

簽 於 秘書室綜合業務組

日期：106/03/22

主旨：檢陳本校105學年度第2學期第1次校務會議紀錄（如附件）1份，謹請鑒核。

說明：

- 一、是項會議業於106年3月21日（星期二）下午2時召開完竣。
- 二、奉鈞長核可後，以電子郵件發送校務會議代表及本校各單位參閱，請各單位以電子郵件傳閱同仁，並請相關單位依會議決議事項辦理。

敬陳

校長

會辦單位：

決行層級：第一層決行

第一層決行

承辦單位	會辦單位	決行
<p>專員王麗雯 0323/1020</p>		
<p>組長許文權 0323/1120</p>		
<p>專員范惠珍 0323/1150</p>		<p>可 校長邱義源 0323/1640</p>
<p>主任秘書徐志平 0323/1350</p>		



裝
訂
線

國立嘉義大學 105 學年度第 2 學期第 1 次校務會議紀錄

時間：中華民國 106 年 3 月 21 日〔星期二〕下午 2 時

地點：蘭潭校區行政中心 4 樓瑞穗廳

主席：邱校長義源

記錄：王麗雯

出席人員：如簽到表（應到 95 人、實到 75 人、請假 6 人、缺席 14 人）

列席人員：蔡中心主任明昌、王中心主任進發、吳中心主任靜芬

壹、頒獎

教育部捐資教育事業獎：功學社音樂中心股份有限公司林志明董事長

貳、主席報告

兩位副校長以及各位校務會議代表，大家好。為感謝功學社林董事長多年來持續支持本校校務發展，長期挹注校務基金累計已逾 100 萬元以上，藉本次校務會議轉頒教育部捐資教育事業獎勵獎狀乙幀並致謝忱。以下三項報告：

一、鼓勵並肯定全校教職員工生積極走出校園，勇於接受挑戰

- (一) 與相關產業界合作、協助專長領域事業體或社會服務等，建立友好關係，以達互惠、互利合作。
- (二) 參與各項競賽活動，引發學習動機培育專長技能，促進多元學習與均衡發展，獲得成就並增廣見聞。
- (三) 未來趨勢是邁向多元且快速變化的社會，須積極提升國際視野，具備勇敢接受挑戰的能力。在有些場合發現許多學生自主能力強，積極爭取與公立機構、基金會或社團合作辦理活動，激發學生快速成長，並從中獲得信心及肯定。

二、目前是 106 學年度大學個人申請入學階段，每個學生可申請 6 個校系，經過篩選、甄試、各校系公布正備取後，學生再填寫志願統一分發。請各位代表協助宣導正確資訊，鼓勵有意願就讀本校的考生及家長於選填志願階段，不管正、備取生，請將本校填為第一志願，以確實掌握關鍵點，避免高分落榜，後續教務處招生組將會加強宣導說明。

三、重申嘉義大學是具有相當實力的大學，從豐碩的成果顯示事在人為，以二個案例說明：

- (一) 本校申請科技部補助大專生研究計畫案件數持續增加，通過率逐年上

升，105 年通過 78 件，在公立大學排名第 4 名，僅次於臺灣大學、成功大學及清華大學。今年申請案件數再創新高，透過教師的指導及學生的努力不懈下，提出申請風氣日盛，且通過的學生不僅可提早接受研究訓練，在 8 個月的研究期間每個月還有研究助學金 6,000 元的挹注。

(二) 音樂學系「美女與野獸」音樂劇公演，挑戰百老匯大型歌舞劇表演，複雜性及難度相當高，在有限的經費下，克服服裝、道具等問題，並結合交響樂，呈現出最好的一面，令人非常感動。每年的演出從免費入場到收取門票費用，蒞臨觀賞的民眾人數不減反增，表示本校的音樂劇具相當的演出水準。

藉今天校務會議的機會，再一次鼓勵及肯定全校教職員工生已具備相當的實力，不但不會被愈來愈艱困的外在環境影響，且以越挫越勇的能力接受挑戰，謝謝大家。

參、宣讀 105 學年度第 1 學期第 2 次校務會議紀錄

決定：紀錄確立。

肆、上次會議決議事項暨校長指示事項執行情形

※人事室鄭夙珍主任口頭補充報告：提案十決議事項，有關本校特聘教授設置要點第 3 點特聘教授資格條件相關規定部分，人事室現正作業中，將續研擬周詳後，提下次校務會議審議。

決定：同意備查。

伍、各單位工作報告（本單元使用 12 號字型）

◎教務處

【教務行政】

- 一、105 學年度第 2 學期起取消本校曠課 1 節，作缺課 3 節論之規定（亦即曠課 1 節，將視為缺課 1 節），以及該學期缺曠課總時數累積達應上課總時數之三分之一應勒令休學之規定。但某一科目該學期缺曠課節數達總上課節數三分之一者，期末考予以扣考之規定仍然持續實施，請同學留意個人出缺勤狀況，以免影響學習進度，事病假仍請依學校規定完成請假程序。
- 二、本校學業退學制度係採連續兩學期不及格學分數達該學期修習學分數二分之一者（外籍生、原住民生及身心障礙生為連續兩學期三分之二），如兩學期間休學者視為不連續。若有同學上學期二分之一學分數不及格時，應特別留意個人學習狀況，若需要辦理休學者也應把握時間，於期末考前完成休學申請。

三、本學期（105 學年度第 2 學期）應屆畢業生俟加退選結束後，106 年 3 月起將進行畢業由學系進行初審後，再送至教務處複審，審核結果合於畢業要求者，頒發學位證書。請畢業班同學再仔細審核個人修課狀況，若有缺修學分者，利用本學期儘速完成補修，若有學分疑義請洽各系辦及教務處詢問，以免影響個人畢業權益。

四、本校 106 學年度日間學制暨進修學制學士班學生轉系作業：

（一）公告時間：106 年 1 月 1 日於教務處網頁公告轉系條件及缺額。

（二）申請時間：106 年 3 月 6 日至 10 日止於校務行政系統開放學生轉系申請。

1. 下載轉系申請書：「本校首頁」→「E 化校園」→（校務行政系統）→鍵入帳號及密碼下載轉系申請書。

2. 每個志願均須一份歷年成績單及申請書（可填列 3 個志願），經家長（法定代理人）、原屬系所主管及院長簽章後，於 3 月 13 日（星期一）中午 12 時前將申請書繳至各校區教務單位。蘭潭校區（教務處註冊與課務組）；民雄校區（教務組）；新民校區（新民聯合辦公室），逾期不予受理。

（三）轉系名額：106 學年度轉系計有日間學制 39 系、進修學制 12 系提供轉系名額，共計 203 名額。

大二日間學制 28 系（67 名）、進修學制 9 系（48 名）

大三系日間學制 23 系（55 名）、進修學制 8 系（33 名）

五、本校 106 學年度日間學制暨進修學制大學部學生修讀雙主修、輔系預定作業：

（一）公告時間：106 年 5 月 1 日起於教務處網頁公告。

（二）申請時間：106 年 5 月 15 日至 19 日止於校務行政系統開放學生申請。

六、學生學習成效預警

（一）於 106 年 2 月 6-7 日郵寄 105 學年度第 1 學期日間學制及進修學制學業成績不及格學分數，達該學期修習學分總數二分之一預警通知給學生家長（或學生本人）共計 215 人。

（二）依據本校學生學習成效預警實施要點，106 年 2 月 20 日提供 105 學年度第 2 學期期初預警通知及相關資料至各院系所，以供系所與班級導師輔導學生之參考，資料如下：

1. 105 學年度第 1 學期班級成績總表（含進修學制）。

2. 至 105 學年度第 1 學期止已有 1 次學期學業成績不及格學分數達該學期修習學分總數二分之一者學生名單。

3. 至 105 學年度第 1 學期止已有 1 次學期學業成績不及格學分數達該學期修習學分總數三分之二者學生名單。

4. 大四延修生名單。

5. 105 學年度第 2 學期修業年限屆滿學生名單（俟請本校電子計算機中心提供）。

6. 師資培育學系公費生部分，另提供公費生個人之歷年成績表予各學系及班級導師參考及輔導。

七、依據教育部 106 年 1 月 17 日臺教師（二）字第 1060000301 號函，於 106 年 1 月 25 日報部請領本校 105 學年度第 2 學期（106 年 1 月至 7 月）師資培育公費生 43 名公費（項目：住宿費、學雜費、生活津貼等）計：222 萬 7,460 元，明細如下：

- (一) 甲案公費生(甄選高中畢業生)指考及甄選入學 28 名,請領金額 145 萬 9,386 元。
 - (二) 乙案公費生(甄選在學師資生) 15 名,請領金額 76 萬 8,074 元。
- 八、配合填報教育部大專校院校務資料庫教務統計報表,於 3 月 1 日至 5 月 1 日期間完成執行蒐集、彙整、檢核、上傳等作業。
- (一) 學 1.一般生實際在學學生人數表
 - (二) 學 12.學生休學人數統計表
 - (三) 學 13.學生退學人數統計表
- 九、執行教育部師資培育問卷(104 學年度入學新進師資生問卷調查作業)
- (一) 依據教育部 105 年 11 月 30 日臺教師(二)字第 1050168514 號函、105 年 11 月 23 日師大教評中字第 1051029507 號函辦理。
 - (二) 調查對象:104 學年度新進師資生(104 學年度入學師資生)
 - (三) 調查時間:106 年 3 月 7 日至 6 月 14 日
- 十、本校校課程委員會 106 年 3 月 10 日上午 10 時於蘭潭校區行政中心瑞穗廳召開。
- 十一、辦理本校業師協同教學申請,各系業陸續送件申請,預計 106 年 3 月底前完成複審作業。
- 十二、辦理本校遠見雜誌廣告文宣案,教務處業於 106 年 2 月 7 日辦理完竣,並於 106 年 2 月 11 日刊登於遠見雜誌發行之 2017 大學暨技職入學指南。
- 十三、本校於 106 年 3 月 14 日下午 2 時召開蕭火綿名譽博士審查會議。
- 十四、105 學年度第 2 學期教與學研討會邀請統一集團林蒼生前總裁蒞校演講,並業於 106 年 2 月 17 日辦理完竣,計約 400 位教師參加。
- 十五、105 學年度第 2 學期教學助理獲教務處補助課程之授課教師業於 106 年 2 月 13 日通知老師,填具 TA 相關資料,並於 2 月 24 日前回傳,已登錄於校務行政系統「教學助理」項下,以俾 TA 每月申請助學金。
- 十六、依據教育部臺教技(四)字第 1060006135 號函,全校學習型兼任教學助理(含教務處補助課程及各系(所)研究生助學金聘任之 TA)擬由教務處統一主動進行線上團體投保作業。
- 十七、業於 106 年 2 月 16 日通知 105 學年度第 2 學期各學院針對初任(大學教學年資未滿兩年者)及新進教師推薦輔導教師名單。
- 十八、本校教師評鑑實施要點經 105 學年度第 3 次校教師評審委員會審議通過,除副知各教學單位外,將另行製發通知,說明本次評鑑修正重點與 Q&A 予全校教學單位及教師卓參。
- 十九、基礎學科會考、預警與學習輔導於第 2 週通知應用數學系、應用化學系、及電子物理學系於第 4 週前篩選課業輔導員並提出輔導申請單。
- 二十、本校第 3 期獎勵大學雲嘉南區域教學資源中心戶外教育課程徵件,由企業管理學系及應用數學系提出計畫書,相關資料已送交區域管考中心。
- 二十一、教育部學生學習生態系統創新計畫業於 106 年 2 月 11 日召開第 2 期執行報告暨第 3 期徵件說明會,本校現正辦理相關徵件作業。
- 二十二、執行教育部協助弱勢學生學習輔導計畫,已於 106 年 2 月 22 日寄發通知各院、系(所)轉知教師及學生,並於 5 月底前提出輔導申請。

【招生與出版】

- 一、106 學年度碩士班招生共計 946 名考生報名，106 年 2 月 8 日（星期三）辦理筆試，部分系所 2 月 9 日辦理口試完畢，到考 861 名，缺考數為 85 名，到考率 91.01%，錄取 326 名，錄取率為 37.86%，2 月 22 日（星期三）於本校網頁上公告錄取榜單。
- 二、106 學年度管理學院碩士在職專班（EMBA）共計 157 名（甲組 90 名、乙組 67 名）考生報名，依簡章規定各組就審查資料，擇優錄取甲組 87 名與乙組 64 名參加 106 年 3 月 11~12 日第 2 階段口試，第 1 階段共計 6 名考生未寄審查資料，於 106 年 2 月 22 日（星期三）公告口試名單。
- 三、106 學年度體育運動績優日間學士班招生、體育運動績優進修學士班招生報名日期自 2 月 6 日至 20 日截止；考試日期為 106 年 3 月 11 日（星期六），106 年 3 月 21 日（星期二）公告錄取榜單。
- 四、106 學年度博士班招生報名日期為 106 年 4 月 7~20 日，考試日期為 106 年 5 月 6 日（星期六）。簡章公布在本校網頁（網址：<https://admissions.ncyu.edu.tw/>），敬請各系所加強宣傳以吸引優質學生報考。
- 五、106 學年度大學「個人申請」入學招生，考生向甄選會報名日期為 106 年 3 月 8-10 日，考生繳交指定項目資料上傳截止日為 106 年 3 月 22 日（星期三）下午 10 時止，第 2 階段指定項目甄試日期為 106 年 4 月 2 日（星期日）。

【通識教育】

一、通識行政業務

- （一）106 年 1 月 18 日（星期三）上午 10 時召開 105 學年度第 1 學期第 2 次通識教育課程委員會議。
- （二）106 年 1 月 24 日（星期二）中午 12 時 10 分召開 105 學年度第 1 學期第 2 次通識教育委員會議。
- （三）106 年 2 月 22 日（星期三）中午 12 時 30 分召開 105 學年度第 2 學期第 1 次通識教育五大領域小組聯合會議。
- （四）製發 105 學年度第 1 學期校訂選修「專業校外實習」廠商感謝狀，彙整成績考核表、實習週報表。
- （五）受理 105 學年度第 2 學期校訂選修「專業校外實習」申請，共計 22 名教師申請開課，34 名學生參與實習。
- （六）公告「105 年度大學生基本素養測驗」得獎名單 100 名，並通知得獎者領取紀念品。

二、通識課程相關

- （一）105 學年度第 2 學期通識領域課程「創業講座（跨）」演講場次規劃情形如下：

週次	日期	主題 / 活動	演講者	邀請單位
2	3/1	創業的哲學與生活態度	演講者姓名：吳品諭 職稱：董事長 服務單位：八野爺鳳梨酥	教務處 (通識教育組)
3	3/8	從遊戲開創的事業	演講者姓名：許育嘉 職稱：講師 服務單位：領袖創意腦力發展學院	師範學院 (幼教系)
4	3/15	農場經營經驗談	演講者姓名：周俊吉 職稱：董事長 服務單位：健康奇跡農產運銷有限公司	農學院 (植醫系)

週次	日期	主題 / 活動	演講者	邀請單位
5	3/22	9800 公里的旅程	演講者姓名：高慈徽 職稱：室內設計師、吳鳳科技大學講師 服務單位：畫匣子咖啡店	師範學院 (教育系)
6	3/29	創業準備	演講者姓名：林宏榮 職稱：業務主任 服務單位：富邦人壽	生科院 (生資系)
8	4/12	從小動物醫療到再生醫學	演講者姓名：林昇全 職稱：院長 服務單位：登群動物醫院	獸醫學院
10	4/26	創新超微量免疫檢驗產品開發	演講者姓名：楊謝樂 職稱：總經理 服務單位：磁量生技股份有限公司	理工學院 (電物系)
12	5/10	漫談科技服務產業的創業歷程與宿命	演講者姓名：張楷泓 職稱：副總經理 服務單位：一字橙數位設計有限公司	理工學院 (資工系)
13	5/17	如何自我行銷	演講者姓名：劉雲松 職稱：處長 服務單位：興農公司	農學院 (農藝系)
14	5/24	青年創業的想像與實踐--從青輔會談起	演講者姓名：陳以真 職稱：前青輔會主委 服務單位：	管理學院
15	5/31	未來產業新浪潮	演講者姓名：楊隆年 職稱：營運長 服務單位：育峰管理顧問有限公司	管理學院
16	6/7	關於事業這回事-我的想法	演講者姓名：詹永聖 職稱：經理 服務單位：利豐魚場	生科院 (水生系)
17	6/14	倒立看世界	演講者姓名：田晉瑜 職稱：團長 服務單位：築夢者 Dream Runners	教務處 (通識教育組)

(二) 105 學年度第 2 學期通識領域課程「通識講座」演講場次規劃情形如下：

週次	日期	題目	演講者	校區
1	2/20	導論-課程介紹	張淑媚副教授	三校區
3	3/6	另類人生	張西女士 服務單位：故事貿易公司創辦人	民雄
4	3/13	師培之路的另一種可能	劉安婷女士 服務單位：Teach for Taiwan 創辦人	民雄
5	3/20	我眼中的外公楊逵	楊翠教授 服務單位：國立東華大學中文系	民雄
6	3/27	農業的困境與出路	楊儒門先生 服務單位：農學市集	民雄
8	4/10	愛自己的情慾	楊雅晴女士 服務單位：音樂家	蘭潭
10	4/24	「蛋頭學者」不該被關在象牙塔--我為什麼要參與社會運動?	管中祥副教授 服務單位：國立中正大學傳播系	蘭潭
11	5/1	永不妥協！妥瑞症教會我的人生大小事	曾柏穎先生 服務單位：國立中山大學社會研究所	蘭潭
12	5/8	女性主義在幹嘛?	苗博雅委員 服務單位：社會民主黨	蘭潭
13	5/15	通往夢想的門票	柯瑩玫女士 服務單位：動漫家	新民
14	5/22	不務正業獸醫師—不一樣又怎樣?	龔建嘉先生 服務單位：鮮乳坊創辦人	新民
16	6/5	未定	未定	新民
17	6/12	電影物理學	施奇廷教授 服務單位：東海大學物理學系	新民

◎學生事務處

【學生事件輔導及兵役相關服務】

一、學生事件輔導

(一) 校安業務

1. 105 學年度學安通報已發至第 006 號，重點宣導：元月份期末暨寒假、春節學生安全宣導（包含期末考注意事項、寒假暨春節期間室內、戶外、工讀、交通、居家防火用電、賃居等各項安全宣導及藥物濫用、菸害、詐騙、網路賭博等各項犯罪防制）。
2. 預計 106 年 3 月 29 日導師制時間分別於蘭潭、民雄校區辦理-租屋博覽會、賃居安全講座暨連續假期學生安全宣導活動。
3. 預計 106 年 4 月 12 日導師制時間帶領教育系、輔諮系、特教系、幼教系四年級學生於民雄校區大學館辦理反毒知能研習活動。
4. 預計 106 年 5 月 3 日導師制時間配合職涯博覽會於蘭潭校區圖書館辦理慈暉五月暨學生安全宣導活動。。
5. 105 學年度各院教官處理學生事件暨輔導統計如表 1。

表 1 105 學年各院教官處理學生事件暨輔導統計表

106.02.23 製表

輔導成果(人次)/月份	8 月份	9 月份	10 月份	11 月份	12 月份	106 年 1 月份
疾病照料	5	5	2	5	2	1
急難救(扶)助	4	2	5	1	2	1
情緒疏導	2	11	10	7	9	2
轉介服務	0	0	3	3	0	2
意外事件處理	3	6	10	14	13	4
其他特殊事件疏處 (含賃居及其他事件)	6	21	12	428	108	12
服務他校學生	0	0	0	0	0	0
與學生家長聯繫	8	18	26	29	23	5
團體輔導	0	1182	420	0	566	0
輔導服務學生統計	28	1245	488	487	723	17

(二) 交通安全：106 年 2 月 1 日至 106 年 2 月 23 日交通安全事件統計如表 2

表 2 105 學年第 2 學期交通安全事件統計表

106.02.23 製表

交通意外事件						小計(件)					
						1					
事件致傷亡 類別區分	死亡		受傷		無恙		合計(人)				
	0		1		0		0				
年級區分 (人)	大一	大二	大三	大四	大五	碩一	碩二	碩三	其他		
	1	0	0	0	0	0	0	0	0		
學院區分(人)	農學院		理工學院		生命科學院		人文藝術學院		師範學院	管理學院	獸醫學院
	0		0		0		0		1	0	0

(三) 紫錐花反毒宣導工作

1. 慈光社、春暉社已於 106 年 1 月 21-26 日至嘉義縣鹿草鄉下潭國小實施紫錐花拒毒萌芽反毒宣教活動，合計 100 人。
2. 預定 106 年 3-6 月由國樂社、崇德青年社、幼教系大一、教育系大一同學至嘉義縣、市鄰近國中、小實施紫錐花拒毒萌芽反毒宣導活動。

(四) 賃居生服務

1. 105 學年度各學院導師執行「賃居學生輔導實施計畫」訪視資料全校各班均完成繳交。

2. 105 學年度第 2 學期已請各導師協助本學期轉學生、復學生賃居在外住所或異動（搬家）同學相關訪視紀錄建立，並將資料完成簽章後於 3 月 24 日前送軍訓組彙整。

二、兵役相關業務

- (一) 本校榮獲內政部辦理兵役有關業務「績優學校」及「績優幹部」陳至賢教官。
- (二) 折抵役期申請：統計辦理學生軍訓成績折抵役期作業，自 105 年 10 月 1 日至 106 年 2 月 23 日止計 198 人次。
- (三) 學生兵役
 1. 統計自 105 年 10 月 1 日至 106 年 2 月 23 日止，辦理大學部暨碩士班緩徵人數計 1,385 人，緩徵原因消滅計 105 人、緩徵延長修業年限計 158 人，儘召申請 99 人、儘召原因消滅計 6 人、儘召延長計 0 人，後續依學生申請需求持續每月辦理相關兵役緩徵、儘召之申請。
 2. 請各院系所協助向所屬男學生宣導相關兵役事項，相關網頁：本校首頁->E 化校園->校務行政系統->個人資料維護->查詢緩徵、儘後召集辦理情形與到期日，如發現有資料不符情形，請至軍訓組反映，俾辦理更正作業。

【學生就學補助輔導】

- 一、就學貸款：105 學年度第 2 學期申請就學貸款學生至 2 月 21 日止計 1,820 位。
- 二、學雜費減免：105 學年度第 2 學期申請學雜費減免學生，至 2 月 21 日止計 725 位。
- 三、獎助學金
 - (一) 生活輔導組辦理校內外獎助學金請參閱，請惠予協助與宣傳，鼓勵學生多加申請。http://www.ncyu.edu.tw/life/content.aspx?site_content_sn=52502。
 - (二) 彙報生活學習獎助金 106 年 1 月 1 日至 2 月 21 日計 71 人次，核發 75 萬 8,601 元。
- 四、獎助學金會議暨活動：為協助弱勢生瞭解就學資源及各項獎助措施，辦理「弱勢助學措施說明會」場次如表 3

表 3 弱勢助學措施說明會場次表

106.02.23 製表

辦理日期/時間	校區	辦理地點
3/3 (五) 12:10~13:20	民雄校區	行政大樓 2 樓簡報室
3/16 (四) 12:10~13:20	蘭潭校區	行政大樓 4 樓第 4 會議室
3/23 (四) 12:10~13:20	新民校區	D01-414 會議室

【學生生活與住宿輔導】

- 一、本學期自 106 年 2 月 21 日至 6 月 14 日推動「好品好德集點好站系列活動」，第 1 階段集點截止至 3 月 29 日，第 2 階段集點截止至 6 月 14 日抽獎日期 6 月 21 日相關訊息請參閱學生事務處網頁-好品好德集點好站 http://www.ncyu.edu.tw/stude/graduation.aspx?site_content_sn=56735，敬請鼓勵全校師生熱情參與。
- 二、106 學年度蘭潭、民雄及新民學生宿舍優先住宿人員申請作業於 3 月 1 日截止。
- 三、本學期預定辦理宿舍活動日期如表 4

106.02.23 製表

日期時間	活動名稱	宿舍名稱	辦理地點
106年4月中旬	文化祭	蘭潭學生宿舍	五舍前廣場
106年4月	電影欣賞	蘭潭學生宿舍	二舍視聽教室
106.5.8~5.12	母親節活動	民雄學生宿舍	綠園一、二舍
106年5月	電影欣賞	蘭潭學生宿舍	二舍視聽教室

日期時間	活動名稱	宿舍名稱	辦理地點
106.5.16	第十屆宿舍羽球盃邀請賽	民雄學生宿舍	民雄校區樂育堂
106.5.17	宿舍端午節活動	新民學生宿舍	明德齋一樓
106年5月	宿舍講座	蘭潭學生宿舍	二舍視聽教室
106年4~5月	宿舍資源回收競賽	蘭潭學生宿舍	各棟宿舍
106年5~6月	宿舍專屬花園競賽	蘭潭學生宿舍	宿舍區

【學生請假與獎懲操行】

- 一、106年2月1日至106年2月21日止，學生請假共有69人次（公假60人次；事假9人次；病假0人次；喪假0人次；生理假0人次）。
- 二、105學年度第1學期獎懲維護計小功317人次、嘉獎5,621人次、申誡3人次。
- 三、105學年度第1學期操行成績維護及轉檔共8,602人次。

【學生心理諮商輔導暨導師服務】

一、輔導工作計畫

- (一)「106年度大專校院聘用專兼任專業輔導人力實施計畫」獲教育部同意補助聘用專任專業輔導人力2名及兼任心理師576小時鐘點費，補助金額共計100萬元整。
- (二)106年度教育部補助公立大專校院辦理學生事務與輔導工作特色主題計畫—「安心在嘉」全方位心理健康方案向教育部提報申請補助經費為29萬4,000元。
- (三)獲教育部補助「106年度教育部補助大專校院辦理自殺防治守門人培訓計畫」，金額1萬9,475元整。

二、發展性輔導活動

- (一)105學年度第2學期教學研討暨學生輔導聯席會議於106年2月17日蘭潭校區國際會議廳辦理。學務專題講座特邀請教育部學特司鄭乃文司長蒞校演講，主題為「從教育行政法談學務與學生輔導工作之現況與趨勢」。
- (二)106年2月21日至23日辦理友善校園週，以明信片撰寫向師長及同儕祝福話語，並將卡片懸掛，讓學生心靈感動、身體力行。
- (三)106年2月20日至3月3日為班級輔導宣傳週，各班可依需要和興趣選擇人際溝通、親密關係、情緒管理、壓力管理、生涯探索等相關心理健康主題，由學輔中心安排心理師入班與同學作近距離講授和互動。
- (四)學院心理健康講座如表5

