本表為研究計畫兼任研究助理之專用簽到（退）表

研究計畫臨時工請另使用「臨時工工作日誌表」

# 國立嘉義大學研究計畫**兼任研究助理** ____年___月份簽到（退）表

108.01.01 版

| 用人單位 | _____學院_____系(所) | 姓名 | | 職別 | 兼任研究助理 |
|---|---|---|---|---|---|

| 日期 | 上班時間<br>簽到 | 下班時間<br>簽退 | 日期 | 上班時間<br>簽到 | 下班時間<br>簽退 |
|---|---|---|---|---|---|
| 01 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 | 17 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 |
| 02 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 | 18 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 |
| 03 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 | 19 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 |
| 04 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 | 20 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 |
| 05 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 | 21 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 |
| 06 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 | 22 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 |
| 07 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 | 23 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 |
| 08 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 | 24 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 |
| 09 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 | 25 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 |
| 10 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 | 26 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 |
| 11 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 | 27 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 |
| 12 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 | 28 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 |
| 13 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 | 29 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 |
| 14 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 | 30 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 |
| 15 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 | 31 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 |
| 16 | 時　分<br>簽名 | 時　分<br>簽名 | 合計上班日數 | 共_____日 | |

備註：
一、本表為研究計畫兼任研究助理之專用簽到（退）表。
二、兼任研究助理請依上、下班時間確實辦理簽到與簽退。
三、本表正本經計畫主持人核章後，**由計畫主持人存查**。

| 計畫主持人簽章 | |
|---|---|