一般公共區域急救箱定期檢查表10912版

單位	工作場所負責人_	

□急救箱領用及檢查表(內容物如次頁)

類型	項目	日期	人員	情形	備註
□領用		,		□正常	,
□檢查				□異常需改善	
檢點				□缺漏/過期	
□領用				□正常	
□檢查				□異常需改善	
檢點				□缺漏/過期	
□領用				□正常	
□檢查				□異常需改善	
檢點				□缺漏/過期	
□領用				□正常	
□檢查				□異常需改善	
檢點				□缺漏/過期	
□領用				□正常	
□檢查				□異常需改善	
檢點				□缺漏/過期	
□領用				□正常	
□檢查				□異常需改善	
檢點				□缺漏/過期	
□領用				□正常	
□檢查				□異常需改善	
檢點				□缺漏/過期	
□領用				□正常	
□檢查				□異常需改善	
檢點				□缺漏/過期	
□領用				□正常	
□檢查				□異常需改善	
檢點				□缺漏/過期	
□領用				□正常	
□檢查				□異常需改善	
檢點				□缺漏/過期	

一般公共區域急救箱定期檢查表10912版

急救箱建議內容物及物品作用					
內容物	數量	物品作用簡述	*保存期限		
生理食鹽水*	罐	清潔傷口用			
紗布*	盒	敷蓋傷口用			
酒精棉片(75%)*	盒	消毒使用			
消毒棉棒*	包	消毒傷口			
O K 繃*	盒	小傷口創傷敷料用			
透氣膠帶	捲	固定敷料用			
繃帶	捲	包裹敷料用			
普通剪刀	把	移除屏障或修剪紗布及彈繃			
無齒鑷子	支	夾取敷料			
三角巾	條	固定傷口用			
手套	雙	避免感染用			
其餘請自行增列					
1. 急救箱請放置於陰涼	虚,勿使陽;	光直接昭射。			

- 1. 急救箱請放置於陰涼處,勿使陽光直接照射
- 2. 如發現內容物不足或藥品過期、變質、有異味等請勿使用,並通知保管單位更換。
- 3. 急救箱為公用物品,僅提供緊急使用,切勿任意借用或攜出。
- 4. 急救箱檢查表單建議保存3年備查。