區 3 位、新民校區 1 位),排列順序為農藝二林庭逸同學、中文四何柏青同學、教育四高惠貞同學、教育四莊琇惠同學、農藝二洪毓琳同學、農藝二郭庭瑜同學、生管四黃炳耀同學、農藝三簡怡文同學。並由農藝二林庭逸同學、中文四何柏青同學,分別代表學校,參加全國及縣市各界慶祝青年節表揚大會接受表揚。

- 13.96 年度學生社團向教育部申請「大專校院社團帶動中小學社團發展」計畫,目前有蘭潭校區天文社、手工藝社及民雄校區課業輔導社、自然科學研究社、陶藝社提出申請,該計畫由大專校院社團透過學校與中小學訂定為期一年之長期合作計畫,每學期規劃 4 次以上活動為原則,上年度空手道社與天文社分別服務於民族國小與嘉大附小,各獲得教育部 2 萬元之補助,成效極佳。
- 14. 本校勁舞社將於 3 月 24 日於耐斯松屋五樓數位擂台,舉辦嘉義地區大專院校及高中職聯合舞展,將有 16 所高中職以上學校,計 24 隊參加及 4 隊職業舞團表演,計將吸引數千名市民觀賞,對校譽之提升亦有所助益。
- 15.96 年學生社團評鑑與社團成果展將於3月28日於民雄校區舉行,預 計將有110個以上學生社團參與評鑑,評鑑結果對於健全學生社團將 能有所助益。
- 16.95 學年度第 2 學期全校合唱比賽,預定 4 月 11 日於民雄校區大學館舉行,煩請各學院之代表隊 (1至 2 隊)於 3 月底前產生。

(二)急難救助、獎助學金及工讀業務

- 1.95 學年度第1 學期學生急難救助金,計救助陳怡銓等 34 位(**如附件 12**,**頁 15-16**),核發金額 365,000 元。
- 2.95 學年度第 1 學期學生申請校外(政府單位與各民間公益基金會)各項 獎學金,計有生機大二梅嘉敏等 88 位獲得 4,000 至 50,000 元不等之獎 金(如附件 13,頁 16-18),獲獎金額達 1,232,000 元。
- 3.95 學年度第1 學期清寒學生助學金,計幫助陳慧菁等18 位清寒同學(如 附件14,頁18-19),讓這些同學能更專心於課業,並減輕家庭經濟負擔。
- 4.95 學年度第1 學期工讀時數達 136,073 小時,核發張佩瑜等 1,939 人次、核發金額 10,885,840 元 (如附件 15,頁 19)。

(三)就學貸款

- 1.95 學年度第2 學期學生就學貸款自96年1月15日起開始接受申請, 截至2月16日止,提出申辦就學貸款學生中,在蘭潭校區和新民校區 計有1012人、民雄校區計有445人,合計1457人,後續仍會有小部分 學生申貸繳件。
- 2. 學生就學貸款正受理中,學生繳回申貸資料後、開始初審、建檔、校對 等作業,並依規定時間內將就學貸款資料電傳教育部彙總,再由教育部 轉送財稅中心查核貸款資格。

3. 就學貸款除本於為學生服務的精神外,對於在經濟方面有困難之學生, 協助其有優先工讀的機會。

三、僑外生業務辦理情形

- (一)96年春節僑生祭祖及外籍生春節團圓餐會於1月19日假桃花源餐廳舉行, 校長、學務長、僑外組長、課外組長、衛保組長及相關輔導教官、老師均到 場關懷,與僑外生歡渡新春佳節,會中並摸彩助興。移民署嘉義市服務站蔡 主任、李專員及長竹派出所賴所長等亦到場慰勉僑外生。
- (二)原僑外組長陳美瑩老師自96年2月1日起卸任,由生輔組組長張瑞發教官暫代,新聘專案工作人員郭倩妏小姐於2月1日報到。僑外組辦公室已整修完成,自2月1日起於新辦公室提供僑外生各項服務(聯絡電話:2717064、2717065)。
- (三)協助寒假僑生 60 人次返鄉,安排未返鄉僑生計 4 人於輔導老師林琮瀚家中圍爐過節,另未返鄉之外籍生 3 人則於動科所邱啟明老師家中圍爐過節,春節期間並提供未返鄉之住宿僑外生享用年節膳食。
- (四)為使僑外生瞭解我國春節習俗,於3月10日(星期六)辦理僑外生參觀「2007台灣燈會」活動。

四、衛生保健相關工作

(一) 已完成事項

- 1. 推動「健康護照」活動,利用每星期三下午辦理「健康講座」或健行活動,至 96 年 1 月 20 日止共辦理「全面強化體適能的方法」、「天天吃早餐,身體保健康」、「飲食健康與體重控制」、「探討一般女性疾病問題」、「健康操講座及示範」、「量身規劃三 B 帳號」、「牙齒保健與健保」、「視力保健及眼科常見疾病」、「美食街健康餐比賽」等 9 次健康講座及活動,計有本校師生 602 人及 14 家業者參加。
- 2. 委託聖馬爾定醫院急診醫學部辦理民生及蘭潭校區大一新生「心肺復甦術及異物梗塞訓練」, 共 45 人參加。另辦理全校性 C. P. R. 訓練, 由消防局協辦, 共有 122 人參加。
- 3. 於蘭潭校區健康中心,辦理教職員工「健康有約」活動,邀請本市東區衛生所來校進行肝功能、肝癌、C型肝炎、B型肝炎抗原、抗體檢查(30歲以上,去年未檢查者)共有97人報名。女性員工加作「子宮頸抹片」檢查。
- 4. 辦理 B型肝炎疫苗第一、二劑注射。對象為參加本校所辦理之健康檢查,無B型肝炎抗原及抗體者。

- 5. 召開「學校衛生委員會」2次。
- 6. 過年前宣導「養生健康年菜」活動,建議把握「四少一多三原則」之健 康飲食秘訣。

(二)持續推動及宣導之業務

- 1. 繼續推動宣導「天天吃早餐,身體保健康」的活動。
- 2. 推動師生流感疫苗接種,接種流感疫苗者比未接種者可減少 40% 因肺炎、流感住院的機率,另可減少 24% 因慢性呼吸道疾病住院的機率;顯示流感疫苗對本國人確有接種效益。
- 3. 寒假期間有出國之老師、同學,盡量避免前往禽流感疫區,返國後如有發燒症狀,務必進行 10 天自我健康管理。各班導師、班代及副班代均為本校「傳染性疾病」防疫系統的班級通報人,負有通報責任。
- 4. 爲強化本校校園急救能力的深度與廣度,奉 校長指示「全校教職員須具備 CPR 急救能力」,每班具備 CPR 急救能力同學人數比率預定提高至20%,並逐年提升比例,故本組將在本學期中安排「CPR 急救人員訓練」課程,歡迎尚未受訓過之老師報名參加,並請協助宣導同學踴躍參加。
- 5. 本校的特約醫院及診所,在醫療品質上均有一定的水平,並且有各種優惠辦法,同學如有需要可上「學務處」網頁查看,以方便就醫。
- 6. 繼續推動「一人一筷,健康常在」的健康促進活動,自4月1日開始,用餐人全部自備餐具(筷子、湯匙、叉子),校內餐廳將全面停止供應餐具。
- 7. 每學年辦理「系週會健康講座」活動1次。
- 8. 推動「學校健康促進」計畫,本學期與體育室合辦「教職員運動健康研習營」活動,為期 13 週。
- 9. 印製分發每位同學一張特約醫院及新型流感處理流程圖的宣導卡片。
- 10. 學校餐廳消毒及衛生安全稽查。
- 11. 宣導學校疑似傳染病群聚通報建議事項。
- 12. 修訂本校「學生緊急傷病送醫作業規範」。

五、學生輔導相關業務

(一) 學生輔導工作

- 1. 本校 95 年 9 月至 96 年 1 月輔導個案統計(含日、夜間輔導)人次共計 356 人次,主要問題以自我成長為主、其次分別為兩性情感及人際適應 等。
- 2. 針對本校全體新生進行心理測驗—「台灣人憂鬱量表」及「貝克憂鬱量 表」, 已於 95 年 12 月 13 日完成施測, 目前已在讀卡進行統計分析階段,

俟完成相關資料分析後,施測結果將以保密方式個別告知受測同學,並 將統計結果提供導師作為相關輔導之參考。

- 3. 3月21日將進行第3場「心理衛生講座」,參加對象為管理學院二年級同學,將邀請高雄應用科技大學徐西森老師主講,講座主題為「大學生的感情事件與情感世界」。
- 4.95 學年第2 學期指導講座預計4月18日於蘭潭校區舉辦,並邀請吳澄波老師擔任主講,屆時邀請園藝系同學參加。
- 5.為推展建立院系輔導制度,學輔中心於95-1學期初發送「心理衛生講座院系需求調查表」至各班,以了解目前各院系對心理講座之需求情形,中心依各班所回收之調查表進行資料彙整統計,由資料顯示目前各院系需求主要為生涯發展及壓力調適方面,而相關統計資料將作為輔導業務推展之參考,期望服務能貼近同學的需求。
- 6. 中心為擴大服務層面提升輔導效能,已於95-1 學期進行「線上生涯輔導性格類型應用施測及解析服務專家系統」,目前測驗研發及前置施測已完成驗收,近期內將提供全校教職員工生線上施測,以增進受測者自我了解。
- 7. 95 學年度第 2 學期輔導中心兼任輔導老師個別輔導時間表業已排定完成(如**附件 16,頁 20**),日間輔導訂於 3 月 5 日(星期一)正式開始接案、夜間輔導則訂於 3 月 6 日正式開始(林森校區「每星期二」、民雄校區「每星期四」、蘭潭校區「每星期三」晚上 6:30-8:30),輔導老師個別輔導時間表、輔導老師簡介及聯絡信箱等輔導相關訊息將公佈於學務處網頁,並通知各系所將訊息轉知系所師、生善加利用。

(二) 導師業務

- 1. 為提升導師之輔導知能, 96年2月5日、6日二天,假南投縣日月潭 教師會館舉行95學年度「導師知能研習」活動,活動內容安排講座包 括大學校園法治、大學生的網路成癮與輔導,並邀請各學院推薦各系所 教授主持導師制度情形分享、優良導師經驗分享及導師交流活動等。本 次活動對象為全校導師含進修部)、輔導教官及相關業務人員,報名人 數123人,實際參加人數為106人。
- 2.95 學年度第2 學期導師會議,96 年 3 月 3 日下午 3:10 分於國際會議廳舉行,參加對象為全校導師(含進修部)、軍訓教官及相關業務人員,計 250 人參加。

(三)壓力管理中心相關業務

- 1. 為執行教學卓越計劃之分項計畫 D,所進行「壓力管理中心」生理回饋 記錄儀等相關設備採購事宜。目前經絡能量分析儀已完成交貨及驗收; 線上施測軟體亦進入測試階段;各項決標之儀器與設備,預計近期內完 成交貨並進行驗收。
- 2. 為執行教學卓越計劃之分項計畫 D「壓力管理中心」環境工程建置部分,蘭潭校區學生輔導中心之修繕工程已於 96 年 1 月 19 日完工,並於 2 月 15 日進行第 1 次驗收,俟相關驗收作業完成後,學輔中心將儘速搬回原址提供全校師生更好的服務。
- 3. 各校區「壓力管理暨學生輔導中心」環境建置工程部分,蘭潭校區 OA 設備已完成驗收,民雄與新民校區之諮商與辦公等空間建置亦積極規劃 中,期望於學期初完成建置工作,以俾利中心各校區壓力管理與輔導工 作之推展。

(四)資源教室相關業務

- 1. 南區 43 所大專校院資源教室擬於 96 年 5 月 5 日 (星期六)假台南烏山 頭水庫舉辦身心障礙學生校際聯合自強活動,本校與其他 9 所學校共同 負責公關組工作,負責活動宣傳、尋找廠商贊助與募款活動,3 月 2 日 (星 期五)並於高雄醫學大學舉辦第三次籌備會議。
- 2. 學生輔導中心向教育部申請 96 年度「身心障礙學生工作計畫」經費, 計新台幣 146 萬 2950 元整,本學期將積極規劃執行。
- 3. 教育部補助本校「95 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試錄取且報 到名額」核定經費計 36 萬元整,已請動科系、中文系、美術系、特教 系填寫採購設備清單,並依教育部規定於 3 月核銷完成報部。