表5 學院心理健康講座課程時程一覽表

106.2.20 製表

學院	辦理時間	活動主題	辦理地點	講師	參與對象
管理學院	3/13 18:30-20:00	「心情溫度計」 了解情緒與如何 疏導壓力情緒	新民校區 101階梯教室	衛生局合作講 師	進學班大一學生 (生管系、財金系、企管 系)
理工學院 農學院	3/13 18:30-20:00	「心情溫度計」 了解情緒與如何 疏導壓力情緒	蘭潭校區 國際會議廳	衛生局合作講 師	進學班大一學生 (土木系、生機系、木設 系、食科系、動科系、園藝 系 農管學程)
農學院	3/29 13:20-15:10	「親愛的，我暴 不起」親密暴力 防治講座	蘭潭校區 國際會議廳	待定	大三學生
人文 藝術學院	3/29 13:20-15:10	「情緒大平台， 給你滿滿的情緒 EQ密碼」	民雄校區 大學館演講 廳	待定	大三學生

(五) 弱勢學生輔導活動如表 6

表 6 弱勢學生輔導系列活動

106.2.20 製表

辦理日期	辦理時間	活動主題	講師	辦理地點
3/18 3/19 3/26	09:00~16:00	『EZ Fly』桌遊種子教師培訓工作坊	多元樂學中心 專業桌遊師資	民雄校區 行政大樓 A406

(六) 同儕輔導志工培訓：目前同儕輔導志工共計 19 名，本學期擬辦理 14 場次同儕輔導志工會議、工作坊與訓練課程如表 7。

表 7 同儕輔導志工培訓一覽表

106.2.20 製表

辦理日期	辦理時間	活動主題	辦理地點
2/21	18:00-20:00	志工期初會議	民雄校區 A402
3/4、3/5	08:30-17:30	志工工作坊	民雄校區 A402
2/21、3/7、3/14、3/21、 3/28、4/25、5/2、5/9、5/16、 5/23、6/6	18:00-20:00	志工訓練課程	民雄校區 A402

(七) 「安心在嘉」心理健康資訊網 (<http://life.ncyu.refactor.tw/>) 已建置完成，提供本校師生廣泛的心理健康/生命教育/情感教育/自殺防治等相關資訊，讓有需要相關訊息的使用者可充分利用。

三、介入性輔導工作—學生心理諮商

(一) 個別諮商輔導：個案類別統計結果如表 8，統計區間自 106 年 1 月 1 日至 2 月 20 日止。

表 8 106 年 1 月 1 日至 2 月 20 日個別諮商輔導成效統計一覽表

106.2.20 製表

年/月份	人次	性別		問題類別															
		男	女	學業/課業	自我探索	生活調適	生涯探索	人際關係	家庭關係	情感困擾	心理疾患	成癮行為	性議題	偏差行為	危機事件	性平事件	心理測驗	經濟問題	心理健康
106/1	73	21	52	12	17	32	1	16	18	17	10	0	1	0	6	3	1	0	0
106/2	2	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
合計	75	22	53	12	17	32	2	16	18	17	10	0	1	0	6	4	1	0	0

(二) 團體諮商：106 年 3 月 20 日至 5 月 22 日於蘭潭校區辦理「壓力深呼吸」紓壓團體活動。

四、處遇性輔導

(一) 高關懷學生納入校園危機通報網絡：本學期開學至今通報高關懷輔導學生共計 16 位，並知會軍訓組，納入校園危機通報網絡。主要輔導議題為感情困擾引發的自傷或騷擾行為、自殺危機事件、憂鬱或躁鬱所引發的情緒調適、人際關係所影響之課業及生活適應問題等。

(二) 召開危機個案協調會議：針對危機程度較高的個案，邀請家長、系主任、導師、教官、和相關人員召開個案輔導協調會議，協商對個案最有利且適合其需求的個別化輔導計畫，共召開 2 次輔導會議。

五、導師業務

(一) 輔導各班學藝股長於 106 年 2 月 20 日至 3 月 10 日，完成學藝帳號登錄，並於導師時間活動後一週內填寫紀錄。

(二) 各班週三第 5、6 節（第一週及考試週除外）活動，包括院週會、系週會及班會等，均需至校務行政系統—導師時間活動紀錄系統填寫紀錄，如參加院週會、系週會請註明主持人及報告事項；如聽演講請載明演講者、主題及演講大綱；班會係指有

導師出席指導並屬全班性的集會或活動。

(三) 學生輔導工作委員會：105 學年度第 1 學期第 2 次學生輔導工作委員會於 106 年 1 月 10 日召開完竣，與會人數共計 22 名。

六、學生申訴作業

(一) 本校現有 1 件高等法院申訴案，維持一審判決，家長欲提出最高行政法院再審中。

(二) 本校現有 1 件教育部訴願，106 年 2 月 2 日教育部來文，依法決定訴願駁回。

【學生社團暨服務學習輔導】

一、學生社團活動

(一) 106 年 1 月至 3 月學生社團含學生會成員會共舉辦 26 場次活動。

(二) 106 年寒假期間營隊活動共計 12 營隊至嘉義縣各鄉鎮偏遠小學服務。

(三) 管樂社寒假期間舉辦跨校訓練「嘉義、南華、虎科三校聯合寒訓」；蘭潭國樂團及漱音國樂社亦於校內辦理全國音樂比賽賽前訓練營。

(四) 105 學年度第 2 學期蘭潭校區學生社團期初座談會於 106 年 3 月 1、8 日分別於蘭潭校區及民雄校區召開。

(五) 106 年 3 月 15、22 日分別召開民雄、蘭潭校區學生自治幹部座談會。

二、服務學習活動

(一) 106 年 3 月 2、3 日分別辦理民雄、蘭潭校區（含新民校區）服務學習輔導長座談會，簡介服務學習及說明實施內容。

(二) 106 年 3 月 8 日召開本學期第 1 次服務學習委員會定期會，討論本學期有關多元服務學習議題。

(三) 106 年 3 月 8 日及 3 月 15 日舉辦服務學習系列講座，讓學生多元學習服務學習之課程內容。

三、106 年 3 月 21 日召開畢業典禮第 1 次籌備會議。

【學生職涯發展輔導】

一、職涯輔導與就業職能系列活動

(一) 106 年 2 月 14 日舉辦「職涯輔導知能研習會」活動，校內外計有 38 人參與，活動滿意度為 5.64（6 點量表）。

(二) 105 學年度第 2 學期職涯輔導與就業職能系列活動規劃內容包含工作世界-職場停看聽、探索自我、職涯軟實力、職涯選擇及職涯規劃等，活動辦理日期如表 9。

表 9 105 學年度第 2 學期職涯輔導與就業職能系列活動

106.02.20 製表

主題	日期時間	內容	辦理地點
工作世界- 職場停看聽	106.03.07 (二) 12:15~13:15	碓佐麻里有限公司企業說明會	民雄校區 行政大樓 2 樓簡報室
	106.03.08 (三) 14:15~15:15	碓佐麻里有限公司企業說明會	蘭潭校區 行政中心 4 樓第 4 會議室
	106.03.15 (三) 13:00~14:00	中部地區人才招募中心 企業說明會	蘭潭校區 行政中心 4 樓第 4 會議室
	106.03.15 (三) 14:20~15:10	科定企業股份有限公司 企業說明會	蘭潭校區 行政中心 4 樓第 4 會議室
	106.03.17 (五) 10:00~12:00	億順食品有限公司 企業說明會	蘭潭校區 行政中心 4 樓第 4 會議室

主題	日期時間	內容	辦理地點
	106.03.17 (五) 12:00~14:00	億順食品有限公司 企業說明會	新民校區 D01-513 研討室
	106.03.22 (三) 13:15~14:15	家福股份有限公司 企業說明會	新民校區 D01-513 研討室
	106.03.29 (三) 3:15~14:15	台灣麥當勞餐廳股份有限公司 企業說明會	新民校區 D01-513 研討室
	106.04.25 (二) 12:15~13:15	大潤發流通事業股份有限公司 企業說明會	新民校區 D01-513 研討室
	106.04.26 (三) 13:15~14:15	朱宗慶打擊樂教學系統 企業說明會	民雄校區
	106.05.03 (三) 11:00~12:00	台灣麥當勞餐廳股份有限公司 企業說明會	蘭潭校區圖書資訊館 地下1樓
	106.05.03 (三) 11:00~12:00	高鼎精密材料股份有限公司 企業說明會	蘭潭校區圖書資訊館 地下1樓
	106.05.03 (三) 12:15 ~ 13:15	王品餐飲集團 企業說明會	蘭潭校區圖書資訊館 地下1樓
	106.05.03 (三) 13:15~14:15	摩斯漢堡 (安心食品服務股份有限公司) 企業說明會	蘭潭校區圖書資訊館 地下1樓
	106.05.16 (二) 2:15~13:15	福壽實業股份有限公司 企業說明會	蘭潭校區 行政中心4樓第4會議室
	106.05.18 (四) 12:15~13:15	宏遠興業股份有限公司 企業說明會	蘭潭校區 行政中心4樓第4會議室
	安排中	統一超商 企業說明會	新民校區
探索自我	106.05.08 13:00~15:00	iMake360 職涯測驗	蘭潭校區
職涯軟實力	105.4.26 13:20~15:10	自我介紹與推薦講座	蘭潭校區 綜合教學大樓 4樓 A32-409 教室
	105.05.10 13:20~15:10	職場素養與競爭力講座	新民校區 102 階梯教室
職涯選擇	106.03.28 (二) 9:30~13:00	106 年度大專校院區域性 校園徵才活動 (雲嘉南區)	南臺科技大學 (備有專車接送)
	106.05.03 (三) 10:00~15:00	106 年度職涯博覽會暨校園徵才	蘭潭校區圖書資訊館 地下室1樓
職涯規劃	106.05.03 (三) 10:00~12:00	國家考試講座	蘭潭校區圖書資訊館 地下室1樓演講廳

二、就業學程業務

(一) 105 年度勞動部勞動力發展署補助「大專院校就業學程計畫」支出原始憑證就地查核，106 年 2 月 23 日辦理查核 104 學年度及 105 學年度生技產業人才培訓就業學程等 2 個計畫案。

(二) 106 學年度勞動部勞動力發展署補助「大專院校就業學程計畫」受理申請期間為 106 年 2 月 13 日至 3 月 10 日止，已於 106 年 2 月 9 日 e-mail 通知各系所，請有意申請者於 106 年 3 月 6 日前將計畫送學生職涯發展中心彙辦。

三、青年領袖築夢論壇：為培養同學發展自我覺知、自我探索能力，進而建立自己的獨立思考模式，特別邀請邱義源校長及黃鎮台校長擔任論壇主講人，預計招收大二~大四學生，計 20 位。網址：<http://www.ncyu.edu.tw/youth/>。活動時間如下表 10

表 10 105 學年度第 2 學期青年領袖築夢論壇 (第 7 梯次) 活動時間表 (暫訂)

日期	主題	上課地點	講座主持人
3/16	期初座談暨第 6 梯次成果發表	蘭潭校區 行政中心 2 樓 第 1 會議室	邱義源校長/黃鎮台校長
3/23	校長對談		邱義源校長
3/30	校長對談		黃鎮台校長
4/27	計畫撰寫		校外講師
5/25	成果發表		邱義源校長/黃鎮台校長

【特殊教育學生資源服務】

- 一、特殊教育學生輔導工作：1月至2月共131人次輔導諮詢。
- 二、辦理特殊教育學生相關會議或活動
 - (一) 106年2月20日辦理特資中心輔導員知能講座-擁抱關懷愛相隨，共6人參加。
 - (二) 106年2月21日、2月22日辦理特資中心輔導員知能講座-身心障礙學生的神經心理特質，共6人參加。
 - (三) 106年3月10日辦理期初茶會暨工作會報(新民)。
 - (四) 106年3月11日帶領學生參加第1屆全國大專校院資源教室運動賽事暨校際交流活動。
 - (五) 106年3月16日辦理期初茶會暨工作會報(蘭潭)。
 - (六) 106年3月28日辦理身障體驗營。

【原住民族學生資源服務】

- 一、106年3月1日辦理「如何放鬆自己」講座，共38人參加。
- 二、106年3月8日至4月26日每週三中午12時至下午2時，於民雄校區2樓簡報室辦理6場次原住民族-鄒語課程，計18人報名。3月8日至4月26日每週三中午12時30分至下午2時30分，於蘭潭校區3樓原資中心會議室辦理6場次原住民族-阿美族語課程，計19人報名。

◎總務處

【各項文書業務】

一、總收文(2月份統計至2月22日止)

月份	收文件數	實際電子收文件數	紙本收文件數	年度收文累計件數	電子收文效益%
1	1,221	1,047	174	1,221	85%
2	984	860	124	2,205	87%

二、總發文(2月份統計至2月22日止)

月份	發文件數	實際電子發文件數	紙本發文件數	年度累計件數	電子發文效益%
1	387	379	8	387	97%
2	283	271	12	670	96%

三、全校辦結公文件數(2月份統計至2月22日止)

月份	106年	105年	增減	106年累計	105年累計	年度增減
1	1,686	2,069	-383	1,686	2,069	-383
2	1,103	1,478	-375	2,789	3,547	-758

四、現行及回溯檔案數位儲存統計(2月份統計至2月22日止)

月份	本月	與上月比較(增減)	年度累計
1	2,740件 (10,436頁)	+221件 (+702頁)	2,740件 (10,436頁)
2	1,934件 (6,141頁)	-806件 (-4,295頁)	4,674件 (16,577頁)

五、郵件寄發數量及郵資

月份	件數	年度累計件數	郵資金額(元)	年度累計郵資金額(元)
1	1,948	1,948	16,161.5	16,161.5

- 六、除轉分送一般平信、印刷品外，106年1月代收轉交各單位教職員工生掛號信件、包裹、貨運(含宅急便)共計1,632件。

七、106年1月份本校線上簽核公文計1,554件、紙本簽核公文計332件，線上簽核比率為82.35%。

八、完成辦理微調本校106年檔案分類及保存年限區分表。

【各項出納業務】

一、學生註冊繳費作業

(一) 105學年度第1學期第2階段學雜費繳費情形

1. 105學年度第1學期第2階段繳費單，通路繳費期限已截止，目前仍辦理逾期繳費人工銷帳作業中。
2. 105學年度第1學期第2階段逾期未繳費名單於105年11月18日通知權責單位進行催繳作業，截至106年2月20日止，各學制未繳費情形如下：

(單位：元)

項目	學制	日間部	進修學制	合計	備註
未繳筆數		70	189	259	權責單位催繳中
未繳金額		388,299	868,443	1,256,742	權責單位催繳中

(二) 106年1-2月申請人工方式更改繳費單及退費等統計如下： (單位：次)

項目	學制	日間部	進修學制	合計	備註
人工更改繳費單		607	376	983	因各類身分減免、休復學或住宿異動等因素申請改單
人工逐筆退費		0	1	1	因休學、畢業、減免、取消選課及重覆繳費等因素申請退費
繳費單列印服務		25	13	38	出納組提供臨櫃繳費單列印服務

(三) 105學年度第2學期(106年1-2月)學雜費暫收沖轉情形： (單位：元)

項目	1-2月暫收款	已沖轉	未沖轉	累計未沖轉
帳戶(學制)				
403帳戶(日間部)	55,402,393	625,286	54,777,107	54,777,107
404帳戶(進修學制)	26,062,205	521,122	25,541,083	25,541,083

(四) 完成編製中信銀403、404專戶現金備查簿及銀行存款收支餘額調節表。

二、所得稅及二代健保申報作業

(一) 105年12月份及106年1月份所得稅申報作業

1. 105年12月稅單3張，總計應稅所得127,498,831元，繳交扣繳稅額1,453,174元，已完成請款與申報作業。

(單位：元)

類別	項目	固定薪資	其他薪資	執行業務所得	權利金所得	租賃所得	退職所得	競賽	其他	合計
應稅所得金額		58,696,312	66,484,040	2,318,479	0	0	0	0	0	127,498,831
扣繳稅額		1,254,132	29,558	169,484	0	0	0	0	0	1,453,174

2. 106年1月稅單2張，總計應稅所得185,217,797元，繳交扣繳稅額6,056,777元，已完成請款與申報作業。

(單位：元)

類別	項目	固定薪資	其他薪資	執行業務所得	權利金所得	租賃所得	退職所得	競賽	其他	合計
應稅所得金額		58,647,600	125,270,197	1,300,000	0	0	0	0	0	185,217,797
扣繳稅額		1,286,754	4,640,023	130,000	0	0	0	0	0	6,056,777

(二) 105年12月份二代健保申報作業

1. 機關負擔補充保費繳款單計1張，金額931,885元，已完成申報繳款作業。
2. 個人負擔補充保費繳款單共2張，非所屬投保單位給付之薪資所得3,207,450元，執行業務收入20,000元，租金收入0元，105年12月個人負擔補充保費繳款金額

共計 61,335 元。

3. 前二項健保補充保費均已進行請款作業。

三、薪資與鐘點費作業

- (一) 如期完成每月(106年2月與3月)教職員工、專案人員、專案教師有關薪津造冊請款、送郵局匯入個人帳戶，並寄發 E-mail 通知當事人。教職員工合計 1,444 人，應發金額 123,454,473 元。郵局優惠存款 4,743,000 元。
- (二) 配合人事室每月代扣公保費金額 1,742,007 元、勞保費 125,424 元，退撫基金金額 4,713,387 元、公健保金額 2,592,083 元，勞健保金額 188,317 元，並完成與人事室人數、金額核對及請款及繳納費用。
- (三) 配合法院、人事室通知辦理法院代扣款。如期完成請款及通知各債權人。計有 82 位債權人，金額計 250,544 元。
- (四) 配合其他各單位辦理薪津扣款，完成代扣每月鮮奶錢金額 630,363 元、電話費金額 7,554 元。
- (五) 完成公教貸款代扣代償，合作金庫銀行 371,928 元/48 人，土地銀行 63,800 元/8 人，第一銀行 73,894 元/8 人，富邦銀行 21,902 元/2 人。
- (六) 每月薪津法院扣款，債權人收據請款共 77 筆，金額 159,166 元。
- (七) 清冊預借，領取支票繳納(法定期限內須繳納)，再行核銷。退撫基金共 1,242 人，13,518,345 元；軍人退撫基金共 18 人，180,749 元，公保費共 1,269 人，金額 5,037,829 元。
- (八) 106 年 1 月份進修學士班導師鐘點費共 49 人，金額 40,575 元(目前清冊核章中)。
- (九) 106 年 1 月份兼任教師日間部超支鐘點費共 156 人，金額 983,309 元，二代健保機關補助款 18,430 元，代扣健保 13,766 元，代扣勞保 36,227 元，代扣勞退金 8,823 元，代扣所得稅 201 元(目前清冊核章中)。
- (十) 補發 105 學年度第 1 學期代課教師日間超支鐘點費共 11 人，發放金額 143,785 元，二代健保機關補助款 2,695 元。
- (十一) 補發 105 年教員年終工作獎金計 23 人，發放金額 280,375 元，二代健保機補金額 5,299 元(106/1/25 發放)。
- (十二) 106 年 1 月份進修學士班各學院兼任教師鐘點共 51 人，金額 250,490 元，二代健保機關補助款 4,694 元，代扣健保 888 元，代扣勞保 4,109 元，代扣勞退金 1,781 元(目前清冊簽核中)。
- (十三) 105 年技工工友考績獎金計 57 人，發放金額 1,706,578 元，二代健保機補金額 62,379 元。(106/1/24 發放)
- (十四) 105 年教職員工年終工作獎金計 751 人，發放金額 91,945,662 元，二代健保機補金額 1,687,643 元。(106/1/18 發放)
- (十五) 105 年職員考績獎金合計 154 人，發放金額 13,337,625 元，二代健保機補金額 240,985 元。(106/1/25 發放)
- (十六) 工友不休假加班費(106年3月退休)計 2 人，發放金額 38,177 元。
- (十七) 補發 106 年工友不休假加班費(106年1月退休)計 2 人，發放金額 20,016 元。

四、校務基金及專案計畫帳戶收入與支出作業

(一) 自 106 年 1 月 1 日至 2 月 21 日，完成中信銀 401、402 專戶收入傳票與支出傳票之記帳、開立支票、電匯款項，寄發支票及通知領款、E-mail 匯款通知等事項。

(單位：元)

帳戶	項目	收入傳票	支出傳票	現金轉帳傳票	開立支票	電匯款項
中信銀 401 專戶		166	315	178	213	C 類 128 筆、E 類 69 筆 F 類 45 筆、T 類 932 筆 (共 1,174 筆)
		共 659 張				
中信銀 402 專戶		92	153	214	100	A 類 285 筆、B 類 433 筆 D 類 347 筆、G 類 96 筆 (共 1,161 筆)
		共 459 張				

(二) 完成 106 年 1 月份 401、405、406、郵局活存、郵局劃撥等專戶之收支對帳及結存日報表、現金備查簿、收支餘額調節表之編製。

(三) 完成 106 年 1 月份 402、臺灣銀行 014004900921 (公提)、014004900938 (自提) 退休及離職準備金等專戶之收支對帳及結存日報表、現金備查簿、收支餘額調節表之編製。

(四) 完成 105 學年度第 1 學期班級導師、主任導師及認輔導師鐘點費發放作業。

五、收款及收據管理作業

(一) 106 年收據管控

(單位：張)

向主計室領用三聯式收據 (1 月 1 日至 2 月 21 日)			駐警隊二聯式收據核銷 (1 月 1 日至 2 月 21 日)		體育室游泳池二聯式收據核銷 (1 月 1 日至 2 月 21 日)	
領用張數	已銷帳 (含作廢)	未銷帳	場地費面額	已銷號張數 (含違規停車罰金)	門票面額	已銷號張數
10,000	5,133 (68 張)	4,867	30 元	345	50 元	
			100 元	204 (49 張)	60 元	
			250 元	19	80 元	
			500 元	22		
				合計 590		合計

(二) 收款作業 (1 月 1 日至 2 月 21 日)

1. 開立三聯式收據 5,542 張 (出納組 401 及 402、405 專戶計 833 張，外部單位 4,709 張)。

2. 開立國庫收款書共 1,065 張 (401 及 402、405 專戶含現金收入、預借結餘款繳回、銀行匯款項)。

(三) 自動化繳費服務機自 106 年 1 月 1 日至 2 月 21 日計結帳 2 次，結果金額與繳款清冊相符，明細如下：

(單位：元)

項目	教務處註冊與課務 組成績單等工本費		駐警隊停車費、罰 款及賠償		總務處保管組學士 服等清洗費		教務處招生與出 版組農業概論		合計	
	使用人數	金額	使用人數	金額	使用人數	金額	使用人數	金額	使用人數	金額
1 月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2 月	48	490	6	1,250	0	0	0	0	54	1,740

(四) 106 年 1 月 1 日至 2 月 21 日計 30 個外部單位至出納組領據，計 8,250 張，領據前並依統一收據明細單就已開收據、作廢收據、空白未開立收據部分查核無誤後，始依收據領用申請表申請之收據張數點交。

(五) 106 年 1 月 1 日至 2 月 21 日逐筆查核捐贈收據資料 40 筆，以便明年 2 月上傳稅

務機關。

(六) 105 年度捐款共計 351 筆，經剔除無提供身分證號及不用上傳之公司行號捐款，於 2 月 14 日成功上傳國稅局 202 筆個人捐款。

六、完成零用金請款作業

(一) 以 2 至 4 個工作天，依數量多寡儘速結帳，送交主計室開立傳票。

106 年 1 月 1 日至 2 月 21 日零用金各類計畫完成件數 (單位：元)

月份	T 類 (校務基金)	A 類 (建教)	B 類 (科技部、 農委會)	C 類 (推廣)	D 類 (其他代收 款)	E 類 (自籌經費)	G 類 (推廣)	合計
1 月	464	180	297	186	57	58	35	1,277
2 月	340	141	295	163	92	55	44	1,130
總計	804	321	592	349	149	113	79	2,407

(二) 每筆匯款於匯款後隨即寄發 E-mail，使受款人能在最快的時間收到匯款通知與瞭解匯款進度，受款人並可自行連結出納組帳務查詢網頁，查詢各筆匯款紀錄。

(三) 完成零用金系統個人所得款項扣稅及二代健保註記，影印已預扣稅傳票及單據等。

【財物勞務採購及事務庶務服務】

一、採購業務

(一) 事務組承辦逾 10 萬元財物、勞務採購，截至 106 年 2 月 18 日止辦理中案件金額 89,920,770 元，105 年度累計結案金額 102,012,152 元，105 年度累計取消採購金額 7,317,098 元。

105 年 11 月 26 日至 106 年 2 月 18 日案件異動情形

採購 案件	新增				決標	結案
	公告	採限制性招 標未公告	科研	簽辦中		
件數	10	3	3	2	20	43

(二) 截至 106 年 2 月 18 日止公告金額 (100 萬) 以上採購執行情形如下表：

案名	決標日期	決標 (預算) 金額	需求單位	執行進度
10301103 2015 年外文紙本期刊 219 組	103.12.02	7,839,000	圖書館	已結案 105.12.20
10301118 校務基金會計、出納、財產等管理系統租賃及維護服務	103.12.30	2,338,000	主計、出納、 保管	已結案 105.12.31
10401073 2016 年西文期刊 206 種	104.11.11	8,446,700	圖書館	履約中
10401082 105 年度校區光纖網路租用	104.12.01	1,900,933	電算中心	已結案 105.12.31
10401083 105 年度環境清潔勞務替代委外	104.12.08	8,889,888	環安中心	已結案 105.12.31
10401085 105 年度蘭潭校區景觀綠美化及林森校區環境維護工作	104.12.23	7,180,000	事務組	已結案 105.12.31
10401093 提供本校動物試驗場 105 年「乳牛飼料」壹式	104.12.1	1,470,093	動物試驗場	已結案 105.12.31
10401094 提供本校動物試驗場 105 年「乳牛乾草料」壹式	104.11.25	2,789,301	動物試驗場	已結案 105.12.31
10401103 提供本校動物試驗場 105 年「豬場飼料」壹式	104.12.1	1,528,804	動物試驗場	已結案 105.12.31
10401107 105 年度學生宿舍清潔維護	104.12.30	5,139,072	學務處	待核銷
10501003 Toshiba64 切電腦斷層儀維護保養壹式	105.2.24	5,400,000	動物醫院	履約中
10501010 105、106 學年學生團體保險	105.4.7	13,156,000	學務處	履約中
10501019 960CC 鮮乳塑膠瓶	105.05.24	1,020,000	動物試驗場	履約中
10501055 106 年度教職員工生日禮卷	105.11.08	1,054,800	人事室	履約中
10501061 106 年度環境清潔勞務替代委外	105.11.10	8,000,000	環安中心	履約中
10501063 度 106 年度校區光纖網路租用	105.11.16	2,100,000	電算中心	履約中

