

# 國立嘉義大學教育學系教師課程教學事務出國活動補助申請表

年 月 日

申請人姓名		開 課 班 別	<input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩專班 <input type="checkbox"/> 大學部 組別：_____組	
		科 目 代 號		年 級
預定活動期間		預定活動地點		
課 程 名 稱	(中文) (英文)			
申請補助 緣由說明				
預定活動之學 習意義、與課 程教學實施內 容之關係說明				
申請補助項目	<input type="checkbox"/> 機票(交通)費:(新台幣)_____元 <input type="checkbox"/> 活動費:(新台幣)_____元			
有無向其他單 位或機構申請 補助	<input type="checkbox"/> 有(機關名稱: _____) <input type="checkbox"/> 無			
選課學生有無 向系上申請其 他活動補助	<input type="checkbox"/> 有(項目名稱: _____) <input type="checkbox"/> 無			
<b>預 定 活 動 規 劃 內 容 說 明</b>				
一、預定活動規劃內容包括下列各項：1. 預定活動項目 2. 預定活動行程安排 3. 預定活動行程安全防護措施 4. 預期學習成效。 二、接受補助之開課教師應於進行課程與教學內容涉及出國參訪等活動結束後一個月內，向系上提交返國報告， 並經系務會議通過後結案。				

申請人：\_\_\_\_\_日期： 年 月 日

系(所)主任：\_\_\_\_\_日期： 年 月 日