

目 錄

壹、行政單位.....	1
學術副校長室	1
行政副校長室	4
教務處	6
學生事務處	11
總務處	18
研究發展處	31
圖書館	40
進修推廣部	43
電子計算機中心	54
校園環境安全管理中心	61
秘書室	67
體育室	74
會計室	77
人事室	79
貳、學術研究.....	87
一、師範學院.....	87
教育學系	90
輔導與諮商學系	97
體育與健康休閒學系	106
特殊教育學系	111

幼兒教育學系	114
數位學習設計與管理學系	119
教育行政與政策發展研究所	123
數理教育研究所	128
特殊教育中心	133
家庭教育研究中心	135
測驗評量與調查中心	138
家庭與社區諮商中心	140
二、人文藝術學院	142
中國文學系	145
視覺藝術學系	148
史地學系	153
外國語言學系	156
音樂學系	175
人文藝術中心	182
臺灣文化研究中心	186
三、管理學院	188
企業管理學系	191
應用經濟學系	196
生物事業管理學系	199
資訊管理學系	201
財務金融學系	211
觀光休閒管理研究所	217
行銷與運籌學系	219
電子商務研究中心	225

農企業經營管理研究中心	228
外籍生全英文授課觀光暨管理碩士學位學程	229
四、農學院	232
農藝學系	248
園藝學系	251
森林暨自然資源學系	266
木質材料與設計學系	271
動物科學系	282
獸醫學系	286
生物農業科技學系	290
景觀學系	295
植物醫學系	299
農業科學博士學位學程	302
園藝技藝中心	305
動物試驗場	307
農學院農業推廣中心	309
社口實驗林場	311
動物醫院	313
五、理工學院	315
應用數學系	320
電子物理學系	324
應用化學系	329
生物機電工程學系	332
土木與水資源工程學系	336
資訊工程學系	341

電機工程學系	348
機械與能源工程學系	352
數位資訊中心	355
土木防災研究中心	358
自動化研究中心	360
能源與感測器中心	364
生物機電工程學系實習工廠	367
土木與水資源工程學系水工與材料試驗場	372
六、生命科學院	374
食品科學系	381
水生生物科學系	383
生物資源學系	388
生化科技學系	393
微生物免疫與生物藥學系	396
中草藥暨微生物利用研發中心	400
檢驗分析及技術推廣服務中心	403
七、公共政策研究所	406
參、其他單位	412
通識教育中心	412
師資培育中心	421
臺灣原住民族教育及產業發展中心	430
語言中心	438
教學發展中心	442
產學營運中心	445
農產品產銷履歷驗證中心	447

壹、行政單位

學術副校長室

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
教學	<p>一、積極推動本校教師學術研究著作分類等級及升等門檻。</p> <p>二、新設立校級「生物科技發展中心」提升生物科技研究及教學之校內外密切合作。</p> <p>三、推動本校大一校外服務教育工作。</p>	<p>係各執行單位分別填報。</p> <p>提升本校生物科技教學研究水準。</p> <p>係各執行單位分別填報。</p>	<p>一、配合人事室業務辦理。</p> <p>二、依據本校「生物科技發展中心設置辦法」辦理。</p> <p>三、配合學務處業務辦理。積極辦理校外服務學習機會、專題講座及經驗分享等。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>持續推動辦理。</p> <p>持續推動辦理，並擬設置辦法的修正及研擬產學升等辦法。</p> <p>持續推動辦理。</p>
研究	<p>一、整合本校與生物科技有關之研究人力與設備、培育校內外研發人才、推動本校與生物科技產業界之合作及加強國際合作。</p> <p>二、辦理轉譯農學人才培育先導型計畫，培訓專業領域人才。</p> <p>三、國際學術合作。與國外研究機構建立學術合作及短期研究關係。</p> <p>四、推動本校傑出教師學術研究獎勵案。</p>	<p>整合生物科技教學，以提升本校未來在台灣和全球生物科技產業的研究與發展實力。</p> <p>可獲教育部計畫補助，增加產業合作機會。</p> <p>係各執行單位分別填報。</p> <p>係各執行單位分別填報。</p>	<p>一、依據本校「生物科技發展中心規劃書」辦理。</p> <p>二、依據本校「生物科技發展中心規劃書」辦理。</p> <p>三、配合研發處業務辦理。</p> <p>四、配合人事室業務辦理。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>積極推動辦理。</p> <p>持續推動辦理。</p> <p>持續推動辦理。</p> <p>持續推動辦理。</p>
國際化	<p>一、協調辦理校際學術研討會及兩岸學術交流活動。</p> <p>二、積極邀請國外知名學者來校講學並推動國際研討會之舉辦。</p> <p>三、建構國際交流合作薦送</p>	<p>係各執行單位分別填報。</p> <p>係各執行單位分別填報。</p> <p>係各執行單位分別填報。</p>	<p>一、配合研發處業務辦理。</p> <p>二、配合研發處及各院系所業務辦理。</p> <p>三、配合研發處業務辦理。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>持續推動辦理。</p> <p>持續推動辦理。</p> <p>持續推動辦理。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	師生互訪進修平台，積極規劃成立國際學院。 四、推動並加強與國外姐妹校之學術交流建立持續成長互惠之關係。 五、7月間赴姐妹校蒙古農業大學參加大學校長國際高峰會議，藉此提高本校知名度。	係各執行單位分別填報。 擴大本校對外之產學接軌。	四、配合研發處業務辦理。 五、提高本校在外知名度。		持續推動辦理。 持續積極參與國際性座談會議。
推廣服務	一、積極參與經濟部中小企業展望與對策座談會。 二、與民間團體洽談產學合作事宜，積極爭取校外產學合作機會，如天恩素食、口湖鄉公所及嘉義民醫院等機構。 三、積極參與經濟部產業發展諮詢委員會，了解台灣產業新發展。 四、協助農委會辦理農產學計畫審查。 五、參加2013智慧產業X Big Data 國際高峰暨新秀論壇，對外拓展本校知名度。 六、林森校區的校園規劃，將規劃辦理文官培訓地點，辦理推廣教育事項。將林森校區營造成嘉義地區優良推廣教育場地。	擴大本校對外之產學接軌。 擴大本校對外之產學接軌。 擴大本校對外之產學接軌。 擴大本校對外之產學接軌。 擴大本校對外之產學接軌。 係各執行單位分別填報。	一、配合協助外校其他機構業務辦理，與校外產業接軌。 二、配合協助外校其他機構業務辦理，與校外產業接軌。 三、配合協助外校其他機構業務辦理，與校外產業接軌。 四、配合協助外校其他機構業務辦理，與校外產業接軌。 五、配合協助外校其他機構業務辦理，與校外產業接軌。 六、配合進修部業務辦理。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續積極推動辦理。 持續積極爭取產學合作機會。 持續積極爭取產學合作機會。 持續積極爭取產學合作機會。 持續積極參與產學相關論壇。 持續推動辦理。
行政服務	一、協助推動「貴重儀器中心」之運作，發揮資源共享之成效。	係各執行單位分別填報。	一、配合研發處業務辦理。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可	持續推動辦理。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	二、協助教學助理經費制度健全發展及運作。 三、規劃本校校課程及系所課程並召開委員會。 四、提升教師升等審查品質之作業規範事宜。 五、強化學術倫理規範，辦理違反學術倫理相關審查作業。 六、推動生物實驗安全之運作並定期召開會議。 七、推動實驗動物照護及使用規範之運作並定期召開會議。	係各執行單位分別填報。 係各執行單位分別填報。 係各執行單位分別填報。 係各執行單位分別填報。 校內審查案計 25 件，維護校園生物安全。 校內審查案計 27 件，確保順利計畫進行並合乎人道。	二、配合教學發展中心業務辦理。 三、配合教務處業務辦理。 四、配合人事室業務辦理。 五、配合人事室業務辦理。 六、依據本校「生物實驗安全委員會設置辦法」辦理。 七、依據本校「實驗動物照護及使用小組委員會設置辦法」辦理。	<input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續推動辦理。 持續推動辦理。 持續推動辦理。 持續推動辦理。 持續推動辦理並努力朝向制度完善方向。 持續推動辦理並努力朝向制度完善方向。

行政副校長室

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
<p>配合辦理校務推助事宜</p>	<p>襄助校長處理校務，配合學校政策推動執行各項業務：</p> <p>一、執行行政會議、校務會議、行政主管會議等各項會議相關決議與校長指示事項。</p> <p>二、奉示主持校內相關會議。</p> <p>三、奉 校長指示對外代表校長出席會議。</p> <p>四、校長公出請假經奉指派，代理校長職務。</p> <p>推動會議無紙化工作。</p> <p>推動公文作業簡潔明確化。</p>	<p>一、配合各業務單位辦理，預期成效由各業務單位填報。</p> <p>二、奉 校長指示辦理。</p> <p>可省會議用紙達 90%。</p> <p>提升公文品質 15-20%，處理時間 10%。</p>	<p>一、交辦事項：</p> <p>(一)參加校長與校內各行政單位及學術單位座談。</p> <p>(二)生物資源學系及植物醫學系顯微鏡和無菌操作台等，儀器分配事宜會議召開協調。</p> <p>(三)新民校區南大門車輛進出管制措施協調。</p> <p>(四)校慶各項事宜籌備會議。</p> <p>(五)進修部辦理國家文官學院基礎訓練各項事務協調及主持始業式。</p> <p>(六)蕭萬長文物紀念館開館籌備事宜。</p> <p>(七)代理校長出席嘉大附小校慶。</p> <p>(八)「亞澳教育哲學學會國際學術研討會」閉幕致詞。</p> <p>(九)管理學院院長續任會議主持。</p> <p>(十)代理主持教發中心「新進教師研習」。</p> <p>(十一)昆蟲館漏水及合約等協商事宜。</p> <p>(十二)孔孟學會「2012 年國際儒學交流論壇」研討會辦理事宜協調。</p> <p>(十三)主持圖書館「愛書、曬書、曬思想」活動。</p> <p>(十四)奉校長指示前往北京</p>	<p> <input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差 </p>	

教務處

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
教學	<p>透過校院系三級課程規劃委員會機制，持續強化 102 學年度課程結構。</p>	<p>除有師資培育需求及修業年限五年之學系外，其餘學系均維持畢業學分 128，至少承認外系 15 學分。</p>	<p>一、本校各院系所於 101 年 12 月-102 年 2 月擬定 102 學年度必修科目表，續提至 102 年 3 月校課程規劃委員會審議及 102 年 4 月教務會議核備後據以實施。爰各系所係遵循系院校三級課程規劃委員會審議，並邀集校內外委員，包括學者、業界代表及學生代表，以周延規劃課程架構。</p> <p>二、各系所規劃課程架構係依照本校課程規劃與開排課作業要點辦理，大學部除修業年限五年之獸醫學系及體育學系、外國語言學系因師資培育需求外，各學系畢業學分上限均為 128 學分，並至少承認外系 15 學分。此外，為增加學生實務能力，提升就業競爭力，各學系應將校外實習課程納入課程架構中。</p>	<p> <input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差 </p>	
	<p>持續推動跨領域學程及微學程。</p>	<p>每學年辦理 1 場學程宣導說明會，修讀學程之學生人數 400 人以上。完成學程進退場法規機制，1/2 以上學程完成自我評鑑。</p>	<p>一、101 學年度本校設置 12 個跨領域學程外，24 個微學程，以利學生運用承認外系 15 學分機會，有系統修讀微學程或跨領域學程。同時為提高學生修讀學程意願，辦理 3 校區跨領域學程博覽會，增加學</p>	<p> <input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差 </p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>生對學程的認識與了解。</p> <p>二、有關學程進退場機制業已規範於本校學程設置準則，並經 101 年 10 月 23 日教務會議通過，102 年將另訂學程評鑑實施要點，同時配合 102-105 年度教學卓越計畫之執行，擬定評鑑指標，並召開學程研習會議，103 年正式啟動學程評鑑機制。</p>		
	課程地圖系統之強化。	本校 44 系所完成 101 學年度課程地圖之修訂，並公告上網，以利提供學生規劃修課路徑之參考。	<p>各系所依據 101 學年度大學部、研究所必修科目冊實施課程，並完成 101 學年度課程地圖、修課流程圖與職涯進路圖之修訂，作為學生修課規劃指引及參考。</p> <p>https://web085004.adm.ncyu.edu.tw/webcourse/epf_viewer.aspx</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	強化產學聯結，規劃辦理終端學習及實務課程。	強化產學連結，推展課程實習，藉由體驗學習，讓學生提早進入業界或非營利組織，提升未來就業競爭力。	<p>一、配合 101 年度教學卓越計畫之進行，本校大學部各學系 101 年平均安排學生至校外參訪 2 次。</p> <p>二、各學系並於 101 學年度課程架構中規劃校外實習課程或專題製作(研究)等，提供學生實務操作機會。</p> <p>三、本校 101 年度計有 19 個學系利用學期中或寒暑假安排學生至業界實習，參加學生計 880 位。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	辦理教學績優教師遴選及教學研討會。	樹立教學典範，表彰教師敬業精神，並分享教學心得，以達	一、辦理 100 學年度教學績優教師遴選及頒獎作業，獲	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 優良	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
		觀摩與交流效能。	教學特優獎 7 位、教學肯定獎 12 位。 二、辦理 100 學年度服務績優教師遴選及表揚作業，獲教師服務傑出獎 7 位、教師服務優良獎 7 位。 三、3.101 學年度第 1 學期首次與學生事務處聯合舉辦「教學研討與學生輔導聯席會議」，並至民雄校區大學館舉行。藉由專題演講、教學心得分享及綜合座談等方式，建立教師教與學的正確觀念，進而提升教學品質。101 學年第 1 學期計 424 位教師參加，並由南臺科技大學林祥和主任以「課程地圖與就業輔導(UCAN)系統整合」為題，進行專題演講。	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
行政服務	一、學生選課確認採無紙化，直接於選課系統勾選，並由導師及系所在線上勾核後送至教務行政系統存檔。 二、簡化學生於選課時，課程人數額滿後採紙本加簽時之流程。	一、全校日夜間部學生約 10,000 人不須再列印紙本之【選課確認單】，每學期約節省 10,000 張 A4 紙及碳粉消耗。 二、各類加簽單不須再送至各學院核簽，節省各學院及學生跑流程之人力及時間。	一、101 學年度第 1 學期起之學生選課確認即不須再列印紙本；學生經由選課系統即可於線上確認，以日間部學生數約 10,000 人計算，則每學期約節省 10,000 張 A4 紙及碳粉消耗。 二、學生選課之各類加簽單不須再送至所屬學院核章，節省各學院及學生跑流程之人力及時間；以每學期日間部約 6,000 筆加簽單計算，各學院可減少	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	學生選課確認後，導師面及系所端之線上簽核尚未完成，預計於 101 學年度第 2 學期(102 年 3 月)修改完成。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			6,000 筆之核章時間及人力。		
	成績單自動繳費列印系統。	一、該系統僅需投幣後即可列印成績單，並具找零功能，可減少學生等候成績單的時間(人工申請需至少半個工作日)。 二、免去學生往返行政大樓繳費困擾，且不受上下班時間限制。	101學年度第1學期共計6,107人次利用成績單列印系統申請中文成績單。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	畢業生離校手續網路化	一、減少畢業班學生奔走各單位或各校區辦理離校手續之苦。 二、業務單位可依據線上各單位審查結果核發畢業生之畢業證書，提高行政效率。	101學年度第1學期共計170位畢業生申請網路E化離校申請，且於申請後1~3個工作天即可至各所屬校區領取畢業證書。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	新生報到採「網路報到」及利用郵局電子郵遞寄發錄取通知函、新生入學及註冊重要時程表，並加強網頁「新生專欄」內容，方便新生查詢報到、註冊、選課、住宿及各項助學措施	響應環保政策、節約能源，並節省人力，以提高行政效率。預計節省郵資約80%。	一、101學年度第1學期透過新生資料登錄系統，完成新生「網路報到」及新生資料增修事宜，新生「網路報到」共計1,837人報到比率約96.63%。 二、利用郵局電子郵遞寄發錄取通知、新生入學及註冊重要時程表一頁兩面共2,736件，平均一件郵資約4.5元，以響應環保政策、節約能源，並節省人力，提高行政效率。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	新增學生網路申請學分抵免作業	充分利用網路資訊化，簡化申請手續，並節省郵資及避免郵遞遺失。	101學年度第1學期新生含大學部、研究生、轉學生利用網路申請學分抵免作業，日間部共159人、1,804筆。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	系所概況及發展	配合本校中、長程發展計畫及	辦理全校總量及特殊管制新	<input checked="" type="checkbox"/> 優	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
		教育部提報增設系所時程，調整、彙整、提案本校 103 學年度新增系所班組調整、更名暨招生名額增量管制案。	增系所之調查、彙整、提案、裝訂、報部等，103 學年度經校務會議通過增設案計有： 一、博士班部分： （一）體育與健康休閒學系博士班。 （二）教育行政與政策發展研究所博士班。 二、碩士班部分： （一）財務金融學系碩士班。 （二）獸醫學系臨床獸醫學碩士班。 三、外國學生專班部分：師範學院教學專業國際碩士學位學程。	<input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	辦理招生業務	一、彙整 101 學年度全校日間部各學制新生資料。 二、依教育部核定之招生名額辦理 102 學年度各項新生招生。 三、編印 102 學年度碩士班推薦甄選招生簡章及辦理招生。 四、辦理 102 學年度大學甄選入學招生簡章彙辦工作。 五、辦理 102 學年度僑生及身心障礙考生簡章彙辦工作。	一、完成 101 學年度全校日間部各學制新生資料匯入教務行政系統。 二、102 學年度教育部核定招生名額：大學日間部 1,901 名、碩士班 739 名、博士班 41 名，日間學制 2,681 名；進修學士班 593 名、碩士在職專班 367 名，進修學制 960 名，共計全校核定招生名額為 3,641 名。 三、102 學年度碩士班推薦甄選招生，計教育學系碩士班等 35 所參加，報名人數 695 人，錄取 284 人。 四、完成彙編 102 學年度大學甄選入學招生簡章。 五、完成彙編 102 學年度僑生及身心障礙考生簡章。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

學生事務處

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
輔導	<p>提供各項助學措施，減輕其籌措學費負擔及補助生活費助等，並輔導申請校外獎助金，使學生安心就學。</p>	<p>一、協助日間部學生申請就學貸款一學年約 3600 人次。 二、補助日間部學生學雜費減免每學年約 1600 人次。 三、補助日間部弱勢學生助學金每學年約 600 人次。 四、核發學生急難慰助金每學年約 80 人次。 五、核發學生仁愛慰助金每學年約 80 人次。 六、核發清寒學生獎學金每學年約 500 人次。 七、核發清寒學生扶助金每學年約 28 人次。 八、代轉申請校外各項財團或政府獎助學金計約 500 人次。</p>	<p>一、協助日間部學生申請就學貸款 1867 位，總計貸款金額為 56,058,963 元。 二、補助日間部學生學雜費減免 689 位同學。 三、補助日間部弱勢學生助學金約 534 人次，共計補助 790 萬 250 元。 四、核發學生急難慰助金 28 人次，共計 30 萬元。 五、核發學生仁愛慰助金 28 人次，共計 8 萬 8 千元。 六、受理申請共計核發清寒學生獎學金 204 人次，共計 163 萬 2 千元。 七、核發清寒學生扶助金 10 人次，共計 19 萬 6 千元。 八、校外各項財團或政府共計 207 件，獲獎助 139 人次、約 271 萬元獎助金。</p>	<p><input type="checkbox"/>優 <input checked="" type="checkbox"/>良 <input type="checkbox"/>可 <input type="checkbox"/>尚可 <input type="checkbox"/>差</p>	<p>一、本校急難慰助金與清寒學生扶助金係於學生家庭發生變故或遭遇重大困境時時方提出申請，故人數難以預估，本處每學期皆利用教學研討與學生輔導及自治幹部座談會等師生會議中宣導且於網頁常態公告，將再加強宣導。 二、清寒學生獎學金申請資格須排除已獲其他獎助金 8,000 元之學生，因本學期校內外獎助金項目增多及獲獎人數增加，使得符合本獎學金申請條件者減少，本處會持續加強宣導。</p>
	<p>確立「生活即教育」之理念，提供優質居住環境，培養學生良好生活習慣。</p>	<p>一、品德教育宣導 辦理 6 場宣導講座，預計大一新生約 3000 人次參與。 二、住宿生及賃居生輔導 (一)為提昇宿舍生活品質，辦理 3 場次大型活動，花火祭幹部法治訓練及羽球盃活動。 (二)預計於各校區舉辦租屋安全講座與座談計 9 場次。 (三)彙整及檢視有危安疑慮之租屋處。</p>	<p>分別於 101 年 10 月 24 日、11 月 7 日及 12 月 26 日在三校區舉辦共三場講座。 (一)101 年 12 月份各宿舍區舉辦聖誕節暨冬至吃湯圓活動使住宿生活更多采多姿。 (二)舉辦住民大會、緊急疏散逃生演練及賃居安全宣導，計 5 場次。 (三)學生租屋處無消防設備者，主動要求房東加設滅火器計 3 件。另學生</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/>優 <input type="checkbox"/>良 <input type="checkbox"/>可 <input type="checkbox"/>尚可 <input type="checkbox"/>差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
		(四)關懷訪視需要協助之賃居生。 (五)即時協助處理學生賃居糾紛與問題。 (六)提供合法安全租屋資訊予同學參考運用。	租屋處設施損壞，請求本組協助學生要求房東修繕生活設備計 12 件。 (四)協助清寒學生免費進住愛心宿舍計 2 人；學生家長生病，無法負擔租金計 1 人；未達免費進住學校宿舍標準低收入戶計 1 人。 (五)陪同學生檢視屋況並順利租屋 12 件。 (六)協助學生處理租屋糾紛：扣抵押金事件計 2 件；設施損壞責任歸屬事件計 1 件；簽約後反悔事件計 1 件。 (七)刊登於本校網頁並經專人檢視符合教育部規範之房屋，共計 16 件。		
	國際學生溫馨接待服務及居留證件、住宿協助。	協助接待至少 50 人次新生。	一、9 月 5-7 日接待 70 位大一僑生及 20 位外籍新生。 二、協助 220 位國際學生辦理延長居留證件。 三、協助國際新生優先住宿計 100 人，進行宿舍規則說明。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	舉辦心理衛生講座(例如：人際關係、生涯發展、自殺防治、情緒管理講座)及相關議題。	舉辦心理衛生講座 2 場次。	舉辦生命教育講座 1 場次，計有 184 人次參與。班級輔導講座 9 場次，計有 323 人次參與。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	電影賞析(如：生命教育電影、短片)。	辦理心理衛生相關議題電影賞析 2 場次。	辦理情感教育電影賞析 5 場次，計有 153 人次參與。	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	提供舒壓器材與環境，協助學生壓力舒解。	提供壓力管理中心各項舒壓設備及服務，預計服務人次達 450 人次。	本學期計有 234 人次使用壓力管理中心各項舒壓設備及服務。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	辦理導師會議/導師知能研習及個案研討會。	一、辦理導師會議/導師知能研習 2 場次。 二、視個案需要辦理個案研討會。	一、辦理教學研討與學生輔導聯席會議 1 場次，計有 315 人參與。 二、101 學年度第 1 學期尚無個案需辦理個案研討會。	<input type="checkbox"/> 差 <input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	辦理大一新生身心狀況心理測驗篩檢及對高關懷學生進行追蹤輔導。	一、大一新生接受身心狀況心理測驗達 80%。 二、高關懷學生追蹤輔導達 60%。	一、本學期大一日間部新生共計 1930 人，共施測 1304 位新生，達成率約 67.56%。 二、本學年新生之高關懷學生共計 35 人，電話成功追蹤高關懷學生人數共計 22 人，追蹤輔導比率約 57.89%。	<input type="checkbox"/> 差 <input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	針對危機事件相關人員進行諮商與輔導。	一、對危機事件早期預警並緊急處理。 二、提供個別心理諮商與團體輔導，化解危機。	一、本學期有 5 名危機個案，已於第一時間做緊急處理，轉介學生至醫療機構做後續治療或是進行諮商晤談。 二、101 年 11 月 27 日對進修部體一甲進行班級悲傷輔導，經後續追蹤，學生心理狀況平穩。	<input type="checkbox"/> 差 <input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	提供個別預約及由導師、教官、校安人員所轉介之學生心理諮商服務。	預計提供心理諮商服務人次約 900 人次。	提供學生心理諮商服務計有 514 人次。	<input type="checkbox"/> 差 <input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	辦理就業暨職涯講座。	預計辦理 5 場講座，參與學生人總數達 1,000 人。	辦理就業講座 4 場、國家考試講座 1 場，共計 5 場，計有 617 位學生參加。 一、101 年 9 月 26 日辦理青年創業分享座談會「創新就業新思維-成功分享」，參與學生人數 132 人，滿意度 74%。	<input type="checkbox"/> 差 <input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			二、101年10月31日辦理勞保局-校園深耕勞動保障宣導會，參與人數 297人，滿意度 73%。 三、101年12月5日辦理職涯系列講座-「創意與國際觀活化在地文化」，參與人數 67人，滿意度 98%。 四、101年12月19日辦理國家考試講座，參與人數 82人，滿意度 82%。 五、101年12月19日辦理職涯系列講座「熱門公職+重要證照如何雙雙考取」參與人數 39人，滿意度 88%。		
	登載提供畢業生升學、就業、求職、求才各類資訊於網站，開拓畢業生職涯發展機會。	登載並提供各類資訊 50 筆於網站，供學生參考利用。	定時更新有關學生工讀、家教及各類徵才資訊： 一、徵才求才-提供企業廠商正式職缺。 二、工讀家教-提供各類工讀機會。 三、本學期共登錄 79 筆徵才資訊。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	辦理職涯班級輔導。	預計三校區共完成 15 個班的班級職涯輔導(約 525 人)及至少 30 位個別施測與解釋。	本學期共完成 14 個班的職涯班級輔導，累積參與人次達 573 人，同時完成 36 位個別諮詢。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	結合各系辦理「職涯輔導講座」，提升學生就業職能與就業準備。	預計辦理 14 場次產業趨勢講座，參與學生總人次達 1000 人。	配合青輔會提升就業力計畫，本學期與各院系所共辦理 14 場產業趨勢講座，總累計人次達 1684 人。各場次參與同學對活動整體滿意度，幾近全部達成 70% 以上。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	辦理「就業力精進系列工作坊」，強化學生求職面試技能。	辦理 3 場工作坊，每場次至少 30 人。	於新民、民雄及蘭潭三校區各辦理一場「就業力精進工作坊」，共計 3 場，總報名人次 63 人，對活動之整體滿意度平均達 94%。	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	由於工作坊時程長達 6 小時，且安排在周末時段，故即使透過多重管道宣傳，參與人數仍不盡理想。故 102 年度將不再辦理「就業力精進工作坊」，將以同學參與度較熱烈且亦能提升就業力之校友座談為主軸，並強化職涯相關講座之辦理。
國際化	辦理校內外文化研習或參訪活動，拓展學生視野。	每學期至少辦理 1 次活動。	一、101 年 9 月 29-30 日帶領 76 位僑生到台南仙湖農場進行生態活動導覽。 二、101 年 11 月 24-25 日帶領 40 位僑外生到屏東三地門進行原住民文化認識，行銷台灣在地歷史文化。 三、101 年 12 月 15 日計有 36 位僑外生至雲林古坑進行咖啡生態參訪，及體驗摘取當地水果和實際摘取、烘焙咖啡，撥咖啡豆等活動。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
推廣服務	強化社團落實社區服務。	一、全校社團參與率達 40%。 二、教育優先區中小學生營隊活動 10 隊及大專校院社團帶動中小學社團發展營隊 4 隊。 三、校外弱勢族群社區服務達 10 場次。	一、全校社團參與率達 47.7% 二、教育優先區中小學生營隊活動寒假 12 隊暑假 12 隊及大專校院社團帶動中小學社團發展營隊 5 隊。 三、校外弱勢族群社區服務達 22 場次。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	辦理志願服務訓練講習。	志願服務訓練參與人數 120 人。	101 年 11 月 24-25 日辦理志願服務訓練講習共 2 天 1 場次，參與師生共計 120 人。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	鼓勵社團參與校外競賽、社團評鑑，以提升社團觀摩學習的機會。	一、每年推派 2 隊參與全國音樂比賽、3 個社團參加全國社團評鑑。 二、社團評鑑優等比率達 15%。	一、本年度推派蘭潭國樂團、嵐韻合唱社 2 隊參與全國音樂比賽均榮獲優等、3 個社團參加全國社團評鑑，蘭潭學生會榮獲特優、蘭潭國樂團榮獲特優課業輔導社榮獲特優。 二、社團評鑑優等比率達 20%。	<input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差 <input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	辦理大一、大二服務學習。	一、舉辦服務學習任課教師及輔導長座談會 2 場次。 二、服務學習觀摩及成果發表會 1 場次。 三、各班執行校外服務學習活動 1 場次。 四、舉辦服務學習團隊競賽 1 場次。	一、101 年 9 月 26 日、10 月 2 日舉辦大一服務學習導師及輔導長座談會 2 場次。 二、101 年 10 月 5 日辦理服務學習觀摩及成果發表會 1 場次，共計大一學生及社團 100 位同學參加。 三、全校計 36 班執行校外服務學習活動，社團 45 場次執行校外服務學習活動。 四、101 年 6 月 1 日辦理服務學習團隊競賽 1 場次，並於 101 年 9 月 14 日頒獎。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
行政服務	一、提供緊急傷病處理、每月統計分析學生事故傷害原因，知會相關處室加強防範。 二、辦理急救教育訓練、培訓緊急救護觀念與技能，舉辦健康促進相關講座。 三、學生入學體檢及傳染病防治衛教與個案管理，以	一、101 學年度學生傷病處理下降 5%。 二、受訓學員通過初級急救員證照達 85%。 三、維持校園零食物中毒事件。 四、大學部新生入學體檢完成率達 95%。	一、101 學年度第 1 學期學生傷病處理為 10.33% (傷病處理人數共 995 人，日間部學生總數 9632 人)。與 100 學年度同時段相比傷病處理為 9.25% (傷病處理人數 886 人，日間部學生總數 9570 人)。 二、101 學年第 1 學期校園食	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法												
	及後續缺點矯治追蹤輔導相關事宜。 四、每週餐飲衛生檢查、辦理餐飲廚工人員衛生講習及配合衛生行政單位辦理各種簡易健康檢測。		物中毒0件。 三、大學部新生體檢完成率99.25%。														
	執行教育部畢業生流向調查。	確認調查回收率達75%以上，已達成教育部目標，本校可獲得整體分析報告，供校務研究與發展規劃參考。	完成調查100學年度應屆畢業生之流向問卷及99學年度畢業後一年之流向問卷調查，其大學部、碩士班、博士班之畢業生上網填答率如下： <table border="1" data-bbox="1128 584 1536 799"> <thead> <tr> <th>學年度</th> <th>大學</th> <th>碩士</th> <th>博士</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100</td> <td>99%</td> <td>94%</td> <td>83%</td> </tr> <tr> <td>99</td> <td>82%</td> <td>85%</td> <td>87%</td> </tr> </tbody> </table>	學年度	大學	碩士	博士	100	99%	94%	83%	99	82%	85%	87%	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
學年度	大學	碩士	博士														
100	99%	94%	83%														
99	82%	85%	87%														
	一、每月工讀金之彙報。 二、召開102年工讀審查委員會分配下年度時數。 三、召開101年度全校工讀生座談會。	年度完成執行率100%。	一、年度核撥15,687,000元，執行率100%。 二、已於101年12月12日召開工讀審查委員會分配102年各單位工讀時數。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差													

總務處

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
文書管理	<p>一、迅速且確實執行公文收文及分文等。</p> <p>二、印信典守及使用等。</p> <p>三、電子及無紙化發文作業。</p> <p>四、信件處理、公務郵件用郵、整理、郵資登記、郵件交寄等。</p>	<p>一、提高分文準確度，預計目標將公文改分比例降低 2%。</p> <p>二、簡化申請用印流程，預計目標將時程降低 3%。</p> <p>三、預計目標電子公文交換比為 90%。</p> <p>四、預計目標將用紙比例降低 5%。</p>	<p>一、申請重新分文比例降低，達到預期成效。</p> <p>二、縮短申請用印手續，達到預期成效。</p> <p>三、全年電子公文交換比均達 100%。</p> <p>四、全校業務宣導公文之附件採用線上公告，達到預期成效。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>一、持續推動。</p> <p>二、研擬更能提升績效之方案。</p>
檔案管理	<p>一、檔案整理。</p> <p>二、檔案保管。</p> <p>三、應用及電子儲存。</p>	<p>一、預計目標將用紙比例降低 2%。</p> <p>二、預計目標檔案歸檔逾限比例降低 2%。</p> <p>三、達到 95% 無紙化。</p> <p>四、本校網頁設置「檔案管理專區」，連結至「全國檔案目錄查詢網」，提供同仁及民眾 100% 的服務。</p>	<p>一、推動線上檔案調閱，達到預期成效。</p> <p>二、因同仁更迭率提升，導致目標未能如預期成效。</p> <p>三、檔案銷毀等均以網頁公告及電子郵件方式辦理，達到預期成效。</p> <p>四、已設置網頁 https://near.archives.gov.tw/cgi-bin/near2/nph-redirect?rname=simp_search&，達到預期成效。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>一、達到績效者，持續推動。</p> <p>二、除公文管理系統逾限警示外，持續每週發送紙本稽催通知單之辦理方式，並請秘書室協助於行政會議宣導，以達預期成效。</p>
學雜費及代收款業務	<p>一、辦理學生 101 學年度第 1、2 學期第 1、2 階段繳納學雜費、學分費及各項代收雜款（如平安保險費、住宿費、住宿保證金、音樂個別指導費、琴房使用費、學生會費、電腦及網路使用費、僑生及外籍生健保費、僑生及外籍生傷病醫療保險費、車輛管理</p>	<p>一、確實請各業管單位依出單流程辦理應辦理事項，以避免資料錯誤造成作業延宕。</p> <p>二、落實繳費單出單流程，除可掌控繳費單發送時間外，更可因由相關代收單位之配合、確認使繳費單內容之正確性提高，大幅減少學生的抱怨。</p>	<p>一、確實請各業管單位依出單流程辦理應辦理事項，以避免資料錯誤造成作業延宕，依時開放繳費單列印時間。</p> <p>二、落實繳費單出單流程，除可掌控繳費單發送時間外，更可因由相關代收單位之配合、確認使繳費單內容之正確性提高，大幅</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>宜再敦請各項費用代收單位依訂定之繳費單出單流程確認其內容，除可掌控繳費單發送時間外，更可因由相關代收單位之配合、確認使繳費單內容之正確性大大提高，大幅減少學生的抱怨。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	費等)製發繳費單和收費入帳。 二、配合教育部為財政部財稅中心推動「綜稅輕鬆報計畫」依函文於時限內上傳學雜費等資料。		減少學生的抱怨。 三、經與電算中心密切聯繫後，已於 102 年 1 月 22 日將學雜費等繳費資料順利上傳。 四、除協助財政部電子化報稅作業，提供家長更便捷的報稅服務外，更可大幅減少紙張的用量(即繳費證明的提供)。		
校務基金專計畫帳戶收支與出業	一、持續更新出納匯款系統與會計系統之連結，維護查詢匯款流程之雙向服務。 二、期限內完成各項報表及每月對帳工作，使銀行存款收支餘額調節表帳面結餘正確無誤。 三、協助大批匯款之申請單位，將正確資料直接輸入會計室網站，避免重覆輸入，浪費人力。	匯款速度及準確性更具成效，於收到付款傳票後 2-3 天內可將款項匯入各受款人帳戶內。	一、依會計室所編製之傳票與支出付款憑證記帳、開立支票並製作匯款電子檔單(磁片)及電匯明細表單交付銀行及郵局匯款、寄發支票及通知領款，使款項均能於一至二個工作天撥付。 二、依據會計室開立之收入及支出傳票或轉帳傳票於當日或次日即辦理登帳及匯款事宜並編製日報表及現金出納備查簿備查。 三、月初依據銀行提供的前月帳戶收支往來對帳單編製銀行往來調節表，送交會計室查核。 四、加強出納管理系統與會計系統資料庫連結，使帳務匯款作業更能迅速無誤。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	廣續協助大批匯款之申請單位，將正確資料直接輸入會計室網站，避免重覆輸入，浪費人力。
薪資作業	一、辦理每月教職員工、專案人員、專案教師有關薪津造冊請款、送郵局匯入個	落實薪資款項的發放及各項費用的扣繳並透過 E-mail 方式將薪資明細資料通知當事人核	一、如期完成每月教職員工、專案人員、專案教師有關薪津造冊請款、送郵局匯	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	更多宣導協助教職員利用 E-mail 收各項通知，或進入學校出納組帳務查詢系統，以利