案名	決標日期	決標(預算)金額	需求單位	執行進度
10501068 106 年度蘭潭校區景觀綠美化及民雄校區環境維護工作勞務委外	105.11.09	7,837,800	事務組	履約中
10501070 2017 年 ACS (American Chemical Society) Core Plus Pack (加訂一刊) 電子期刊	105.11.23	1,533,637	圖書館	履約中
10501071 106 年度校園骨幹網路設備維護	105.11.23	1,157,039	電算中心	履約中
10501077 2017 年 IEEE ASPP (ALL-Society Periodicals Package) 電子期刊	105.11.29	1,731,765	圖書館	履約中
10501086 百慕達草捆及苜蓿草捆一批	105.12.22	2,107,000	動物試驗場	履約中
10501087 乳牛飼料	105.12.28	1,125,800	動物試驗場	履約中
10501094 校務基金會計、出納、財產等資訊管理系統租賃及維護服務	106.01.11	2,288,000	主計室、出納組、保管組	履約中
10501095 106 年度學生宿舍清潔維護	106.01.25	5,574,650	學務處	履約中
10501099 2017 年外文紙本期刊 (157 種)	105.12.28	4,538,000	圖書館	履約中
10501100 2017 年外文電子期刊 (58 種)	105.12.28	3,514,900	圖書館	履約中
10501101 動物試驗場豬場飼料	105.12.23	1,484,850	動物試驗場	履約中
10601004 大專校院微軟 EES.OVS-ES 教職員全校授權軟體 1 年		2,415,000	電算中心	簽辦中

(三) 105 年 11 月 26 日至 106 年 2 月 18 日止辦理 10 萬元以下採購核銷案共 7,097 件。

(四) 105 年 12 月 1 日至 106 年 2 月 18 日止辦理共同供應契新增請購案 263 件，金額計 14,738,777 元，辦理 10 萬以上驗收案 10 件；全年度共同供應契約已驗收案金額累計 593,142 元 (106 年)。

二、各項庶務工作：每日進行校園環境整理維護、草皮割草、植栽修剪及澆水外，另支援各單位部分 (105 年 12 月 1 日至 106 年 2 月 18 日止)，如廢棄物及報廢財物清運、系所行政單位搬遷、各種會議、研討會場地布置與回復、圖書館圖書運送、體育室器材搬運、蘭潭、新民與林森校區宿舍消毒、貨車支援各校區物品搬運、蘭潭校區滯洪池清理因颱風所造成斷樹枝阻塞出水口欄杆等。

105 年 12 月至 106 年 2 月事務組支援校內各單位統計表 (至 2 月 18 日止)

月份	項目	次數	人次	支援比
12		11	126	36%
1		10	108	32%
2		5	25	10%

三、車輛管理

(一) 105 年 12 月 1 日至 106 年 1 月 31 日公務車派借用統計表 (車次)

月份	本月	去年同期	年度累計	去年同期	備註
105 年 12 月	76	76	751	717	年度累計至 12 月 31 日止
106 年 01 月	48	50	48	50	年度累計至 1 月 31 日止

(二) 105 年 11 月份至 106 年 1 月份總務處公務用油量統計 (公升)

月份	本月	去年同期	年度累計	去年同期	累計增減	備註
105 年 11 月	2,786.03	2,580.69	26,222.68	24,225.75	1,996.93	統計至 11 月 30 日
105 年 12 月	2,541.65	1,829.33	28,714.84	26,055.08	2,659.76	統計至 12 月 31 日
106 年 01 月	1,673.87	1,935.98	1,673.87	1,882.30	-208.43	統計至 1 月 31 日

四、各項繳、撥款業務

(一) 105 年 10-11 月專任、兼任及工讀生月勞、健保辦理情形統計表

月份	項目	勞保	健保		勞工退休金提繳	備註
			本人	眷屬		
10	人數	617	422	224	512	舊投保代號
	繳款金額	1,456,894	981,245		1,036,123	舊投保代號
	人數	528	166	1	521	新投保代號
	繳款金額	504,460	194,625		294,173	新投保代號

	繳款合計金額	1,961,354	1,175,870	1,330,296	(舊+新)	
	總計	4,467,520				
11	人數	647	421	226	542	舊投保代號
	繳款金額	1,495,199	982,674		1,063,063	舊投保代號
	人數	670	170	1	658	新投保代號
	繳款金額	540,883	202,771		313,870	新投保代號
	繳款合計金額	2,036,082	1,185,445		1,376,933	(舊+新)
	總計	4,598,460				

(二) 水、電及電話費

1.105年12月至106年2月自來水費帳單統計表

月份	項目	本月	去年同期	增減	年度累計	去年同期	增減	備註(計量期間)
105/12	金額(元)	748,046	812,732	-64,686	7,722,943	8,111,660	-388,717	1022-1122
	度數	45,306	49,383	-4,077	467,040	491,246	-24,206	
106/01	金額(元)	709,404	678,787	+30,617	709,404	678,787	+30,617	1123-1220
	度數	42,941	41,138	+1,803	42,941	41,138	+1,803	
106/02	金額(元)	661,038	653,934	+7,104	1,370,442	1,332,721	+37,721	1221-0118
	度數	39,985	39,550	+435	82,926	80,688	+2,238	

備註：1.水費統計不含學生宿舍進德樓及新民游泳池。

2.105年12月計費天數32天，去年同期35天。

3.106年1月計費天數28天，去年同期28天。

4.106年2月計費天數29天，去年同期29天。

2.105年12月至106年2月電費帳單統計表

月份	項目	本月	去年同期	增減	年度累計	去年同期	增減	備註(計費區間)
105/12	金額(元)	5,854,093	6,628,914	-774,821	78,886,338	87,413,102	-8,526,764	1101-1130
	度數	2,186,820	2,298,040	-111,220	26,509,962	26,654,176	-144,214	
106/01	金額(元)	5,244,896	5,915,143	-670,247	5,244,896	5,915,143	-670,247	1201-1231
	度數	1,999,390	1,984,207	+15,183	1,999,390	1,984,207	+15,183	
106/02	金額(元)	4,264,683	4,980,900	-716,217	9,509,579	10,896,043	-1,386,464	0101-0131
	度數	1,613,220	1,669,900	-56,680	3,612,610	3,654,107	-41,497	

備註：1.電費統計不含學生宿舍進德樓及嘉師二村之單房間職務宿舍。

2.105年12月計費天數30天，去年同期30天。

3.106年1月計費天數31天，去年同期31天。

4.106年2月計費天數31天，去年同期31天。

3.105年12月至106年1月電話費帳單統計表

月份	項目	本月	去年同期	增減	年度累計	去年同期	增減	備註(計費期間)
105/12	金額(元)	317,543	328,991	-11,448	3,874,062	3,950,987	-76,925	1101-1130
106/01	金額(元)	314,218	334,999	-20,781	314,218	334,999	-20,781	1201-1231

備註：1.電話費統計不含計畫經費負擔或個人自付。

2.105年12月計費天數30天，去年同期30天。

3.106年1月計費天數31天，去年同期31天。

【財產管理與諮詢服務】

一、承辦場館出租

(一) 各場館租金收入：106 年度 1 月各場館租金收入如下 (含實際報繳營業稅金額)

單位：元

出租標的/廠商	租約起訖	繳費日期	租金收入	營業稅	備註
統一速邁自販(股)	105.1.1-106.12.31	106.1.4	49,487	2,357	月繳(105.12)
太古食品(股)	105.1.1-106.12.31	106.1.16	5,276	251	月繳(105.12)
松泰飲料(股)	105.1.1-106.12.31	106.1.6	20,372	970	月繳(105.12)
蘭潭影印部(復文企業社)	105.1.1-107.12.31	106.1.10	42,000	2,000	年繳
民雄文具部(競永實業)	105.1.1-107.12.31	106.1.11	4,000	190	106.1 月租金
嘉大郵局(中華郵政)	105.1.1-107.12.31	106.1.11	18,000	857	年繳
員生消費合作社	105.1.1-105.12.31	106.1.13	40,129	1,911	年繳

(二) 前昆蟲館出租案

- 中華民國仲裁協會於 105 年 11 月 3 日 (105) 仲中業字第 105275 號函予本校仲裁判斷書，就給付租金爭議仲裁事件，判斷結果如下：
 - 葉永福即甲蟲企業社 (以下簡稱甲蟲企業社) 應給付本校新台幣 320,667 元暨仲裁判斷書送達甲蟲企業社之第 30 日起至清償日依週年利率百分之五計算利息。(本校原請求 620,677 元之金額，惟甲蟲企業社所繳交之履約保證金 30 萬元得就抵銷，故經抵銷後，本校僅得請求 320,667 元)。
 - 本件仲裁費由本校及甲蟲企業社各自負擔二分之一，仲裁費 57,224 元已由本校繳納，故將再向甲蟲企業社併同請求 28,612 元 (57,224 元/2=28,612 元)。
 - 本校其餘請求及甲蟲企業社之反請求均駁回。
- 依仲裁結果，於 105 年 11 月 18 日嘉大總字第 1059005239 號函，以雙掛號方式郵寄通知甲蟲企業社於文到 20 日內向本校出納組繳付應繳款項。
- 中華民國仲裁協會於 105 年 11 月 29 日 (105) 仲中業字第 105278 號函，通知本校仲裁費用實際支出為 32,568 元，將由本校與甲蟲企業社各負擔 16,284 元，原向甲蟲企業社併同請求之 28,612 元仲裁費用，更正為 16,284 元。
- 甲蟲企業社至 106 年 2 月 21 日止尚未至本校繳交所欠款項，將依仲裁判斷結果加計利息。

(三) 「嘉大昆蟲館園區」出租案

- 本校於 105 年 11 月 14 日議約結果，由彩虹育樂股份有限公司得標，決標金額為 82 萬元整 (年租金)，簽約日為 105 年 12 月 1 日，承租期間自 106 年 1 月 1 日至 112 年 12 月 31 日止。
- 除不可抗力事故外，彩虹育樂股份有限公司應於簽訂契約後 6 個月內對外營運，並自營運日 (含試營運期間) 起算租金。

二、場地管理：106 年 1 月 1 日至 2 月 28 日蘭潭校區場地借用統計表 (單位：次)

月份	場地名稱	本月借用	去年同期	年度累計	去年同期	備註
1	瑞穗館	1	3	1	3	年度累計至 106 年 1 月 31 日止
	瑞穗廳	3	5	3	5	
	國際會議廳	1	6	1	6	
2	瑞穗館	0	2	1	5	年度累計至 106 年 2 月 28 日止
	瑞穗廳	5	5	8	10	
	國際會議	1	1	2	7	

三、膳委會業務

(一) 各場所進駐廠商

出租地點	進駐廠商	租約起訖	租金/月	備註
蘭潭活動中心1樓 (A14-107)	佳大餐飲店	105.8.1-106.7.31	16,800	寒暑假期間以經營日數 按比例減收費用
蘭潭活動中心2樓美 食街(A14-220)	京品餐飲	105.8.1-107.7.31	7,500	寒暑假期間以經營日數 按比例減收費用
蘭潭活動中心2樓美 食街(A14-212)	山格餐飲	105.8.1-107.7.31	5,000	寒暑假期間以經營日數 按比例減收費用
蘭潭活動中心2樓美 食街(A14-213)	楓之屋餐飲店	105.8.1-106.7.31	5,000	寒暑假期間以經營日數 按比例減收費用
蘭潭活動中心2樓美 食街(A14-214)	卡好喫飲品店	105.8.1-107.7.31	5,000	寒暑假期間以經營日數 按比例減收費用
蘭潭活動中心2樓美 食街(A14-216)	陽光雞肉飯	105.9.1-106.7.31	5,000	寒暑假期間以經營日數 按比例減收費用
蘭潭活動中心2樓美 食街(A14-217)	庭園自助餐	105.8.1-107.7.31	5,000	寒暑假期間以經營日數 按比例減收費用
蘭潭活動中心2樓美 食街(A14-218)	新海山麵食館	105.8.1-107.7.31	5,000	寒暑假期間以經營日數 按比例減收費用
蘭潭活動中心2樓美 食街(A14-219)	素香園商行	105.8.1-107.7.31	5,000	寒暑假期間以經營日數 按比例減收費用
蘭潭活動中心2樓美 食街(A14-211)	納貝斯西點麵包坊	105.8.1-107.7.31	5,000	寒暑假期間以經營日數 按比例減收費用
蘭潭活動中心2樓美 食街(A14-210)	極品商行	105.8.1-107.7.31	5,000	寒暑假期間以經營日數 按比例減收費用
蘭潭宿舍餐廳1樓	山格餐飲	105.8.1-106.7.31	10,000	寒暑假期間以經營日數 按比例減收費用
籃潭松屋餐廳	松屋食坊	105.8.1-107.7.31	3,000	寒暑假期間以經營日數 按比例減收費用
蘭潭活動中心1樓 (A14-109)	承佑資訊有限公司	105.9.1-106.8.31	7,743	寒暑假期間2、7、8、9 月份減半收費
民雄餐廳1樓	綠庭商行	105.8.1-106.7.31	7,500	寒暑假期間以經營日數 按比例減收費用
民雄餐廳2樓	京品餐飲	105.3.1-106.7.31	3,500	寒暑假期間以經營日數 按比例減收費用
新民學生餐廳	滿客屋	105.8.1-107.7.31	9,000	寒暑假期間以經營日數 按比例減收費用
蘭潭校區超商	來來超商股份有限 公司	103.9.1-106.8.31	30,000	寒暑假期間以經營日數 按比例減收費用
民雄校區超商	來來超商股份有限 公司	103.9.1-106.8.31	30,000	寒暑假期間以經營日數 按比例減收費用

備註：本校餐廳分布於蘭潭校區、民雄校區及新民校區等各點，105年計有蘭潭校區14家廠商進駐，民雄校區3家廠商進駐，新民校區1家廠商進駐。

(二) 蘭潭活動中心餐廳1-2月借用次數

地點	月份		備註
	1	2	
活動中心1樓	7	4	
活動中心2樓	0	0	

(三) 膳食委員會收入

場地	年分	103年	104年	105年	106年截至2月	備註
蘭潭校區餐廳		1,531,469	986,230	989,620	63,979	
民雄校區餐廳		416,318	332,348	265,110	29,482	
新民校區餐廳		105,501	75,377	99,860	4,355	
合計		2,053,288	1,393,955	1,354,590	97,816	

四、招待所及宿舍管理

(一) 蘭潭校區招待所收益

106 年度 2 月份蘭潭校區招待所收益統計表

單位：元

年度	當月(2月)		1-2月		當月住房率
	應收	實收	應收	實收	
106	125,800	105,240	256,900	214,100	37%
105	111,000	96,000	227,940	197,940	40%
104	131,800	117,700	257,506	228,606	42%

(二) 職務宿舍及眷舍管理-首長宿舍、嘉農新村及嘉師二村

1. 有關首長宿舍及嘉師二村興建築案，已分別經本校 105 學年度第 1 次校園規劃小組會議、105 學年度第 1 次校務發展委員會議、105 學年度第 1 次校務基金管理委員會議及 105 學年度第 1 次校務會議審議通過，並於 105 年 11 月 3 日嘉大總字第 1059004953 號函教育部本校經管嘉義市下路頭段「新民校區學生宿舍新建工程先期規劃構想書」及嘉義市太平段「嘉師二村學人宿舍先期規劃構想書」。
2. 教育部於 105 年 12 月 27 日臺教高(三)字第 1050183905 號函送本校有關同年 11 月 3 日所送下路頭段及太平段之先期規劃構想書審查委員意見，依委員意見檢討修正後，再函修正構想書予教育部審查。
3. 依委員意見請建築師辦理修正，惟不及於財政部 105 年 9 月 29 日台財產公字第 10535010890 號函所送會議紀錄所定時限內完成，於 106 年 1 月 18 日函請教育部轉財政部同意本校申請延長留用 2 處基地之修改及審定時程至 106 年 7 月底。

五、財產及物品管理

(一) 第 1-2 類財產管理

1. 106 年 2 月第 1-2 類財產增減情形如下(統計至 2 月 18 日)

單位：元

財產項目	經管筆數	總價值	增加筆數	增加金額	減少筆數	減少金額	本期折舊	總筆數	累計金額
土地	686	2,487,317,348	0	0	0	0	0	686	2,487,317,348
土地改良物	82	120,379,130	0	0	0	0	-2,116,811	82	118,262,319
房屋建築及設備	267	4,042,212,446	1	2,030,793	0	0	-9,761,081	268	4,034,482,158

2. 土地調查與處理-學生實習農場：本校自撥用嘉義市八掌段及短竹段土地後，經積極協商排除占用戶，已於 105 年 12 月 27 日全數完成與占用戶拆遷切結，為避免實習農場收回後再被民眾私自占用，已著手於實習農場周圍規劃設置菱形網圍籬架設做為隔離，設置經費預估約新台幣 235 萬元，經費來源由國立嘉義大學總務處經費支應。為因應校務發展需求，於 106 年 1 月 25 日函請教育部同意將該區 20 筆土地，依都市計畫法第 27 條第 1 項第 4 款規定辦理土地迅行變更為文大用地，同年 2 月 18 日教育部來函同意本校土地開發符合該法所稱配合中央興建之重大建設，並囑本校依法逕洽主管機關辦理迅行變更都市計畫事宜。

(二) 第 3-5 類財產管理

1. 106 年 2 月第 3-5 類財產增減情形(統計至 2 月 21 日)

單位：元

項目	增加筆數	增加金額	減少筆數	減少金額
機械及設備	4	57,050	94	7,191,531
交通及運輸	0	0	19	857,026
雜項設備(含圖書)	0	0	3,137	3,716,210

2. 各單位財物報廢事宜：辦理本校人事室等 28 個單位，因逾使用年限且不堪使用財物報廢。

(三) 第 6 類非消耗品管理

106 年 1-2 月非消耗品增減情形

單位：元

年度	增加筆數	增加金額	減少筆數	減少金額
106	39	141,480	924	3,294,320
105	83	192,940	584	2,401,773
總計	1,055	3,491,049	2,109	7,783,571

(四) 第 7 類消耗品管理：印製並受理各單位依業務需要領用信封、公文封、獎狀、便條紙、公文夾、聘書及回郵信封等。

(五) 第 8 類無形資產管理

106 年 1-2 月無形資產增減情形

單位：元

年度	增加筆數	增加金額	減少筆數	減少金額
106	0	0	0	0
105	4	4,475,610	3	3,147,760
總計	48	3,561,168	53	10,097,979

(六) 財產資訊管理網頁系統

1. 財產資訊管理網頁，協助所有增加單、報廢、移轉報表呈現欄位，保管組組長更名為資產經營管理組長，程式更新完成。
2. 財產管理系統所有增加單、增減值、報廢、移轉報表呈現欄位，變更如下：(1) 填造單位改帶入資產經營管理組 (2) 保管組組長更名為資產經營管理組長 (3) 保管組更名為資產經營管理組，程式已更新完成。
3. 財產資訊管理網頁，建議財物交換平台，完成申請後，可透過 mail 發送給全校人員，目前處理中。

【各項營繕工程業務】

辦理 10 萬元以上工程如下：

- 一、機電館、材料試驗場、食品加工廠、生物產業機械實驗室及園藝技中心建築物補照整修工程委託規劃設計案，105 年 8 月 23 日開標、8 月 30 日辦理評選，9 月 12 日辦理議價及決標，基本設計成果 11 月 11 日提交，已逐一與使用單位召開審查會，並自 12 月 29 日起進入細部設計階段，預定 90 日曆天完成細部設計。
- 二、蘭潭校區蘭潭學苑大門交通動線改善工程，105 年 9 月 29 日第 2 次開標並決標，簡易水土保持計畫 12 月 30 日經嘉義市政府審查通過，106 年 1 月 6 日召開施工協調會，1 月 10 日開工，工期 75 日曆天。
- 三、老舊建築物室內照明燈具汰換案 105 年 10 月 28 日開工，12 月 19 日竣工，106 年 1 月 9 日驗收。
- 四、學生活動廣場舞台增設膜結構及照明設備工程 105 年 10 月 6 日開工，10 月 24 日竣工，11 月 23 日完成驗收，106 年 1 月 16 日取得使用執照。
- 五、新民校區排水設施改善工程 106 年 1 月 18 日開標並決標，1 月 24 日召開工程協調會，2 月 17 日開工，工期 70 日曆天，預定 4 月 27 日完工。
- 六、蘭潭校區道路 AC 整修工程 105 年 11 月 10 日開工，11 月 30 日竣工，106 年 1 月 25 日驗收完成。
- 七、蘭潭校區單身宿舍屋頂加蓋鋼瓦工程 106 年 1 月 19 日決標，並於 1 月 26 日開工，工期 30 日曆天，刻正施工中。
- 八、蘭潭校區電物一館周邊排水設施改善工程刻正設計中。

九、民雄校區文薈廳屋頂防水工程 106 年 2 月 9 日決標，2 月 23 日開工，工期 45 日曆天

，預定 106 年 4 月 11 日完工。

十、蘭潭校區理化館（應化一館）屋頂防水整修工程刻正設計中。

十一、蘭潭校區西南側車道、護欄及宿舍區步道改善工程，刻正簽辦委託規劃設計陳核中。

十二、蘭潭校區學生六舍 3 樓廁所改建工程已簽約完成刻正設計中。

十三、民雄校區路燈供電系統改善工程刻正設計中。

十四、蘭潭校區食品科學館屋頂防水整修工程，委託設計監造案 106 年 3 月 8 日開標、3 月 9 日評審。

十五、蘭潭校區學生宿舍變電站及總變電站區域聯絡變壓器增設工程完成設計，刻正招標中。

十六、農學院學生實習農場圍籬架設工程刻正委託設計監造中。

【民雄校區總務業務】

一、106 年度收發及代寄信件業務

（一）代收部分：截至 2 月 20 日止，代收各單位、教職員工、學生掛號信件總計約 979 件，包裹約 158 件、貨運（含宅急便等）約 241 件。

（二）代寄部分：截至 2 月 20 日止，代寄各單位、教職員工、學生掛號信件（含包裹、貨運、宅急便、航空、快捷等）總計約 239 件。

二、106 年度迄 2 月 20 日止各項修繕計 6 件、民雄招待所借住計 40 房次、行政大樓 2 樓會議室借用計 5 件、場地、器材及學位服借用計 12 件、工友支援計 16 件、水電修繕業務部分計 73 件。

三、106 年度代收款項業務：截至 2 月 20 日止，代收款項業務計 81 件，實收 134,591 元，各項收費明細如下：

（一）代收雜項收入

1.校際跨選：計 4 件，總計 26,922 元。

2.學生申請成績單繳費：計 41 件，總計 3,463 元。

3.補發校園 IC 卡繳費：計 6 件，總計 1,200 元。

4.學士服、碩士服及博士服清潔費繳費：計 3 件，總計 390 元。

5.應付代收款：計 1 件，總計 80 元。

6.學生宿舍收入：計 1 件，總計 3,420 元。

7.蘭潭招待所收入：計 1 件，總計 30,000 元。

8.文具部收入：計 1 件，總計 4,000 元。

9.停車證收入：計 1 件，總計 100 元。

10.資源回收出售，計 1 件，總計 7,616 元。

期別	截至 2 月總計	去年同期	增減
金額(元)	7,616	5,182	+2,434

（二）106 年 2 月民雄校區場地借用統計表

場地名稱	本月	去年同期	年度累計	去年同期累計	累計增減	備註
民雄招待所	20,900 元	14,400 元	33,600 元 (18 件)	20,700 元	+12,900 元	統計至 2 月 20

場地名稱	本月	去年同期	年度累計	去年同期累計	累計增減	備註
學生餐廳前 (臨時攤位)	0次	1次	23,800元 (3件)	23,800元	+0元	日
演藝廳	5次	12次				
演講廳	1次	3次				
國際研討室	0次	0次				
展覽廳	3次	3次				

四、106年2月份民雄總務組環境處理用油量統計(公升)

項目	本月	去年同期	年度累計	去年同期累計	累計增減	備註
92無鉛汽油油量 (公升)	324.15	0	324.15	271.8	52.35	統計至2月20日
柴油油量(公升)	83.47	0	83.47	55.68	27.79	

五、民雄校區路燈無漏電斷路器保護者計10盞，請技工安裝完成。

六、依105學年度第1學期自治幹部會議學生建議，新設置2個大型回收筒，地點在游泳池和田徑場中間垃圾子車放置處及創意樓和鵝湖中間垃圾子車放置處。

七、民雄圖書館空調主機鐵皮屋水槽及屋頂年久腐蝕修補並油漆。

八、民雄圖書館西側樓梯下陷產生裂縫變形及水溝邊地水泥地土壤流失造成之下陷情形修護完成。

九、民雄校區集(哺)乳室自健康中心遷移室民雄圖書館案已完成，包括地板更新、牆壁油漆、設置流理台、緊急求救鈴、更換窗簾及沙發桌椅和冰箱之搬運。

十、民雄圖書館主任反應四面進出口上方窗戶水泥飾條，曾有掉落狀況，為顧及學生進出安全，全部拆除並貼瓷磚。

十一、體育系楊老師反應游泳池旁樹木擋住夜間燈光，修剪完成。

十二、幼教館西側自來水進水幹管破裂漏水導致用水量及自來水費暴增，已請廠商搶修完成。

【新民校區總務業務】

一、文書作業相關業務

(一)文書業務：各校區匯送至新民校區之公務文書公文、郵政物流包裹函件等之收發處理。

(二)代收郵件部分：106年2月份代收各單位、教職員工、學生掛號信件、包裹、貨運(含宅急便等)統計至2月22日止共146件，總累計385件；一般平信(含印刷品)件數繁多難以估計。

月份	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	累計
數量	239	146											385

二、收據業務辦理情形：106年2月份度開立「自行收納款項統一收據」業務部分：學生申請成績單繳費、補發校園IC卡繳費等，各項收費明細如下：

(一)學生申請成績單繳費：統計至2月22日12件共410元。

(二)校外單位場地租借收入：統計至2月22日0件共0元。

(三)學位服清潔費：統計至2月22日0件共0元。

(四)汽機車通行證費用：統計至2月22日9件共48,600元。

(五)校際選課繳費：統計至2月22日2件共8,500元。

(六)其他費用：統計至2月22日1件共3,000元。

月份	1	2	3	4	5	6	11-12	累計
成績單件數	14	12						26
成績單收費	855	410						1,265
學士服清潔件數	1	0						1
學士服清潔繳費	180	0						180
校外場地租借件數	0	0						0
校外場地租借費用	0	0						0
汽機車通行證件數	3	9						12
汽機車通行證收費	8,528	48,600						57,128
校際選課件數	0	2						2
校際選課收費	0	8,500						8,500
其他費用件數	1	1						2
其他費用收費	5,939	3,000						8,939

