



徵才資訊

教保員(基金會_小作所_身心障礙福利組_朴子市)

工作內容

提供身心障礙者社區日間作業設施服務，工作項目如下

1. 一般工作：每日服務對象作業與活動時間、活動項目之安排與執行、確實執行與記錄服務對象生活自理等活動之進行、活動課程表之擬定、負責家屬聯繫工作、負責服務對象日常生活之安全事項。
2. 活動執行：
 - (1) 建立服務對象學習的資料檔案。
 - (2) 作業與活動設計計劃、執行記錄與評量表之填寫，與活動執行之輔導。
 - (3) 教材教具研發與製作。
 - (4) 輔具開發與製作(如：作業輔具、生活輔具等)。
 - (5) 編訂服務對象個別化服務計畫。
 - (6) 建立服務對象作業活動分析評量。
 - (7) 活動計劃之擬定與落實執行。
 - (8) 特殊服務對象行為記錄表格填寫。
 - (9) 參與服務對象研討會議。
 - (10) 教學資料、專業書籍之蒐集。
 - (11) 家庭訪視及家屬聯繫工作之執行。
3. 依法每年應至少接受 20 小時以上身心障礙相關課程在職訓練，須配合單位培訓或派訓。
4. 應徵本職缺請先了解基金會服務內容，基金會網 <http://www.solc.org.tw/>

註：工作待遇欄位月薪為大學以上具教保員及訓練員訓練結業證明書薪資且通過考核。

職務類別	教保員	條件要求	
工作待遇	月薪 31,000 元	接受身分	上班族、原住民
工作性質	全職	工作經歷	不拘
上班地點	嘉義縣朴子市山通路	學歷要求	高中、專科、大學
管理責任	不須負擔管理責任	科系要求	相關科系畢業，或領有教保員及訓練結業證明書
出差外派	無須出差外派		
上班時段	日班，08:00-17:00	語文條件	台語(中等)
休假制度	依公司規定	擅長工具	Excel、Word、PPT 等
可上班日	不限	工作技能	文書處理軟體操作
需求人數	1 人	具備駕照	輕型機車、普通小型車



徵才資訊

教保員(基金會_日照中心_身心障礙福利組_朴子市)

工作內容

提供身心障礙者社區式日間照顧服務，工作項目如下

1. 一般工作：每日服務對象活動時間、活動項目之安排與執行、確實執行與記錄服務對象生活自理等活動之進行、活動課程表之擬定、負責家屬聯繫工作、負責服務對象日常生活之安全事項。
2. 活動執行：
 - (1) 建立服務對象學習的資料檔案。
 - (2) 活動設計計劃、執行記錄與評量表之填寫，與活動執行之輔導。
 - (3) 教材教具研發與製作。
 - (4) 編訂服務對象個別化服務計畫。
 - (5) 建立服務對象評量與記錄。
 - (6) 年度、學期、每月活動計劃之擬定與落實執行。
 - (7) 總結評量填寫。
 - (8) 特殊服務對象（如自閉症、癲癇等）行為記錄表格填寫。
 - (9) 參與服務對象研討會議。
 - (10) 教學資料、專業書籍之蒐集。
 - (11) 家庭訪視及家屬聯繫工作之執行。
3. 依法每年應至少接受 20 小時以上身心障礙相關課程在職訓練，須配合單位培訓或派訓。
4. 應徵本職缺請先了解基金會服務內容，基金會網 <http://www.solc.org.tw/>

註：工作待遇欄位月薪為大學以上具教保員及訓練員訓練結業證明書薪資且通過考核。

職務類別	教保員	條件要求	
工作待遇	月薪 31,000 元	接受身分	上班族、原住民
工作性質	全職	工作經歷	不拘
上班地點	嘉義縣朴子市山通路	學歷要求	高中、專科、大學
管理責任	不須負擔管理責任	語文條件	台語(中等)
出差外派	無須出差外派	擅長工具	Excel、Word、PPT 等
上班時段	日班，08:00-17:00	工作技能	文書處理軟體操作
休假制度	依公司規定	具備證照	公幼教保員、兒童及少年福利機構 早期療育教保人員、兒童及少年福利機構早期療育助理教保人員
可上班日	不限		
需求人數	1 人	具備駕照	輕型機車、普通小型車



徵才資訊

生活服務員(基金會_日照中心_身心障礙福利組_朴子市)

工作內容

1. 提供社區式日間照顧服務之服務對象生活技能訓練及生活照顧：衣著及進食：儀容整潔；用餐協助、控制食量與留意飲食狀況；作息活動及盥洗；生活禮儀；環境維護、用電用水規範、電器用品使用指導與維護、活動進行協助、場地維護等；危機處理。
2. 其他事項：物品控制與盤點、臨時交辦事項。
3. 依法每年應至少接受 20 小時以上身心障礙相關課程在職訓練，須配合單位培訓或派訓。

4. 應徵本職缺請先了解基金會服務內容，基金會網 <http://www.solc.org.tw/>

註：工作待遇欄位月薪為大學以上具照顧服務員或保母人員證書薪資且通過考核。

職務類別	照顧服務員	條件要求	
工作待遇	月薪 27,000 元	接受身分	上班族、原住民
工作性質	全職	工作經歷	不拘
上班地點	嘉義縣朴子市山通路	學歷要求	高中、專科、大學
管理責任	不須負擔管理責任	科系要求	不拘
出差外派	無須出差外派	語文條件	台語(中等)
上班時段	日班，08:00-17:00	擅長工具	Excel、Word、PPT 等
休假制度	依公司規定	工作技能	文書處理軟體操作
可上班日	不限	具備證照	照顧服務員單一(丙)級技術士、丙級保母人員技術士
需求人數	1 人	具備駕照	輕型機車、普通小型車

聯絡方式

廖怡貞 督導	電話：05-2778388#1600 信箱：w206@stm.org.tw
<p>※請註明應徵：職務類別(基金會_ _身心障礙福利組_朴子市)</p> <p>※應徵職缺請至「天主教聖馬爾定醫院網站→關於本院→人才招募→人才招募履歷」登錄履歷 http://211.20.210.237/AppJob/Login.aspx</p> <p>※參加面試前，請攜帶書面之登錄『履歷表』及『自傳』</p>	



財團法人私立天主教中華聖母社會福利慈善事業基金會

徵才資訊