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>人帳戶，並寄發 E-mail 通知當事人。</p> <p>二、辦理代扣款及各項費用發放作業。</p>	<p>對，達到雙向檢核之效果，以期能達到零錯誤的工作目標。</p>	<p>入個人帳戶，並寄發 E-mail 通知當事人每月合計 801，總計：4806 人次。</p> <p>二、全校職員、工友 101 年考績獎金作業，計職員 145 人、工友 57 人，合計 202 筆。</p> <p>三、全校教職員工、專案人員年終獎金作業，計教職員工 740 位、專案人員 102 位，合計 842 筆。</p>	<p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>隨時查詢全年各項薪津、匯款資料。</p>
<p>所得稅與鐘點費作業</p>	<p>一、辦理各類所得資料匯整申報作業，包含每月逐筆人工輸入並核對修正每筆資料及領取支票或收取現金後匯整報稅資料，期限內完成申報手續，並將每筆入稅所得 E-mail 給當事人核對，協助當事人釐清入稅金額。</p> <p>二、各類日、夜間鐘點，導師費、實習導師、補發、收回(事、病假)、代課、教師升等(含專、兼任)等造冊請款並送郵局或銀行入帳，並寄發 E-mail 通知當事人。</p>	<p>落實所得稅的申報及各項鐘點費的發放並透過 e-mail 方式將每筆所得資料及匯款明細通知當事人核對，達到雙向檢核之工作目標。</p>	<p>一、為使同仁能夠隨時明瞭個人所得資料，透過 e-mail 方式，每月中通知當事人核對，達到雙向檢核之效果，以達到零錯誤的工作目標。</p> <p>二、如期完成 101 年 1 月至 12 月所得稅報繳作業，總計報繳所得總額 11 億 8,809 萬 3,539 元。</p> <p>三、如期完成各類日、夜間鐘點，導師費、實習導師、補發、收回(事、病假)、代課、教師升等(含專、兼任)等造冊請款並送郵局或銀行入帳，並寄發 E-mail 通知當事人。金額共 21,266,261 元，稅額 27,819 元，共 1735 人。</p>	<p><input type="checkbox"/> 優良</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>賡續透過所得稅作業系統以 E-mail 方式將個人所得資料每個月通知當事人。</p>
<p>加強內部控制</p>	<p>一、依據領用自行收納款項統一收據規定確實控管領用、銷號及作廢作業。</p>	<p>一、持續加強外部單位收據使用情形的管控及款項的繳交</p>	<p>一、每日收取現金開立收據，繳交銀行後送至會計室入帳，已開立 4105 張收</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 良</p> <p><input type="checkbox"/> 可</p>	<p>賡續請領用收據單位於收到現金、支票、匯票等，應依事務管理手冊出納管理第 29 條</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
作業	<p>二、每日收現金、支票及匯入銀行之款項均確實查明收入項目並依規定完成401、402之入帳手續。</p> <p>三、辦理出納組內部自行盤點查核。</p>	<p>二、落實請各收款單位遵守於收到現金、支票、匯票等，應當日或次日結繳至出納組，最長不得逾5日之規定。</p> <p>三、加強對於存管之現金、票據、有價證券、統一收據及其他保管品等之管控。</p>	<p>據及繳款書4475張。</p> <p>二、預借結餘款繳回均依規定當日或次日繳交銀行並送會計室入帳。</p> <p>三、每日接到銀行匯款通知均立即入帳，除了不確定之繳款人或款項用途需用盡各種方法確認後方能入帳。</p> <p>四、出納組對於存管之現金、票據、有價證券、統一收據及其他保管品等，每年均不定期進行內部查核盤點，並做成紀錄陳報校長核閱，最近一次辦理查核盤點為101年12月21日。</p>	<input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<p>規定，當日或次日結繳公庫，最長不得逾5日，並經由客端收據系統將收據轉入出納收據系統管控使用狀況。</p>
財務資源與分配	<p>一、有效現金流量管理，靈活資金調度，以增加利息收益。</p> <p>二、遴選績效卓著之合作銀行，以增進財務效益。</p>	<p>一、年度內利息收入達成預算目標。</p> <p>二、持續遴選對學校最有利之合作銀行。</p>	<p>一、寄存於郵局定期存款均分成950萬元，以適用較優之利率，俾增加利息收入。</p> <p>二、本校校務基金公庫代理銀行契約均以二年為限，本次契約將於102年6月30日到期，到期後續爭取對學校最有利的合作銀行。</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<p>契約到期後續爭取對學校最有利的合作銀行。</p>
財務資源與分配	<p>召開財務管理小組會議。</p>	<p>因應資金之調度，召開財務管理小組會議，並依其決議執行校務基金調度及辦理定期存款等相關事宜，使校務基金運用能發揮最大效益。</p>	<p>因應資金之調度，於101年3月間召開財務管理小組會議，並依其決議執行校務基金調度及投資等相關事宜，使校務基金之收入及運用能發揮最大效益。</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<p>宜強化收支之概估以使資金之調度能更加精準。</p>
事務	<p>採購業務</p>	<p>一、遵照政府採購法，依公平、</p>	<p>一、遵照政府採購法，依公</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優	<p>本校所有的採購案都必須符</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
業務		<p>公開之採購程序，辦理各項採購招標及驗收事宜。</p> <p>二、加強承辦採購業務人員採購專業知識，提升採購效率及保障採購品質。</p> <p>三、落實政府採購電子化之政策目標。</p>	<p>平、公開之採購程序，提升採購效率、保障採購品質，辦理各項採購招標事宜，101學年度第1學期辦理十萬元以上招標結案案件 93 案，金額計 143,533,531 元，另向台灣銀行共同供應契約採購金額 55,503,664 元，合計 199,037,195 元，並確實辦理各項採購案之驗收。</p> <p>三、落實政府採購電子化，電子領標已達 100% 之政策目標。</p>	<input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	<p>合政府採購法的要求，也必須依照政府採購法的程序進行。採購法繁瑣與鉅細靡遺的規定與要求，使得政府採購成為一種專業，因此，宜加強宣導請同仁承辦採購時，應確實依據採購法及其相關規定辦理，以免觸法。</p>
事務	工友管理	<p>一、依據勞基法落實工友管理，加強工友差勤考核、對其勞健保、僱免、獎懲、考核、福利、退休、撫恤、資遣、勞資會議及工作規則等業務等均遵照政府相關規定辦理。</p> <p>二、提供勞退新制舊制之諮詢，以保障每位工友權利。</p> <p>三、加強工友教育訓練，以提高工作效率。</p>	<p>一、本學期本校技工、工友減列工友員額 1 人，目前員額為工友 38 人、技工 20 人，共計 58 人。</p> <p>二、依據勞動基準法及工友管理要點規定，落實技工工友管理、對工友之差勤、勞健保險、僱免、獎懲、考核、福利、退休、撫恤、資遣等業務等均遵照政府相關規定辦理。</p> <p>三、本校 101 年度績優工友，分別由秘書室工友歐淑惠、總務處技工羅英明、進修部工友賴姿螢、農學院技工葉慶賢等 4 人獲選，獲獎人業於 101 年 11 月 13 日第 3 次行政會議公開頒獎表揚。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	<p>一、為配合工友遇缺不補之規定，宜確實執行中央機關學校事務勞力替代措施推動方案。</p> <p>二、獎勵基層人員士氣，落實本校工友改僱技術工友制度。</p>
事務	校園綠美化	<p>一、加強校園綠美化，定期修剪花木及病蟲害防治。</p>	<p>一、每學期開學前，加強維護校區環境整潔，校園環境</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良	<p>一、加強第現場工作人員綠美化技術之提升。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
		<p>二、運用各系所既有資源，支援綠美化業務，減少經費支出，建立各校區特色。</p> <p>三、加強校園景觀美化，點燃校園朝氣，帶動師生活力，增進校園文化氣息。</p>	<p>衛生，並實施校區宿舍（蘭潭、新民、林森宿舍）消毒及滅蚊噴藥，以維護師生健康。</p> <p>二、為本校校園綠美化所需，本學期分別向南投林管處及惠蓀林場索取七里香、山櫻花、杜鵑、金露花等苗木約 3300 株，以提升優質校園環境。</p> <p>三、為加強校園綠美化，本學期於蘭潭校區植物園、圖書館停車場、籃球場及游泳池間移植楓香、台灣欒樹、風鈴木等零散種植之樹種，另補植金露花以提升綠美化成效。</p> <p>四、定期修剪校園花木、維護草皮整齊及澆水，並防治校園花木病蟲害。</p> <p>五、清洗道路、階梯之土石及青苔，以確保行人及行車安全，並維護校園優美環境。</p>	<p><input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差</p>	<p>二、加強植穴土質改善、花木修整、補植及維護，並清除小花蔓澤蘭等有害植物及病蟲害防治，以免樹木遭受危害。</p>
事務業務	公務車輛管理	<p>一、逐年汰舊換新公務車，改善本校公務車品質及行車安全。</p> <p>二、加強本校各公務車輛用途派車之審核，務求調度公平、合理，確實依車輛管理手冊相關規定執行。</p> <p>三、有效管控本校公務車輛油料之使用狀況，以節省經費。</p>	<p>一、基於公務車行車安全及節省耗油之考量，將逐年汰舊換新不堪使用之公務車，本學期已汰換購置(油汽雙燃料)8 人座客貨兩用車 1 輛，以提升服務品質。</p> <p>二、加強本校公務車輛調派管控，提高車輛使用效率。</p> <p>三、為有效管理本校公務車</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差</p>	<p>落實區隔公務車輛用油係屬公務用或教學活動使用，研擬省油對策(老舊車輛汰換購置油氣雙用車、加強車輛控管等)。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			輛油料之使用狀況，均要求司機確實填寫「汽車每月消耗油量統計表」及「公務車輛使用記錄及油料消耗統計表」。 四、為響應節能減碳並考量實際搭乘人數極少，區間車將自 101 學年度第 1 學期停駛(自 101 年 9 月 17 日起)，請各校區有搭乘需求者，善加利用公文車。 五、每日負責載運各校區公文、圖書及協助牛奶運送、農學院獸醫學系大一學生往返新民校區上課及接送民雄校區、新民校區、進德樓外籍生往返潭校區上華語課。 六、本學期各單位申請公務車支援計有 210 車次。		
土地管理	土地、土地改良物、建物等新增、增值、異動、減損、報廢之登帳。	本校校地合計 285.99 公頃，建物空間合計 391,784m ² ，隨時更新地籍資料，以確保產籍地界清楚。並對新建建物作空間調查查、標示牌製作，各項資料建檔，以減少空間閒置或低度使用，進而讓各單位將有限空間發揮最大的經濟效益，以提供優良的教學與學習環境，並結合校園整體經營與管理，俾於競爭激烈的高等教育環境中，保有競爭優勢。	一、辦理新民游泳池及雲嘉南動物疾病診斷中心等建物第一次產權登記。 二、辦理林森學生活動中心及音樂教室、嘉義市安和街 248 巷 5、7、11、14、16、17 號(嘉師 1 村宿舍)等建物報廢、拆除並完成建物滅失手續。另林森游泳池及更衣室、側棟教室、科學館等建物，已完成報廢手續。 三、辦理本校生機館旁高壓變電站、資源回收場、食品	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			館旁停車場土地測量，並規劃撥用軍方管轄土地14筆及1筆借用，使學校地界更完整。 四、清查本校產籍資料，更正民雄校區圖籍，使本校土地產籍更加完整，合計校區面積為286.02公頃；建物空間合計391,784m ² 。 五、繪製各空間圖檔及統計其面積，以發揮空間最大使用經濟效益。		
建物管理	一、清查各場館使用情形，提高各場館使用效率。 二、受理教職員工職務宿舍借用申請，辦理職務宿舍公共設施整修及清潔維護。 三、辦理經管國有職務宿舍眷舍訪查。	一、將閒置或低度使用場館提出出租，以增加校務基金收入。對已出租場館，確執行各場館績效考核，監督承租人以積極負責態度經營，除可提高回饋收益，並提升本校形象。 二、配住教職員工宿舍，以利安心工作，並辦理職務宿舍及眷舍進行訪查，以減少宿舍閒置。 三、受理蘭潭招待所、綠建築等招待所之借用申請，持續管理、清潔及維護，提高住宿品質。 四、辦理嘉大昆蟲館、禾康園、中華郵政、植物園、空大、員生消費合作社、影印部等續約事宜，增加校務基金收入。 五、持續辦理本校經管「國有職務宿舍各項資料報表」每季彙報教育部作業。	一、原閒置之小木屋出租予員生社，並與3家自動販賣機廠商簽訂設置契約，增加校務基金收入。對已出租場館嘉大昆蟲館進行績效評估，有效監督廠商。 二、本學期辦理教職員工宿舍配住案共6件，並於6月及12月間陸續辦理職務宿舍及眷舍訪查工作，以減少宿舍閒置。 三、辦理蘭潭招待所、綠建築等招待所之借用申請，本學期提供住房2192房次，實收63萬2,440元。 四、完成中華郵政、員生消費合作社、影印部及文具部續約事宜，並辦理嘉大昆蟲館重新招商事宜，增加校務基金收入。 五、於9月及12月完成本校經管「國有職務宿舍各項	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚差	本校尚有數筆校外土地，是屬低度利用國有建築用地，依規定需要開發使用，惟因受限本校無充裕資金，若以BOT方式辦理，因利潤不高無法吸引廠商投資，因此其活化一直無具體進展。針對該瓶頸，本校已成立專案小組並重新檢討其用途，俟校園規劃小組審議通過，將請專業人員規劃及概估預算，以利依計畫執行，達地盡其用目的。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
		六、依規定每季期限陳報「低度利用國有建築用地活化作業」各項報表。 七、陳報「經管國有公用不動產活化運用成果」及「經管國有房地委外經營或使用情形」表單。	資料報表」每季彙報教育部作業。 六、依規定每季期限陳報「低度利用國有建築用地活化作業」各項報表。本校低度利用土地部分規劃已變更，將再提校園規劃小組及校務發展會議審議。 七、陳報「經管國有公用不動產活化運用成果」及「經管國有房地委外經營或使用情形」表單。		
財物管理	一、研擬財物登帳、移轉、減損、報廢等線上作業。 二、加強對各單位財物管理，並確實執行年度盤點。 三、規劃 101 學年度畢業生學位服借用及送洗等相關事宜。	一、可減少作業錯誤及提高行政效率。 二、按時辦理財產、非消耗品增加、移動、報廢登記及編月報表、結存表。 三、於年度盤點或定期清查，對於堪用而閒置財物，定期上網公告，以利物盡其用。 四、每年配合學生拍照畢業相片之需，提供學士服、碩士服及博士服借用，使應屆畢業生留下美好回憶。	一、本校財產減損作業流程，於102年1月1日起依新規定辦理，並為提高行政效率，精簡作業程序，將財產報廢單與財產減損單合併為一式各二聯，各單位於報廢財物時，可同時複寫報廢單及減損單，經保管組查核無誤後，保管組即將減損單繼續送經會計室審核及首長核定，即完成財物報廢與減損手續。 二、101 學年度財產共增加 10812 筆，金額 88,486,463 元，減少 14720 筆，金額 84,586,245 元。非消耗品共增加 1283 筆，金額 4,786,027 元，減少 1626 筆，金額 5,744,159 元。 三、辦理 101 年度國有財產盤	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>點實施計劃，於 10 月 8 日以 mail 方式發通知各單位，請先行內部初盤。並請行政單位於 10 月 19 日、教學單位於 10 月 31 日前將單位財產盤點記錄表擲回保管組，101 年度國有財物盤點於 12 月底已完成。</p> <p>四、101 年學位服博士服送洗 101 套、碩士服送洗 912 套、學士服送洗 2,183 套，結算金額為 226,775 元。</p>		
校舍新建維護	<p>一、繼續辦理蘭潭校區理工教學大樓新建工程施工及驗收。</p> <p>二、繼續辦理台灣魚類保育研究中心新建工程施工及驗收。</p> <p>三、繼續辦理民雄校區大學館研討室整修工程驗收。</p> <p>四、繼續辦理民雄校區音樂館與社團教室廊道新建工程施工及驗收。</p> <p>五、辦理林森校區側棟教室耐震補強工程。</p> <p>六、辦理蘭潭校區森林館屋頂防漏工程。</p>	<p>一、完成驗收付款。</p> <p>二、完成驗收付款。</p> <p>三、完成驗收付款。</p> <p>四、完成驗收付款。</p> <p>五、完成設計發包施工及驗收。</p> <p>六、完成設計發包施工及驗收。</p>	<p>一、工程於101年12月6日竣工，102年1月21日辦理初驗，目前進行初驗缺點改善。</p> <p>二、截至102年2月17日預定進度為93.1%，實際進度93.5%，超前0.4%。</p> <p>三、102年8月9日驗收完成。</p> <p>四、101年8月28日完工，101年9月21日完成驗收。</p> <p>五、本案經101年10月23日召開之本校建築物耐震能力詳細評估結果後續辦理方案第4次研商會議決議改採拆除方式辦理，102年1月14日奉准委由設計單位設計中。</p> <p>六、防漏工程經建築師設計並奉核定，於102年2月21</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	七、辦理民雄校區藝術館屋頂防漏工程。 八、繼續辦理蘭潭校區東側外環道路等整修工程驗收。 九、繼續辦理蘭潭校區學生宿舍階梯步道（愛的小路）整修工程施工及驗收。 十、繼續辦理蘭潭校區沁心亭整修工程施工及驗收。 十一、繼續辦理森林生物多樣性館外側變電站隔音工程驗收。 十二、繼續林森校區音樂教室及安和街248巷嘉師一村老舊宿舍拆除工程施工及驗收。 十三、辦理林森校區科學館1-2樓教室拆除工程。	七、完成設計發包施工及驗收。 八、完成驗收及付款。 九、完成驗收及付款。 十、完成驗收及付款。 十一、完成驗收及付款。 十二、完成驗收及付款。 十三、完成設計發包施工及驗收。	日起公開招標，預定3月5日開標。 七、防漏工程經建築師設計並奉核定，於102年2月21日起公開招標，預定3月5日開標。 八、101年8月14日完成驗收。 九、101年08月17日完工，8月31日驗收完成。 十、101年9月13日完成驗收。 十一、101年9月17日驗收完成。 十二、101年11月20日完成驗收。 十三、102年1月14日奉准委由設計單位設計中。		
民雄總務業務	一、加強公共設施修繕維護，營造安全之校園環境。 二、加強宿舍修繕維護，提供學生舒適住宿環境。 三、配合營繕組排定時程，進行學人宿舍、行政大樓及餐廳等建物每季消防設備檢修與維護。 四、進行校園流浪狗驅離工作，維護校園安全。	一、校園公共設施修繕維護預計500件。 二、學人及學生宿舍修繕維護預計200件。 三、一年共4次配合營繕組消防檢修。 四、進行流浪狗驅離工作，必要時進行誘捕。	一、校園公共設施修繕維護計584件。 二、學人及學生宿舍修繕維護預計132件。 三、配合營繕組進行100年度秋、冬季消防檢修。 四、隨時進行校園中流浪狗驅離工作，並誘捕4隻流浪犬，3隻分別徵求校內同	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	積極持續辦理。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>五、於民雄總務組網頁公告大學館等會議空間位置、租借申請表單及相關資訊。</p> <p>六、於既有無障礙設施環境下，隨時依身心障礙師生需求及建議，進行無障礙空間之修繕、更新及維護。</p> <p>七、配合節能減碳政策，持續進行空調節能限電措施。</p> <p>八、持續加強校區環境綠美化工作，營造優質學習環境。</p> <p>九、珍惜地球資源，積極進行垃圾分類及資源回收工作。</p>	<p>五、於民雄總務組網頁公告大學館各空間租借資訊。</p> <p>六、依身心障礙師生需求，進行無障礙設施之修繕、更新及維護。</p> <p>七、101年11月及102年5月進行各棟建物空調斷電及復電措施。</p> <p>八、預計101學年度新種、補植綠色苗木300(含)棵以上。</p> <p>九、預計101學年度資源回收收入15,000元(含)以上。</p>	<p>仁及校外友人認養，1隻送校外保育團體收養。</p> <p>五、於民雄總務組網頁 http://www.ncyu.edu.tw/m/s1300/content.aspx?site_content_sn=2701 公告大學館各空間租借資訊。</p> <p>六、依身心障礙師生需求，重新建置創意樓腳踏車架之放置地點。</p> <p>七、民雄校區各棟建物於101年11月起停用空調。</p> <p>八、101學年度第1學期由事務組向南投林管處索取杜鵑植栽1,500棵，種植於民雄校區校園各角落。</p> <p>九、101學年度第1學期資源回收收入合計26,181元。</p>		
校園安全	<p>一、加強校區門禁管制、維護校園安全、緊急事件處理通報及處理。</p> <p>二、負責本校校園安全巡視工作，執行巡邏勤務。</p> <p>三、加強訓練本校駐衛警網路安全管理系統之操控使用能力，遇到任何狀況能立即處理。</p> <p>四、有效彈性運用現有校園安全維護人力、以達到最經濟效益。</p>	<p>一、透過教育訓練，培養駐衛警在執勤時有危機處理能力。</p> <p>二、每日執勤巡邏勤務，維護校園安全工作。</p> <p>三、藉由網路門禁系統之使用管理，瞭解校園安全情況。</p> <p>四、運用網路門禁系統可替代人力支援，節省人事經費。</p>	<p>一、持續執勤入校人員進出管理及突發事件通報及協助處理工作。</p> <p>二、透過巡邏勤務，有效維護校園安全。</p> <p>三、經由網路門禁系統迅速瞭解校園安全情況。</p> <p>四、運用網路門禁系統，以減少人力派遣。</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<p>一、依校區環境、勤務的不同及駐警同仁執勤或休假制度之銜接，校警同仁退休後人員可由勤務委外(保全公司)聘顧管理，亦可節省人事費用並可達到完整的制度管理。</p> <p>二、校園IC卡之監視保全系統建立後，將可加強校園師生的安全及財產的維護，也可改善駐警隊以人力管理上的不足與缺失。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	五、完成校園網路安全監控系統上線使用，使各校區狀況均能同步掌握，迅速通報，確保校園師生及財產的安全。	五、建置校園網路安全監控系統，校區狀況均能立即掌握，維護校園安全。	五、透過校園網路安全系統，發生警報時，可立即掌握發生地點，迅速抵達案點。		

研究發展處

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
會議運作	<p>一、校務基金管理委員會</p> <p>(一)依據校務基金管理委員會設置要點，遴選籌組101學年度校務基金管理委員會。</p> <p>(二)每學期召開2次會議(上學期於10月、12月，下學期於3月、6月)，透過委員會會議妥善管理校務基金之收支、保管及運用。</p>	<p>預計於101年10、12月及102年3、6月召開4次會議，完成法令修正、經費支出、101年度各項經費概算及其他提案審議，落實妥善管理校務基金之收支、保管及運用，以達提升教育品質，增進教育績效。</p>	<p>一、為強化委員會運作，本學年敦聘嘉義市李錫津副市長及成功大學黃文星研發長擔任校外委員。</p> <p>二、101年10月因無審議提案未召開會議。101年12月4日召開第1次會議，審議通過教務處法規修正及動物醫院經費借支共2件提案。</p>	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	<p>參考其他國立大學做法，提升校務基金之收支、保管及運用績效。</p>
	<p>二、經費稽核委員會會議</p> <p>(一)依據經費稽核委員會設置要點委員組成，遴選籌組101學年度經費稽核委員會。</p> <p>(二)每學年召開3~4次會議，至少進行1次無預警實地查核作業，透過委員會會議監督有關校務基金之收支、保管及運用。</p> <p>(三)學年度結束前，於校務會議中提出有關校務基金收支、保管與運用之稽核報告。</p>	<p>預計於101年11月及102年1、5月召開3次會議及無預警經費實地稽核，監督有關校務基金之收支、保管及運用，健全本校校務基金。並依據設置要點第四點所列之任務，完成各項經費稽核至少1次。</p>	<p>於101年11月8日召開第1次會議，完成教務處101年度自辦招生經費收支結算稽核，並決定101學年度預定稽核項目與會議時間。</p>	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	<p>妥善規劃並準備各稽核項目資料，以利委員審查。</p>
	<p>三、校務諮詢委員會會議</p> <p>(一)依據校務諮詢委員會設置要點，敦聘籌組101-102學年度校務諮詢委員會。</p> <p>(二)每學年召開1次會議，透過校務諮詢委員會，</p>	<p>預計於102年6月召開1次會議，針對本校中長程校務發展計畫之推動及重大校務發展事項之研議，諮詢委員意見，作為本校校務工作推展及興革之持續改善。</p>	<p>一、完成101~102學年度校務諮詢17位委員(9位校外委員)聘任。</p> <p>二、製發委員聘書完成寄送，並提供101學年度校務諮詢委員會議規劃時程表供委員參考。</p>	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	<p>儘早確認討論議題，以利會議資料準備。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	賡續推動教學卓越與特色研究之發展，並持續推動本校國際化事務。				
	<p>四、校務發展委員會會議</p> <p>(一)依據校務發展委員會設置辦法，遴選籌組 101 學年度校務發展委員會。</p> <p>(二)每學期召開 2 次會議(上學期於 10 月、12 月，下學期於 3 月、6 月)，透過委員會會議，推動中長程發展計畫，並研議重大校務發展事項。</p>	預計於 101 年 10、12 月及 102 年 3、6 月召開 4 次會議，透過委員會會議，有效推動中長程發展計畫，並研議重大校務發展事項。	<p>一、於 101 年 10 月 2 日召開第 1 次會議，審議通過教學發展中心法規修正、100~103 學年度中程校務發展計畫書修正暨成立國際事務處等 3 件提案。</p> <p>二、於 101 年 12 月 11 日召開第 2 次會議，審議通過 103 學年度增設系所及教務處法規修正等 2 件提案。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	各單位提案時程加強管控，以利會議資料準備與提供。
	<p>五、校園規劃小組會議</p> <p>(一)由相關單位主管、專業人士及校外專家，籌組 101 學年度校園規劃小組會議。</p> <p>(二)每學年召開 1 次會議，針對校園規劃提案討論審議。</p>	預計於 101 年 10 月及 102 年 3 月召開 2 次會議，完成有關校園規劃提案之審議與討論，提升校園規劃品質。	<p>一、完成 101 學年度校園規劃小組委員會 19 位委員(2 位校外委員)聘任，並製發委員聘書完成寄送。</p> <p>二、101 年 10 月因無審議提案未召開會議。</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
評鑑	<p>一、校務評鑑後續改善</p> <p>(一)針對 100 年度下半年通過認可之項目，依據實地訪評報告書之委員建議事項，撰寫「自我改善計畫與執行成果」。</p> <p>(二)視需要召開校務評鑑自我改善會議，針對各單位研提答覆內容與改善措施進行討論。</p> <p>(三)完成自我改善計畫與執行成果，於 101 年 8 月 30 日前提交成果報告。</p>	<p>一、已於 101 年 7 月 3 日通知相關單位研擬答覆內容及改進措施，預計於 8 月 31 日完成各單位資料彙整。</p> <p>二、預計於 101 年 11 月完成各單位研提答覆內容與改善措施確認，並持續追蹤。</p> <p>三、預計於 102 年 6 月完成自我持續改善執行成果確認，並預計於 8 月上旬提交「自我改善計畫與執行成果」報告。</p>	<p>一、依據實地訪評報告結果，自 101 年 7 月 1 日起進行校務評鑑自我改善與自我評鑑作業。</p> <p>二、於 101 年 12 月 20 日完成各單位答覆內容彙整及修正，於 12 月 27 日簽奉召開校務評鑑自我評鑑委員會，就擬答內容提會討論，並持續進行自我改善機制。</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	儘速安排召開校務評鑑自我評鑑委員會，針對委員意見修正答覆內容與改善措施，並請各相關單位持續進行自我改善工作。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>二、系所評鑑</p> <p>(一)依據第二週期系所評鑑實施計畫及本校系所評鑑作業時程表推動。</p> <p>(二)協助各受評單位於101年8月31日前完成自我評鑑報告初稿(含相關佐證資料)。</p> <p>(三)預定於101年10月1日至101年11月30日,協助各受評單位進行自我評鑑實地訪視。</p> <p>(四)召開本校102年度通識教育、師資培育暨第二週期系所評鑑相關會議。</p> <p>(五)於101年11月1日至102年1月15日,協助各受評單位召開自我評鑑實地訪評檢討會,並修正自我評鑑報告暨補充相關佐證資料。</p> <p>(六)於102年2月1日至2日28日,協助各受評單位完成自我評鑑報告上傳及提交。</p> <p>(七)於102年3月辦理系所評鑑事宜。</p>	<p>預計完成事項:</p> <p>一、於101年8月31日各受評單位自我評鑑報告初稿完成自我檢核。</p> <p>二、完成協助各受評單位辦理自我評鑑實地訪視。</p> <p>三、召開自我評鑑實地訪評檢討會。</p> <p>四、完成協助各受評單位完成自我評鑑報告上傳及提交。</p>	<p>一、提供系所辦理自我評鑑參考事項、自我評鑑報告書格式及備審資料夾格式供參。</p> <p>二、各受評單位完成自我評鑑報告初稿,於101年10月1日至101年12月1日間展開自我評鑑實地訪評。</p> <p>三、協助各系所辦理自我評鑑實地訪視相關事項(實地訪視流程規劃、實地訪評結果、自我改善情形結果表等格式),並管控各受評單位完成自我評鑑實地訪視時程。</p> <p>四、協助中國文學系、教育學系、輔導與諮商學系、史地系及體育與健康休閒學系辦理「在職專班」實地訪評行程調整事宜。</p> <p>五、依據高教評鑑中心實地訪評時間及推薦實地訪評委員名單,轉知各受評單位並協助辦理委員迴避申請及自我評鑑報告上傳事宜。</p> <p>六、協助各受評單位落實持續自我改善機制,於102年1月21日至25日辦理自我評鑑觀摩會,完成44個受評單位簡報及意見交流。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚差</p>	<p>妥為規劃各項評鑑行政作業,協助各受評單位依據排定時程完成自我評鑑暨時地訪評作業。</p>
	<p>三、附屬單位評鑑:依據附屬單位(含中心)評鑑要點,</p>	<p>調整附屬單位評鑑時程奉核可後,納入102學年度工作計畫</p>	<p>完成附屬單位(含中心)評鑑前置準備作業,彙整102學年附</p>	<p><input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	專案簽陳評鑑時間因應102年上半年系所評鑑，順延至102學年度辦理。	書辦理。	屬單位類別表及歷年評鑑結果，預計於102年5月下旬系所評鑑實地訪評結束後，籌劃進行附屬單位評鑑作業。	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
中程校務發展計畫修訂(院系所)	一、彙整各學院、系所配合系所評鑑修正中程校務發展計畫書(學術單位版)內容。 二、修正內容彙整後提送101學年度校務發展委員會暨校務會議審議。	一、已於101年6月13日通知各學院及系所因應第二週期系所評鑑，若有修正中程校務發展計畫書內容(學術單位版)之需要，請就現有版本予以更新、調整。 二、預計於101年9月15前完成院系所修正資料彙整。 三、預計於101年10月初提送101學年度第1次校務發展委員會審議。 四、預計於101年10月16日提送校務會議審議。	一、各受評系所因應評鑑，修正中程校務發展計畫書內容，經101學年度第1次校務發展委員會及101學年度第1次校務會議審議通過。 二、100至103學年度行政單位版及學術單位版中程校務發展計畫書(修正版)，於101年10月印刷5份存參，並上傳至網頁供各單位下載。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	各單位提案時程加強管控，以利會議資料準備與提供。
教育部彈性薪資方案	一、本校申請教育部特殊優秀人才彈性薪資方案，錄取通過4人。 二、年度經費執行期間為每年8月31日起至次年8月30日止，於8月底核定日起30日內，檢具正式領據、修正計畫書暨經費明細表，辦理撥款。 三、102年7月提交年度績效自評報告，並將自評報告送交教育部備查。 四、計畫執行完畢1個月內，備齊經費收支結算表，送專案辦公室辦理結案。	一、已於101年8月20日完成初步錄取申請教師計畫書修正，申請人數4人，經費需求3,600,000元。 二、經教育部審查通過並正式公告錄取名單，預計於9月底前完成請款。 三、預計於102年7月完成年度績效自評報告。	一、本校共計有教育學系洪如玉教授、輔導與諮商學系黃財尉教授、動物科學系陳國隆教授及生化科技學系林芸薇副教授等4位榮獲教育部獎勵特殊優秀人才彈性薪資3年期計畫，每位教師每年獲獎勵金額為30萬元。 二、於101年10月16日檢具請款收據及修正計畫書向教育部請款；教育部於101年12月21日核撥第1年彈性薪資經費，計新台幣1,200,000元。 三、於101年12月31日完成4位獲彈性薪資獎勵教師	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	獲彈性薪資獎勵教師每人每年50,000元設備費配合款部分，將提年度第1次統籌款分配會議審議核撥。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			第1個月至第4個月彈性薪資撥款。		
學術發展	一、教師及學生出席國際會議補助案：協助教師及學生備函國科會及教育部申請補助出席國際會議。	依經費數目合理分配補助，可有效拓展本校師生國際視野。	一、依本校教師出席國際會議補助辦法共計補助3件，金額79,534元。 二、協助本校教師申請國科會補助專家學者出席國際會議共計8件；協助本校研究生申請國科會補助研究生出席國際會議共計17件。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	將持續推動師生踴躍申請，並協助師生辦理各項申請事宜。
	二、辦理教育部、國科會或其他學術機構之各項學術活動及獎助申請案。	依經費數目予以獎勵補助，可刺激提昇本校師生研究能量。	受理各項學術活動及獎助申請情形如下： 一、國科會科學與技術人員國外短期研究申請案：4件。 二、國科會延攬博士後研究人員計畫申請案：4件。 三、國科會舉辦國際研討會：2件。 四、國科會雙邊協議專案型國際合作計畫：1件。 五、國科會補助學者提昇國際影響力計畫：1件。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	將持續辦理教育部、國科會或其他學術機構之各項學術活動及獎助申請案。
	三、締結姊妹校及學術交流： (一)辦理9月21日姊妹校大陸福建農林大學及西北農林科技大學訪問本校事宜。 (二)辦理本校教師申請至姊妹校日本酪農學園大學短期研究計畫。 (三)辦理交換學生計畫說明會及“Study Abroad”海外留學教育文化說明	預期與10所以上姊妹校及國外知名大學進行實質合作交流，以落實本校發展國際化的目標，並拓展本校師生國際視野。	締結姊妹校及學術交流： 一、101年8月5-11日參與姐妹校大陸福建農林大學「2012兩岸三地大學生暑期交流研討活動」。 二、101年8月20日吳煥烘副校長率團至大陸姐妹校中國農業大學訪問。 三、101年9月11日姊妹校印尼布勞爪哇大學蒞校訪問。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	一、為擴大宣導交換學生及留學資訊，擬於各學院導生時間辦理交換學生計畫說明會及“Study Abroad”海外留學教育文化說明會。 二、為增加本校師生與姊妹校訪問團交流機會，未來將於訪問團訪問期間安排多場與本校師生座談時段，拓展本校師生國際

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>會</p> <p>(四)辦理本校外薦及薦外交換學生業務。</p> <p>(五)推動本校與各國外大學及學術研究機構之交流，以及與本校姊妹校洽談各項合作細則。</p> <p>(六)安排本校及姊妹校代表互訪。</p>		<p>四、101年9月21日姊妹校大陸福建農林大學及西北農林科技大學蒞校訪問。</p> <p>五、101年10月12日印尼蘇北留台同學會蒞校參訪。</p> <p>六、101年10月17日辦理交換學生說明會。</p> <p>七、101年10月19日大陸福建省寧德市經貿教育參訪團蒞校訪問。</p> <p>八、101年11月16日馬來西亞新紀元學院鍾瑜副院長蒞校訪問。</p> <p>九、101年11月26日印尼農漁合作社代表蒞校訪問。</p> <p>十、101年11月28日泰國農學院院長協會訪問團蒞校訪問。</p> <p>十一、101年12月14日本校與姊妹校泰國湄州大學續約學術合作與交換協議書。</p> <p>十二、101年12月25日大陸馬鞍山師範高等專科學校蒞校參訪。</p> <p>十三、102年1月本校與盧比雅納大學簽署學術合作與交換協議書。</p> <p>十四、102年1月9日辦理留學法國心得分享會。</p> <p>十五、102年1月11日大陸雲南楚雄州農業考察團蒞校訪問。</p> <p>十六、102年1月16日本校與泰國 Kasetsart University</p>		<p>視野。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法																	
			簽署學術合作備忘錄及交換學生協議。																			
	四、研究成果獎勵 (一)教師研究成果獎勵。 (二)傑出研究教師獎勵。 (三)教師學術專書發表獎勵。	依經費數目予以獎勵補助，以提昇本校研究能量。	一、辦理本校教師研究成果獎勵(101/8/1~101/12/31)：共補助112件申請案，獎勵點數共計364點。 二、初審通過本校101學年度傑出研究教師獎勵案。 三、審議通過專書申請案1件、專章申請案7件，獎勵金額共計36,000元。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續辦理各項獎勵案件。																	
技術合作業務	一、辦理國科會專題研究計畫、產學合作計畫之申請、簽約、請款，以及計畫變更等相關事宜。	預計101年度教師國科會計畫件數與100年度相當。	101年度本校獲國科會計畫224件，金額159,290,616元，較100年度184件、139,906,436元有小幅的成長。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續協助教師申請國科會計畫，提高學術研究能量。																	
	二、辦理農委會科技計畫、產學合作計畫、補助計畫之申請、簽約、請款，以及計畫變更等相關事宜。	預計101年度教師農委會計畫件數與100年度相當。	101年度教師農委會計畫共124件約與100年度相當。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	提升業務申辦之服務品質，並儘速審核各式申請案，俾利計畫執行及推展。																	
	三、辦理教育部、其他政府機關委託或補助計畫之申請、簽約、請款，以及計畫變更等相關事宜。	預計101年度教師教育部、其他政府機關委託或補助計畫件數較100年度增加10件。	一、101年度教育部及其他單位計畫件數及核定金額： <table border="1" data-bbox="1131 981 1534 1252"> <thead> <tr> <th>計畫類別</th> <th>件數</th> <th>核定金額(元)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>教育部委辦計畫</td> <td>3</td> <td>8,289,487</td> </tr> <tr> <td>教育部補助計畫</td> <td>39</td> <td>64,938,334</td> </tr> <tr> <td>其他政府單位委辦計畫</td> <td>101</td> <td>66,650,199</td> </tr> <tr> <td>其他民間企業委辦計畫</td> <td>123</td> <td>33,328,880</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>266</td> <td>173,206,900</td> </tr> </tbody> </table> 二、101年度本校獲教育部及其他單位各項計畫共計266件，金額173,206,900	計畫類別	件數	核定金額(元)	教育部委辦計畫	3	8,289,487	教育部補助計畫	39	64,938,334	其他政府單位委辦計畫	101	66,650,199	其他民間企業委辦計畫	123	33,328,880	合計	266	173,206,900	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差
計畫類別	件數	核定金額(元)																				
教育部委辦計畫	3	8,289,487																				
教育部補助計畫	39	64,938,334																				
其他政府單位委辦計畫	101	66,650,199																				
其他民間企業委辦計畫	123	33,328,880																				
合計	266	173,206,900																				

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			元，較 100 年度 394 件、168,099,713 元有小幅的成長。		
	四、辦理國科會補助大專學生參與專題研究計畫之申請、請款，以及計畫變更等相關事宜。	預計大學部學生申請國科會大專學生參與專題研究計畫件數增加 5 件。	國科會核定通過本校 101 年度大專學生參與專題研究計畫 21 件。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續協助本校師生申請大專學生參與專題研究計畫之申請。
	五、辦理國科會補助大專校院獎勵特殊優秀人才方案。	能獲國科會每年度補助本校教師的最大獎勵金額。	101 年度本校計有 45 位教師獲得國科會補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施獎勵，獎勵金額 5,616,000 元。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續進行中。
	六、依指示分配 101 年度建教合作計畫行政管理費。	挹注本校水電費的支出、行政費用支出。	101 年度建教合作行政管理費預計於 102 年 7 月分配。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續進行中。
	七、辦理研究計畫配合款申請及補助作業。	使教師研究計畫順利執行。	教師研究計畫配合款已提送學審會審議，預計於 102 年 3 月進行統籌款申請。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續進行中。
	八、召開學校統籌款分配會議，經費動支控管及執行成果報告彙整等相關作業。	完成 2 次分配會議召開及成果報告彙整。	辦理 101 年度學校統籌款分配事宜，並追蹤計畫執行情形。第 1 次分配會議核定分配 18,462,010 元，其中經常門 5,837,550 元、資本門 12,624,460 元；第 2 次會議核定分配 9,443,637 元，其中經常門 2,935,589 元、資本門 6,508,048 元。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續辦理 102 年度學校統籌款分配事宜。
	九、配合人事室審查教師升等「學術研究成果評分表」	依教師所送資料如期完成審查作業。	已依教師所送資料如期完成審查作業。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好	配合辦理。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	Aa」業務。			<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	
	十、辦理研究計畫專(兼)任約用助理人員相關事宜。	預計 101 學年度各補助(委辦)單位之研究計畫申請約用助理件數與 100 學年度相當。	101 學年度第 1 學期各補助(委辦)單位之研究計畫申請約用助理件數共 1,059 件,約與 100 學年度第 1 學期相當。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	提升業務申辦之服務品質,並儘速審核各式申請案,俾利計畫執行及推展。
	十一、辦理貴重儀器中心相關事宜。	各單位貴重儀器能具持續且穩定之收入。	各單位貴重儀器收入持續且穩定。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	提升業務申辦之服務品質,並儘速審核各式申請案,俾利貴重儀器中心相關事宜執行及推展。
	十二、協辦全校性活動。	提供支援、資源共享。	101 年 11 月 2~4 日辦理 93 週年校慶「國立嘉義大學育成學術成果展暨台灣蘭花育種者協會 2012 年冬季蘭花新品種發表會」。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	賡續辦理(協辦)各式全校性活動,並適時改進與檢討辦理成效。

圖書館

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法																					
均 衡 館 藏 質 量 與 發 展 多 元 館 藏	一、學院彙整系所圖書資料推薦單，依據教學需求排列優先順序，據以採購。 二、分析各校區所屬學院之學科領域，發展不同校區重點館藏。	增加圖書館藏。	配合學院圖書推薦需求購置圖書 <table border="1"> <thead> <tr> <th>學院</th> <th>冊數</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>農學院</td> <td>303</td> <td>906,632</td> </tr> <tr> <td>理工學院</td> <td>242</td> <td>1,027,803</td> </tr> <tr> <td>生命科學院</td> <td>348</td> <td>991,099</td> </tr> <tr> <td>人文藝術學院</td> <td>890</td> <td>843,231</td> </tr> <tr> <td>師範學院</td> <td>367</td> <td>561,087</td> </tr> <tr> <td>管理學院</td> <td>735</td> <td>1,115,368</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: right;">(元)</p>	學院	冊數	金額	農學院	303	906,632	理工學院	242	1,027,803	生命科學院	348	991,099	人文藝術學院	890	843,231	師範學院	367	561,087	管理學院	735	1,115,368	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	學院	冊數	金額																							
	農學院	303	906,632																							
理工學院	242	1,027,803																								
生命科學院	348	991,099																								
人文藝術學院	890	843,231																								
師範學院	367	561,087																								
管理學院	735	1,115,368																								
加強紙本與電子館藏發展，提供師生多元型式研究資源。	增加電子圖書館藏。	至 101 年 12 月 31 日止 紙本圖書館藏中文為 526,831 冊，西文為 136,512 冊，合計 663,343 冊。 電子圖書館藏訂購數量為 146,609 種，183,025 冊，可使用數量為 670,214 種，718,630 冊。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差																							
充實多媒體館藏，兼顧師生教學研究及休閒娛樂之需求。	增加視聽公播版約 350 片，視聽館量約增加 1.3%。	截至 101 年 12 月共增加視聽公播版 303 片。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	積極爭取經費採購視聽公播版資料。																						
圖書分類編目	一、加速圖書分類編目作業，即時提供讀者利用。 二、加入「台灣地區 OCLC 管理成員管聯盟」，利用線	加速分編作業。 增加上架典藏數量。	庫存待編圖書已從 11,404 冊降為 8,723 冊。 利用線上編目系統，加速編目	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可																						

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法										
	上編目系統，節省西文圖書編目人力，提升編目效率。		作業。	<input type="checkbox"/> 差											
急用圖書申請服務	編目中之圖書，若讀者急需，可提供急用書申請服務，優先編目，申請單可於網頁下載或櫃檯索取。	即時提供讀者閱讀需求。	因應讀者需求，提升服務品質。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差											
圖書資訊服務，足學教研資訊需求	持續建置「嘉大博碩士論文檢索系統」資料庫內容，促進知識流通，提升本校研究風氣。	建置本校論文全文檢索系統。	101 學年度第一學期研究生論文校內全文開放情形如下 <table border="1" data-bbox="1167 592 1509 762"> <tr> <td>不公開</td> <td>111</td> </tr> <tr> <td>公開</td> <td>55</td> </tr> <tr> <td>一年後公開</td> <td>22</td> </tr> <tr> <td>二年後公開</td> <td>16</td> </tr> <tr> <td>三年後公開</td> <td>26</td> </tr> </table>	不公開	111	公開	55	一年後公開	22	二年後公開	16	三年後公開	26	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	不公開	111													
公開	55														
一年後公開	22														
二年後公開	16														
三年後公開	26														
	提供行政文件網路備份功能。	確保圖書館書目資料安全。	圖書書目資料以異地方式備份於民雄圖書館，備份時間為凌晨 12 時，不影響系統流通服務。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	備份成功與否，系統應自動發 E-mail 告知系統管理人。										
精進閱覽服務與空間應用的提升	規劃辦理圖書閱覽推廣活動，提升校園閱讀風氣。	圖書閱覽推廣活動，提升校園閱讀風氣。	辦理圖書館週「愛書.曬書.曬思想」活動，與讀者共享古時曬書的樂趣，進而愛護書本，提升校園閱讀風氣。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續辦理推廣活動。										
	持續提供不收費之校區通閱服務，以利圖書流通，方便師生利用。	方便各校區讀者借閱圖書，提升服務品質。	提供四校區圖書互借流通，服務校內外讀者利用，活化各校區圖書流通資源。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差											
	編定服務櫃台工作 Q&A。	讓館員及工讀生熟悉新系統作業模組，有效提升讀者服務。	編定流通櫃台工作手冊，協助工讀生及值班人員作業。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好											

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	圖書移架、整架、讀架、順架等工作，配合館藏之增加，預先規劃館藏空間。	維持一定書庫空間，配合館藏之增加。	一、配合館藏之增減，不定期進行圖書移架、整架、讀架、順架等工作，讓讀者更有效使用資源。 二、完成5樓書庫架標工作。	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差 <input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
推廣服務	一、持續推展圖書館利用教育。 二、舉辦各種資源利用活動。	參與人數每年增加約 150-200 人次。	一、圖書館利用教育 15 場，參加人次 425。 二、本學期 MetaLib 整合查詢系統登入使用次數計有 14673 人次。 三、配合資料庫廠商辦理有獎徵答活動 8 場。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	配合本校系所需求，主動前往各學術單位講解。
資源	一、持續辦理紙本期刊採購。 二、持續辦理電子資源(電子期刊、資料庫)的採購。	使用統計數字每年約增加 5%。	截至 12 月之統計，本學期資料庫使用總量為 235,934(統計 4 個月用量)，與上學期前 4 個月使用總量 204,201 比上升了 8% 的使用量。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	能再到各別系上宣傳活動，吸引更多參與者。

