國立嘉義大學學系大一服務學習活動申請表

NCYU Freshmen Service Learning Activity Application Form

1. 活動名稱 Activity name:		
2. 申請時間 Apply time:		
3. 活動日期及時間 Activity date and time:		
Yea		
	r/ Month/ Date/ Time	
4. 活動地點 Location:	5.活動人數 Amount of participants:	
6. 學系名稱 Department name:	7. 班級服務股長(或小隊長)、聯絡電話	
	Class service leader phone number:	
8. 活動內容 Activity content:	9. 經費預估 Estimated cost:	
, ,, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	11. 敬會單位 Inform unit:	
Apply school assisting:		
服務學習指導老師	課外組(民雄學務組)承辦人	
Service learning instructor	EAD operator (Minghsiung Student	
	Affairs Division)	
課外組(民雄學務組)組長	學務長批示	
EAD Chief(Minghsiung Student	Dean of Student Affairs	
Affairs Division)		

注意事項:

- 一. 本申請表請連同活動企劃書於活動前 2 週提出申請。
- 二. 活動結束後 2 週內請填寫成果報告表(含簽到表)連同活動之支出收據,向課外活動組(民雄學務組)申請經費。
- 三. 學校補助活動經費含保險費、交通費及餐費。

Notice:

- 1. This application form has to be submitted with activity proposal two weeks before.
- 2. Two weeks after the activity, submit activity report(with registration form) and expense Receipt to EAD(Minghsiung Student Affairs Division) to apply allowance.
- 3. Allowance includes insurance, transportation fares and food expense.

Conserve for 3 years form code: 033-3-01-0201

國立嘉義大學服務學習活動成果報告 參與人員簽到表

NCYU Service Learning Activity Report Participant Registration Form

系級名稱 Department and Grade:

姓名	姓名	姓名	姓名	姓名	姓名
Name	Name	Name	Name	Name	Name

	工嘉義大学 学系 /	服務學習活動 成果報告表
	NCYU Service Le	arning Activity Report
學系名稱 Department	活動地黑	· 参加人數
服務學習 指導老師 Service learning instructor 活動名稱		班級服務學習負責人(服務股長) Class service leader
Activity name 活動時間	From (Y)/ (M)/ (D).	/ to (Y)/ (M)/ (D) /
Activity time	110m (1)/ (m)/ (D)	(
活動紀要 Activity content		
活動檢討 Activity report		
改進意見 comments		
學校經費補助 金額(元) School allowance		
(Mingh	課外組(民雄學務組)承辦人 EAD operator siung Student Affairs Division)	課外活動組(民雄學務組)組長 EAD Chief (Minghsiung Student Affairs Division)

保存年限:三年 Conserve Years:3

表單編號:033-3-01-0204 Form Code:033-3-01-0204