六、校安業務辦理情形

- (一)有鑑於學府路、環潭公路、大、小雅路下坡路段,經常發生交通事故造成學生受傷害,為維護學生安全,降低機車肇事率,請各級導師賡續加強宣導交通安全、騎乘機車戴安全帽、尊重路權、及減速慢行的觀念。
- (二)校安中心已針對本校大學部一、二年級學生,以法務部製發反毒宣教短 片「毒害一生」為題材,進行全面宣導,請各院系所運用週會時間對其他 年級學生實施宣教,以防制毒品及濫用藥物造成之傷害。各院系週會若有 「反毒宣導教育」需求者,可於實施時間 45 天前向本校校安中心申請, 申請單如附件 17,頁 21。

◎ 總務處

- 一、本處已於96年1月底前完成檔案庫房搬遷工作,96年2月2日教育部蒞校訪視檔案管理業務,總務司王司長文陸及訪視委員對本校檔管工作之成效,讚不絕口,並於3月19日已通過初步審查。
- 二、96年3月1日與林產科學系合辦2007『紙於技善』論壇—檔案管理與保存維護研討會,獲得全國檔案夥伴們熱烈迴響,圓滿成功。
- 三、本處已於3月7日提送「國立嘉義大學95年度檔案管理績效報告」到教育部,參選第五屆機關檔案管理金檔獎初評。
- 四、本處預計在3月下旬針對本年初推動之檔案管理資訊新增系統,同仁使用 後應改進事項,再次辦理說明會,期使同仁更熟練的運用檔案管理系統之 功能,並再加強說明公文時效之計算與公文電子系統之流程管控。
- 五、95 學年度第2 學期第一階段學雜費繳交已於 96 年 2 月 28 日截止,目前收繳情形良好,如有學生逾期未繳者,尚可於每日下午 2~3 時至蘭潭校區出納組由中信託人員收繳或自行至中信託嘉義分行繳交。
- 六、自 95 學年度第 2 學期起,依據學則修改繳費單程式為本學期有費用未繳之 同學,次學期之繳費單不出單,使同學對未繳費部分能有所留意,大大減 低本校應收未收之款項。
- 七、本校所得稅申報已由本處於96年1月31日依規定期限申報完畢,另有關個人所得資料亦將於報稅前寄送予當事人。
- 八、薪資所得查詢系統已於日前建置完成,有關薪資、鐘點費、子女教育補助費、不休假獎金、導師費等各項所得,均可至出納組網頁查詢(網址: http://140.130.82.8/pay/index.htm),落實電子化服務,提昇行政服務效能。
- 九、本處事務組承辦本校 95 年度 10 萬元以上之財物採購案計 368 件,金額共計 278,283,950 元。另向中信局共同供應契約之採購金額計有 123,982,225元,故 95 年度財物採購總計 402,266,175元。請各單位對於 96 年度 10 萬元以上之財物採購案能提早規劃,避免於年底才送至本處辦理採購,不僅造成採購人員業務負荷沉重,且很多案件一再流標,嚴重影響採購時程及品質。
- 十、本校蘭潭校區國際會議廳為配合通識中心上課需求,本學期(3月5日至6月11日)每星期一無法再提供其他單位借用,若有安排活動請錯開該時段。
- 十一、為提高服務品質及配合本校各校區活動交流需求,承蒙校長支持及會計 室協助,於95年12月本校再增購一台大型交通車,各單位若有需要,請 填派車單向本處事務組申請。

- 十二、本校蘭潭校區嘉大美食館因原廠商無法經營申請終止合約,膳食管理委員會已於96年1月23日再重新招商,有三家廠商參加甄選,經委員評選出珍品餐館為最優,該餐館已於本學期開學日(96年2月26日)開始營業。十三、本校自95年起凡採購有關「優先採購身心障礙福利機構或團體生產物品
 - 及服務辦法」第3條所規定之物品及服務,必須有百分之五向身心障礙福利機構或團體購買,相關資料本處事務組已於95年6月29日分送至各單位,也請各單位核派人員辦理該事宜。本校採購程序是由各單位將要採購商品、採購金額、採購聯絡人、聯絡方式等資料上網至「內政部優先採購網路資訊平台」(http://ptp.moi.gov.tw)公告,聯絡人欄位應填單位名稱及採購人姓名,以利將來彙整資料時,可統計貴單位採購金額。(公告期間若無身心障礙福利機構或團體可提供該項物品或服務,則該筆採購金額仍算入已向身心障礙福利機構或團體購買)。教育部已來函要求彙整填報95年度資料,因部分單位仍未確實執行,若無具體理由本校相關人員將受懲戒,故請單位主管務必要求所屬人員,自本年度起,若有採購身心障礙福利機構或團體生產物品及服務項目,每年應有購買總額5%向該機構或團體採購。

優先採購身心障礙福利機構或團體生產物品及服務主要項目

食品類—便當 蛋糕 麵包 餅乾 餐盒 蛋黃酥 茶葉 茶包 咖啡 茶會餐點 飲料 水果酥 蜜餞 放山雞 包子 饅頭 外燴

手工藝品-紙藝品 吊飾 陶藝品 雕塑 提袋 香包 鑰匙圈 卡片 油畫 國畫馬克林 項鍊 手鍊 獎牌 獎盃 中國結 胸花 雕刻品 印章 手工香皂 木工製品 別針 紀念品 禮品 皮雕作品 編織縫紉品 琉璃珠飾品 壓克力製品 布旗 國旗 圖畫 皮包 皮夾

清潔用品一抹布 拖把 香皂 肥皂 毛巾

園藝產品—盆栽 各類花草 花卉 庭園造景 四季草花 盆景 鮮花 花藝 輔助器—輪椅輔具 輔具維修

家庭用品—精油 蔬菜 棉被 被套 枕頭 被單 毛毯 床墊 環保餐具 服裝 訂作 蠟燭 紙杯 午安枕 筷套組

印刷品—手語書 印刷 名片 海報 桌曆 月曆 農民曆 設計印刷 專業印刷 清潔服務—辦公室清潔 打腊 清潔工作 環境打掃

餐飲服務-冷熱飲 簡餐 滷味 水餃 小火鍋

洗車服務-洗車 打腊 車內清潔 手工洗車

洗衣服務-專業洗衣 乾洗 水洗 烘乾 整燙 窗簾 地毯 床組清洗

- 客服服務—按摩服務 教學旅遊場地規劃 場地規劃佈置 包裝設計 客戶服 務電話行銷 市調滿意度 造型氣球 禮贈品業務 美髮
- **代工服務**一代工包裝 電腦打字 簡易代工 車工代工 影印 網頁程式及美工設計 紙袋製作 彩圖輸出 壓克力製品 電腦割字

演藝服務-演藝 藝術節目策劃 表演節目 啦啦隊表演

交通服務-康復巴士

備註:詳細資料請查詢內政部優先採購網路資訊平台(網址ptp.moi.gov.tw)

- 十四、為配合行政院推動優質英語生活環境,本校各棟建物名稱雙語標示已於 95 年 12 月全部完成,往後新增建物也將於規劃設計時併入工程合約。
- 十五、為服務本校教職員工生往返各校區,本學期交通車仍照常行駛,請多多 使用,開車時刻表公告於本處首頁公布欄。
- 十六、為節省經費並縮短採購時程,凡採購項目是屬中央信託局之共同供應契約物品,請各單位務必向共同供應契約廠商訂購。

提供96年度本校應向中信局採購共同供應契約項目供參考:

- (1) 交通運輸設備:公務車輛、公務車輛租賃、公務機車及電動輔助自行車
- (2)事務設備:傳真機、傳真機耗材、影印機、租賃影印機、二手影印機租賃、 影印機耗材、投影機、印刷設備。
- (3) 資訊設備:個人電腦整機/主機、個人電腦顯示器、顯示卡、燒錄器、精 簡型電腦、護目鏡、筆記型電腦、伺服器、儲存系統設備、彩色數位相機 及數位攝影機、掌上型電腦、記憶體。
 - 電腦週邊設備:印表機、掃描器、不斷電系統、網路設備、電腦軟體、電腦(印表機)耗材、印表機回收再利用碳粉匣、儲存媒體(磁帶、光碟片、磁碟片、記憶卡、隨身碟)。
- (4)辦公場所用品:五金日常用品(衛生紙、面紙、廚房紙巾、擦手紙、清潔袋、清潔劑、殺蟲劑、洗衣精、洗手乳、洗碗精、菜瓜布、小方巾、棉紗抹布、棉手套、不漏水紙杯、日光燈管、燈管啓動器、太陽燈管、普通電池、鹼性電池、底片、茶包、三合一咖啡、洗衣肥皂、香皂等)。冷氣機、飲水機、電冰箱、電視機等影音設備、辦公桌椅、公文櫃及屏風、辦公用紙、機關內部中英文雙語標示牌、高效率省能照明裝置、自動板擦機、機械泡沫滅火器、反洗淨化過濾器及濾材。
- (5)人力資源:公務國際機票、**冷氣機清洗保養**、警衛勤務、駕駛人力、中翻 英服務、**印刷服務**(0A信封、傳統信封)、英語訓練線上課程服務。

(6) 其他:對應相互分選系統、**電力監視器及電力資訊顯示看板、運動器材、** 省水器材、國產襪子、中華民國政府採購卡、油品、期刊(雜誌)、國產毛 巾 資料庫系統、圖書。

本校適用共同供應契約項目以中央信託局公告為準,並隨適用項目增減調整。 十七、蘭潭校區蘭潭段 755 地號,已完成徵收手續,並取得產權。

- 十八、新民校區中正大學經管土地返還本校案,嘉義市政府已於96.2.14召開 變更都市計畫委員會,並通過變更使用分區為文大,俟市政府完成行政手 續報內政部核准後,本校即可向國有財產局提出撥用手續。
- 十九、本處所提蘭潭校區學人宿舍新建工程建構需求書,已獲校園規劃小組及 校務基金管理委員會議通過興建。
- 二十、本校與高高行銷有限公司簽訂「農學院農特產加工產品展售中心提供使用招商契約書」,合約於96年3月4日屆滿,該公司已完成各項履約事宜,亦與該公司完成簽訂2個月續約事宜。
- 二十一、按月完成本校財產、非消耗性物品及無形資產增加、減損、移動等相關登錄事宜。
- 二十二、已依規定完成一、二月對帳工作,並將財產增減表 1份、財產增減結 存表 2份,填報教育部。
- 二十三、民雄招待所已驗收完成,目前正積極進行冷氣安裝及傢俱添購等事宜。 二十四、本校重大工程工作進度報告:

96/03/13

工程項目	工 程 進 度
綜合教學大樓工程	1. 土建工程於 95 年 11 月 21 日竣工,初驗於 95 年 12 月 20 日辦理,
承辦人員:	96年2月15-16日辦理正式驗收,缺點改善期至96年3月20日。
土建:羅允成	2. 水電工程於 96 年 1 月 31 日竣工,營建署 96 年 3 月 7-8 日辦理初
水電:翁曜川	驗,缺點改善期至96年4月2日。
	3. 景觀植栽工程除「長春花」工項因花期生長及季節因素,辦理展延
	外 (96 年 3 月 15 日),餘已驗收完成,長春花工項於 96 年 3 月 13
	日開始種植。
	4.3月16日使用執照取得。
	5. 教務處所需黑板、講桌等設備已通知廠商於 96 年 3 月 11 日復工。
	6. 生命科學院設備因使用單位為求完善辦理部分變更,為求順利加帳
	部分廠商願意自行吸收,使用單位部分疑義由廠商補充說明中。

