**服務學習護照登錄用表格**

-----------------------------------------------------------------------------請沿線裁切

---------------

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 學期 | 主辦單位 | 活動日期 | 活動名稱 | 承辦人核章/日期 | 課指組/學務組核章 | 登錄完成狀況 | 核定學分數 |
| 106-1 | 課指組 | 106/11/4 | 校慶典禮(範例) | 江OO 11/8 | **此欄位由承辦人填寫** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

-----------------------------------------------------------------------------請沿線裁切

※此表格供各單位自行運用，有需要請自行增列，惟配合護照大小，**請勿調整欄寬**。

※有關服務學習相關活動皆可使用服務學習護照登錄，如有疑問請洽課外活動指導組/民雄學務組服務學習承辦人。(271-7066、226-3411轉1221)

※如需此表格電子檔，請至課外活動指導組網頁/服務學習專欄/服務學習護照相關資料下載使用。