檔　　號:
保存年限:

教育部 函

地址：10051臺北市中山南路5號
傳　真：(02)33437834
聯絡人：邱玉誠
電　話：(02)77367824

受文者：國立嘉義大學

發文日期：中華民國110年1月11日
發文字號：臺教學(三)字第1100002508號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：「110年度補助辦理性平課程教學開發及推動策略研究計畫」申請須知1份
(0002508A00_ATTCH1.odt)

裝

主旨：為推動大專校院性別平等教育之課程教學，本部於110年度規劃補助辦理「性別平等教育課程教學開發及推動策略研究計畫」，若具申請意願，請於110年2月8日前提送辦理計畫，請查照。

訂

說明：

一、檢附旨揭計畫申請須知1份（如附件），請各校踴躍提送申請計畫。

二、前述補助計畫申請須知之電子檔案，可至本部性別平等教育全球資訊網（https://www.gender.edu.tw/web/index.php/home/index）「最新消息」下之「重要消息」區下載之。

線

正本：各公私立大專校院
副本：電子公文交換章 2021/01/11 12:26:29

國立嘉義大學
1100000375　110/01/11

110 年度教育部補助大專校院辦理
「性別平等教育課程教學開發及推動策略研究計畫」申請須知

一、依據：教育部補助辦理學生事務與輔導工作原則。

二、目的：教育部（以下簡稱本部）為提升大專校院性別平等教育品質，發展符合本土需求之性別平等教育課程教學模式，以增進學校師生性別平等教育素養，爰補助辦理「性別平等教育課程與教學之推動策略研究計畫」。

三、補助對象：各公私立大專院校（不含軍警院校）。

四、研究主題：「大專校院辦理性別平等教育課程教學開發及推動策略」相關議題，包括情感教育、Me Too 等相關議題）。

五、補助基準：

（一）採部分補助，受補助學校應提撥自籌經費，其額度應至少為計畫總經費之 10%。

（二）每案以 15 萬元為上限。

（三）本部補助計畫之經費限於業務費及雜支，不補助人事費及資本門。

（四）經費編列：

1、請參「教育部補（捐）助及委辦計畫經費編列基準表」編列。

※下載路徑：教育部會計處→資料下載→（108 年 12 月 17 日修正）教育部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點→相關檔案 - 附件 2-教育部補（捐）助及委辦計畫經費編列基準表

2、有關出席費、稿費、國內出差旅費、講座鐘點費等經費，請依中央政府各機關學校出席費及稿費支給要點、國內出差旅費報支要點、講座鐘點費支給表等相關規定編列。

六、計畫期程：自 110 年 4 月 1 日至 111 年 3 月 31 日止。

七、申請方式：

（一）申請日期：至 110 年 2 月 8 日止。

（二）申請學校應於前款規定期限內（以郵戳為憑）發文教育部申請補助，並請備妥下述文件：

1、公文 1 份。

2、申請文件檢核表（格式如**附件 1**）1 份。

3、申請計畫書（含經費明細表）5 份。（封面格式如**附件 2**，經費明細表格式如**附件 3**）

4、核章完成之「教育部補（捐）助計畫項目經費表（非民間團體）」紙本 1 份。

※下載路徑：教育部會計處→資料下載→相關檔案→（108 年 12 月 17 日修正）教育部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點 - 附件 1-1-教育部補（捐）助計畫項目經費表（非民間團體）

5、光碟 1 份：所附檔案包括

（1）「申請文件檢核表」電子檔（word 檔）。

（2）「申請計畫」電子檔（word 檔）。

（三）計畫申請書應具體，資料應完備，本部不接受補件或抽換；資料不齊全、未裝訂完備、不符規定或屆期未送達者，均不予受理。計畫書請自行備份，恕不退還。

（四）計畫主持人：

1、應具助理教授以上資格。

2、計畫應列表提出計畫主持人最近 3 年執行本部補助計畫之案件清單與計畫摘要。同一計畫如已向其他單位申請補助經費者，不得重覆申請；未獲本部補助之項目及經費，由學校配合款支應或申請其他機關或單位補助，學校並應於申請時一併提出並說明。

3、本部將視計畫主持人當年度申請本部相關計畫情形，衡量其任主持人之計畫之通過情形，並以當年度補助總數不超過 2 件為原則。

八、申請計畫書：

（一）封面：如**附件 2**。

（二）計畫內容：計畫書內容請依下列架構撰寫並加附目次

1、研究主旨：包括研究名稱、緣起與預期目標。 2、研究背景分析。 3、研究內容大綱。 4、研究方法與步驟。 5、研究進度。 6、研究預期成果。 7、相關參考資料。