	-
管理學院大樓工程	1. 水電空調工程已完成驗收付款程序,進入保固期。
承辦人員:	2. 土建工程 1/16 至 2/1 辦理正式驗收,2/8 召開正式驗收缺失檢討
土建: 吳榮山	會,缺失改正期至96年3月31日。
水電空調:翁曜川	
教育館新建工程	1.96.01.09 第 3 次開標決標,決標金額 1 億 4300 萬元。
承辦人員:周基安	2. 廠商勝偉營造公司,訂96年3月15日開工,工期450日曆天,預
	定97年6月下旬完工。
昆蟲資源生態館工程	1、契約總價 4650 萬元。
承辦人員:郭宏鈞	2、95年11月14日開工,工期180日曆天,預定96年5月完工。
	3、1F 地坪完成日前鋼構組裝中。
民雄校區新藝樓新建	1. 原預算 2846 萬7千元,多次招標不順,96/1/9 由陳總務長邀集使
工程	用單位及設監單位再行檢討,並請會計室吳主任出席指導,會議
承辦人員:羅允成	紀錄 1/19 奉核,並函請建築師事務所於 1/31 前將調整修正後之
	預算書圖及發包資料送本校辦理招標。
	2. 96/03/08 第一次開標無廠商投標流標,第二次招標預定 96 年 3 月
	27 日開標。
農業生物科技大樓新	1、本工程多次流標,經96/01/04召開第2次招標檢討會議(減項),
建工程	修正後招標文件 1/16 奉核,2/5 檢討修正後第1次開標(流標),
承辦人員:潘志如	2/27 第 2 次開標流標,預定 96/03/16 第 3 次招標開標。
生科院生物科技大樓	1. 96/1/30 細部設計奉核,現建築師請照中。
新建工程	2. 招標文件彙整中
承辦人員:陳永原	
管理學院大樓及綜合	1.95 年 4 月 20 日奉准成立本校「管理學院大樓及綜合教學大樓新建
教學大樓新建工程公	工程公共藝術執行小組」。
共藝術品合併設置案	2.95年5月24日召開本校「管理學院大樓及綜合教學大樓新建工程
承辦人員:陳永原	公共藝術執行小組」第1次會議,會議紀錄於6/9簽陳,7/26奉核。
	3. 本校「管理學院大樓及綜合教學大樓新建工程公共藝術執行小組」
	第 2 次會議於 10/30 召開,討論「公共藝術設置計畫書」內容,會
	議紀錄及設置參考地點於 11/23 奉核,「公共藝術設置計畫書(稿)」
	並已配合完成修正,1/30召開第3次執行小組會議審議確認「公共
	藝術設置計畫書」、公共藝術公開徵選簡章、公共藝術製作及設置
	合約書等相關文件。
	4. 設置計畫書發文函稿陳核中。

本校忠義街職務宿舍 1.95年11月14日本校95學年度第2次校務發展委員會審議通過。 改建開發工程 2. 本改建開發案於 11/29 簽核 (經費來源及後續建築師甄選), 12/7 承辦人員: 吳榮山 提校務基金管理委員會審議通過。 3. 續辦建築師甄選作業。 民雄校區學生活動中 1.委託規劃設計監造採購評選委員會委員推薦案 12/1 簽奉校長核 心新建工程 定,徵詢委員同意後聘任之。 承辦人員:羅允成 2.96/2/2 使用單位需求意見書簽核,96/03/02 需求提校園規劃小組 審議通過。 3. 評選辦法陳核中。 蘭潭校區大仁樓拆除 1.95年12月19日修正完成本校校園整體規劃報告書及大仁樓改建教 改建教學大樓新建工│ 學大樓構想書,12/23 奉核,12/29 報部,報告書 96/03/14 補提校 程 務發展委員會備查。 承辦人員: 吳榮山 2. 構想書由教育部審議中。 蘭潭校區生物多樣性|1、成立採購評選委員會及工作小組案 1/15 簽陳,1/25 奉核。 教學研究大樓新建工2、外聘委員遴選中。 3、評選辦法研擬中。 程 承辦人員:郭宏鈞 王露儀 蘭潭校區動物產品研 1、成立採購評選委員會及工作小組案 1/17 簽陳, 1/25 奉核。 2、簽請使用單位提書需求說明書中。 發推廣中心新建工程 承辦人員:宋嘉鴻 3、評選辦法研擬中。

- 二十五、民雄校區總務組除積極持續加強該校區環境綠美化工作、公共設施及環境之修繕及維護以及宿舍之維護,以提供師生良好之校園環境外,並 與營繕組合作積極辦理下列工程:
 - (一) 鵞湖涼亭整修工程。(已於 03/03 簽准,將比照鵞湖拱橋設計方式辦理。)
 - (二)行政大樓頂樓防水工程。(已於03/05簽准,約需經費230萬元整)
 - (三)大學館週邊排水改善。(因尚於保固期間,請該工程總主辦周基安技士擇期會勘。)
- 二十六、民雄校區行政大樓 5 樓機房天花板及燈具因漏水造成 2/27 下午斷話, 已於當日晚上 8 時修復。
- 二十七、樂育堂污水漫流整修,將重新埋設暗管以求改善。
- 二十八、高速公路至民雄校區指標系統補充裝設漏缺部分共需補充 9 處,已於

- 3/9 裝設完成,另為配合本校 96 學年度碩士班招生考試,於 3/11 加裝「嘉義二考區」指標計 6 處。
- 二十九、民雄校區工友休息室週邊排水改善事宜評估中。
- 三十、民雄校區行政大樓右側停車場及通往鵝湖左側之黃金榕、正榕、垂榕, 將於 3/17 進行修剪,請師生注意安全。
- 三十一、民雄校區近數月資源回收率有下降現象,請師生同仁確實配合做好垃圾分類工作,以期「垃圾減量、資源回收再利用」,「垃圾放在正確的位置就是資源。」。
- 三十二、今年春節假期長達9天,因防範得宜,各校區無傳出失竊事件。
- 三十三、本校使用之第一代數位門禁控制器已屆滿5年,故障日多,將針對使 用率較高之門禁點換裝新一代門禁控制器。
- 三十四、新民校區晚間雖有工讀生負責關閉水電,但夜間仍有研究生開啟使用 後未再關閉,造成管制困難,除將加強宣導,並請師生共同支持節源工 作之進行。
- 三十五、蘭潭校區綜合教學大樓啟用在即,惟機車停車場尚未整建完成,恐造 成師生停車問題,本處已進行規劃事宜。
- 三十六、為維護整潔優雅的校園景觀,無主腳踏車預定於近日公告予以清理。

◎ 校園環境安全管理中心

- 一、完成蘭潭獸醫館及民雄行政大樓、創意樓 RO 廢水回收設施,並增設新民 A、B棟 RO機,改善飲用水質。
- 二、持續更新老舊飲水機,並整修部分管線,以改善飲用水品質。
- 三、因應本校實驗廢液快速增加,已擴建現有廢液倉庫。
- 四、配合環保政策,持續推動垃圾分類及減量。
- 五、全校廢棄針頭(針筒)已委由廠商處理完成,約34公斤(95.11)。
- 六、本校已納入環保署「事業廢棄物清理計畫書」適用對象並定期上網申報相 關資料。
- 七、本校參加嘉義縣衛生局主辦「18小時輻射防護訓練班」,為參訓人數最多單位。
- 八、印製「實驗室應備文件參考」提供各實驗場所安全衛生必備資料及作為推 動相關工作基礎。
- 九、舉辦輻射工作人員教育訓練,結訓人數計48人(95.11)。
- 十、舉辦實驗場所安全衛生教育訓練,結訓人數計291人(95.12)。

- 十一、制訂本校「可發生游離輻射場所工作守則」及「可發生游離輻射場所輻射防護相關資訊」並印發相關場所。
- 十二、重聘「輻射防護委員會」委員。
- 十三、96年1、2月份實驗場所自動檢查紀錄已繳回者為應物、生資、生藥及 分生系;部分繳回為應化、水生及動科系;另生機、土木、獸醫、林產及 森林系,請儘速繳回。
- 十四、修正本校「環境保護及安全衛生暨毒性化學物質運作管理委員會設置要點」及「輻射防護委員會設置要點」提行政會議討論通過修正。
- 十五、持續辦理公共意外責任險事宜。
- 十六、配合動物收容中心成立,辦理相關經費核銷事宜。。

◎ 秘書室

- 一、教育部於 96 年 1 月 24 日台高(三)字第 0960010345 號函徵詢本校校長續任意願,秘書室業已完成校務說明書,依限陳報教育部辦理校長續任評鑑事宜。
- 二、本校 96 年度 1 月份全校逾限公文件數為 0 件,請各單位繼續依循辦理。
- 三、校長於2月3日帶領校友組馮淑慧組長、丁學務長參加嘉師旅北校友教授及中小學校長聯誼會。
- 四、本校出席2月28日台北市嘉義大學校友會會員大會及選舉新任理監事活動。
- 五、3月3日雲林縣嘉義大學校友會理監事會議及新舊理事長交接,本校派員 出席與會。
- 六、教育部服務品質獎訪評小組業於3月19日蒞校訪評,感謝大家的配合與協助,有關訪評委員所提出須改善事項,請各單位配合加速改善。

◎ 圖書館

- 一、圖書館訂於 3 月 27 日上午 9 時至 12 時在民雄校區舉辦 5 種人文資料庫講習:18 世紀經典古籍全文資料庫(ECCO)、1450 至 1850 近代經濟學全文資料庫(MOMW)、15 至 17 世紀珍本英語文獻全記錄(EEBO)、17 至 19 世紀初期美國文獻資料庫(EAI)、19 至 20 世紀典藏學術期刊全文資料庫(PAO),除歡迎本校師生參加,同時也發函邀請雲嘉地區其他校院圖書館參加。
- 二、Web of Science 所屬資料庫提供 RSS 功能,透過該功能可查詢本校教師在 SSCI 收錄期刊發表文章,本校預定 3 月 20 日下午 3 時 20 分至 4 時 20 分 於民雄校區舉辦 RSS 功能講習。
- 三、95 學年度下學期系所教師課程指定參考用書已全數上架,請鼓勵學生閱讀。四、2006 年期刊已整理準備送廠裝訂,若需 2006 年期刊文獻請洽館員協助取

得資料。

- 五、2007年圖書館訂購各學院、系所資料庫與中西文期刊已彙整成冊,並分送 各系所,請參考。
- 六、蕭萬長先生於 96 年 3 月 1 日捐贈新台幣二十萬元正,以充實【蕭萬長院長 資料室】之設備及維護費用。
- 七、自 94 年 2 月 1 日至 96 年 2 月 1 日止,中文新增 45,790 冊,西文新增 20,619 冊,共計 66,409 冊,本校圖書增加情形如下表:

目前館藏冊數	96 年新增冊數	95 年原冊數	94 年原冊數	
403, 002	3, 740	399, 262	357, 212	中文
95, 671	588	95, 083	75, 052	西文
498, 673	4, 328	494, 345	432,264	合計

- 八、本館購入北京出版社所出版之【四庫禁燬書叢刊】正編 311 冊及補編 90 冊, 已編目上架,置於民雄館一樓特藏室(不可外借),歡迎師生參考利用。
- 九、本館持續建置本校線上學位論文全文系統,將本校論文資源數位化典藏, 以因應數位化資訊服務的時代趨勢,促進知識之流通,並支援師生教學及 研究。95年上學期本校畢業研究生共157人次,每人次收取紙本論文5冊, 1冊寄交國家圖書館,餘4冊編目後存本館供師生利用,共收取785冊。 爲提升本校研究風氣,請各系所老師多多鼓勵研究生將論文電子檔公開授 權。
- 十、寒、暑假期間每週六增加開放8時至17時,以服務全校讀者。
- 十一、圖資大樓自 95 年 5 月 8 日啟用以來至 12 月 31 日止,進館人數計 263,534 人次,96 年 1 月起至 2 月 28 日止進館人數計 66,352 人次。
- 十二、本館 94 學年度第 2 學期及 95 學年度第 1 學期(95 年 2 月至 96 年 1 月) 圖書流通統計如下表所示:
 - 1. 全年合計借閱人次 52, 365 人次, 下半年成長率為 16. 3%。
 - 2. 全年合計借閱冊數 171, 913 冊, 下半年成長率為 18. 4%。
 - 3. 全年合計預約冊數 8,903 冊,下半年成長率為 32.3%。
 - 4. 全年合計續借冊數 37, 366 冊, 下半年成長率為 5. 3%。

館別	學期	94 學年度第 2 學期 (95 年 2 月~95 年 7 月)			95 學年度第1 學期 (95 年 7 月~96 年 1 月)				
項	目	借閱人次	借閱冊數	預約冊數	續借冊數	借閱人次	借閱冊數	預約冊數	續借冊數
蘭潭	館	7, 963	24, 396	1,626	6, 405	10, 182	32, 093	2, 119	7, 578

民雄館	11,833	42, 424	1,523	8, 553	12, 723	46, 414	2,007	7,810
林森館	1, 469	4, 171	79	1,890	1, 873	5, 624	116	1, 784
新民館	2, 943	7, 693	604	1, 345	3, 379	9, 098	829	2,001
合 計	24, 208	78,684	3,832	18, 193	28, 157	93, 229	5,071	19, 173
	成	長	率		16.3%	18.4%	32.3%	5.3%