進修推廣部

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
招生 工作	<p>一、召開招生委員會議，製定簡章及發售（或網路下載）。</p> <p>二、加強宣傳招生相關作業。（發文臨近縣市高中職學校調查蒞校招生宣導日期、廣播..）</p> <p>三、進行各項招生相關前置作業（命題、簽監考、入闈及相關工作人員名單等）、入學考試日、召開放榜會議、寄發考生成績單等。</p> <p>四、辦理新生報到等事宜。</p>	<p>每學期均依預定進度如期完成各項工作項目。</p>	<p>一、101年11月27日召開招生委員會議制訂102學年度碩士在職專班及進修學士班招生簡章，並於101年12月20日上網提供網路下載。</p> <p>二、102年2月1日起，積極接洽至各高中職進行招生宣傳或廣播廣告宣導事宜。</p> <p>三、擬訂102學年度各項招生考試作業預定進程如下： (一)2月1日~5月19日：辦理碩士在職專班考試，招生名額247名，預定4月10日~5月1日網路報名，5月19日考試。 (二)2月1日~5月26日：辦理進修學士班入學招生考試，分甄試與筆試兩組，招生名額甄試組203名、筆試組184名，5月26日考試。 (三)2月1日~5月31日：辦理進修學士班學測統測成績申請入學，分學測與統測兩組，招生名額學測組61名、統測組100名。</p> <p>四、新生報到： (一)101學年度碩專班共錄</p>	<p> <input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差 </p>	<p>招生系統電腦化作業加強，實施教務、招生業務電腦化、節省時間、人力及成本。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	五、召開招生檢討會		<p>取 240 人，236 人完成報到註冊，報到率 98.33%；進修學士班共錄取 593 人，報到率 100%。</p> <p>(二)102 學年度碩專班預定於 6 月 7 日放榜後，依各系所訂定日期分別進行報到。</p> <p>(三)102 學年度進修學士班入學招生預定於 7 月 7 日進行筆試現場登記分發。</p> <p>五、102 學年度招生檢討會預定於 102 年 11 月召開。</p>		
註冊	<p>一、新生 IC 卡資料建檔、學生證遺失、毀損申請補發作業。</p> <p>二、辦理學生註冊（未註冊生催繳）。</p> <p>三、學籍管理事宜。</p> <p>四、辦理學生休、退、復學事宜。</p> <p>五、學生成績之登記、管理及印發。</p>	每學期均依預定進度如期完成各項工作項目	<p>一、新生 IC 卡資料建檔維護 949 人；受理申請學生證遺失、毀損補發計 116 件。</p> <p>二、9 月 17 日~10 月 17 日辦理學生註冊工作事宜計 3,186 人次；未註冊生催繳 111 人次。</p> <p>三、101 學年度第 1 學期學生在籍人數分別為：碩專班 1,070 人、進學班 2,219 人。</p> <p>四、101 年 8 月 1 日~102 年 1 月 31 日辦理學生休、退學事宜 370 人次及休學生復學通知事宜 111 人；8 月 1 日~9 月 16 日辦理復學生復學申請事宜 82 人。</p> <p>五、1 月 28 日~2 月 1 日辦理學生學期成績單校對及寄發 2,621 人次；10 月 15 日學生學期第 1 次 1/2 不</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 良好</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	教務系統作業電腦化，對於時間、人力及成本的節約，都有非常大大之助益。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	六、學生中、英文成績申請事宜。 七、學生中、英文證書之製發。 八、學生畢業證(明)書製發。 九、辦理學生各項證明書申請。 十、辦理各項學生人數年度統計表。		及格預警通知 63 人；8 月 1 日~11 月 2 日辦理學生終身學習時數登錄 75 人。 六、101 年 8 月 1 日~102 年 1 月 31 日受理中英式成績單申請 130 人。 七、101 年 8 月 1 日~102 年 1 月 31 日辦理畢業生畢業證書製作及離校手續處理計 191 人次。 八、101 年 8 月 1 日~102 年 1 月 31 日辦理各式畢業證明申請事宜 34 人次、製作研究生口試委員聘書 138 人次。 九、101 年 8 月 1 日~102 年 1 月 31 日辦理學生各項證明書申請計 54 人次。 十、10 月 15 日依教育部規定陳報當學期各項學生人數統計表。		
課務	一、辦理各班課程之開設、協調、編排及維護。 二、教室及其他教學場地之分配及編排。 三、授課教師鐘點費之繕造及請領。 四、辦理新生入學學分抵免申請。	每學期均依預定進度如期完成各項工作項目。	一、8 月 1 日~9 月 10 日辦理 101 學年第 1 學期暨暑期各班課程排定、建檔及異動修改計 95 科次。 二、8 月 27 日~9 月 10 日辦理教師授課教室安排計 99 班次。 三、10 月 1 日~11 月 21 日製發專任教師授課鐘點費計 165 人、536.202 鐘點；兼任教師授課鐘點費製發 49 人、144.6 鐘點。 四、8 月 1 日~9 月 30 日辦理學生學分抵免登錄事宜	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	教務系統作業電腦化，對於時間、人力及成本的節約，都有非常大之助益。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>五、辦理學生加退選、加簽單申請暨資料維護等事宜。</p> <p>六、辦理學生減修、停修申請事宜。</p> <p>七、學生缺曠課登錄維護通知暨扣考通知。</p> <p>八、低收入戶學生書籍費補助（依學務組審核通過之低收入戶學生人數上簽後，彙齊學生書籍之發票或收據，繕製印領清冊，送學務組登帳、出納組匯款）。</p> <p>九、各項調、停課通知（颱風、校慶及其他）。</p>		<p>99 人次；8 月 1 日~9 月 30 日辦理學生學科抵修事宜 4 人次。</p> <p>五、5 月 25 日~5 月 30 日辦理 101 學年第 1 學期課程第 1 次預選網路作業；6 月 1 日~6 月 7 日辦理 101 學年第 1 學期課程第 2 次預選網路作業；9 月 17 日~9 月 28 日辦理學生加退選、加簽單申請暨資料維護等 1160 人次；9 月 17 日~9 月 28 日辦理學生申請校際選課-本校生 6 人次、校外生 5 人次；12 月 17 日~1 月 3 日學生上網進行網路教學評量。</p> <p>六、9/17~9/28 辦理學生申請課程減修計 22 人次；11/26~12/14 辦理學生申請停修計 64 人次。</p> <p>七、9 月 17 日~1 月 9 日曠課通知學生人數計有 51 人次、扣考通知計有 24 人次（通知學生、家長、授課教師、導師及系主任）。</p> <p>八、9 月 17 日~9 月 28 日辦理低收入戶學生書籍費補助事宜計 5 人次。</p> <p>九、8 月 1 日~12 月 31 日辦理課程或教室異動處理通知。</p>		
學生事	一、提供各項助學措施，減輕其籌措學費負擔及補助	一、協助進修部學生申請就學貸款一學年約 1200 人次。	一、就學貸款申請人數及貸款金額計有 589 人、	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良	一、加強宣導學生上網查詢及對學服務品質之提升。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
務、生活輔導	生活費等，並輔導申請校外獎助金，使學生安心就學。	二、補助進修部學生學雜費減免每學年約 400 人次。 三、補助進修部弱勢學生助學金每學年約 300 人次。 四、受理進修部學生急難慰助金每學年約 10 人次。 五、受理進修部學生仁愛慰助金每學年約 10 人次。 六、受理進修部學生清寒學生獎學金每學年約 200 人次。 七、受理進修部學生清寒學生扶助金每學年約 2 人次。 八、代轉申請校外各項財團或政府獎助學金計約 10 人次。	17,981,971 元。 二、減免學雜費申請人數及減免金額計有 219 人、3,338,273 元。 三、弱勢學生助學金申請人數及減免金額計有 219 人、3,264,750 元。 四、急難慰助金申請人數計有 6 人。 五、仁愛慰助金申請人數計有 6 人。 六、學生清寒學生獎學金申請人數計有 81 人。 七、學生清寒學生扶助金申請人數計有 2 人。 八、代轉申請校外各項財團或政府獎助學金申請人數計有 22 人。	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	二、增加學生活動之選擇，考量學生之趣向，辦理各類活動以增加學生間之互動。
學生事務、生活輔導	一、班會記錄建議事項彙整。 二、辦理自治幹部座談會。 三、辦理新生始業輔導。 四、辦理體育績優生、申請弱勢學生助學金同學舉辦品德人文關懷講座。 五、辦理四校區進修部主任時間及安全宣導講座。 六、協調辦理新生健康檢查及大一新生實施大學生學習與讀書策略量表檢測等事宜。 七、辦理學生平安保險及理賠作業。 八、不定期登入學生請假、缺曠課記錄及公布。 九、辦理學生獎懲成績輸入、	一、加強宣導學生上網查詢及對學服務品質之提升。 二、增加學生活動之選擇，考量學生之趣向，辦理各類活動以增加學生間之互動。	一、完成班會紀錄建議事項彙整。 二、11 月 26 日於蘭潭校區行政大樓四樓瑞穗廳辦理自治幹部座談會。 三、9 月 17 日於蘭潭校區瑞穗館辦理生始業輔導。 四、12 月 3 日二校區同時辦理體育績優生、申請弱勢學生助學金同學、學生自治組織幹部舉辦品德人文關懷講座。 五、辦理四校區進修部主任時間及安全宣導講座： (一)10 月 8 日於蘭潭校區瑞穗館辦理農學院、理工學院、生命科學院、進	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	一、加強宣導學生上網查詢及對學服務品質之提升。 二、增加學生活動之選擇，考量學生之趣向，辦理各類活動以增加學生間之互動。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>操行成績維護。</p> <p>十、辦理緩徵、儘召作業。</p> <p>十一、新生宿舍寢位抽籤與遞補。</p> <p>十二、學生特殊及意外事件處理。</p>		<p>修部主任時間及安全宣導講座。</p> <p>(二)10月15日於新民校區國際會議廳辦理管理學院進修部主任時間及安全宣導講座。</p> <p>(三)10月22日於林森校區樂育堂辦理師範學院進修部主任時間及安全宣導講座。</p> <p>(四)10年29日於民雄校區新藝樓 B04-204 教室辦理人文藝術學院進修部主任時間及安全宣導講座。</p> <p>六、101學年度新生體檢於9月28日假蘭潭校區國際會議廳舉行。本次活動由慈濟醫院配合檢驗。</p> <p>七、10月29日於四校區同時辦理農學院、理工學院、生命科學院、師範學院、管理學院、人文藝術學院大一新生實施大學生學習與讀書策略量表檢測。</p> <p>八、101年8月—102年1月在校學生及實習生收平安保險及理賠申請作業計有3,164人、理賠62件。</p> <p>九、101年8月—102年1月不定期登入學生請假、缺曠課記錄及公布；請假件數共約3,099件。</p> <p>十、102年1月完成上學期學生獎懲成績輸入、操行成</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			績維護。 十一、101年8月-102年1月辦理緩徵、儘召、延長修業年限作業有423件。 十二、101年9月完成新生宿舍寢位抽籤與遞補。 十三、101年8月-102年1月處理汽機車交通意外事故25件。		
推廣服務	一、會議運作，預計召開會議及次數：推廣教育審查小組會議。 二、辦理推廣教育班次碩士學分班 (一)輔導與諮商研究所碩士學分班。 (二)隨班附讀碩士學分班。 學士學分班 (一)圖書資訊專業學分班。 (二)隨班附讀學士學分班。 非學分班 (一)運動健身系列。 (二)語言學習系列。 (三)生活才藝系列。 (四)電腦增能系列。 委辦班 (一)接受政府各部門及民間企業、團體委託辦理各類教育訓練班。 (二)教育部委辦班。	上下學期各1次共2次。 預估每學期開設1班。每學期選讀1班。 預估每學期開設1班。每學期選讀1班。 一、預估職訓中心每學期8-10班上下學期共20班。 二、預估縣市政府標案上下學期5-10班 一、推廣教育組各承辦人員所負責之各班次推廣教育班所需維護工作項目。 二、有效整合所有資源及資料是本組期望達成之成效。	一、上學期之推廣教育延至下學期一併召開會議。 二、辦理推廣教育班次碩士學分班 (一)因報名人數不足未開班。 (二)101學年度第1學期研究所10人選讀及大學部16選讀共開設2班，經費收入研究所179,500元、大學部132,700元。 學士學分班 101學年第1學期圖資班開設1班四門課程16人選讀，經費收入327,500元。 非學分班 一、運動系列有太極拳班共辦3期35人次參加已辦完竣，經費收入70,000元。 二、101年度領隊導遊人員訓練班於101年7至11月；共14人參加，經費收入	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	一、強化與社區之合作關係。 二、充分利用資源成為企業之訓練合作夥伴。 三、配合雲嘉南區域發展，產學合作，成為雲嘉南地區在職人員進修及教學中心。 四、建構終身學習環境。 五、期望學校能改善林森校區建築及設備使招生更加順利及更能幫助學校財政收入增加。 六、本組同仁非常盡心盡力規劃課程辦理招生相關事務，對於相關工作流程均依照本部品質管理手冊規定辦理。 七、本組需改進之處，希望積極與各系所溝通建立良善關係，並尋求師資資源開辦推廣教育班次。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>三、推廣班教師排課、教室協調及財產保管等相關事宜。</p> <p>四、推廣班工讀生、專案計畫人員、教師鐘點費發放、編列概算、核銷。</p> <p>五、學籍成績管理：各班學員成績登錄、學籍建檔。</p> <p>六、製發研習、學分班學員學分證明書或結業證明。</p> <p>七、協助學員彙整相關資料向職訓局提出補助申請手續。</p> <p>八、辦理雲嘉南縣、市國民中小學學務與輔導專長增能學分班。</p> <p>九、辦理教育部軍訓教官教育暨輔導知能研習進修專班。</p> <p>十、推廣教育會議通知、紀錄整理。</p> <p>十一、各系所推廣教育學分班招生計畫彙整。</p> <p>十二、公文承辦：簽辦推廣教育相關來文及會簽。</p> <p>十三、網站維護：職訓局補助申請資訊網、推廣教育教務系統、網站管理與維護。</p> <p>十四、接受職訓局產業人才投資方案大專院校實地訪視評鑑。</p> <p>十五、其他：完成其他臨時交辦事項。</p>		<p>75,600。</p> <p>三、101 年度咖啡實務訓練進階班第 1 期上課期間於 101 年 6 至 8 月；共 21 人參加，經費收入 73,500 元。</p> <p>四、本部辦理數理遊戲研習班於 101 年 9-12 月共 23 人次參加經費收入 95,100 元。</p> <p>職訓中心委辦班 101 學年度第 1 學期職訓中心補助職業訓練課程共 1 班咖啡實務訓練班參加學員 20 人次。</p> <p>委辦班 一、嘉義縣政府委辦國小科展指導新手教師研習班於 101 年 7 月~11 月共 31 人次參加，經費補助 59,976 元。</p> <p>二、101 年度活化高中職教師英語教學進修活動研習班 101 年 8 月 21~25 日上課共 40 人次參加，補助經費有 99,840 元。</p> <p>三、101 年度國中小友善校園教師專長增能學分班於 101 年 7-8 月上課共四門課程共 206 人次參加，補助經費 392,300 元。</p> <p>四、教育部補助 100 學年度樂齡大學精進學習班第 1 期於 101 年 9 月至 12 月共</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>38 人次參加，第 2 期於 102 年 3 月開課，經費補助 296,000 元。</p> <p>內政部委辦班有：</p> <p>一、內政部補助外籍配偶技能學習班「蝶古巴特手工藝培訓班」於 101 年-7~9 月共 22 人次參加，經費補助 86,000 元。</p> <p>二、內政部補助外籍配偶技能學習班「中式米食加工培訓班」於 101 年-7~9 月共 20 人次參加，經費補助 73,000 元。</p> <p>三、內政部補助外籍配偶子女課輔及托育學習計畫於 101 年-7~9 月共 18 人次參加，經費補助 52,100 元。</p> <p>文官學院補助班有： 文官學院委辦公務人員高等考試基礎訓練班 2 班於 101 年 10-12 月；共 95 人次受訓，補助經費共 1,470,747 元。</p> <p>※101 學年度第 1 學期本部向職訓中心申請辦訓單位評核，於 9 月正式評鑑本校辦訓品質榮獲銅牌，因此提昇本校申請補助計畫額度。</p>		
提供林森校區	一、校區公文往來、分發及轉送各單位信箱。	一、落實收發文流程，預計目標將公文傳送比例降低 2%。		<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 可	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
單位及學生服務	<p>二、代收各單位、教職員工、學生掛號信件計約 918 件；一般平信(含印刷品)計約 2,415 件。</p> <p>三、開立「自行收納款項統一收據」業務部分：學生申請成績單繳費、補發校園 IC 卡繳費等，總(累)計約 50 件，繳庫金額 13,855 元。</p> <p>四、學士服及碩(博)士服清潔費件數計 1 件；繳庫金額 120 元；代收資源回收收入總累計 5 件；繳庫金額 14,328 元。</p> <p>五、林森校區水電修繕業務部分：約 16 件。</p> <p>六、行政大樓 2 樓會議室借用計 32 次；國際會議廳借用計 16 次；樂育堂借用計 21 次；一般場地(普通教室、視聽教室)借用 1630 次；場地出借收入計 5 件，繳庫金額 48,420 元。</p>	<p>二、落實信件流程，預計目標將信件傳送比例降低 2%。</p> <p>三、加強現金管理，依規定於 5 日內入帳。</p> <p>四、加強現金管理，依規定於 5 日內入帳。</p> <p>五、改善校園設施，預計目標將資源使用率提高 1%。</p> <p>六、落實建築物空間有效利用，預計目標將場地使用率提高 2%。</p>		<input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
林森校區公共區域修繕、維護及校園環境清	<p>一、持續進行林森校區公共區域及經管校舍、教學設備之檢修維護工作，包括校舍零星土木修繕、水電工程以及校區電力、用水、電話、電梯、空調、廁所及建築物排水、公共安全、消防等之日常巡視檢查，以確保並支持林森校區教學活動之正常運</p>	<p>一、改善校園設施，預計目標將資源使用率提高 1%。</p> <p>二、改善校園設施，預計目標將資源使用率提高 1%。</p>		<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
潔	<p>作。</p> <p>二、林森校區環境清潔，配合「行政院及所屬各機關推動業務委託民間辦理」委託民間辦理，由茂林企業社承作，並由本組持續督導，以維持整潔之校園環境，提供教職員生良好工作環境以及外賓對本校留下良好印象。</p>				
出納業務	<p>一、101 學年度第 1 學期學雜（分）費收入合計 22,892,371 元整。</p> <p>二、101 學年度第 1 學期學雜費減免退費合計 3 人，退費金額合計 41,217 元整；休退學退費合計 18 人，退費金額合計 367,987 元整；提前畢業離校退費合計 5 人，退費金額合計 24,150 元整；退選退學分費合計 52 人，退費金額合計 289,900 元整。</p>	<p>一、加強經費管理，依規定每 10 日辦理入帳。</p> <p>二、加強經費管理，使學生可在 3 個星期內收到退費。</p>		<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	

電子計算機中心

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
強化資訊基礎建設	<p>一、持續辦理 ISMS 教育訓練、檢討、修正及落實。</p> <p>二、持續辦理 ISMS 內部稽核。</p> <p>三、持續辦理 ISMS 第三方複評。</p> <p>四、重新檢視 ISMS 驗證範圍及辦理外部稽核驗證。</p> <p>五、辦理個資保護工作，建立防護機制。</p> <p>六、配合 ISMS 落實，持續推動系統研發機制。</p> <p>一、新建/更新骨幹網路，以提供更高速的頻寬。</p> <p>二、增設新建築之網路系統。</p> <p>三、建置教學區無線網路。</p>	<p>除應符合本中心資訊安全政策之各項管理指標外，並通過 101 年度外部稽核驗證。</p> <p>一、預計增鋪通往理工教學大樓及台灣魚類保育研究中心等 2 條骨幹網路，以提供高速的頻寬。</p> <p>二、預計增設理工教學大樓及台灣魚類保育研究中心等 2 棟新建築之網路系統。</p> <p>三、預計完成農園館無線網路建置及驗收；另建置 1 棟建築的無線網路系統。</p>	<p>持續辦理。</p> <p>一、理工教學大樓已進行骨幹光纖網路規畫作業，待該大樓驗收後即可施工；台灣魚類保育則需配合建築完工時程進行畫施工。</p> <p>二、理工教學大樓已進行至有線及無線網路規畫作業，待該大樓驗收後即可進行施工；台灣魚類保育則需配合建築完工時程進行畫施工。</p> <p>三、於蘭潭校區農園館建置無線網路系統，計安裝 30 個無線基地台及 1 台無線網路控制器進行管理，已於 101 年 9 月 4 日進行驗收，使用情況良好。另一棟無線網路將建置之於理工教學大樓，現已進行規</p>	<p>■ 優良</p> <p>□ 尚可</p> <p>□ 可</p> <p>□ 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>一、強化工讀生專業能力，提供 E 化教學必要之協助。</p> <p>二、電腦教室之電腦維護與更新。</p> <p>三、購置全校性之教學軟體及教職員工生授權軟體。</p> <p>四、以使用者付費原則提供學生 E 化設備。</p>	<p>一、每學期開學前舉辦工讀生教育訓練，熟悉電腦教室軟體設備之使用。</p> <p>二、更新電腦教室兩間，提升資訊教學品質。</p> <p>三、購買 SPSS 統計軟體，AutoCAD 電腦繪圖軟體，微軟教職員及學生全校授權軟體。</p> <p>四、確保系統運作正常。</p> <p>五、每學期學生須繳交電腦使用費與宿舍網路使用費，即可使用校園 E 化設備。</p>	<p>畫作業中。</p> <p>一、本期間有日間工讀生 13 位，夜間工讀生 10 位，並於 102 年 1 月 29-30 日 2 天辦理工讀生教育訓練。</p> <p>二、本期間更新蘭潭校區電腦教室 A31-218 共 50 台電腦，以及新民校區電腦教室 D02-214 共 50 台電腦。</p> <p>三、持續辦理。</p> <p>四、本期間電腦使用費 4375000 元，宿舍網路使用費 1450000 元。</p>		
	<p>一、持續修改系統軟體，加強系統效率以及穩定度。</p> <p>二、配合資訊系統進步，建立安全機制。</p> <p>三、維護無障礙且全校齊一標準之網站。</p> <p>四、維護並規範全校中、英雙語網頁建置。</p>	<p>一、加入相關機制維持網頁資訊的新穎性及正確性；提高網站正確率，強化檢索功能。</p> <p>二、透過相關軟體設備定期帳號清查。</p> <p>三、持續本校全球資訊網之維護及開發規劃，以期達到無障礙等級且齊一標準之中英文網站系統。</p> <p>四、每月製作最新「各行政及教學單位網站維護人員一覽表」，公告於電算中心首頁「最新消息」，以利各單位網頁資訊</p>	<p>已建立相關機制進行測試中。</p> <p>目前已達到無障礙且全校齊一標準之中英文網站系統。</p> <p>電算中心首頁最新消息提供「各行政及教學單位網站維護人員一覽表」，網址在：http://www.ncyu.edu.tw/cc/bulletin.aspx?bulletin_sn=14104。</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	五、入口網站之內容更新與版面調整。	五、每月製作「學校入口網站中英文主網頁權責分配資訊內容」且 E-mail 予各單位網管人員，以利各單位提供及核對最新資訊內容，並維繫學校入口網站資訊內容之完整及正確性。	製作「學校入口網站中英文主網頁權責分配資訊內容」給各單位網站維護人員。		
教師專業發展	目前已統整本校 E 化校園原有教師介紹面，完成「教師職涯歷程檔案系統」開發及上線運作，內容包含教師教學、研究及服務三構面，以利匯出教師評鑑等相關資料，後續將配合業務單位需求及本校校務發展需求等進行系統功能增修及維運。	除應符合業務單位功能需求外，資訊服務可用性要求應達全年上班時間 93% 以上。	功能已符合業務單位需求，且資訊服務可用性已達 93% 以上，目前持續維護中。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
學生能力提升	辦理學生資訊能力檢定作業。	每年畢業生通過門檻達 95%。	持續辦理中，第一學期辦理檢定場次達 34 場。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
教學軟體資源	辦理開放課程作業。 提供教學平台鼓勵教師編製數位教材。	預計完成 24 門。 每學期約有 50 門課程置放所編製的數位教材。	第一學期已完成 22 門。 第一學期約有 60 門課程置放所編製的數位教材。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	目前已經完成 22 門課程，另有 2 門課程仍在製作中，未來會針對獲得混成教學傑出之課程，獎勵教師將其轉成開放課程。
校務行政 E 化	一、協助業務單位進行現有「公文系統」相關軟硬體設備之託管及維運。 二、持續爭取電子簽核軟硬體設備採購與建置費用補助款，配合中央單位，	除應符合業務單位功能需求外，資訊服務可用性要求應達全年上班時間 93% 以上。	現有「公文系統」伺服器移轉至虛擬化主機，落實節能減碳，持續加強改善與維護資訊服務可用性達 93% 以上。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	建置電子簽核系統。 三、持續校務行政自動化及校園E化之推動及資訊教學之諮詢與協助。 四、目前已完成教發中心於099年間招標採購之獨立運作之「學生學習歷程檔案系統」與本校校務行政系統整合作業，後續將配合業務單位需求及本校校務發展需求等進行系統功能增修及維運。	每學期召開1-2次會議。 除應符合業務單位功能需求外，資訊服務可用性要求應達全年上班時間93%以上。	101年10月18日召開計算機諮詢委員會會議。 功能已符合業務單位需求，且資訊服務可用性已達93%以上，目前持續維護中。		
加強校務行政電腦化	一、教務資訊系統後續維護及開發作業，現行運作之公用、學籍、課務、教師鐘點、教師評量、選課、成績、畢業、招生等各子系統之系統維護作業及規劃開發作業： (一)學籍系統維護及開發：老師線上點名網站新增功能。 (二)課務系統維護及開發： 1.教學意見調查系統維護。 2.必選修科目冊暨課程地圖系統維護。 3.教學大綱系統維護。 4.開課相關報表維護。 5.學分學程網站開發。 6.各項課程異常檢核表改為WEB版。 二、學務資訊系統後續維護及開發作業： (一)獎懲系統維護。	除應符合業務單位功能需求外，資訊服務可用性要求應達全年上班時間93%以上。	功能已符合業務單位需求，且資訊服務可用性已達93%以上，目前持續維護中。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	(二)學生班會系統新增功能及維護。 (三)學生綜合 A/B 卡系統。 (四)流行病通報系統維護及開發。 (五)課外活動組助學貸款彙報。 (六)課外活動組清寒優秀學生獎學金網路申請系統維護及開發。				
	三、總務資訊系統後續維護及開發作業： (一)持續維護財產管理系統。 (二)收據系統維護。 四、校內問卷調查系統開發。 五、產官學管理系統維護。 以全校 E 化為目標，執行 IC 卡系統與教務行政等系統整合之規劃及設計，推動校園 E 化。				
	一、協助業務單位進行現有「公文系統」相關軟硬體設備之託管及維護。 二、持續爭取電子簽核軟硬體設備採購與建置費用補助款，配合中央位，建置電子簽核系統。 三、持續辦理 ISMS 教育訓練、檢討、修正及落實。 四、持續辦理 ISMS 內部稽核。 五、持續辦理 ISMS 第三方複評。	除應符合業務單位功能需求外，資訊服務可用性要求應達全年上班時間 93% 以上。	現有「公文系統」伺服器移轉至虛擬化主機，落實節能減碳，持續加強改善與維護資訊服務可用性達 93% 以上。		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	六、重新檢視 ISMS 驗證範圍及辦理外部稽核驗證。 七、辦理個資保護工作，建立防護機制。 八、配合 ISMS 落實，持續推動系統研發機制。 九、持續改善研發系系統軟體硬體安全機制，確保資料安全。 十、帳號清查。				
提升數位學習平台效能	一、教學平台應用工具模組評估。 二、教學平台成績自動上傳整合到學校成績系統。 三、整合雲端影音視訊資料庫，以利教師存放使用錄製的影音檔案。 四、混程教學課程申請作業。 五、新學期遠距教學課程查核。 六、混程教學課程線上審查作業。 七、混程教學課程期末競賽。 八、辦理混程教學課程教師及學生期末線上問卷。 九、新學期教師資訊研習作業。 十、教學平台系統操作影片製作。	一、每學期增加 2 個教學工具。 二、使用平台成績系統的課程數達 20 門。 三、每學期預計增加 50 個教學影片。 四、每學期預計 60 門。 五、每學期預計 9 門。 六、每學期預計審查通過 60 門。 七、預計選出 12 門傑出課程。 八、滿意度 4.0 以上。 九、每學期預計 10 場。 十、每學期增加 2 個教學影片。	一、第 1 學期增加 3 個教學工具。 二、第 1 學期使用平台成績系統的課程數達 20 門。 三、第 1 學期上傳影片數超過 60 個。 四、第 1 學期申請 61 門。 五、第 1 學期申請 8 門。 六、第 1 學期審查通過 60 門。 七、第 1 學期公佈 8 門傑出課程。 八、第 1 學期滿意度 4.12。 九、第 1 學期辦理 10 場。 十、第一學期增加 2 個教學影片。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
永續發展	資訊系統後續維護及開發作業，現行運作之公用、教務、學務、總務、研發、人事等各項新需求系統與功能規劃開發作業	除應符合業務單位功能需求外，資訊服務可用性要求應達全年上班時間 93% 以上。	功能已符合業務單位需求，且資訊服務可用性已達 93% 以上，目前持續維護中。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>一、規劃進行伺服器主機房相關虛擬化建置，減少實際主機運行數量，並配合冷熱隔間分離，持續加強改善與維護，以落實節能減碳目標。</p> <p>二、維護及強化校園骨幹網路，以提供更高速的頻寬及穩定之行政E化基礎。</p>	<p>機房維運可用性要求應達全年上班時間 90%以上。</p>	<p>一、改進校務行政系統選單模式，以符合更多子系統的加入需求。</p> <p>二、配合系所建置系友會資管料需求，新增校友資料管理子系統及校友資訊網站。</p> <p>三、建置全校教職員通訊錄系統，以達成通訊錄無紙化要求。</p> <p>四、完成校務行政系統網站服務主機虛擬化，提升資訊服務的可用性要求。</p>		

校園環境安全管理中心

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
行政服務-環境衛生清潔	<p>一、辦理 102 年環境清潔勞務替代委外工作。</p> <p>二、更換廁所耗材設備(洗手乳盒、衛生紙架)，以供正常使用。</p> <p>三、每周補充一捲衛生紙，以供師生使用。</p> <p>四、配合校內活動加強環境清潔，劃分清掃區域以利業務推動及管理。</p> <p>五、配合各單位所提出環境清潔支援單，安排時間並調派人力協助清理環境。</p> <p>六、為維護學生健康，避免感染登革熱，校園環境孳生源清除工作，本中心每半年定期全校消毒業務。</p>	<p>一、維護校園環境清潔，提供師生整潔的學習環境。</p> <p>二、提供衛生安全的環境。</p> <p>三、響應環保及節能減碳，並提供方便舒適的環境。</p> <p>四、加強環境清潔責任區分，提供乾淨整潔的校園環境。</p> <p>五、協助各單位進行特殊性環境清理。</p> <p>六、為維護學生健康，避免感染登革熱，校園環境孳生源清除工作。</p>	<p>一、</p> <p>(一)101 年環境清潔勞務替代委外工作由茂林企業社承攬，承攬金額新台幣 878 萬 6655 元，各校區人員共 28.42 名接受本校主管單位(蘭潭：校園環境安全管理中心、新民：聯合辦公室、林森：進修推廣部總務組、民雄：總務組)之督導。另外，蘭潭校區腹地廣大，由事務組調派 6 名外包人員協助外庭環境清潔、落葉清除及水溝清淤工作。</p> <p>(二)廁所委外清潔公司清理，由專人定期清潔維護，並不定時抽檢，留有檢查紀錄。</p> <p>(三)清潔工具有專用工具間妥善儲藏，有無障礙專用空間，男女廁所有明確及雙語化標示。</p> <p>二、於各單位提出需求後，1 週內更換廁所耗材設備，以供正常使用。</p> <p>三、每周補充一捲衛生紙，以供師生使用，並定期派員巡視執行情形。</p> <p>四、配合校內活動加強環境清潔，劃分清掃區域以利業務推動及管理。</p> <p>五、配合各單位所提出環境清</p>	<p><input type="checkbox"/> 優良</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 良好</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>一、加派人力不定期巡視。</p> <p>二、加強宣導愛惜資源，善加利用提供之衛生紙。</p> <p>三、視執行情形，調整環境清潔區域規劃。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
行政服務-一般廢棄物處理	<p>一、本校垃圾清運、分類及回收於四校區由工友及委外人員進行，總計四校區102年由6位人員協助處理。</p> <p>二、檢視校園資源回收站設置位置，進行汰換工作。</p> <p>三、每月5日前如期上網申報本校之資源回收總量。</p> <p>四、規劃本校垃圾清運時間，以利垃圾清運工作順利進行。</p> <p>五、配合環保政策，宣導垃圾減量，並張貼資源垃圾分類標示牌，以俾利做好垃圾分類。</p> <p>六、加強對師生及新生宣導垃圾分類事項。</p>	<p>一、確實進行資源回收及垃圾分類，提高資源回收利用率。</p> <p>二、汰換老舊或不適宜資源回收站之設置，提供師生安全衛生的環境。</p> <p>三、依主管機關規定，定期上網申報。</p> <p>四、確實掌握清運路線及時間，提高工作效率，避免廢棄物堆積。</p> <p>五、配合政策宣導，做好垃圾分類。</p> <p>六、從源頭分類做起，提高回收效率。</p>	<p>潔支援單，於需求時間內調派人力協助清理環境，並拍照留存。</p> <p>六、本中心每半年定期全校消毒業務於101年9月、102年2月開學前完成4校區消毒工作。</p> <p>一、垃圾清運、分類及回收於四校區由工友及委外人員進行，總計四校區102年由6位人員協助處理。</p> <p>二、遷移蘭潭校區動物科學系旁機車停車場資源回收站設置，避免民眾或師生任意丟棄廢棄物，造成環境髒亂。</p> <p>三、每月5日定期上網申報。101年蘭潭校區總計回收量46,553公斤、變賣金額計136,172元；林森校區總計回收量4,140公斤、變賣金額計17,802元；新民校區總計回收量2,578公斤、變賣金額計6,380元；民雄校區總計回收量7,588公斤、變賣金額計36,837元。</p> <p>四、已規劃本校垃圾清運及辦公室回收物清運時間，以利清運工作順利進行。</p> <p>五、配合環保政策宣導，張貼海報。</p> <p>六、於新生訓練時，提供相關訊息並加強宣導。</p>	<p>■ 優良 □ 尚可 □ 差</p>	<p>配合各項環保政策及校內活動加強宣導。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
行政服務-流浪犬管理	<p>一、對校內宣導並禁止餵食，減少來校覓食。</p> <p>二、對流浪狗採誘捕方式或請捕狗大隊以人道方式捕捉送嘉義市政府農牧科轉至收容所。</p>	<p>一、減少師生餵食情形，避免流浪犬群聚校園。</p> <p>二、減少流浪犬數量，維護校園安全。</p>	<p>一、於新生訓練時，提供相關訊息並加強宣導。</p> <p>二、101年蘭潭校區總計捕獲32隻流浪犬。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
行政服務-毒性化學物質管理	<p>一、辦理毒性化學物質文件之新申請、變更、展延及註銷。</p> <p>二、定期申報毒性化學物質數量。</p> <p>三、毒性化學物質購買、轉讓、報廢、使用及貯存量管理。</p> <p>四、不定期參加主管機關辦理之教育訓練。</p> <p>五、協助辦理中區毒性化學物質災害防救演練。</p> <p>六、宣導毒性化學物質相關政策及法令。</p> <p>七、配合主管機關稽查業務。</p>	<p>一、依規定辦理毒化物新申請案、變更、展延及註銷業務。</p> <p>二、依規定定期申報。</p> <p>三、確實管控毒化物來源及流向。</p> <p>四、加強毒化物管理及應變能力。</p> <p>五、加強毒化物運作場所於災害發生時之應變能力。</p> <p>六、於法規修正時，宣導相關政策，俾利符合法規運作。</p> <p>七、配合主管機關稽查業務，俾利毒化物管理更為完善。</p>	<p>一、101年辦理毒化物新申請計2件；變更濃度計45件；註銷計3件。</p> <p>二、101年1月31日前彙整本校各毒化物運作場所提報之運作紀錄，完成92項毒性化學物質申報作業。</p> <p>三、完成本校「列管毒化物申請/採購流程圖」、「列管毒性化學物質購買許可運作紀錄表」、「國立嘉義大學毒性化學物質運作及管理說明」簡報及「毒性化學物質運作場所標修示」等表單之編製及修正，已公告於本中心網頁。並通知各院、系所轉知所屬實驗室相關訊息。</p> <p>四、派員參加主管機關所舉辦中區毒化物災害防救小組組訓及研討會。</p> <p>五、10月19日於本校辦理「101年嘉義市毒性化學物質災害防救暨現場緊急應變演練」，任務圓滿達成。依據101年11月5日嘉市環綜字第</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			1018100266 號函辦理參演人員敘獎。 六、通知各毒化物運作場所相關法令政策修正及增列等訊息。 七、配合主管機關稽查本校所有之塑化劑及氰化物等毒化物。		
行政服務	節能減碳。	省電、省水、省油各 1%。	101 年用電量 2753 萬 7020 度較 100 年用電量 2813 萬 1180 度，節省 59 萬 4100 萬度(2.11%)。 101 年用水量 68 萬 9403 度較 100 年用水量 73 萬 5983 度，節省 4 萬 6580 度(6.33%)。 101 年公務用油 3 萬 6317 公升較 100 年 3 萬 7589 公升節省 1272 公升(3.38%)。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	綠色大學。	指定採購項目達成率 90% 以上。	101 年指定採購項目達成率 91.2%。 101 年 11 月取得環境教育機構認證通過。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	飲用水管理。	飲水機水質檢測合格率 100%。	飲水機水質檢測每季檢測 53 台 101 年合格率 100%。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	環境保護。	確保校園零污染。	101 年 11 月清運實驗室廢液 6.65 公噸。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
安全	一、定期召開校園環境安全	一、校園環境安全暨毒化物質	一、本委員會於 101 學年第一	<input type="checkbox"/> 優	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
衛生管理	暨毒化物質管理委員會會議。 二、持續辦理輻射防護管理委員會會議。 三、定期更新實驗場所進出人員及實驗室基本資料。	管理委員會會議至少每3個月召開1次。 二、輻射防護管理委員會會議至少每6個月召開1次。 三、掌握實驗室進出人數及實驗室使用狀況。	學期分別於9月20日及12月4日召開會議。 二、本委員會於101年12月4日召開會議(上次會議於同年6月24日) 三、目前本校實驗(習)場所(含新民校區)共157間，實驗室負責人計130位老師。	<input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
職業災害預防及作業管理	持續辦理實驗場所作業環境檢測。	依規定6個月檢測1次，檢測內容包含有機溶劑180點及排氣櫃風速檢測106台，估計費用約16萬元/次。	本作業檢測於101年11月26及28日兩天完成(上次檢測日期為同年5月31日及6月1日)，本次檢測項目含有機溶劑180點及排氣櫃風速檢測計106台，測定結果均符合法令標準。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	事先通知各實驗室人員檢測時間，且路線安排順暢，故本次檢測時間控制得宜。
	一、持續辦理危險機械設備安全檢查。 二、定期申報校園職災事故統計及分析。	一、每年8月辦理安檢，合格率達100%。 二、每月15日前完成申報，災害零事故率。	一、本校危險機械設備含食品加工廠等單位共7台，已於101年8月4日申請安檢通過。 二、101年校園職災零事故。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	本校危險機械設備安檢方式由原個別申請改為統一作業，節省時間且作業快速。
輻射防護管理	一、定期申報游離輻射設備及放射物質料帳管理。	一、每月15日前完成申報，年申報率達100%。	一、依規定線上申報。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	二、持續游離輻射設備及放射物質洩漏測試。	二、檢測合格。	二、101年11月辦理登設字第2000967號X-ray(登記人:應化系楊鐘松教授)洩漏測試結果合格。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	相關測試報告影本送使用單位，並註明下次實施輻射安全測試日期。
	三、協助辦理動物醫院(電腦斷層掃描)竣工檢查及洩露測試檢查。	三、檢測合格。	三、電腦斷層掃描防護工程刻正進行中，依原子能委員會要求為避免工程耗	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	本工程結構複雜，需依規定報請相關單位檢查合格後始可正式運作，本組將密切追蹤進

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			時，已於 102 年 1 月先行辦理「持有」，待工程完畢且驗收通過後再報請原子能委員會竣工檢查及洩漏測試等。	<input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	度，後續有關行政作業(登記證及申請洩漏測試)會主動協辦。
自動檢查	持續辦理實驗室安全衛生自動檢查	由目前執行率 93% 漸提升至 100%。	截至 102 年 1 月實驗室自動檢查率已達 100%。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	本中心於 101 年 12 月份起改用簡式查核表，以提升回報率。
教育訓練	一、辦理 101 學年實驗場所安全衛生教育訓練。	一、開學後 3 週辦理 1 次講座，預估參加師生約 200 人。	一、本訓練已於 101 年 10 月 5 日辦理完成，參加人數 360 人。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	改用電子讀卡機簽到退，上課時數可直接連線至人事室系統，如需上課時數直接上網查詢。
	二、辦理 101 學年游離輻射(含放射物質)場所人員在職訓練。	二、期中後辦理 1 次講座，參加師生約 100 人。	二、已於 101 年 11 月 30 日辦理完畢，本次訓練邀請元培科技大學影像醫學所林招澎博士蒞校演講，題目為「輻射安全與法規實務」，上課地點於蘭潭校區行政中心瑞穗廳，參加人數 97 人(出席率 100%)。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
公共意外保險	持續辦理校園公共意外責任險。	由新光產物保險公司承攬本校公共意外險，保險期間自 101 年 1 月 1 日 12 時起至 101 年 12 月 31 日 12 時止。	由國泰產物保險公司以 76,000 元，承攬本校 102 年校園公共意外險，保險期間自 102 年 1 月 1 日 12 時起至 103 年 12 月 31 日 12 時止。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

秘書室

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法						
行政服務	<p>一、會議運作</p> <p>(一) 預定召開會議及次數：</p> <table border="1" data-bbox="280 355 672 475"> <tr> <td>會議名稱</td> <td>校務會議</td> <td>行政會議</td> </tr> <tr> <td>次數</td> <td>2</td> <td>4</td> </tr> </table> <p>依排定日程通知與會人員→彙整議程資料→議程資料陳核→召開會議→整理紀錄→紀錄陳核→紀錄發送。</p> <p>(二) 追蹤各項會議決議事項執行情形，並提相關會議報告。</p> <p>(三) 每週二召開行政(或學術主管)座談，非屬正式會議性質，預定召開會議次數為 24 次。</p>	會議名稱	校務會議	行政會議	次數	2	4	如期召開會議。	<p>(一) 本學期總計召開校務會議 2 次、行政會議 4 次，各項行政作業均循行政程序完成。</p> <p>(二) 各單位均於 1 週內回覆各項會議決議事項執行情形，如期完成追蹤並提相關會議報告。</p> <p>(三) 行政座談為經常性非正式會議，視實際需要召開，本學期共召開 17 次，有效促進各級主管溝通交流。</p>	<p>■ 優良</p> <p>□ 尚可</p> <p>□ 可</p> <p>□ 差</p>	
會議名稱	校務會議	行政會議									
次數	2	4									
	<p>二、綜合業務規劃執行</p> <p>(一) 核稿：審視公文格式、內容是否符合文書處理之規定。</p> <p>(二) 協助辦理本學年度校慶、畢業典禮外賓接待事宜。</p> <p>(三) 協助會計室辦理本校 102 年度預算說明與報告及健全財務內控機制方案。</p> <p>(四) 辦理「本校提升公文處理效率-公文流程抽查考核計畫」：每週發送</p>	各項綜合業務依規劃執行，營造有效率的校務行政運作體系。	<p>(一) 依工作計畫確實執行，文稿增刪修改過多者，送還原承辦人清稿。</p> <p>(二) 本年度首次舉行同步「跨校區聯合視訊 100 學年度畢業典禮」，分別由邱校長及兩位副校長在蘭潭、進民雄及新民三校區禮堂進行。馬總統特別蒞臨蘭潭校區畢業典禮會場，為畢業學子加油打氣。另為彰顯蕭前副總統對臺灣經濟發展的貢獻，配合本年度校慶典禮，於蘭潭校區圖</p>	<p>■ 優良</p> <p>□ 尚可</p> <p>□ 可</p> <p>□ 差</p>	<p>(一) 各單位主管應善盡職責，確實督促所屬提升公文及行政品質。</p> <p>(二) 持續協助配合辦理。</p> <p>(三) 持續協助配合辦理。</p> <p>(四) 持續配合文書組發送公文逾限稽催通知，加強宣導承辦人隨時留意公文辦理期限。</p> <p>(五) 各單位承辦人員訂(修)定法規或行政規則時，請先至秘書室「表單下載」之「法規小組法制作業」專區參考表件格式及法</p>						