註：校園 IC 卡之申辦流程自 104 年 3 月起改由線上申請，至 ATM 轉帳繳費

三、場地借用業務

- (一) 106 年 2 月份辦理場地外借使用 0 件，本年度累計至 2 月 22 日止共辦理 1 件。
(二) 106 年新民校區場地借用統計表 (次)

月份	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	累計
國際會議廳	1	0											1
其他	0	0											0

四、校區修繕維護工作

- (一) 106 年 1 月份支援各單位日光燈故障換修統計表

月份	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	累計
處(次)	9	18											27
燈管(支)	40	69											109

- (二) 管理學院 A 棟大樓揚水泵電控故障及汙水鼓風機電磁開關故障維修。
(三) 新民校區集(哺)乳室環境美化及電源配置。
(四) 零星水電檢修及進行部分修繕工作。

五、例行性維護檢修工作

- (一) 建築物升降機維護保養(每月 1 次): 協同大同奧的斯電梯股份有限公司於 2 月 6 日進行例行維護保養。
(二) 緊急備用發電機試機維護保養(每月 1 次): 協同永友電機有限公司於 2 月 13 日進行例行維護保養。
(三) 污水設備操作保養(每週 1 次): 協同昆霖淨水工程企業有限公司分別於 2 月 2、7、15、20 日等 4 日進行例行維修工作並予以確認。
(四) 飲水機維護保養(每月 1 次): 協同勝元科技有限公司於 2 月 9 日進行例行維護保養作業並予以確認。

六、校園環境清潔維護業務:

- (一) 執行校園每日例行性打掃工作(含廁所清潔), 維持校園環境整齊清潔。
(二) 106 年 1 月份支援學生掃具及各項器材外借統計表

月份	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	累計
次數	12	1											13

- (三) 不定期商請嘉義市環保局協助運棄樹枝落葉, 外包清潔廠商清運棄樹枝落葉 1 次。
(四) 資源回收執行情形: 2 月份: 0 元, 本年度累計金額 2,340 元。
(五) 106 年 2 月 3 日及 2 月 16 日至嘉農新村進行環境打掃清潔工作。

【駐警校區安全維護業務】

一、各項協助勤務及交辦事項

校區	日期	時間	協助處理及交辦事項
蘭潭校區	0201	09:00	應化系林老師與弘光科技大學研究生賴同學進入應化二館，經聯絡蘇老師協助開啟鐵捲門方便進入。
	0202	12:50	行政中心1樓西邊女廁緊急求救按鈕發報立即前往查看，為民眾小孩使用誤觸。
		19:04	戴同學前來警衛室告知要進生物資源館實驗室，立即陪同前往開啟生物資源館鐵捲門。
	0203	10:18	學生家長來電反應：無法下載學生註冊單，告知今日學校補休日請其下星期一處理，並將上述情形反應電算中心何先生知悉。 連續接聽要列印准考證的同學及家長反應無法處理，回報招生組楊組長知悉。楊組長告知電算中心已在處理。
		15:50	蔡老師通報綜合教學大樓6樓西邊男廁有異聲，立即前往處理，至現場時發現為廁所上方抽風機故障發出嗡嗡聲響，已將上述情事告知微藥系辦請其向營繕組提出修繕申請。
		17:03	微免系莊老師通知：綜合教學大樓西邊B1女廁旁茶水間天花板有漏水，可能從1樓茶水間漏水流至地下一樓，立即前往處理。 發現飲水機濾心管線破裂，至機電館師借工具先將水止住及電源拔除。連絡環安中心吳簡秘上述情形。
	0205	22:00	綜合教學大樓1樓前後門共3處之靠卡機均無電源門也無法上鎖。 (經查為綜教大樓緊急供電系統故障，已通知營繕組洪先生處理-駐警隊0206)
	0206	08:30	食品科系辦任小姐來電告知：食品系館中間鐵捲門關時間異常已報請修，巡邏至該點時請注意幫忙關閉。
		01:20	生化系蘇老師來電表示：在單身宿舍車子壓線柵欄無法升起，立即前往協助處理。
	0207	16:30	廠商借用招待搖控器維修柵欄感應線圈；已維修好請同仁交接使用狀況。
	0208	17:20	陳教官轉知：綜合教學大樓旁水池有人釣魚，立即前往查看嘉農池及兩處滯洪池，並無發現有人釣魚。將情形回報陳教官。
		17:50	碩士班考生陳同學來電告知，有身分證放在綜合教學大樓117教室，與陳同學一同至208教務處聯合辦公室取117教室鑰匙前往查看，並未尋獲身分證。請陳同學明日再向教務處招生組洽詢。
	0209	08:10	食品系任小姐通知系館中廊鐵捲門檢修，請晚間巡邏同仁加以留意是否正常。
		16:48	隊長通知位於機能二館前有一捆書籍掉落道路旁，立即前往拾回大門招領。
	0210	08:05	友勝機電股份有限公司黃先生，維修工程館及應化一、二館電梯。
		11:10	校外租賃房東張先生轉交一份雲端租屋房東自我檢核紀錄表，通知賴教官前來領取。
		13:30	生命科學館老師來電告知：1樓男廁小便斗第2座漏水無法關閉，立即通知營繕組洪先生知悉並連絡良奇水電前來處理。
		15:40	生化營學員桑同學因身體不適，救護車前來載至聖馬爾定醫院就醫，營隊負責人：許同學負責與學員家長連繫。
0211	15:40	生農系吳主任通知：生農二館消防警報觸發，前往處理，與吳主任查看並無異常，至系辦授信總機復歸，顯示甲梯2樓樓梯及古老師研究室，現場查看無異狀。操作復歸不順利，連絡楊先生協助指導處理。後狀況排除。	
0212	08:52	艾副校長通報工程館消防警報，立即前往查看消防主機顯示在2樓西邊巡視後無異狀，照相並重新復歸。	
0213	08:30	生農系吳主任通知：生農二館消防警報觸發。 工程館消防警報。	
0214	09:20	理工大樓5樓東邊男廁緊急按鈕觸發，經查為清潔人員牆壁清潔時潑到水，導致按鈕短路而連續發報；資工系辦李小姐會同查看，了解後通知清潔人員打掃時特別注意。	
	12:25	隊部通知：動科柵欄被撞斷影響車輛通行，前往將斷裂柵欄移至路邊並拍照存檔。	
	13:50	吳老師通知：校園有獼猴出沒，通知市政府農牧課前來處理；原生動物保護員(黃專員)於15:25入校了解，將於翌日至游泳池看台牆角裝設捕猴籠，列入交接。	
0215	13:05	民眾通報：林牧路往牧場轉彎處有車禍，經查為電物系劉同學與校外郭女士對撞，學生有輕微受傷但未就醫，郭女士送聖馬爾定醫院就醫，長竹派出所與交通隊均來處理，並經上述情事通報教官。	
0216	16:24	嘉義市政府農牧課黃小姐前來安裝捕猴籠，協助開啟游泳池大門以利安裝。	
	23:00	行政大樓之靠卡機門故障無法關閉，螺絲鬆脫先行固定後暫時回復正常使用。	
0217	08:50	理工院辦通知：大樓6樓警報，查為廁所警鈴誤按，立即解除。	
	09:05	理工大樓6樓消防通道鐵捲門警報，查看疑似誤報，通報營繕組許先生；許先生通知廠商前來處理。	
0218	12:00	隊長通知：校園發現有人餵狗之事項，立即禁止並請其離開及禁止有人進入校園餵狗。	

校區	日期	時間	協助處理及交辦事項
			交接同仁知悉。
		21:30	機電館林老師通報：該館前消防馬達間屋外疑似有漏水現象，前往查看；由於水是由地面冒出且水流不大無法判斷漏水來源，通報營繕組處理。
		22:30	東側第五停車場入口柵欄機附近邊坡疑似水管破裂漏水；再前往森林系苗圃查看無漏水狀況，通報營繕組處理。
	0219	08:00	昨(18日)東側第五停車場入口柵欄機附近邊坡疑似水管破裂漏水，通報營繕組處理，羅組長到校已將開關關閉並於11時離校。
新 民 校 區	0201	15:40	獸醫系老師反映：獸醫系大樓1樓後門電動門故障，前往查看電動門可用手動推開或關上，但無法上鎖。電話通報鍾先生，先把門關上。已將情況電話通報顏隊長。
	0203	10:45	飲水機熱水開關壞掉導致一直漏水，已經先用鐵絲固定住。
	0204	17:10	嘉農新村停車場租戶反映無法進入停車場，後由警衛室手控開門，疑是車牌辨識系統故障沒有作用，通知中華電信，表示假日無人維修。通報朱校警到校檢修電腦系統，恢復正常操作。
	0211	07:50	校門口左轉路口第一個跳動路面東側及人行道上有水和泥沙慢慢從地面溢出已通報顏隊長及朱校警。
	0212	14:00	EMBA人員通知：A棟無障礙電梯故障經前往測試，因電梯門無法緊閉並在運轉中會發出異聲，已張貼故障單並已通報聯辦黃先生處理。
		14:20	聯辦黃先生至校區巡查路面溢水及電梯狀況。
		16:30	廠商奧的斯人員至A棟檢修無障礙電梯，廠商通知因門控器損壞待料中，已將該電梯暫時停機待修。
	0214	08:05	信捷營造至校區施作路面溢水問題。
		19:00	大門入口柵欄機欄杆向下傾斜，通知廠商旻德維修。
0217	08:20	旻德到校更換校門口入口柵欄機鋁桿，更換下來之鋁桿和另一隻方型舊鋁桿由旻德送到民雄校區存放。	
林 森	0213	13:50	麟雲科技借電腦機房鑰匙及感應卡，17:50歸還。
	0214	09:20	監視器3號主機故障，通知隊部派人維修。
民 雄 校 區	0202	09:20	綠園二舍管理員鄭小姐，取回春節期間備用、宿舍鐵捲門及門禁卡。
		10:00	捷仁通信入校查修樂育堂、圖書館廁所緊急鈴。
	0209	08:05	特教系反映：行政大樓電梯無法搭乘，立即查看控制點時間設定時間無誤；通知電算中心查看系統時間是否需校正，另通知電梯維修廠商三菱公司盡速入校查修，及通知管理單位總務分組；08:40總務分組劉小姐通知：維修人員先將讀卡機線路拔除，先讓電梯可以搭乘，並通知電算中心報修。
	0214	16:30	大學館演藝廳天花板掉落；立即前往查看，總務長、總務組林組長、營繕組周技士、楊先生；營繕羅組長亦趕往查看後續檢修及其他安全評估。

二、各校區門禁保全系統訊號觸發統計(106年1月)

單位/系所	觸發地點	觸發日期	次數
植醫系	鐵捲門	07、25	2
土木系	樓梯口	08、26	2
文書組	檔案閱覽室	10、13	2
保管組	瑞穗館	14、21、22、23、25、26、31	7
資工系	104視聽教室	15	1
電算中心	鐵捲門	14	2
	3樓儲藏室	24	
音樂系	1樓東側樓梯口	16	1
應化系	1F應化室A-17	24	1
電機系	系辦	26	1
體育系	樂育堂	24	1

三、各校區零時起代關各單位門戶紀錄(1月份)

校區	代關地點	次數
蘭潭校區	生農一館	15
	理工大樓周邊出入口管制門	3
	育成中心二、三樓往機能館門	2
	課外活動中心	1
	應化二館大門	5
	應化一館鐵捲門	1

校區	代關地點	次數
	電物二館右側鐵門	2
	水生館右側一樓鐵捲門	1
民雄校區	教育館	19
	藝術館	8
	新藝樓	2
	人文館	8
	音樂館	4
	行政大樓	1

四、監控錄影系統調閱

- (一) 2月8日許同學調閱1樓學生餐廳出入口包包遺失錄影資料。
- (二) 2月17日李警員調閱林牧路居民糾紛錄影資料。

五、交通管制用具借用情形

- (一) 2月14日工友室許先生借用20個交通錐。
- (二) 2月16日教務處陳小姐借用對講機4支。

六、交通協助勤務

- (一) 2月6日至8日為期3日於理工大樓舉辦冬令營活動協助車輛放行。
- (二) 2月6日中華快樂學習推廣協會於A206教室舉行植物營活動，人車指引。
- (三) 2月7日至10日生化系舉辦生化營活動協助車輛放行。
- (四) 2月7日創意機器人LEGO EV3設計冬令營於理工大樓舉行協助車輛放行。
- (五) 2月7日至8日農藝系製茶技術研習訓練於農場管理室1樓舉行協助車輛放行。
- (六) 2月7日至8日第6屆生化營於綜合教學大樓5樓舉行協助車輛放行。
- (七) 2月8日碩士班考試綜合教學大樓舉行，協助指引人車至試場。
- (八) 2月12日公務人員受訓入住宿舍，人車指引。
- (九) 2月13日公務人員基礎訓練陸續報到，人車協助導引。
- (十) 2月17日統一集團林前總裁蒞臨指導協助車輛放行。
- (十一) 2月17日教育部學生事務及特殊教育司鄭司長蒞臨指導協助車輛放行。
- (十二) 2月17日秘書室通知：將有遊覽車前來入校參觀kano，於10時45分入校並通知秘書室車輛已放行。

◎秘書室

- 一、本校校務建言系統於106年2月份計接獲14件反映信件，除1件因候會簽未能於3日內提供簽辦意見，其餘均於3日內回覆，感謝各單位協助配合。
- 二、嘉大文創館KANO特展於106年2月份計有109人次參觀。
- 三、本校104學年度年報業已彙編並登載於秘書室/出版品網頁供瀏覽。
- 四、本校於106年1月3日召開內部控制專案小組會議，會中針對主計室105年度出納事務查核小組不定期查核結果，另請受查單位補充說明改善事項及期程，並列入下次追蹤管制事項。
- 五、本校內部控制作業內部稽核業於105年12月辦理完畢，稽核委員共計提出13項具體建議事項，經調查受查單位改善措施後，於106年1月3日內部控制專案小組會議報告改善情形。

◎研究發展處

- 一、106年3月20日(星期一)上午召開106年第1次學校統籌款會議，另105年各單位學校統籌款成果執行報告已彙整陳報校長。
- 二、已於106年1月底完成科技部專題計畫第2期款研究經費申請，共計165件、6,415萬130元，計畫款項已全數匯入教師計畫項下帳戶。
- 三、已於106年1月完成科技部105年獎勵特殊優秀人才措施第2期補助經費申請，申請金額共計257萬3,000元，計畫款項已全數匯入本校。
- 四、教育部訂定「教育部協助學術研究及提升教育政策應用申請使用戶役政資訊管理規定」，相關法規請逕至研究發展處網頁→相關法規→技術合作組(http://www.ncyu.edu.tw/rdo/gradation.aspx?site_content_sn=47908)下載卓參。
- 五、各類申請案一覽表(訊息已mail各學院轉知)

補助單位	計畫名稱	截止日期	說明
科技部	106年度「建立以婦幼醫學為主軸的精準醫療專案計畫」	106.03.22	申請人須於106年3月22日(星期三)晚上12時前完成線上申請作業，並將申請書第1頁送研發處，俾便彙整函送科技部。
中國工程師學會	「106年度表揚產學合作績優單位選拔活動」	106.03.24	請有意申辦該獎項單位，備妥申請書1式6份及相關資料於106年3月24日(星期五)中午前送至研發處續辦。
科技部	科技部106年度獎勵人文與社會科學領域博士候選人撰寫博士論文申請案	106.03.24	申請人與指導教授須於106年3月24日(星期五)晚上12時前完成線上申請作業，並將申請書第1頁送研發處，俾便彙整函送科技部。
科技部	106年度產學研發聯盟合作計畫-半導體領域試辦計畫	106.03.26	申請人須於106年3月26日(星期日)晚上12時前完成線上申請作業，並將申請書第1頁送研發處，俾便彙整函送科技部。
教育部	「補助多國語文與文化連結活動計畫」	106.03.31	請完成線上及書面申請程序，並於106年3月31日(星期五)前逕行將計畫申請書1式5份及電子檔光碟請寄送至東吳大學日本語文學系—多國語文與文化連結計畫辦公室(地址:11102臺北市士林區臨溪路70號)。
科技部	106年度「人文及社會科學標竿計畫」	106.03.24	1.106年3月24日(星期五)晚上12時前完成線上申請作業。 2.上傳時需檢附推薦函，請有意申請單位逕行簽請校長同意後掃描上傳。 3.每校限2案，若有申請意願請於3月10日前告知研發處，若超過2件再進行協調作業。
教育部	「106年度人文及社會科學博士論文改寫專書暨編纂主題論文集計畫」	106.03.01~106.04.15	B類計畫-補助編纂主題性論文集:申請時間自106年3月1日起至106年4月15日止。
科技部	學研合作5G產業技術開發專案計畫	106.04.23	申請人須於106年4月23日(星期日)晚上12時前完成線上申請作業，並將申請書第1頁送研發處，俾便彙整函送科技部。
科技部	「前瞻通訊網路技術開發與應用」專案計畫	106.04.23	申請人須於106年4月23日(星期日)晚上12時前完成線上申請作業，並將申請書第1頁送研發處，俾便彙整函送科技部。
科技部	106年度「前瞻技術產學	106.12.22	有意申請者請於106年12月22日(星期五)

補助單位	計畫名稱	截止日期	說明
	合作計畫(產學大聯盟)」	106.12.30	前提出計畫構想申請書 1 式 12 份及光碟片 1 片送達研發處，俾利彙整後統一函送科技部申請。
各機關標案	政府採購網網址 http://web.pcc.gov.tw/pishtml/pisindex.html	隨時	1. 請老師至網站→至網頁中間位置會看到「免帳號找標案」→即可進入標案查詢網頁。 2. 若有欲領標案，可自行領標或請將標案名稱、標案案號 mail 至研發處蔡任貴專員信箱 (tsaijk@mail.ncyu.edu.tw)，領標作業時間約計 1 日。 3. 領標後請依標單需求進行投標作業。

六、創新育成中心育成廠商輔導拜訪

- (一) 既有廠商：協助輔導廠商共 16 家，包含柒貳玖生態工作室、微動農場、豐祭資訊有限公司、日王國際開發有限公司、杏福工坊、桔園生技有限公司、緻圓股份有限公司、震益生技有限公司、綠田國際有限公司、皇佳農產社、蓮圃園農產加工場、真心堡農業科技有限公司、華實興業股份有限公司二廠(月桃故事館)、御正食品有限公司、嘉億生技股份有限公司等。
- (二) 開發廠商：台灣精果連合股份有限公司、嘉義市魚會股份有限公司及協恩有機農場公司。

七、創新育成中心校外活動與會議參與：參加 IA 育成交流聯盟會議、南區育成經理人會議、育成亞洲矽谷討論會議、中、南部青創基地開幕發表會、高雄亞太育成協會會議、教育部在地聯盟計畫說明會、U-START 第 2 階段說明會、農糧署植物新品種權會議、烘焙展籌備會、生技展籌備會、教學增能計畫工作小組會議及特色大學試辦計畫工作小組會議。

八、創新育成中心廠商計畫申請

- (一) 關懷計畫：申請 1 件個案、1 件專案，通過 1 件專案。
- (二) SBIR 創新研發計畫：申請 4 案，通過 2 案。
- (三) U-START 計畫：申請 2 案、通過 2 案。

九、創新育成中心重要活動

- (一) 105 年 12 月 5 日參加高雄亞太育成協會會議、經濟部結案報告送件。
- (二) 105 年 12 月 7 日 U-START 第 2 階段申請說明。
- (三) 105 年 12 月 13 日召開智審會會議。
- (四) 105 年 12 月 14 日教育部在地聯盟計畫說明會。
- (五) 105 年 12 月 19 日與嘉義市文化局洽談 KANO 合作事宜。
- (六) 105 年 12 月 20 日生態計畫論壇。
- (七) 106 年 1 月 3 日生技展籌備會。
- (八) 106 年 1 月 10 日育成理監事聯誼會。
- (九) 106 年 1 月 12 日南區聯盟經理人會議。
- (十) 106 年 1 月 20 日 IA 育成聯盟經理人會議及 106 年經濟部育成計畫說明會。
- (十一) 106 年 1 月 20-21 日嘉大研發育成成果展暨嘉大好物市集。
- (十二) 106 年 1 月 23 日 CITD 計畫說明會。

十、其他事項

- (一) 辦理青年回農經驗分享活動。
- (二) 辦理學界關懷計畫結案作業。
- (三) 辦理經濟部創新育成中心計畫結案相關事宜。
- (四) 辦理學生創業圓夢團隊一日企業走訪活動。
- (五) 辦理 U-START 計畫經費代收轉付事宜。
- (六) 辦理 U-START 計畫績優團隊申請事宜。
- (七) 辦理嘉大研發育成精品發表暨推廣課程宣導展活動相關事宜。
- (八) 辦理特色大學試辦計畫結案相關事宜。
- (九) 辦理教學增能計畫相關事宜。

◎國際事務處

【國際學生事務】

一、 境外學生統計：截至 105 年 12 月 7 日止境外學生（在學）計有僑生 401 人、外籍生 80 人、陸生 7 人，共計境外學籍生 488 人。僑生以馬來西亞籍 188 人最多；外籍生以印尼籍 27 人最多，各院相關境外生資料請參閱附件第 1 頁。

二、 學生活動

- (一) 106 年 1 月 25 日於蘭潭校區宿舍旁餐廳舉行境外生小年夜活動，參與人數共 26 人。
- (二) 106 年 3 月 17 日於喜多多國際宴會餐廳舉辦春節祭祖活動，參與人數 130 人。
- (三) 106 年 3 月 18 日於高雄醫學大學舉辦南區僑生春季聯誼活動，本校參與人數 20 人。

三、 招生事項

- (一) 僑生招生：海外聯招僑生及港澳生個人申請件總計 371 件，含學士班 354 名、碩士班 15 名、博士班 2 名。經校內各系審查合格結果為：學士班 245 名、碩士班 14 名、博士班 2 名（各系所錄取人數請參閱附件第 2 頁），並於 2 月 17 日回覆海外聯招辦理後續事宜。
- (二) 外籍生招生：外國學生招生系統 106 年 2 月 1 日起正式接受外國學生報名中，4 月 30 日截止報名，目前受理報名中。

四、 其他事項

- (一) 僑生工作證申請預計自 105 學年度第 2 學期改由線上申請辦理。
- (二) 協辦「公共電視 -我是留台幫節目」，本校僑生推薦名單共 2 位。

【國際合作交流】

一、 科技部 2018-2020 臺灣-捷克 (MOST-GACR) 雙邊國際合作研究計畫及 2018-2019 臺灣-捷克 (MOST-CAS) 雙邊合作人員交流 PPP 計畫，即日起開始受理申請，申請人須於本校截止日 106 年 5 月 21 日止完成科技部線上申請作業。

二、 106 年 3 月 21-23 日參加亞太教育年會 (APAIE)，並依據各院回報之合作意願調查與國外的與會大學洽談合作事宜。

三、 本校 106 年 3 月各項國際化活動

- (一) 3 月 1 日交換學生計畫說明會。
- (二) 3 月 3 日日本早稻田大學棒球隊蒞校訪問活動。
- (三) 3 月 7-8 日姊妹院日本東京農業大學農學院蒞校訪問。

- (四) 3月8-9日姊妹校日本上越教育大學師生訪問團蒞校參訪。
- (五) 3月8-11日邱校長組訪問團前往日本宮崎大學交流並簽署學術合作協議。
- (六) 3月13-17日姊妹校美國愛達荷大學師生訪問團蒞校參訪。
- (七) 3月13-14日姊妹校法國南特高等木業學院代表蒞校參訪。
- (八) 3月15日日本愛媛大學社會共創學院師生訪問團蒞校訪問。
- (九) 3月22-23日日本石川工業高等專門學校訪問團蒞校訪問。

四、105學年度第2學期外薦交換生共計18位；姊妹校福建農林大學薦送1位短期交流教師。

◎圖書館

- 一、統計至106年2月止紙本藏書總數量為67萬9,294冊。中文書為53萬2,265冊、西文書為14萬7,029冊。各校區藏書量以民雄分館最多。電子書藏書量77萬1,661筆，可供讀者線上瀏覽及借閱，電子書104年有40萬使用人次。
- 二、圖書館採編組辦理105學年度第2學期各學院推薦中西文紙本圖書案，於105年12月30日通知各學院推薦，各院所屬系所推薦之書單，已於106年2月7日送回圖書館，經查核複本後，共有800餘冊需購置，擬依本年度經費額度分批採購。
- 三、依據國立臺灣師範大學106年1月4日函，因契約到期，調查各校參與「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」(TAEBDC)意願。於106年1月11日簽奉核可，爰例106年繼續參與該聯盟，預計由圖書館106年度經費提撥170萬元購置電子書，以提供本校師生更多元來源之學術教研用書。
- 四、105年11月16日館務會議通過訂定「國立嘉義大學圖書館讀者申請急用圖書資料處理要點」、105年12月21日修正通過「國立嘉義大學圖書館受贈圖書資料處理要點」，需要申請急用書讀者及捐贈圖書人員，請依相關規則辦理。106年1月至2月，受理個人及機關團體贈書5,13冊，經篩除複本並編目加工，後依贈書各領域學門分送相關校區圖書館。
- 五、為因應勞動基準法修正，並提升人力與經費運用效率，圖書館自106年2月20日起調整開館時間，每日減少1小時，星期一至五上午8時30分至晚上9時(原為8:10~21:30)，星期六上午9時至下午5時(原為8:10~21:30)。星期日下午2時至晚上7時(原為13:30~21:30)，並試辦一年。
- 六、民雄圖書館部分圖書索書號標籤模糊，至106年1月已更換1,200本圖書標籤。完成西文圖書370類號圖書區調架工作。105年報廢老舊圖書約2,900冊，並完成3、4樓書架及圖書之清潔。民雄校區集(哺)乳室設置於圖書館C109室，已協助總務組布置妥當，開放供蒞校來賓及全校教職員工生使用。
- 七、申請科技部人文處補助S & P Capital Insight Research資料庫採購款項約10萬餘元，預計106年初款項核撥即可完成核銷。本校經教育部106年1月核定「健全校務發展暨教學資源計畫」，其中補助採購資料庫經費550萬元，包括SDOL資料庫300萬元，Springer資料庫100萬元，Wiley資料庫100萬元，ACM資料庫25萬元，萬方資料庫25萬元。
- 八、SDOL (Science Direct) 於106年停訂案，因我國「全國學術電子資訊資源共享聯