◎ 研究發展處

- 一、第一次學校統籌款會議,已於96年1月31日召開,請執行單位於年度內執行完畢。
- 二、96年1月份已與越南農林大學(Nong Lam University)、越南胡志明師範大學(HoChiMinh City University of Pedagogy)簽署學術合作備忘錄。
- 三、本校目前與印尼茂物農業大學(Bogor Agricultural University)、日本明治大學(Mei ji University)、日本長岡技術科學大學(Nagaoka University of Technology)、泰國清邁大學(Chiang Mai University)、泰國國立湄州大學(Mae jo University)洽談簽署學術合作合約內容事宜,並與法國林產工業高等學院(Ecole Superieure Du Bois)洽談交換學生事宜。
- 四、3月30日將邀請日本長岡技術科學大學福本一朗教授至本校洽談合作事宜。 五、本校1月9日下午2時與京城銀行共同辦理認同卡發行簽約儀式。
- 六、「彰雲嘉大學校院聯盟」,96 年度由本校李明仁校長當選理事長,未來將由 研發處擔任聯盟秘書處。
- 七、本校 96 年度申請國科會計畫案件計 216 件。
- 八、本校 95 學年度第 1 次學術研究獎勵審議小組會議,業於 95 年 12 月 21 日 召開完畢,會議重點略述如下:
- (一)審議通過本校 96 年度教師申請國科會、農委會及其他機關之計畫「研究設備費」配合款。
- (二)審議通過本校 95 年度校內專題研究計畫補助案。
- (三)初審 95 年度「本校傑出教師研究獎勵」案。
- (四)審議本校「教師學術專章發表獎勵」案。
- 九、辦理「95年度鼓勵國內大學校院選送學生赴國外研修-乙類」計畫:
- (一)於96年2月初開始辦理交換學生第2次甄選活動。
- (二)欲申請同學於96年2月26日(星期一)前將申請書件送至系(所),各學院於96年3月2日(星期五)前辦理初選後,將推薦名單送至研發處彙整,以利辦理相關事宜。

- 十、本處製作賀年卡,連同募款信件,郵寄各校友拜年。
- 十一、本校系所評鑑報告書,已於96年2月27日前全數繳交至評鑑中心,系所評鑑將於4月30日至5月11日實施實地訪評。
- 十二、各學院所執行之 95 年度統籌款項目,請於 3 月份舉辦成果報告說明會, 並請邀請 校長與會指導。
- 十三、本校姊妹校美國愛達荷大學(University of Idaho)負責國際學生招募人員 Simba Tirima 於 3 月 9 日(星期五)蒞臨本校參訪。。
- 十四、預定本年度薦送本校水產生物科學系教師及學生至美國 University of Idaho 進行暑期專業實習,本項活動時間定在 2007 年 7 月至 2007 年 9 月 (8-10 週),期間所需費用將由本校全額負責。本處將擬定相關甄選辦法,俾利辦理甄選事宜。
- 十五、泰國湄洲大學(Mae jo University)校長 Thep Phongparnich 等一行 4 人, 於 3 月 3 日至 6 日蒞臨本校學術參訪暨簽署學術交流協定。

◎ 實習就業輔導處

- 一、96 年度公費合格教師分發作業已於2月1日由實習組參加建檔說明會,已依會議決議先傳送公、自費生資料,並通知公費待分發實習教師於3月14日返校參加確認分發志願卡座談會,預計3月22日前將志願卡送明道高中辦理分發作業。
- 二、本學期開學後,師資培育相關學系、師培中心及進修部師資生已陸續繳交 遊選實習學校同意書、審查認定標準表等書表,本處將於彙整後函送縣市 政府審查非本校特約實習學校之資格,再辦理後續簽約作業。
- 三、「高級中等以下學校及幼稚園教師資格檢定考試」訂於 96 年 4 月 1 日舉行,本處已先依教育部函示,造具應屆實習生名冊並影印其「修畢師資職前教育證明書」於 2 月 7 日函送試務承辦學校-國立台灣師範大學,並將協助其審查報考人員基本資料。
- 四、本校 95 學年度第1 學期新制實習生共有 180 位完成教育實習課程(95 年 8 月 1 日至 96 年 1 月 31 日);目前正在實習者有 95 級舊制實習教師 374 人 (95 年 7 月 1 日至 96 年 6 月 30 日)及 95 學年度第2 學期新制實習生 16 人 (96 年 2 月 1 日至 96 年 7 月 31 日)。
- 五、95 學年度師範學院教育系小教組、輔諮系、特教系、體育系、幼教系大四 各班訂於4月30日至5月11日集中實習;教育系中教組訂於4月16日至 4月27日集中實習。本處已先召集各班實習導師及學生代表兩名,於3月

- 16日中午12:10假民雄校區簡報室召開集中實習座談會,討論集中實習相關事官。
- 六、本校於1月31日函報教育部請領96年第1期(96年1至6月)實習教師實習津貼新台幣17,952,000元,教育部已於2月7日核撥至校,本處已按月轉發實習教師實習津貼。
- 七、本處已通知 95 級舊制實習教師 374 人準備教師資格複檢所需證件,於 4 月 30 日前交回本處彙整,俟實習教師成績評量完成後,本處將造具實習成績 合格名冊,連同各項證件,於 6 月送請嘉義市政府辦理教師資格複檢,以 利其取得合格教師證。
- 八、預計5月18日召開96級新舊制實習生教育實習前說明會暨分組座談會。
- 九、教師之友編輯委員會議訂於3月9日召開,「教師之友」雜誌訂於4月5日 出版第48.2期;6月5日出版第48.3期,刊物將寄送輔導區中小學、各 單位、圖書館及訂戶。
- 十、依本校「優良板書獎勵實施計畫」,辦理 95 學年第1 學期板書優良獎勵,由中文系任課教師推薦成績優良學生,共18 名,簽請校長核頒獎狀以資鼓勵。
- 十一、彙整原住民地區學校和雲嘉地區教育輔導需求,擬訂 96 年原住民中小學教育輔導及地方教育輔導計畫,於 3 月底前報教育部申請補助,並依核准補助項目與經費執行。
- 十二、預定於 5 月 25 日於本校民雄校區召開新制大五實習教師師資職前教育研習會,約計有 374 人返校參加研習。
- 十三、2月7日於實輔處處長室召開 95 學年第1 學期臨床教學計畫審查會及實施細節座談會,審查同意數學教育研究所劉祥通老師所提臨床教學計畫。預定於7月份計畫結束後提出第一學期成果發表及書面報告,並同時提出下學期之申請案,屆時本處將召集評審小組審查後簽核。
- 十四、擬編輯出版「實習輔導工作範例彙編」,收錄大五實習生之實習計畫、工作報告、及實習心得等,已於2月底完成徵稿,將於3月進行審查並預定於5月出版,以提供實習指導教師及實習生參考。
- 十五、配合本校師培中心辦理 96 年度教育部補助師資培育大學發展卓越師資培育計畫,計有四項子計畫,即應試知能研習計畫、教師基本能力檢定計畫、遠距實習輔導計畫及教師實習生減壓工作計畫,申請金額總計 68 萬 9360 元。
- 十六、2007 校園徵才博覽會招商事宜,感謝各系所協助,目前參展廠商約 45

家,並有 6 廠商申請辦理企業說明會及產學合作事宜,將依其需求安排 至相關系所,相關招商事宜仍加緊努力中。

- 十七、校園徵才博覽會活動之宣傳,除已透過本校網頁、104 人力銀行、1111 人力銀行宣傳外,擬於 3 月 8 日起與「嘉樂電台 FM92.3」合作,利用週一至週六早上 9 時至 10 時之「快樂城市趴趴走」- 就業小單元節目中宣傳,並製作 30 秒口播,每日 4 次密集宣傳。
- 十八、本處與農學院於3月21日下午1時20分至3時在圖書館演講廳,舉辦一場「國家考試講座」,邀請考選部陳春生副司長,對應屆畢業生做就業考試專題演講及座談。
- 十九、本處新規劃之就業平台系統,已於2月27日完成招標事宜,預定4月底 完成整套系統之設計與架設,5月起即可輸入學生資料。

◎ 進修推廣部

一、 招生業務

- (一)96學年度研究所(系)碩士在職專班、進修學士班甄試、進修學士班及二年制在職專班招生簡章已於1月18日開始於各校警衛室發售,招生海報也分寄各相關行政機關及公私立學校進行宣導,有關報紙及電視刊登招生廣告亦將於各班別報名開始及截止前,加強宣導;敬請各位主管及同仁協助招生業務之推廣與宣傳。
 - (二)提供本部 96 學年度各類進修招生工作計畫表、96 學年度進修學士班甄 試入學網路報名情形表 1 份,請各位代表參閱。

二、教務工作

- (一)為編定 96 學年度各開班系所「必選修科目冊」,已通知各系所依本校課程架構、開課容量等原則,擬定 96 學年度課程標準,經院系所課程規劃委員會議審議後,連同會議紀錄,已於 96 年 2 月 16 日 (星期五)送本部彙整,本部將提送教務會議審議通過後,函報教育部審核
- (二)95學年度第2學期課程登記選課(第一階段),於2月26日上午9時至27日下午5時,28日下午5時公告篩選結果;第二階段(即時選課),於3月1日上午9時至9日下午5時,本階段同時受理額滿加簽及跨部、跨學制人工加簽。
- (三)95學年度第2學期新開設越南、法文及日文語言等課程,感謝本校通識中心及教務處協助,課程得以順利開設;師資、授課時段及地點(新民校區)如下:

(1) 法文: 紀惠瓊老師---法國里昂大學教育碩士

經歷:國立中正大學外文系暨通識中心法語講師、國立嘉義大學應用外語系法語講師、國立雲林科技大學應用外語系暨文理通識學科法語講師、南華大學外文系暨語文教學中心法語講師。

時段:星期五A-B兩節

(2) 越南語:陳仲才老師---國立暨南大學人文學院東南亞研究所

經歷:國立暨南大學人文學院講師

時段:星期三A-B雨節

- (四)進修推廣部碩士在職專班學生完成學位考試後,因修習教育學程而未畢業者,自95學年度第2學期起比照本校碩、博士班學生,免予繳交學雜費基數,但需繳交平安保險費、電腦使用費以完成註冊手續,業於2月13日行政會議通過,修正本校「學生學雜費與學分費繳納要點」。
- (五)進修推廣部為因應教務作業系統電腦化之推展,擬將民國 60 年至 86 年進修推廣部學生之紙本學籍原始資料,由本部工讀生利用電腦掃瞄進行資料建檔,光碟永久保存,俾利成績與基本資料電腦檢索查詢;預計 3 個月完成,感謝電算中心提供軟體之支援。

三、學務工作

- (一) 96 年 3 月 3 日協助學務處辦理 95 學年第 2 學期導師會議,圓滿達成任務。
- (二)本部新生全面實施體檢,舊生(二、三、四年級)依意願自由參加案,經 96 年 2 月份行政會議討論通過,將自 96 學年度起實施。

四、推廣教育工作

- (一)師資培育中心與本部協同參加教育部 96 年度第1期軍訓教官教育暨輔導知能研習進修專班(雲嘉南區)委辦案公開招標,由本校順利取得承辦, 目前已依規定在本部網頁公佈。本訓練案預定招收學員 4 班,每班 6 學分, 合計將招收 200 名學員,將於 96 年 3 月 10 日辦理學員報到,並於當日下 午於林森校區正式上課。
- (二)95 學年度第2 學期推廣教育學分班正積極進行,並刊登報紙及電視招生 廣告,95 學年度第2 學期各類推廣教育學分班招生情形彙整表如附件。
- (三) 本部學分及非學分班各班開課情況
 - 1. 本校為配合職訓局課程審核作業程序因故延後至3月初審核,為配合前項審核,以爭取各學分班之學員學分費補助機會(如該項課程獲審核通過,具勞農保身分之在職學員,可由本校協助憑結業證書,事後向職訓

局申請 80%至 100%之學分費補助,最高 3 年內 3 萬),各項課程之報名 延至 3 月初,有助於本學期各推廣班招生,因此開課日期一併向後順延 2 週至 3 月 19 日陸續開課。