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>公文逾限稽催單及提相 關會議報告。</p> <p>(五)依據本校法規審查小組 設置要點規定，審議本 校各單位訂(修)定之 法規及行政規則。</p> <p>(六)配合行政院「健全內部 控制實施方案」及「各 機關辦理健全內部控制 實施方案 101 年度重點 工作」，推動建立本校 內部控制制度及風險管 理相關工作。</p> <p>(七)規劃與執行本校 101 年 度推動保護智慧財產權 行政督導、輔導評鑑及 獎勵工作。</p> <p>(八)出版本校第十期(100 學 年度)年報，彙整資料、 編輯、校對、定稿、出 版、寄發年報予校外機 關。</p> <p>(九)辦理 101 年度「嘉大服 務品質獎」，評選優秀 團體及個人。</p> <p>(十)整理蒐集本校史料： 1.隨時蒐集與本校相 關之重要史料。 2.每學期期末請各單 位提供相關史料， 篩選整理後陳列於 校史室。</p> <p>(十一)配合政策推動本校開 源節流方案，辦理管考 事宜。</p>		<p>書館舉行「蕭萬長文物館」 揭牌典禮，各界與會貴賓 計有 200 多人蒞臨會場， 共襄盛舉。</p> <p>(三)本校 101 年度 A 版全年度 預算達成率 90.91%，B 版 預算達成率 80.93%，合計 101 年全年度達成率為 90.25%，已達教育部規定 達成率 90%。</p> <p>(四)每週依文書組送達之各單 位逾限未結案件表發送公 文逾限稽催通知，並彙整 各單位逾限件，不定期於 會議提出報告。</p> <p>(五)101 學年度第 1 學期計協 助審議本校各單位訂(修) 定之法規及行政規則約 40 種(提送行政會議及校務 會議部分)。</p> <p>(六)成立「內部控制專案小組」 推動建立本校內部控制制 度，共計召開 3 次內部控 制專案小組會議、2 次募僚 工作小組會議，於學期末 完成本校內部控制制度第 1 版。</p> <p>(七)於 101 年 10 月 30 日召開 101 學年度第 1 次保護智 慧財產權推動委員會議， 審議 101 學年度辦理校園 保護智慧財產權行動方案 及活動規劃表。</p> <p>(八)本校第十期(100 學年度) 年報如期出版，並寄發教</p>		<p>規用語，以提升行政品質 及效率。</p> <p>(六)持續強化校園安全等內 控管理機制，防範事件於 未然；各單位並加強落實 單位業務內部控制各項 措施，俾於危機發生時能 做最妥適的處理及回報。</p> <p>(七)全校師生同仁持續強化 保護智慧財產權觀念，各 單位持續推動校園保護 智慧財產權行動方案相 關工作。</p> <p>(八)持續辦理並請各單位以 精簡扼要方式呈現具體 成果。</p> <p>(九)持續推動辦理，以建立標 竿學習制度，並配合辦理 提升行政效率或服務品 質相關措施。</p> <p>(十)機動調整校史室相關文 物資料陳列位置，視經費 情形逐步改善校史室硬 體設施，以妥適保存歷史 文物史料。</p> <p>(十一)持續配合政府節能減 碳相關措施，積極提升執 行成效。</p> <p>(十二)賡續辦理。</p> <p>(十三)賡續辦理。</p> <p>(十四)賡續辦理。</p> <p>(十五)賡續辦理。</p> <p>(十六)賡續辦理。</p> <p>(十七)賡續辦理。</p> <p>(十八)賡續辦理。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>(十二)彙編本校大事紀： 1.每月依行政、校務會議及行政主管座談等會議紀錄彙編本校大事紀草案。 2.每學期期末請各單位提供相關資料，彙整篩選後併入草案內，將陳核後之大事紀上網。</p> <p>(十三)簽辦本室之外機關來文： 依文書處理檔案管理手冊之規定簽辦本室之外機關來文。</p> <p>(十四)管理本室經費及財產： 1.確實辦理並上網登錄本室各項經費之請購核銷相關事宜，並隨時檢視經費支用情形，適時報告單位主管。 2.辦理本室財產增加、移轉、報廢及盤點等相關財產管理事宜。</p> <p>(十五)校長電子信箱郵件處理及列管。</p> <p>(十六)本校首頁意見信箱郵件處理列管。</p> <p>(十七)持續落實分層負責公文研習。</p> <p>(十八)配合辦理教育部「大</p>		<p>育部及各專校院圖書館典藏，內容登載於秘書室網站供瀏覽。</p> <p>(九)召開 101 年度服務品質獎評審小組及評審委員會議共 4 次，101 年 10 月 15 日評選出團體獎及個人獎並於 11 月 3 日校慶典禮公開頒獎表揚。</p> <p>(十)篩選、整理及陳列各單位提供之重要史料，隨時提供校內外師生或記者媒體等查詢史料服務。定期清潔整理校史室相關文物資等資料，於校慶或畢業典禮等重要節日開放大眾參觀。</p> <p>(十一)賡續推動本校開源節流措施，督促各權責單位具體實踐節能措施，促進資源及經費發揮最大效益；鼓勵透過技術移轉、開設推廣教育班及募款等，挹注校務基金。定期管考各單位推動執行情形，隨時檢討缺失及追蹤改進，本學期工作進度管制表已上傳網站供瀏覽。</p> <p>(十二)賡續彙編本校大事紀： 1.彙整 101 年 8 月至 102 年 2 月之行政、校務會議及行政主管座談等會議紀錄彙編本校大事紀草案。 2.於 102 年 1 月請各單位提供相關資料，彙整篩</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	專校院校務資料庫」資料蒐集與填報業務。		<p>選後併入草案內，將陳核後之大事紀上網。</p> <p>(十三)依規定於期限內簽辦本室之外機關來文。</p> <p>(十四)依規定管理本室經費及財產。</p> <p>1. 確實登錄各項經費之請購核銷，積極減少經費支出，以節省公帑。</p> <p>2. 隨時辦理財產增加、移轉、報廢等相關財產管理事宜，並配合總務處定期盤點財產。</p> <p>(十五)101 學年度第 1 學期校長電子信箱郵件計 59 件，均依規定程序妥處後儘速回覆寄件人，並依規定建檔列管。</p> <p>(十六)各類意見信箱信件皆及時轉寄權責單位處理，並依回覆日期陳主秘核閱後依序歸檔。</p> <p>(十七)規劃辦理「落實分層負責公文研習及經驗分享」研習活動。</p> <p>(十八)督促各權責單位依分配內容定期蒐集表冊相關數據資料並上網填報；如期完成本校 101 年 10 月資料庫 49 種表冊填報事宜及檢核作業，並報部備查。</p>		
	<p>三、提升學校形象</p> <p>(一)配合學校舉辦各項學術研究、成果發表及社團藝文等活動之新聞採訪</p>	定期發布新聞稿及校訊。	(一)101 年 8 月至 102 年 1 月對外新聞訊息發布 49 篇、校內訊息發布 33 篇及轉載新聞 1 篇，分見於校內網站、	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	發布。 (二)接受各媒體、電視台邀請，安排相關領域教授赴現場訪談錄製，提升學校聲譽。 (三)配合學校各項重大活動舉行記者會。 (四)臨時交辦工作及賓客接待事務。 (五)發行「國立嘉義大學校訊」第 60、61、62、63、64 期： 1.邀稿、潤稿、編輯各該期稿件。 2.召開各該期校訊編輯委員會議定稿。 3.辦理出刊發行各項事宜。 4.寄發校刊；編輯校訊電子報及寄送訂閱者。		中央社、今日新聞、奇摩、雅虎、yam 天空等網站，以及聯合報、中國時報、自由時報、大紀元時報等報紙地方版或全國版版面。 (二)101 年 10 月 4 日安排公共電視「下課花路米」節目拍攝獸醫系學生實習；101 年 12 月 14 日安排 Carrer 雜誌電訪獸醫系大學甄選重點；102 年 1 月 16 日安排中天電視台採訪木質材料與設計學系應屆畢業生挺進領 40K。 (三)配合學校各項重要或具新聞性之活動，邀請記者前來採訪，本學期計發 7 次採訪通知，並配合其他個別採訪。 (四)完成本學期校慶貴賓邀請及協助接待。 (五)完成編輯發行「國立嘉義大學校訊」及電子報第 60、61 及 62 期。	<input type="checkbox"/> 差	
	四、校友聯絡及服務 (一)配合校慶及畢業典禮邀請校友返校。 (二)辦理 101 年度傑出校友選拔相關事宜。 (三)參與校友總會及各地區校友會活動。 (四)建立與更新各地區校友會及校友活動資料。 (五)聯繫本校各系所校友會	如期辦理相關業務並發行校友通訊。	(一)援例於校慶及畢業典禮邀請校友返校，提供聯繫及接待服務。 (二)101 年度傑出校友已於 9 月 28 日選拔完畢，共計有 22 位候選人當選為傑出校友。 (三)出席校友總會及各地區校友會大會及理監事活動。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	活動。 (六)發行校友通訊第 24、25 期。 (七)更新校友組網頁內容。 (八)協助辦理各地區校友會獎助學金甄選相關事宜。 (九)辦理校友證之申請與核發工作。		(四)定期檢視網頁資訊，並建置「各地區校友會活動行事曆」網頁專區，隨時更新各地區校友會活動訊息。 (五)配合參與本校各系所校友會活動。 (六)如期發行校友通訊，同步發行電子報並提供訂閱服務。 (七)不定時公告校友會活動訊息，並建置「各地區校友會活動行事曆」網頁專區，方便校友查詢當月各地區校友會活動資訊。 (八)彰化縣國立嘉義大學校友會獎助學金計有 5 位學生入選，獎學金業於本(102)年 1 月 6 日頒發完畢。 (九)本學期已核發校友證 18 件。		
	五、其他 (一)辦理校長暨副校長室各項機要業務。 (二)辦理本校性別平等教育委員會業務。 (三)完成各項臨時交辦業務。	完成各項臨時交辦業務。	(一)依規定辦理校長暨副校長室各項機要業務，如期完成各項工作。 (二)101 學年度第 1 學期召開 3 次性別平等教育委員會，遴聘 101-102 學年度性平會委員、審議 100 學年度性平工作成果、101 學年度性別平等教育工作計畫，審議並追蹤 100 學年度校園性平事件、調查結果及行為人輔導情形 2 件，受理新案件 2 件	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效 指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			等相關業務。 (三)依規定完成各項臨時交 辦業務。		

體育室

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
學生能力提升	學生體適能檢測。	實施對象為本校大一、二年級學生。預計檢測項目為身高、體重與身體質量指數、柔軟度、腹部肌力肌耐力、立定跳遠、心肺適能等。	大一、二體適能檢測已於 101 年 11 月 26 日至 12 月 14 日於蘭潭、民雄及新民校區舉行。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	急救訓練。	預計每學期舉辦 1-2 個梯次的急救訓練課程，每班提供 3 位學生的授課名額。	配合教學卓越計畫持續執行。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	提升學生游泳能力。	實施對象為大一學生，游泳課程預計上、下學期共 16 週；並於課後安排教學助理加強輔導游泳，以提升游泳能力。	配合教學卓越計畫持續執行。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	大二以上學生體育課興趣選項。	預計開設籃球、排球、壘球、足球、羽球、網球、桌球、高爾夫球、游泳、體育特別班、重量訓練、攀岩與逃生、壁球、民俗體育、舞蹈、國術等課程。	配合體育系相關課程持續執行。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	全校性環潭競走(路跑)。	配合校慶活動，預計舉辦 1 次。	全校路跑活動於 101 年 10 月 31 日上午於蘭潭校區舉行並於嘉禾館前進行摸彩，圓滿完成	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	每位學生一項運動專長。	預計開設籃球、排球、壘球、足球、羽球、網球、桌球、高爾夫球、游泳、體育特別班、重量訓練、攀岩與逃生、壁球、民俗體育、舞蹈、國術等課程，協助學生培養運動專長。	配合體育系相關課程持續執行。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	訓練	一、辦理運動代表隊組訓相	以本校實力較強之項目，優先	一、配合各項校外競賽，持續	<input checked="" type="checkbox"/> 優

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
與競賽	關事宜。 二、協助辦理教職員工運動代表隊訓練及比賽事宜。 三、參加 102 年全國大專院校運動會。 四、參加 102 年棒球、排球及籃球大專聯賽。 五、參加 102 年全國拔河錦標賽。 六、參加 102 年彰雲嘉體育交流活動。 七、參加 102 年全國棒球春季甲組聯賽。 八、辦理 102 年運動績優生招生事宜。	參加對外競賽，預期可獲取最佳成績。	辦理運動代表隊組訓事宜。 二、參加大專院校教職員工慢速壘球賽榮獲第 6 名。	<input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
場地、器材管理與維護	一、持續向體委會與教育部申請各項運動補助。 二、民雄校區籃球場整修案，預定更新球場 6 面。	配合開源節流政策，善用有限資源，預期可提升場地、器材妥善度。	一、大專體總「大專校院棒球隊扎根基層實施計畫」補助 20 萬元及嘉義市政府「101 年全國成棒甲組春季聯賽」、「2013 年全國協會盃成棒錦標賽」補助 60 萬元，已執行完畢。 二、民雄校區籃球場已整修完成。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
辦理全國性比賽	一、經費規劃。 二、強化本校運動代表隊實力。 三、辦理各項運動裁判講習。 四、成果呈現。	以大專體總各項競賽為優先辦理目標，預期可提升本校知名度。	協助辦理 101 學年度大專排球聯賽男生一般組預賽。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
輔導校外競賽活動	一、經費規劃。 二、強化教練研輔能力。 三、競賽工作聯學推展。 四、成果呈現。	輔導彰雲嘉體育交流活動及跨校性比賽，預期可促進本校與各校體育交流。	一、協助辦理全國企研所 MBA 盃籃球賽。 二、協助辦理經濟部與嘉義市政府身障二鐵示範賽。 三、辦理第 11 屆嘉農盃暨雲	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			嘉大專棒球邀請賽。		
推廣社區服務	<p>一、推廣暑期社區游泳訓練班、羽球訓練班及攀岩訓練班。</p> <p>二、協助辦理水域運動暨救生知能培訓講習活動。</p> <p>三、推廣執行成效。</p>	預期本校可成為嘉義縣(市)游泳推廣教育中心。	自 101 年度起，暑期游泳訓練班改於新民游泳池上課，報名人數及收入較往年增加。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	

會計室

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
會計行政	召開年度預算分配會議。	貫徹經費分配公開化透明化，妥適分配運用有限資源，強化預算管理。	101年第2期(8-12月)額度於101年8月1日分配入各單位控管之計畫項下支用，另102年度經費於102年1月30日召開分配會議審議完成，並已依決議將第1期(1-7月)額度分配入各單位控管之計畫項下支用，由各單位依業務實際執行。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	辦理預算之籌編。	依規定時程及相關表件正確無物陳報主管機關，並落實零基預算精神之期待。	102年度預算案業已整編完成，並依規定期限於101年度8月23日已送達立法院審議。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	會計資訊之及時更新與公告本校財務報表與財務分析資料。	貫徹財務資訊公開化透明化。	有關本校預決算報表及每月月報等財務資訊皆已於網路上即時更新公告，網址如下 http://www.ncyu.edu.tw/account 。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	研訂標準化校務基金收支作業流程。	強化內部控制。	已完成主計業務內部控制制度作業程序之訂定並彙送秘書室。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	進行現金出納查核及結果追蹤。	防止並避免舞弊發生。	於101年9月19至20日抽查出納組、體育室、新民溫室、蘭潭圖書館等單位之現金收納及自行收納款項統一收據之收繳作業。查核報告陳報校長，落實內部控制機制。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	編製會計月報、半年報及年報等各項會計報告。	預計規定期限內辦理完成，並以正確無誤為編製目標。	各項報表均依規定期限辦理完成。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
				<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	辦理各單位提出之請購核銷案件審核。	對核銷案件所提相關憑證之合法性及合理性進行內部審核作業，並注意是否符合政府機關內部審核之各種相關法規、規則、準則、辦法及條例規定，使核銷案件能合理及合法的期待。	經費處理均依相關規定辦理審核、核銷、結報、憑證送審或存管。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	辦理採購案件會同監辦。	符合採購法監辦規定。	一、有關營繕工程及財物購置招標、驗收之監辦，本期間完成案件計：公告金額以上案件 88 件；未達公告金額案件 210 件。 二、均於總務處通知時間內會同監辦，並切實依政府採購法及其相關子法規程序辦理。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

人事室

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
行政服務	修訂本校組織規程及校內重要規章。	配合教育部、行政院人事行政總處、勞工委員會等機關政策，並因應本校校務不定期研訂相關人事規章。	<p>一、教育部 101 年 9 月 5 日臺高(三)字第 1010165400 號函核定「國立嘉義大學組織規程」第 9 條、第 40 條條文，同意溯自 101 年 8 月 1 日生效，經考試院 101 年 11 月 16 日考授銓法三字第 1013659409 號函核備，並登載網站及函轉各學院、系(所)及中心知照。</p> <p>二、教育部 102 年 1 月 21 日臺教高(一)字第 1020013067 號函核定第 7、8、24、30、40 條條文，同意自 102 年 2 月 1 日生效，並登載網站及函轉各學院、系(所)及中心知照。</p> <p>三、101 年 10 月 16 日 101 學年度第 1 學期第 1 次校務會議修正通過「國立嘉義大學教師聘任及升等審查辦法」第 13 條，並登載網站及函轉各學院、系(所)及中心知照。</p> <p>四、101 年 9 月 11 日 101 學年度第 2 次行政會議審議通過暨嘉義市政府 101 年 10 月 16 日府社資字第 1015047651 號函同意核備「國立嘉義大學專案員工工作規則」第 65 條之 1</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續配合政令及本校校務運作，適時訂定(修正)校內人事規章，俾本校人力之運作並提供同仁遵循。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			條文，並登載網站及函轉各單位、學院、系（所）及中心知照。		
	專兼任教師、專案教學人員聘任機制： 依據「國立嘉義大學教師評審委員會設置辦法」、「國立嘉義大學教師聘任及升等審查辦法」及「國立嘉義大學校務基金進用教學人員及研究人員實施要點」辦理教師聘任升等程序。	一、依照會議日程表按時召開會議，使校務運作順暢。 二、隨時配合政令及本校實務運作狀況研訂相關要點以利施行。	一、101學年度第1學期校教師評審委員會召開5次會議，計審議教師聘任案7人、兼任教師案207人、教師休假研究案7人、法規修正1案、函勉4案、申覆案2案、年資加薪5案等。 二、101學年度第1學期專任教師升等者計有26人（升等教授15人、升等副教授10人、升等助理教授1人），以上人員均經教育部審定。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	責成各學院對於相關議案之研提，期能及早掌握該屬學系、所及中心之教評會召開時程，按校教評會每年既定之會議日程表儘早於校教評會召開前一週完成院教評會審議作業，以利議案之陳核及安排事宜。
	名譽教授、講座、客座教師遴聘機制： 依據「國立嘉義大學名譽教授敦聘要點」、「國立嘉義大學講座設置辦法」及「國立嘉義大學客座教師聘任辦法」等規定辦理教師聘任。	延攬國內外學術成就卓越之學者至本校任教，敦聘本校特約講座。	一、辦理本校特約講座敦聘事宜，於102年1月23日召開特約講座審議委員會，敦聘森林暨自然資源學系李明仁教授及生物農業科技學系古森本教授為本校特約講座。 二、為崇敬在教學、研究或行政工作上有卓越貢獻之教授，於其退休後致贈名譽教授榮銜，森林暨自然資源學系於101年12月26日簽以推薦呂福原教授擔任本校名譽教授。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	設置特聘教授，建置教師彈性薪資制度： 依「國立嘉義大學特聘教授設置要點」及「國立嘉義大學講	鼓勵教師增進教學、研究及服務之績效，提升學術競爭力。	辦理本校101年度特聘教授評審作業，於101年12月17日召開「特聘教授評審委員會」，受理各學院推薦人選，	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	座設置辦法」規定辦理教師彈性薪資規劃事宜，以留住及獎勵優秀人才。		計推薦師範學院陳忠慶教授等 12 人。	<input type="checkbox"/> 差	
	規劃整合型多元學習方案之訓練課程。	配合性別主流化訓練計畫、政府重大性政策訓練，並運用多元化組織學習工具，辦理多項訓練研習課程。	<p>一、型塑學習型組織，成立組織行動學習團隊，以單位主管為召集人，單位所有人員均為成員互相分享組織學習的成果，並指定熱心 1 人為連繫窗口。</p> <p>二、鼓勵校內人才交流，配合業務需要，在精簡人力之原則下適度調配部分人員，以期擷節人力成本，有校運用人力並促進單位間人才交流及經驗分享，達到培植人才之目的。本校 101 學年度第 1 學期計辦理總務處出納組組長等 4 項職務輪調作業。</p> <p>三、持續辦理行政人員在職訓練，加開課程，以達每人每年最低學習時數為 40 小時之規定。</p> <p>四、依據教育部所屬機關學校員工數位學習推動方案，訂定「國立嘉義大學 102 年度提昇公務人員終身學習時數實施計畫」，實施重點如下：</p> <p>(一)公務人員於 8 月底前應達最低學習時數 75 小時，且數位課程需包含「性別主流化課程」、「環境教育課程」各 4 小時。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	加強辦理問卷調查統計等回饋機制，瞭解使用者需求及滿意度，藉以規劃整合 101 學年度第 2 學期學習方案之訓練課程。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>(二)學習時數未達最低標準者,施以數位學習角落方案,安排同仁於電腦教室上課。</p> <p>(三)舉辦學習時數競賽,分為個人獎及團體獎。</p> <p>五、為提升行政績效,增進專業知能,規劃辦理各項教職員專業講座及知能研習,並協助其他單位辦理之各項訓練、研習或講座。</p> <p>六、鼓勵教職員至大專院校進修,汲取專業知能,目前進修博士學位者計3人,進修碩士學位者計4人,總計7人參加進修學位中。</p> <p>七、101學年度第1學期公務人員學習數總時數8,146小時。</p> <p>八、本校配合公務人力發展中心、地方研習中心及教育部之訓練實施計畫,皆足額薦送參與並達成100%完訓率,101學年第1學期計派員參加14項研習。</p>		
	<p>推動教職員工自主性健康管理。</p>	<p>落實人文關懷,重視員工身心健康,提振工作士氣,營造活潑工作環境。</p>	<p>一、配合101學年度第1學期新生健康檢查辦理教職員工優惠健檢。</p> <p>二、101學年度補助教職員工健康檢查經費共計新台幣100,370元;申請人數28人。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差</p>	<p>研議訂定本校「維護教職員工生身心健康實施要點」,落實教職員工自我健康管理,加強健康福祉。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	推動員工陽光心情協助方案。	落實人文關懷，重視員工身健康，提振工作士氣，營造活潑工作環境。	101 學年度第 1 學期人事室網頁「員工陽光心情小棧」點閱率破 5,000 人次，成效卓著。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚差	在不侵犯當事人隱私或經其同意之前提下，瞭解及蒐集同仁需求，並結合本校現有福利措施及相關資源，在同仁遇有婚、喪、喜、慶等各項人生重大變化時，加強主動提供本方案相關服務資訊，俾利其尋求相關協助。
	辦理文康及聯誼活動。	落實人文關懷，重視員工身健康，提振工作士氣，營造活潑工作環境。	一、102 年 2 月 6 日辦理「3Q 歲末聯歡～有緣共事、相互鼓勵、蛇麼都如意」活動：舉辦一系列包含「步步高升蘭潭行」、「送春聯好運連」、「3Q 卡送感動」及「3Q 歲末聯歡摸彩」等活動。並以餐敘方式，讓同仁能在輕鬆愉快的氣氛下，彼此互動交談，增進情誼。 二、101 年 9 月 14 日辦理「嘉大辦桌～樂一夏」桌球競賽及 102 年 2 月 23 日「帶式橄欖球～笑擁開運球」聯誼賽活動：分別由學術單位及行政單位共組 8 隊參與競賽，且各隊助陣團亦於現場熱情加油，除增進同仁情誼，更達到運動享健康之目的。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚差	一、服務結合創意，廣續營造同仁樂於工作之職場環境。 二、推行運動享健康的創意方式，規劃設計另類教職員工文康及聯誼活動。
	推動退休人員之照護及公教志工制度。	規劃銀髮公教志工人力資源，以利人力充分運用及專業經驗永續傳承。	一、完成退休人員退休金、死亡人員撫卹金 101 學年度第 1 學期申請發放作業，每次約計發放教育人員月退休金 241 人、公務人員月退休金 39 人、支領	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚差	教職員工申請退休時，加強宣導提供銀髮公教志工訊息，退休核定時鼓勵其加入本校銀髮公教志工團隊，並於辦理退休人員歡送茶會表揚參與人員。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>月退休金人員死亡遺族月撫慰金 11 人。</p> <p>二、完成 101 學年度第 1 學期退休人員 101 年度秋節慰問金，約計發放 231 人次及早期退休生活困難特別濟助金 1 人次，並能將其辦理情形及照護對象確實記錄列冊，有案可查。</p> <p>三、101 學年度第 1 學期辦理退休人員歡送茶會 1 次。</p> <p>四、101 學年度第 1 學期賡續招募本 101 年度下半年退休人員林金英、吳秀雲及林琮瀚加入本校銀髮公教志工團隊。</p>		
	推動鼓勵教職員國內外進修，充實專業學術新知。	參加 101 年度教育部頒機關或雇主推動員工帶薪學習住度獎勵。	參加 101 年度教育部「機關或雇主帶薪學習制度獎勵」，經該部審查結果，評定為優等獎。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	建立一套完整之訓練評估制度，確實執行以掌握訓練成效、改進缺失，賡續培育優質公務人力及提升行政服務效能之具體成效。
	獎勵績優兼任行政工作教師及職員。	激勵工作士氣，發揮團隊精神，促進校務之推展革新與進步。	101 年 10 月 4 日召開本校 101 年度績優兼任行政工作教師及職員選拔審查會，計有 2 位兼任行政工作教師及 6 位職員獲頒績優獎牌，並推薦一名績優者代表本校參選教育部優秀教育人員及公務人員選拔。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	績優職員列入人才儲備名冊，作為職務陞遷之參考，鼓舞同仁工作士氣，提高行政績效。
	獎勵體育績優教職員工。	塑造健康活力之工作團隊，每項競賽預計給予 10 萬元經費補助，增進同仁團隊情感。	101 學年度第 1 學期補助教職員工參加「101 年全國大專教職員工慢速壘球賽」、「2012 大專盃羽毛球賽」及「101 年彰雲嘉體育交流活動」等相關經費共計新台幣 55,085 元。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	除經費補助外，整合校內其他資源如社團、文康活動及教育訓練，落實塑造健康活力之工作團隊。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	鼓勵公務人員積極學習英語。	獎勵通過對照於 CEF 語言能力參考指標 B2、C1、C2 等級之人員。	依行政院規定各機關學校公務人員通過英檢比例應達 18%。本校截至目前為止總計通過英語能力測驗檢定者共 37 人，比例為 26.7%，已超越行政院規定之目標。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	通過英檢者，研議給予行政獎勵。
	賡續建置各項知識分享管理系統。	落實標竿學習，建置標準作業流程及內控機制，減少延誤時效，提升行政效率。	辦理教育訓練、全校性會議及活動時持續宣導鼓勵本校各單位建置業務知識分享管理系統。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	鼓勵各單位落實標竿學習，採取獎勵措施補助各單位辦理標竿學習相關活動時補助部份經費。
	協助業務單位進用勞工安全檢查所需之護理人力。	符合行政院勞工委員會有關「勞工安全衛生法」及「健康保護規則」規定，配置從事勞工健康服務之醫護人員，俾辦理本校勞工健康檢查與特殊健康檢查，並執行異常追蹤輔導等事項。		<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	宣導環境保護或保育知識。	辦理重大政策教育訓練並於各項研習活動中隨班宣導，推展節能減碳、預防災害、環境保護等概念，增進同仁幸福安全的生活。	<p>一、102 年 1 月 1 日訂定「國立嘉義大學 102 年度提昇公務人員終身學習時數實施計畫」，規定公務人員於 8 月底前應學習「性別主流化」、「環境教育」各 4 小時之數位課程。</p> <p>二、102 年 2 月 6 日辦理「3Q 歲末聯歡～有緣共事、相互鼓勵、蛇麼都如意」活動。舉辦「步步高升蘭潭行」、「送春聯好運連」、「3Q 卡送感動」及「3Q 歲末聯歡摸彩」等一系列活動，其中藉由蘭潭健行活動，讓同仁瞭解集水區水資源生態資訊，宣導節</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	成效良好，持續推動。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	辦理「永續發展」、「永續大學」及「生物多樣性」之教育訓練。	辦理教育訓練並於各項研習活動中隨班宣導，推展節能減碳、預防災害、環境保護等概念，增進同仁幸福安全的生活。	<p>水節能及環境生態保育的重要性；參加人數約350人。</p> <p>一、101年8月29日辦理「攜手關懷八八風災重建區—情暖咖啡鄉-古坑」參訪活動。</p> <p>(一)透過實地走訪古坑華山地區，深深體會災區重建的辛酸過程，提升災害預防、環境保育及永續發展之概念。</p> <p>(二)另由華山社區協會導覽專人，藉由簡報及導覽之講授方式，讓同仁認識華山地區蔬果、各類植物及植栽咖啡等情形，藉由生物多樣性的交互影響，創造了螢火蟲樂園。</p> <p>(三)參加人數約50人。</p> <p>二、101年9月14日辦理「嘉大辦桌~樂一夏」桌球競賽及102年2月23日「帶式橄欖球~笑擁開運球」聯誼賽活動</p> <p>(一)藉由運動聯誼的辦理方式，推動綠色大學運動概念，由學術單位及行政單位共組8隊參與競賽，且各隊助陣團亦於現場熱情加油，除增進同仁情誼，更達到運動享健康之目的。</p> <p>(二)參加人數約250人。</p>	<p>■ 優良</p> <p>□ 尚可</p> <p>□ 差</p>	成效良好，持續推動。

貳、學術研究

一、師範學院

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、培育具有專業能力、符合教育職場所需之師資。</p> <p>二、充實教學圖儀、設備、各項硬體設施及獎勵相關研究。</p> <p>三、推動E化教學環境，加強多媒體數位學習。</p> <p>四、整合相關資源，規劃系所整合，發展系所專長。</p> <p>五、推動國際、校際學術合作與交流。</p> <p>六、規劃進修課程，持續推廣教育與回流教育之推動。</p> <p>七、增進學術研究能力，積極爭取中央地方教育行政、社政、衛生、民間教育機構委託辦理或建教合作相關計畫。</p> <p>八、重視學生學習，強化學生輔導，創造快樂學習環境。</p>	<p>一、每學系至少每學年2門課程或2計畫推動服務學習。</p> <p>二、每學系每學期辦理1場以上實務講座；每學系規劃至少一門校外實習課程。</p> <p>三、教師研究提升至0.8件/年。</p> <p>四、每學期至少3門全英文授課。</p> <p>五、配合縣市政府辦理攜手計畫。</p>	<p>一、每學系均達到，如向日葵兒童劇團、說故事團體、中輟邊緣學生輔導、工業工作、參與嘉義啟智學校學生學業及生活輔導計畫、教育部攜手計畫課後扶助補助計畫、協助資源不利地區學童閱讀講座、數位志工隊。每學系均達到。</p> <p>二、101年度教師研究平均0.85件/年。</p> <p>三、101學年度增開設「雲端視聽策展」課程，修習學生作品參加2012雲端頻道策展大賽-大開眼界，表現亮眼，共計榮獲藍帶獎1名、紅帶獎2名及黃帶獎2名。</p> <p>四、101學年度第1學期計有4門課程(12學分)全英文授課。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
教學	<p>一、以PDCA(計畫、執行、檢查、處理)模式推動課程的持續改革。</p> <p>二、規劃適於系所特性之服務學習方式，加強學生社區服務學習。</p> <p>三、系所規劃適於課程實習與實務之結合</p> <p>四、各學院、各學系(所)依據</p>	<p>一、系所課程目標與核心能力、三圖平台(課程架構圖、修課流程圖、生涯進路圖)兩大部分每學年至少召開1次檢討會。</p> <p>二、每學系至少每學年2門課程或2計畫推動服務學習。</p> <p>三、每學系每學期辦理1場以上實務講座；每學系規劃</p>	<p>一、系(所)及院召開會議檢討及102學年度課程規劃會議。</p> <p>二、每學系均達到，如向日葵兒童劇團、說故事團體、工業工作、參與嘉義啟智學校學生學業及生活輔導計畫、教育部攜手計畫課後</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>推動師範學院提升師資生就業競爭力課程強化計畫舉辦教學基本能力之研習與檢定，增進本校師資生學習成效。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	各別專業，辦理教師教學研討會，以落實教師專業成長。 五、配合學校實施教學評量及自我評鑑制度，檢討改進教學。	至少一門校外實習課程。 四、辦理教學法研習會，每年至少 1 場，全院教師達三分之二出席。 五、教師教學評量平均數達 4.1 (分數)。	扶助補助計畫、協助資源不利地區學童閱讀講座、數位志工隊。 三、每學系均達到。 本學院 101 學年度第 1 學期末教學評量平均數達 4.57 分，高於校平均 4.47 分。		
研究	辦理赴其他學院參訪，拓寬教師對其他領域的瞭解。	每學年至少安排 1 個學院交流，全院教師達三分之二出席。 每學年至少 1 場 教師研究提升至 0.8 件/年。	本學院安排 2 次擴大院務會議與管院及農學院森林暨自然資源學系交流。 101 年度教師研究平均 0.85 件/年。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚差	
輔導	一、配合課程及計畫，推展服務學習。 二、辦理週會、師生座談會及各項師生聯誼活動、各系所迎新或聯誼活動。	一、配合縣市政府辦理攜手計畫 1 場，預計出席 60 位學生出席。 二、學院辦理 1 場院週會，計師生約 900 人參與。 三、協助系學會辦理全民逃走中活動，預計學生共計 100 人參與。	一、預計於 102 年 6 月舉辦。 二、101 年 11 月 14 日舉辦學院週會，由丁院長主講，講題為「師院生就業競爭力的養成」，師院學生該如何提升競爭力。配合教育部大專校院就業職能平台(UCAN)的架構。該平台有五大功能，共通職能有 8 項，特別籲請師院同學妥善規劃大學四年課程學習，培養第二專長，以強化就業競爭力。 三、101 年 12 月 1 日舉辦，共 102 人報名參加，18 人通過比賽。此活動帶動運動風氣，增進身心健康，增進系際交流與團隊合作精神，並培養同學舉辦活動的創意與能力。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚差	
國際	一、學院舉辦及協助系所辦	一、系所每學年至少舉辦 1 場	一、教育學系舉辦「2012 年多	<input type="checkbox"/> 優	本學院辦理暑期美國教育專

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
化	<p>理國際研討會。</p> <p>二、鼓勵英語授課，吸引外籍學生，增進校園國際化之耕耘。</p> <p>三、鼓勵師生出席國際研討會，發表學術論文。</p> <p>四、網頁資料更新及雙語化。</p>	<p>國際研討會或邀請國外學者專題演講 2 場次。</p> <p>二、每學期至少 3 門全英文授課。</p>	<p>元文化與弱勢學生教育國際學術研討會」、「亞澳教育哲學學會」第 42 屆國際學術研討會。</p> <p>二、師範學院、數位學習設計與管理學系、教育行政與政策發展研究所、教育學系與幼兒教育學系舉辦「臺灣教育傳播暨科技學會 2012 年國際學術研討會」。</p> <p>三、101 學年度第 1 學期計有 4 門課程(12 學分) 全英文授課；並提出 103 學年度國立嘉義大學申請增設師範學院教學專業國際碩士學位學程。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	業參訪活動。
推廣服務	<p>一、配合輔導區縣市政府，辦理幼稚園、托兒所、特教、國小等各項評鑑工作。</p> <p>二、系所中心辦理研討會、研習，提供現職中小學教師參與進修活動之機會。</p>	<p>一、系所中心配合輔導區縣市政府至少評鑑、教學及個案輔導 10 校。</p> <p>二、學院系所中心辦理研習至少 3 場次，參加約 120 人</p>	<p>一、完成配合評鑑工作計 17 校。</p> <p>二、7 場研習、研討會 4 場，參加超過 300 人。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
行政服務	<p>網頁資訊內容正確，推動 E 化行政。</p>	<p>每月更新網頁達成率(100%)。</p>	<p>達到每月更新。</p>	<p><input type="checkbox"/> 優良</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	

教育學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
教學	<p>教學資源</p> <p>一、每位教師定期參加「教與學研討會」。</p> <p>二、鼓勵老師參加「教學卓越計畫」活動。</p> <p>三、促進教師同儕的教學技能切磋機會。</p>	<p>一、出席「教與學研討會」教師數至少 30 人次。</p> <p>二、參加各項與「教學」相關「卓越計畫」活動，教師數至少 75 人次。</p> <p>三、每年至少辦理 8 次教師同儕的教學技能切磋機會。</p>	<p>一、101 年 9 月 14 日「教與學研討會」，教師出席數為 13 人次。</p> <p>二、持續推動中。</p> <p>三、持續推動中。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>持續改進並往目標推動中。</p>
	<p>教學措施</p> <p>一、發展教師教學專業社群。</p> <p>二、培訓職前教師應具之教學技能。</p> <p>三、加強教育專業學理與教育現場的聯繫應用。</p>	<p>組成教師「教與學讀書會」，每年至少 6 次。</p> <p>一、板書研習工作坊，全學年 1 次。</p> <p>二、於暑期童軍木章基本訓練辦理，每年 1 次。</p> <p>三、研究生學會及系學會興辦各項活動，每年至少 10 次。</p> <p>四、每學期開設一門相關課程，舉辦外埠見習參觀、集中實習各 1 次。</p> <p>五、每年暑假末辦理到小學現場見習。</p> <p>六、學生參加學校教卓計畫及職涯中心辦理之各項實習活動競賽。</p> <p>七、四個班級舉辦教室情境布置比賽活動。</p>	<p>持續推動中。</p> <p>一、將於 101 學期第 2 學期辦理「硬筆字能力工作坊」。</p> <p>二、將於暑期時間辦理童軍木章基本訓練。</p> <p>三、本學期系學會辦理 10 次活動(新生迎新茶會、新生盃體育競賽、抽家族、教師節活動、105 級迎新宿營、全校運動會、教育週、系學會傳情、全院運動日、教育平安夜暨系 k 活動)、所學會辦理 2 次活動(研究生論文發表會、期末感恩師生聯宜會)，共 12 次。</p> <p>四、本學系開設「國民小學教學實習」課程，上學期著重外埠見習參觀，課程中進行 10 次的校外參訪活動；下學期著重於集中實習，皆已順利開課。</p> <p>五、將於暑期時間辦理到小學現場見習活動。</p> <p>六、本學期學生參加學校教</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>卓計畫實習、見習徵文活動，共45人次。</p> <p>七、已於本學期期末辦理，結合「教學情境布置」課程，以及配合大一服務學習活動，已完成四個班級的教室布置活動。</p>		
	<p>教學品質保證</p> <p>一、建構教師教學內容與方式之反省、改進機制。</p> <p>二、建構課程計畫品管機制。</p> <p>三、提升科際整合課程之教學品質，推展大一共同科目之教師協同教學。</p>	<p>一、期初「教師教學評量」全系平均達到4以上。</p> <p>二、期末「教師教學評量」全系平均達到4以上。</p> <p>三、兼任老師「教師教學評量」全系平均達到4以上。</p> <p>四、必修科目教學大綱審議機制，必修課程22門。</p> <p>五、大一「教育概論」將採取協同式教學。</p>	<p>一、期初「教師教學評量」全系平均達4.56分。</p> <p>二、期末「教師教學評量」全系平均達4.49分。</p> <p>三、兼任老師「教師教學評量」全系平均達4.5分。</p> <p>四、本學系已審查完畢必修22門課程。</p> <p>五、本學期開設「教育概論」，由陳聖謨、王清思、黃琺惠、陳美瑩與許家驊等5位老師共同授課。</p>		
研究	活絡學系師生的研究風氣。	<p>一、教師配合國科會申請相關研究計畫、產學合作計畫，或指導學生申請研究或產學計畫，全學年共10件。</p> <p>二、於101學年度起調整教育研究法科目修習時程，全體教師共同擔任認養專題研究計畫之學生指導工作。</p> <p>三、補助教師專題研究計畫經費(未獲國科會審核補助者)，預計補助10件。</p> <p>四、鼓勵本系所教師出版專書著作，預估5冊。</p>	<p>一、101學年度第1學期：教師申請國科會計畫2件；教育部線上輔導計畫1件；教師指導學生國科會計畫4件，共計7件。</p> <p>二、已於101學年度第1學期調整「教育研究法」開設時程，並於102學年度必修科目表中調整此科目為大三上修習。</p> <p>三、持續推動中。</p> <p>四、101學年度第1學期丁志權老師出書1冊，尚有老師著作已完成，等待出版中。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	持續改進並往目標推動中

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	強化學系學術研討氛圍。	一、分組籌劃逐年舉辦各組相關學術研討會全學年1場。 二、踴躍爭取主辦或協辦各項教育學術研討會，全學年至少2場。 三、補助師生赴國外參加學術研討會經費，全學年30人次。 四、定期辦理研究生學術發表會，全學年至少1次。	一、101年11月17日舉辦「2012年多元文化與弱勢學生教育國際學術研討會」。 二、101年12月7日-10日與亞澳教育哲學學會合辦「亞澳教育哲學學會第42屆國際學術研討會」；101年11月30日-12月1日與本校師範院、數位學系等單位共同舉辦「臺灣教育傳播暨科技學會2012年國際學術研討會」。 三、101學年度第1學期已補助2位老師與3位學生赴國外參加學術研討會，共5人次。 四、101學年度第1學期已辦理1場研究生論文發表會。		
學生輔導	加強學生之學習成效與生活學習輔導。	一、每班每週召開1次班會。 二、「新生座談會」每年1次、「師生座談會」每年12次。 三、「師生幹部座談會」每年8次。 四、全學年2冊「良師典範經典閱讀」、辦理相關活動2次。 五、頒獎表彰各類領域績優之學習楷模，全學年預計頒發20人次獎、150張獎狀。 六、透過導師指導或學生自組同儕讀書會，每年至少建立10個讀書會。	一、除校級活動與院、系週會外，每週定期召開班會。 二、於新學年暑假期間，大學部、碩博士班、碩專班各舉辦1場「新生座談會」，共3場；大學部、碩博士班、碩專班每學期舉辦1場「期初師生座談會」與「期末師生座談會」，共6場。 三、101學年度第1學期已舉辦2場「師生幹部座談會」。 四、已於101學年度第1學期	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續改進並往目標推動中。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
		七、導師與授課老師了解與輔導學習落後學生，並做記錄與追蹤輔導成效。	上簽購置 8 本專書，將於第 2 學期辦理專書閱讀活動。 五、101 年度第 1 學期已頒發 10 人次獎，36 張獎狀。 六、持續推動中。 七、導師針對學習落後學生進行輔導並追蹤紀錄，定期繳交期初、期中學習輔導成效報告表。		
	辦理學生職涯輔導措施，提升職場就業機會。	一、規劃「公職考試教育行政類科微學程」，每年有 50 人次修習。 二、舉辦「教檢、教甄與公職考試講座」，每年至少 8 場。 三、舉辦「教甄、教檢培訓工作坊」，每年至少 8 場。 四、實施學生「學習歷程檔案」建檔輔導，達到全體學生參加。	一、目前已有 31 人次修讀「公職考試教育行政類科微學程」。 二、持續推動中。 三、持續推動中。 四、於期末師生座談會、師生幹部座談會中宣導「學習歷程檔案」建檔，輔導持續推動中。		
	學生之關懷輔導與個別照顧。	一、提供弱勢學生之獎助工讀機會，主動協助申請各項補助，每年約 40 人次。 二、導師加強關懷弱勢、遭遇變故與特別需求之學生，隨時提供支援。 三、召開個案學生會議，及時輔導需特別關注之學生。	一、101 學年度第 1 學期校內清寒學生獎學金、校外各項獎助金、清寒學生扶助金等，本學系共 10 人次獲得補助。 二、持續推動中。 三、持續推動中。		
	輔導公費獎助學生之教育專業知能。	一、每學期定期召開「公費生輔導會議」。 二、建立領取師資培育獎助學金學生之學習品質檢核機制，激勵學生專注學習，每年補助 4 個名額。	一、每學期定期召開 1 次「公費生輔導會議」。 二、與師培中心配合，每位師資培育獎助學金學生皆有 1 位輔導老師，輔導學生學習、生活等。		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	厚植學生師範品質之涵養。	一、與研究生學會及系學會合作規劃品德實踐活動，至少辦理4個活動。 二、每年於植樹節種植1棵系樹。	一、持續推動中。 二、將於3月12日植樹節種植1棵系樹。		
國際化	加強教育學術國際化能量。	一、協辦「2012年亞澳教育哲學學會第42屆國際學術研討會」，預估300人參加。 二、持續辦理兩岸教育學術交流活動，預估200人參加。 三、畢業生英語能力檢定門檻，全學年通過50人次。 四、全學年開設4門全英語課程。 五、延攬外國優秀學生申請入學，全學年2人。 六、邀請外國學者蒞校演講或舉辦國際學術研討會，全學年10人。 七、辦理「英語說故事比賽」，全學年1次。 八、充實雙語化環境設施，如教室標示、網頁等。	一、參與「2012年亞澳教育哲學學會第42屆國際學術研討會」約320人次。 二、參與「2012年海峽兩岸中小學教育學術研討會」人數約200人。 三、101學年度第1學期共有17人次通過，持續推動輔導。 四、101學年度第1學期由王清思老師、洪如玉老師開授2門全英語課程。 五、持續推動中。 六、101學年度第1學期共74位外國學者蒞校演講或參與國際學術研討會。 七、持續推動中。 八、持續推動中。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續改進並往目標推動中。
推廣服務	強化本學系出版之「嘉大教育研究學刊」期刊品質等級。 積極爭取與鄰近各縣市政府共同培育「公費生」。 強化與鄰近雲嘉南縣市產學合作之實質成效。	全學年刊登2期。 預計102學年度爭取至少6名公費生。 一、至少協助1個縣市政府辦理國中小教師著作審查。 二、至少協助1個縣市政府辦理國中小學校務評鑑、校長評鑑等各項專業服務。 三、協助縣市政府辦理國中小	已於101學年度第1學期9月出刊第30期。 102學年度雲林縣2名、嘉義縣2名、嘉義市1名，共5名公費生。 一、持續爭取中。 二、持續爭取中。 三、持續爭取中。 四、提供師資支援或與縣市政府合作活動，辦理10人次。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續改進並往目標推動中。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
		教師、主任、校長甄選工作，至少 30 人次。 四、提供師資支援或與縣市政府合作辦理各項教師研習活動，至少 30 人次。 五、協助縣市政府辦理教學卓越計畫審查，至少參與 10 人次。	五、持續爭取中。		
	與中區設有教育系所之學術機構聯合成立「中際策略聯盟」。	一、至少召開 2 次各項策略聯盟會議。 二、至少開辦 2 次師生相關學術活動，提升中際學校的學術素養。 三、加強中際學校校際間的交流，至少舉辦 4 次活動。	一、持續推動中。 二、持續推動中。 三、持續推動中。		
	持續開辦碩士在職專班以利雲嘉南地區中小學教師進修。	一、本系碩士在職專班每學年度持續招收「課程與教學組」20 名與「學校行政組」15 名，招收 35 名。 二、希望未來可增加招收 2-3 名名額。	一、持續推動中。 二、持續推動中。		
行政服務	推展主動敏捷的行政服務。	一、持續推動親切友善之電話應答與文書溝通禮節。 二、持續推動整合系所行政人力資源，合併服務處所，以達到人力互相支援，給師生最敏捷的行政服務。 三、力行行政公開化、透明化，各項行政相關會議紀錄，除有保密必要者外，均以電子郵件傳送予相關教師瞭解以及配合。 四、每學期從碩專班經費編列「專案工作人員」薪資，聘請「專案工作人員」	一、持續維持。 二、持續維持。 三、持續維持。 四、持續聘任。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續改進並往目標推動中。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	節約能源減碳環保之推動。	以強化師生服務。 一、行政辦公室及教室使用依據人數多寡控制電燈、電扇或冷氣之使用。 二、溫度未超過 28 度，不開冷氣；節制電話使用時間，冬季關閉所有冷氣電源。 三、採用具環保標章設備，加強資源回收再利用。	一、持續維持。 二、持續維持。 三、持續維持。		
	強化 E 化行政運作。	一、師生所需的資料及表件皆放在網路上，由師生直接從電腦選取，以簡化行政程序，增加行政效率。 二、隨時更新系所網頁讓師生能獲得最新消息公告。 三、持續維持師生行政作業網路化，讓整體作業流程順暢，提升行政效率。	一、持續推動中。 二、持續推動中。 三、持續推動中。		
	充實與改善教學環境設施。	一、於林森校區預估汰舊換新 28 台電腦、廣播系統及相關設備。 二、增加海報公佈欄於辦公室走廊。 三、美化電梯門及一、三樓門口。 四、初等教育館東側一樓至三樓樓梯間。	一、已增購 33 台電腦於林森校區教室，並持續充實中。 二、已增加 10 個海報公佈欄於辦公室走廊，下學期仍持續充實中。 三、已於本學期美化完成。 四、預計於 101 學年度第 2 學期完成。		