盟」(CONCERT)於年初，一再通知需跟廠商(Elsevier)知會停訂，以免因續約規定：不通知即表自動續訂而需繼續支付廠商款項。105 年底與 106 年 1 月均去電與去函告知在台業務人，我們雖配合聯盟的停訂，但因 Elsevier 之前的規定，106 年至少購買一刊才能查閱之前(105 年以前)所買過的內容，所以 106 年將僅購買一刊。業務人亦同意我們停訂但保留一刊做法，惟目前廠商未做後續一刊報價，但資料庫仍能使用的情況，將注意後續發展，再做進一步處置。

九、本校 105 年採購 26 個資料庫，共計 1,241 萬餘元，使用人次 94 萬餘人，總平均 CP 值(成本效益)為 13 元/人次。費用最高的是 SDOL (Science Direct Online 六院) 280 萬元，其次是 ACS 電子期刊聯盟(理工、生、農) 160 萬元，IEEE (All-Society Periodicals Package)(理工) 152 萬元。使用人次最多的資料庫是 SDOL 有 37 萬多人次，其次是 CEPS 中文電子期刊服務系統(六院) 20 萬多人次。成本效益最高的資料庫是 CEPS 中文電子期刊服務系統(六院)(1.5 元/人次)，ACER 中文電子刊資料庫(六院)(1.3 元/人次)。成本效益最低的資料庫是 OSA (Optical Society of America, 理工)(525.4 元/人次)，Oxford (Grove) Art (視藝)(387.0 元/人次)，DDC 美加數位論文(Digital Dissertation Consortium 六院)(294.6 元/人次)，IOP (英國皇家物理學會電刊資料庫)(理工)(266.5 元/人次)。

資料庫名稱及期刊領域	使用人次	採購價格	CP 值	Note
1.ACER 中文電子刊資料庫(六院)	77,007	98,000.00	1.3	新訂
2.CEPS 中文電子期刊服務系統(六院)	201,541	308,700	1.5	
3.Naxos Music Library(音樂)	59,001	101,000	1.7	
4.JSTOR I,II Arts & Sciences(人,師,管)	16,589	116,400	7.0	
5.SDOL(六院)	372,897	2,804,223	7.5	
6.中國知識庫(文史哲)(人文)	14,778	161,400	10.9	
7.SpringerLINK(六院)	34,652	421,203	12.2	
8.JCR-Science	14,477	228,602	15.8	
9.EBSCO Academic Search Prem.(六院)	49,379	818,873	16.6	
10.RSC(英國皇家化學學會)	7,124	176,400	24.8	
11.Nature Online(農,生)	13,943	355,600	25.5	
12.Agriculture Sci. Collection	3,596	165,000	45.9	
13.ACS 電子期刊聯盟(理工,生,農)	33,601	1,608,044	47.9	僅訂 16 刊
14.PorQuest MLA(外語)	2,899	139,000	48.0	新訂
15.Wiley-InterScience STM Collection(六院)	21,918	1,163,400	54.0	僅訂 10 刊
16.Oxford(Grove) Music(音樂)	1,780	128,413	72.1	
17.APS(理工)	1,194	112,000	93.8	
18.AIP(電物)	1,238	218,300	176.3	
19.ProQuest ABI/INFORM Global(管理)	3,477	660,227	189.9	
20.IEEE(All-Society Periodicals Package)(理工)	7,786	1,524,030	195.7	刪訂剩 ASPP
21.IOP(英國皇家物理學會電刊資料庫)(理工)	1,372	365,600	266.5	
22.DDC 美加數位論文(六院)	645	190,000	294.6	
23.Oxford(Grove) Art(視藝)	319	123,457	387.0	
24.OSA(理工)	814	427,700	525.4	
25.2000-2012 年中國知識庫(文史哲--博碩士論文)	6,817			2011 年教育部補助款買斷 479,588
合計	948844	12,415,578	13.1	

另有 S&P Capital Research Insight(北美版)412,570 元(財金系使用。單機使用光碟，每季更新一次)，書目管理軟體(Endnote)年租 298,333 元，小計 710,903 元。

十、本校 104 學年度各學系碩博士生論文共 637 冊，其電子檔只有 216 冊公開，電子檔公開率 34%(如下表)。為拓展本校學術影響力，請各系所鼓勵學生將論文電子檔公

開。國家圖書館公開選項分為 1 年後公開、2 年後公開、3 年後公開、4 年後公開、5 年後公開，以及不公開等 6 個選項。建議各系所在論文口試委員意見修正表加一欄論文公開情形，由研究生與指導教授討論後決定。不公開者，宜說明理由。

學院與學系別		合計	公開	不公開	公開率
師範學院	教育學系	43	13	30	30%
	輔導與諮商學系	63	29	34	46%
	體育與健康休閒學系	26	3	23	12%
	特殊教育學系	12	1	11	8%
	幼兒教育學系	37	7	30	19%
	數位學習設計與管理學系	5	5	0	100%
	數理教育研究所	19	15	4	79%
	教育行政與政策發展研究所	21	4	17	19%
	教學專業國際碩士學位學程	2	1	1	50%
合計	228	78	150	34%	
人文藝術學院	中國文學系	10	5	5	50%
	外國語言學系	4	1	3	25%
	應用歷史學系	5	4	1	80%
	音樂學系	6	2	4	33%
	視覺藝術學系	13	8	5	61%
	合計	38	20	18	53%
管理學院	企業管理學系	27	4	23	15%
	應用經濟學系	3	0	3	0%
	生物事業管理學系	8	1	7	13%
	資訊管理學系	10	3	7	30%
	行銷與觀光管理學系	23	3	20	13%
	全英文觀光暨管理碩士學位學程	4	2	2	50%
	管院碩士在職專班	17	6	11	35%
	合計	92	19	73	21%
農學院	農藝學系	24	5	19	21%
	園藝學系	9	1	8	11%
	森林暨自然資源學系	17	12	5	71%
	木質材料與設計學系	5	3	2	60%
	生物農業科技學系	15	9	6	60%
	動物科學系研究所	9	4	5	44%
	農業科技全英碩士學位學程	1	1	0	100%
	農業科學博士學位學程	5	1	4	20%
合計	85	36	49	42%	
理工學院	電子物理學系光電所	8	2	6	25%
	應用化學系	18	2	16	11%
	應用數學系	12	0	12	0%
	生物機電工程學系	10	8	2	80%
	土木與水資源工程學系	23	8	15	35%
	資訊工程學系	19	12	7	63%
	電機工程學系	11	7	4	64%
	合計	101	39	62	39%
生命科學院	食品科學系	45	4	41	9%
	水生生物科學系	6	1	5	17%
	生物資源學系	5	3	2	60%
	生化科技學系	17	3	14	18%
	微生物免疫與生物藥學系	4	4	0	100%
合計	77	15	62	19%	
獸醫學系(院)	9	9	0	100%	
全校總計	637	216	421	34%	

十一、105 學年度第 2 學期圖書館利用教育即日起接受班級上課預約，可針對各學科需要資源做詳細的解說並指導如何檢索資源，另舉辦查電子書拿獎品活動、博雅叢書

主題書展及 Endnote X8 書目管理軟體研習，歡迎各系所師生踴躍報名參加。

十二、105 學年度第 2 學期影片欣賞單如下，歡迎師生共同參與。

影片	日期	時間
會計師	105.03.15 (三)	13:30-15:20
魔法精靈	106.06.22 (三)	13:30-15:05
怪奇孤兒院	106.03.29 (三)	13:30-14:45
薩利機長:哈德遜奇蹟	106.05.10 (三)	13:30-15:10
尋龍傳說	106.05.17 (三)	13:30-15:00
越來越愛你	106.05.24 (三)	13:30-15:20

十三、配合「推動 ODF-CNS15251 政府文件標準格式實施計畫」本館公務用電腦已安裝可編輯 ODF 文書軟體共計 36 台。蘭潭圖書館購置 4 台無線 AP，已於 105 年 12 月底完成 4 樓讀者區無線基地台更換作業。

十四、配合本校 105 學年度第 2 學期教學研討暨學生輔導聯席會議，於國際會議廳陳設販售 105 年四季映象系列展學生文創作品。另配合本校與姊妹校日本中京大學 2017 年棒球聯誼賽，球賽期間（2 月 20、21、23 日）於嘉義市棒球場擺設文創商品販售。

十五、歡迎全校師生蒞臨參訪蕭萬長文物館及瓷繪工坊。蕭前副總統生於 1939 年，從其文物可以見證台灣政經與社會發展軌跡。瓷繪工坊由本校駐校藝術家徐瑞芬老師主持，瓷繪藝術把美學與生活器皿結合，作品鮮亮高雅、題材多元（有人物、花草、鳥獸），能涵養生活品味。特別希望導師安排同學前來參訪，參訪蕭萬長文物館請撥 2717238（鄭素梅小姐），參訪瓷繪工坊請撥 2717235（系統組葉晴辰組長）。

◎推廣教育中心

【推廣教育組】

- 一、105 年公務人員普通考試錄取人員基礎訓練（第 3 梯次），本中心共辦理 2 班，學員共計 96 人。
- 二、106 年軍訓教官教育暨輔導知能學分班，已依教育部來函辦理相關招標事宜，於 2 月 23 日前完成計畫書撰寫及投標作業。
- 三、106 年度與多元樂學中心及育成中心合作，於林森校區辦理杏田健康教室-養生功法班第 1 期，已於 106 年 2 月 9 日開課。
- 四、106 年度與多元樂學中心及育成中心合作，於林森校區辦理寒假冬令營，課程已於 106 年 2 月 10 日辦理完竣，成果彙整如下：（一）Fun 心玩桌遊共 1 梯次（二）汽動船共 1 梯次（三）顯微鏡共 1 梯次（四）科學實驗營共 1 梯次（五）親子英文廚房共 3 梯次（六）閱讀寫作共 2 梯次。
- 五、106 年度創意機器人 LEGO EV3 設計班冬令營已於 106 年 2 月 6 日開課，上課學員 12 名，總收入 4 萬 6,400 元。
- 六、106 年度勞動發展署小型人力提升計畫，由中國生產力中心得標並完成與本校合作協議，目前進行提供訓練課程與計畫擬定。
- 七、106 年度上半年勞動部勞動力發展署雲嘉南分署核定本校產業人才投資計畫課程共 2 班，目前進行招生簡章擬定工作事宜。
- 八、105 年度公務人員高等考試三級考試暨普通考試戶政類科錄取人員戶政專業法令集

中實務訓練已於 106 年 2 月 20 日開訓，訓練期間 2 月 20 日至 24 日共 5 天，經費收入共 27 萬元，已辦理入帳。

- 九、教育部輔導 6 學分班與 26 學分班學員共 38 件申請加註案，已於 106 年 2 月 16 日送至師培中心進行申請文件複審，並經 2 月 22 日全數通過師培中心另類師資專業加註會議審查通過，目前已送臺灣師範大學與教育部進行加註作業。
- 十、王文德組長獲中國生產力中心聘任為小企業人力提升計畫輔導顧問，並於 106 年 2 月 23 日至臺南生活美學館參加輔導顧問共識座談會。會中與生產力中心賴宏進處經理與何潤堂副理就小企業人力提升計畫的師資安排進行意見交換。
- 十一、王文德組長於 106 年 2 月 23 日至臺南勞動力發展署與葉曉琪科長就今年新農業計畫標案經費預算安排、計畫內容與未來成果展實施重點進行討論。計畫總經費預算約 440 萬元，計畫包含食品加工、設施農業與農村觀光再造等三領域之子計畫。
- 十二、與環保署中南區環境教育資源中心建立策略聯盟，預計於 106 年 6-8 月舉辦 1-2 場環境教育基礎課程暨食農教育與食魚教育各一場，目前正進行經費規劃與計畫撰寫。
- 十三、王文德組長於 106 年 2 月 24 日至雲林縣土庫農會拜訪推廣部指導員張景瑋先生，就農業推廣教育、學校資源與農會資源整合等議題進行討論。
- 十四、105 學年度第 2 學期碩士及大學部隨班附讀網路選課系統已於 106 年 2 月 22 日開放供社會人士進行選課作業。
- 十五、勞動部委辦麵包烘焙班預計招收受訓學員 20 人，已於 106 年 2 月 26 日開放報名。報名人數達 60 人，經審查篩選後錄取 20 人參訓，已於 3 月 4 日開課。
- 十六、105 學年度第 2 學期教育部委辦幼教師資學分專班雲林及嘉義二班已於 106 年 2 月 25 日開課。
- 十七、輔導與諮商學系基礎學士學分班-團體輔導與諮商課程，共招收 29 位學員，並於 106 年 2 月 26-27 日開始上課，共收入 11 萬 9,000 元。
- 十八、105 學年度第 1 學期研究所隨班附讀學分班教師鐘點費共核銷 60 人次、大學部隨班附讀學分班教師鐘點費共核銷 45 人次共計 104 人。
- 十九、105 年度國家文官學院公務人員基礎訓練班及高考班，教師鐘點費共核銷 110 人次、交通費 220 人次。
- 二十、106 年 3 月 1 日至臺北市參加教育部推廣高齡自主學習團體終身學習活動試辦計畫說明會。
- 二十一、106 年 3 月 1 日至臺南市參加雲嘉南分署 106 年度產業人才投資計畫業務說明會。
- 二十二、106 年 2 月中旬與優肯創意整合行銷公司洽談「推廣教育計畫管理系統」初步架構及 E 化功能已完成共識。

【行政管理組】

- 一、新生路側門整建案經簽奉同意以不開挖深埋管線，將現有管線清理後以混凝土包覆，外加鋼板保護，通行之斜坡道施作由上方經過並保持 20 公分覆蓋厚度，以維護管線安全通電，且需禁行 3.5 噸以上車輛通行之方式，先設計估算所需經費再續研議，

本案已提 106 年 2 月 15 日 105 學年度第 2 次校園規劃小組會議審議通過。

- 二、持續與校外團體、業界廠商洽談林森校區各棟建物活化租用事宜。於 106 年 2 月 23 日與嘉義市社區大學洽談借用 E 棟、P 棟教室與樂育堂舞蹈教室供辦公、教學使用。因 E 棟一樓前與空大簽訂合約，為雙方共用空間，且為該校面授及考試教室，與目前社區大學規劃做為辦公室屬性不同，目前正協調空大，洽談換約可能性。
- 三、嘉億生技股份有限公司 106 年 1 月份水費 151 元及電費 2,416 元、空中大學嘉義學習指導中心 106 年 1 月份水費 1,035 元均已繳交入庫（電費由空大自行繳納）。空大場租收入 1、2 月份各 4 萬 3,350 元已繳交入庫，並已先行借支報繳 1、2 月份營業稅各 2,064 元。
- 四、本校與嘉億生技有限公司簽訂林森校區餐廳出租契約，約定嘉億公司應於本校完成資產點交後 6 個月內對外營運，並自營運日起計算租金，自簽約日至 106 年 3 月 7 日即將滿 6 個月，已通知嘉億公司應於如期繳交租金。
- 五、代收雜項收入：1. 汽機車停車證申請繳費：計 4 件，總計 8,648 元。代收雜項收入：2. 場地出借費繳費：計 3 件，總計 1 萬 1,966 元。3. 廢舊物資出售：計 1 件，總計 894 元。
- 六、依據 106 年度經費預算分配會議紀錄提案一決議：「有關林森校區校園整體維護屬總務處業務，相關修繕費用由總務處校區設施維護經費支應」，未來如遇具急迫性之修繕工程，由推廣教育中心行政管理組協助叫修後，修繕費用所開立發票，將請廠商逕轉總務處營繕組核銷。
- 七、例行性維護檢修工作
 - (一) 建築物升降機維護保養（每月 1 次）：協同通力電梯股份有限公司及台灣三菱電梯股份有限公司於 2 月 7 日進行例行維護保養。
 - (二) 飲水機維護保養（每月 1 次）：協同勝元科技有限公司於 2 月 9 日進行例行維護保養作業並予以確認。
 - (三) 明德齋前路燈不亮業完成維修，維修費 3,900 元會簽總務處核銷。
- 八、推廣教育中心組織調整為「產學營運及推廣處」之規劃，依據人事室 105 年 10 月 4 日本校 105 年度組織調整研商小組會議決議與本中心 106 年 2 月 22 日組長會議決議，已於 106 年 2 月 23 日專案簽核，並已提供相關資料至人事室於 106 年 3 月 8 日第 2 次組織調整研商會議討論。
- 九、林森校區資源回收室業於 106 年 2 月 28 日前如期完成搬遷，目前正進行整理修繕，俟完成修繕，即進行教授休息室及圖書館閱讀桌椅之搬遷，原教授休息室將規劃為本校實習產品之賣場。
- 十、106 年 3 月 2 日與廠商洽談「林森校區 E 化空間管理系統」建置規劃需求，以利各教室、場館空間屬性、容納人數與面積大小，及各教室、場館空間負責人員與財產管理人管理。

◎體育室

【體育活動組】

- 一、2017 年嘉大盃羽球公開賽 2 月 24-27 日於蘭潭校區嘉禾館及林森校區樂育堂舉行。

二、日本中京大學 106 年 2 月 19-24 日參訪本校，並與本校棒球隊進行 3 場友誼賽，2 月 20 日下午假嘉義市立棒球場舉行開球典禮。本校戰績計 1 勝 2 負。

三、106 學年度體育運動績優單獨招生於 3 月 11 日假蘭潭及民雄校區舉行。

【訓練競賽組】

一、體育系柯姵綺、王晨羽、鄭耀中及外語系許臻宜參加 105 學年度大專校院國術錦標賽，分別榮獲女子公開組散手 52kg 級第 1 名、男子公開組散手 70kg 級第 3 名、男子公開組北拳第 2 類第 3 名及女子一般組北拳第 2 類第 1 名。

二、本校羽球隊參加 106 年度第 1 次全國羽球排名賽，白宗翰、白政翰榮獲男子乙組雙打第 6 名。

三、本校「2017 年第 10 屆嘉義諸羅暨嘉大盃全國羽球公開賽」獲嘉義市政府補助 5 萬元。

四、106 年全國大專院校運動會預定 5 月 6-10 日假臺灣大學舉行，本校參賽項目計有田徑、游泳、羽球、網球、桌球、跆拳道、柔道、拳擊等 8 項。

五、本校棒球隊 106 年 3 月 13 日至 5 月 14 日參加 106 年全國成棒甲組春季聯賽。

【場地器材組】

一、教育部青年發展署預定 106 年 3 月 25 -26 日假蘭潭校區嘉禾館，舉辦 106 年大專校院學生會成果競賽暨觀摩活動。

二、本校學生住宿博覽會預定 106 年 3 月 29 日假蘭潭校區嘉禾館舉行。

三、嘉義市工業會預定 106 年 4 月 15 日假蘭潭校區田徑場，舉辦「2017 足愛跑一萬人路跑」活動，

◎主計室

一、歲計組相關業務

(一) 歲計業務

1. 填報教育部會計處 106 基金 005、011 至 015、019、020 號通報調查資料。

2. 107 年度預算案：現正彙整校內各單位概算資料。

(二) 內部審核業務

1. 辦理各行政、教學單位、廠場、中心分配預算經費收支之內部審核 106 年度截至 2 月 23 日止計約 1,284 件。

2. 辦理學雜費收入、兼課鐘點費、工程經費之內部審核及簽案之會辦。

3. 辦理營繕工程及財物購置招標、驗收監辦之分配。

4. 辦理會計資訊系統之管理及維護。

(三) 主計人事業務：填報教育部會計處通報調查人事統計資料以及辦理主計室組員出缺甄選案。

(四) 協助各單位會計網路系統請購登帳及定期系統維護。

(五) 主計室重要事項之網路公告及資料更新。

(六) 學校不定期會議之提案及報告事項之彙報。

(七) 協助各單位、系所請購及報銷業務疑難事項之解答。

(八) 迅速審核各單位請購核銷案件，並在最短時間內完成匯款程序。

二、審核組相關業務辦理情形：建教合作、推廣教育、受贈收入、場地設備管理收入、投

資收益等自籌收入，均依報部核備之經費收支處理要點及各委辦、補助單位經費處理相關規定辦理審核、核銷、結報、憑證送審或存管，分述如下：

- (一) 教育部計畫依「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」、「教育部補助及委辦經費編列基準表」等相關規定辦理。106 年度委辦計畫 2 件計 606 萬 9,246 元。106 年度補助計畫 13 件 1,856 萬 2,157 元。
- (二) 科技部計畫依「行政院科技部補助專題研究計畫作業要點」、「行政院科技部補助專題研究計畫經費處理原則」等相關規定辦理，106 年度委辦計畫 37 計 2,988 萬 9,400 元。
- (三) 農委會計畫依「行政院農業委員會主管計畫經費處理作業要點」等相關規定辦理，106 年農科計畫 4 件計 446 萬元，補助計畫 2 件計 412 萬元，委辦計畫 1 件計 46 萬元。
- (四) 其他各機關之研究計畫依各委辦（補助）機關經費處理相關規定辦理。106 年度委辦計畫 20 件計 1,043 萬 0,628 元。106 年補助計畫 2 件計 163 萬 9,448 元。
- (五) 各附屬中心及材料試驗場計畫依本校建教合作經費收支處理要點之相關規定。
- (六) 推廣教育依本校推廣教育收入之收支管理要點辦理，106 年度收入計 9 萬元。
- (七) 場地管理費依本校場地設備租借管理收入之收支要點辦理。
- (八) 捐贈經費依本校受贈收入之收支管理要點辦理。
- (九) 利息收入 105 年度收入計 38 萬 1,547 元。

三、帳務組相關業務

- (一) 截至 106 年度 1 月 31 日止編製收支轉帳傳票計 751 張，包括收入傳票 153 張，支出傳票 236 張，轉帳傳票 362 張。
- (二) 編製會計月報、半年結算、年度決算等各項會計報告（自 98 年 1 月起含附小）之編報力求資料正確詳實、迅速，均依行政院主計總處規定期限之前編報完成並陳送相關單位。
- (三) 將各類傳票之檔案管理，依計畫類別每日整理按月裝訂成冊，105 年度截至 11 月底止除憑證送審外計造冊 509 本，造具清冊歸檔集中管理，調閱方便、安全。
- (四) 106 年度截至 1 月 31 日止收支餘絀情形：(校本部 C 版)

單位：新台幣千元

科目名稱	截至 106 年度 1 月 31 日止實際數
業務收入	265,034
業務成本與費用	286,918
業務賸餘(短絀)	-21,884
業務外收入	44,054
業務外費用	4,131
業務外賸餘(短絀)	39,923
本期賸餘(短絀)	18,039

- (五) 106 年度截至 1 月 31 日資產負債情形：(校本部 C 版)

單位：新台幣千元

科目	金額	百分比	科目	金額	百分比
資產	8,707,113	100.00%	負債	3,754,756	43.12%
流動資產	1,811,886	20.81%	流動負債	151,173	1.74%
現金	1,531,881	17.59%	其他負債	3,480,976	39.98%
其他流動資產	280,005	3.22%	遞延貸項	122,607	1.41%
準備金	42,158	0.48%	淨值	4,952,357	56.88%

科目	金額	百分比	科目	金額	百分比
固定資產	3,336,627	38.32%	基金	3,840,502	44.11%
遞耗資產	1,747	0.02%	公積	1,093,816	12.56%
無形資產	30,994	0.36%	累積餘絀	18,039	0.21%
遞延借項	31,232	0.36%			
其他資產	3,452,469	39.65%			

◎人事室

- 一、106年2月14日(星期二)完成召開本校105學年度第4次校教師評審委員會。
- 二、106年2月16日(星期四)辦理「教師以教學著作升等經驗分享暨教師聘任及升等業務宣導會」,參與人數共計127人。
- 三、106年2月22日(星期三)完成召開本校105學年度第8次職員甄審及考績委員會105學年度第6次專案人員甄審及考評委員會、第3屆第4次勞資會議。
- 四、完成江一蘆等11名新進教師報到、教師資格送審及敘薪等事宜。
- 五、完成本校兼任教師聘任審查要點修正案。
- 六、完成學生事務處軍訓教官、圖書館專員、總務處辦事員、推廣教育中心專案辦事員、學務處學輔中心專案諮商心理師及環安中心專案護士報到及甄補事宜。
- 七、106年3月15日(星期三)辦理「教學實務工作坊」。
- 八、106年3月16日(星期四)辦理「技術報告升等經驗分享研討會」。
- 九、完成106年度公務人員簡任升官等訓練及薦任升官等訓練人員推薦作業。
- 十、完成本校職員甄審及考績委員會審議考績原則修正案。
- 十一、完成嘉義市教育會105年度會員子女獎學金補助申請案。
- 十二、完成106年度資深優良教師獎勵名單提報教育部。

◎電子計算機中心

- 一、全球資訊網頁系統維護與開發
 - (一)提供各單位網頁諮詢與協助頁面資料修正。
 - (二)首頁招生相關訊息資料維護。
 - (三)首頁後臺配合原後臺系統無法使用Chrome瀏覽器,進程式修正。
 - (四)1月份配合招生組辦理網頁相關技術教育訓練。
- 二、校務行政系統維護與開發
 - (一)教務系統
 - 1.成績系統
 - (1)修正依課程大綱評分項目及百分比增加為17項。
 - (2)配合修正成績計算物件。
 - (3)新增研究生學位考試申請程式。
 - (4)提供100-104學年度入學不同招生管道學生課業表現統計。
 - (5)提供105學年度第1學期大學部期中成績上傳率及期中考成績不及格名單。
 - (6)提供進修學士園藝系部分實習課程學生成績排名。
 - (7)修正學生系所管轄單位對照資料表原進修部停用單位改為教務處。
 - (8)協助處理教務處計畫高中科學班校際成績通知單。

