八十九學年度第一次圖書諮詢委員會會議紀錄

時間：八十九年十月二十四日(星期二)下午三時三十分
地點：蘭潭校區圖書館三樓會議室
召集人：鐘樹椽館長　　紀錄：劉秀玉
出席：如簽到單

壹、主席報告

謝謝各位委員在教學、開會之餘撥空與會，希望能對本館提供建議與指導。民雄、蘭潭兩館各經地震整修及裝潢整修等工程，目前皆已就緒。林森分館的裝潢工程則可望於月底之前完工。另本館將自十一月起貫徹執行兩項既定措施。

一、教師借書逾期罰款將自十一月起確實執行。

二、期刊、參考資料不外借。如因教學需要借出，於閉館前半小時方可借出，次日開館後半小時歸館。

以上兩項措施，分別為本館使用規則第十條及第五條所規定，為顧及讀者閱覽權益，將徹底實施，請予以配合。

另系所購書經費的分配，原則上新增系所與原有系所購書經費採二比一比例，希望能儘快解決新增系所圖書困乏的窘境。

貳、各組工作報告

一、採編組

1、自今年七月份起之回溯編目之工作，將原「天圖」系統下之圖書重新編目為 URICA 格式，目前已完成之進度如下所示：

西文書	80%	中文總類	100%	社會科學	80%
日文書	50%	哲學	100%	中國史地	80%
專業、字辭典	100%	宗教	0%	世界史地	25%
參考書	0%	自然科學	13%	語文	35%
		應用科學	80%	藝術	80%

2、自今年二月一日迄今爲止，本組已進館之圖書共計約2809冊，合計約4,385,714元。

3、專案特別補助款擬採購西文圖書1，447冊，合計定價爲5,747,172元，目前已經提出採購。

4、爲考量本館各學科館藏之平衡發展，以及各學院在教學、研究學習上所需圖書資源之平衡發展，原本由各系所教師直接推荐圖書之方式，自下一學年度起，請改由各學院統整各系、所教師之介購書目，並請依採購優先順序彙整排序，本組將據以採購各學院所推荐之圖書。附件磁片中之檔案，敬請用於輸入推荐採購書目(依採購優先順序)，並請於十二月三十一日前將該檔案磁片送交本組。該磁片之使用方法，請參見附件一、二之說明。

二、閱覽組報告

1、蘭潭校區圖書館內部空間調整及裝修工程，已於十月中旬完成，辦公空間調整顧及以最少人力發揮最大效率，閱覽空間以舒適及方便使用紙本及電子館藏爲原則。一樓調爲書庫，二樓爲期刊區，三樓爲參考區、視聽區、研究小間、研習教室。

2、林森校區圖書館經營繕組勘查原圖書館安全無虞，已著手設置，書架、電腦設備、圖書、期刊由蘭潭館統籌處理，人力上較爲困難，尚待安排。

3、顧及本校校區分散，資源整合困難，且匆促升格大學館藏不足，將加強電子館藏建置，以補館藏及校區分散之難題，儘量滿足師生教學參考之需求。

4、本學期重點工作爲訓練學生使用圖書館系統及資料庫，提昇學生使用虛擬館藏能力並使資料庫充份利用。

5、九十年度各學院續、新訂購期刊及資料庫，經問卷由各學院提出清單，圖書館依各學院優先順序，並以審慎原則擬定期刊

清單，本訂購案約需經費一千餘萬元，已由教育部專案經費支援。

艾院長建議：建議圖書館利用週會時間安排「圖書館利用教育」課程。

鐘館長：艾院長的建議很好，我們可以採行。

三、典藏組

1、雲、嘉九所大專校院館際互發借書證已於9月1日正式啓用，總共一百張館合借書證，借書證每證借期爲二十一天，可於對方館借五冊書籍，借期十四天。目前暫定蘭潭校區圖書館四十張，民雄校區圖書館四十張，林森校區圖書館二十張，以後依各校區使用狀況，再予以適當的調整。

2、配合蘭潭圖書館內部整修裝璜、空間調整，中、日、英文圖書由原二、三樓遷移至一樓，目前所有圖書標示分類號已完成，並將全部圖書整架及讀架完畢，日後蘭潭圖書館圖書將採責任分區管理，預期書庫會有比較完善的管理。