輔導與諮商學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長期計畫	安排學生至中等以下學校及各類學校輔導、社區諮商相關事業之職場進行參訪、見習及實習，配合各學制課程及實習課程，落實在各領域的實務經驗。	預計辦理 4 場次校外教學參觀。	101 學年度第 1 學期共計進行 4 場次校外教學參觀，場次如下： (一)101 年 11 月 28 日大學部四年級至南投縣永興國小外埠參訪 (二)101 年 11 月 29 日大學部四年級至南投縣普台國小外埠參訪 (三)101 年 11 月 30 日大學部四年級至台中市頭家國小外埠參訪 (四)101 年 12 月 14 日大學部二年級至新港文教基金會進行社區心理學課程校外教學	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	定期辦理國內外學術研討會及研究生學術研討會，並邀請國內外專家學者進行學術講座及輔導與諮商相關工作坊。	預計辦理大學部學術講座 4 場次；研究生學術研討會 6 場次；輔導與諮商相關工作坊 2 場次。	一、大學部學術講座： 101 學年度第 1 學期共計辦理 4 場次講座，場次如下： (一)101 年 9 月 21 日邀請林慶台牧師主講「生命教育議題-生命 Camera」。 (二)101 年 12 月 19 日邀請畢業系友朱祕誼及張婉慈主講「如何準備教甄及專任輔導教師經驗分享」。 (三)101 年 12 月 26 日邀請畢業系友簡珮涵及大學部四年級同學蔡昀庭主講「乙級就業服務技術士考照成功經驗分享」。	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	101 學年度第 2 學期將加強辦理研究生學術研討會及工作坊，目前已擬訂 4 場次。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>(四)102年1月2日邀請畢業系友許琳琳主講「觀護人職場介紹」及潘心潔主講「澳洲度假打工及如何跨入企業界經驗分享」。</p> <p>二、研究生學術研討會： 於101年12月15日假民雄校區圖書館國際會議廳辦理「2012 研究生學術論文發表研討會—諮商派典的轉移：社會正義的應用與實踐」由暨南國際大學輔導與諮商研究所林妙容助理教授等人擔任主講人及分享人。</p>		
	<p>持續與中國教育學會家庭教育專業委員會及廣州市教育科學研究所學術合作。</p>	<p>預計至廣州市參加第15屆海峽兩岸家庭教育學術研討會並進行會後學術機構參訪；本系教師至廣州市教育科學研究所進行學術講習。</p>	<p>一、本系專、兼任教師及研究生等共16人於101年11月21至28日赴廣州參加「第十五屆海峽兩岸家庭教育學術研討會—多元文化視野下的家庭教育」，除進行論文發表之外，並參訪了廣州地區家長學校，成果豐碩。</p> <p>二、101年12月12日(星期三)廣州市教育科學研究所及廣州市教育局等共15人至本系進行參訪座談。</p>	<p>■ 優良 □ 尚可 □ 差</p>	
	<p>持續辦理教師教學研討會，以提供教師教學及研究經驗溝通平台，並邀請校內外專家學者進行專題演講，以增進教師專業成長。</p>	<p>預計辦理4場次教師教學研討會。</p>	<p>101學年度第1學期共計辦理2場次教師教學研討會，場次如下： (一)101年9月10日邀請東成科技有限公司陳鴻明先生主講「如何使用</p>	<p>■ 優良 □ 尚可 □ 差</p>	<p>將於101學年度第2學期再辦理2場次。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			IPAD 進行電子化導師服務」。 (二)102年1月7日邀請德奕資訊科技有限公司董譯森先生主講「IRS (Interactive Response System)即時反饋系統」。		
	持續辦理輔諮營，以目前正值青春期的高中職生們所遇之問題為主題，以講座及小團體為活動內容，為期四天三夜。	預計辦理 1 場次，以全台各高中職在校生為對象，使其對輔導與諮商領域的初步認識，進而推廣輔導與諮商的重要性。	102年2月2日至5日假民雄校區舉辦「第八屆輔諮營 Find our own dreams—潛能開發學習營」，全國公私立高中職在校生共 72 名學生參加。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	結合「家庭教育研究中心」、「測驗評量與調查中心」及「家庭與社區諮商中心」，持續推動家庭教育、輔導與諮商學術研究與實務工作。	預計執行 1 件教育部補助案；3 件縣市政府補助案。	一、家庭教育研究中心執行教育部補助「101 年度受刑人家庭支持方案」經費新台幣 35 萬 5,000 元。 二、家庭教育研究中心執行嘉義縣政府委辦「打造幸福新移民家庭關係成長工作坊」經費新台幣 10 萬 4,000 元。 三、家庭教育研究中心執行臺南市政府委辦「愛相乘-身心障礙者婚姻成長團體」經費新台幣 9 萬元。 四、家庭教育研究中心執行臺南市政府委辦「『幸福婚姻傳遞站』婚姻教育專案宣導」經費新台幣 10 萬 8,000 元。 五、家庭教育研究中心執行臺南市政府委辦「親職教育專案宣導」經費新台幣 92,000 元。 六、家庭與社區諮商中心執	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>嘉義市政府補助 101 年「度『友善校園』學生事務與輔導工作-中輟邊緣及中輟學生復學輔導服務計畫」，經費新台幣 16 萬 5,000 元。</p> <p>七、家庭與社區諮商中心執行嘉義市政府補助 101 年「度『友善校園』學生事務與輔導工作-中輟生輔導役男研習實施計畫」，經費新台幣 6 萬元。</p>		
	積極協助「輔導與諮商學系系友會」，辦理各項活動並出版電子報，進而連繫系友與系所情感。	預計辦理 1 場次系友會會員大會；出版 3 期電子報。	101 年 12 月 15 日假民雄校區圖書館國際會議廳召開第二屆第一次系友會會員大會進行第二屆會長改選，共計 160 人參加，並由涂信忠畢業系友連任。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	將於 101 學年度第 2 學期進行電子報出版事宜。
教學	依本系特性、發展方向並配合社會潮流，修訂本系課程結構。並召開課程規劃委員會落實課程審核機制。	預計召開 3 場次課程規劃委員會	101 學年度第 1 學期邀請專家學者 1 名、業界代表及畢業系友 2 名、各班制學生代表 4 名及本系所有專任教師共計召開 3 場次課程規劃委員會。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	於教師課餘時間安排 Office Hours 每週 4 小時，建立導師輔導機制。	教師每週至少提供四小時以上 Office Hours 進行課業、生涯、生活晤談及輔導達 100%；教師透過網路教學平台協助與指導學生進行課程學習、互動與解惑達 40% 以上。	<p>一、本系教師均能至少提供四小時以上 Office Hours 進行課業、生涯、生活晤談及輔導達 100%。</p> <p>二、本系教師 101 學年度第 1 學期透過網路教學平台使用率為 51%。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	成立師生研究團隊並鼓勵師生共同發表研究於學術研討會或學術期刊。	師生共同發表研究於學術研討會或學術期刊預計達 4 篇以上。	師生共同發表研究於學術研討會或學術期刊達 6 篇以上。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	充實教師研究教學設備及心理測驗題本、指導手冊等測驗工具等。	預計汰換更新 10 台筆記型電腦、增加人際行為量表等測驗 5 冊。	101 學年度第 1 學期汰換更新 14 台筆記型電腦，並增購 5 台 iPad。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	預計於 101 學年度第 2 學期加強充實測驗工具。
	執行就業最後一哩強固計畫。	預計辦理系友返校座談 2 場次；求職大補帖講座 2 場次。	101 學年度第 1 學期共計辦理 3 場次系友返校座談及求職大補帖講座： <ul style="list-style-type: none"> (一) 101 年 12 月 19 日邀請畢業系友朱祕誼及張婉慈主講「如何準備教甄及專任輔導教師經驗分享」。 (二) 101 年 12 月 26 日邀請畢業系友簡珮涵及大學部四年級同學蔡昀庭主講「乙級就業服務技術士考照成功經驗分享」。 (三) 102 年 1 月 2 日邀請畢業系友許琳琳主講「觀護人職場介紹」及潘心潔主講「澳洲度假打工經驗分享」。 	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	預計於 101 學年度第 2 學期辦理 1 場次系友返校座談及求職大補帖講座。
研究	依據 TSSCI 資料庫收錄期刊審查標準持續發行「家庭教育與諮商學刊」。	預定發行 13、14 期。	已於 101 年 12 月 31 日發行第 13 期，擬於 102 年 6 月 31 日發行第 14 期。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	鼓勵教師積極爭取國科會、教育部及縣市政府等專業計畫，以提高本系之學術及專業表現品質。	預計執行 3 件國科會專案計畫；1 件教育部補助案；5 件縣市政府補助案。	101 學年度第 1 學期執行 5 件國科會專案計畫；1 件教育部補助案；7 件縣市政府補助(委辦)案。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	持續鼓勵師生發表論文。	預計師生共同學術發表 30 篇以上；研究生學術發表 20 篇以上。	101 學年度第 1 學期師生共同學術發表 22 篇；研究生學術發表 27 篇。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	鼓勵大學生踴躍參與大專生國科會專案計畫。	預計執行大專生國科會專案計畫 2 件以上。	101 學年度第 1 學期執行 3 件大專生國科會專案計畫。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	鼓勵教師將實務操作融入理論教學。	至少 2 門課程教師於授課內容強化理論與實務之結合。	101 學年度第 1 學期至少 4 門課程教師於授課內容強化理論與實務之結合。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
輔導	定期辦理師生座談促進師生溝通。	預計辦理 4 場大學部（含進學班）師生座談；4 場碩士班（含碩專班）師生座談。	101 學年度第 1 學期共計辦理 2 場大學部師生座談；1 場進學班師生座談；2 場碩士班師生座談；2 場碩專班師生座談。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	辦理新生座談會及新生定向輔導。	預計大學部辦理 1 場次，碩士班（含碩專班）辦理 1 場次。	於 101 年 9 月 11 日辦理大學部新生座談及選課輔導 1 場次。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	擬於 102 年 6 月辦理碩士班及碩專班新生座談。
	辦理大學部新生家長座談。	預計大學部辦理 1 場次。	於 101 年 9 月 9 日辦理大學部家長座談 1 場次。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	每學期末預選課程前，辦理系所選課輔導說明會，並由班導師協助與指導學生擬訂修課計畫後提供選課密碼後進行	預計辦理選課及學習輔導講座 2 場次。	101 學年度第 1 學期於師生座談會辦理選課輔導宣導共計 3 場次。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	選課。 邀請已完成或正進行全職實習之研究生返校進行諮商實習說明會。	依實習場域邀請研究生及預定開設諮商實習課程教師進行諮商實習說明會 1 場次，以提供即將進入諮商實習研究生面試小技巧、實習場域應注意事項及課程相關規定等。	102 年 1 月 26 日假林森校區 C302 教室召開「102 學年度諮商實習說明會」，由施玉麗及沈玉培等二位授課老師針對駐地實習相關法規、要求及數進行解說，並邀請四位實習生返校座談分享。	<input type="checkbox"/> 差 <input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	編製學生課程修習手冊。	編製大學部及研究生學生手冊，內含課程修習、諮商實習等。	彙整相關資料擬於 101 學年度第 2 學期編印。	<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input checked="" type="checkbox"/> 差	加強手冊內容及編排進度。
	辦理研究生家庭日活動。	邀請教師、研究生及其眷屬辦理家庭日活動預計 2 場次。	於 101 年 12 月 15 日假民雄校區辦理研究生家庭日活動 1 場次。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	擬於 101 學年度第 2 學期規劃辦理 1 場次。
	進行畢業生、雇主調查。	進行歷屆畢業生流向調查與企業雇主滿意度調查，以了解畢業生對於系所教育目標及核心能力之意見。	已於 101 學年度第 1 學期完成歷屆畢業生流向調查與企業雇主滿意度調查與分析，並將分析結果於課程規劃委員會中報告。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	配合學生職涯發展中心進行畢業生調查。	進行畢業後一年調查預計 100 份。	配合學生職涯中心完成 99 學年度畢業後一年調查達 80% 以上。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
國際化	鼓勵教師進行全英語課程並建立鼓勵制度。	預計規劃至少 1 門全英語課程	因應本系招收外籍生，故 101 學年度第 1 學期共有 4 門課程進行部份英語教學。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續鼓勵教師進行全英語課程教學。
	鼓勵師生參與國際學術研討	師生共同參與國外辦理學術研	101 學年度第 1 學期師生共同	<input type="checkbox"/> 優	持續鼓勵師生參與國際學術

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	會論文發表，增進國際交流。	討會發表預計 3 件以上。	參與國外辦理學術研討會發表共計 3 件。	<input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	研討會論文發表，增進國際交流。
推廣服務	配合鄰近縣市政府家庭教育活動重點，擬定計畫申請合作辦理。	預計執行 3 件各項推展家庭教育活動。	101 學年度第 1 學期共計與鄰近縣市政府家庭教育研究中心合作推動家庭教育活動計畫共計 5 件。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	
	由系學會協同辦理下鄉服務學習，透過結合地方村里單位及社區機構與資源，關懷獨居老人。	預計至 5 個社區進行社區關懷服務學習活動。		<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input checked="" type="checkbox"/> 差	加強協助系學會於 101 學年度第 2 學期進行社區關懷服務學習活動以達預期成效。
	協助系所學會與鄰近機構合作辦理校園課輔計畫。	預計至 3 個學校進行校園課輔計畫。	101 學年度第 1 學期至 5 個學校進行校園課輔計畫。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	
	與白河商工合作辦理精進計畫一班級經營與正向管教策略增能方案。	由本系教師協助辦理增進教師正向管教及班級經營知能之訓練研習 1 場次；促進教師正向管教學生能力讀書會活動 1 場次；獲得正向管教知能支持小團體活動 1 場次；能獲得情緒管理知能及紓壓方式，進而能運用更好的能量面對學生的問題行為教師紓壓研習活動 2 場次；個別諮詢/諮商服務 48 節。	由本系教師協助辦理增進教師正向管教及班級經營知能之訓練研習 1 場次；促進教師正向管教學生能力讀書會活動 1 場次；獲得正向管教知能支持小團體活動 1 場次；能獲得情緒管理知能及紓壓方式，進而能運用更好的能量面對學生的問題行為教師紓壓研習活動 2 場次；個別諮詢/諮商服務 48 節。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	
	持續擔任中央政府、各縣市政府諮詢委員及各大專校院、各縣市政府專業評鑑、審查委員。	擔任中央政府、各縣市政府諮詢委員計 30 項；大專院校及地方教育機構邀請擔任各項著作審查、升等審查、審稿、	擔任中央政府、各縣市政府諮詢委員計 30 項；大專院校及地方教育機構邀請擔任各項著作審查、升等審查、審	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
		遴選、評鑑委員、編輯委員及各項考試委員等計 60 項。	稿、遴選、評鑑委員、編輯委員及各項考試委員等計 87 項。	<input type="checkbox"/> 差	
行政服務	會、教師評審委員會、教師評鑑委員會、諮商實習審議小組，依其職掌進行溝通與討論，進而凝聚共識。攸關學生事宜於師生座談周知或以電子郵件傳送知照。	預計召開系務會議 10 場次；課程委員會 2 場次；教師評審委員會 2 場次；教師評鑑委員會 1 場次；諮商實習審議小組 3 場次。	101 學年度第 1 學期召開系務會議 5 場次；自我評鑑委員會 2 場次；課程規劃委員會 3 場次；教師評審委員會 4 場次；諮商實習審議小組 1 場次。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	定期進行財產盤點及進行汰換報廢。	預計辦理 2 次以上財產盤點及報廢。	101 學年度第 1 學期進行財產盤點 2 次及報廢。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	隨時更新系網頁資訊。	每月更新網頁達成率達 100%。	每月更新網頁達成率達 100%。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	建立 SOP 標準作業流程。	建立標準作業流程達 60%。	101 學年度第 1 學期建立標準作業流程達 50%。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	於 101 學年度第 2 學期加強建立標準作業流程以達預期成效。
	建立師生常見 Q&A 問題。	建置師生常見 Q&A 問題達 60%。	101 學年度第 1 學期建置師生常見 Q&A 問題達 50%。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	於 101 學年度第 2 學期加強建置師生常見 Q&A 問題以達預期成效。
	檔案資料掃描建檔，建立檔案資料庫，以解決跨校區甚至遠距調閱檔案問題。	建構檔案資料庫達 60%。	建構檔案資料庫達 60%。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
				<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

體育與健康休閒學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長期計畫	申請 102 學年度體育健康休閒學系博士班。	完成規劃，已申請。	已提出申請。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
教學	鼓勵教師教材結合本系特色。	至少一位教師編制一門上課教材。	一、本學期召開 2 次課程會議，1 次事前會議，修改科目冊之教育目標、核心能力及增訂必修科目；另開 2 門微學程之課程供選修。 二、教師自編教材，教學大綱上傳達 99%。 三、本學期舉辦卡巴迪證照研習。 四、本學期約 50 人取得運動相關證照。 五、有 3 家機構贊助運動代表隊之經費。 六、新增 2 間教師研究室。 七、洪偉欽獲得 101 年度教育部教育實習績優獎。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	鼓勵教師持續將教材放至教學平台。
	鼓勵教師運用多媒體互動教材教學。	教師將教材放至教學平台與學生互動之比率達 90% 以上。			
	課程設計結合發展特色。	一學期至少開一次課程會議，以討論本系課程設計是否結合發展特色。			
	適時調整課程標準。	一學期至少開一次課程會議，以適時調整本系課程標準。			
	教學評量結果優良教師給予獎勵，結果不佳之教師給予輔導等相關機制。	配合學校獎勵辦法提報本系教學傑出教師獎一名及教學績優教師獎一名。			
	持續推動所有教師上傳教學大綱，方便學生查詢。	教師上傳教學大綱率達 100% 以上。			
	鼓勵學生多參加校內、外體育活動，並積極考取相關證照。	至少辦理一次體育健康休閒相關證照研習。			
	在學期間，每位同學需取得體育運動相關證照或體育運動相關講習證明合計 3 項，始符合本系畢業門檻。	本年度學生取得體育健康休閒相關證照 100 張以上。			
	規劃並積極爭取補助款擴充運動器材。	至少爭取到三家機構贊助本系相關活動經費。			
	研究室、實驗室空間及設備之改善。	規劃新增教師研究室二間。			
研究	鼓勵本所老師投稿國內外學術期刊，以增進本所學術能量。	每位教師國內外學術期刊發表至少 1 篇。	一、發表篇期刊 9 篇，SCI 5 篇或 SSCI 1 篇。 二、教師參與國內外學術研	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	鼓勵教師參加國內外學術研討會。	每位教師參加國內外學術研討會至少1次。	討會8人(次)。	<input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	辦理國、內外學術研討會。	每年至少辦一場學術研討會。	三、舉辦中華民國卡巴迪運動協會101年度教練講習會。		
	爭取大型整合型計畫		四、嘉大體育與健康休閒期刊第11卷第2期及3期(ISSN 1815-7319)。		
	編輯嘉大體育與健康休閒期刊提供每位教師自我成長與投稿機會。	四月、八月及十二月發行嘉大體育與健康休閒期刊。	五、學生參加國內外學術研討會7次以上。		
	鼓勵研究生與大學生參加國內、外學術研習(討)會。	學生參加國內外學術研討會至少5次。	六、教師提出二件國科會計畫。		
	鼓勵本系教師積極申請國科會計畫案。	教師至少提出六件國科會計畫申請。	七、學生提出二件大專生國科會計畫。		
	鼓勵學生進入本系各研究室，並積極提出大專生國科會計畫。	學生至少提出四件大專生國科會計畫申請。	八、陳忠慶、陳信良獲得行政會101年度運動科學研究及發展優等獎。		
輔導	舉辦新生生活與課業輔導及介紹本系老師與環境、設備。	至少舉辦一次有關新生生活與課業輔導及介紹本系老師與環境、設備活動。	一、舉辦1次新生家長座談會、新生座談會、期初座談會輔導新生。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	安排老師與學生之討論時間。	安排老師與學生進行討論時間每週四小時，達成率100%。	二、每位老師 Office Hours 4小時。		
	將校、內外各項獎學金消息公告於本系網頁及佈告欄上，鼓勵學生積極提出申請。	落實收發文流程，學生參與滿意度達4.0以上。	三、校內外各項獎助學金消息公佈網頁、佈告欄、各班信箱。		
	影印校、內外各項獎學金消息至各班信箱，鼓勵學生提出申請。	落實收發文流程，學生參與滿意度達4.0以上。	四、本學期舉辦4次週會，2次專家講座、1次期初師生座談會、1次期末座談會；各班每週開班會，2次輔導講座，參與滿意度達4.0以上。		
	透過不定期召開系週會或班會時間宣導。	每學期至少舉辦1次系週會，每班開班會每週至少1次。	五、本系本學期弱勢學生助學金大學部22位、碩士班3位領取，需至本系進行服務學習。		
	本系成立吳駿獎學金，由畢業校友不定期捐款給本系優秀清寒學生。	至少提供四名獎學金名額。			
	成立急難救助金，由本系師生及畢業校友捐款，提供本系學	設置急難救助金。			

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	生急難救助用。		六、本學期辦理一次學生畢業後就職情況調查。 七、教師執行期中、期末預警通知達 100%，學生滿意度達 4.0 以上。 八、學生知道修輔系或雙主修辦法及修讀五年一貫辦法，目前 1 人雙主修。		
	大學部工讀生挑選清寒資格之學生，提供工讀機會。	提供至少 20 位學生工讀機會。			
	不定期利用週三舉辦班會或系週會，辦理相關專長之講師擔任講座，建立學生正確之倫理觀念與終身學習常識。	至少辦理一次專家講座活動，學生參與滿意度達 4.0 以上。			
	不定期利用週三舉辦班會或系週會，辦理相關職涯輔導講座，以提升學生未來就業競爭力。	至少辦理一次相關職涯輔導講座，學生參與滿意度達 4.0 以上。			
	不定期以電話或 E-MAIL 調查學生畢業後就職情況及雇主滿意度。	至少辦理一次學生畢業後就職情況及雇主滿意度調查。			
	針對繼續升學之學生辦理讀書會，加強考試準備。	開放一間教室提供讀書會使用，學生參與滿意度達 4.0 以上。			
	期中、期末預警通知各班導師及系主任，加強輔導。	教師執行期中、期末預警通知達 100%，學生滿意度達 4.0 以上。			
	鼓勵本系學生修輔系或雙主修。	學生知道修輔系或雙主修辦法達 80% 以上。			
	鼓勵本系學生修讀五年一貫。	學生知道修讀五年一貫辦法達 80% 以上。			
國際化	辦理國際學術研討會。	完成規劃已申請。	一、陳忠慶老師至芬蘭、瑞典、挪威及丹麥等 4 國之 5 個大學與研究中心進行學術、研究交流。 二、林威秀老師美國之大學進行短期出國研究 101 年 12 月結束。 三、教師參加國外學術研討會 5 次。 四、學生參加國外學術研討	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	鼓勵老師、學生多參與國際研討會。
	持續與國外大學進行學術、研究交流。	完成規劃已執行。			
	鼓勵教師短期出國研究。	鼓勵符合資格的教師申請短期出國研究。			
	邀請國際文教人士蒞校訪問或演講。	邀請一位國際文教人士蒞校訪問或演講。			
	鼓勵本校教師參與國際學術研討會，以提升本校國際知名度及學術水準。	每位教師參加國外學術研討會至少 1 次。			

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	鼓勵本校學生參與國際學術研討會，期能提其升國際視野、學養及外語能力。	學生參加國外學術研討會至少5次。	會至少6次。		
推廣服務	鼓勵教師參與推廣教育及承接校外委託服務案。	至少一件。	一、本系教師協助辦理校慶運動會、路跑、教職員工體育交流、體適能強化課程等活動至少已舉辦一次。 二、本系教師參加大專教職員壘球賽。 三、本系教師擔任校內(外)多所學校研究生口試委員、評鑑委員及校內各項會議委員、校隊教練。 四、協助校內外活動、講習或研討會之演講者。 五、鍾宇政老師擔任中華民國棒球協會 101『棒球技術改革國外技術考察團』委員。 六、張家銘老師擔任台灣體育運動管理學會理事。 七、蘇耿賦老師擔任中華民國大專院校體育總會第七屆監事。 八、陳智明老師擔任紅十字會嘉義市支會理事。 九、丁文琴老師擔任嘉義市幼童運木章基本訓練教務長、中正大學校慶創意啦啦隊表演、嘉義縣 101 年度長青啦啦隊與功夫表演競賽評審。 十、楊惠芳擔任嘉義縣政府	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	協助體育室辦理全校性體育競賽活動。	至少舉辦一次。			
	協助體育室及學生會辦理全校系際運動比賽。	至少舉辦一次。			
	協助體育室辦理本校教職員工體育交流活動。	至少舉辦一次。			
	協助體育室辦理校慶運動會。	至少舉辦一次。			
	協助體育室辦理全校性水上活動。	至少舉辦一次。			
	參加彰雲嘉大專院校體育交流活動。	組隊參加			
	協助體育室辦理度全國大專院校教職員各單項球類比賽。	至少申請一項全國大專院校比賽至本校舉辦			

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	鼓勵教師擔任國內外各運動單項組織工作。		101 學年度全國學生舞蹈比賽評審委員、嘉大校友會秘書等。		
	鼓勵教師擔任國內外體育健康休閒相關學術組織工作。	5 個。	十一、陳忠慶老師擔任台灣運動生理暨體能學會第五屆副理事長。 十二、本系教師擔任國內、外各期刊和學報之編審或審查委員、主編，如 Journal of Sports Sciences、運動生理暨體育學報、運動休閒管理學報等。		
行政服務	制定標準作業流程。	學生滿意度達 4.0 以上。	一、本學期課程會議規劃 102 學年度科目冊，有學生代表、畢業生代表、校外代表及業界代表。 二、本學期辦理 2 次師生座談會。 三、單一窗口、標準作業流程、E 化政策、公告及開會通知等事項電子化、網頁公佈最新消息，滿意度達 4.0 以上。 四、落實開源節流，執行達成率 100%。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	推動 E 化政策。	學生滿意度達 4.0 以上。			
	辦理並落實開源節流。	執行達成率 100%。			
	透過系所務會議，共同決議本系所系務。	教師滿意度達 4.0 以上。			
	課程規劃設計除本系教師外再加入學生代表、畢業生代表、校外代表及業界代表。	至少辦理一次課程規劃加入學生代表、畢業生代表、校外代表及業界代表。			
	設置單一窗口，簡化服務流程。	學生滿意度達 4.0 以上。			
	公告事項、法條、宣導事項及開會通知單以電子化傳送。	學生滿意度達 4.0 以上。			
	相關公告事項公告於本系(所)網頁。	學生滿意度達 4.0 以上。			
不定期辦理師生座談會，師生意見交換外，另透過學長姐之經驗傳承，協助新生課業輔導。	至少辦理二次師生座談會。				

特殊教育學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、定期召開課程規劃委員會。</p> <p>二、定期延請國內、外學者專家到校進行專題演講或座談。</p> <p>三、擴展國際視野，加強國際交流。</p> <p>四、辦理學生輔導會議，定期辦理師生活動。</p> <p>五、提供各項獎學金補助資訊。</p> <p>六、邀請國內外學者演講交流，並協助師生出席國際學術發表。</p> <p>七、課程實作結合業界教師指導。</p> <p>八、辦理系友資料調查。</p>	<p>一、符合師資員額下，專任教師皆符合授課時數，因應專業課程需求聘任兼任教師。</p> <p>二、每學年辦理學術性演講至少2場，至少1次與國外學者共同授課或邀請國外學者演講。</p> <p>三、提供弱勢學生優先工讀機會。</p> <p>四、師生參與國際研討會發表論文每學年至少3人。</p> <p>五、邀請業界教師協助教學每學年至少1次。</p> <p>六、建立系友連絡資料。</p>	<p>一、本學期召開課程規劃委員會3次，專任教師9位皆符合授課鐘點要求，並有2名執行校外臨床教學，並聘請3名兼任教師，其中1位為外國籍副教授。</p> <p>二、本學期學術性演講大學部安排9場，研究所3場演講，另安排課程「科技在特殊教育之應用」與國外學者共同授課。</p> <p>三、安排大學部工讀時有優先考量弱勢生。</p> <p>四、預計下學期舉辦國際研討會，本學期教師研討會發表10篇，國際研討會2篇。</p> <p>五、邀請業界教師協助教學2次。</p> <p>六、更新近三年大學部和碩士班學生連絡資料。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>提高研究生參與國際研討會發表論文獎勵金，激勵學生踴躍發表。</p>
教學	<p>一、召開系所課程規劃委員會檢視課程架構妥適性。</p> <p>二、持續與輔諮系共同辦理發展遲緩兒童輔導微學程。</p> <p>三、持續與數理教育所共同辦理數理資優教育微學程。</p> <p>四、透過新生定向輔導、師生座談，讓學生瞭解核心能力與課程地圖。</p>	<p>一、召開課程規劃委員會每學期至少1次。</p> <p>二、開設微學程每學期至少1件。</p> <p>三、核心能力自檢核調查每年2次。</p> <p>四、教學大綱上傳達90%、數位教材上網率達80%。</p> <p>五、充實教學軟硬體設施達40萬元。</p> <p>六、辦理教材教具成果展每學</p>	<p>一、本學期召開課程規劃委員會達3次。</p> <p>二、續與輔諮系和數理教育所合開兩微學程。</p> <p>三、於12月時針對大學部和碩士班調查核心能力指標認識與認同調查。</p> <p>四、101學年度教學大綱上傳率達100%，數位教材上網率高，符合使用教學平台發給標準者達7成。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>鼓勵教師多元運用教學平台，設計教學活動。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	五、定期進行核心能力自我檢核調查。 六、定期上傳教學大綱。 七、定期上傳數位教材。 八、更新輔助科技、電腦及視聽設備。 九、更新專業教室設備。 十、安排各類教材教法及教學實習課程，培養製作教具能力。 十一、辦理優秀教具觀摩展，票選優良作品並獎勵。	年至少 2 次。	五、本系教學軟硬體設施經費達 52 萬元，執行率 100%。 六、本學期舉辦 2 場課程成果展，預計下學期舉辦專題研究成果海報展及學習檔案成果展等。		
研究	一、辦理學術演講。 二、辦理小型學術研討會。 三、辦理國際研討會。 四、鼓勵教師申請國科會專案計畫補助。 五、辦理大三學生參與國科會研究計畫說明與輔導。	一、辦理學術性演講每學期至少 1 場。 二、辦理學術研討會每年 1 次。 三、教師研究計畫每年申請 3 次。 四、大專生國科會計畫 1 年至少 1 件。	一、本學期學術性演講大學部安排 9 場，研究所 3 場演講。 二、學術研討會預計於下學期 5 月 25 日舉辦。 三、教師國科會計畫擔任主持人 1 件，擔任共同主持人 6 件，指導大專生國科會計畫 2 件。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
輔導	一、定期召開學生輔導會議。 二、定期辦理系週會強化學生學術與生涯知能。 三、每學期辦理大學部、碩士班師生座談。 四、定期辦理實習生返校輔導。 五、辦理特教基本知能考試。 六、輔導學生通過畢業基本能力檢定。 七、辦理教師檢定研習。	一、召開學生輔導會議每學期至少 2 次。 二、辦理大學部和碩士班師生座談會每年合計至少 3 場。 三、辦理系週會每學期至少 2 場。 四、辦理大四知能考查每學年至少 1 次。 五、每學年教師證考取率達 80%。	一、本學期召開學生(含轉學生)輔導會議共 3 次，另參與學院公費生輔導會議 1 次。 二、辦理大學部和碩士班師生座談會共 3 場。 三、辦理系週會共 3 場。 四、辦理大四知能考查含共同學科及板書檢定各 1 場。 五、教師檢定於 102 年舉行，目前針對大五教育實習	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			生進行教檢科目考試共 4 次。		
國際化	<p>一、過遠距教學模式聘請國外學者共同開課。</p> <p>二、鼓勵老師帶領學生參與國際研討會發表研究論文。</p> <p>三、邀請國外學者進行學術交流活動。</p>	<p>一、與國外學者共同授課每年至少 1 次。</p> <p>二、每年師生參與國際研討會發表論文至少 3 人。</p> <p>三、邀請國際學者進行學術交流每學期至少 1 次。</p>	<p>一、本學期陳明聰老師與外國學者 Katharine J. Hill 合開「科技在特殊教育之應用」課程。</p> <p>二、本學期師生參與國際研討會發表論文，學生有 2 人，老師發表 2 篇計有 5 人參與。</p> <p>三、預計下學期邀請國際學者進行學術交流，本學期邀請屏東教育大學特教系老師及同仁進行教學與行政交流。</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	繼續努力每學期邀請至少 1 名國際學者到校進行學術交流活動。
推廣服務	<p>一、鼓勵教師參與特殊教育相關委員會。</p> <p>二、實行諮詢專線服務。</p> <p>三、業界教師協助教學演示。</p>	<p>一、教師擔任特教相關委員會每學年達 10 人次。</p> <p>二、教師協助輔導特教專業服務每學年達 30 人次。</p> <p>三、邀請業界教師協助教學演示每學年至少舉辦 1 場。</p>	<p>一、本系教師擔任校外特教相關委員會委員超過 10 人次。</p> <p>二、教師協助地方教育輔導活動達 8 場，參與 200 人。</p> <p>三、邀請業界教師協助教學演示本學期舉辦 4 場次。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
行政服務	<p>一、整理各項申請表格。</p> <p>二、各項表格數位化並上網。</p> <p>三、專人維護系所網站。</p> <p>四、定期更新各項資訊。</p> <p>五、辦理系所服務滿意度調查。</p>	<p>一、行政表格 E 化達 90%。</p> <p>二、系統每月更新資訊。</p> <p>三、系行政滿意度調查每學期 1 次。</p>	<p>一、各項申請表格皆能定期上網更新。</p> <p>二、由系辦人員專人維護系所網站，並在 i-office 競賽活動獲得學院冠軍。</p> <p>三、本學期於 12 月針對各學制進行系行政滿意度調查。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	宜再加強行政資訊上網公告周知。

幼兒教育學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長期計畫	<p>一、補助本系教師研究計畫，提升教師學術研究與論文發表質量。</p> <p>二、提供合作實習園所，培訓本系碩士班研究生園所經營管理的領導能力。</p> <p>三、推動本系學生於畢業前取得說故事能力檢定與電子白板能力檢定兩項證書。</p> <p>四、增加本系學生取得丙級保母技術士證照、教保員資格人數。</p> <p>五、建立大陸山東師範大學、上海師範大學等校之學術交流合作機制。</p> <p>六、積極協助本系學生取得卓越師培獎學金，並積極輔導卓越師培生。</p> <p>七、制定學術獎勵機制，獎勵研究成果傑出之研究生。</p>	<p>一、全系每年經審查之國內與國際論文十篇以上。</p> <p>二、預計增加5所以上。</p> <p>三、大四師資生畢業前取得兩種檢定證書。</p> <p>四、大四畢業生考取人數10人以上。</p> <p>五、每年共同舉辦研討會、學生交流實習、教師學術交流。</p> <p>六、爭取本系至少10名學生取得獎學金名額。</p> <p>七、出國發表之研究生可獲得補助最高1萬元。</p>	<p>一、本系101年度出版的期刊論文共16篇、研討會論文共3篇、合計19篇。</p> <p>二、和台中安心專業文教機構簽訂實習合約，於102年7月提供4個名額供本系碩士生暑期實習2個月。</p> <p>三、自101學年度起入學師資生故事說演能力檢定列入畢業門檻。電子白板能力檢定則由數位系主辦。</p> <p>四、輔導學生於101學年度第2學期考取證照。(考試日期為4月22日)</p> <p>五、101學年度第1學期除暑期實習2個月外、海峽兩岸學術研討會一件、教師與研究生交流並參加研討會一場。</p> <p>六、本系大學部本學年度獲師培獎學金補助者共12名。</p> <p>七、擴大出國發表補助範圍含碩士、碩專生，每名最高一萬元。另發表SSCI、TSSCI期刊者可獲一萬元補助。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
教學	<p>一、提升教學品質</p> <p>(一)教學評鑑結果未達校平均之課程，檢討教學改進策略。</p> <p>(二)鼓勵教師參與進修與</p>	<p>一、</p> <p>(一)本系課程全達校平均。</p> <p>(二)相關進修研習資訊轉知教師，研習場次8成以上參加率。</p>	<p>一、</p> <p>(一)本系課程共50門接受評鑑，大學部課程有72.9%達校平均、碩士班課程有92.9%達校平</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	研習。 (三)善用既有之教學軟硬體設備、積極充實系所教學設備。 二、規劃適當的教學措施 (一)因應社會需求，調整課程架構。 (二)安排校外教學參觀、實習及試教。 (三)推動教師教學經驗分享。 (四)輔導學生取得本系規劃之三大學程。 (五)輔導學生取得故事說演能力檢定與電子白板能力檢定證書。 (六)推動與業界實習合作，分別提供大學部與研究所學生不同面向之實習內容。	(三)充分利用先進設備促進教學活動。 二、 (一)本系課程充分達水平垂直相關。 (二)實務相關課程建議授課教師安排課外實務經驗。 (三)全系教師互相切磋，提升學生滿意度。 (四)本學年度至少 10 位學生取得一種學程。 (五)師資生畢業前至少須取得故事說演能力檢定。 (六)與業界簽訂合作條款。	均。 (二)利用 E-mail、紙本將進修研習資訊轉知教師，鼓勵教師參加。 (三)本學期新增投影機 1 部、教學觀察用 DV1 部、照相機 1 部等設備供學生教學研究使用。 二、 (一)因應幼托整合後調整 102 學年度入學適用課程。 (二)鼓勵教師除課堂上課外，安排校外參觀，增進實務經驗，本學期大學部與碩士班共有 12 次校外參訪活動。 (三)利用系務會議等場合使教師交流，並安排 102 年 1 月與屏東教育大學兩校四系教學經驗分享。 (四)輔導學生於畢業時 (101-2) 取得學程證明。 (五)本學期辦理的說故事能力檢定共有 44 人報名、42 人取得檢定證書。		
研究	提升研究質量 一、鼓勵教師申請研究計畫本系提供研究獎勵經費。 二、加強產學研究計畫合作。 三、鼓勵教師與研究生參與國內外學術研討會。 四、鼓勵教師申請各項研究	一、每學年度至少 3 位專任教師獲研究獎勵。 二、借用產學兩方面合作拓展研究能量。 三、本系教師、研究生每年至少參加一場國際研討會並發表論文。	一、101 學年度第一學期尚無人提出計畫補助，將鼓勵教師於 101 學年度第 2 學期提出申請。 二、本學期執行的產學合作案共 6 件。 三、101 年共有謝美慧教師帶	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	成果獎勵。 五、定期更新教師網頁。 六、邀請國內外學者演講。 七、出版幼兒教保研究期刊。	四、每年至少一位教師獲研究成果獎勵。 五、隨時更新教師發表、作品，使校內外對於本系教師資訊更加了解。 六、每學年度至少 5 場學術演講。 七、每學年度至少發行 2 期期刊。	領碩士、專班學生共 8 位赴新加坡參加 PECERA 國際研討會。簡美宜老師帶領碩士班徐珮娟同學赴日本參加安全社區第 6 屆亞洲地區研討會。葉郁菁老師帶領施嘉慧、李薇同學赴上海參加研討會。 四、本年度共楊淑朱、葉郁菁教師提出共 5 篇獲研究成果獎勵。 五、本校研發處建置教師研究系統，供教師可自行更新資訊。 六、101 學年度第 1 學期已舉辦 2 場所學會演講、3 場系週會演講，預計第 2 學期舉辦國際研討會及演講。		
輔導	一、落實學生生活輔導。 二、強化學生課業輔導。 三、協助學生舉辦各項活動。 四、加強系友聯繫。	一、預計一學期舉行 10 次以上班週會、演講。確實了解學生狀況並加以協助。 二、儘早發生學生課業上難題給予課業上協助輔導。 三、補助協助學生舉辦之演講、幼幼週等活動。 四、透過系友意見回饋及工作形建立強大連結，藉此提供本系系友就業管道。	一、本學期舉辦系週會 3 場、院週會 1 場、各班導師各進行 5 次以上班週會並記錄。 二、本校教務處建置學生期中成績預警，並通知授課教師、導師、主任，本系於系務會議亦會交流學生學習問題並與以輔導。 三、本學期提供資源協助學生舉辦迎新、抽家族、啦啦隊、系鍋等活動。 四、透過本系系網、FB 等宣傳系友問卷等活動，並建立家族相簿族譜，暢通聯	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			繫管道。		
國際化	<p>一、強化跨國交流</p> <p>(一)提供國際學術交流相關訊息。</p> <p>(二)舉辦國際研討會。</p> <p>(三)鼓勵教師英文授課。</p> <p>(四)招收國際與大陸學生。</p> <p>二、薦送本系優秀學生至大陸合作學校進行短期交流。</p> <p>三、透過與大陸教育主管機構的合作機制，共同舉辦雙方幼稚園主管的交流活動。</p> <p>四、與民間團體(國泰慈善基金會)共同舉辦國際性座談會或活動。</p>	<p>一、配合學校發展目標，加強本系國際化。</p> <p>二、每學年度至少 3 位學生進行短期交流。</p> <p>三、每學年度至少 1 次主管交流。</p> <p>四、每學年度至少 1 場活動。</p>	<p>一、預計於 101 學年度第 2 學期舉辦國際研討會。</p> <p>二、本系主任與上海師大主任共同研究計畫，並於 11 月前前往上海師大參與研討會並討論暑期實習續辦事宜。</p> <p>三、與國泰基金會共同舉辦小蝌蚪成長營、說故事團體、新移民計畫等。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
推廣服務	<p>一、開設各項推廣及進修班。</p> <p>二、支援各縣市政府辦理相關評鑑及輔導、研究計畫。</p> <p>三、與幼教相關學會、社團合作。</p>	<p>一、進修班每年度招收 22 名，服務雲嘉南地區有心進修教師及幼教相關人員。</p> <p>二、推動幼教領域發展。</p> <p>三、協助本系系友考取教師檢定及甄試等籌備考試工作坊。</p>	<p>一、每年招收 22 名碩士在職專班學生。</p> <p>二、本系獲教育部補助幼稚園輔導計畫 2 件、教師亦承接縣市政府委託評鑑、輔導案共 18 件。</p> <p>三、本系 7 名教師擔任幼教學術發展學會理事長、監事、顧問等職務，從事幼教推廣。</p> <p>四、預計於 102 年 3 月辦理公幼甄試講座。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
行政服務	<p>一、提供師生良好服務品質，實施本系工讀生服務績效評估。</p> <p>二、採購圖書資訊管理系統，提升本系論文與圖書</p>	<p>一、加強師生對系辦服務品質滿意度調查。</p> <p>二、有效管理本系圖書。</p> <p>三、加強家長對本系認同滿意度。</p>	<p>一、針對系辦組員、專案辦事員、工讀生進行滿意度調查。</p> <p>二、有效管理本系圖書，掌握本系藏書管理情形。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	之管理績效。 三、提升親師溝通。 四、協助各類獎學金之申請。	四、輔導本系學生符合獎學金資格學生皆提出申請。	三、期中預警制度與成績扣考透過導師與家長加強溝通。 四、本學期善心人士及本系教師補助9名文樹獎學金名額，每名5000元。		

