

地址：10051臺北市中山南路5號
傳 真：02-23976947
聯絡人：洪方筑
電 話：02-77366706

受文者：國立嘉義大學

發文日期：中華民國102年1月9日
發文字號：臺教會(三)字第1020006216號
速別：最速件

密等及解密條件或保密期限：

附件：補助及委辦經費收支結算表各1份（0006216A00_ATTCH1.xls、
0006216A00_ATTCH2.xls，共2個電子檔案）

主旨：補充說明各大專校院研究計畫經費彈性支用額度之辦理方式，請 查照。

說明：

一、旨揭彈性支用額度之規範，經本部與行政院國家科學委員會共同會銜，業經行政院核定，其執行方式亦經共同研議，基於研究計畫屬該會補助者佔大多數，爰該會已於101年10月26日以臺會綜二字第1010071206號函分行各校。

二、又本部補助及委辦各大專校院計畫屬研究性質者，得比照說明一函頒之方式執行至為明確，惟因本部核定計畫之特性略有不同，為免各大專校院執行有所疑義，特予補充說明如下：

(一)適用計畫：本部補助及委辦各大專校院屬政府研究資訊系統(GRB)列管之計畫。

(二)額度計算：

1、彈性經費支用額度以「本部核定計畫總額」2%核計，且不超過新臺幣2萬5千元為限，不因計畫期程長短而有所差別。

2、計畫執行中若有核定追(加)減經費者，考量行政作業簡化，不再調整彈性經費額度。



- 3、各計畫登載政府研究資訊系統(GRB)時，該系統將主動通知計畫主持人各計畫得支用彈性經費額度上限。
- (三)經費收支結算：已設計表格(詳附件)由各學校列示彈性經費實際支用數，以利各界監督時有所憑據。

正本：各公私立大專校院

副本：本部各單位、本部會計處國立學校及附設醫院科、私校及會計人事管理科、審核及帳務科、公務預算科(均含附件)

102701/09
16:58:54

裝

訂

線



附表一

教育部補助(委辦)經費請撥單

機關名稱：

計畫性質：補助

委辦(教育部辦理方式：政府採購法 其他)

計畫名稱：

單位：新臺幣元

百分比：取至小數點二位

計畫名稱	計畫期間	(A)		已撥金額 (B)	累計實付數 (C)	執行率% (D=C/B)	本次請撥 金額(E)	截至本次 已撥金額 (F=B+E)	未付金額 (G=A-F)	說明
		教育部 核定經費	請撥金額 (得標金額+工程管理費)							

業務(執行)單位：

會計單位：

機關首長：

備註：

一、請撥第二期款及其以後期別款項者，請填寫本表；請撥第一期款者，免填。

二、有關(A)欄之填寫，如未涉採購案件之計畫金額請填寫「教育部核定經費」乙欄，如涉及採購案件之計畫金額，請填寫「請撥金額」乙欄。

教育部補助經費收支結算表

機關名稱： _____ 所屬年度： _____
 計畫名稱： _____ 計畫主持人： _____
 教育部核定函日期文號： _____ 單位：新臺幣元
 計畫期程： _____ 年 _____ 月 _____ 日至 _____ 年 _____ 月 _____ 日
 GRB計畫 (是 否) 百分比：取至小數點二位

經費項目 (或各受補助學校名稱)	教育部核定計畫金額 (A)	教育部核定補助金額 (B)	教育部撥付金額 (C)	教育部補助比率 (D=B/A)	實支總額 (E)	計畫結餘款 (F=A-E)	應繳回教育部結餘款 (G=F*D-(B-C))	憑證號碼	財產編號	備註
										請查填以下資料： * <input type="checkbox"/> 經常門 <input type="checkbox"/> 資本門 * <input type="checkbox"/> 全額補助 <input type="checkbox"/> 部分補助 <input type="checkbox"/> 酌予補助 *餘款繳回方式 <input type="checkbox"/> 依合約約定 (<input type="checkbox"/> 繳回 <input type="checkbox"/> 不繳回) <input type="checkbox"/> 依核撥結報作業要點辦理 (<input type="checkbox"/> 繳回 <input type="checkbox"/> 不繳回) <input type="checkbox"/> 其他 (請備註說明) *本案如非全額補助，請列明各分攤單位與金額，其金額合計應等於實支總額 教育部： _____ 元 ： _____ 元 合計 _____ 元
彈性經費					合計					*流用原因說明