2. 因職訓局產業人才投資方案今年度申請計畫,給予各大專院校名額限200 名補助,所以無法全部提出申請,依網路報名人數擇選提出申請,所提出 之名額有337名額,業經職訓局電話通知3月中旬已通過初審會議,僅被 刪除二門課程,其它課程全部通過審核,目前正積極辦理開班之相關工 作。96年度產業人才投資方案核定彙整表,請各位代表參閱。

五、總務工作

- (一)本部總務組夏滄琪組長2月1日榮調本校研發處擔任校務企劃組組長, 自3月5日起由體育系陳俊汕助理教授接任本部總務組組長。
- (二)檔案管理局有意與本校共同辦理檔案管理訓練相關課程,本部推廣組謝組長、學務組劉組長、總務組何專員等人於2月8日陪同該局陳科長及李小姐,至本校林森校區勘查上課教室與宿舍環境,隨後亦至蘭潭校區勘查宿舍環境,預計5月中旬辦理2梯次共計4天之研習課程。
- (三)林森校區無障礙電梯設置方案業於2月12日經校長、總務長、營繕組羅允成組長現場會勘,決議採取家教所吳芝儀所長、師培中心林淑玲主任之建議,採用乙案之無障礙電梯設置地點。
- (四)95學年度第2學期學雜費繳費單,已於1月23日逕由中信銀寄發,繳費期限訂於2月23日。

◎ 體育室

- 一、蘭潭校區籃球場劃線與整修工程已完成;民雄校區排球場安全護網已增設。
- 二、民雄校區網球場已安排吸地工程以解決球場中的飛沙問題。
- 三、3月3日本校棒球隊與天津棒球隊於嘉義市立棒球場舉辦交流對抗賽。
- 四、3月4日辦理體育績優招生考試。
- 五、本校體適能檢測中心已成立,將免費提供校內教職員檢測,請善加利用。

◎ 軍訓室

- 一、96年度預備軍(士)官考試已於2月1日於台北、台中、高雄等三地完成, 成績單於96年2月26日寄達本校,已分送各校區轉發同學,請錄取同學 3月16日前至國防部網頁填選志願。
- 二、96年1月份軍訓教官協助各學院系所學生生活輔導及服務方面,共計疾病 照料13人次,急難救助3人次,情緒疏導3人次,轉介輔導1人次,意外

事件處理 23 人次,賃居訪視 5 人次,特殊事件疏處 23 人次,家長聯繫 14 人次,生活輔導 205 人次,共計 290 人次,各學院資料詳**如附件 18,頁 22**; 95 學年度第 1 學期軍訓教官協助各學院系所學生生活輔導及服務方面統計,疾病照料 71 人次,急難救助 30 人次,情緒疏導 21 人次,轉介輔導 6 人次,意外事件處理 123 人次,賃居訪視 13 人次,特殊事件疏處 110 人次,家長聯繫 173 人次,生活輔導 1564 人次,共計 2113 人次,各月份資料詳如**附件 19,頁 23**。

- 三、因應大學軍訓教官遇缺不補,本室 96 年度預定有 2 位教官退休,各校區人事配置自 96 年 2 月 1 日起有所調整,除軍訓室主任外,軍訓教官分配如下: 蘭潭校區支援學務處生輔業務 4 員(含生輔組組長)、支援進修部 1 員、本室 7 員;民雄校區軍訓辦公室 2 員,新民校軍訓辦公室 1 員,林森校區進修部 1 員(兼任學務組組長)。各學院系所教官名冊詳如**附件 20,頁 24**。
- 四、國防部辦理 96 年全民國防教育暑期戰鬥營活動,請各院系所協助宣導活動內容(書面資料詳如**附件 21,頁 25-29**),報名時間自 96 年 5 月 1 日起上網報名,報名表列印後請至各校區軍訓教官室辦理簽章【活動簡章第四項(一)】。

◎ 會計室

- 一、本校 95 年度預算第 1 期實施計畫及收支估計表,業奉教育部 95 年 1 月 27 日台會(一)字第 0950015843B 號函同意備查,其中業務收入本年度法定預算數 15 億 4942 萬 3000 元,第 1 期估計數 7 億 7496 萬元,占法定預算數 50.01%,業務成本本年度法定預算數 15 億 4933 萬 7000 元,第 1 期估計數 7 億 7466 萬 2000 元,占法定預算數 49.99%;業務外收入本年度法定預算數 404 萬 8000 元,第 1 期估計數 202 萬 2000 元,占法定預算數 49.95%,業務成本本年度法定預算數 326 萬 3000 元,第 1 期估計數 162 萬 6000元,占法定預算數 49.83%;年度賸餘法定預算數 87 萬 1000 元,第 1 期估計數 69 萬 4000 元,占法定預算數 79.67%。
- 二、94年經費保留案,計有綜合教學大樓工程892萬8,300元,圖書資訊大樓家俱設備2,803萬3535元,合計3,696萬1,835元,業奉教育部95年2月3日台會(一)字第0950015425號函同意轉入95年度繼續辦理,請總務處加強執行。
- 三、教育部 96 年 1 月 17 日台會(四) 字第 0960005804 號函轉財政部修正「中央政府機關學校薪津(含獎金)發放日及適逢假日處理原則」第一點規定,

並自96年2月1日起生效,如下。

中央政府機關學校每月薪津(含代扣款)除下列規定者外,於每月一日發給:

- (一)薪津發給日,如逢假日或金融機構半年結算日放假,除元月份薪津於假日 後發給 外,其餘月份則於假日前一上班日發給。但遇天然災害臨時宣布放 假致未及作業者,得順延發給。
- (二)農曆除夕如逢1月27日至1月31日中之1日,二月份薪津於除夕前3天 發給;如再逢調整(彈性)放假,則於假日前1上班日發給。
- 四、教育部 96 年 1 月 23 日台會(四)字第 0960012215 號函轉行政院修正「國內 出差旅費報支要點」,其中有關交通費相關規定,搭乘飛機及<u>高鐵</u>者,部會 及相當部會之首長、副首長得搭乘商務艙(車廂)或相同之座(艙)位,其 餘人員搭乘經濟(標準)座(艙、車)位,並均應檢據核實列支。其餘交通 工具,不分等次按實開支。
- 五、教育部 96 年 2 月 7 日台會(四)字第 0960020143 號函轉行政院主計處簡化 政府經費支付程序規定,摘要如下:
- (一)各機關學校為辦理文康活動或推展業務必須發放等值禮品者,得購買商品禮券(機關購買時可取得發票者),現金禮券一律不得再購買使用。
- (二)各機關電腦設備後續維修經費列帳處理方式,原以財產列帳之電腦設備: 一般、經常性維護支出(含更換零組件),應以經常門經費辦理,無須增減 財產帳。另涉增置、擴充及改良,導致延長資產耐用年限或提升服務效能 等支出,應增加財產帳。
- (三)各機關學校辦理委辦或補助計畫,相關出席費支領等處理原則:計畫之 委辦機關學校,其人員均屬本機關人員,出席該計畫相關會議,不得支領 出席費。另接受委辦機關學校人員,除已於計畫內依參與事項分工列支工 作等酬勞者,不得重複支給其他酬勞外,其餘人員則可支領出席費,計畫 之補助及受補助之機關人員,均不得支領出席費。嗣後各機關學校於契約 上載明受補助機關學校人員不得支給出席費。
- (四)機關辦理採購及機關同仁因公務需要,以個人信用卡支付款項之處理原則:
 - 1. 各機關採購仍應集中由採購單位負責辦理,由機關直接支付予廠商,或以政府採購卡支付。
 - 2. 員工出差旅費、辦理員工自強活動及特別費,得以個人信用卡刷卡方式 辦理支付。

- 3. 其餘支出事項,原則上仍依一般付款程序辦理,惟機關同仁因公務上有 臨時需要,在不違反政府採購法及機關採購規定下,經其<u>主管審度</u>實情 核准者,同意得以個人信用卡刷卡方式辦理支付;此項作法,仍俟實施 一段時間後,視實際狀況予以檢討。
- 六、教育部 96 年 2 月 9 日台會通(一)字第 0960017638 號函轉行政院主計處召開「改進非營業特種基金購建固定資產公共工程計畫審議作業期與預算編製得以契合相關事宜」會議紀錄,略以:「--物價調整非屬計畫修正,故公共工程計畫因物價調整而超過原核定投資總額時,由主管機關或基金自行依預算執行相關規定辦理。」,爰公共工程計畫倘因物價調整而超過原定投資總額時,原核定投資總額在 5,000 萬元以上之工程案請專案報由本部核定,5,000 萬以下工程則自行依規定辦理。
- 七、本室網頁改版, 通過無障礙 doubleA 之認證, 自 3 月 13 日正式啟用。

◎ 人事室

- 一、本校 95 學年度校審通過著作升等教師計有 30 人(含兼任教師 1 人),截至 目前經教育部審定通過升等教授 8 人(王源東、潘治民、陳國隆、羅光耀、 劉玉雯、趙清賢、章定遠、張清安),升等副教授 13 人(黄芳進、林樹聲、 吳建平、羅登源、蔡明善、楊鐘松、王順利、盧天麒、王智弘、張立言、 陳淑美、楊奕玲、翁炳孫),升等助理教授 1 人(陳信良),升等講師 1 人 (吳瑟鏗),尚在審查中 4 人。
- 二、為使各單位得以事先規劃各重要事項工作時程,提升行政效率,由秘書室、 人事室、電算中心相關人員多次協商,針對本校各單位業務需要及同仁使 用方便性,研擬於本校網頁首頁以加掛行事曆方式,為最便捷、最經濟之 做法,並於96年3月1日由電算中心開發完成「本校整年度重要行事曆系 統」,建置於本校網頁首頁正式運作。
- 三、95年12月19日及96年1月2日召開95學年度第3次、第4次校教評會會議。
- 四、95年12月22日召開教師升等評分表專案小組會議、96年1月2日召開講座審議委員會、96年1月16日召開教師兼任任務編組行政工作減授時數專案小組會議。
- 五、人事重要章則訂(修)定,條文內容請至本校首頁法規彙編項下查閱:
- (一) 95 年 12 月 26 日 95 學年度第 1 學期第 2 次校務會議通過「國立嘉義大學組織規程」第 4 條、第 7 條、第 8 條、第 15 條、第 17 條、第 18 條、第

- 31條之1、第32條、第33條修正條文,業經教育部96年1月30日台高 (二)字第0960007368號函核定。
- (二)針對教育部訪視本校教師資格審查作業訪視委員建議事項,業修正「國立嘉義大學教師聘任及升等審查辦法」、「國立嘉義大學教師評審委員會設置辦法」及「國立嘉義大學教師教學服務成績考核辦法」等相關章則,提95年12月26日95學年度第1學期第2次校務會議通過,並將本校辦理教師資格審查作業改進報告,以96年1月16日嘉大人字第0960020182號函報教育部學審會審核中。

六、人事異動:

- (一)新進教師:幼兒教育學系助理教授賴孟龍;體育學系含體育與健康休閒研究所助理教授李恆儒;科學教育研究所助理教授陳均伊;史地學系副教授深炳琨;通識教育中心助理教授陳佳慧、黃子庭;資訊管理學系助理教授翁頂升、李彥賢;獸醫學系助理教授蕭世烜;景觀學系助理教授黃國倉、陳本源;資訊工程學系助理教授謝仁偉;分子與生物化學系含生物科技研究所助理教授陳政男、魏佳俐;微生物與免疫學系助理教授蔡宗杰。
- (二)退休人員:農藝學系李主任瑞興、特殊教育學系謝主任建全、家庭教育研究所廖副教授永靜、食品科學系蔡講師滄朝、森林暨自然資源學系陳講師民安、應用物理學系含光電暨固態電子研究所郭主任金美、水生生物科學系鄭副教授明發、語言中心沈主任添鉦、教務處曹編審偉凌、會計室江組長明珠、總務處李組長桂萍等11人。
- (三)96年2月份職員動態:學生事務處輔導員楊詩燕小姐、總務處營繕組代 理組長羅允成先生、民雄校區總務組組長許文權先生、研究發展處專員簡 麗純小姐
- 七、本校為推動一級行政主管(含院、系、所主管)自主性健康管理及積極促進維護身心健康,經本室擬具甲、乙、丙三案,簽奉 校長核定採乙案:即補助50歲以上一級行政主管健康檢查經費,每人每年度補助上限新台幣10,000元。倘當年已申請補助一級行政主管健康檢查經費者,則不得重複申請其他健康檢查經費補助。參加一級行政主管健康檢查人員予以公假登記,並依實際健康檢查需要核給公假,至多以二天為限。
- 八、96年度教職員工生日禮券得標廠商為中國力霸股份有限公司嘉義分公司 (衣蝶生活流行館),惟因受中國力霸事件影響,該公司與專櫃廠商自救會 協議自96年1月14日起停止對外販售禮券等相關有價證券,故該公司已 提出終止與本校生日禮券合約。本校將俟上開合約完成終止程序後,再偕