數位學習設計與管理學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
教學	<p>一、成立課程規劃小組討論課程架構，並邀請校外學者、業界專家、與畢業生友給予課程建議。</p> <p>二、規劃本系課程架構：本系學生必須修習基礎課程與核心課程，並可依個人興趣選修模組課程。模組課程包括：教學設計、數位出版、媒體設計、資訊應用、行銷與管理等。</p> <p>三、規劃每二週一次，每次安排一至二位老師的教學研究經驗分享。</p> <p>四、遴聘具有業界經驗、教學優良的兼任教師。</p>	<p>一、每學期召開1-2次課程委員會議。</p> <p>二、鼓勵學生修習模組課程並取得專業證照。</p> <p>三、每學期至少規劃舉辦9次教師教學經驗分享會議。</p> <p>四、每學期至少遴聘1-2位優良業界兼任教師。</p>	<p>一、依據教師不同專長分組討論學生學習成效後，再提案至系課程委員會議審議。101學年度總計召開1次課程委員會議(102年1月3日)。</p> <p>二、爭取教卓經費補助學生考照費。</p> <p>三、本學期舉辦10場次教師教學分享會議。</p> <p>四、本學期1位優秀業界兼任教授及1位兼任講師。</p>	<p><input type="checkbox"/> 優</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 良</p> <p><input type="checkbox"/> 可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
	<p>一、辦理教師評鑑及教師教學評量。</p> <p>二、設置課程品保小組，利用問卷取得教學課程意見回饋，並定期召開課程品保小組會議討論。</p> <p>三、更新電腦教室及研究生研究室設備。</p> <p>四、推薦優質學生赴數位學習相關企業實習。</p>	<p>一、每學期舉辦各1次的期中、期末教學評量。</p> <p>二、每學期規劃召開至少1次教學品保會議。</p> <p>三、視教學需求，每學期不定期更新2次電腦軟硬體設備。</p> <p>四、暑期實習至少40人次。</p>	<p>一、本學期已如期辦理期中、期末教學評量。</p> <p>二、本學期召開一次教學研習會議(102年11月28日中國醫藥大學辛幸珍教授)提升教學品質。</p> <p>三、本學期更新電腦圖書設備總金額為214,444元。</p> <p>四、101年7-8月份大二大三學生前往企業實習人數總計為51名。</p>		
研究	<p>一、舉辦數位學習領域之專題演講、學術研討會。</p> <p>二、鼓勵教師參加跨領域研究社群，並推選優良資深教師輔導。</p> <p>三、辦理大三學生參與國科</p>	<p>一、每學期專題演講至少3次，每學年舉辦1次學術研討會。</p> <p>二、至少成立1-2跨領域研究社群。</p> <p>三、每學年申請大學部學生申</p>	<p>一、本學年舉辦2場次國際研討會議、專題演講7場次。</p> <p>二、本學期已成立教學設計、媒體設計、資訊技術、及個案研討等跨領域研究群。</p>	<p><input type="checkbox"/> 優</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 良</p> <p><input type="checkbox"/> 可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	會研究計畫說明與輔導。 四、辦理寫作論文工作坊。 五、辦理學生專題研究成果發表。 六、規劃申請計畫補助，以充實研究設備。	請國科會人次至少2-5人次。 四、每學期至少辦理2次講座工作坊。 五、每學年舉辦專題研究成果發表至少1場次。 六、視研究需求，每學期不定期更新2次電腦軟硬體設備。	三、102年度申請人次為1人。 四、本學期與【台灣醫療數位學習學會】共同舉辦數位教材製作工作坊（102年1月12日）。 五、本學期舉辦1場次畢業專題期末成果發表會議（102年1月11日）。 六、本學期申請學校統籌款增購12部平板電腦，總經費146,226元，以充實行動學習應用軟體之開發。		
輔導	一、遴聘優秀導師，並落實導師活動。 二、定期召開學生輔導會議，與召開學生個案研討會。 三、輔導系學會辦理大學部家族輔導制度。 四、實施期初及期中預警制度。落實教師Office Hours以供學生課業輔導。 五、提供各項獎補助資訊，並鼓勵協助學生申請。 六、優先提供系工讀機會。	一、除每週三規劃導師活動時間之外，並增加服務學習活動。 二、每學期不定期召開學生輔導會議、及學生個案研討會。 三、新生入學第3週即辦理家族認輔活動。 四、班週會及網頁上公告教師輔導時間。 五、以mail方式轉寄各種獎學金申請時間，以供同學參考。 六、大學部每週至少5人次、10小時工讀。研究生每週至少有18人次、3小時工讀。	一、大一大二服務學習活動除了社團活動、打掃系館外，寒假時間到布袋景山國小參與數位志工隊服務。 二、本學期召開4次會議。 三、本學期已於101年10月20-21日舉辦大一大二迎新活動，並完成抽家族，讓學長姐認輔大一新生。 四、活動前一週以mail方式提醒師生，本學期至少10次。 五、將訊息轉寄給同學，本學期至少20次。 六、本學期大學部工讀生每週10人次、10小時工讀。研究生每週20人次、32小時工讀。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
國際化	一、老師帶領學生參與國際研討會發表研究論文。	一、每學年規劃至少3次。 二、不定期將活動訊息更新於	一、本學期計有5名碩士生參與國際研討會發表論文。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	二、提供各項國際志工和交流活动訊息。 三、鼓勵教師參加國際學術組織。 四、邀請國外學者進行學術交流活動。並組團進行國外學術交流。 五、鼓勵碩士班使用英文講義、開設全英文課程。 六、配合教卓計畫擬定延聘國外學者計畫。透過遠距教學模式聘請國外學者共同開課。	系所網頁上。 三、以本系名義或教師個人參加學術性質的學會活動。 四、每學年組團前往國外交流至少1次。 五、每學期規劃至少5門課程。 六、每學期至少邀請2位國外學者。	二、每週至少一次更新網頁。 三、本學期本系加入「臺灣數位學習與內容學會」、「臺灣教育暨傳播科技學會」。 四、本學年已於101年4月參訪日本明治大學學術交流。 五、本學期研究所課程計有1門。 六、本學期已邀請3位國外學者專題演講。	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	
推廣服務	一、課程實作結合業界教師指導。 二、建立系友連絡資料，主動連絡系友現況。並建立電子報提供校友服務、研習及工作坊等資訊。 三、邀請畢業生回校分享未來出路(就業、當兵、出國、研究所等)與心路歷程。	一、每學期至少規劃2門課程，邀請業界講師指導。 二、每學期定期發行電子報。每學年北中南嘉義地區至少辦理1次校友座談。 三、每學年至少規劃1次邀請畢業生回校分享座談。	一、本學期聘請2位業界教師擔任兼任老師。 二、本學期已出刊2期電子報(9、10期)。 三、本學期辦理3場校友返校座談(101年10月24日)。	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	
行政服務	一、定期召開各項會議。 二、配合學校行政事務之推行。 三、妥善運用系所經費。 四、妥善保管、維護各種硬、軟體設備。 五、辦理系所服務滿意度調查。 六、專人維護系所網站。 七、定期更新各項資訊。 八、定期發送系務電子報。	一、每學期至少召開5次系務會議、2次課程委員會議、5次教師評審會議。 二、系所經費執行率達99%。 三、每週定期更新網頁訊息。 四、以mail方式寄發行政訊息，以提高行政服務效率。 五、召開師生座談，提供學生建言管道。 六、每週至少維護一次。 七、申請表格電子化，並置放	一、本學期已召開4次系務會議、1次課程委員會議、3次系教評會議。 二、101年度執行總經費804,153元，執行率100%。 三、每週至少1次定期更新本系網頁。 四、每天以mail方式轉寄行政資訊，提高行政服務。 五、本學期召開研究所、大學	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	

績效 指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	九、整理各項申請表格。 十、各項申請表格文件數位化。	於網頁上供師生下載使用。	部各一次師生座談。 六、申請表格數位化。		

教育行政與政策發展研究所

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	持續辦理碩士班推薦甄選與碩士在職專班招生。	預計辦理 3 場招生。	<p>一、本所已於 101 年 11 月 10 日辦理碩士班推薦甄選，總計錄取 12 名，已全數報到。</p> <p>二、本所將於 102 年 2 月 5 日辦理碩士班招考，預計錄取 11 名，目前已有 17 名報考。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
	辦理學術研討會。	預計辦理 1 場學術研討會。	<p>一、本所於 101 年 11 月 30 日至 12 月 1 日(星期五、六)承辦臺灣教育傳播暨科技學會 2012 年國際學術研討會，主題：漫步雲端－雲端科技時代的新願景。</p> <p>二、本所將於 102 年 6 月 6-7 日(星期四、五)辦理「2013 教育行政與政策論壇」，目前正積極邀請大陸學者前來與會，已確定有 7 位大陸學者答應與會。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
	定期舉辦學術演講活動，邀請校外或國際專家學者蒞臨演講。	預計每學期 3-4 場。	<p>一、本所邀請黃政傑教授於 101 年 9 月 27 日蒞臨演講，講題：「十二年國教的關鍵問題」。</p> <p>二、本所邀請黃政傑教授於 101 年 9 月 27 日蒞臨為教師進行演講，講題：「大學教師在十二年國教政策下之課程與教學改革」。</p> <p>三、本所與國教所共同邀請屏東教育大學張慶勳院</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			長於 101 年 10 月 4 日蒞臨演講，講題：「教育研究：趨勢、方法、迷失」。 四、本所邀請中台科技大學林海清學務長於 101 年 12 月 6 日(四)蒞臨演講，講題：「教育組織與教師工會」。		
教學	提供各類研討會資訊、研習資訊供教師、學生參酌。	預計公告於網路資訊至少 5 則或以電子郵件方式通知。	本所自 101 年 9 月至 102 年 1 月間，共更新 29 條各類研討會相關資訊於本所網頁，供本所師生參酌。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	依照本所發展方向及特色，修訂本所課程方向。	預計召開相關會議 2 次。	本所召開所課程委員會及所課程規劃委員會修課本所課程地圖及 102 年度科目表。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	每學期將開課課程教學大綱，上網公告，方便同學選課。	預計教學大綱上網率達 90%。	一、碩士班 101 學年第 1 學期總計開設 12 門課，教學大綱上網率達到 100%。 二、碩專班 101 學年第 1 學期總計開設 9 門課，教學大綱上網率達到 100%。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
研究	鼓勵本所教師踴躍申請各項專案計畫\補助並進行研究。	預計每位教師至少 1 件研究案。	一、本所 101 學年度共 5 位教師獲得國科會專題研究計畫補助，1 位教師獲得國科會補助 102 年至國外進行 1 年研究進修，1 名教師獲得教育部補助教師專業發展評鑑計畫。 二、本所 1 名教師雖未獲國科會補助，但已申請所內 101 學年度專題研究計畫	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	鼓勵本所教師積極投稿期刊，提升研究能量。	預計平均每位教師至少 1 篇期刊。	案並獲得補助。 本所教師於 101 年度共發表 29 篇期刊、21 篇研討會論文，平均每位老師發表 4.1 篇期刊、3 篇研討會論文。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
輔導	參訪中、港、澳的教育行政機構。	預計帶領學生出國參訪 1 次。	一、已向本所碩士班及碩專班宣導，預計於 102 年 7-8 月間帶領研究生至大陸進行參訪。 二、本所預計於 4 月初帶領本所研究生至香港參訪當地特色小學。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	指導學生參加國際研討會。	預計指導學生參加 1 場國際性學術研討會。	已規劃 102 年 4 月由葉連祺及楊正誠老師領隊，帶領本所研究生至香港中文大學參加國際研討會。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	邀請教育相關機構人員演講。	預計邀請教育相關機構人員蒞臨演講。	一、本所邀請黃政傑教授於 101 年 9 月 27 日蒞臨演講，講題：「十二年國教的關鍵問題」。 二、本所與國教所共同邀請屏東教育大學張慶勳院長於 101 年 10 月 4 日蒞臨演講，講題：「教育研究：趨勢、方法、迷失」。 三、本所邀請中台科技大學林海清學務長於 101 年 12 月 6 日蒞臨演講，講題：「教育組織與教師工會」。 四、本所張宇樑老師配合開設之雲端視聽策展課程	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			邀請三位學者專家(雲端科技及行銷專長)蒞所演講—含唐淑珍執行長、簡子軒經理、李昭毅顧問三人共4場次		
國際化	鼓勵本所師生踴躍參加各項國內外國際性學術會議，並發表期刊、論文。	預計教師總投稿量達5篇，學生總投稿量達10篇。	一、本所教師於101年度共發表29篇期刊、21篇研討會論文，平均每位老師發表4.1篇期刊、3篇研討會論文。 二、本所研究生於101年8月至102年1月期間已投稿國內期刊並確定獲得刊登之期刊論文總計3篇。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
	開設全英授課之課程。	預計開設2門全英授課之課程。	本所101學年度第1學期已開設「國際化與教育政策研究」及「高等教育行政與政策研究」等2門全英語授課課程。預定第2學期亦將開設2門全英文課程。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
推廣服務	積極辦理雲嘉南區進修回流教育之在職專班。	本所碩士在職專班預計於102年4-5月進行招生。	本所碩士在職專班預計於102年5月進行招生。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
	邀集雲嘉南各級學校參與教師專業發展評鑑。	預計舉辦教師專業發展評鑑相關專業人員研習10場以上。	一、本所王瑞堦老師舉辦教師專業發展評鑑相關專業人員研習約28場。 二、本所張宇樑老師協助嘉義市政府辦理國中小教師專業發展評鑑研習活動1場，另協助嘉義市之國小辦理教師專業發展評鑑主題相關之研習2	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			場。		
行政服務	配合本校各行政單位交辦之事項，辦理各項會議及庶務性工作。	預計召開所務會議 8 次。	<p>一、本所 101 學年度第 1 學期共召開所務會議 8 次、所教評會 5 次、所課程委員會 3 次、所課程規劃委員會 1 次。</p> <p>二、配合系所評鑑工作召開工作小組會議 10 次及指導委員會會議 2 次。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	本所財產及教學器材之維修管理。	預計清點本所財產。	<p>一、進行本所財產盤點。</p> <p>二、報廢本所已逾使用年限且不堪使用之財產 10 件及非消耗品 13 件。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

數理教育研究所

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、辦理校外教學參觀，帶領學生實地參觀各類數理相關事業之職場，增加實務經驗。</p> <p>二、鼓勵教師積極申請與執行國科會或教育部等數理教育相關之學術研究計畫並發表研究成果。</p> <p>三、鼓勵師生出國參訪或參加學術研討會。</p> <p>四、持續辦理國際學術研討會。</p> <p>五、培養國際觀，鼓勵本所研究生出國交換學生，及招收外籍生，以接納與欣賞不同文化。</p> <p>六、舉辦教師數理教學專業研習或工作坊，以促進參與教師之專業發展。</p> <p>七、舉辦中小學生科學/數學營，以落實數理教育普及。</p>	<p>一、教師研究成果 34 篇。</p> <p>二、學生學習成效良好，碩士論文品質與論發表 15 篇。</p> <p>三、課程規劃反應人才培育的目標。</p> <p>四、非正式課程（演講）能提供學生良好的專業成長或職場需要的知能。</p> <p>五、教師在校內外服務能符合社會（中、小學）需求。</p>	<p>一、教師研究成果共 41 篇，包括：國內外期刊論文 17 篇，國內外學術研討會論文 22 篇、專書 2 本。</p> <p>二、學生論文發表 15 篇，教案比賽獲獎 2 篇。</p> <p>三、非正式課程於本學期開設「國小高年級數理遊戲與創意學園」非學分班，提供研究生課外學習及實務經驗的機會。</p> <p>四、本所教師擔任國中小研習、工作坊講師 7 次、國教輔導團指導教師 7 次及各類競賽評審委員 2 次。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>一、開放外籍生招生名額，並於英文網頁上加強宣導。</p> <p>二、鼓勵學生積極申請交換學生，並協助加強英文能力。</p>
教學	<p>一、上課提供學生討論、發表、合作學習、創意表現、辯論與模擬演練的機會。</p> <p>二、作業評量有申論題、心得報告撰寫、同儕互評、試教、多媒體或教材創作等不同形式。</p> <p>三、教材開發融入數學與科學課程發展研究。</p> <p>四、教具研發融入數學與科</p>	<p>一、教師教學評量平均分數 3.8。</p> <p>二、指導學生完成學位論文 28 件。</p> <p>三、培育學生具備數理教學的專業知能。</p> <p>四、培育學生經驗與體會不同教學模式的知能。</p> <p>五、培育學生運用不同評量模式的知能。</p> <p>六、培育學生具備運用教學媒</p>	<p>一、教師教學評量平均分數 4.64。</p> <p>二、指導學生完成學位論文 9 件。</p> <p>三、每學期皆依學生實際需要，配合教師之專長，開授相關配套課程。</p> <p>四、強化學生書報研讀及外語能力。</p> <p>五、陸續添購數理教育中英文圖書期刊，供師生教學</p>	<p><input type="checkbox"/> 優良</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>一、研究生提出論文口試時，皆須符合參與學術活動之規定，並附相關證明資料。</p> <p>二、每年 5 月及 12 月底前上網公告，上網率均達 100 %。</p> <p>三、持續提供師生教學演示用教學實驗器材，並加強管理維護。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	學教學設計。 五、教材軟體開發融入多媒體設計課程。 六、參考書編輯的要領融入數學佈題研究、數學評量研究、自然科學學習與評量。 七、科普知識融入科學/數學概念發展、生活科技概論等課程。 八、科普知識的推廣與應用融入科學/數學史與科學/數學教育議題課程。	體，及參考書編輯的知能。 七、培育學生應用與推廣科普知識（含數學面向）的知能。	研究用。 六、教師指導研究生認真負責，利用課餘及晚間與學生 meeting，師生互動良好，學習風氣極佳。		
研究	一、成立讀書會來推動本所師生數理教育相關論文之閱讀風氣與氛圍。 二、透過寫作會的運作協助提升本所師生的數理教育相關論文的寫作能力。 三、鼓勵教師積極申請與執行國科會或教育部等數理教育相關之學術研究計畫並發表研究成果。 四、鼓勵學生積極參與教師所執行的國科會或教育部等數理教育相關之學術研究計畫。 五、鼓勵本所師生積極參與數理教育相關之學術研討會並發表研究成果。	一、教師國科會研究計畫 6 件。 二、教師研究成果 34 篇。 三、學生學習成效良好，碩士論文品質與論文發表 15 篇。 四、提升教師之數理教育論文寫作與發表能力。 五、培育學生規劃、執行與發表數理教育研究之能力。	一、本所 7 位教師，國科會研究計畫 8 件，經費 6611000 元。 二、教師研究成果 41 篇，包括：國內外期刊論文 17 篇，國內外學術研討會論文 22 篇、專書 2 本。 三、學生學習成效良好，論文發表 15 篇，教案比賽獲獎 2 篇。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	一、為鼓勵教師研究，協助其行政業務，以減輕其負擔。 二、多位研究生擔任老師研究計畫助理參與研究計畫執行。
輔導	一、充分運用師生晤談時間，加強師生溝通與輔導。 二、提供結合導師或論文指	一、持續輔導學生修課事宜，以建立其研究、教學、視導之相關背景知識與技能。	一、導師制度採認輔制，協助解決同學課業與生活上之疑難，每週安排四小時晤談時間，供學生定時定	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	本所每位教師皆認真確實執行導師職務，且根據師生座談學生之意見，盡力配合改善，有必要時向校方反應，尋求解

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>導教授與學校輔導室人員的個別生涯諮商機會。</p> <p>三、由導師或指導教授敦促學生參與校內外的就業博覽會。</p> <p>四、每學期定期舉辦校外參觀數理相關事業之職場。</p> <p>五、每學期定期邀請數理相關事業資深人事(包括校友)進行演講與座談。</p> <p>六、於數理所的網頁上,建立線上有關數理教學與評量之問與答的溝通平台,由所上成員依期專業予以回覆。</p>	<p>二、提供數理方面的就業建議,以協助其規劃畢業後之事業生涯。</p> <p>三、協助學生數理研究成果之英文撰寫與發表,以拓展其研究視野和培育研究發表能力。</p> <p>四、校外教學參觀每學年 2-3 次。</p>	<p>點與老師們晤談。除與同學個別面談,以瞭解同學想法、觀念、及個別問題外,並經常與同學聚餐聯絡師生間之情誼。課業方面並有指導教授予以輔導協助。</p> <p>二、101年11月21日參觀臺南官田水雉生態保護區,12月26日參觀東石外傘頂洲生態區,除了擴展師生們對自然生態的視野,同時也結合理論與實作,加強學生設計教學活動的專業能力。</p>	<input type="checkbox"/> 差	決。
國際化	<p>一、協助及指導學生發表英文論文。</p> <p>二、鼓勵及協助學生參加英文檢定考試。</p> <p>三、協助學生申請國外優秀學校。</p> <p>四、積極開放招收外籍生,並協助其在台生活與學業。</p> <p>五、指派一名教師負責輔導,並組成一同儕團體協助其適應及早日融入在台學習環境。</p>	<p>一、培養國際觀。</p> <p>二、鼓勵本所研究生出國交換學生,接納與欣賞不同文化。</p> <p>三、每年舉辦 1 場國際學術研討會。</p> <p>四、師生參加國際學術研討會 12 人次。</p> <p>五、師生出國參訪 4 人次。</p>	<p>本學期本所教師共有 16 篇國外學術研討會論文發表,並有於國際期刊發表 10 篇論文。</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<p>安排於 102 年 5 月 18 日辦理數學教育寫作工作坊。</p>
推廣服務	<p>一、辦理數理營,幫助小朋友從遊戲中學習自然科學與數學、增進數理知識,並對數理科學有不同的看法。</p> <p>二、開辦「國小高年級數理遊戲與創意學園」非學分</p>	<p>一、每年舉辦 3-4 場教師數理教學專業研習或工作坊,以促進參與教師之專業發展。</p> <p>二、每年舉辦 2-3 次中小學生科學/數學營,以落實數理教育普及。</p>	<p>一、12月14日,協助民雄國中舉辦資優學生冬令營活動,負責「數學探索和「科學實驗」課程,提供研究生課外學習的機會。</p> <p>二、本學期教師推廣服務統計</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<p>本所三位教師平日雖專注於教學及研究工作,也深刻體會教學推廣與服務之重要性,因此皆積極配合並相互支援校內外之推廣服務工作。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>班。利用數理遊戲和實驗活動，提升國小高年級學生數理學習的興趣和動機，以達成增進學生科學和數學素養的教育目標。</p> <p>三、辦理雲嘉地區國中小教師研習，提供現職中小學教師提升自然科與數學科教學之知識與技巧。</p> <p>四、教師擔任雲嘉地區國小教師研習或九年一貫課程自然科與數學科之輔導工作。</p>		<p>如下：演講 3 次；評審 2 次；會議主持人 3 次；審稿 34 次；校外委員 4 次；校外口試委員 3 次；國中小輔導：7 次。</p>		
<p>行政服務</p>	<p>一、訂定獎勵辦法，鼓勵本所教師積極參與校內行政工作或各項委員會。</p> <p>二、訂定行政服務做為教師之評鑑標準主要項目之一，以鼓勵本所教師積極參與校內行政工作或各項委員會。</p> <p>三、印製招生海報，郵寄各大專院校及國中小，廣為宣傳，並發文至縣市政府教育局協助宣傳，達到招收優秀素質學生之目標。</p> <p>四、每學期辦理四場專題演講，藉由專家學者之專題演講及座談，提供學生思考與學習機會，並提高學術研究風氣。</p> <p>五、召開所務會議、所教評會、課程委員會等相關會議，以推動所務。</p> <p>六、補助學生生活活動經費，鼓勵</p>	<p>一、鼓勵本所教師積極參與校內行政工作或各項委員會。</p> <p>二、教師擔任校內各項委員會委員 14 人次。</p> <p>三、鼓勵本所學生積極參與所課程委員會、所學會等，增加學生之行政能力。</p> <p>四、學生擔任校內各項委員會委員 8 人次。</p> <p>五、邀請中小學教師專題演講 4 場次，提供學生良好的專業成長或職場需要的知能。</p>	<p>一、本所教師積極參與校內各項委員會，出席會議並針對提案提出建議意見。</p> <p>二、本學期共召開 12 次所務會議，商討相關條文修訂、研究生學術獎勵等相關事宜。</p> <p>三、本學期召開 2 次課程委員會議，討論二位教師減授鐘點申請事宜，及 102 學年度必選修科目冊。</p> <p>四、本學期召開 5 次所教評會議，商討續聘兼任教師、期刊分級、及教師升等事宜。</p>	<p><input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差</p>	<p>一、本學期末辦理專題演講，下學期已分別於 3 月 6 日、4 月 10 日、5 月 8 日安排三場專題演講。</p> <p>二、持續召開所務、所教評會、課程規劃委員會議等相關會議，推動所務發展。</p> <p>三、提升行政效率，配合並完成各項交辦事項。</p>

績效 指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	學生從事正當課外活動，並促進師生聯誼。 七、辦理研究生學位論文考試相關事宜。				

特殊教育中心

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
輔導	<p>一、辦理特殊教育諮詢服務專線。</p> <p>二、辦理個案輔導。</p> <p>三、辦理網路諮詢。</p> <p>四、辦理輔導區國小學特教班到校訪視輔導及指導教學。</p>	積極承辦政府機關委託業務。	<p>一、特教系教師擔任諮詢專線委員，針對特殊兒童家長及學校教師提供諮詢，自9月17日至12月21日止每週輪值2至4小時。特殊教育電話諮詢合計226小時、個案輔導21件。</p> <p>二、訪視學校及鑑輔會： (一)雲林縣:鎮西國小、土庫國小、安慶國小、南陽國小、吳厝國小、雲林縣鑑輔會、斗六國小、華山國小。 (二)嘉義市:崇文國小。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續辦理輔導三縣市特殊教育諮詢及訪視工作。
國際化	辦理國際研討會，邀請輔導區內之國中小普通及特教老師、教育局相關人員及本校特教系師生共同參與。	鼓勵研究成果發表，提升研究成果之質與量。	目前進行徵稿階段。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	預計102年5月辦理國際研討會。
推廣服務	<p>一、協助雲林縣、嘉義縣、市政府辦理特殊教育學生鑑定及就學輔導工作。</p> <p>二、辦理教育部指定特教專業知能研習座談會。</p>	開辦相關進修課程。	<p>一、101年8月25日假本校民雄校區行政大樓3樓A304教室辦理研習，由高雄市内惟國小資源班教師秦麗花老師擔任主講。</p> <p>二、101年8月27日於本校民雄校區行政大樓3樓A304教室辦理研習，由臺北市中山國小退休教師郭色嬌老師主講。</p> <p>三、101年10月17日、11月</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續辦理研習，讓更多教師吸取特教知識，將研習講義及期刊電子檔掛於網頁。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			7日、12月12日，辦理3次新課綱座談會，由嘉義大學陳明聰教授擔任主講。 四、101年11月24日於本校民雄校區行政大樓3樓A304教室辦理研習，辦理學前特殊教育輔導工作坊。 五、102年1月21日辦理輔導區新課綱試行成果發表會。		
行政服務	一、期初召開特教中心工作協調會議。 二、期末召開特教中心工作檢討會議。 三、4月召開編印101年度大學校院特殊教育中心工作執行成果報告會議。 四、辦理院、校交辦事項。 五、配合其他行政單位辦理各項臨時交辦事宜。	落實內部控制機制。	一、101年10月4日召開期末工作檢討會，邀請雲嘉三縣市教育處人員及本校特教系教師與會。 二、101年10月22日完成教育部訪視本校特教中心工作。 三、101年12月份協助辦理雲林縣101學年度國小一般智能資優教育方案學生鑑定工作。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚差	一、預計102年3月召開期初工作協調會議。 二、預計102年4月召開編印101年度大學校院特殊教育中心工作執行成果報告會議。
會計行政	一、配合教育部計畫，籌編預算，擬訂各項研習計畫場次、人數。 二、加強財產管理，提高資源使用率及最適配置。	落實內部控制機制。	一、配合教育部計畫，101年12月30前完成核結作業。 二、完成102年度特教輔導工作簽約事宜。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚差	
資源	整合特教系與特教中心空間及人力資源。	設備資源整合。	工讀費支援特教中心及特教系使用。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚差	

家庭教育研究中心

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、配合輔導與諮商學系之中長程發展計畫，辦理系所師生家庭教育推廣課程及相關活動。</p> <p>二、協助教育部、各縣市家庭教育中心及相關單位辦理家庭教育推廣活動。</p> <p>三、協助本校辦理家庭教育相關研習或推廣課程。</p>	承辦教育部、各縣市家庭教育中心及相關單位各項家庭教育推廣活動 5 件以上。	承辦教育部、各縣市家庭教育中心及相關單位各項家庭教育推廣活動 5 件。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
研究	<p>一、進行「兩案學校家庭教育之比較研究」計畫。</p> <p>二、協助辦理兩岸家庭教育學術研討會。</p>	<p>一、完成「兩案學校家庭教育之比較研究」初稿。</p> <p>二、協辦兩岸家庭教育學術研討會 1 場次，約 16 位大陸學者來台。</p>	<p>一、完成「兩案學校家庭教育之比較研究」初稿。</p> <p>二、101 年 12 月 12 日廣州市教育科學研究所及廣州市教育局等共 15 人來台參與「教育發展規劃和教育政策研究」專題論壇，並協助參訪國家教育研究院及屏東女中等機構。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
輔導	<p>一、參與雲嘉南區縣市家庭教育中心或衛生局毒品危害防制科個案研討。</p> <p>二、提供嘉義地檢署更生保護會家庭支持性服務方案社會個案督導。</p>	預定接受個案研討及諮詢 100 人次。	接受個案研討及諮詢計 140 人次。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
推廣服務	辦理 101 年度受刑人家庭支持方案。	於嘉義監獄辦理以下活動：家庭教育課程 6 場；電影討論會、讀書會、教育團體共計 160 場次；受刑人家庭日活動 3 場次；親子共讀 4 場次；藝文製作 3 場次；督導會議 3 場次。	於嘉義監獄辦理以下活動：家庭教育課程 6 場；電影討論會、讀書會、教育團體共計 160 場次；受刑人家庭日活動 3 場次；親子共讀 4 場次；藝文製作 3 場次；督導會議 3 場次。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	嘉義縣政府打造幸福新移民家庭關係成長工作坊。	以新住民家庭夫妻及孩子辦理 8 場次家庭溝通為主題課程及	101 年 11 月 4 日至 11 月 30 日於過溝國小以新住民家庭夫	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
		故事戲劇歡樂營。	妻及孩子分別辦理8場次夫妻課程及8場次孩子課程(暑期故事戲劇歡樂營)，共計150人次參加。	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	台南市政府101年度親職教育專案宣導。	透過電臺廣播、地方有線電視等媒介宣導節目，提供中心各項活動訊息，並宣導正確親職/親子教育理念，服務更多的台南市民，同時也和市民朋友共同邁向學習社會，打造學習家庭。	101年6月18日至7月19日於台南警察廣播電台進行6場次親職教育相關主題專訪。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	台南市政府101年度「幸福婚姻傳遞站」婚姻教育專案宣導。	透過電臺廣播配合節日及活動進行宣導，強化婚姻教育的價值與重要性，吸引更多民眾關注婚姻教育議題，並能善用資源了解正確的交友、法律、兒或空巢期等議題。	一、101年6月28日至7月26日於台南警察廣播電台進行6場次婚姻教育相關主題專訪。 二、101年6月15至10月31日於台南警察廣播電台進行一天三個檔次婚姻教育類劇化廣告。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	台南市政府愛相乘-身心障礙者婚姻成長團體。	透過成長團體形成，協助身心障礙者，釐清並面對可能比一般家庭都要複雜而困難的婚姻難題；並經由學員間彼此互動、經驗分享的機會，學習運用社會相關資源。	101年9月8日至10月27日每週六上午8時至12時假台南市復健青年勵進會、台南市私立靜觀社會福利慈善事業基金會分二梯次辦理共有8個主題課程，共計117人次參加。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
行政服務	一、出席本校性別平等教育委員會。 二、出席教育部年度工作會報及相關會議或審查。 三、出席教育部中程家庭教育發展計畫會議。 四、辦理院、系交辦事項。 五、配合其他行政單位辦理各項臨時交辦事宜。	出席教育部相關會議並擔任各縣市家庭教育中心諮詢委員協助提供家庭教育未來發展方向之建言。	一、出席本校性別平等教育委員會。 二、出席教育部年度工作會報及相關會議或審查。 三、出席教育部中程家庭教育發展計畫會議。 四、擔任嘉義市中小學校家庭教育評鑑委員。 五、擔任嘉義縣101年度家庭教育中心教案甄選比賽	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效 指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			評審委員。		

測驗評量與調查中心

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、中程計畫： 致力於學術與實務結合，協助學校及嘉義市各單位執行調查研究，加強社區合作並且累積中心各類調查案執行經驗。</p> <p>二、長程計畫： 朝測驗與評鑑中心方向發展，並將學術與實務結合等目標實踐，協助學校、公家單位或是民間私人機構各式測驗、調查、教育訓練或是評鑑相關協助。</p>	<p>一、中程： 成為在地指標性的測評與調查中心。</p> <p>二、長程： 成為跨越地域性的評鑑中心，除進行評測的專案外，更進而發開的各項有效測量工具。</p>	<p>一、持續維持現有研究執行功能，並精緻化中心服務流程。</p> <p>二、爭取編列常態性經費以供應最低程度的人力及物力需求，以有助爭取更多校外計畫案。</p>	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<p>一、短期計畫： 本中心將持續加強對外爭取計畫執行，以利本中心之經營與永續發展。 此外，研究成果將改寫為學術論文，以增進研究成果之嚴謹性，並提升本中心在學術領域的可見度。</p> <p>二、長期計畫： 將學術與實務結合等目標實踐涉及甚多的現實問題，遠較研究案複雜，因而需要透過資源的不斷累積以及充足之準備才能達成目標。</p>
教學	<p>一、管理各式心理與教育相關測驗及借用事宜，提供師長及學生在研究或是課程上的使用。</p> <p>二、提供系上心理與教育測驗、心理與教育統計等相關課程場地進行實際操作演練。</p> <p>三、提供相關測驗研習研討會場地。</p> <p>四、中心電腦設備場地給予學生練習及操作 SPSS 等電腦統計軟體。</p> <p>五、提供相關統計方法、調查方法、以及測驗發展之諮詢與訓練。</p>	<p>一、強化教師課程教學之充實性。</p> <p>二、提供學生練習與討論之場地，鞏固實務技能。</p> <p>三、成為與外界相關測評資源的窗口，提供做為訓練和研習會舉辦場地。</p>	<p>一、中心擁有 33 台電腦及電話設備，每台電腦皆配置有專業統計軟體 SPSS 及 AMOS 等。</p> <p>二、中心負責保管約百餘種心理與教育相關測驗。</p>	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<p>一、部分電腦軟硬體設施皆需更新或更換，以提供師生更方便使用。</p> <p>二、在測驗更新部分，可將更新消息或是中心擁有資源公布於系上網站，讓師生更清楚方便查詢所能使用之資源。</p>
研究	<p>一、爭取參與行政機關委託</p>	<p>一、開發產官學合作案的可能</p>	<p>根據研究調查，提供嘉義市社</p>	<input type="checkbox"/> 優	<p>由於單親家庭的資料並不齊</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	的計畫。 二、申請社區機構及其他學校相關的調查計畫。	來源。 二、提高產官學合作之績效與件數。	會福利施政短期、中期、長期目標相關建議。	<input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	全，定義與實際可掌握的資料有一定落差，因此在執行計畫之初遇到重重阻礙，更需要盡力去尋求委託單位的全力支持。往後類似計畫可於執行之初做更周詳的評估，針對可預見的挑戰先行做預防或思考因應策略。
推廣服務	一、預計辦理測驗、調查及統計等相關研習課程。 二、預計與政府單位及私人企業合作，提供各類人員之心理測驗及心理衡鑑服務。 三、預計於中心網頁上更新各項測驗相關訊息，包括研究倫理等議題，增加學生對於調查研究的理解認識。 四、預計規劃民意調查與市場調查之相關服務，包括面對面訪問、電話訪問、網路調查、以及其他各類調查。	一、成為提供社區、企業測評服務的專業中心。 二、利用網路媒介，推廣測評中心的業務。	一、定期更新中心網頁，以提供師生測驗借閱的相關資訊。 二、與班級合作提供團體測驗的借閱，讓中心測驗的流動性提升。	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	未來在執行訓練或推廣教育講座上可與其他行政、教學單位合作，或搭配計畫案辦理更具多元形式的推廣教育。
行政服務	一、爭取經費更新測驗及中心設備。 二、協助學校及院系所必要的行政協助。 三、接受學校內部相關單位所委託之調查研究。 四、監督場地借用與測驗借閱流程，確保服務品質。	一、促進測評中心的硬體設施與服務品質，提升專業化與作業標準化。 二、預使測評中心成為服務校內的資源之一，進而實施學術或行政運作的改善。	一、已列出借閱率較高或欲汰換的測驗，作為之後更新測驗的參考。 二、製作中心成果報告書與相關一覽表以協助系所評鑑之用。	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	應可先設想將會遇到之困難以及需要學校或系上幫忙之處，以方便提早預防問題發生或尋求協助。

家庭與社區諮商中心

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、辦理嘉義市政府委辦之101年度「友善校園」學生事務與輔導工作計畫。</p> <p>二、辦理嘉義市家庭教育中心補助辦理之計畫案。</p> <p>三、辦理教育部委辦之雲嘉地區中小學校園工作輔導服務。</p> <p>四、持續提供雲嘉地區社區民眾諮商及諮詢服務。</p>	<p>一、辦理8場助人專業研習與1場個案研討。</p> <p>二、提供嘉義市中輟學生復學輔導。</p>	<p>一、辦理6場助人專業研習與1場個案研討。</p> <p>二、提供嘉義市中輟學生復學輔導。</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	101學年度第2學期將再辦理6場助人專業研習與1場個案研討。
服務	<p>一、個別諮商。</p> <p>二、團體諮商。</p> <p>三、親子遊戲治療。</p> <p>四、心理衛生宣導。</p> <p>五、一般諮詢。</p> <p>六、資源連結與轉介。</p>	<p>一、每週提供10人次個別諮商服務。</p> <p>二、提供嘉義縣市國中小與家庭教育中心24團團體輔導與諮商服務。</p> <p>三、扮演嘉義縣市居民與其他助人專業服務的資源轉介平台。</p>	101學年度第1學期期間，共計提供個別諮商服務186人次（學校及社區民眾），團體諮商72小時（7校8個團體）。期間亦不斷提供相關如：心理衛生宣導、諮詢與資源連結等服務。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	未來將持續提供各項諮商輔導與諮詢服務。
推廣	辦理各項研習及座談會，邀請雲嘉地區之國中小學輔導老師、中輟生輔導役男及輔導相關人員共同參與。	辦理8場助人專業研習。	<p>一、於101年9月，於本校林森校區辦理中輟邊緣及中輟學生復學輔導服務計畫役男研習乙場次，講題為「兒少相關法令之介紹與實務分享」。</p> <p>二、於101年10月，於本中心場地辦理中輟邊緣及中輟學生復學輔導服務計畫役男研習期末個案研討會議。</p> <p>三、於101年7月至102年1月期間，至12所學校提供相關服務。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	本中心將積極承接各公、民營機構所辦理對象為一般民眾之社區心理衛生計畫，在有充裕經費的條件下，提供一般民眾心理衛生服務，也藉此擴大本中心之服務範圍。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
行政服務	一、101 年 9 月召開嘉義市中 101 年度「友善校園」中 輟邊緣及中輟學生復學 輔導服務計畫研習。 二、101 年 10 月召開嘉義市 101 年度「友善校園」中 輟邊緣及中輟學生復學 輔導服務計畫個案研 討會。 三、102 年 1 月製作嘉義市 101 年度「友善校園」學 生事務與輔導工作執 行成果冊。 四、辦理系、院及校交辦事 項。 五、配合其他行政單位辦理 各項臨時交辦事宜。	一、辦理 6 場中輟輔導役男研 習與 1 場個案研討。 二、提供嘉義市中輟學生復學 輔導。	一、嘉義市 101 年度「友善校 園」中輟邊緣及中輟學生 復學輔導服務計畫研 習及個案研討會議如 期於 101 年 9 月及 10 月 召開，行前相關行政工 作亦順利完成。 二、如期完成嘉義市 101 年 度「友善校園」學生事務 輔導工作執行成果冊之 製作，並交寄至市府單 位。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	
資源	一、積極協助雲嘉三縣市政 府所委辦之輔導相關訓 練研習。 二、加強本中心與雲嘉地區 公營及民營機構的合作 關係。	預計持續提供雲嘉地區社區民 眾諮商及諮詢服務，進行資源 整合及連結，給予有效的幫助。	一般社區民眾使用率較以往 有明顯增加，本中心提供服 務項目包括：家長諮詢、(親子) 遊戲治療、個別諮商等。	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	目前服務對象仍多集中在透 過學校而接觸之學生、家長與 教師，但社區一般民眾已較以 往增加。而目前也藉著其他社 福機構之交流，例如：善牧基 金會、張老師等，所辦理之心 理衛生活動，透過專業交流推 廣本中心之業務，以期能達到 宣傳之目的。