3、不同校區間「圖書代借」服務，由於受到民雄圖書館嘉義大地震後整修及蘭潭圖書館重新裝璜影響，停止服務了好幾個月，預計十一月初，再度恢復實施。

4、有關教師罰款問題，預計十一月初，將徹底實施，爲使館藏圖書流通，希望各位委員能大力支持並轉知系所教師能確實遵守。

四、系統資訊組

1、圖書館網頁已經重新設計改版過，不僅原有嘉技、嘉師光碟、線上資料庫重新整合，並增加了不少新的功能，今後也會將最新的訊息即時公佈在網頁上，讓全校師生能由圖書館網站，檢索到最新的資料。

2、圖書館自動化系統主機已由民雄圖書館遷移至蘭潭圖書館，目前一切運轉都很正常，在光碟檢索主機部份，民雄及蘭潭圖書館各留一部，因此兩校區檢索速度都很正常。

3、此次教育部補助案，在蘭潭圖書館增設檢索教室十三電腦〈約五十餘萬元〉，民雄圖書館流通服務台增設館員工作站(約

五十餘萬元)，林森圖書館增設圖書安全門禁系統及電腦五台(約九十餘萬元)，預計十一月底可以施工完畢。

4、不同校區「圖書代借、代還」功能，程式已由本組自行開發完成，預計十一月份，圖書代借、代還功能將由手工改由電腦作業方式〈透過圖書館網頁點選即可〉。

五、非書資料組

本組已陸續於蘭潭與民雄校區圖書館設置『視聽媒體欣賞區』，提供兩校區之師生一個休閒與獲取新知的園地。目前民雄校區已規劃完成圖書館中庭花園與四樓區域，蘭潭校區圖書館亦將於近期進行所需視聽設備之採購，預計完成後，將使圖書館有令人耳目一新的感覺，並且吸引更多學生來到圖書館利用各項資源。

六、民雄校區

1、本學期增設教師指定參考書區,教師可指定當學期參考用書供學生閱讀，限在館內使用，不外借。

2、爲了有效運用圖書館空間,原有的研究小間拆除，部份藏書位置更動，如國內外小學教科書及珍善本書移至一樓，並設研討室六間，供研究所上課用。

3、本學期起同學不需刷卡可直接進館，並可帶背包入館。

4、爲加強門禁管理，窗戶全部加鎖。

七、館長補充報告：

1、建議各院系能推選一位專責圖書推薦彙整的老師，方便有關圖書連絡事宜及專業書籍的篩選，相信對各系專業館藏的提昇有所助益。

2、本校學生使用圖書館的方式仍有待提昇。希望能透過老師改變教學及出作業的方式，增加學生使用館藏圖書、期刊及資料庫的機會，善用各項資源，而不是只把圖書館當作自修的場所。

參、提案討論

一、案由：請審訂本校電子資料庫訂購種類。

說明：1、電子資料庫爲師生研究重要資源，且本校校區、館藏分散，電子館藏爲絕佳資源。

2、爲顧及各學院資源均衡發展，宜訂購最適種類。

3、電子資料庫價格昂貴，爲使經費有效利用，宜審慎訂購。

4、爲顧及各校區檢索方便、速度一致，儘量優先訂購線上版取代光碟版。

5、附圖書館原有資料庫清單（附件三）及擬訂清單。

決議：電子資料庫清單修正後通過，如附件四。

二、案由：擬調整本館開放時間，請討論。

說明：

1、本館目前開放時間如下：

週一至週五：上午八時二十分至下午九時三十分。

非週休週六：上午八時二十分至下午五時

週日：下午一時至五時

2、自明年元月起實施全面週休二日，週六開放時間擬予調整。

辦法：

1、自明年元月起每週六開放上午八時十分至十二時，方便讀者借閱資料。

2、週一至週五開館時間亦提早爲八時十分。

3、週日開館時間維持下午一時至五時。

4、本案修正通過，陳請校長核定後，自明年元月起修訂本館使用規則之第三條，並公告週知。

決議： 照案通過，並修訂『本校圖書館使用規則』。(附件五)

三、案由：請討論「本校圖書館研究小間使用規則」草案。

決議：修正後通過。(附件六)

四、案由：請討論「本校圖書館研討室使用規則」草案。

決議：修正後通過。(附件七)

肆、臨時動議(無)

伍、散會(下午五時十分)