同總務處重新辦理招標事宜,惟因全年所需金額總數超過新台幣壹佰萬元以上,致公告時程較長。而 96 年 2、3 月份壽星,經完成採購程序後,由 名佳美得標,將儘速辦理致送生日禮券事宜。

- 九、95 學年度第2 學期子女教育補助費自即日起受理申請,欲申請之同仁請將子女註冊後之學生證影本連同申請表各乙份送人事室辦理(國中、小免附單據或學生證影本;申請表請逕至人事室網頁下載)。
- 十、96 學年度<u>附小</u>一年級及<u>幼稚園</u>新生入學申請案自即日起受理申請,申請對 **象為本校編制內教職員工(含專案計畫教學及工作人員)子女始得提出申** 請,欲申請之同仁請另填具申請表(附小及附幼資料請分開填寫,表格請 **至人事室最新消息網頁下載**)於 <u>3月23日(星期五</u>)前加蓋單位章戳後送 人事室辦理。附小一年級及幼稚園學童新生入學條件如下:
- (一)附小一年級:在89年9月2日至90年9月1日止出生者。
- (二)幼稚園:在91年9月2日至92年9月1日止出生者。
- 十一、本室辦理重要活動:
- (一)96年1月9日(星期二)下午6時於小原餐廳舉行95學年度第1學期 退休人員歡送餐會暨歷年退休人員歲末聚餐。
- (二)96年2月1日辦理95學年度第2學期一級主管及學院院長交接暨系所主管致聘典禮,並為感謝卸任主管們多年來對嘉大的付出,交接典禮之後,由校長一一致贈卸任主管感謝狀,表彰他們對學校的貢獻。

◎ 電子計算機中心

- 一、遠距教學組
- (一) 本學期電算中心將協助通識中心進行跨校區視訊即時教學。
- (二)本學期網路課程開始提供跨校區面授視訊即時教學。
- 二、資訊網路組
- (一) 完成網路升級專案之施工驗收工作

使用校務基金及教育部補助款,改進本校骨幹網路架構,由二層架構改為三層式架構,除提升網路的速度,預計可滿足本校未來三年的頻寬需求;並同時加入頻寬管理之功能,對過度使用頻寬的使用者(如住宿學生),可自動偵測及加以限制其使用。同時提供遠距網路管理之功能及網路防禦

機制,以提高本校網路的穩定性及可靠度。

(二)四校區宿舍光纖網路完成施工驗收

於95年10月完成四校區學生宿舍網路(含蘭潭校區單身宿舍及民雄校區學人宿舍)升級為單模光纖網路建置工程,提升宿網的頻寬;及通訊品質。

(三) 行政大樓網路建置完成施工驗收

配合行政大樓之各單位辦公室重新分配,規畫及建置教務處課務組、就業輔導處、軍訓室、人事室、會計室、原住民中心、進修部及資工系電腦教室等單位之內部網路設備建置及線路佈放等工程,並完成驗收。

三、系統研發組

- (一)校務資訊系統維護與開發
 - 1. 註册系統
 - (1) 提供學生直接上網申請獎學金及中低收入戶補助。
 - (2) 新增學雜費相關費用設定。

2. 成績系統

- (1)依據教務會議決議,英文成績等第由五等第改為四等第計算。修 正學期成績與畢業成績及名次計算、學生英文歷年成績單;並增 加研究所學生及在校生英文成績之 GPA。
- (2)配合期中各項考核成績預警,修正E化校園線上成績評量輸入; 成績系統新增"在校生期中各項考核成績通知書"報表程式,並 在期末考前恢復成績送達之機制。
- (3)配合系所評鑑資料需求,協助語言中心匯出依系所校內大二英檢 及新生英檢成績;協助教務處提供大學部各系共同基礎課程期中 成績不及格率統計。

3. 課務系統

- (1)配合 e-learning、專業學程、預研生、推廣教育學分班、隨班附 讀等新需求,提供各項作業功能。
- (2)新增停修、減修申請等線上作業功能。學生可依據最新課程選課 狀態,於e化校園列印停修、減修申請單。
- 4. 畢業系統:新增進修推廣部學分班/非學分班學分證明書字號維護及列印程式。
- 5. 學務系統:新增提供學生在網頁上查詢獎懲紀錄。
- 6. 宿舍管理系統
 - (1) 為配合宿舍管理人員作業,新增幾項查詢報表。

- (2) 為加速學期末退保證金作業,新增財損扣減維護作業。
- 7. 學雜費系統
- (1) 推廣教育學分班納入學雜費系統。
- (2) 新增多支程式給各代收單位查詢及檢查用。
- 8. 人事系統
 - (1)教師提聘作業相關程式已開發完成並交付測試中,預計 952 開始試 用。
 - (2) 完成差勤系統系統後端資料庫整合作業。
 - (3) 定期備份代管人事主機資料庫及更新相關程式。
- 9. 教師鐘點
 - (1) 新增教師研究計畫維護程式。
 - (2) 新增教師研究計畫折抵鐘點相關單位審核程式。
 - (3) 修改教師指導研究生維護程式。
 - (4) 新增教師指導研究生折抵鐘點相關單位審核程式。
 - (5) 新增教師申請全學年合併計算鐘點維護程式: 配合零超支鐘點措施,整合教師研究計畫、教師指導研究生、教師申請全學年合併計算、教師申請可超支鐘點、教師校外兼課、兼任 行政職等資訊,修改鐘點計算及相關報表程式。

(二) 其他系統

電子公文主機代管:配合本校檔案管理工作,定期燒錄電子公文及檔案管理系統備份光碟,並參與檔案管理作業成效校內評量及教育部蒞校訪視,系統資訊安全部分。並草擬電子公文線上簽核初步規劃稿,提送檔案管理委員會議報告。

四、諮詢服務組

- (一)為有效執行本校資訊業務,已於1月25日召開計算機諮詢委員會會議。
- (二)為增進本校教職員工生資訊應用能力,本學期將於3月中起舉行下列資訊相關課程:ASP程式設計、多媒體製作、Vista及Office 2007 簡介, 且為落實各課程之應用,將每一項課程分不同單元進度上課,歡迎各單位指派同仁參加。
- (三)協助人事室規劃、研發「校園行事曆」系統,業於3月1日開始啟用。 五、校園 IC 卡業務
- (一)依95學年度第1次校園IC卡發展委員會會議決議,停止本校校園IC卡電子錢包業務,系統處理並公告退款名單。

- (二)『蘭潭校區行政大樓內部搬遷新增門禁管制點工程案』,在1月份已經完成驗收,開始正式上線使用。
- (三)分析、比較不同門禁系統廠商規格,尋找門禁替代方案評估及測試。

◎ 通識教育中心

- 一、「通識講座」、「創意、創業講座」於95學年度第2學期正式開課。
- 二、通識教育中心王進發老師、吳瑟鏗老師於 96 年 2 月 12、13、14、26、27 日至桃園縣復興鄉參加「石門水庫及其集水區整治計畫第一階段—原住民 保留地保育整治計畫」加強土地利用管理法令常識宣導活動,活動期間共 五天。

◎ 師資培育中心

- 一、本中心訂於 5 月 7 日至 5 月 11 日及 5 月 14 日至 5 月 18 日辦理國民中、小學教師師資職前教育課程集中實習,實習學校計有民雄國小、民雄國中、 北興國中、宏仁女中、協志高中。
- 二、本中心與進修推廣部受教育部委託辦理 96 年度第一期軍訓教官教育暨輔導知能研習進修專班訂於 3 月 10 日上午 11 時辦理始業式。
- 三、3月15日配合教育部假台北市辦理「95年教育部推動大學師資生實踐史 懷哲精神教育服務成果發表記者會」。
- 四、預定4月份於各校區(4/9 林森校區、4/11 民雄校區、4/16 蘭潭校區、4/18 新民校區)辦理教育學程甄選說明會,請鼓勵所屬轉知學生踴躍參加。
- 五、本中心 95 年度榮獲中等學校師資類科評鑑等級評列為「一等」之佳績,96 學年度維持原核定招生人數(72 名),96 年度將繼續辦理教育學程招生,訂 於 9 月份辦理甄選,請各教學單位協助廣為宣導周知。
- 六、本中心 2 月 26 日召開 95 學年度第 2 學期第 1 次教授教學實習教師座談會, 教師參與討論熱烈,收益良多。
- 七、針對 96 年度教育部與國科會目標導向合作研究試辦計畫-「中、小學數理 師資培育」整合型研究計畫,2月 26 日結合數教所、科教所及劉祥通老師 召開第1 次臨時籌備會。
- 八、本中心3月6日召開95學年度第2次教育學程諮議委員會。
- 九、本中心3至4月份將前往各校區辦理招生說明會,敬請各單位協助宣導。
- 十、今年學程招生作業依諮議委員會委員建議,將於9月初辦理招生作業,以因應新入學碩、博士班學生報考。

◎ 師範學院

- 一、配合教育部獎勵大學教學卓越 C 計畫—提昇教師教學效能積極籌劃全校師生「創意教學設計競賽」,參賽作品內容分三組 A 組『創意教學環境營造』、B 組『創意教學活動剪影』、C 組『創意教學單元活動設計』,收件截止 96年4月10日,已先將競賽報名表及相關資料 E-Mail 至各學院、系、所,並已將資料公告至本校公告及師範學院網站下載,網址:
 - http://adm.ncyu.edu.tw/~coledu/index_1/index_1_8.htm, 請各院系所協助廣為推動及宣導相關事宜。
- 二、本學院配合教育部獎勵大學教學卓越 C 計畫—積極籌劃全校老師與研究生「創新教學工作坊」,第一場於 96 年 4 月 19 日 (星期四)上午 8 時 30 分於林森校區 2F 國際會議廳,主講者:吳武典教授(臺灣師大前教育學院院長),講題:創造力教學理論與實務;第二場於 96 年 5 月 10 日 (星期四)上午 8:30 於蘭潭校區國際會議廳,主講者:陳以亨教授(中山大學人力資源管理所教授),講題:創新如何在教育中落實?二位教授具實務經驗,並擔任教育部創造力計畫主持人多年,敬請各院系所教師踴躍報名參加。
- 三、本學院為配合教學卓越計畫帶動學生出國,籌劃師生於3月24日至4月6 參與匈牙利「高等教育行銷國際學術研討會活動」,並推展歐洲國際學術合作參訪。
- 四、國民教育研究所與教育行政與政策發展研究所與將於 96 年 3 月 15 日下午 3 點 20 分假林森校區國際會議廳舉行專題講座「教育行政研究趨勢與水準 之提昇與大師對談」,會中邀請暨南國際大學人文學院張鈿富院長及政治 大學教育系馬信行教授與本校師生進行教育行政對話,歡迎校內外師生踴 躍參加。
- 五、國教所將於96年3月29日(星期四)下午3時20分,舉行「國教所94 學年度優良學位論文發表會」,會中邀請由獲獎研究生與會接受表揚並發表 所獲獎論文。
- 六、家庭教育研究所暨家庭教育研究中心、輔導與諮商學系發行之「家庭教育 與諮商學刊」,已於3月1日完成徵稿作業,共有9件論文投稿,於3月2 日召開第一次編輯委員會議推薦審查委員,目前正進行審稿作業,預計於 6月出版第二期。
- 七、輔諮系於3月7日下午13:20~16:10,假民雄校區國際會議廳辦理系週會專題演講,邀請行政院勞委會中部辦公室李英偉科長,主題為「就業服務職類乙級技術士技能檢定證照發展趨勢」。