- (9) 提供 105 學年度第 1 學期成績未送達老師資料。
 - (10) 提供 105 學年度第 1 學期大學部各學院系開課科目成績分布統計。
 - (11) 提供 101-104 學年度入學不同招生管道學生課業表現統計。
 - (12) 修正成績通知單郵寄地址與表尾備註；修正連續兩次成績不及格學分達 1/2 或 2/3 名單標題。
2. 畢業系統：提供 105 學年度第 1 學期畢業離校未完成學生名單。
3. 課務系統
- (1) 產生開課比說明範本給教務處。
 - (2) 產生進學班開課人數非 10 人碩專班開課人數非 3 人報表。
 - (3) 產生通識及共同課程授課教師。
 - (4) 提供綜教大樓上課之教師人次。
4. 學生證明文件申請系統
- (1) 銷帳明細表 Excel 檔案輸出增加系所欄位。
 - (2) 銷帳明細表 Excel 檔案輸出增加顯示重複銷帳及未登錄帳號資料。
 - (3) 銷帳明細表增加顯示重複銷帳及未登錄帳號資料。
 - (4) 郵資印領清冊 (Excel 檔) 增加輸出校區欄位。
 - (5) 修正各類證明文件申請表備註說明文字 (刪除「日間部」三字)。
5. 教師鐘點：同時授課通識、學位學程及全校性課程之教師授課時數，全學年可超支 12 小時。
6. 畢業初審查詢系統
- (1) 新增導師可查詢班上學生初審資料之權限控管。
 - (2) 於備註欄位中增加必選修科目冊有備註說明之資料。
7. 教師職涯歷程檔案
- (1) 院系中心管理維護：新增-教學績優及服務績優計分排序系統。
 - (2) 教務處系統：新增各院系查詢教學績優計分排序系統。
 - (3) 教務處系統：以院為單位查詢服務績優計分排序系統。
8. 必選修科目冊
- (1) 修正領域學程無法新增之問題。
 - (2) 必選修科目冊之問題排除。
 - (3) 修改畢業學分要求之內容。
9. 教學大綱維護作業
- (1) 提供可觀課之週次限定在第 6 週以後。
 - (2) 觀課教師不得選擇自己的課程觀課。
 - (3) 教師上傳大綱之問題排除。
 - (4) 應數系之微積分課程匯入期中、期末考成績比例各 30%。
10. 選課系統
- (1) 刪除 105 學年度第 1 學期已休學或出國的選課資料 1034111 及 1034394_106012。
 - (2) 協助恢復 105 學年度第 1 學期外語系 2 名「外薦生」學籍及選課課程資料。

11.學籍系統：修改在學證明系所英文名稱欄位。

12.教學意見調查系統

- (1) 105 學年度第 1 期末教學意見調查前置作業。
- (2) 提供 105 學年度第 1 期末教學意見調查學生未填清單。
- (3) 執行 105 學年度第 1 期末教學意見調查統計作業。
- (4) 教學意見調查之問題排除。

13.開課相關作業

- (1) 新增課程開課學年度查詢系統。
- (2) 通識教育 Excel 課表新增單位、專兼任與職級欄位。

14.招生系統

- (1) 針對特殊選才入學管道需求，增加招生系所組檔相關錄取用參數欄位，並修改資料檔相關維護程式。
- (2) 針對特殊選才入學管道需求，增加招生類別檔有關在地地區定義資料表，並於 106 學年度預先設定嘉雲南地區為在地地區。
- (3) 針對特殊選才入學管道需求，修改成績及排名計算程式，增加針對優先錄取在地地區學生（包括戶籍地或就讀學校所在地等判斷）等相關條件之處理功能。
- (4) 針對特殊選才入學管道需求，修改成績清冊程式，增加符合在地地區之考生標示功能。
- (5) 針對特殊選才入學管道需求，修改成績通知單程式，增加該招生系所組內如有符合在地地區之考生時，成績單上顯示相關說明文字。
- (6) 確認 106 學年度碩士班報名作業及相關考生問題協助，其網路報名起迄時間：自 105 年 12 月 20 日上午 9 時至 106 年 1 月 10 日下午 5 時止，繳費至 106 年 1 月 11 日下午 3 時 30 分止。
- (7) 確認 106 學年度管院碩專班（EMBA）報名作業及相關考生問題協助，其網路報名起迄時間：自 105 年 12 月 20 日上午 9 時至 106 年 1 月 19 日下午 5 時止，繳費至 106 年 1 月 20 日下午 3 時 30 分止。
- (8) 設定 106 學年度體育運動績優日間及進修學制兩項招生作業，並向合作銀行（中國信託）提出報名費代收申請，其網路報名起迄時間：自 106 年 2 月 6 日上午 9 時至 106 年 2 月 20 日下午 5 時止，繳費至 106 年 2 月 21 日下午 3 時 30 分止。
- (9) 設定 106 學年度碩士在職專班招生作業，並向合作銀行（中國信託）提出報名費代收申請，其網路報名起迄時間：自 106 年 03 月 01 日上午 9 時至 106 年 3 月 27 日下午 5 時止，繳費至 106 年 3 月 28 日下午 3 時 30 分止。
- (10) 設定 106 學年度進修學士班及農場管理進修學士學程招生作業，並向合作銀行（中國信託）提出報名費代收申請，其網路報名起迄時間：自 106 年 4 月 12 日上午 9 時至 106 年 05 月 2 日下午 5 時止，繳費至 106 年 5 月 3 日下午 3 時 30 分止。
- (11) 規劃國際生報名專區，並先進行前台報名功能等相關程式撰寫。目前仍在進行中。

- (12) 規劃公費生相關部分，擬進行招生系所組檔欄位新增、維護程式修改、轉學籍檔輸出程式修改等相關程式增修，目前仍在進行中。
- (13) 規劃同分參酌名單程式，以利考試科目日趨減少時，能提供承辦人員有效及迅速之檢查輔助，目前仍在進行中。
- (14) 規劃兩階段錄取之成績通知單加註筆試與口試等比例說明文字，目前仍在進行中。

(二) 學務系統

- 1. 學生線上請假：新增公假視窗內容-請列印公假單送相關單位簽核。
- 2. 考勤通知書：修改考勤通知書寄出地址。
- 3. 兵役系統：產生兵役系統需要之延修生名單。
- 4. 校友資訊系統
 - (1) 畢業滿3年生流向調查問卷結果統計匯出報表增加「入學管道」及「GPA 成績」欄位。
 - (2) 畢業滿1年生流向調查問卷結果統計匯出報表增加「入學管道」及「GPA 成績」欄位。
 - (3) 應屆畢業生流向調查問卷結果統計匯出報表增加「入學管道」及「GPA 成績」欄位。
- 5. 學生事務處場地租借
 - (1) 新增學生申請學生事務處場地申請。
 - (2) 新增學生事務處場地申請管理。
- 6. 嘉大求才與求職網
 - (1) 廠商基本資料新增。
 - (2) 廠商基本資料列表。
 - (3) 廠商基本資料修改。
 - (4) 廠商相關資料預覽刪除。
 - (5) 廠商聯絡人資料新增。
 - (6) 廠商聯絡人資料列表。
- 7. 操行獎懲系統：取消4位學生操行成績送達註記。

(三) 總務系統

- 1. 電子公文線上簽核系統
 - (1) 電子公文線上簽核系統專案及臨時人員帳號維護。
 - (2) 電子公文線上簽核系統配合本校組織調整及人員異動維護。
- 2. 學雜費系統
 - (1) 產生宿舍水電費繳費單。
 - (2) 產生寒假住宿費繳費單。
 - (3) 協助產生105學年度第2學期繳費單。
 - (4) 產生105學年度學雜費綜合所得稅資料。
 - (5) 註銷畢業生及退學生繳費單。
- 3. 掛號信領用系統

- (1) 搜尋人員頁面增加「查無此人」按鈕，按下按鈕後新增資料於備註欄（經校務行政系統查詢無相關人員資料，故依信件/包裹資料填入收件人）。
- (2) 通知信件增加顯示收件人學號欄位。
- (3) 掛號信件資料維護增加收件人學號欄位。
- (4) 人員資料搜尋增加顯示學生學號欄位。
- (5) 簽收單列印增加顯示收件人學號欄位。
- (6) 通知單列印增加顯示收件人學號欄位。

(四) 人事室系統

1. 人事業務管理系統

- (1) 增加每月勞保資料上傳程式。
- (2) 增加每月勞保資料查詢程式。

2. 線上簽核差勤系統

- (1) 請假統計報表增加輸出「差勤單位代碼」、「職稱」、「在職」欄位。
 - (2) 修改出國申請單核銷情形欄位顯示文字，由「已核銷」改為「已審核」。
 - (3) 修改出差申請單核銷情形欄位顯示文字，由「已核銷」改為「已審核」。
 - (4) 增加假別「休息日」（每週上限 2 日、限星期一至五申請）。
 - (5) 適用勞基法人員（職員編號開頭 E、G、R），增加到職滿半年即有 3 日特休功能。
 - (6) 加班類別增加寒暑假加班。
 - (7) 加班申請單移除「校長」簽核關卡（一級單位主管保留）。
 - (8) 陪產假應於配偶分娩日或流產日前後合計 15 日（含例假日）。
 - (9) 設定 email 通知各勞工任職已滿 6 個月，有 3 天特休假，並須於到職日起 1 年內休畢。
 - (10) 公務人員及專案人員均設定不得事後加班。
 - (11) 公務人員加班區分為：一般加班/專案加班，一般加班上限為 40 小時/月，一般加班加專案加班上限為 70 小時/月。
 - (12) 休息日加班並申請加班費時時數如下：4 小時以下（含）者，計 4 小時；逾 4 小時至 8 小時者，算 8 小時，逾 8 小時者計 12 小時。
 - (13) 校務基金專案人員加班區分為：工作日加班/休息日加班/國定假日加班，且工作日加班加休息日加班上限為 46 小時/月。
 - (14) 將休息日（六）及例假日（日）加班由系統鎖住，非經專案簽准不得加班。
 - (15) 將星期六設為休息日，星期日改為例假日。
 - (16) 修改假別「休息日」及「例假日」（每週上限 1 日、限星期一至五申請）。
 - (17) 出國申請單明細配合出國申請單經費來源欄位增加「其他」類別，修改表單顯示資料。
 - (18) 待簽核表單配合出國申請單經費來源欄位增加「其他」類別，修改表單顯示資料。
 - (19) 出國申請單經費來源欄位增加「其他」類別，並增加其他經費來源說明欄位。
- (五) 環安系統：毒性化學物質系統：毒性化學物質結餘量計算修正，並取至小數點第

4 位。

(六) 研發系統

1. 教師研究計畫（產官學）管理系統

- (1) 行政單位作業-研究計畫總經費變更：修正變更總經費時，鎖定已請款無法變更。
- (2) 行政單位作業-研究計畫資料請款：修正期別下拉選單。
- (3) 行政單位作業-項目金額流用變更：修改計畫已全部請款完成，還是要能經費流用。
- (4) 行政單位作業-補助經費延期及總經費變更申請：修正計畫主持人為行政人員申請表空白錯誤。

2. 捐贈管理系統

- (1) 資料檢視新增-受贈單位欄位新增修改功能。
- (2) 查詢條件新增-受贈單位及捐款用途。
- (3) 匯出 Excel 表-新增受贈單位欄位資料。

(七) 系統管理

1. 設定系統權限。
2. 重新設定學生網路密碼。
3. VPN 安裝及問題排除。
4. 回復員工及學生之預設密碼。
5. 校務行政系統各項子系統更新改版發行工作。

(八) 需求資料

1. 必選修科目冊：提供 103-106 學年度支援或被支援課程清單。
2. 校園 IC 卡換補發管理系統：105 年換補發申請量統計。
3. 教學意見調查系統
 - (1) 105 學年度第 1 學期 EMBA 期末教學意見調查前置作業。
 - (2) 執行 105 學年度第 1 學期 EMBA 期末教學意見調查統計作業。
 - (3) 執行 105 學年度第 2 學期 EMBA 期初教學意見信箱前置作業。
4. 畢業系統：提供音樂系公費生畢業班級學生資料。
5. 學雜費系統
 - (1) 協助產生 105 學年度第 2 學期 EMBA 學雜費繳費單。
 - (2) 協助產生幼教專班繳費單。

(九) 其它

1. ODF-CNS15251 文件標準格式：統計全校安裝可編輯 ODF 文書軟體電腦數量。
2. 英語畢業門檻系統
 - (1) 學生報名校內英檢考試成功後，繳款資訊增加顯示銀行代號。
 - (2) 增加學生校內英檢資料查詢程式（管理員端）。
 - (3) 考試場次管理增加報名起訖時間設定。
 - (4) 校內英檢考試報名增加控制報名日期。
 - (5) 考試場次管理移除考試場次設定。
3. 處理雲端硬碟（服務機、本地備份機、異地備份機）等設備故障確認與排除，並

進行服務重新建置、上線及資料回復等相關作業。目前因硬體故障原因經多方測試與更換仍尚未確定，將盡快再與原廠及銷售商進行相關後續作業。

4. 雲端租用

- (1) 經租用單位回覆或與本中心協助維運之同仁確認，針對圖書館（蕭萬長文物資料館數位典藏及 CompustatDB）、主計室（校務基金會會計帳務資訊管理系統）、總務處保管組（財產管理系統）、總務處事務組（事務保費管理系統）、總務處文書組（公文線上簽核系統）、人事室（人事行政總處資料庫推播）、學務處課活組（起飛計畫資訊平台）、教務處（教學卓越及教學增能計畫資訊平台）、中國文學系（全校型中文閱讀書寫課程革新推動計畫）、研發處創新育成中心（產學互動媒合網路平台）等，延長租用期限 1 年或至其計畫結束日期。
- (2) 依照租用單位所提需求，設定維護廠商遠端連線相關防火牆政策期限開放設定。其中，105 年 12 月份申請次數，主計室校務基金會會計帳務資訊管理系統計 6 次（均為當日開放）、圖書館 CompustatDB 計 2 次（均為短期開放）、總務處保管組財產管理系統及總務處事務組事務保費管理系統及總務處文書組公文線上簽核系統等系統計 1 次（均為整月申請開放）。
- (3) 針對總務處事務組事務保費管理系統需求，提供資料庫備份檔案供維護廠商進行問題確認。
- (4) 針對校務研究辦公室需求，建置新虛擬主機，提供與校務研究相關需求之資料庫推播設定與資料庫連線等部分。目前仍在進行相關資料推播確認作業及連線限制等。

三、IC 卡

（一）卡務管理系統

1. 卡務新辦及換補發卡問題諮詢及處理。
2. 臨時卡新辦及展期問題諮詢及系統處理。

（二）門禁管理系統

1. 與網路組共同處理「應物一館電物系辦」，解決門禁點網路連結問題。
2. 辦理各使用單位門禁設備報修檢測，與廠商、使用單位進行系統測試處理，修復後門禁設備與系統連結測試及復歸設定處理。
3. 辦理每週駐警隊值勤紀錄會電算中心門禁狀況查詢及處理。

四、資訊網路組

（一）校園網路

1. 105 年 11 月完成「校區光纖網路租用」招標案，所需經費 1,887,702 元。
2. 105 年 12 月完成「校園骨幹網路設備維護」招標案，所需經費 1,157,039 元
3. 106 年 1 月 11 日下午理工學院 layer3 交換器有些網段突然無法運作，機器重開後封包轉送已正常運作，目前持續觀察使用狀況。
4. 至雲嘉區網報告本校對外頻寬由 1G 提升至 2G 的申請簡報。
5. 105 年 12 月份民雄女宿兩台交換機故障。
6. 106 年 2 月 13 日提升林森校區校園網路 layer3 設備從 1Gbps 至 10Gbps。
7. 已安裝測試 UTM 全校 NAT 主機，若測試沒問題預計明年採購更新全校對外

NAT 設備。

(二) 伺服器管理

1. ISMS 外稽文件整理與檢查。
2. 四校區 UPS 設備定期維護。
3. 蘭潭機房伺服器風扇故障。
4. 每日機房巡查紀錄。
5. 電子郵件帳號申請與密碼修改。
6. 林森校區機房冷氣停止運作，廠商表示冷氣變壓器損壞，需要更換機台，由於機房兩台冷氣使用時間已久，已請廠商訂購。

(三) 問題反應與處理

1. 電子郵件帳號申請與密碼統計表

	教職員工	單位	學生	校友
帳號申請	12	2	61	218
設定密碼	81	0	131	168

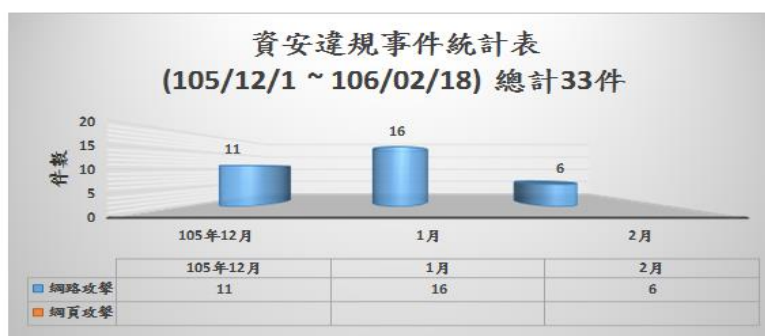
2. 201612~201702 設備故障維修如下表

地點	設備	數量
民雄女宿	交換器	2
蘭潭機房	伺服器風扇故障	1

3. 201612~201702 問題處理統計

地點	問題	次數
蘭潭校區	校園網路	4
	Email	4
	無線網路	1
民雄校區	校園網路	1
	宿舍網路	1
新民校區	Email	1
	無線網路	2
	校園網路	2

4. 資安事件處理



(四) 資安處理

1. 106 年電腦機房環境監控系統維護案核准，已與廠商簽署合約。
2. 106 年機房不斷電系統維護案核准，已與廠商簽署合約。
3. 彙整 105 年內部控制缺失事項追蹤改善表。
4. 已完成 105 年 ISMS 內稽作。

五、遠距教學組

(一) 磨課師課程

1. 教育部 106 年度磨課師課程計畫徵件，已於 106 年 1 月 16 日完成申請作業，本校共計申請 3 門課程。
2. 本校磨課師課程「數位內容輕鬆做」於 106 年 1 月 3 日完成第 1 次開課作業。
3. 本校磨課師課程「桌遊從心開始」於 106 年 1 月 12 日完成第 1 次開課作業。
4. 本校教育部磨課師課程「魔法程式設計創意課程」，106 年 2 月 20 日第 2 次開課，已將相關訊息公告於磨課師專區。
5. 民雄及蘭潭 2 間虛擬攝影棚加裝無線上網裝置，提供使用者錄製智慧型行動裝置畫面。
6. 106 年 1 月份辦理磨課師課程製作經營教師研習，邀請本校磨課師教師張宏義老師分享心得。
7. 虛擬攝影棚將開始提供借用登記，開學初期將先共計畫課程教師優先登記。
8. 協助教師使用攝影棚拍攝教學影片。

(二) 混成教學

1. 本學期混成教學一般課程及進階混成翻轉課程之申請作業截止，混成教學一般課程約計申請 45 門，混成教學進階翻轉課程約計 10 門，將建立課程名單及電子信箱郵寄群組，提供諮詢或相關協助。
2. 通知一般混成教學及進階混成翻轉教學通過申請教師，開始線上經營。
3. 協助教師查核有使用教學平台課程而未通過審查者，若是系統誤判將手動匯入教師歷程檔案系統。
4. 辦理教學增能計畫 B3 混成翻轉與 MOOCs 教學子計畫，於元月份提交相關成果報告。

(三) 資訊能力檢定

1. 106 年 1 月 16 日辦理教學增能計畫學生資訊能力檢定補考 1 場。
2. 受理學生視同通過資訊能力檢定門檻，含系所指定視同通過課程，共計 5 人。
3. 匯出 105 年 11 月至 106 年 2 月學生資訊能力檢定及格資料至校務行政系統，共計 39 人。
4. 受理申請學生資訊能力檢定證書共 5 件。
5. 公告 105 學年度第 2 學期資訊能力檢定簡章，預計辦理三校區檢定考試共計 4 場。
6. 執行教育部札根電腦資訊能力計畫，配合採購相關物品及製作資訊能力檢定相關網頁資料等。
7. 執行教育部補助起飛計畫，配合採購相關物品及整理資訊檢定考試題庫等。
8. 辦理工作計畫勞務型生活學習生獎助金申請。

(四) 教學平台

1. 新增平台期末有效課程等相關資訊統計。
2. 修改學期成績匯出 Excel 檔。
3. 修改平台新學期資料匯入程式。
4. 修改歷年課程連結程式。
5. 修改教學平台之網頁伺服器架設軟體系統參數。

6.修改匯課模組程式。

(五) 遠距教學課程

1. 「國立嘉義大學遠距教學課程委員會設置要點」經 106 年 2 月行政會議修正通過，設置委員 16 人，協助遠距教學課程規劃、審查及評鑑等事宜。
2. 106 年元月份依據國立嘉義大學遠距教學課程審查標準，對 105 學年度第 1 學期遠距教學課程進行審查作業，並將審查結果提供給開課系所中心作為開課依據。
3. 協助辦理教務處補助有關網路課程（含磨課師課程）教學助理初審作業，並通知相關開課教師相關訊息。

(六) 其它

1. 協助行政會議視訊進行 3 校區連線轉播作業。
2. 於元月份辦理 1 場教師資訊研習，主題為教學影片剪輯與後製作，讓參與老師實機練習製作教學影片。

六、諮詢服務

(一) 更新電腦教室。

(二) 開始受理 105 學年度第 2 學期電算中心電腦教室並提供教師上課使用申請。

(三) 每月例行周知同仁勿安裝非法軟體，並列知全校教職員工公用電腦之授權軟體清單。

(四) 每月例行公布各單位網管人員最新名冊並周知單位「網管人員」依每個月由電算中心製發「學校中、英文主網頁權責分配表」自行檢視「資訊內容」之最新性及正確性。

(五) 辦理各單位借用電腦教室之申請。

(六) 協助各單位甄選人員電腦測試共 8 場 (1051124-1060302)。

(七) 辦理退保證金及 IC 卡補換發工本費處理。

(八) 各項會議資料彙整。

(九) 提報工讀生薪資。

(十) IC 卡業務

1. 於 106 年 2 月 18 日已核發 106 學年度提早入學生及 105 學年度第 2 學期交換生學生證。
2. 辦理學生證、識別證換補發寫卡卡務作業。
3. 辦理臨時校園 IC 卡寫卡卡務作業。
4. 協助門禁系統權限查詢及卡片檢核事宜，及負責系統設備維修。

◎師資培育中心

【課程組】

- 一、106 年 2 月 14 日下午 2 時召開 105 學年度第 2 學期導師座談會、下午 2 時 30 分召開 105 學年度第 2 學期授課教師座談會。
- 二、106 年 2 月 22 日（星期三）上午 10 時於民雄校區召開 105 學年度「另一類科教師資格審查小組」第 3 次會議，審議通過「國民小學教師加註輔導專長」共計 31 人，並函報臺灣師範大學進修推廣學院核教師證書。

- 三、106 年 3 月 2 日上午 10 時 30 分召開中等教育學程甄選跨學科/領域加考門科目研商會議。
- 四、106 年 3 月 2 日（星期四）召開 105 學年度第 2 學期第 1 次課程與教學委員會。
- 五、106 年 3 月 3 日中午 12 時召開 105 學年度第 2 學期第 1 次師生幹部座談會。

【教育實習組】

- 一、本校於 105 年 12 月通過教育部審查，同意補助特教系林玉霞老師選送特殊教育學系師資生「跨國界赴美國華盛頓大學教育見習課程計畫」及外語系莊閔惇老師選送實習學生赴美國「跨國界赴美雙語小學及中等教育實習之雙軌計畫」，教育部補助 2 案經費共 247 萬元。
- 二、106 年度高級中等以下學校及幼兒園教師資格檢定考試於 106 年 3 月 5 日（星期日）舉行，本校師資生今年報考人數共有 362 人，俟於 4 月 17 日放榜後，本中心將配合造具應考人及格名冊一式 3 份、自評表、核發教師證書一覽表、教育部核定教育專業課程專門課程之公文、師資職前教育證明書、教師資格審查會議紀錄，函送教育部及承辦學校國立臺灣師範大學申請核發教師證書。
- 三、105 學年度師資培育學系大四集中實習時間原預訂於 106 年 4 月 24 日至 5 月 5 日 2 週，惟為配合集中實習學校需求，部分班級有調整集中實習時間（詳如下表，請參閱）。本中心於 3 月 10 日召開集中實習座談會說明相關事項。各班集中實習指導老師、實習學校詳如下表，歡迎各級師長前往指導。

班級	實習指導老師	實習學校	實習日期
教育學系	林樹聲老師	民雄國小	3/1-3/14
輔導與諮商學系	張高賓老師	福樂國小	4/24-5/5
幼兒教育學系	孫麗卿老師	嘉大附幼 垂楊國小附幼 世賢國小附幼 復國幼兒園 景仁幼兒園	5/1-5/12
	謝美慧老師		
外語系英教組	莊閔惇老師	民族國小	5/8-5/19
體育與健康休閒學系	余坤煌老師	東榮國小	5/15-5/26
特殊教育學系	簡瑞良老師	大同國小	5/15-5/26
	張美華老師	興中國小	

- 四、為增進本校畢結業新制實習生職前就業知能，讓實習生瞭解教師甄試之命題與評分標準等相關規定及如何準備教師資格檢定考之經驗分享，提高教師甄試與教師檢定考錄取率及通過率。本中心預訂 106 年 5 月 15 日於民雄校區科學館，舉行「105 學年度第 2 學期新制實習生職前就業輔導研習會」。
- 五、預訂於 106 年 6 月 16 日（星期五）召開 106 學年度實習生「教育實習說明會」及「分組座談」。中心將於教育實習說明會中向申請實習學生說明新制教育實習輔導費繳納、教育實習期間實習生之職責、有關法令規定及實習資格審核表格填寫等各種相關事項。

【地方教育輔導組】

- 一、106 年 2 月 23 日召開申請「106 學年度教育部師資培育之大學精進師資素質及特色發展計畫」會議。
- 二、向教育部申請 106 年度教育部推動大學師資生實踐史懷哲精神教育服務計畫。
- 三、106 年 3 月 3 日召開 105 學年度第 2 學期「教育部卓越師資培育獎學金計畫」84 名

受領學生得續領獎學金審查會議。

四、106年3月8日召開卓獎生輔導座談會，提醒審查通過得續領105學年度第2學期受獎學生相關權利義務規定。

五、106年3月15日（星期三）下午1時20分假音樂館辦理琴法檢定。

六、106年地方教育輔導工作共辦理5場活動，辦理場次如下：

場次	活動名稱	辦理方式	辦理日期	參加對象	參加人數	活動地點	活動內容概述
1	創新教育實習輔導研討工作坊	演講、工作坊、討論	106年1月12日	雲嘉地區實習輔導老師	80	國立嘉大附小培英樓3樓會議室	邀請教育實習績優典範教師嘉大附小邱家偉老師、陳佳萍老師、呂文雅老師等分享經驗、實習教師輔導模擬工作坊、研討實習輔導策略
2	活化英語教學工作坊	以教師研習與工作坊的方式進行	106年2月8日	太平國小教師	15	嘉義縣梅山鄉太平國小E化教室	邀請嘉義大學外國語文言學系蓋傑富教授配合太平國小「教育部偏鄉數位英語學習教室計畫」，進行英語教學法的翻轉與創新研習，改變教師英語教學的習性，增進學生學習的效果
3	創新教學	研習	106年3月15日	民和及內甕國小教師	40	嘉義縣番路鄉民和國小會議室	邀請甲蟲坊負責人陳文憲應用學校現有的課程，將教材創造、課程創新與創意教學應用於生態教學。
4	課程學校本位課程與特色課程藝術領域深耕執行與分析	工作坊	106年3月22日	九芎國小教師	16	雲林縣林內鄉九芎國小美勞教室	邀請雲林縣大埤鄉仁和國小洪千惠校長以工作坊形式，進行學校本位課程與特色課程藝術領域深耕執行與分析
5	教師專業學習社群發表研討會	發表與諮詢	106年6月14日	雲嘉地區國小校長、主任、教師	150	國立嘉大附小廣賢廳	外聘專家學者進行嘉大附小10個教專社群成果發表會與諮詢審議