二、人文藝術學院

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、綜合「人文」與「藝術」兩大學群，繼續為提升學生人文藝術素養，建構一個「人文矽島新社會」之目標而努力。</p> <p>二、加強台灣整體與地區性文化之研究，且延續「台灣文化研究案」此一大型研究案之豐碩成果；中程目前已成立「台灣文化研究中心」，以銜接及擴充原先之研究，該中心除向校外爭取多項產學合作計畫，每年舉辦「嘉義研究學術研討會」並出版《嘉義研究》期刊。</p>	《嘉義研究》期刊出版至第6、7期。	《嘉義研究》期刊目前出版至第6期，第7期正籌備中。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	結合「人文」與「藝術」兩大學群，鼓勵各系所舉辦所屬相關活動，並提升學院各系學生人文藝術素養。
教學	<p>一、積極進行課程改革，提升學生就業競爭力，持續推動「文化創意產業」、「華語文教學」、「文化觀光」以及「藝術管理」等微學程並鼓勵學生修習。</p> <p>二、督導各系教師參加教學法研習，以提升教師之教學能力。</p>	參加「教學法研習」之教師人數，均超過規定量化指標。	參加「教學法研習」之教師人數，均超過規定量化指標。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	執行成果繼續加強。
研究	<p>一、成立研究團隊爭取研究計畫、持續辦理國際及國內學術研討會。</p> <p>二、辦理各學門專業期刊。</p> <p>三、舉辦各項巡迴演出及展覽活動。</p>	<p>一、《人文研究期刊》出版第10期。</p> <p>二、《藝術研究期刊》出版第8期。</p> <p>三、辦理研討會： (一) 101年10月26~27協辦</p>	<p>一、《人文研究期刊》目前出版至第9期，第10期正籌備中。</p> <p>二、《藝術研究期刊》目前出版至第7期，第8期正籌備中。</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	執行成果繼續加強。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	四、持續辦理本學院學生「優秀研究論文院長獎」，增進學生之研究能力。	<p>第八屆「嘉義研究」學術研討會</p> <p>(二) 101年09月。7-9 嘉義市樂團指導者論壇與工作坊。</p> <p>四、展演：</p> <p>(一) 101年10月8-19 女性藝術家邀請展。</p> <p>(二) 101年10月22-31 曾雅苑老師個展。</p> <p>五、辦理第十屆「優秀研究論文院長獎」。</p>	<p>三、辦理研討會：目前共辦理約6場。</p> <p>四、展演：目前共計約20餘場次。</p> <p>五、正籌備辦理第十屆「優秀研究論文院長獎」。</p>		
輔導	<p>一、維護並增進本學院原本之和諧與相互包容尊重的工作與學習環境。</p> <p>二、建立教師、學生、與行政人員三者密切順暢而有效率之溝通管道。</p> <p>三、舉辦院、系(所)及班等三級之座談或晤談，加強導師時間與請益時間(Office Hours)之功能，務期增進本學院之各項輔導工作。</p>	<p>一、舉辦101學年度創意迎新。</p> <p>二、提倡樂活運動，舉辦全院桌球競賽。</p>	<p>一、於101年10月24日舉辦101學年度創意迎新。</p> <p>二、為提倡樂活運動，於101年10月31日，舉辦全院桌球競賽。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<p>每年持續辦理創意迎新會，此活動廣獲學生及家長好評。</p>
國際化	<p>持續舉辦國際學術研討會之外，鼓勵各系與國外大學進行交流。本學院亦將尋求與國外及大陸之大學相關學院簽約，成立姐妹學院。</p>	<p>一、與美國喬治亞大學進行學術交流及表演。</p> <p>二、與日本德島大學簽訂學術合作協議。</p> <p>三、預計9月份前往斯洛維尼亞盧比亞納大學進行學術訪視。</p>	<p>一、101年9月24日~29日至美國喬治亞大學進行學術交流及表演。101年12月12日該校於本校大學館演藝廳與音樂系管樂團舉辦交流音樂會。</p> <p>二、於101年11月1日與日本德島大學簽訂學術合作協議書、學生交流備忘錄及教學和研究人員之</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			交流備忘錄。 三、於102年1月12日~21日前往斯洛維尼亞盧比亞納大學進行學術訪視。		
推廣服務	一、架設「嘉大數位藝廊」以及「嘉大數位音樂廳」。 二、辦理「嘉大藝術季」並推動相關課程。	嘉大藝術季至少邀請6個職業展演團體到校表演，並舉辦校外視覺藝術及公共藝術展覽；除全校師生外，亦開放社區居民參加，回饋地方。	一、音樂類別共計12場。 二、戲劇類別共計4場。 三、視覺藝術類別共計11場。 四、公共藝術類別共計3場。 五、文學類別共計1場。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
行政服務	一、提升各項會議之品質。 二、配合本學院各系所學術發展需要，積極提供行政指導與支援。 三、更新院網頁中、英語環境，以積極朝向國際化之目標邁進。	一、各項配合辦理如期繳交。 二、網頁內容隨時更新供師生參閱。	一、各項配合辦理如期繳交。 二、網頁內容隨時更新供師生參閱。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	執行成果繼續加強。

中國文學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
教學	<p>一、召開系課程委員會議，落實課程審核機制。</p> <p>二、辦理華語文教學微學程課程規劃。</p> <p>三、完成「嘉大國文選」教材</p> <p>四、舉辦教與學研討會。</p> <p>五、推動各教師上傳教學大綱，方便學生查詢。</p>	<p>一、預計 101 學年度第 1 學期及第 2 學期各召開 1 次會議。</p> <p>二、預計開設華語文教材教法、語言學概論等專業學程必選修科目。</p> <p>三、編選合宜教材，提升大學國文教學。推動後續題庫之建立。</p> <p>四、每學期至少舉辦教與學研討會 1 場，進行經驗傳承分享與交流互動，建立正確觀念，進而提升教學、研究與輔導品質。</p> <p>五、每學期各教師教學大綱上傳達 100%。</p>	<p>一、系課程委員會召開 1 次：101 年 12 月 12 日召開。</p> <p>二、開設語言學概論、文字學。</p> <p>三、出版《大學國文》</p> <p>四、系上舉辦(承辦)活動： (一)研討會：3 場。 (二)演講：4 場。</p> <p>五、每學期各教師教學大綱已上傳</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
研究	<p>一、鼓勵教師參與國際研討會並發表論文。</p> <p>二、鼓勵教師申請國科會專題研究、教育部計畫或產學合作計畫。</p> <p>三、辦理本系短期交換教授申請。</p> <p>四、賡續發行「嘉大中文學報」第 7、8 期。</p> <p>五、辦理第五屆中國小說與戲曲國際學術研討會。</p> <p>六、辦理本系教師升等。</p>	<p>一、101 學年 9 篇國際研討會論文。</p> <p>二、101 學年度國科會研究計畫 4 件、教育部計畫一件、產學合作兩件，國科會中文類 1 級期刊 2 篇。</p> <p>三、預計上下學期各邀一位海外學者到系上短期授課。</p> <p>四、開放徵稿，投稿學者有德國、大陸、香港及國內學者。</p> <p>五、預計邀請日本、韓國、以及兩岸三地學者，舉辦 8 場次、30 篇論文發表，參加人數達 200 人。探討中國小說與戲曲相關研究議題。</p>	<p>一、研討會論文： (一)國際：4。 (二)國內：4。</p> <p>二、研究計畫： (一)國科會研究計畫 4 件。 (二)教育部計畫 1 件。 (三)產學合作 2 件。 (四)中文類 1 級期刊 4 篇。</p> <p>三、「嘉大中文學報」印行中。</p> <p>四、第五屆小說戲曲研討會籌辦中，已邀請國外學者 11 位，國內學者 33 位共襄盛舉。</p> <p>五、本系陳政彥助理教授升等副教授；陳茂仁副教授升等教授。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
		六、依據本校教師聘任及升等審查辦法，落實教師產學研究成果之升等相關作業。			
輔導	一、辦理弱勢學生助學補助金。 二、提供研究生工讀獎助學金、大學部工讀助學金。 三、辦理本系大學部新生相關活動。	一、補助金額會直接從第 2 學期之註冊繳費單上扣減。學生申請弱勢助學金補助生活服務 30 小時。 二、提供學生學習的機會，並協助研究生完成學業。 三、學生休學比例低於 4%。	一、本學期弱勢助學申請 7 名。 二、研究所工讀獎助學金 14 名學生申請、大學部工讀獎助學金。 三、大學部總人數 207 位，休學四位，修學比例 1.9%。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
國際化	一、辦理日間大學部學生英語文能力及日間研究生英語文能力畢業資格檢定。 二、推動學生赴大陸出版社實習。 三、推動國際交換學生。	一、加強學生英語文溝通能力，擴展國際視野，提升未來發展競爭力，並且通過英語文能力畢業門檻。 二、10 位同學赴大陸短期研究或實習。 三、1 位國際交換生到本系就讀。	一、通過英檢畢業門檻者，大一：2 名；大二：1 名；大三：2 名；大四：7 名。 二、赴大陸短期研究或實習： (一)赴蘭州大學：2 位。 (二)赴北京中國傳媒大學出版社：2 位。 (三)赴上海華東師範大出版社：4 位。 (四)赴北京中國青年出版社：2 位。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
推廣服務	一、支援國家各種考試之命題、閱卷；各縣市國語文競賽評審。 二、廣續辦理碩專班之招生。	一、每年支援達 50 人次。 二、每年招收 15 位碩專班學生。	一、支援項目 (一)評審、評鑑或閱卷：52 件以上。 (二)演講推廣：10 件以上。 (三)論文口考：7 件以上。 二、本系本學年碩專班招收學生 15 位，註冊 11 位。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
行政服務	一、不定期召開系務會議。 二、行政服務制度化與透明化。	一、系務重大決策、發展、組織變革、行政措施以及行政規章新(修)定等等事項，依行政程序送系務會	一、本系本學期系務會議 5 次。 二、於系務會議中之討論預算、資源及各項經費分配	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效 指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
		議審議討論。 二、討論預算、資源及各項經費分配機制，除教師外均請學生代表參加列席，會議紀錄均公告於網頁。	機制，均有教師及學生代表參加列席，並公告會議紀錄。	<input type="checkbox"/> 差	

視覺藝術學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
教學	召開系課程委員會議，落實課程審核機制。	預計 101 學年度第一學期及第二學期各召開 2 次會議。	第 1 學期已召開 1 次會議。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	相關排課、課程檢討、碩士班課程與修業規定案等課程問題，已於系務會議及自我評鑑實地訪評會議決議。
	辦理文化創意產業微學程課程規劃。	預計開設文化創意產業導論、視覺藝術概論及設計概論等 16 科專業學程必選修科目。	第 1 學期已開設視覺藝術概論、設計概論、設計與構成及立體造形與媒材運用 (I) 4 門課程，另於 101 年 11 月 22 日至 23 日辦理「101 學年度第 1 學期互動式 AR 擴增實境開發研習活動」。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
	辦理學生上網填寫教師教學評量。	預計學生上網填寫率達 100% 並透過評量結果，提供教師瞭解學生學習成效，藉以提升教學績效。	課程總數 72 門，其中 25 門填寫率達 100%，32 門填寫率達 90%，餘皆符合標準達 50% 以上。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	加強宣導各學制學生踴躍上網填答。
	舉辦教與學研討會。	每學期舉辦教與學研討會 1 場，進行經驗傳承分享與交流互動，建立正確觀念，進而提升教學、研究與輔導品質。	教學研討暨學生輔導聯席會議於 101 年 9 月 14 日圓滿落幕，本系教師均參與。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
	舉辦新進教師導入活動、研習營以及輔導教師與初任教師座談會。	提供新進教師必要資訊，並給予適當的協助。	第 1 學期無新聘任教師，相關活動以及輔導資訊均會傳閱所屬教師知悉。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
	推動各教師上傳教學大綱，方便學生查詢。	每學期各教師教學大綱上傳達 100%。	已依「本校課程規劃與開排課作業要點」第九點規定辦理，並印製「101 學年度專業課程之教學內容大綱手冊」供查閱。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
研究	加強數位設計、文創產業、藝術教育之研究與推廣，以提昇學生升學與就業之競爭力。	預計 101 學年度大學部開設文化創意產業導論、藝術教育概論數位美學等必修科目；研究所開設文化創意產業專題、藝術教育專題及數位設計專題等必修科目。	第 1 學期大學部已開設藝術教育概論，另開設相關課程有：視覺藝術論題、設計概論、視覺傳達設計專題、設計理論專題、藝術教育與文化論題、視覺傳達設計專題 (II)	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	進行國科會專案研究申請與研究之進行。	預計 101 學年度研究計畫 3 件、教師 SCI 論文 1 篇。	一、101B1-165 移動型主動式智慧藥盒之前瞻概念設計-胡惠君老師。 二、學院中精神性取向全人「藝術創作研究」教學之個案研究 (III) — 以研究生創作研究之全人取向為例-劉豐榮老師。 三、新東亞文化圈：以中、日、台、韓漫畫迷文化之視覺想像、美感流動與文化實踐為研究焦點 (I) (II)(1/2) — 陳箐繡老師。 四、產學計畫：綠齒輪—壓出環保，轉動新世界-胡惠君老師。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	廣續發行「視覺藝術論壇」年刊。	提供本系 11 名教師與 263 名學生投稿園地，並增加本系圖書資源。	101 學年度將廣續發行「視覺藝術論壇」第 8 期年刊，稿約於本 (102) 年 2 月 20 日召開 101 學年度第 9 次系務會議決議。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	辦理第五屆創作評論研討會。	預計舉辦 3 場次評論發表，參加學生達 17 人。探討視覺藝術理論與創作理念之實踐，增進藝術領域理論專業知識，改進藝術創作實際，提升視覺藝術創作與理論研究能力。	本系於 101 年 11 月 22 日辦理「第五屆國立嘉義大學視覺藝術研究所創作評論研討會—藝術·異數視覺藝術系聯展」，圓滿落幕，其中舉辦 3 場次評論發表，參加學生達 6 人 (碩二理論組全班人數)。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	辦理本系教師升等。	依據本校教師聘任及升等審查辦法，落實教師產學研究成果之升等相關作業。	業經本(102)年1月16日召開101學年度第4次系教評會議，辦理審查本系謝其昌、張家瑀等2位教師申請升等案。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	
輔導	辦理弱勢學生助學補助金。	補助金額會直接從第2學期之註冊繳費單上扣減。學生申請弱勢助學金補助金時，需於本系完成義務生活服務30小時。	101學年度符合申請資格總計9人，陸續將安排協助系上環境維護及活動支援等服務。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	
	提供研究生工讀獎助學金。	本系每學期(四個月)編制15名工讀生，每小時工讀金150元，每個月工讀金額以1500元至5000元為原則。提升研究生素質，並協助研究生完成學業。	本系-研究生獎助學金(當年度)第1學期撥付金額總計27萬5,532元整，提供予16位系辦工讀，8位教學助理及若干位臨時之研究生。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	
	提供工讀助學金。	本系編制2名工讀生，每小時工讀金103元，且每人每月最高工讀時數不得超過80小時為原則。協助本校經濟弱勢學生順利就學，藉由工讀機會養成獨立自主能力，擴充學習生活領域，或具有專長之學生能發揮所長，同時支援學校各種適合學生從事之工作。	本系工讀時數第1學期撥付時數總計1,521小時，提供原編制2名工讀生、新聘1名工讀生及若干位臨時之大學生。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	
	辦理本系大學部新生參加相關講座。	預計每學期舉辦1場次品德教育(法治教育)講座、寒暑假活動安全講座及租賃安全講座等，每次2小時，參加學生達49人。	第1學期舉辦品德教育(法治教育)講座、寒假活動安全講座，每次2小時，參加對象為大學部一年級，總計96人。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	
國際化	辦理日間大學部學生英語文能力及日間研究生英語文能力畢業資格檢定。	加強學生英語文溝通能力，擴展國際視野，提升未來發展競爭力，並且通過英語文能力畢業門檻。	已於101年9月11日辦理新生英文檢定等級考試，另本校語言中心網頁架有網路學習資源系統，囊括聽說讀寫及履歷訓練，學生可自由線上學習，	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			強健語文能力，增強就業機會。		
	推動全方位英語教學。	101 學年度第一學期開設劉豐榮老師－現代與當代美術論題英語授課課程。	第 1 學期已開設劉豐榮老師－現代與當代美術論題英語授課課程。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
推廣服務	辦理文薈廳展覽申請及檔期安排。	預計每學期中使用率達 100%，避免閒置。	第 1 學期學期中使用率達 90%。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	加強推廣文薈廳展覽申請。
	建立校友資料管理系統。	調查並彙整畢業校友資料，且成立之系友會預計每年召開 1 次會友大會會議。	校友資料管理系統帳號權限均已設定完畢並正式開放。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
行政服務	不定期召開系務會議。	系務重大決策、發展、組織變革、行政措施以及行政規章新(修)定等等事項，依行政程序送系務會議審議討論。	第 1 學期不定期召開系務會議 8 次。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
	系上人事財務情形公開透明。	討論預算、資源及各項經費分配機制，除教師外均請學生代表參加列席，會議紀錄均公告於網頁。	每期會議均有依據預期成效辦理。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
	辦理本校推動開源節流方案 101 年度第 1 期工作進度管制。	依據本系擬訂之 101 年度第 1 期工作進度管制表，積極執行開源節流方案，強化節約能源成效。	已依工作進度管制表辦理各實施項目。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
	為達節能省碳，並減少系上經費支出，公文紙本傳閱改為電	預計減少辦公室影印機每月計張費用 50% 經費。	101 學年度第 1 學期與 100 學年度第 1 學期相比，減少 15	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良	本學期為辦理教師升等以及 102 年度系所評鑑，故增印報

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	子信箱寄送。		%經費。	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	告書與其他佐證資料。為達預期成效，上述報告書於後續召開會議時改為電子檔傳閱。
	辦理電腦設備汰舊換新。	預計電腦堪用率達 90%。	一、運用學校統籌款購置個人電腦 6 台。 二、王源東教授研究室汰換電腦主機 1 台。 三、i-office 競賽獲個人電腦 1 台。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	廣告宣傳本系展覽、招生等事宜，提高曝光率。	預計每年至少辦理二次。	一、登載本系資訊於「漫步在大學—大學校系查詢系統」、「2013 年大學校院博覽會—大學 & 技職校院多元入學博覽會網站」，提供高中學子查詢。 二、簡瑞榮主任於 101 年 11 月 14 日至苑里高中辦理招生宣傳。 三、於南部七縣市文創平台與南方美學刊載系上活動與學生作品。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

史地學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、中程目標穩定招生。</p> <p>二、中程目標調整系名為應用歷史學系。</p> <p>三、中程目標聘任符合應用歷史學系之師資。</p> <p>四、規劃相關學程供學生修習。</p> <p>五、長程目標設立博士班及培養歷史應用專才。</p>	<p>一、穩定招生，為學校帶來穩定之收入。</p> <p>二、走向實務、應用，以符合未來系所之所需。</p> <p>三、穩定開課量，以滿足學生多元學習之效。</p>	<p>一、中程目標成效：</p> <p>(一)中程計畫之碩專班成立，101學年度碩專班共生17名學生招生穩定成長。</p> <p>(二)中程計畫教育部已於101年10月17日核准本系更名為「應用歷史學系」，並於下學期新聘專案教學人員1名。</p> <p>二、除原有之文化觀光微學程外，已著手規劃編輯學程及導遊領隊學程。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
教學	<p>一、開課課程之戶外實地考察教學活動。</p> <p>二、籌辦編輯微學程、導遊領隊微學程。</p> <p>三、業界見習。</p>	<p>一、舉辦至少5場戶外實地考察教學活動，加強所學知識。</p> <p>二、舉辦至少2場業界見習活動，提升學生之視野廣度。</p>	<p>一、於本學期辦理聚落地理實地考察活動、口述歷史實地考察活動、學術之旅-南府行秋等3場戶外實地考察教學活動。</p> <p>二、已著手規劃編輯微學程、導遊領隊微學程，並配合課程需要，已新聘專案教學人員1名，另下學期亦將新聘專任教師1名。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
國際化	<p>一、保留外籍生、僑生之保障名額。</p> <p>二、邀請國外學者前來演講。</p>	<p>一、保留5名外籍生僑生之保障名額。</p> <p>二、邀請3至4名國外學者前來演講。</p>	<p>一、本系僑生累計至101學年度共有9名。</p> <p>二、101學年度第1學期已邀請柴宜弘、柴理子2位日本學者至本系演講。</p>	<p><input type="checkbox"/> 優良</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
研究	<p>一、申請國科會計畫案。</p> <p>二、舉、協辦學術研討會。</p> <p>三、鼓勵本系教師朝區域研</p>	<p>一、至少申請3筆國科會計畫案，提升本系教師研究之質量。</p>	<p>一、本學期共有2位教師申請通過國科會研究計畫補助，共2筆計畫。</p>	<p><input type="checkbox"/> 優良</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	究發展。	二、至少舉辦 1 場、協辦 1 場學術研討會。 三、至少每位教師皆有 1-2 篇著作發表。	二、本學期協助舉辦第 8 屆「嘉義研究」研討會。 三、研究成果：共有 3 本專書、8 篇單篇論文。 四、教師校外學術服務：共 32 次，平均每人 4 人次。 五、研究計畫及委託計畫金額及件數：7 件，共 2,877,000 元。 六、本學期共舉辦 4 場專題演講。 七、教師參與學術研討會：共 4 人次（會中共發表論文 4 篇）。	<input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
輔導	一、加強畢業生之聯繫。 二、加強導師對學生的生活與課業輔導。	一、建構近 6 年畢業生就業調查資料。 二、每位教師皆安排 Office Hours。除增進師生互動，輔導學生。 三、籌組 4 班讀書會，以補充所學與增進持續求學之基礎。	一、定期於暑假辦理系友會，第二屆系友會已於 8 月份辦理完畢，並建構畢業生資料庫。 二、導師制度與實施：大學部採雙導師制，碩士班認輔導師制，碩士在職專班為班導師制，本期導師輔導次數共 139 次。 三、畢業生之輔導：大四學生自發性針對研究所考試成立讀書會，希望藉此提升學生讀書風氣。 四、校友之聯繫：每學期定期發送 E-mail 調查現況，一有就業快訊，即張貼系網或主動聯繫校友。 五、安排經濟弱勢大學部學生及僑生工讀機會，計 5 名同學受惠。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
行政服務	提升行政效率、擴大服務。	建構透明化、便捷化之系網頁。	一、系務會議運作健全制度：召開6次；全體出席率平均93.7%。 二、教師參與行政之積極性：各委員會分權負責，系務會議外，參與系務人次達17人次。 三、本系已增加1名系網維護負責人，並隨時更新系網資訊。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
推廣服務	一、積極辦理地方區域相關之學術研討會。 二、鄉土教學之服務與促進產學合作之。	一、協助辦理1次嘉義研究學術研討會。辦理1次區域研究—應用歷史學術研討會。 二、提高產學界之合作與推廣社區服務。	一、本學期協助舉辦第8屆「嘉義研究」學術研討會。 二、推廣教育之推動及成效：碩專班本學年度招生錄取14人，開課與學生學習運作正常。印製精美招生海報寄發雲嘉地區機關、團體及中小學校，共200件，宣導本系碩士班，提升本系知名度。 三、教師參與推廣教育之程度：8位專任教師中，本學期有8位參與夜間推廣部教學，1位任碩專班導師以輔導學生。 四、本系多位老師爭取參與委託專業服務案，本學期共有5件委託專業服務案。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

外國語言學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、培育具備高度專業素養的外國語言人才及英語教學師資，以配合國家社會之需求，提升國際競爭力。</p> <p>二、培養學生精熟的英語溝通表達能力，及應用外語與英語教學之理論研究潛能與應用實務。</p> <p>三、加強與企業及教育界的合作，提供外語專業及英語教學之服務。</p> <p>四、注重學生人格與文化的陶冶，培養樂觀、進取，深具人文關懷與科技素養的外語人才。</p>	<p>一、每學期辦理教學改進、專業知能相關之研習及會議 5-6 場/次，以便提高教學品質。</p> <p>二、研擬適宜之課程大綱、修業流程、課程地圖等，召開審議會議 2-3 場/次。</p> <p>三、預計本系畢業生之全民英檢中高級通過率達 80% 以上。</p> <p>四、安排學生至鄰近國小進行「英語營」及「英語說故事」活動，培養學生關懷、回饋社區的服務精神。</p> <p>五、辦理海外留學及獎學金申請座談會分享研習會 1-2 次。</p>	<p>一、101-1 學期辦理教學改進及專業知能活動共 3 場/次：</p> <p>(1) 101 年 10 月 18 日邀請僑光大學副校長余光雄教授蒞校演講：「大學通識英文教學的定位問題」。</p> <p>(2) 101 年 12 月 19 日邀請萊頓大學語言中心呂維倫博士演講：「第二語言教學的幾個可能關鍵：對比語言學與實際語料在教學的用處」。</p> <p>(3) 英教三於 101 年 9 月 19 日參與學生職涯發展中心舉辦之「I MAKE 360 班級職涯輔導」，以提升學生就業力，精進日後職場就業能力。</p> <p>二、共召開 5 次課程教學組會議及 2 次課程規劃委員會會議審議課程相關事宜。</p> <p>三、101 學年度應畢業之畢業生共 112 人，全民英檢中高級通過(或同等級)者共有 73 人，占 65 %。</p> <p>四、101-1 學期安排 3-4 名英教組二至四年級修習英文兒童文學之同學至嘉大圖書館舉辦周末英語</p>	<p><input type="checkbox"/> 優良</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 良好</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>一、101-2 持續辦理教學改進及專業知能等相關專題講座或研習會。</p> <p>二、更新 102 學年度科目之課程地圖及召開會議檢視修業流程。</p> <p>三、請導師輔導應屆畢業生踴躍參與英語檢定考試。</p> <p>四、籌劃辦理英語營或英語說故事活動。</p> <p>五、101-2 邀請曾至海外留學之學生或外籍生分享心得 1-2 場次。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			故事時間共五次(12月15日 10:00-11:30; 12月16日 2:30-4:00; 1月5日 10:00-11:30; 1月6日 2:30-4:00; 1月12日 10:00-11:30), 社區親子約有 146 名參與活動。		
教學	<ul style="list-style-type: none"> 一、徵聘優質之專任師資及專案計畫教學人員。 二、辦理教學知能研習活動或講座。 三、修訂各年級及研究所課程表，加強課程橫向與縱向之合理聯繫。 四、辦理微學程相關知能講座。 五、規劃必選修科冊及修業流程圖、課程地圖、核心能力指標。 六、邀請傑出之畢業校友返校經享分享。 七、邀請校外學者進行講座及經驗分享座談。 八、安排寫作 TA 協助教師英文寫作之教學，提升學生寫作能力。 九、辦理學生至校外進行專業服務與業界實習結合，發揮所學。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、徵聘專任師資至少 1 名及專案計畫教學人員至少 1 名。 二、每學期辦理 2 場次教師教學研習，參加教師人數達 60% 以上。 三、召開課規劃委員會每學期至少 1 次以上。 四、鼓勵學生申請微學程修課事宜，並積極參與修習說明會。 五、修定 102 學年度必選修科目冊。 六、配合學生職涯中心辦理「校友職涯成功經驗座談」1 場次，參加學生達 40 人。 七、每學年辦理 4 場次講座，參加師生達 100 人。 八、安排教學助理輔助專業課程教學達百分之 20% 以上(約 20 門)。 九、每學年安排 2 門課程以上至校外見習之機會，讓學生提早接觸職場生態。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、101 學年度第 2 學期將有一名專案外籍教師至本系任教。 二、於 101 年 10 月 18 日上午於 10:00-12:20 邀請僑光大學余光雄副校長蒞臨與本教師分享「大學通識英文教學的定位問題」。 三、101-1 共召開 2 次課程規劃委員會會議，分別於 101 年 12 月 20 日及 102 年元月 2 日召開。 四、請導師於班週會時宣導微學程修習事宜。 五、業經本系召開 2 次課程規劃委員審議通過 102 學年度必選修科目冊之修定，並送院課程委員會審議。 六、配合職涯中心於 101 年 9 月 26 日邀請畢業系友詹雅嵐蒞校分享「老闆，我準備好了」及 101 年 10 月 17 日傑出系友胡芝菁老師蒞校分享「Make it possible」。 七、101 學年度第 1 學期學 	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<ul style="list-style-type: none"> 一、101 學年度第 2 學期持續辦理公告徵聘專任翻譯教師 1 名及專任外籍教師 1 名，並於 102 年 4 日完成系教評會審議。 二、101 學年度第 2 學期持續辦理精進教師研習活動。 三、定期召開課程相關會議，檢視課程規劃。 四、請導師定期宣導有關微學程修業資訊。 五、訂定 102 學年度必選修科目冊。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>期共辦理 2 場/次專題講座：</p> <p>(1) 101 年 9 月 26 日於大學館演講廳與中華民國全國中小企業總會共同辦理「全民外交研習營」活動，共有 100 多位師生參與。</p> <p>(2) 101 年 12 月 19 日於創意樓 B01-506 多功能教室，邀請呂維倫博士蒞臨演講「第二語言教學的幾個可能關鍵：對比語言學與實際語料在教學的用處」。</p> <p>八、101-1 學期共有 16 門專業必修課程分別各配置 1 名教學助理協助教學與輔導。</p> <p>九、廖招治老師藉由教授法與法律英文，將外語專業與法律結合，並輔導學生參觀嘉義地方法院及全國各處法院。</p>		
研究	<p>一、鼓勵師生多參與研討會，並積極發表論文。</p> <p>二、鼓勵研究生至校外發表專業學術論文。</p> <p>三、鼓勵教師申請研究計畫。</p> <p>四、執行國科會專題研究計畫。</p> <p>五、鼓勵教師爭取校外專題演講機會，提升個人及學校之學術能見度。</p>	<p>一、籌備辦理 2013「ICAL 應用語言學國際學術研討會」召開討論會議 10 場次，預計邀稿學術論文至少 10 篇以上。</p> <p>二、本系教師榮獲國科會研究計畫人數達 5 件以上。</p> <p>三、本系教師至國內、外發表學術期刊或論文達 10 篇以上。</p> <p>四、本系教師至校外進行演</p>	<p>一、經第 9 次系務會議決議將於 2014 會再舉辦「ICAL 應用語言學國際學術研討會」。</p> <p>二、本系 101 學年度共 5 位老師(共 6 件)榮獲國科會計畫補助資料如下：</p> <p>(1) 龔書萍老師：An Interdisciplinary Study on Metaphors and Mapping Principles:</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>一、積極籌劃 2014 年「ICAL 應用語言學國際學術研討會」。</p> <p>二、鼓勵教師多申請除國科會以外之產學合作計畫。</p> <p>三、鼓勵本系教師踴躍至校外發表學術論文或專題演講。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	六、鼓勵教師多發表期刊及進修。	題演講達 5 場次以上。	<p>Novelty, Domains of Discourse, and Metaphorical Coherence in Texts (III) 「隱喻與映照規則：新穎性、言談語境及篇章中隱喻連貫性之跨領域研究」(III)。</p> <p>(2)郭珮蓉：漢語分配量詞「每人/一人」之句法暨相關議題研究。</p> <p>(3)吳靜芬：華語文為第二語言教學在地化之研究及數位教材課程設計-以閱讀差異分析法實證研究為基礎之互動多媒體初級華語閱讀課程設計與實施成效 III(2/2)。</p> <p>(4)郭怡君：台灣泰籍配偶子女漢語習得研究(二)。</p> <p>(5)鄭斐文：建構知識的競爭力：學術論文價值行銷策略之跨領域研究(1)。</p> <p>(6)鄭斐文：華語文為第二語言教學在地化之研究及數位教材課程設計-以寫作歷程實證研究為基礎之互動多媒體初級華語寫作課程設計與實施成效 III(2/2)。</p> <p>三、本系 101-1 至國內、外發表學術期刊或論文共 14 篇。詳如下列：</p> <p>(1)Tsai, C.-T. & Gong, S-P.</p>		

績效 指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>(2012). An Embodied Approach to Conceptual Metaphor in Mandarin Chinese. Poster presented at the 51st Annual Meeting of Taiwanese Psychology Association. Asia University, Taichung, Taiwan. October 13-14, 2012.</p> <p>(2) Gong, S.-P. & Wu, P.-Y. (2012). The Psycholinguistic Approach to Determining the Effect of Conceptual Mapping in Chinese Writing. In the Proceedings of the Annual Conference on Chinese as a Second Language 2012 (ATCSL 2012). National Taiwan Normal University. Taipei, Taiwan. Dec. 28-30, 2012.</p> <p>(3) Kuo, Pei-Jung. 2012. More on Mandarin Ditransitives and the Applicative Theory. Talk which will be given at the Institute of Linguistics, Academia Sinica, Taiwan. November 22, 2012.</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>(4)Chang, F. C., Chang, S. I., & Hsu, H. F. (2012a). Implications for 12-year Curriculum Guidelines from a Five-year Empirical Study on EFL Writing in an Elementary School. 十二年國教英語多元評量、活化教學、補救教學研討會暨工作坊。國立彰化師範大學。November 23, 2012. (張芳琪/張淑儀/許秀芬)</p> <p>(5)Hsu, H. F., Liu, H. C., & Chang, S. I., & Chang, F. C. (2012c). Google sites for writing activities in fifth-grade classrooms. The Twenty-first International Symposium on English Teaching/Sixth Pan Asia Conference (第二十一屆中華民國英語文教學國際研討會). Taipei, Taiwan, 9-11, November, 2012. (張芳琪/張淑儀/許秀芬/劉漢欽)</p> <p>(6)Cheng, Y. S., & Chang, F. C. (2012b). The phonics performance of sixth grade students—Correlation</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>analyses. The Twenty-first International Symposium on English Teaching/Sixth Pan Asia Conference (第二十一屆中華民國英語文教學國際研討會). Taipei, Taiwan, 9-11, November, 2012. (鄭裕盛/張芳琪)</p> <p>(7) Wu, C. F. (2012). Toward a Foreigner-Friendly Community: Promoting Globalization and International Education. 國家教育研究院 2012「全球教育論壇：教育經營與學校效能」國際學術研討會.</p> <p>(8) Wu, C. F. (2012). Connection English Ability Indicators and Alternative Assessment with Students' Learning Outcome. 國立政治大學外文中心第六屆英文學術研討會.</p> <p>(9) Wu, C. F. (2012). Evaluating an ESP Program in a Tertiary School in Taiwan: Insiders' and Outsiders' Perspectives. 南台科技</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>大學應用英語系 2012 專業英語文國際學術研討會。</p> <p>(10) Maria D. Sera, Kaitlin Johnson & Jenny Yichun Kuo. (2013) Classifiers augment and maintain shape-based categorization in Mandarin speakers. <i>Language and Cognition</i> 5.1, 1-23。</p> <p>(11) Wu, Jiun-Shiung and Jenny Yi-Chun Kuo. (2012). Benlai as a relative past marker –Contrastive semantics, anchor time and discontinuity readings. <i>Language and Linguistics</i> 13, 2. 351-389. (SSCI, A&HCI)。</p> <p>(12) 龔書萍於 2012/10/ 26 至日本名古屋大學參與 The 14th International Conference on the Processing of East Asian Languages (ICPEAL 2012) & Symposium on Brain and Communication，並發表論文：Processing Metaphors in Mandarin Chinese: An</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>Event-Related Potential Study。</p> <p>(13)郭珮蓉於 2012/8/29 Dynamic Applicative Projections: More Evidence from Mandarin Chinese. Paper presented at the 20th Annual Meeting of the International Association of Chinese Linguistics (IACL-20), Hong Kong。</p> <p>(14)吳靜芬於 2012/12/15 Developing an English Professional Communication Program for College Students in Taiwan: Implementing and Evaluation Stages. The 1st International Conference of the Chinese Association for ESP & The 4th International Conference of ESP in Asia。</p> <p>四、本系教師至校外進行演講共有 10 場。</p> <p>(1)張淑儀老師於 101 年 12 月 5 日下午至嘉義市世賢國小擔任 101 年度精進教學計畫英語研習之專題講座：Teaching speaking to young learners。</p> <p>(2)蔡雅琴老師於 10 月 3 日</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>於東石高級中學擔任講座教師，講題：英聽教學理論與應用。</p> <p>(3)倪碧華老師於 11 月 15 日至竹崎高中，講題：英詩教學。</p> <p>(4)倪碧華老師於 11 月 21 日至永慶高中擔任講座教師，講題：英詩教學。</p> <p>(5)莊閔惇老師於 11 月 14 日至東石高級中學擔任講座教師，講題：英語閱讀策略教學。</p> <p>(6)劉沛琳於 11 月 6 日至嘉義高級商業職業學校擔任 101 學年度高中職均質化「國際語言暨文化交流-英語教師交流教學活動教案研習」講師。</p> <p>(7)劉沛琳於 11 月 28 日至嘉義縣立大林國中擔任「英語文領域研習-多媒體融入英語教學研習」講師。</p> <p>(8)劉沛琳於 12 月 7 日至台南市永康國中擔任「英語領域—多媒體 3C、App、新科技融入教學研習」講師。</p> <p>(9)劉沛琳於 12 月 25 日至台中大道國民中學擔任英語領域教學研究會講師，指導多媒體融入教學。</p> <p>(10)龔書萍於 12 月 12 日至</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>臺北醫學大學進行「英文閱讀工作坊」專題講座。</p> <p>五、林麗娟老師榮獲2011年日本住友公益財團「亞洲地區研究支援計畫」研究獎助遴選，進行「台湾における日本文化の受け入れと日本語習得に関する調査研究」研究計劃（一年期，2012.04~2013.03）。</p>		
輔導	<p>一、鼓勵學生爭取交換學生機會。</p> <p>二、定期舉辦師生座談會。</p> <p>三、輔導學生參加校外各式英（外）語比賽活動。</p> <p>四、輔導學生出版英（外）語刊物。</p> <p>五、協助系學會辦理選舉事宜。</p> <p>六、輔導研究生所學會運作。</p> <p>七、辦理外語雙週活動。</p> <p>八、辦理迎新、送舊活動。</p> <p>九、支援系學會辦理語文、藝術、球類等各項活動。</p> <p>十、英教組配合課程至鄰近國小實習觀摩。</p> <p>十一、應外組配合課程至觀光休閒旅業實習。</p> <p>十二、加強導師密碼選課制度之執行。</p> <p>十三、導師關懷學生課業學</p>	<p>一、2月期間召開1次「薦外交換學生甄選」，鼓勵學生出國進修，預計達成薦外學生1名。</p> <p>二、預計每學期至少召開1次師生座談會。</p> <p>三、鼓勵學生積極參與校外及校內競賽活動，並將相關訊息公佈於系上網頁。</p> <p>四、每學年出版系刊1本（期）。</p> <p>五、辦理迎新宿營及送舊活動參與人數達100人以上。</p> <p>六、辦理外語系雙週活動3-4項。</p> <p>七、學年辦理一場畢業公演活動，參與人數達300人以上。</p> <p>八、召開研究所座談會2場次。</p> <p>九、安排英教組學生每學年至鄰近國小參觀實習1</p>	<p>一、101學年度第1學期共有3位同學申請出國進修實習。</p> <p>(一)應外三胡智翔同學申請至美國奧瑞岡大學擔任交換生業經第7次系務會議審議通過。</p> <p>(二)龔書萍老師薦送二位學生葉怡君、廖恩璇至本校姊妹校 University of Oregon 及美國當地小學英語/華語海外教育實習。</p> <p>二、於102年元月2日於B01-506辦理101-1學期師生座談會。</p> <p>三、學生於本學期參與校外競賽或活動資訊如下：</p> <p>(一)英教三賴聿珊同學榮獲2012年TOEIC獎學金。</p> <p>(二)應外四施榮峰同學榮獲第二屆「世界公民</p>	<p>■ 優良</p> <p>□ 尚可</p> <p>□ 差</p>	<p>一、輔導系學會出版系刊。</p> <p>二、定期舉辦師生座談會。</p> <p>三、定期更新系上網頁資訊及學生參與校外活動得獎訊息。</p> <p>四、輔導學生辦理送舊活動事宜。</p> <p>五、協助畢業生辦理畢業公演事宜。</p> <p>六、預計辦理所學會座談及交接事宜。</p> <p>七、配合課程安排英教組學生至國小教學參觀實習。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>習成效。</p> <p>十四、定期召開班週會議。</p>	<p>次。</p> <p>十、安排應外組學生每學年至相關產業觀摩實習 1 次。</p> <p>十一、每學期至少召開 3-4 次班週會活動，處理班級學生事務、輔導學生修課並解決生活困難、轉達學校行政措施等。</p>	<p>島」機票補助至克羅埃西亞 6 個月。</p> <p>(三)蔡雅琴老師輔導該班林姿鏗同學於 10 月 19 日至伊甸社會福利基金會擔任「守護孩子慈善音樂會」之演出。</p> <p>(四)郭珮蓉老師輔導「句法學」該班參加教發中心 101 學年度第 1 學期學習攜手計畫 ETP。</p> <p>(五)江玟環老師輔導英教二吳柏儒及蔡佩容同學於 101 學年度學習同儕學習社群擔任課業輔導員，並推薦陳穎/林佳潔/徐詩佳及鄭安庭同學擔任 2013 Study World 國際留遊學展-翻譯大使。</p> <p>(六)林麗娟老師參與「學習攜手計畫」，輔導學習落後學生，提升學科學習成效，共有 5 門教學科及輔導班級。</p> <p>四、目前積極籌備系刊中。</p> <p>五、101 年 9 月 29-30 日由二年級 72 位學長姐帶領 101 學年度入學之一年級新生 83 位學弟妹，共 155 人至台南曾水庫參與迎新活動。</p> <p>六、系學會於 10 月 15-18 日新生盃；11 月 6 日辦理系烤活動；11 月 16 日辦</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>理系聚餐活動；12月16日辦理聖誕夜敬魂；12月25日辦理聖誕夜之熱鬧滾滾系鍋。</p> <p>七、龔書萍老師舉行6次外語系應外組四年級班會，協助諮詢相關畢業公演事宜。</p> <p>八、101年9月12日辦理研究所新生座談會，共計28位師生參與。</p> <p>九、張芳琪、張淑儀老師及印尼籍研究生 Ike Irawati 參與外語系 Dr. Life 時間，提供同學課堂外英語交流機會。自101年12月3日至102年1月10日止，共有21名同學參與。</p> <p>十、大一至大四共辦理班會53場次；個別輔導次數88次。</p> <p>十一、龔書萍老師為輔導應外組四年級學生林瑩欣同學、吳佳穎同學、洪菱同學、林季蓉同學研究所推甄，並協助寫推薦信，四位同學分別理想學校如下：</p> <p>(一)林瑩欣：考取中山大學外語系、中正語言所</p> <p>(二)吳佳穎：考取彰師翻譯所。</p> <p>(三)洪菱：考取嘉大行銷所。</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			(四)林季蓉:考取中央英美所。		
國際化	<p>一、配合學校招收外籍學生。</p> <p>二、持續推動全英語教學課程。</p> <p>三、鼓勵並協助學生申請國際交換學生。</p>	<p>一、每學年招收國際外籍生約 2-3 名以上。</p> <p>二、辦理 2013 年 ICAL 應用語言學國際學術研討會，預計邀約國際論文至少 2-3 篇，外籍人士至少 3-4 人與會。</p>	<p>一、101 學年度第 2 學期將會有一名東北大學之外籍生卜鴻飛同學至本系應外二擔任交換生。</p> <p>二、因 102 年辦理系所評鑑事宜，故將 2013 年 ICAL 應用語言學國際學術研討會延至 2014 年辦理，並極積籌備。</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<p>一、安排導師輔導國際生修業及生活相關事宜。</p> <p>二、籌劃 2014 年 ICAL 應用語言學國際學術研討會。</p>
推廣服務	<p>一、教師擔任校外委員或評審。</p> <p>二、參與本校與地方教育單位舉辦之國民教育課程教學輔導與演講活動。</p> <p>三、加強新聞連繫，適時提供活動文宣等新聞參考資料。</p> <p>四、辦理 102 學年度進修學士班招生。</p>	<p>一、本系教師擔任校外委員或評審達 20 場次以上。</p> <p>二、參與地方演講或會議 5 次以上。</p> <p>三、宣傳公演以提升本系知名度，加強與社區連結，擴展整體影響力。</p> <p>四、預計招收進修學士班 45 人。</p>	<p>擔任校外評審/會議及地方演講，共計 23 場/次，資料如下：</p> <p>(一)顏玉雲於 10 月 25 日至雲林縣擔任英語歌唱競賽之評審委員。</p> <p>(二)廖招治於 10 月 28-29 日參與財團法人犯罪被害人保護協會臺中分會舉辦之「第 6 屆犯罪被害人保護志工志願服務進階教育訓練」活動。並協助嘉義地方法院刑事庭翻譯訴訟中被告美國人英語句子。</p> <p>(三)蔡雅琴老師於 102 年 1 月 14 日至國立中正大學外國語言學系擔任學位考試委員。</p> <p>(四)謝純芳擔任嘉義市 101 年度英語教學資源中心計畫主持人； 8 月</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<p>一、鼓勵老師多參與地方演講或相關會議活動。</p> <p>二、協助宣導畢業生公演事宜。</p> <p>三、不定期至鄰近高中職辦理宣導招生事宜。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>15 擔任嘉義縣英語教學認證甄試評審委員。</p> <p>(五)謝純芳於10月19日擔任嘉義市國民中小學英語歌曲合唱比賽評審委員。</p> <p>(六)謝純芳於10月3日擔任嘉義市101年度精進教學計畫-英語學習狀況瞭解評量講師。</p> <p>(七)謝純芳於12月19日擔任嘉義市101年度精進教學計畫-英語學習狀況瞭解評量講師。</p> <p>(八)龔書萍於10月24日至雲林縣擔任英語說故事競賽之評審委員。</p> <p>(九)江玟嫻於8月8日擔任101年度教育部活化國中英語教師英語教學創新英文聽力教學-隨身聽英語教學研習班講師。</p> <p>(十)吳靜芬於101年8月15日擔任高雄師範大學華語文教學研究所鍾助理鎮城教師升等審查委員。</p> <p>(十一)吳靜芬於101年9月20日擔任大同技術學院瓊斯史蒂芬老師升等審查委員。</p> <p>(十二)吳靜芬於101年擔任國立嘉義大學101學年度外國語言學系</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>課程規劃委員會委員。</p> <p>(十三)吳靜芬於 101 年擔任國立嘉義大學通課程委員會委員。</p> <p>(十四)吳靜芬於 101 年擔任國立嘉義大學 101-102 學年度交換學生審議小組會議委員。</p> <p>(十五)吳靜芬於 101 年 7 月 6 日至 101 年 11 月 20 日擔任 101 年度英語服務標章計畫嘉義市政府計畫主持人、輔導組主持人、輔導老師。</p> <p>(十六)郭怡君於 101 年擔任台灣語言學會理事。</p> <p>(十七)郭怡君於 101 年擔任審查期刊論文--華語文教學研究、人文研究期刊、興大學報之委員。</p> <p>(十八)郭怡君於 101 年擔任擔任嘉義市語文競賽英文朗讀評審。</p> <p>(十九)郭怡君於 2012 年擔任中正大學外文系碩士論文口試委員。</p> <p>(二十)郭怡君於 2012 年擔任大學指考英文作文閱卷之委員。</p> <p>(二十一)鄭斐文於 101 年 1 月 5 日擔任中正大學外國語文學系碩班口試委員: University Students' EFL</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			Learning Anxiety and Anxiety-Reducing Strategies Usage。 (二十二)鄭斐文於 102 年 1 月 5 日擔任中正大學外國語文學系碩班口試委員: The effects of collaborative learning on EFL 4th graders。 (二十三)張淑儀老師擔任教師專業研究期刊編輯委員會委員;南台科大學位考試委員會委員;嘉義市政府委託國民中學學術性向優異學生鑑定委員;擔任建國科大論文審查人。		
行政服務	一、辦理教師升等作業。 二、辦理專、兼任教師聘任。 三、辦理專案教學人員徵聘事宜。 四、辦理教師評鑑事宜。 五、辦政法規修正事宜。 六、召開各項會議(系務會議、系教評會議、師生座談會等)。 七、配合本校行政業務標準化之政策(ISO9001/2000),修訂現行規章制度,調整行政作業程序。 八、落實工讀生及研究助理之訓練、運用與管理。	一、完成系上教師提出升等事宜。 二、每學年辦理完成專、兼任老師聘任授課事宜。 三、完成專案教學人員聘任事宜。 四、協助完成每學年之教師評鑑。 五、召開會議審議法規修訂。 六、不定期召開系務會議,每學期至少 3 次以上;不定期召開系教評會議,每學年至少 5 次以上;每學期至少召開 1 次師生座談會。 七、配合學校「內部查核實施計畫」,建立業務標準作	一、完成本學期龔書萍老師續聘事宜。 二、共召開 6 次系教評會議及完成專案教學人員聘任事宜;101 學年度第 2 學期學期起將有 1 位專案教學人員至本系任教。 三、完成 101 學年度第 2 學期開排課事宜。 四、完成教師聘任及升等要點及升等評分表等相關法規之修訂。 五、本學期共召開 10 次系務會議;6 次系教評會;5 次課程教學組會議;空間設備組會議 2 次,公	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	一、積極辦理評鑑相關事宜。 二、辦理專任教師聘任事宜。 三、完成 102 學年度必選修科目冊。 四、辦理師生座談會,瞭解學生意見。 五、完成 102 年度系所評鑑及師培評鑑。 六、定期維護及修繕創意樓之教室設備。 七、規劃 101 學年度第 2 學期研究生工讀及教學助理配置事宜。 八、辦理 102 學年度大學部推薦入學及研究所甄