- 八、本學院輔諮系訂於 3 月 23 日上午 09:00~17:00 辦理第二場「家庭諮商工作坊」,預計 10 場,邀請美國大學愛荷華州立大學家族治療博士吳熙娟老師擔任專業督導。
- 九、生涯與就業資源中心於3月8日至9日,邀請文化大學心輔所賴念華老師, 舉辦「藝術治療工作坊」。
- 十、生涯與就業資源中心訂於3月24日至25日,邀請南華大學生死所何長珠老師,舉辦「家族排列工作坊」。
- 十一、本學院特殊教育中心於 3 月 7 日 (星期三)下午 1:30,假本校民雄校區 A501 教室辦理「身心障礙學生人權及性別教育研習」,邀請國立臺北大學 王教授雅各擔任講座,目前報名人數 70 人次,已超過原訂報名名額。
- 十二、本學院特殊教育中心訂於 3 月 17 日及 3 月 31 日(星期六)共計 2 天,, 假本校民雄校區 A501 教室辦理「自閉症暨亞斯博格症研習」,邀請私立明 道管理學院教務長王教授大延擔任講座,預計報名名額為 60 人次。
- 十三、本校目前正積極推動國際化,5月19至20日本院將辦理大學策略聯盟 與學校經營研討會,屆時美國奧瑞崗大學、英國倫敦大學、澳洲雪梨大學 等校之負責人與師長將蒞臨本校,各學院有需要與其接洽學術交流事宜, 敬請撥冗出席。

◎人文藝術學院

- 一、為配合執行本校教學卓越計畫-子計畫 F-提升國際競爭力,人文藝術類組 出國訪察團由本學院劉院長豐榮擔任召集人,並與語言中心吳主任靜芬、 幼教系簡主任美宜、休閒事業管理研究所黃教授宗成及特教系唐副教授榮 昌召開相關會議,共商出國訪察等諸相關事宜,俾利出國訪察之行能順利 展開。
- 二、本學院各系所已陸續完成第一階段系所評鑑,並將系所評鑑報告書送至研 發處,已由研發處統一送部審查。
- 三、為因應全球華語師資需求,配合國家重點教育政策,中文系將於林森校區進修部開設「華語師資培訓班」,並請進修部協助招生事宜。培訓班報名至96年2月1日止,至1月31日經瞭解已有34人報名,預定自96年3月開始上課。
- 四、96年度音樂劇公演即將來臨,本年度劇碼—旋轉木馬,3月21日(星期三)於蘭潭校區瑞穗館首演、第2場於3月30日(星期五)民雄校區大學館演出,第3及4場分別於4月6日(星期五)南投縣立文化中心,及4月8日(星

- 期日)台南市立文化中心演出,敬邀各位師長同仁蒞臨指導。
- 五、3月28日(星期三)晚上7時30分於民雄校區文薈廳辦理葉時華古琴解 說音樂會,以增進全校師生對中國傳統音樂的認識,並為日後開授通識課 程奠基,歡迎各位師長同仁共襄盛舉。
- 六、音樂系四、五樓琴房隔音第1期工程竣工並完成初驗事宜,擬繼續辦理後續第2期工程委託設計及招標工作。
- 七、本校 95 學年度教學卓越計劃分項 G「真善美全人生命發展」之「嘉義大學學生節」, 已票選決定日期為「3月20日」; 「嘉義大學教職員工節」, 已票選決定日期為「5月20日」。票選採以各單位自願投票方式, 其情況如下:

學生節	投票之各系所班級 76 個				
選項	3月10日	3月20日	3月30日		
得票數	357	1, 084	562		
教職員工節	投票之單位 41 個				
選項	5月10日	5月20日	5月30日		
得票數	42	80	37		

本項活動採校區輪流舉辦,因經費有限,須避免分散布置及活動於各校區 而導致缺乏節日氣氛。96年度初辦,為利於統籌執行,先從民雄區做起。 學生節已由民雄校區學生會展開籌劃。至於教職員工節,則由人文藝術中 心辦理。

- 八、人文藝術中心受斗六市福興宮委託,將於2月中旬前完成該宮「六合池」 重新油漆工作。
- 九、人文藝術中心依據辦理教職員工音樂活動之基礎與經驗,將於 96 年度充分 運用林森校區閒置空間逐步成立「嘉義大學教職員工人文藝術廣場」,空間 包括林森校區舊音樂館及設備、音樂館前方之舊美術教室及設備。音樂方 面,除了既有之二胡、小提琴班外,待音樂系汰換鋼琴後,擬移其舊鋼琴 至音樂館,開設鋼琴班。美術方面,將先開設書法班以為先導。
- 十、配合 95 學年度教學卓越計劃-分項計畫 G「真善美全人生命發展」,人文藝術中心於 1 月 25 至 26 日兩天,假民雄校區人文館 J407 階梯教室,舉辦「真善美學術研討會」,多位學者於會中共同探討真善美全人生命之意義,圓滿落幕。
- 十一、美術系專任教師廖瑞章博士謹訂於3月3日至3月25日,假嘉義鐵道藝術村舉行「形變與衍生一廖瑞章陶塑創作展」,敬邀全校師生蒞臨指導。

- 十二、美術系參加由東海大學所主辦的「全國美術系所球類比賽」,表現優異, 榮獲籃球第一名,桌球第二名。
- 十三、美術系為配合美術節,將於3月19日至31日舉辦「國立嘉義大學325藝術季」。活動內容有:

日期	活動	地點	時間	備註
3/14(三)	藝品拍賣	蘭潭校區生命科學院前廣場	10:10~15:30	擺攤至 3/15
3/19(-)	師生美展開幕	大學館	全天	展期至 3/28
3/20(=)	二手拍賣、藝品義賣	民雄校區萊爾富旁	10:10~15:10	擺攤至 3/21
3/19(-)	藝術季晚會	民雄早安公園	18:30~21:30	
3/21(三)	師生美展開幕茶會	大學館	12:30~13:10	
3/21(三)	傳情活動	綠園一、二舍	7:00	

◎管理學院

- 一、企管系(含管研所、行銷所)董維助理教授獲得財團法人信義文化基金會「企業倫理教育紮根計畫」第2屆個案傑出獎及教學傑出獎,將於96年3月2日前往福華國際文教會館14樓貴賓廳接受頒獎並發表得獎作品成果。
- 二、管理學院執行「教學卓越計畫—提升國際競爭力子計畫」,特邀請日本城西國際大學孫根志華教授,於96年3月5日至6日蒞院專題演講與座談,孫根志華教授針對中國及日本經濟現況及未來展望進行深入剖析,參與師生受益其豐。
- 三、管理學院為提升學生行銷企劃能力,由企管系(含管研所、行銷所)蕭至惠助理教授規劃與嘉義市身心障礙綜合園區—再耕園共同合作,舉辦管理學院第一屆行銷個案競賽,競賽內容以提升再耕園之品牌知名度與消費為目的,並以「母親節」做為行銷活動主軸,以期促進再耕園之活絡與再造,提升再耕園之知名度與顧客消費。第一屆行銷個案競賽決賽預訂於4月11日舉行,參加決賽隊伍需進行企劃案之簡報,由嘉義市政府與再耕園主管擔任評審,並評選出表現最優異之前三名隊伍接受頒獎。
- 四、休閒所於 96 年 1 月與雄獅旅遊簽署「獅訂終身」產學合作計畫,由休閒所 負責招募管理學院各系所有志於投入觀光休閒產業之在校學生,雄獅旅遊 提供獎助學金,共同進行產學合作暨儲備幹部計畫,計畫中除相關培訓課

程、專案報告外,並設定語言證照、專業證照等相關標準,以培養未來雄獅旅遊管理人才。本項產學合作計畫主持人為休閒所王國欽副教授、資管系林彣珊助理教授,並已安排於96年3月14日於新民校區國際會議廳舉行「獅訂終身」儲備幹部說明會,學生反應相當熱烈。

- 五、企管系(含管研所、行銷所)李鴻文助理教授指導之研究生陳其婷,榮獲 美國 $\beta \gamma \Sigma$ 商管傑出獎。
- 六、為使偏遠地區學童都能學電腦,嘉大資管志工隊的14名志工,特別利用寒假2月5日至7日三天時間,在嘉義縣社口國小舉辦「海賊王 one piece資訊冬令營」,教授小朋友網頁及Flash製作等課程,由於志工同學們的認真服務態度,榮獲該校校長頒發感謝狀表揚。另2月8日至9日二天又在中埔鄉隆興數位機會中心的邀請下,在該中心教導當地的叔叔、嬸嬸們學電腦,參加學員大都是50歲上下的媽媽阿姨,學習興趣非常高昂;為驗收成果,志工們則在10日下午舉辦1場打字及搜尋達人比賽,讓城鄉數位學習活動發揮更多社會意義。
- 七、資管系董和昇助理教授指導之研究生劉玉婷同學之論文「人為什麼使用表情符號?」,通過2006年度祐生研究基金會獎助碩士學位論文獎學金申請。

◎ 農學院

- 一、本院為擴大國際化學術交流,園藝學系邀請德國 University of Applied Sciences Weihenstephan 大學,Dr. Helm 於 96 年 3 月 1 日至 96 年 7 月 31 日擔任本校講座教授。而森林暨自然資源學系也邀請美國德州農工大學森林學系教授 Dr. Sorin Popescu 於 96 年 3 月 11 至 18 日來校訪問演講,有關經費由「教學卓越計畫」F-2 提升國際及兩岸學術之交流與競爭力項下支應。
- 二、森林暨自然資源學系訂於 96 年 3 月 27 日辦理 2007 兩岸森林經營學術研討會,會中除本校森林暨自然資源學系教師發表發表研究成果外,也邀請台大、屛科大、林試所以及中國林科院、北京林業大學、中國國家林業局、林業調查規劃院等單位之學者專家共同與會發表論文。
- 三、本院訂於96年3月28日(星期三)下午1時10分至5時20分假農園館3樓大視聽教室舉辦本院95年度「學校統籌款」成果報告說明會。

◎ 理工學院

一、理工學院資工系 95 級學生『楊棠浩、洪志仰、莊哲淮、梅竹軒、穆道聖、蔡閔智、游清晏』由盧天麒老師指導,創作『進化城市』參加經濟部所舉

辦 4C 數位創作競賽遊戲創作 PC 組,總共獲得評審團大獎、最佳音效獎、日本 Namco 最優秀獎及宇峻奧汀廠商贊助獎等四個獎項。該項作品業於 97 年 2 月 8 日至 12 日台北世貿一館舉辦 2007 台北國際電玩展會展出。

- 二、理工學院執行教育部教學卓越下計畫,「提升國際競爭力」子計畫擬由應用化學系聘請 Dr. INTEAZ ALLI, Dr. HUNG-WEN LI 及 Dr. TSUNG-TSAN WANG 三位加拿大 McGill University 學者於 4 月初以全英文授課方式開授碩士班 2 學分之『化學生物及類藥物化學』課程,待聯繫行程確定後將公告供本校學生選讀。由於該課程相關經費(學者機票、生活費用、鐘點費用初估約 38 萬 5 仟元)皆由教學卓越計畫經費支付,已簽請校長不再向修課學生收取學分費方式辦理。惟需依國內法令規定,邀請國外學者短期授課仍提報為兼任教授,本院正循行政程序辦理提聘中。
- 三、理工學院學生聯誼會(應數、應物、應化、生機、土木、資工等6系學會會長及運輸物流所碩一班長組成,由吳永吉老師擔任指導老師)自3月12日至24日辦理6項理工週師生文藝競賽活動(壘球、排球、桌球、橋牌、五子棋及九宮格投準),該活動強調師生同樂、兩性合作、團結進取,每個項目都必須有一位師長、一位女同學參與競賽,在團體競賽中除了師生共同在學術領域的鑽研外,更能達成拉近師生距離,運動強身增進個人健康及整合系所團隊能量的實質效果。優勝項目將於3月28日理工學院週會中頒獎。

四、本校自然科學領域美國德州參訪團 5 天 8 夜之行程, 已圓滿達成參訪任務。

◎ 生命科學院

- 一、分子與生物化學系新聘 2 位助理教授陳政男老師及魏佳俐老師;微生物與 免疫學系新聘 1 位助理教授蔡宗杰老師。
- 二、本院分子與生物化學系暨生物科技研究所楊奕玲老師經教育部審定通過升 等副教授;生物資源學系兼任教師張清安老師亦經教育部審定通過升等教 授。
- 三、生資系碩士班施佳宜研究生,由鍾國仁副教授指導論文「蜑螺科(Neritidae) 貝類在恆春半島潮間帶之時空變化」,參加 2006 台灣水產學會學術論文海 報比賽,榮獲優勝獎。
- 四、水生生物科學系於 96 年 3 月 6 日上午 10 時至 12 時,假水生視聽教室 4F,邀請海洋大學養殖系張清風教授蒞臨專題演講「魚類性別轉換的奧妙」,內容精彩師生獲益匪淺。

