國立嘉義大學校外服務學習活動申請表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 活動名稱： | | |
| 申請時間： 年 月 日 | | |
| 活動日期及時間： 年 月 日 時 至 年 月 日 時 | | |
| 活動地點： | | 活動人數： |
| 系級： | | 服務學習輔導長：  聯絡電話： |
| 活動內容： | | |
| 預期效益： | | |
| 經費預估： | | 敬會單位： |
|  | 服務學習指導老師 | 課外組（民雄學務組）承辦人 |
|  |  |  |
|  | 課外組（民雄學務組）組長 | 學務長批示 |
|  |  |  |
| 注意事項：   1. **強烈建議校外服務學習活動辦理意外保險保障自身安全。** 2. **本校設有緊急聯絡專線05-271-7373。** 3. 欲申請服務學習補助之班級請將本申請表及企劃書於104年3月31日晚上八時前送至課外活動指導組。 4. 不需經費補助之班級請於活動前兩周將本申請表及企畫書送至課外活動指導組。 5. 活動結束後1週內提送成果報告書（含成果報告摘要表1份、簽到表1份、活動照片2-4張、每位同學填寫反思表及滿意度調查表；如有服務機構，另填寫1份機構滿意度調查表及其他可供佐證之資料）至課外活動指導組或民雄學務組。 | | |