◎師範學院

一、師範學院106年2月23日於民雄校區樂育堂舉行105學年度第2學期第1次擴大院務會議，會中報告如何申請教育部補助海外見習計畫、師資培育對12年國教課綱認識與因應、國際學程現況報告等事項。

二、教育學系第1期電子報已進行發刊，內容包括最新消息（本期焦點）、近期活動（活力校園）、專訪/專欄（話題人物）、師生榮譽（榮耀教育人）、其他（含招生訊息、學刊投稿等訊息），公告於系網、FB與傳送給畢業校友等，以進行招生宣傳作業。

三、教育學系為提升學生及大五實習生之應試能力，於106年2月13日邀請臺體教育運動大學師資培育中心林仁傑助理教授舉辦「戰勝教檢秘笈」，針對教檢「國語文能力測驗」、「教育原理與制度」、「兒童發展與輔導」、「國小課程與教學」做重點複習與試題分析。

四、教育學系持續承辦「105學年度雲林國民中小學校務評鑑」，受評學校有國中12所、國小22所，共34所學校，評鑑期程106年3~4月，3月15日招標、2月17日進行決標議價，2月23日下午3時舉行說明會。

五、教育學系為增加師資生基本能力，邀請蘭潭國中退休教師葉尚愛老師進行「硬筆字能力工作坊」，已於106年3月13日12時截止報名，詳細活動資訊如下表：

時間	活動主題	地點
106/3/17（五） 3:20~5:10	硬筆字實務教學技巧分享（I）	教育館B03-103教室
106/3/24（五）	硬筆字實務教學技巧分享（II）	教育館B03-103教室

時間	活動主題	地點
3:20~5:10		
106/4/14 (五) 3:20~5:10	硬筆字能力檢定	教育館 B03-103 教室

六、教育學系本學期師生座談會時間、目前確定演講與活動資訊如下表：

時間	活動名稱	地點
3/1 (三) 13:20~15:10	大學部期初師生座談會	初教館 B202 講堂教室
3/1 (三) 18:30~19:30	碩專班期初師生座談會	教育館 B03-209 研討室 林森校區 A303 研討室 (民雄林森聯合視訊)
3/2 (四) 15:20~17:10	碩博士班期初師生座談會	教育館 B03-208 研討室
3/24 (四) 12:00~12:30	十年樹木，百年樹人~植樹活動	行政大樓東側草地
4/13 (四) 15:20~17:10	【所專題演講】 講者:考選部高普考試司黃立賢副司長 講題:未定	教育館 B03-208 研討室
4/26 (三) 13:20~15:10	【系專題演講】 講者:生命鬥士蕭建華先生(2014年第5屆國際關懷生命獎得主、《不倒的蘆葦、等待枯萎的日子、我的畢業旅行》之作者) 講題:最後一堂生命的課~相信生命價值的奇蹟	初教館 B202 講堂教室
4/27 (四) 15:20~17:10 (暫訂)	【所專題演講暨系所友會活動】 講者:教育部林騰蛟常務次長 講題:未定	教育館 B03-208 研討室
5/24 (三) 13:20~15:10	【系專題演講】 講者:成功大學教育研究所饒夢霞副教授 講題:未定	初教館 B202 講堂教室
5/25 (四) 15:20~17:10	【所專題演講】 講者:國立臺中教育大學教育學系李彥儀助理教授 講題:未定	教育館 B03-208 研討室
6/14 (三) 13:20~15:10	期末師生座談暨大四成果發表會	初教館 B202 講堂教室
6/14 (三) 18:30~19:30	碩專班期末師生座談會	教育館 B03-209 研討室 林森校區 A303 研討室 (民雄林森聯合視訊)
6/15 (四) 15:20~17:10	碩博士班期末師生座談會	教育館 B03-208 研討室

七、教育學系為提升畢業生考取正式教師通過率，以及讓在學學生更了解未來教師甄試的準備，請雲林縣育仁國小退休校長徐明和校長協助規劃於106年5月10日或5月17日舉辦教師甄試模擬試教與口試。

八、輔導與諮商學系於106年3月2日民雄校區圖書館國際會議廳辦理「少年司法處遇交流座談會」，座談會邀請來自新加坡的團隊嘉義地方法院少年法庭調查保護處劉如蓉主任觀護人、救國團張老師的吳建明總幹事與謝瓊如社工督導讓學生對於司法處遇有更進一步的了解。

九、輔導與諮商學系本學期大學部3年級結合專業科目之服務學習課程為「少年刑事事件與處理」(教師：朱惠英老師)，於106年3月3日至高雄少年與家事法院及高雄明陽中學參訪。

十、106年3月15日日本愛媛大學師生至本校體育與健康休閒學系參訪交流。

十一、數位學習設計與管理學系於4月26日(星期三)下午1時20分至3時10分，邀請洪鈺棠老師(白輻射影像 Whitelight Motion)，主講：影格大小事。地點：民

雄校區圖書館國際會議廳。

- 十二、特殊教育學系 106 年 2 月 22 日於民雄校區辦理「教育部補助 106 學年度赴美海外見習計畫」說明會，甄選本系師資生 12 名赴美見習。
- 十三、特殊教育學系 106 年 3 月 15 日辦理大四專業知能考試，考試科目為特殊教育學生評量與輔導、特殊教育課程與教學。
- 十四、幼兒教育學系碩士班畢業生詹琬真學位論文「教保服務人員實施客家母語教學之經驗探討-以臺中某幼兒園為例」，榮獲 105 年度客家研究優良博碩士論文計畫獎助 5 萬元整，感謝幼兒教育學系吳楸椒老師辛苦指導。
- 十五、恭喜幼兒教育學系大學部畢業生許珮燁（學號：1013767）錄取新北市 105 學年度第 2 學期公立幼兒園契約進用教保員。
- 十六、106 年 4 月 26 日幼兒教育學系邀請臺中市豐原區翁子國民小學楊宗榮主任至本系演講，主題為幼兒科學好好玩。
- 十七、106 年 6 月 7 日幼兒教育學系邀請親親文化幼兒園培訓講師吳語柔老師演講，主題為職涯轉換心路歷程。
- 十八、幼兒教育學系劉黃佩姍、陳宥圻及數位學習設計與管理學系董冠瑜、王珮瑜作品「喔~原來如此！」參加台灣教育傳播暨科技學會 2016 年國際研討會-教學媒體競賽榮獲學生組佳作獎。
- 十九、吳煥烘副校長及黃月純院長帶領教政所師生，於 106 年 3 月 29 日至 4 月 5 日赴至日本東京參加第 3 屆東亞社會發展與教育改革國際研討會 - the 3rd International Conference on the Social Development and Education Reform in East Asia 並發表論文，共計 19 篇論文發表。

◎人文藝術學院

- 一、106 年 3 月 17 日（星期五）晚上 7 時 30 分假嘉義市政府文化局音樂廳，進行「美女與野獸」音樂劇演出。
- 二、106 年 3 月 18 日（星期六）下午 2 時 30 分假嘉義市政府文化局音樂廳，進行「美女與野獸」音樂劇演出。
- 三、106 年 3 月 18 日（星期六）晚上 7 時 30 分假嘉義市政府文化局音樂廳，進行「美女與野獸」音樂劇演出。
- 四、106 年 3 月 22 日（星期三）下午 1 時 20 分假民雄校區文薈廳進行作曲組與東吳大學交流音樂會。
- 五、106 年 3 月 29 日（星期三）下午 1 時 20 分假民雄校區音樂館 304 合唱教室，進行林得恩教授鋼琴大師班。
- 六、106 年 4 月 7 日（星期五）下午 1 時 20 分假民雄校區音樂館 304 合唱教室，進行 Dr. Gene 爵士大師班。

◎管理學院

- 一、企業管理學系於 106 年 3 月 11 日舉辦「2017 國立嘉義大學企管系『才企縱橫論壇』生涯體驗營」，透過一系列規劃活動，學生體驗未來可能面臨之各項挑戰，並藉由參

與專題演講、工作坊、座談會及專業諮詢，與各界職場達人進行多方交流與經驗分享，內容包括職場分析、升學或就業指引等實戰論壇與互動諮詢，為生涯抉擇預做準備。

- 二、企業管理學系於 106 年 3 月 15 日舉辦「2017 第 8 屆神企賞」，以『熱血企管、創意無限』為號召，結合創新、創意與創業的三創競賽，透過拍攝創意短片激發創意思考能力，並帶給學生豐富的收穫與反省。
- 三、生物事業管理學系將於 106 年 4 月 15 日辦理「2016 企業永續專題競賽」，強調永續為核心理念的學習型競賽，透過來自不同領域的成員，以永續發展為主軸，合作開發設計專案。報名至 106 年 3 月 18 日下午 5 時止，競賽網址：http://www.ncyu.edu.tw/dpaa/gradation.aspx?site_content_sn=55569。
- 四、生物事業管理學系 105 學年度第 2 學期系主任時間分別訂於 106 年 5 月 15 日第 A 節（進學部）及 5 月 17 日第 5、6 節（日間部）在新民校區 A 棟 D01-211 階梯教室舉行。
- 五、生物事業管理學系 106 年 4 月 29 日在新民校區 A 棟 D01-101 進行進學部大四專題報告。
- 六、行銷與觀光管理學系於 105 年 12 月 12 日辦理「推廣食安與食農教育向下扎根計畫」成果發表會，讓參與者體驗「無毒栽植」的樂趣，並增進友善生態農業的認識。
- 七、行銷與觀光管理學系鄭天明老師指導之研究生蕭祐詠，榮獲中華觀光管理學會 2016 碩士論文獎佳作。
- 八、行銷與觀光管理學系蔡祁允、莊曼筠、謝宗憲、鄭佩軒、林敬軒同學自 198 隊中脫穎而出，勇奪「2016 GROUND FIVE 行銷創意提案校園競賽」全國冠軍；同時，由蕭至惠老師及張耀仁老師共同指導的黃怡菁、李佩璇、蔡湘羽、吳博軒同學則榮獲佳作獎。
- 九、行銷與觀光管理學系周佳蓉同學參加「105 年度青年暑期社區工讀計畫」，榮獲臺南市安南區鹿耳社區發展協會成果競賽臺南場社區產業組第 2 名及全國競賽第 1 名；同時，趙文慈同學則榮獲社團法人嘉義縣飛雁創業育成協會成果競賽臺中場社區產業組第 1 名。
- 十、行銷與觀光管理學系洪嘉雯、陳萱、邱唯育團隊自 116 隊中脫穎而出，榮獲「Uplan 盃奇幻旅程企畫大賽」國內旅遊組全國冠軍；簡嘉宣、朱敏華及吳孟軒團隊則榮獲「Uplan 盃奇幻旅程企畫大賽」國外旅遊組全國冠軍。
- 十一、行銷與觀光管理學系王亞萍、許琬婷、葉冠言、謝千惠同學，榮獲「2016 為愛而來行程創意大賽」冠軍。

◎農學院

- 一、本院黃光亮院長及徐善德副院長於 3 月 11 日至 17 日隨同學術副校長艾群到馬來西亞進行招生宣傳與學術交流。
- 二、本院黃光亮院長與園藝學系沈榮壽主任，於 2 月 9 日與日本獨立行政法人種苗管理中心調查官 Moyuri Kinebuchi 小姐及 Kenji Monden 先生進行學術交流，討論有關植物品種檢定等相關議題，會後並帶兩位貴賓到雲林虎尾參訪作物實際栽培情形。
- 三、本院木質材料與設計學系李安勝主任、動物科學系吳建平主任及園藝學系洪進雄教

授，於2月7日至19日組團至奈及利亞考察農業相關議題，為深入瞭解與該國農業合作發展之可行性，並實地訪查及交流。

- 四、本院農藝學系畢業學生參加105年度公務員及地方政府公務員特種考試農業技師考試共錄取9位，高等考試二級2位，三等農業技術5位，四等農業技術1位、高等考試農藝技師1位，表現優異。
- 五、本院園藝學系於105學年度第2學期新聘江一蘆博士為專任助理教授，江博士乃果樹園藝專長教師，為園藝學系增添新血。
- 六、本院105學年度合唱比賽由生物農業科技學系學會主辦，將於4月26日在瑞穗館舉行，比賽獲得第1名及第2名班級，代表本院參加校合唱比賽。
- 七、本院景觀學系於3月2日邀請李坤昇建築師蒞校專題演講，講題為「第7屆臺南築角—空間營造與社區營運」。

◎理工學院

- 一、理工學院105學年度獲頒「李昌吉先生實習優秀學生獎學金」榮譽榜：機械與能源工程學系羅章丞同學、生物機電工程學系林芄瑄同學、湯昀翔同學、電機工程學系林連登同學。
- 二、應用數學系分別於106年2月7-8日、2月9-10日到臺南市新橋國小與嘉義市民生國中舉辦數學科普推廣活動，帶領中小學生「動手玩數學」，感受數學的奧妙與趣味。
- 三、應用化學系106年1月7日上午舉辦「科學加油站」-協同中學化學動手做活動，參加者為高一科學班學生，含教師共41名師生，由連經憶助理教授教導學生進行化學實驗，讓學生由活動中拓展科學知識，在提昇學習科學興趣之餘，也協助學生探索未來的專業志向。
- 四、應用化學系106年2月6日舉辦「科學加油站」-國立竹崎高中嘉義大學參訪活動，活動內容結合校園參訪及化學動手做活動，參加者為竹崎高中高三學生，由連經憶助理教授教導學生進行化學實驗，除了讓學生認識大學學習環境外，同時讓學生由活動中拓展科學知識，在提昇學習科學興趣之餘，也協助學生探索未來的專業志向。
- 五、中國化學會於106年2月7日至本校應用化學系研商承辦2017年中國化學年會事宜，預計於106年12月1日及2日於本校舉辦。
- 六、電子物理學系洪一弘教授、蘇炯武教授、陳思翰教授、許芳文教授、高柏青教授、鄭秋平教授、黃俊達教授指導學生參加106年1月16-18日在淡江大學舉行「2017中華民國物理年會暨成果發表會」，並發表10篇研討會論文。洪一弘教授並擔任「奈米物理」議程主持人，蘇炯武教授擔任「磁學與磁性材料」議程主持人。
- 七、電子物理學系陳思翰教授於106年1月應邀擔任"Plasmonics" SCI期刊論文的Reviewe。
- 八、電子物理學系黃俊達教授於106年1月應邀擔任"ACS Applied Materials & Interfaces"及"Optics Express" SCI期刊論文的Reviewer。
- 九、電子物理學系蘇炯武教授於106年1月5日應邀至國立高雄大學應用物理學系發表專題演講，講題：Application of angular-dependent magneto-optics。
- 十、生物機電工程學系受勞動部勞動力發展署技能檢定中心委託辦理「105年度第3梯次

氣壓職類乙級術科測試」。生物機電工程學系有 10 位同學報名參加此次檢定，大四學生洪子庭、張雅婷、黃宜婷、黃信發、陳宏旻、曾珮瑄、郭晉、鄭翔齊及許慧貞等 9 位同學通過檢測，取得氣壓乙級技術證書，通過率 90%。

- 十一、土木與水資源工程學系於 105 年 12 月 29 日邀請臺北科技大學土木工程系水環境中心主任林鎮洋教授蒞系演講，講題為「土木新思維：灰色與綠色建設的完美結合」。
- 十二、土木與水資源工程學系於 106 年 1 月 4 日邀請新豐國際開發有限公司總經理吳新蒞系演講，講題為「逆轉沉著，順利回頭：人生逆轉勝」。
- 十三、資訊工程學系盧天麒主任指導研究生宋冠杰、姜柏霖參加經濟部 106 年度「行動遊戲程式設計師能力鑑定」，通過初級鑑定（通過率僅佔 13%）。
- 十四、電機工程學系於 106 年 1 月 18 日接待蒙古國立大學參訪電力電子及再生能源實驗室。
- 十五、電機工程學系於 106 年 3 月 2 日邀請國立成功大學林志隆教授蒞臨演講。
- 十六、電機工程學系於 106 年 3 月 9 日邀請儀器科技研究中心陳志彥博士蒞臨演講。
- 十七、電機工程學系於 106 年 3 月 16 日邀請國立勤益科技大學產學營運總中心研究員暨台灣骨王生技股份有限公司研發顧問王民良博士蒞臨演講。講題：擴增實境與混合實境之微創手術應用發展。
- 十八、機械與能源工程學系於 105 年 12 月 3 日獲中國機械工程學會頒研究生入學能力考試績優學校獎之銀牌獎。
- 十九、機械與能源工程學系於節能技術導論課程，邀請陳子夏博士介紹「機械系統節能技術-設計、製造與組裝」，黃文祿老師介紹「設施農業節能技術與管理」與「植物工廠節能技術」，並參觀「竹門電廠」。
- 二十、機械與能源工程學系於 105 年 12 月 21 日舉辦機械與能源工程學系期末大會。
- 二十一、機械與能源工程學系於 105 年 12 月 12 日舉辦校外教學，至高屏電廠-竹門水力發電廠參訪。
- 二十二、機械與能源工程學系羅章丞、陳泳菘、吳敦晏、李昂燕等 4 位同學於丁慶華教授指導下參加 105 年 12 月 16 日第 2 屆全球傳動智能自動化創意實作競賽，參賽作品：「動力式骨骼架」獲得入圍決賽。

◎生命科學院

- 一、本院辦理 2017 年學生創新創業競賽，並於 106 年 2 月 24 日截止收件，共計有 4 組 15 人參與競賽。
- 二、本院朱紀實院長應遠見雜誌大學特刊邀請進行專訪，介紹本院各系的特色與教學重點及微生物的研究成份與應用領域，提供 2017 年升大學的同學一個入學指南。
- 三、本院食品科學系 105 年度第 2 次食品技師考試，於 105 年 2 月放榜錄取 112 名，本院食品科學系學生計 16 名考取食品技師證照，名單如下：林晉延（榜首）、賴鈺文、郎正康、林冠宏、張雅雯、張嘉綺、曾詮祐、林怡君、林建安、蔡雅琪、林巧偉、陳貝瑜、陳威成、黃請涵、許硯茹、陳冠好等。
- 四、本院水生生物科學系於 106 年 3 月 8 日辦理專題演講，由系上吳淑美老師進行演講，介紹同學職業的另一個選項。

- 五、本院生物資源學系於 106 年 3 月 22 日辦理專題演講，邀請中原大學生物科技學系陳怡寧教授蒞臨演講，介紹台灣蝙蝠族群中重要新興疾病病毒之調查研究。
- 六、本院生化科技學系第 6 屆生化營「消失的記憶」，由本系系學會籌劃辦理，於 106 年 2 月 10 日圓滿完成，有來自全國公私立高中職學生 48 人參與，4 天 3 夜營隊活動除了生化系教師團隊講授專業知識課程外，每位學員皆可動手自親操作各項實驗，包括微生物觀察、化妝品原料認識及製作等，讓參與學員將高中階段所學生物和化學知識，利用實驗課程加以驗證，對未來的學習具有極大幫助，亦讓成員提早認識生化科技學系，對本系的招生有相當不錯的助益。
- 七、本院微生物免疫與生物藥學系 106 年 3 月 3 日邀請國立成天大學醫學院生物化學暨分子生物學研究所陳昌熙副教授蒞臨演講，講題為「See elegance in *C. elegans*; The roles of HLH-30/TFEB in plasma membrane repair」。
- 八、本院微生物免疫與生物藥學系 106 年 3 月 10 日邀請臺北醫學大學生藥學研究所所長王靜瓊教授蒞臨演講，講題為「方劑地圖之研究思維」。
- 九、本院微生物免疫與生物藥學系 106 年 3 月 17 日邀請源一生技股份有限公司葉佳銘博士蒞臨演講，講題為 Identification of a novel hyper methylated tumor suppressor gene ZNF671 in human urothelial carcinoma and its implication in non-invasive cancer detection using voided urine.

◎獸醫學院

- 一、獸醫學系賴治民副教授帶領學士班 2 名學生與臺灣大學獸醫專業學院周崇熙副教授及 6 名大學部學生於 106 年 2 月 12-17 日前往中國海峽（福州）熊貓世界參訪交流，學習大熊貓保護、繁衍和醫療等專業知識並體驗飼養員工作。
- 二、日本麻布大學獸醫學院獸醫學系黃鴻堅教授於 106 年 2 月 16 日至本院參訪交流，並為本院參與國際交流提供構想方案。
- 三、慈愛動物醫院董事長一行於 106 年 2 月 16 日至本院參訪交流，研議簽訂產學合作之事宜。
- 四、本院周世認院長及獸醫學系蘇耀期主任於 106 年 2 月 20 日參加第 8 屆東亞獸醫研究聯合研討會。
- 五、在本校校友中華傳統獸醫學會鄭漢文理事長的努力引薦下，康禾公司無償贈予本院動物醫院低功率雷射針灸儀乙台，提供教學、研究、服務使用。
- 六、獸醫學系於 106 年 3 月 1 日辦理專題演講，邀請全國動物醫院連鎖體系陳道杰執行長蒞校，以「價值的方向」為題進行專題演講。
- 七、為因應學生未來從業需求，增進游離輻射防護知識與技術，獸醫學系於 106 年 3 月 4 日、5 日辦理「18 小時輻射防護訓練課程」。
- 八、配合「獸醫師執業登記及繼續教育辦法」施行，獸醫學系及本院附設動物醫院協助社團法人臺灣嘉義大學獸醫校友會籌備辦理「小動物腹腔超音波實作課程」，於 106 年 3 月 26 日開課。

◎語言中心

【外語組】

- 一、配合教務處於 106 年 2 月 20 日至 3 月 3 日辦理大學英文課程升降級、加退選及學分抵免事宜。
- 二、配合英文畢業門檻實施及大學英文課程重修規定，於 106 年 2 月 23 日至 3 月 3 日辦理英文替代課程加退選事宜。
- 三、為增強學生學習英語文之動機及提昇學生通過本校英文畢業門檻之標準，本學期配合英文會考及多元評量活動開設一系列輔導課程及競賽，如口語會考輔導-外籍老師、學習講座、英檢課程等活動，相關活動自開學後第 3 週起陸續開始實施至第 14 週結束。
- 四、配合大學英文多元評量於本學期第 3 週至第 14 週舉辦英文小書導讀比賽及多元評量活動點數競賽，預訂 5 月 10 日舉辦英文個人簡報比賽及 5 月 17 日舉辦英文戲劇比賽，以增進學生閱讀及口說能力。

105 學年度第 2 學期語言中心課程、競賽總表

活動名稱	校區	次數
英文學習講座	蘭潭	共 3 場
	民雄	共 3 場
	新民	共 2 場
外籍老師時間	蘭潭	每週 2 節
	民雄	每週 1 節
	新民	每週 1 節
活動競賽	英文個人簡報、英文戲劇、小書導讀、多元評量活動點數	共 4 場
全球英檢	蘭潭/民雄	共 2 場
多益測驗	新民	共 2 場
校內英檢	蘭潭/民雄/新民	共 4 場
大一會考	蘭潭/民雄/新民	大一全體參加，班級共 40 班
大二會考	蘭潭/民雄/新民	大二全體參加，班級共 21 班

- 五、根據大學英文課程目標，實施大學英文聽力會考，預定於 106 年 4 月 17 日至 4 月 20 日舉辦第 1 次聽力會考，6 月 19 日至 6 月 22 日舉辦第 2 次聽力會考，Level A 口語會考於 5 月 22 日至 5 月 25 日舉辦口語會考。
- 六、根據大學英文之規定，針對 Level C 的同學輔以課程內容相關之自學課程，並於學期第 6 週與第 11 週進行複習測驗。複習測驗將針對同學自學內容，以閱讀、克漏字、單字等測驗方式，檢核同學的學習成果。
- 七、鑑於本校積極提升教職員師生之英文能力，本學期多益公開測驗共有 2 場，分別為 106 年 3 月 26 日及 106 年 5 月 21 日，借用管理學院普通教務為試場。為便利本校人員參加測驗，中心下學期多益公開測驗日期為 106 年 10 月 29 日、106 年 12 月 24 日，共 2 次，本校教職員工生優惠報名，請至語言中心網頁 TOEIC & TOEFL ITP 測驗報名系統報名。
- 八、自 103 年元月起，凡本校之教職員及學生透過學校網站連結至該校專屬之線上網頁報名時，得免收網絡處理費 40 元。因此，多益測驗優惠報名費用異動為含稅價 1,200 元，外加行政費 140 元，共計 1,340 元。

105 學年度第 2 學期校內外英檢舉辦日期/地點

考試項目	報名日期	考試日期	考試地點
校內英檢	第一階：03/01-03/08	03/20	民雄校區

	第二階：03/10-03/14		
多益測驗	106/01/05-106/02/08	03/26	新民校區
全球英檢	106/02/13-106/03/13	04/09	蘭潭校區
校內英檢	第一階：04/10-04/17 第二階：04/19-04/21	04/28	新民校區
全球英檢	106/03/31-106/04/21	05/13	民雄校區
多益測驗	106/03/09-106/04/05	05/21	新民校區
校內英檢	第一階：05/15-05/22 第二階：05/24-05/26	06/03	蘭潭校區
校內英檢	第一階：06/05-06/12 第二階：06/14-06/16	06/26	蘭潭校區

【華語組】

- 一、對外華語推廣班第 38 期（冬季班）課程已於 2 月 24 日圓滿結束，共計 28 名學生順利取得結業證書。
- 二、對外華語推廣班第 39 期（春季班）課程，於 3 月 6 日開課，計有 5 個團體班、5 個個別班，5 名新生 22 名舊生，共計 27 名學生。
- 三、為提升本校外籍學生之華語能力，本中心依據外籍生語言程度開設基礎華語（II）、實用華語（II）及實用華語（IV）三門課程，並於課後提供小班華語輔導課程，共計 6 個輔導班別。
- 四、為配合教育部「邁向華語文教育產業輸出大國八年計畫」，本中心與嘉義市政府交通部觀光處合作開發「觀光華語課程」，已於 1 月 20 日由觀光處黃淑雲科長陪同吳靜芬主任及本中心專兼任華語教師，進行嘉義市觀光景點踩線行程，目前將依據踩線結果進行相關之課程規劃。