業務(執行)單位： _____ 會計單位： _____ 機關首長： _____
 備註：
 一、本表請隨函檢送乙份。
 二、本表「教育部核定計畫金額」係計畫金額經本部審核調整後之金額；若未調整，則填原提計畫金額。
 三、本表「教育部核定計畫金額」及「實支金額」請填寫該項目之總額(含自籌款、教育部及其他單位分攤款)。
 四、本表「應繳回教育部結餘款」：有指定項目者，以各指定項目計算餘款；未指定項目者，以全案合計數計算。
 五、本表「各受補助學校名稱」為供各縣市政府填寫各受補助學校名稱。
 六、本表「憑證號碼」及「財產編號」均應填寫完整。
 七、各經費項目如依規定辦理流用，流用比例超過30%時，請說明原因。
 八、本計畫若屬GRB計畫，且有彈性經費項目者，該彈性經費項目僅需填列「實支總額」欄位。

附表一

教育部補助(委辦)經費請撥單

機關名稱：

計畫性質：補助

委辦(教育部辦理方式：政府採購法 其他)

計畫名稱：

單位：新臺幣元
百分比：取至小數點二位

計畫名稱	計畫期間	(A)		已撥金額 (B)	累計實付數 (C)	執行率% (D=C/B)	本次請撥 金額(E)	截至本次 已撥金額 (F=B+E)	未付金額 (G=A-F)	說明
		教育部 核定經費	請撥金額 (得標金額+工程管理費)							

業務(執行)單位：

會計單位：

機關首長：

備註：

- 一、請撥第二期款及其以後期別款項者，請填寫本表；請撥第一期款者，免填。
- 二、有關(A)欄之填寫，如未涉採購案件之計畫金額請填寫「教育部核定經費」乙欄，如涉及採購案件之計畫金額，請填寫「請撥金額」乙欄。

教育部委辦經費收支結算表

GRB計畫 (是 否)

機關名稱：

計畫名稱：

教育部辦理方式： 政府採購法 其他

教育部核定函日期文號：

計畫期程： 年 月 日至 年 月 日

所屬年度：
計畫主持人：
單位：新臺幣元

經費項目	教育部核定計畫金額 (A)	教育部撥付金額 (B)	實支金額 (C)	計畫結餘款 (D=A-C)	憑證號碼	財產編號	備註
							請勾選
							* <input type="checkbox"/> 經常門 <input type="checkbox"/> 資本門
							*若屬資本門經費，請查填財產管理情形
							是否編送採購清冊至教育部登記財產產籍： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
							是否需繼續使用本項財產： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
							是否辦理受贈、移撥或另訂定財產代管契約： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
							*餘款繳回方式
							<input type="checkbox"/> 依合約約定 (<input type="checkbox"/> 繳回 <input type="checkbox"/> 不繳回)
							<input type="checkbox"/> 依核撥結報作業要點辦理 (<input type="checkbox"/> 繳回 <input type="checkbox"/> 不繳回)
							<input type="checkbox"/> 其他 (請備註說明)
彈性經費							*流用原因說明

業務(執行)單位：
備註：

會計單位：

機關首長：

一、本表請隨函檢送乙份。
二、本表「教育部核定計畫金額」係計畫金額經本部審核調整後之金額；若未調整，則填原提計畫金額。

三、本表「憑證號碼」及「財產編號」均應填寫完整。

四、本部委辦各機關學校團體經費所採購之設備，屬本部財產，應列入本部財產帳，並應於契約內約定受委辦單位為財產代管單位。計畫結束後受委辦單位如需繼續使用設備者，應依規定辦理；請於本表備註欄查填辦理情形。

五、資本門支出部分，請逐筆填寫採購項目。

六、各經費項目如依規定辦理流用，流用比例超過30%時，請說明原因。

七、本計畫若屬GRB計畫，且有彈性經費項目者，該彈性經費項目僅需填列「實支總額」欄位。