8、計畫主持人學經歷（含近3年執行本部補助計畫之案件清單與計畫摘要）及相關人員分工。 9、研究經費之配置（經費明細表）。 ※如需額外補充或建議，得另闢章節描述。

九、審查作業：

（一）審查方式：由本部邀請專家學者進行審查，本部得視審查需要，邀請計畫主持人至本部簡報，並對計畫書之執行提出修正建議。

（二）審查項目：

項　目	評 審 內 容
1、執行經驗實績及執行能力。	類似個案之規劃執行經驗與實績。
2、研究主持人及工作人員之經驗及能力。	1、組織及需求人力分析。 2、管理規劃。 3、品質控制與保證。
3、計畫書之完整性、可行性及對服務事項之瞭解程度。	1、對本案之瞭解程度。 2、企畫書完整性及可行性。 3、預定進度及查核點，及能在時程內完成之能力說明。 4、效益分析。 5、對本案計畫內容建議。
4、經費合理性。	依本部經費編列基準表編列。

十、經費請撥及結報：依「教育部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點」辦理。

※下載路徑：教育部會計處→資料下載→相關檔案→（108年12月17日修正）教育部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點→教育部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點】

十一、成果報告：

（一）成果報告內容，請依下列架構撰寫並加附目次：

1、研究摘要報告。 2、研究主旨與背景分析。 3、主要研究內容。 4、研究方法與步驟。 5、研究成果（包含質化與量化成果說明）。 6、結論與建議。 7、參考文獻。 ※如需額外補充或建議，得另闢章節描述。

（二）受補助計畫完成之成果報告，本部得無償、不限時間、不限次數使用；

其內容引用他人之圖文或照片者，受補助人應取得圖文著作財產權人之授權，授權範圍包括計畫教材之編撰使用及計畫教材大綱登載於本部計畫專屬網站。

附件 1

申　請　文　件　檢　核　表

110 年度教育部補助大專校院辦理「性別平等教育課程教學開發及推動策略研究計畫」

提醒事項：計畫申請書應具體，相關申請資料應完備，本部不接受補件或抽換；資料不齊全、未裝訂完備、不符規定或屆期未送達者，均不予受理。

計畫名稱：（申請學校填寫）

申請學校：（申請學校填寫）

計畫主持人/職稱：（申請學校填寫）

計畫內容概述（300 字內）：（申請學校填寫）

項次	申請文件名稱	份數	申請學校檢核（申請學校填寫）	教育部檢核（教育部填寫）
1	申請文件檢核表	1	□合於要求。 □未合於要求。	□合於要求。 □未合於要求。
2	申請計畫書（紙本） （1）以雙面印刷，簡單裝訂不膠裝 （2）含封面 （3）內容依架構撰寫（含經費明細表）	5	□合於要求。 □未合於要求。	□合於要求。 □未合於要求。
3	核章完成之「教育部補（捐）助計畫項目經費表（非民間團體）」	1	□合於要求。 □未合於要求。	□合於要求。 □未合於要求。
4	光碟 （1）申請文件檢核表電子檔（word 檔） （2）申請計畫電子檔（word 檔）	1	□合於要求。 □未合於要求。	□合於要求。 □未合於要求。

※本欄由教育部填寫※

審查□合於要求。（打√）

審查□未合於要求（打√）；**其項次及理由：**

日期：110 年　月　日

附件2

封面樣式

110年度教育部補助辦理「性別平等教育課程教學開發及推動策略研究計畫」計畫

計畫名稱	
辦理學校	
計畫主持人	姓名： 職稱： 單位／系所： 電話：（公）_____轉_____； （手機）_____ 傳真： e-mail：
聯絡人	（若同計畫主持人，則免填列） 姓名： 職稱： 電話：（公）_____轉_____； （手機）_____ 傳真： e-mail：

110年 月 日

註1：本計畫書1式5份（光碟1份）。

註2：響應節能減碳，請以雙面印刷，簡單裝訂不必膠裝。

附件 3

110 年度教育部補助大專校院
辦理「性別平等教育課程教學開發及推動策略研究計畫」計畫
經費明細表

申請學校					
計畫名稱					
計畫期程		110 年__月__日至__年__月__日			
計畫經費		1、總額：_____元 2、向本部申請補（捐）助金額：_____元 3、自籌款：_____元			
經費項目		計畫經費明細			
		單價（元）	數量	總價（元）	說明
業務費					
	雜支				
	小計				
合 計					