【綜合事務組】

- 一、106 年度外語推廣春季班預計開設日語基礎（一）、日語基礎（二）、日語中級（一）、泰語基礎（一）、泰語基礎（二）、越語基礎（一）、德語基礎（二）、德語基礎會話、法語基礎（二）、法語高級（七）、西班牙語基礎（一）、基礎職場英文二、職場英文簡報（一）、多益基礎、手語基礎（一）等 15 班，至 3 月 24 日報名截止。
- 二、本學期校外全球英語檢測分別於 106 年 4 月 9 日在蘭潭校區及 5 月 13 日民雄校區舉行。

◎台灣原住民族教育及產業發展中心

- 一、106 年 1 月 9 日協請理工學院應用化學系老師協助原鄉（阿里山完全中小學）科普教育之推廣。
- 二、106 年 1 月 13 日參與宜蘭縣大同鄉崙埤部落社區發展協會會議，協助部落原鄉產業計畫之規劃。
- 三、106 年 1 月 16 日起飛計畫-105 學年度國立嘉義大學「原鄉產業學習之旅」。
- 四、106 年 1 月 17 日至臺中市政府原住民族事務委員會參加「2018 臺中世界花卉博覽會原住民族專區委託專業顧問公司」期中規劃報告書審查會議。
- 五、106 年 1 月 18-19 日（星期三、四）協同生科院老師拜會羅東林管處處長及大同鄉鄉長、縣府原民所，並與崙埤部落社區幹部座談：協助原鄉產業資源規劃與推展。
- 六、106 年 2 月 6 日參與臺中市政府「105 年原住民綜合服務中心改造計畫（先期規劃及基本設計）」工作執行計畫書審查會議。

- 七、106 年 2 月 8 日參與行政院農業委員會林務局辦理 105 年「棲蘭山檜木林申請世界遺產之研究規劃(1/2)」補助計畫成果審查會議。
- 八、106 年 2 月 15 日參與學生事務處起飛計畫輔導委員會第 2 次委員會議。
- 九、106 年 2 月 24 日至原住民族委員會參與「104 年度原住民族部落安居作業」期末報告審查會議。

◎環境保護及安全衛生中心

- 一、106 年 2 月份(統計至 2 月 21 日)本校各實驗室廢液收集共計 360 公斤(含鹵素廢液 80 公斤、不含鹵素廢 40 公斤、重金屬廢液 100 公斤、廢油液 120 公斤及廢鹼液 20 公斤)。
- 二、本校 106 年度 2 月份綠色採購,指定項目綠色採購達成率為 97.5%、總綠色採購項目達成率為 97.9%,達到教育部所要求 90%規定,指定採購項目若因產品規格不符、無環保標章投標、環保廠商未得標等因素購入者,須經單位首長核准予以採購後,方能變更列為不統計項目。敬請各單位務必採購具有環保標章產品,以提升達成率。
- 三、本校蘭潭、民雄校區依「能源管理法」規定,需於 106 年 2 月 10 日前填報「能源用戶節約能源查核制度申報表」(非生產性質行業),本校委託能源管理人員 2 位技師,已於「能源查核網路申報系統」辦理網路申報。
- 四、106 年 2 月 22 日進行學校四校區及宿舍區(含進德樓)飲水機水質第 1 季檢測採樣 50 台,並送至生命科學院檢驗中心做檢測,俟取得檢測報告後公布。
- 五、辦理新民校區游泳池(管制編號: I26A8512)水污染防治許可證展延作業(許可證有效期限於 106 年 6 月 14 日到期,應於到期日前 6 個月辦理展延),已將資料準備齊全,向嘉義市環保局提出申請。
- 六、為宣導及推廣廢棄物資源回收並製作環保酵素,以達地球環境永續經營目標,使垃圾變黃金,及時救地球,因此與學生社團-樵夫志工隊合作於 105 年 12 月 5-16 日舉辦「你捐書,我送酵素」活動。
- 七、依據行政院環境保護署 105 年 12 月 12 日環署毒字第 1050101579A 號函辦理,轉知各單位於 106 年 1 月 20 日至 1 月 26 日期間,辦理辦公廳舍及周邊 50 公尺內之環境清潔、積水容器清理、清除病媒蚊孳生源及蟲鼠等環境害蟲等工作。
- 八、爾來發現部分系所垃圾混雜事業廢棄物,於 106 年 1 月 16 日轉發通知各單位落實資源回收及垃圾減量。若未依規定確實分類,經主管機關查證屬實,導致本校依「廢棄物清理法」相關規定被處以罰鍰,該罰鍰須由管理單位承擔,並應負相關行政責任。
- 九、為加強維護校園環境清潔與衛生,於 106 年 2 月 10-11 日完成全校區校園環境消毒,於 106 年 1 月 23 日轉發通知各單位。
- 十、依據教育部 106 年 2 月 2 日臺教綜(五)字第 1060009044 號函,轉發「教育部就有關各級學校因應狂犬病疫情應變處理作業流程」通知各單位。
- 十一、本校 106 年第 1 次毒化物運作管理委員會於 1 月 20 日召開,並於 1 月 31 日前完成 105 年第 4 季毒化物運作紀錄申報。
- 十二、106 年 1-2 月本校毒性化學物質申請案,計 20 件:

申請項目	毒化物名稱	運作濃度 (%)	核可文件號碼
變更、展延	055-01 三氧化鉻 (鉻酸)	95-100	055-20-J0033
	055-02 重鉻酸鉀	95-100	055-20-J0033
	055-03 重鉻酸鈉	95-100	055-20-J0033
	055-18 鉻酸鉀	95-100	055-20-J0033
	055-20 鉻酸鈉	95-100	055-20-J0033
	100-01 丙烯醛	95-100	100-20-J0002
	140-01 炔丙醇	95-100	140-20-J0002
	154-01 氧化苯乙烯	95-100	154-20-J0004
	022-01 汞	95-100	022-20-J0008
	023-01 五氯硝苯	95-100	023-20-J0003
	024-01 亞拉生長素	95-100	024-20-J0002
	034-01 對-胺基聯苯	95-100	034-20-J0002
	036-01 聯苯胺	95-100	036-20-J0004
	038-01 苯胺	95-100	038-20-J010007
新申請	107-01 丙烯酸丁酯	95-100	107-20-J0001
註銷	035-01 2-萘胺	100	035-20-JA00001
	036-02 聯苯胺醋酸鹽	100	036-20-J020003
	036-04 聯苯胺二鹽酸鹽	100	036-20-J020004
	106-01 苯甲氧	95-100	府授環綜字第 1015101643 號
	172-02 α -安殺番	95-100	172-20-J0001

十三、安全衛生管理：教育部 106 年度補助大專校院辦理安全衛生教育訓練，依往例已於 106 年 1 月 31 日期限內提出申請。

十四、教育訓練：原預訂於 106 年 3 月辦理 105 學年度游離輻射教育訓練 (3 小時)，因新聘技士陳小姐尚未報到，因此本年度順延至 5 月初辦理。

十五、生物安全

(一) 衛生福利部疾病管制署來函指示 (公文文號 1060000783)，依據最新修正公布「感染性生物材料管理辦法」第 6 條第 4 項規定，要求「生安會組成人員」以及「第二級生物安全微生物持有人員」需接受生物安全及生物保全課程至少 4 小時，應於 106 年 4 月底前完成前開課程認證時數，並列入本年實驗室生物安全查核項目。

(二) 疾管署將每季 (1 月、4 月、7 月、10 月) 初公布前一季未依規定更新保存品項數量之單位，已通知相關系辦公室協助轉知上述各系教師，依函示每 3 個月清點第二級危險群 (RG2) 以上微生物、一般性生物毒素以及每月清點管制性生物毒素，並至疾管署「實驗室生物安全管理資訊系統」進行品項及保存數量更新維護。

十六、游離輻射：依據原能委員會規定，每半年應上網更改密碼，已於 106 年 2 月 14 日完成線上更改。並定期申報游離輻射防護月報。

十七、衛生保健業務

(一) 申請 105 學年度健康促進計畫，依據本校 SWOT 分析、104 學年新生體檢結果，評估教職員生需求及教育部規定必選議題，擬訂健康體位 (含代謝症候群)、性教育 (含愛滋病防治)、菸害防制，三大議題為活動主軸，105 年 12 月 29 日通過審查，計畫經費總額為 18 萬元、教育部補助 15 萬元。計畫執行期自 106 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。

(二) 106~108 年特約醫院診所合約簽訂手續已於 1 月 16 日全部完成。

(三) 105 學年度第 1 學期餐廳「成品或半成品衛生品質檢驗」及「餐具衛生品質檢驗」，委託本校生命科學院檢驗分析及技術推廣服務中心檢測，本校共 16 家餐飲廠商均符合標準。

- (四) 分別於 106 年 1 月 5 日及 6 日辦理民雄校區及蘭潭校區肺結核接觸者抽血 IRGA 檢查，2 場共 68 人參與，對檢驗呈陽性者即進行潛伏期治療，目前有 3 人治療中。
- (五) 分別於 106 年 1 月 6 日及 13 日在蘭潭校區學生活動中心 2 樓第 2 會議室辦理 105 學年度第 1 學期餐飲講習。講習內容為「每日飲食指南與食物代換」及「國民飲食指標與健康飲食」，2 場講習共 40 人參與。
- (六) 針對 105 學年新生重大及特殊疾病持續給予訪談關懷追蹤並列管輔導。
- (七) 105 年 11 月 30 日於蘭潭校區、民雄校區及新民校區辦理新生體檢複檢暨體檢報告諮詢活動，共 13 人參與。
- (八) 105 年 12 月 23 日於蘭潭校區辦理勞工體檢及特殊健檢報告諮詢暨血液異常複檢追蹤活動，共 11 人參與，報告已通知領取，6 人已轉介至門診追蹤。

十八、 健康服務

(一) 105 學年度第 1 學期學生傷病人數與分類

表 7 105 學年度第 1 學期學生傷病人數與分類

106.01.26 製表

105 學年度第 1 學期	傷病原因分類 (人)							傷病地點分類 (人)					各院傷病人數 (人)								
	車禍	一般外傷	運動傷害	灼燙傷	螫咬傷	急.內科病症	其他	運動場館	校內	校內道路	校外	其他	農學院	理工學院	生命科學院	獸醫學院	管理學院	師範學院	人文藝術學院	教職員工	其他
學生	118	201	201	33	31	80	12	200	159	140	165	12	163	125	83	10	105	104	66	35	20
教職	4	19	4	1	1	5	1	3	11	9	12	0									
計	122	220	205	34	32	85	13	203	170	149	177	12									
總計	711							711					711								

- (二) 105 學年度第 1 學期依上述傷病原因分類，照護服務達 901 人次，借用輔助器材及醫藥箱共 61 人，辦理學生團體保險理賠申請共 189 件。

十九、衛生教育活動

- (一) 106 年 2 月 16 日將禽流感宣導資訊 Mail 至各單位轉知所屬共同加強防疫，「要熟食、遠禽鳥、重衛生」禽流感免驚慌，至中國大陸旅遊期間及返國後應落實個人衛生管理，一般民眾平時應落實自我健康管理：請做好自我防護，一旦出現發燒、咳嗽、流鼻水、打噴嚏、肌肉酸痛、頭痛或極度倦怠感等類流感症狀，應戴口罩儘速就醫，並主動告知接觸史、工作內容及旅遊等，以利醫師診療及通報。
- (二) 臺灣地區諾羅病毒主要流行季節為 11 月到 3 月間，高峰期為 1 月份。諾羅病毒則是任何年齡層皆可能受到感染，由於傳染力強大，因此很容易 1 人感染、全家中鏢，提醒全校師生，做好個人衛生，以避免造成疫情傳播。群聚事件常透過糞口途徑傳染，傳染途徑包含未保持良好之衛生習慣、和患者密切接觸、食用或接觸患者的嘔吐物或排泄物污染的食品，常造成大規模群聚事件發生。因此在烹製食物時應使用安全的食材來源、食品調理過程應符合衛生條件、病患應在家休息至嘔吐或腹瀉等症狀解除至少 48 小時後，再恢復上學或工作，降低病原藉由人與人接觸而增加傳播風險；若無法請假，也應請其配戴口罩，落實正確勤洗手、避免以手碰觸口鼻等衛生習慣，防止病毒傳播。

- (三) 為因應國際登革熱、茲卡病毒等蟲媒傳染症疫情，除加強清除病媒蚊孳生源及注意所屬師生健康狀況，落實校安通報。登革熱及茲卡病毒症狀與感冒類似，首重清除戶內外積水容器並定期巡查，近期如有國內外登革熱流行地區活動史，返家後一旦出現發燒、頭痛、後眼窩痛、肌肉關節痛、出疹等疑似症狀，請儘速就醫；如經確診感染，務必遵從醫師指示服藥、多補充水分，儘量在家休息，並做好防蚊措施，避免被蚊蟲叮咬，以減少病毒藉由蚊蟲散播。

陸、報告事項

※報告事項一

報告單位：秘書室（校務基金專任稽核人員范惠珍）

案由：本校 105 年度校務基金稽核報告，提請報告。

說明：

- 一、105 年度校務基金稽核業於 105 年 12 月底完成。
- 二、本項稽核係依國立大學校院校務基金設置條例第 8 條、國立大學校院校務基金管理及監督辦法第 18 條，及本校校務基金稽核實施辦法第 3 條辦理；於 105 年 11 月 25 日擬訂年度稽核實施計畫及 105 年度稽核計畫表，經校長同意後實施。
- 三、105 年度校務基金稽核項目之擇定，係依校務基金設置條例第 8 條所定校務基金稽核人員之任務，及衡酌本校校務基金辦理情形，總計稽核校務基金辦理事項 9 項：(一) 場地經營管理及經費收支運用-昆蟲館、植物園、綠建築、招待所經營管理成效；(二) 開源節流執行成效；(三) 現金出納及壞帳處理之事後查核；(四) 現金、銀行存款、有價證券、股票、債券與固定資產等之稽核及盤點-現金、銀行存款、有價證券及財產盤點情形；(五) 校務基金各項業務績效目標達成度之定期評估、稽催及彙整報告-10 萬元以上採購作業每月採購統計及辦理情形、校務基金業務績效目標達成度定期評估報告；(六) 各項校務發展所需校務基金經費借支及攤還；(七) 審計部及上級機關查核缺失事項；(八) 公共工程標案查核-105 年 100 萬元以上標案辦理情形；(九) 內部控制制度執行情形。
- 四、本項稽核以書面稽核為原則，必要時再請受稽核單位提供資料備稽核、提出說明，或赴受稽單位現地稽核。稽核結果發現及具體建議改善事項如附件 105 年度校務基金稽核報告第陸項稽核結果表所示。

五、本次稽核發現，105 年度本校校務基金執行大體均能遵循相關法規辦理，未發現有國立大專院校校務基金管理及監督辦法第 21 條第 1 項所列缺失或異常事項，顯示各相關作業程序尚能發揮內部控制制度之有效性；惟仍應持續強化內控，避免影響學校目標達成風險產生，校務基金有效運用，確保學校永續經營。

六、檢附本校 105 年度校務基金稽核報告及奉核可簽（請參閱附件第 3 頁至第 36 頁）各 1 份，請卓參。

決定：謝謝專任稽核人員范惠珍專門委員協助推動校務基金稽核作業，請各單位確實掌握校務基金資源並妥適運用，充分有效發揮各項資源的功能。

※報告事項二

報告單位：研究發展處

案由：本校申請科技部「106 年度大專學生研究計畫」案，提請報告。

說明：科技部 106 年度「大專學生研究計畫」申請案已於 2 月 16 日結束，本年度申請案共計 204 件，各學院申請人數如下表：

年度	合計 (件)	師範 學院	人文藝 術學院	管理 學院	農學院	獸醫 學院	理工 學院	生命 科學院
103 年	123	31	2	7	22		36	25
104 年	190	50	7	8	47		36	42
105 年	181	48	9	5	39		36	44
今(106)年	204	43	14	14	42	4	47	40

註：

1. 105 年資料含申請校外指導 4 名（特教系 2 名、農藝系 1 名、生化系 1 名）及校外學生申請本校指導 1 名（教政所）。
2. 106 年資料含申請校外指導 8 名（特教系 3 名、機械系 1 名、生化系 3 名、生資系 1 名）。

決定：積極鼓勵學生踴躍申請，型塑成風氣，若未獲通過仍可從中學習及成長，並做為未來改善的方向。

※報告事項三

報告單位：主計室

案由：本校 106 年度資本門截至 106 年 2 月 28 日止經費執行情形，提請報告。

說明：本校 106 年度資本門經費執行情形說明如下：

- 一、A版(政府補助收入支應)106年度可支用預算數5,785萬4,000元，截至106年2月28日止累計預算分配數270萬4,000元，實際執行數31萬500元，預算執行率11.48%，全年度預算達成率0.54%。其中營建工程全年度實際達成率3.21%，教學設備全年度實際達成率0.23%。
- 二、B版(自籌收入支應)106年度可支用預算數7,587萬5,000元，截至106年2月28日止累計預算分配數169萬9,000元，實際執行數58萬6,385元，預算執行率34.51%，全年度預算達成率0.77%。
- 三、C版合計截至106年2月28日止，實際執行數89萬6,885元，預算分配執行率**20.37%**(未達行政院主計總處及教育部規定執行率90%)，全年度達成率**0.67%**。

決定：請導入企業經營概念，時間就是金錢，請各單位儘速積極推動各項設備更新作業，使資源發揮最大效用。

柒、提案討論

※提案一

提案單位：教務處

案由：本校107學年度系所學位學程申請增設、停招案，提請審議。

說明：

- 一、本校107學年度提請增設碩士班(含學位學程及在職專班)及計畫書外審結果如下：
 - (一)師範學院數理研究所碩士在職專班：「極力推薦成立」3票。
 - (二)農學院農學碩士在職學位學程：「極力推薦成立」2票、「推薦成立」1票。
 - (三)農學院植物醫學系碩士班：「極力推薦成立」3票。
 - (四)理工學院機械與能源工程學系碩士班：「極力推薦成立」2票、「推薦成立」1票。
- 二、107學年度增設碩士班(含學位學程及在職專班)之招生名額擬由全校碩士班名額調整。
- 三、107學年度本校碩士班(含在職專班)申請停招如下：
 - (一)應用經濟學系碩士班
 - (二)農藝學系碩士在職專班
 - (三)獸醫學系碩士在職專班

四、檢附105年11月17日105學年度第2次校務發展委員會會議紀錄(請參閱附件第37頁至第40頁)、105年11月16日105學年度第2次系所合併運作及教師專長歸建推動委員會會議紀錄(請參閱附件第41頁至第45頁)、106年3月7日105學年度第4次校務發展委員會會議紀錄(請參閱附件第79頁至第81頁)及奉核可簽(請參閱附件第46頁)各1份,請卓參。

決議:照案通過。

※提案二

提案單位:教務處

案由:本校107學年度各學制班別招生名額案,提請審議。

說明:

一、107學年度各學制班別招生名額業經105年11月15日107學年度招生名額審議會會議(請參閱附件第47頁至第51頁)、106年3月7日107學年度第2次招生名額審議會會議(請參閱附件第52頁至第56頁)及106年3月7日105學年度第4次校務發展委員會會議(請參閱附件第79頁至第81頁)審議通過:

(一)學士班(含進修學士班)參照106學年度辦理無調整。

(二)碩士班(含碩士在職專班)調整結果請參閱附件第59頁(碩士班招生名額調整表)。

(三)博士班(含學位學程)先參照106學年度辦理,俟教育部來文公告107學年度招生名額核定原則後,再另行召開會議調整。

二、檢附107學年度各學制班別招生名額表草案(請參閱附件第57頁至第58頁)、奉核可簽(請參閱附件第46頁)各1份,請卓參。

決議:照案通過。

※提案三

提案單位:教務處

案由:本校課程規劃委員會設置辦法部分條文修正案,提請審議。

說明:

一、本校大學部各學制包含學系、所及學位學程,為符合各級課程規劃委員會運作,擬修正部分條文。

二、檢附本校課程規劃委員會設置辦法部分條文修正草案對照表、修正草案及奉核可簽(請參閱附件第60頁至第65頁)各1份,請卓參。

決議:照案通過。

※提案四

提案單位：學生事務處

案由：本校學生獎懲辦法第 11 條修正案，提請審議。

說明：

- 一、依據教育部101年11月21日臺訓（三）字第1010216000號函（請參閱附件第66頁至第67頁）、本校104學年度第6次性別平等教育委員會議（請參閱附件第68頁至第69頁）及本校105學年度第1學期第1次學生事務會議（請參閱附件第70頁至第71頁）決議，修正現行條文第11條第4款規定。
- 二、檢附本校學生獎懲辦法第11條修正草案條文對照表、修正草案及奉核可簽（請參閱附件第72頁至第78頁）各1份，請卓參。

決議：照案通過。

※臨時提案

提案單位：總務處（車輛管理委員會）

案由：本校車輛管理委員會設置要點審議程序變更案，提請審議。

說明：

- 一、本要點自 89 年 5 月 24 日校務會議審議通過訂定迄今，部分規定已不合時宜，為配合本校組織規程修訂及明定委員職掌，爰變更本要點審議程序為行政會議，本案審議通過後，依程序續提行政會議審議修正本要點相關規定，以符合現況。
- 二、檢附本要點修正草案對照表、修正草案及奉核可簽（請參閱附件第 82 頁至第 85 頁）各 1 份，請卓參。

決議：照案通過，並請依程序提送行政會議進行法規內容實質修正。

捌、建議事項

※教師代表徐超明教授：為因應國內嚴峻之招生困境，建議修正本校各學制班別招生名額調整要點。

玖、校長指示事項

- 一、請教務處研議提升本校碩博士論文電子檔公開率，例如修正「碩士學位論文修改通知單」，增列填寫論文電子檔公開選項欄位。

二、請教務處整體衡酌本校招生現況，妥適研議修正本校各學制班別招生名額調整要點。

拾、臨時動議（無）

拾壹、散會（下午 4 時 10 分）

國立嘉義大學 105 學年度第 2 學期第 1 次校務會議簽到表

時間：中華民國 106 年 3 月 21 日（星期二）下午 2 時

地點：蘭潭校區行政中心 4 樓瑞穗廳

主席：邱校長義源

一、行政與學術主管

姓名	簽名	姓名	簽名
邱校長義源		吳副校長煥烘	
艾副校長群		劉教務長玉雯	
陳學務長明聰		陳總務長瑞祥	
陳研發長榮洪		李國際事務長瑜章	
丁館長志權		陳中心主任政男	
蘇主任耿賦		徐主任秘書志平	
謝主任勝文		鄭主任夙珍	
洪中心主任燕竹		黃院長月純	
劉院長榮義		李院長鴻文	
黃院長光亮		洪院長滉祐	
朱院長紀實		周院長世認	

保存年限：永久

表單編號：014-3-01-0202

二、教師代表

單位	姓名	簽名	單位	姓名	簽名
教育學系	許家驊教授	公假	輔導與諮商系	王以仁教授	王以仁
體育與健康休閒學系	洪偉欽教授	洪偉欽	體育與健康休閒學系	黃芳進教授	黃芳進
特殊教育系	唐榮昌教授	唐榮昌	教育行政與政策發展研究所	王瑞燻教授	公假
數位學習設計與管理學系	王思齊副教授	王思齊	數理教育研究所	陳均伊副教授	陳均伊
幼兒教育系	鄭青青副教授	鄭青青	師資培育中心	蔡福興副教授	蔡福興
中國文學系	陳茂仁教授	陳茂仁	應用歷史系	吳昆財教授	吳昆財
外國語言系	張芳琪教授	公假	外國語言系	蔡雅琴副教授	
視覺藝術系	張家瑀教授	張家瑀	視覺藝術系	廖瑞章教授	廖瑞章
音樂學系	張俊賢教授	張俊賢	音樂學系	楊千瑩副教授	楊千瑩
企業管理系	張立言教授	張立言	企業管理系	蔡佳翰助理教授	
應用經濟系	潘治民教授	潘治民	生物事業系	盧永祥教授	
資訊管理系	施雅月副教授	施雅月	財務金融系	吳宗哲助理教授	吳宗哲
行銷與觀光管理學系	蕭至惠教授	蕭至惠	農藝學系	廖成康副教授	廖成康
園藝學系	蔡智賢教授		園藝學系	李亭頤助理教授	
木質材料與設計學系	李安勝教授		木質材料與設計學系	蔡佳廷教授	有課

單位	姓名	簽名	單位	姓名	簽名
森林暨自然資源學系	何坤益教授	何坤益	森林暨自然資源學系	李嶸泰助理教授	
生物農業科技學系	張文興助理教授	張文興	植物醫學系	蕭文鳳教授	蕭文鳳
電子物理學系	許芳文教授	許芳文	應用化學系	陳文龍教授	
應用化學系	古國隆教授	古國隆	應用化學系	黃正良教授	
應用數學系	嚴志弘副教授	嚴志弘	生物機電工程學系	林正亮教授	林正亮
生物機電工程學系	連振昌教授	連振昌	土木工程學系	陳清田副教授	陳清田
土木工程學系	蔡東霖副教授		電機工程學系	徐超明教授	徐超明
機械與能源工程學系	丁慶華教授	丁慶華	食品科學系	吳思敬教授	吳思敬
水生生物科系	黃承輝教授	出國	水生生物科系	賴弘智教授	賴弘智
生化科技系	蘇建國教授	蘇建國	微生物免疫與生物藥學系	翁炳孫教授	翁炳孫
微生物免疫與生物藥學系	陳俊憲教授	陳俊憲	生物資源學系	許富雄副教授	許富雄
獸醫學系	蘇耀期教授	蘇耀期	獸醫學系	羅登源副教授	羅登源

三、教官代表

軍訓組	鄭祥太教官	鄭祥太			
-----	-------	-----	--	--	--

四、職員及助教代表

范惠珍專門委員	范惠珍	吳子雲簡任秘書	吳子雲
洪泉旭組長	洪泉旭	楊弘道組長	楊弘道
林彩玉組長	林彩玉	鄭毓霖組長	鄭毓霖

五、技工工友代表

羅英明先生	羅英明	鄭思琪小姐	鄭思琪
-------	-----	-------	-----

六、學生代表

何昆陽同學	何昆陽	鄒聖德同學	鄒聖德
李昀澤同學		陳思綺同學	
周韋宏同學	周韋宏	簡維廷同學	簡維廷
陳思穎同學		郭家銘同學	有課
李耀筵同學	李耀筵	黃奕銘同學	

七、列席單位

師資培育中心	蔡明昌	語言中心	吳靜芬
台灣原住民族教育及產業發展中心	王進發 (Walter/Siso)		