- 五、微生物與免疫學系、生物藥學研究所於 96 年 3 月 9 日下午 1 時 30 分,假生科院一樓視聽教室,邀請台糖研究所劉嘉哲博士蒞臨專題演講「生質酒精之生產技術」藉著劉博士之專長為師生提供寶貴資訊,現場師生反應熱烈,圓滿順利完成。
- 六、微生物與免疫學系、生物藥學研究所於 96 年 3 月 14 日下午 1 時 20 分,假圖書館(A31-018),邀請日本東京大學瀨戶昌之博士(Tokyo University of Agric. & Tech. Prof. Masayuki Seto) 蒞 臨 專 題 演 講「Revival of the Metropolitan Environment For Regeneration of Sustainable Society」,現場座無虛席圓滿完成。
- 七、微生物與免疫學系、生物藥學研究所於 96 年 3 月 15 日上午 10 時 10 分,假水生館視聽教室(A28-407),邀請日本東京大學瀨戶昌之博士(Tokyo University of Agric. & Tech. Prof. Masayuki Seto)蒞臨專題演講「Introductory Environmental Microbiology Microorganisms Sustaining Material Cycle」,藉由瀨戶昌之博士精闢之演說,現場師生獲益匪淺。
- 八、生物藥學研究所、微生物與免疫學系於96年3月16日下午1時30分,假生科院一樓視聽教室,邀請輔英科技大學醫事技術系劉瑞厚教授蒞臨專題演講「檢驗科學在替代療法上的應用」,圓滿順利完成。
- 九、本院 95 學年度第 2 學期 3 月下旬至 4 月份學術演講公告如下,歡迎各單位 踴躍參與(如附件 22,頁 30)。

◎ 創新育成中心

- 一、至目前止,創育中心促成之產學合作件數為30件,衍生之產學合作金額為752萬6000元整。本中心希望96年底前,能促成40件產學合作計畫,達成產學合作金額1000萬元的目標。
- 二、為配合政府經濟發展政策,提升國民創業風氣。校內部分,本中心將結合 本校實習就業輔導處等單位,校外則結合青年創業協會、中小企業協會, 共同推動本校成立學生社團「創業研習社」,中心將結合合作單位資源,以 協助本校學生獲取創業前必備之相關知識。
- 三、創育中心為擴大廠商培育規模,並有效結合本校培育出高素質學生人力, 使同學能將所學應用於實務,中心本年度重點工作除推動學生社團創業研 習社成立,同時將配合創研社推動創育中心「實習經理人制度」,創育中心 將提供參與此專案之廠商簡介實習經理人參與之工作內容,由創育中心、 實習經理與育成廠商三方進行洽談。實習經理人選初期將以本校研究生為

主。

四、感謝校長、各位主管與校內師長期對創育中心的支持,使本中心能在經濟部去年底的績效評比表現出色,並由前年度 150 萬元的補助款,大幅增加至 250 萬元(今年度經濟部對單一育成中心最高補助額度為 350 萬元整)。本中心獲得中企處評價為新創型育成中心中表現最優之育成中心之一,育成中心將加強對內宣導,鼓勵校內師長踴躍參與產學合作。目前中心已朝建議方向,致力修正相關辦法,以增加校內老師參與產學合作之誘因。

◎ 技轉中心

- 一、國科會3月公布獎勵績優技轉中心名單,分別為成大、交大、台大、中興、台科大等五校,補助金額為150萬至200萬元。而本中心因去年中才成立,並未參加去年度績優技轉中心評比,但中心仍以此為努力方向。除請校方能給予技轉中心必要之各項協助外,尚請校內師長能踴躍將研發成果進行技術移轉於產業界。日前中心已提智財權審議委員會,並朝建議修正技術移轉相關辦法,以增加校內老師參與技術移轉之誘因。
- 二、本中心現已完成校內教職員工之技術盤點,惟相關資訊係經由次級資料彙整而來,尚待同仁協助補正,以健全本校之研發成果資料庫。

◎ 台灣原住民族教育及產業發展中心

- 一、本中心參與人力資源計畫投標案,獲得原住民族委員會一致通過,未來三年將協助『石門水庫及其集水區整治計畫—原住民保留地保育治理計畫』 之資料整合與推展,並於2月6日完成議價手續作業。
- 二、本中心產業組王進發組長與原住民族委員會土管處技正辜木水先生,參與 95年度『專管中心執行石門水庫及其集水區整治計畫—原住民保留地保育 治理計畫』成果報告檢討會。
- 三、本中心洪進雄主任與產業組王進發組長參加南投縣政府 96 年度產業發展計畫書之審查工作。
- 四、2月8至9日協助原住民族委員會辦理95年度原住民族保留地超限利用之工作檢討會。
- 五、本中心產業組王進發組長參與苗栗縣政府 96 年度產業發展計畫之審查工作 與觀摩研習
- 六、本中心於2月12至14日及26至27日協助桃園縣政府暨復興鄉鄉公所推展復育團研習訓練課程,內容為部落產業發展規劃與自然資源調查紀錄。
- 七、本中心正積極規劃本年度教育及產業相關計畫書之提報,並利用假日參與

部落活動和積極推廣,並說明本校原住民中心之創立目標與精神,期望本校成為部落原鄉教育及產業營造中心。

八、最近原民會來文,目前國內原住民族已增加第13族,係由阿美族分支而來, 稱為沙琪拉雅族(SAKIRAYA)。

伍、提案討論

※提案一

提案單位:教務處

案由:擬修正本校「師範學院教學發展中心設置辦法」(附件23,頁31-33), 提請 討論。

說明:依據 95 學年度 96 年 1 月 2 日第 4 次行政主管座談會議決議,本校教學發展中心由師範學院歸屬教務處,為求權責相符,修正本辦法。

決議:照案通過。

※ 提案二

提案單位:教務處

案由:修正「國立嘉義大學教師評鑑辦法」(修正對照表請參閱**附件24,頁34**), 提請 討論。

說明:

- 一、本次修正增訂第16條條文:本辦法之實施要點另定,經校教師評審委員會審議通過後施行;原條文第16條之條序則調整為第17條。
- 二、檢附「國立嘉義大學教師評鑑辦法」原條文供參(如附件 25,頁 35-38)。 決議:修正通過。修正條文第 16 條條序調整為第 15 條、第 15 條條序調整為第

16條、第16條條序調整為第17條。

※ 提案三

提案單位:教務處

案由:「國立嘉義大學授課鐘點核計作業要點」(附件 26,頁 39-42)修正案, 提請 討論。

說明:

- 一、本要點經 95 年 12 月 26 日教務會議討論通過,擬「國立嘉義大學授課 鐘點核計作業要點」修正通過後,原「國立嘉義大學鐘點費加權計算處 理要點」則廢止(附件 27,頁 43)。
- 二、「國立嘉義大學授課鐘點核計作業要點」修正條文對照表,請參閱附

件 28, 頁 44-46)。

決議:照案通過。

※ 提案四

提案單位:人事室

案由:「國立嘉義大學校長遴選辦法」修正案,提請 討論。

說明:

- 一、查教育部 95 年 11 月 13 日台人(一)字第 0950160137 號函規定略以,各級學校校長遴選委員會之組成,雖未於性別平等教育法明文規定性別比例,但考量校長為學校推動性別平等教育之靈魂人物,建議於辦理校長遴選時,校長遴選委員會之組成應考量性別比例,遴選委員並應具性別平等意識,以透過遴選機制,遴選出具性別平等意識之校長,落實校園性別平等教育。
- 二、次查「公立專科以上學校辦理教授、副教授延長服務案件處理要點」第 6 點 規定以,教授、副教授延長服務期間得兼任行政職務。
- 三、茲為符合上開規定,擬修正本校校長遴選辦法第3條及第6條條文,其 內容修正如**附件29,頁47-48**。
- 四、檢附「國立嘉義大學校長遴選辦法修正草案條文對照表」(附件 29,頁 47-48)。

決議:照案通過。

※ 提案五

提案單位:理工學院

案由:理工學院擬申請成立「電機工程學系」,提請 討論。

說明:

- 一、本案業經 95 學年度 96 年 1 月 31 日第 3 次理工學院院務會議決議通 過 (如附件 30, 頁 49)。
- 二、增設電機工程學系計畫書請參閱附件31,頁50-57。

決議:照案通過。本案申請增設計畫書「肆、課程規劃」之細節部分,請妥善規劃。

※ 提案六

提案單位:學務處

案由:修正本校導師制實施辦法草案(如附件 32,頁 58-59),提請 討論。

說明:

一、本次修正重點主要有二:其一為在相關條文中增訂進修推廣部之規定,

其二為將導師費發給期間修正為「依每學年實際週數計算」。

- 二、依據教育部 94 年 7 月 27 日函有關審計部教育農林審計處之中等以上學校導師費案,指出:「各校導師(活動)費之發放,應以具有輔導學生事實為前提,非屬導師個人津貼」。「請各校依教師實際授課時數核實支給」。並「請各校本於撙節經費及落實導師功能之精神,檢討現行發放方式及標準。」等(如附件 33-1,頁 62)。
- 三、本案經提 96 年 2 月 6 日(二)行政主管座談會議討論及 2 月 13 日(二)行政會議討論通過(如附件 33,60-61)。
- 四、本案經2月13日(二)行政會議決議如下:
 - (一)在發給對象方面:各學院院主任導師、系主任導師皆有其功能,故仍 發給導師鐘點費。
 - (二)在發給期間與標準方面:依每學年實際週數計算(每學期發給 18 週), 日間部每週二小時,進修部每週一小時。
 - (三)本案擬自 95 學年度第二學期(96 年 2 月 1 日)起實施。
 - (四)本案涉及本校導師辦法之修正,另提校務會議討論。
 - (五)由於本校教官退伍後不補,請學務處規劃其餘缺增聘心理師,協助導 師輔導學生。
- 五、本修正案主要依據教育部 94 年 7 月 27 日函轉審計部「依教師實際授課時數核實支給」之指示,將本校導師費發給期間改為「依每學年實際週數計算(每學期發給 18 週),日間部每週二小時,進修部每週一小時」,並自95 學年度第二學期(96 年 2 月 1 日)起實施。

決議:修正通過。

- 1. 修正條文中涉及「小時」部分,統一修正為以「節」為單位。
- 2. 修正條文中之「進修部」, 修正為「進修推廣部」。
- 附帶決議:因應教官退休不補缺額,請學務處在聘任心理師與校安人員能作整 體規劃,以協助輔導學生和維護學生在校安全。

陸、主席指示事項

- 一、自今年暑假開始,泰國、印尼、越南、及法國與美國等外籍生將陸續到本 校就讀,請語言中心盡快規劃華語教學,以利外籍生修讀華語學分。
- 二、各學院實習課程改成選修後,學生選修情形不佳,希望各系所在課程修 訂應兼顧理論與實務,以提升本校學生未來的就業實力。

- 三、各單位進行教學實習與參訪時,可申請借用本校校車,油料、司機誤餐費 及加班費則由申請單位支付。
- 四、請希望總務處研議增設腳踏車停車格,俾利師生停放腳踏車,以維校園景觀並保護學生腳踏車停放之安全。
- 五、圖書館採購資料庫應邀請相關系所或單位參與;其他業務單位在採購財物 時亦應比照辦理,俾利採購財物可達最佳使用效果。
- 六、請圖書館研議在蘭潭、民雄、新民等校區辦理『學生借閱圖書』之獎勵活 動,以激勵學生踴躍借閱書籍閱讀。
- 七、因應本校 96 年度系所評鑑,請總務處於 4 月中旬完成校內環境整潔,包括 搬移雜物、整修公物設備與清理環境等。
- 八、學生反應蘭潭校區籃球場在雨天無法使用,而加蓋風雨球場約需新台幣 180 萬元,本校將盡力募款籌措經費,讓學生有良好的運動場地。
- 九、本校林森與民雄校區的電話系統,希望可比照蘭潭、新民校區,以直撥方 式進行連繫,請電算中心與總務處規劃。
- 十、園藝技藝中心正申請技轉事宜,請技轉中心掌握時程,盡快與園藝技藝中 心聯繫相關事宜。

柒、散會

下午17時