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p><u>招生</u></p> <p>一、更新外語系網頁及系友會臉書資訊。</p> <p>二、辦理 102 學年度外語系大學部研究所招生事宜。</p> <p><u>財產管理</u></p> <p>一、加強系上影印機、印表機、投影機、錄影機之管理運用。</p> <p>二、確實登記查驗器材借用及歸還。</p> <p>三、實施系內財產與器材清點及報廢(每學年寒暑假時)。</p>	<p>業流程，及早發現相關缺失，以檢討改善。</p> <p>八、確實管理工讀及研究生協助系務安排。</p> <p>九、定期將訊息公告至外語系網頁及系友會臉書上。</p> <p>十、完成 102 學年度外語系大學部推薦入學及研究所甄試試務工作。</p> <p>十一、定期維護教學器材及設備使用狀況，並進行修繕及更新或報廢事宜。</p> <p>十二、定期盤點、採購、核銷教學或行政業務使用之物品或器材。</p>	<p>關活動組會議 2 次；研究發展組會議 2 次；預算審查組會議 1 次；課程規劃委員會會議 2 次；系所評鑑會議 7 次。</p> <p>六、完成國民小學加註英語專門課程規劃書及國、高中職中等教學專門課程規劃書。</p> <p>七、完成印製大學招生博覽會海報 500 份。</p> <p>八、榮獲校方支應七萬元經費於空中英語雜誌刊登本系 102 學年度大學招生訊息。</p> <p>九、於 102 年 2 月 2 日於民雄米澤火鍋店辦理第二屆系友會活動。</p> <p>十、器材及設備維護狀況良好，預計於寒假檢修各項器材。</p> <p>十一、完成盤點、採購及核銷相關總務事宜。</p> <p>十二、辦理 5 位研究生論文計畫審查及 3 位研究生學位考口試審行政事宜。</p> <p>十三、新增設備如下：平板電腦 2 台；系辦公室安裝監視系統及保全系統；於共用影印機安裝分頁機；林麗娟老師更換研究室印表機 1 台；裝設 B01-402 智慧型教室室鐵窗；創意樓二樓</p>		<p>試試務工作。</p> <p>九、網頁維護及更新。</p> <p>十、召開各項會議。</p>

績效 指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			E.T.corner 裝設防雨氣密窗。		

音樂學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	一、確立系所發展方向及定位，提升系所師生向心力。 二、教學品質與研究能量持續提升，優化系所師生競爭力。 三、加強與他校相關音樂藝術學系之交流，以完善教學研究體系。 四、突顯音樂藝術跨領域整合特色，積極推動教師產學研究合作關係。		一、制定系所教育目標及教學核心。 二、規劃專題演講、大師班及研討會。 三、規劃各樂團校際聯合演出交流活動。 四、與職業樂團、劇場合作交流演出。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
教學	一、課程規劃持續創新 (一)健全系課程委員會運作及發揮實質功能。 (二)定期召開系課程委員會議，落實課程審核機制。 (三)配合學校政策，降低開課比。 二、落實教師績效責任與協助專業成長 (一)透過教師教學評量結果，提供教師瞭解學生學習反應，以增進教學成效。 (二)落實教學精緻化，每學年舉辦「專兼任教師座談會」，進行展演與教學交流互動，傳達教與學之經驗分享及正確觀念，進而提升教學、研究與輔導品質。		一、召開課程委員會3次，改善現有課程規劃。 二、為拓展同學視野，涵養其本質學能，本學期計辦理「大師班」或「專題講座」共6場次，各場次如下： (一)101年9月24日 Gabor Tarkovi 「小號」大師班。 (二)101年9月26日 陳湘湘「文化創意產業」專題講座。 (三)101年10月3日 趙怡雯「中提琴」大師班。 (四)101年10月17日 Mark C.van Tongeren 「聲樂」大師班。 (五)101年11月14日 謝元富「原住民歌劇」專題講座。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>(三)舉辦專兼任教師發表會提供教師表演平台，以營造並激勵學術研究演出風氣。</p> <p>三、提升教師使用教學網路平台 持續推動各教師上傳教學大綱，以確實授課內容進度透明化。</p>		<p>(六)101年12月12日 Claire Wachter & Dean Kramer「鋼琴」大師班。</p> <p>(七)102年1月2日 翁雷「鋼琴」大師班。</p> <p>三、本於教學與實務結合之理念，本學期計演出交響樂團4場、管樂團6場、爵士樂團2場、合唱團1場。</p> <p>四、補充或改善教學設備</p> <p>(一)音樂館與社團大樓連接廊道已完工，並啟用新打擊教室，提供學生更完善學習環境。</p> <p>(二)新購打擊樂器碳纖木魚1組。</p> <p>(三)電腦教室汰換3部電腦。</p> <p>(四)文薈廳進行反響板重新烤漆、燈光線路更新、舞台捲揚機維護等工程。</p> <p>(五)大學館新購史坦威D-274鋼琴1部。</p>		
研究	<p>一、訂定重點研究領域，聚焦資源、重點突破</p> <p>(一)擬定重點研究領域。</p> <p>(二)持續規劃本系具特色之專業展演活動。</p> <p>(三)鼓勵教師組成跨系所與學院之研究團隊，爭取各項整合型研究計畫。</p> <p>(四)積極爭取政府研發經</p>		<p>一、透過演出可以磨練同學臨場表演技巧、嫻熟掌握舞台節奏，並可驗收學習成效。此學期安排同學演出交響樂團4場(合奏)、管樂團6場(管樂合奏)、爵士樂團2場(爵士樂)，由演出中改進學習。</p> <p>二、嘉大樂集巡迴公演：交響</p>	<p>■ 優良 □ 尚可 □ 可 □ 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>費，推動本系重點研究項目。</p> <p>二、積極延攬人才，獎勵績優研究教師</p> <p>(一)持續禮聘外校傑出教授兼課，以促進學術發展，提升教學與研究水準。</p> <p>(二)健全各項獎勵研究措施以提升研究效能。</p> <p>(三)鼓勵教師積極爭取本校「傑出研究教師」、「研究成果獎勵」、「專書專章獎勵」等獎勵。</p> <p>(四)定期辦理「大師班」及各類音樂會，強化展演經驗交流。</p>		<p>樂團由梁兆豐老師指揮於101年12月17日民雄校區大學館、101年12月19日蘭潭校區瑞穗館、101年12月20日南投文化中心演藝廳、101年12月21日台南生活美學館演出。</p> <p>三、嘉大樂集巡迴公演：本系管樂團由林士偉老師指揮於101年12月12日民雄校區大學館、101年12月13日台南應用科技大學乃建堂、101年12月14日實踐大學國際會議廳、101年12月22日民雄校區文薈廳、101年12月29日嘉義市體育場、102年1月1日嘉義市立文化中心音樂廳。</p> <p>四、嘉大樂集巡迴公演：爵士樂團由魏廣皓老師指揮，於101年12月17日嘉義市市政府、102年1月3日民雄校區文薈廳。</p> <p>合唱團巡迴公演：本系合唱團由張得恩老師指導，於102年1月1日嘉義市立文化中心音樂廳演出。</p>		
輔導	<p>一、提升學生基本能力與學習輔導</p> <p>(一)期中預警：由系主任及導師進行輔導。</p> <p>(二)期末預警：協助學校寄</p>		<p>一、本系學生因演出機會較多需請公假，加上修習教育學程以及需要較多的時間練習術科，因此常有課業與時間上調配的問題</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>發學期成績單通知家長，並開放學生查詢。</p> <p>(三)每年3月受理轉系申請。</p> <p>(四)每年5月受理學生申請輔系、雙主修。</p> <p>二、提供獎、助學金、工讀金與助學措施，協助學生解決經濟問題。</p> <p>(一)隨時上網公告校內外各項獎助學金並輔導學生積極申請。</p> <p>(二)登入教育部圓夢助學網提供學生另一查詢管道。</p> <p>(三)透過導師、佈告欄及系網頁等宣導各項校內獎助措施，並將申請採E化列印表單方式，便利學生參考申請。</p> <p>(四)工讀金由每年學雜費提撥百分之三經費支應。</p> <p>(五)訂定學生工讀實施要點說明資格申請及相關規定事項。</p> <p>(六)每年2、9月份開放符合資格學生申請。</p> <p>三、確立「生活即教育」之理念</p>		<p>題，已加強輔導。</p> <p>二、學校雖在學生學習的出勤率設有預警制度，惟本系部分同學的警覺心及求學態度仍待加強。</p> <p>三、102年1月16日週會舉行期末師生座談會，主任一一回答同學們的問題，對於凝聚系上師生的向心力具有顯著成效。</p> <p>四、輔導系學會辦理各項活動（期初新生主修發表會、新生迎新、師生交流聚餐、大師班、週會時間、術科期末考試、期末大會協助…等）。</p>		
國際化	<p>一、推動與國外大學間的國際學術交流活動，以宏觀師生國際視野</p> <p>(一)邀請國外專業學者蒞校展演或演講。</p> <p>(二)鼓勵並補助本系教師參與國際學術研討會，以</p>		<p>為拓展學生國際視野，本學期邀請國外演奏家蒞校辦理音樂會，並與國外團隊進行演出交流：</p> <p>(一)101年9月24日 Gabor Tarkovi「小號」大師班。</p> <p>(二)101年10月17日 Mark</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>提升本系國際知名度及學術水準。</p> <p>(三)鼓勵並補助本系學生參與國際學術研討會，期能提升國際視野、學養及外語能力。</p> <p>(四)鼓勵師生踴躍參與國際級學術研討會。</p> <p>(五)積極對本系師生宣導教育部、國科會、外館及涉外單位等所舉辦之國際化講座及相關辦法。</p> <p>二、營造校園國際化的多元學習環境與機會</p> <p>(一)持續建置校園雙語標示。</p> <p>(二)辦理促進系內學生與國際學生互動之相關活動。</p> <p>(三)定期更新系及碩士班中英文版簡介。</p> <p>(四)利用多元管道，提供本系學生攸關國際學術交流活動之相關機會。</p>		<p>C.van Tongeren「泛音詠唱」音樂會。</p> <p>(三)101年12月12日喬治亞至州立大學與管樂團交流音樂會。</p> <p>(四)101年12月12日 Claire Wachter & Dean Kramer「雙鋼琴」音樂會。</p> <p>(五)102年1月2日翁雷「鋼琴」大師班。</p> <p>(六)102年1月18日北京中央民族樂團與交響樂團交流音樂會。</p>		
推廣服務	<p>一、強化與社區之合作關係</p> <p>(一)文薈廳之展覽申請並妥善規劃安排展演檔期。</p> <p>(二)協調大一學生「服務學習」課程至社區服務。</p> <p>(三)學生於寒暑假提供社區志願服務。</p> <p>(四)開放社區民眾選讀音樂藝術及才藝課程。</p> <p>二、建立優質學習環境與服務品質</p>		<p>一、本學期系上老師受邀擔任各縣市音樂比賽評審、輔導區學校音樂指導、各校教師升等審查、研究生畢業審查、專題講演、各補助案件審查...等，計34人次。</p> <p>二、文薈廳為「音樂性演出」之專業場出場所，只要符合條件，歡迎校內及社會各界申請使用，本學期計</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	(一)調查並彙整畢業校友資訊，建構電子資料檔。 (二)調查校友繼續進修意願及需求。 (三)配合畢業校友進修意願，定期辦理各項進修活動。		表演 29 場次。 三、持續假日期間之琴房開放，使同學在假日能有練琴的地方，以精進琴藝。		
行政服務	一、開放參與營造有效率的系務行政運作功能 (一)系務重大決策、系發展、組織變革事項，依行政程序送系務會議審議。 (二)行政措施施行、行政規章新(修)訂，依行政程序送系務會議討論。 (三)定期或不定期召開會議，討論預算、資源及各項經費分配機制。 (四)重大工程規劃興建前召開公聽會，廣納師生意見。 (五)攸關學生權益措施會議均依相關規定，由學生代表參加或列席。 (六)各項行政相關會議紀錄除有保密必要者外，均公告於網頁，並以電子郵件傳送全系師生知照執行。 (七)強化教職員工工作倫理及敬業精神之訓練及宣導。 (八)健全財務規劃及運用。 (九)持續辦理並落實開源節		一、本學期計交響樂團 4 場、管樂團 6 場、爵士樂團 2 場及合唱團 1 場及多場室內樂...等演出，場地、文宣、保險、車輛、餐飲、器材之處理，均能圓滿順利完成。 二、本學期共召開系務會議 5 次、系教評會 4 次、課程規劃委員會 3 次，均能圓滿完成任務。 三、本學期辦理 5 場大師班、2 場專題講座及多場音樂會安排，順利完成任務。 四、積極配合本校各單位所交辦之各項工作。 五、各項修繕事宜之協調連繫，如文薈廳空調系統及燈泡損壞維修、音樂館及社團大樓設備保養維修、教室維護...等。 六、提供樂譜及器材借用，計有音響、樂器、延長線、投影機、筆記型電腦...等。 七、辦理新聘專任理論作曲老師及專任老師升等相關事宜。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>流措施。</p> <p>二、精進校務行政 e 化創新服務品質</p> <p>(一)配合學校節能減紙推動計畫進行全師生概念宣導。</p> <p>(二)持續進行 E 化資訊系統 web 化工作。統整相關系統資料庫，確保資料一致性。</p> <p>(三)加強軟硬體安全設施。</p>		<p>八、審核系上教師請假、補課、調課及校外教學之協助等事宜。課程之規劃、101 學年度第 1 學期大學部及研究所開課事宜及教學教室之安排與管理。</p>		

人文藝術中心

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>嘉大藝術季 〔音樂〕</p> <p>一、北藝大音樂系趙怡雯教授中提琴音樂會。</p> <p>二、「聲·光·詩·影」Mark van Tongeren 泛音詠唱饗宴。</p> <p>三、「A Cappella」匈牙利人聲樂團 "Singer Street" 演出。</p> <p>四、「八部合音·以歌祭天」。</p> <p>五、布農族 Lileh 之聲合唱團。</p> <p>六、「戰爭安魂曲」。</p> <p>七、國立臺灣交響樂團。</p> <p>八、美國奧瑞岡大學 Claire Wachter & Dean Kramer 雙鋼琴音樂會。</p> <p>九、嘉大音樂系管樂團 vs. 喬治亞州立大學交流音樂會。</p> <p>十、「藍色狂想」嘉義大學音樂系交響樂團。</p> <p>十一、「黃金年代」楊千瑩鋼琴獨奏會。</p> <p>十二、「布蘭詩歌」嘉義大學音樂系管樂團暨合唱團。</p> <p>十三、北京中央民族樂團 VS. 嘉大音樂系交響樂團交流音樂會。</p> <p>〔戲劇〕</p> <p>一、《感官旅程》曉劇場。</p> <p>二、《兄弟》臺灣戲劇表演</p>	<p>一、透過人文藝術中心推動「真善美全人生命發展計畫」</p> <p>二、培養學生探討全人生命之本質價值</p>	<p>一、共完成音樂會 12 場(其中 2 場售票)、戲劇 3 場(其中 2 場售票)、視覺藝術展覽 10 場公共藝術講座 4 場、文學獎頒獎典禮 1 場。</p> <p>二、已與各校區學生會建立合作關係，為下一屆藝術季的宣傳工作奠定了良好基石。</p> <p>三、多場活動皆獲得校內外的廣大迴響。</p>	<p>■ 優 □ 良 □ 可 □ 尚 □ 可 □ 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>家。 〔視覺藝術展覽〕</p> <p>一、「流徙·台灣-美國」十人展。 二、「proess」曾雅苑 2012 個展。 三、嘉義大學視覺藝術文物收藏展。 四、視覺藝術系 103 級版畫創作聯展。 五、「3Q·林珂威/鄭伊利/謝宜庭」三人創作聯展。 六、「藝術·異數」視覺藝術系聯展。 七、國立嘉義大學視覺藝術系 & 台南應用科技大學碩士班創作展。 八、羅雪容油畫個展。 九、「旅行日記」謝其昌創作個展。</p>				
研究	<p>南投縣政府文化局委託辦理「南投縣信義鄉境內布農族傳統音樂普查計畫（第二階段）」。</p> <p>本計畫由人藝中心主任曾毓芬擔任計畫主持人，從民族音樂學的角度進行南投縣信義鄉境內的布農族音樂普查。研究對象為南投縣文化局典藏之 1995 年錄製的歷史錄音一批，研究方法乃是針對這批歷史錄音進行數位化以及歌詞記音、翻譯和音樂記譜的工作，並透過耆老訪談進一步追溯、還原出這批歌曲在傳統</p>	<p>共計 135 首，因此分為 100 年度與 101 年度兩期辦理，兩年之內做全部曲目之整理與研究工作。在 100 年度第一階段（郡社和巒社群）之整理，預計 101 年度完成後半部的曲目整理（卡社、丹社和卓社）。</p>	<p>各項工作時程與進度說明如下：</p> <p>(一) 7 月 12 日於南投縣政府舉辦期中報告審查會議。</p> <p>(二) 10 月 26 日於南投縣政府舉辦期末報告審查會議。</p> <p>(三) 11 月 21 日期末報告書審查確認</p> <p>(四) 11 月 30 日檢送結案報告書 60 份予南投縣政府文化局。</p>	<p>■ 優良 □ 尚可 □ 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	化脈絡中的歌唱情境與歷史背景，以建構一套兼具聲音、文字、歌詞考證與樂譜記錄的傳統曲目資料庫。簡言之，本計畫將藉由此批歷史錄音的再踏查與深度研究詮釋，找回其傳統的深度並賦予其音樂傳承實務上的實用性。此階段的研究成果將是未來一系列普查、資料補遺及傳習工作的基石。				
推廣服務	「嘉大數位藝廊 & 數位音樂廳」之建置。	一、透過人文藝術中心推動「真善美全人生命發展計畫」。 二、發展校園與社區之文化提升等相關活動。	目前正進行圖檔整理及影音檔案剪接，預計於本學期開始建置。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
行政服務	「2012 嘉義市國際管樂節—嘉義市樂團指導者論壇及工作坊」本計畫主持人為劉榮義院長，由本中心協助辦理活動執行之相關業務。目前計畫已通過招標評選，正在進行簽約的階段，將於101年9月份正式展開活動。	計畫招收學員 50 名參與全程共課程 10 堂、示範演出 1 場。	一、各項工作時程與進度說明如下： (一)8月30日檢送活動簡章及活動文宣設計稿至嘉義市政府文化局核定。 (二)9月7日~9月9日進行課程。 (三)檢送結案報告書與嘉義市政府文化局核定。 二、在收回的問卷部分關於活動整體、課程編排、實際效益得到了近9成的滿意度，總報名人數80人，實際結業人數56人，多於原訂的50個名額，成果亮眼。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	嘉大公共藝術「農業生物科技	一、「農業生物科技大樓工程	工作時程與進度說明如下：	<input checked="" type="checkbox"/> 優	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>大樓工程 14 案合併」與「蘭潭校區理工教學大樓新建工程 3 案合併」兩項工程的建置作業目前此兩案的工作進度已進行至第四階段的公開徵選，將於七月底之前完成評選工作，並將於文化局審察通過後，配合該批公共藝術的設置，於 101 年度的藝術季系列活動中，籌劃辦理嘉大校園公共藝術對談活動「漫步校園·享受藝境：嘉大校園公共藝術作品之美——藝術家的與師生的對談」，藉由雙向的討論活動，讓本校師生體會校園內公共藝術創作的理念與美學。</p>	<p>14 案合併」在新民校區入口噴水池處及動物醫院前草地各設置 1 件，總計 2 件作品。</p> <p>二、「蘭潭校區理工教學大樓新建工程 3 案合併」在蘭潭校區新建理工教學大樓旁設置 1 件作品。</p>	<p>(一)7 月 24 日舉行二案初選會議。</p> <p>(二)10 月 8 日舉行二案的複選及鑑價會議。</p> <p>(三)11 月 27 日檢送二案之徵選結果報告書至嘉義市政府核定。</p> <p>(四)12 月 12 日二案之徵選結果報告書經嘉義市政府同意核定。</p> <p>(五)12 月 14 日此二案後續之議價與簽約事宜呈請校長同意後轉由總務處營繕組辦理。</p> <p>(六)12 月 28 日此二案完成簽約。</p>	<p><input type="checkbox"/> 良</p> <p><input type="checkbox"/> 可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚</p> <p><input type="checkbox"/> 可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	

臺灣文化研究中心

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	舉辦第八屆「嘉義研究」學術研討會。由本校台灣文化研究中心承辦之「嘉義研究」學術研討會，已堂堂邁入第七年，除了持續辦理之外，也期望能成「嘉義研究」學術研討會能成為本校之發展特色。區域史地研究現在已成為各縣市積極推廣的內容，因此，持續辦理之將展現出本校與嘉義相結合之程度，逐漸成為台灣研究嘉義之重鎮。	第八屆「嘉義研究」學術研討會預計邀請蕭前副總統萬長進場專題演講，另有1場座談會以及18篇論文發表。計將吸引更多對「嘉義學」有興趣之各界人士前往蒞臨參與。	第八屆「嘉義研究」已於101年10月26、27日落幕，並已完結案，總計研討會報名人數達180人。其中蕭萬長先生所演講之「我的公職生涯」反應熱烈；博物館論壇座談會再敘邀請杜正勝院士、馮明珠院長等諸位專家學者討論故宮南院，也相當精采，另文章發表總計18篇，對嘉義地區有深度之研究。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	可將嘉義學擴展至雲林地區，研究範圍涵蓋古諸羅一帶，如此可使嘉義學研究更進一步發展。
研究	本校台灣文化研究中心，所承接之計畫案，預計於101學年度執行： 一、《嘉義市文獻》第22期編輯委託專業服務。 二、嘉義市日治時代教育與宗教單位古物普查計畫案。 三、嘉義市市定古蹟葉明邨墓修復計畫案。	一、本期以嘉義棒球為主題。能與嘉義文化產業相結合，並能夠促進各界人士對嘉農棒球發展的了解。二、其能對日治時代嘉義市地之教育與宗教古物進行調查研究並進行登錄。三、在考證相關墓誌、田野訪談及其他資料的基礎上，資產層面之價值，並擬修復規模，提供嘉義市政府對葉明邨古墓修復之建議。	一、計畫多方邀稿，目前已有3篇嘉義棒球相關文章，另有5篇嘉義地區其他文章投稿，預計可於6月完成結案。 二、計畫已完竣初報告，預計6月底完成結案。 三、計畫已完竣初報告，預計7月底完成結案。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	與嘉義地區文化產業更進一步結合，將使文獻及計畫內容更加豐富。
國際化	今年第八屆「嘉義研究」學術研討會將有日本立命館大學文學博士武知正晃前來發表及日本岡山大學準教授土屋	武知正晃教授，目前在台灣首任教授原在土屋洋教授本史地學系任教，目前剛至日本岡山大學。希望藉由	由武知正晃教授所發表之〈日史教育當中關於實地考察型實踐講課〉一文，由土屋洋教授擔任講評人，內容相當豐	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	往後之「嘉義研究」學術研討會將比照辦理，使嘉義地區邁向國際視野。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	洋擔任講評人。	正晃教授的蒞臨發表，能夠帶給與會人員對日本學界之研究概況之了解，進而增廣國際觀。	富，對嘉義神社之日本史教學具貢獻。	<input type="checkbox"/> 差	
學術出版	一、出版第6期及第7期《嘉義研究》。 二、出版《「日本人」的國境界—從沖繩、愛奴、台灣、朝鮮的殖民地統治到回歸運動》下冊。	期能提供各界人士深入「嘉義學」之地方研究，並具有文獻之參考價值。	一、第6期《嘉義研究》已於101年9月出版，第7期可於102年3月出版。 二、《「日本人」的國境界—從沖繩、愛奴、台灣、朝鮮的殖民地統治到回歸運動》下冊預計於7月出版。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	將多方募集資金，使《「日本人」的國境界—從沖繩、愛奴、台灣、朝鮮的殖民地統治到回歸運動》下冊順利出版。

三、管理學院

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
教學	一、配合課程需要，舉辦各項專題演講及校外（海外）參訪活動。 二、支援各系（所）辦理研討會及各項教育訓練課程。 三、定期辦理教學評量與教學研討會，提高教學滿意度。	一、每學年至少 2 場專題演講及 2 次校外參訪。 二、每學年至少 2 場研討會及訓練課程。 三、教師教學評平均分數五等量表達 4.0 以上。	一、管院及各系所合計辦理 50 次專題演講；辦理 11 次校外參訪。 二、管院各系所共辦理 3 場研討會。 三、管院 101 學年度第 1 學期期初評量一般課程達 4.39，實作課程達 4.58；期末評量一般課程達 4.45，實作課程達 4.52。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
研究	一、鼓勵教師申請國科會、農委會及其他補助研究計畫。 二、鼓勵教師發表期刊論文及研討會論文。 三、鼓勵教師參與產學合作計畫，作為學校對內及對外產學接軌之橋樑。	一、管院各系所每學年合計至少 14 件研究計畫。 二、管院各系所每學年合計至少 35 篇。 三、管院各系所每學年合計至少 3 件。	一、管院各系所執行國科會及其他研究計畫計 35 件。 二、管院各系所共發表期刊論文及研討會論文計 127 篇。 三、管院各系所共辦理產學合作計畫 3 件。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
輔導	一、針對各系（所）新生辦理新生家長日及相關輔導工作，俾使新生儘快融入本院生活。 二、提供獎助學金、工讀金與急難救助金。 三、辦理生涯學習輔導講座。	一、各系所至少各自辦理 1 場以上。 二、獎學金發放金額 5 萬元以上。 三、每學年至少 2 場生涯學習輔導講座。	一、各系所除辦理新生座談會外並辦理師生座談會。 二、 (一)管理學院共核發 5 萬元獎助學金、3000 元急難救助金及 4 萬 1921 元工讀金。 (二)管理學院 EMBA 校友會頒發 28 萬元獎助學金。 三、管理學院辦理 2 場生涯學習輔導講座。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
國際化	一、積極招收國際學生，並鼓勵學生參與國際性活動，或前往國外姐妹校擔	一、招收國際學生 15 名以上。 二、各系所至少各 1 學門以上。 三、管院各系所每學年合計至	一、101 學年度共招收外際生 11 位、僑生 12 位合計 23 名。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可	鼓勵未開設全英文授課課程之系所開設相關課程。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	任交換學生。 二、積極鼓勵教師開設全英文授課課程，提供學生全英文化之學習環境，以增進英文溝通表達能力。 三、鼓勵教師投稿國際期刊及參與重要國際學術活動。	少 14 篇。	二、管院及各系所全英文授課共 3 門。 三、管院各系所共發表期刊論文及研討會論文計 127 篇，參加研討會計 37 人次。	<input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
推廣服務	一、辦理「蕭萬長講座」專題演講活動。 二、辦理推廣教育碩士在職專班相關業務。 三、積極參與各公、民營機構之委託研究計畫。 四、積極擔任各公、民營機構之各項顧問工作，提高本院之學術聲譽及知名度。	一、每學年至少 8 場講座。 二、招生員額達成率 95% 以上。 三、管院各系所每學年合計至少 14 件。 四、管院各系所每學年合計至少 14 人次。	一、共辦理「蕭萬長講座」專題演講 14 場。 二、管院碩士在職專班招生名額 120 人達成率 100%。 三、管院各系所參與各公、民營機構之委託研究計畫共 35 件。 四、管院各系所共有多位教師擔任國內外期刊之編輯委員、審查委員、口試委員、訪視、評鑑委員、採購評選委員、考試院閱卷委員、研討會評論人或主持人、訓練講師。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
行政服務	一、召開院務會議、行政主管會議、教師評審委員會、課程規劃委員會、教師評鑑委員會等，俾規劃本院中長程發展計畫，研訂教學、研究、輔導、服務等各項作業規定。 二、辦理各系(所) 101 學年度專任教師升等及專、兼任教師聘任作業。 三、辦理碩士在職專班招生考試業務；支援各系(所)	一、管理學院業務順利執行。 二、完成教師升等及兼任教師聘任。 三、學校各項招生考試業務順利完成。	一、配合學校業務，本學期共召開 5 次院務會議、1 次行政主管會議、6 次院教評會議、2 次課程規劃委員會，使管院業務順利進行。 二、新聘專任教師 1 位(企管系)，完成本學期兼任教師聘任程序；教師升等依程序辦理中。 三、配合學校招生作業，順利完成 102 學年度管院碩士	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效 指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	辦理推薦甄試、申請入學及招生考試業務。		在職專班及各系所碩士班招生事宜。		

企業管理學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
教學	未來擬延聘具一般管理相關領域之博士學位。	預計增聘 2 名師資，以提升本系師資陣容。	於 101 學年度第 2 學期新聘專任教師蔡佳翰博士，目前本系共有 12 位專任教師。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚差	
	任課教師撰寫教學大綱，並充實教學內容。	教學大綱上傳率 100%。	101 學年度第 1 學期教學大綱上傳率 100%。		
	邀請企業界實務經驗豐富之高階經理蒞校演講。	預計舉辦三場演講，以加強本系學生對實務界之了解。	101 學年度第 1 學期舉辦 4 場演講活動，例如新加坡商富士日洛克斯亞太股份有限公司台灣區總經理王佩祥及小林鐘錶眼鏡(股)公司總經理朱慶忠蒞校演講，反應熱烈。		
	定期辦理教學評量，配合校方於期中、期末前舉辦教師教學評量。	教學評量填答率達 70% 以上。	配合學校辦理，教學評量填答率達 70% 以上。		
	為增進教師教學方法與策略，提升教學品質，促進學生學習，本系教師皆參與本校舉辦之「教與學」研討會，俾提升教師之教學方法與技巧。	教師出席率達 80% 以上。	配合學校辦理，教師出席率達 80% 以上。		
	本系所有專任教師每週均安排 4 個小時的 Office Hours，提供學生在課業、生活、感情、或生涯規劃的諮詢與討論時間。	增加師生間的良性互動。	所有專任教師均依規定每週均安排 4 個小時的 Office Hours，提供學生在課業、生活、感情、或生涯規劃的諮詢與討論時間。		
	部分課程教師可依其授課內容當中的一部分調整為學生撰寫與發表報告，給予主題後讓學生自行蒐集資料、運用管理理論等，使得學生能夠自我學習，尋找問題的解決答案。	使學生能應用企管系所學的專業知識，達到學以致用的效果。	企四甲「管理實務專題研討」課程，由任課教師楊英賢老師帶領下，以台灣產業發展與企業經營策略之分析為主題，共分成 13 組，以分組專題討論、撰寫、報告方式，深入探討具國際競爭力或具地方特色的台灣產業之背景、過程，以及		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			對該產業中能永續經營成功個案企業之經營策略與競爭優勢分析，有系統地瞭解產業發展及企業經營、競爭運作的方式，培養其對經營管理的敏銳觀察及研究能力。		
研究	鼓勵教師發表研究成果。	配合管院規定，要求每位教師每年須發表學術研討會論文 1 篇以上；參加學術研討會 2 次以上。	教師發表期刊論文 8 篇，平均每位教師發表期刊論文 0.7 篇；發表學術研討會論文 17 篇，平均每位教師發表學術研討會論文 1.5 篇；參加學術研討會 15 次，平均每位教師參加學術研討會 1.4 次。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	一、期刊論文之發表有待加強。 二、研究(學術或建教合作)僅少數教師較活躍，應厚植研究層面。 三、提高教師之學術研究能力。 四、增進跨領域或跨系所(院校)之研究合作。
輔導	為增進家長對本系的瞭解，促進親師合作關係及提升學校教育成效，故於開學前舉辦全系家長日。	使家長更了解學校之環境及運作。	本系於 101 年 9 月 9 日於本校區研討教室 D02-317 舉辦「企管系學生家長日」活動，活動內容含系主任簡報、與家長學生之雙向意見交流及參觀校園，了解環境，以利促進親師合作關係及提升學校教育成效。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	碩、博士班每一班級皆安排一位導師，輔導學生課業、生活、人際關係、情感等方面之問題，適時給予協助與鼓勵，並定期辦理全所師生座談會、導師時間。	增加師生互動。	安排楊英賢及蔡進發二位老師擔任碩班導師，李鴻文主任擔任博班導師，適時給予協助與鼓勵。		
	每年定期於新生入學前舉辦新生座談會及新生教育訓練，協助新生儘早適應研究所之課業與生活	增加師生互動	本系於 101 年 7 月 29 日於本校區研討教室 D02-317 舉辦「企管系碩士班迎新茶會」活動，活動內容含系所介紹及相		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			關規定簡報、自我介紹、雙向意見交流及參觀校園，了解環境。		
	舉辦新生迎新茶會、迎新宿營，由師長、學長姊引導新生認識嘉大及本系政策，藉以順利適應大學生活。	增加師生互動。	為迎接新生的到來，本系系學會規劃一系列的迎新活動，如全省各地舉辦多場迎新聚會、開學後的家聚及迎新茶會、迎新露營等，充分表現出企管人的團結與向心力。		
	教師除上課時間外，每週亦至少安排 4 小時以上之 Office Hours，提供學生在課業、生活等方面之諮詢。	增加師生互動。	本系所有專任教師均依規定每週均安排 4 個小時的 Office Hours，提供學生在課業、生活、感情、或生涯規劃的諮詢與討論時間。		
	公開表揚各項競賽表現優秀同學，並將得獎訊息公告於系網頁上。	增加學生榮譽感。	本系為激發學生之創意思考能力，增進其同儕之間的情誼並強化團隊合作精神，特由系學會以「熱血企管、創意無限」為宗旨，希望藉由拍攝原創性質之創意短片的方式，敘述對時間的珍惜與利用，以及面對時間的態度。		
	配合學校辦理期初與期中學習預警制度，依據學生學期成績或期中考成績，由導師從旁協助改善。	增加師生互動。	依據學校所提供之期中考及學期成績，由導師約談學習效果不佳之同學，輔導使其了解學習成效，並儘早修正自己之學習方式，並製成「學生學習成效輔導報告表」繳交回教務處。		
國際化	於網頁上公告國際學術交流訊息。	提供相關訊息，以利資訊流通。	若有國際學術交流訊息皆會公告在系網或是 FB 中、或以 E-mail 通知，使師生周知。	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	
	建置英文網頁。	提供相關訊息，以利資訊流通。	已建置英文網頁，並隨時更新。		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	配合學校與國外相關姊妹校進行學術交流。	提供相關訊息，以利資訊流通。	除邀請國外學者師生來本系進行學術交流，亦與國外學校建立良性友誼關係，交流學校包含：香港中文大學、日本名古屋大學、日本近畿大學。		
	本系配合本校發展趨勢與國際化，規劃與國外大學校院辦理跨國雙學位制課程，進行姊妹學校雙聯學位實質交流，鼓勵雙方學生在學期間出國進修，拓展視野增進國際觀。	提供相關訊息，以利資訊流通。	本系與印尼布勞爪哇大學簽有雙聯學制，鼓勵雙方學生在學期間出國進修，拓展視野增進國際觀。		
	鼓勵師生出席國際研討會，發表論文。	增加師生研究領域及擴大參與機會。	101學年度第1學期共有4人次師生出席國際研討會，發表論文。		
	鼓勵教師短期出國進修或出國講學。	增加師生研究領域及擴大參與機會。	101學年度第1學期共有2人次教師至大陸移地研究。		
推廣服務	與業界建立產學伙伴關係，進行產學合作，爭取校外資源，提高學生實習及就業機會。	增加師生研究領域及擴大參與機會。	101學年度第1學期與南山人壽(股)公司簽定產學合作合約，安排學生實習，增加就業競爭力。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚差 <input type="checkbox"/> 差	一、考量本系資源，擴大本系對外部之服務層面。 二、提升本系在企業界之能見度，逐步建立本系形象。
	鼓勵教師參與推廣教育及承接校外委託服務案。	增加師生研究領域及擴大參與機會。	教師除擔任校內各項委員會委員外，校外部分計擔任各專業學術期刊審稿人、教師升等論文審查委員、學生畢業論文口試委員、台灣省政府廉政會報委員、中國青年救國團直屬台灣省嘉義團務指導委員會副主任委員、協助各大企業或高科技公司做員工教育訓練及擔任多所企業之約聘講師等。		
	配合學務處辦理服務學習機會，讓學生有服務機會，敦睦與鄰里間感情。	讓學生有服務機會，敦睦與鄰里間感情。	企一甲於服務學習課程，清掃民生公園，讓學生有服務機會，並敦睦與鄰里間感情。		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
行政服務	依本系編制及教師專長需求，近期內聘足合適且優秀專任教師，充實本系師資。	預計增聘 2 名師資，以提升本系師資陣容。	將於 101 學年度第 2 學期新聘專任教師蔡佳翰博士，目前本系共有 12 位專任教師。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚差	
	配合學校辦理本系各學制之招生考試作業。	足額招生，報到率 100%。	於 101 學年度第 1 學期辦理碩士班推薦甄選入學考試，報到率 100%		
	相關招生訊息公告於網頁上。	提供相關訊息，以利資訊流通。	於 101 學年度第 1 學期辦理碩士班推薦甄選入學考試，其相關訊息皆公告於網頁上		
	完備行政之相關典章制度，並確實落實，營造系之和諧氣氛。	精進行政制度化。	建有完善的法規制度，例如：企管系系務會議設置要點、企管系系教師評審委員會設置要點、企管系教師評鑑實施要點、企管系教師聘任及升等審查細則、企管系課程規劃委員會設置要點等，皆依規定辦理。		
	確實辦理並上網登錄本系各項經費之請購、核銷及控管等事宜。	精進行政制度化。	本校建有會計系統，皆確實辦理並上網登錄本系各項經費之請購、核銷及控管等事宜。		
	減少不必要的浪費及落實開源節流。	精進行政制度化。	專任教師研究室電話未開放撥打手機，若教師有需求者，即需自費，並配合學校政策 6 分鐘通話限制，以節省電信費用，系辦公室控管撥打手機電話，以公務為主且力行長話短說。 系辦經費皆依規定辦理請購、核銷及控管事宜。		
	落實工讀生之流程作業訓練，以提升熟練度。	精進行政制度化。	建立工讀生 SOP 手冊，使其熟稔相關規定及作業流程。		

應用經濟學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、訂定專業核心課程授課內容標準化。</p> <p>二、舉辦與本系教師研究領域相關之學術型研討會。</p> <p>三、鼓勵師生積極參與國科會、農委會、經建會...等政府單位委託之研究計畫。</p> <p>四、擴大師生國際視野。</p>	<p>一、預計 103 學年度前達成 100%</p> <p>二、每學年舉辦 1 場小型學術型研討會。</p> <p>三、每學年申請到 3-4 個國科會、農委會、經建會...等政府單位委託之研究計畫。</p> <p>四、</p> <p>(一)每學年至少參加 2 次國際研討會。</p> <p>(二)每學年至少招收 4 名、外籍生至本系就學。</p> <p>(三)每學年至少邀請 1 位國際知名學者至本系進行專題演講。</p>	<p>一、已完成大學部專業必修課目授課大綱標準化。</p> <p>二、於 102 年 1 月底由張瑞娟老師舉辦一場小型學術研討會。</p> <p>三、101 學年度共申請 2 件國科會計畫，金額共 132.1 萬元。</p> <p>四、</p> <p>(一)101 學年度第 1 學期共有 2 位老師參加 2 次國際研討會；1 位研究生參加 1 次國際研討會。</p> <p>(二)101 學年度共招收 4 位大學部僑生，惟僅 1 位入學。</p> <p>(三)101 學年度第 1 學期共邀請 6 位知名學者至本系進行專題演講。</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
教學	<p>一、訂定專業核心課程授課內容標準化。</p> <p>二、舉辦與本系教師研究領域相關之學術型研討會。</p> <p>三、聘請校外學者專家蒞校專題演講。</p> <p>四、敦請任課教師撰寫教學大綱，並充實教學內容。</p> <p>五、積極與地方產業建立良好關係，以利學生參觀、訪問及實習，達成建教合作目的。</p>	<p>一、103 學年度前達成 100%。</p> <p>二、每學年舉辦 1 場小型學術型研討會。</p> <p>三、每學期辦理至少 8 場經濟相關領域之專題演講。</p> <p>四、教學大綱上網率均達 100%</p> <p>五、每學期至少舉辦 1 場校外參訪。</p>	<p>一、已完成大學部專業必修課目授課大綱標準化。</p> <p>二、於 102 年 1 月底由張瑞娟老師舉辦一場小型學術研討會。</p> <p>三、101 學年度第 1 學期共辦理 8 場經濟相關領域之專題演講。</p> <p>四、101 學年度第 1 學期教學大綱上網率達 100%。</p> <p>五、於 11 月中至嘉義市垃圾焚化廠參訪。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
研究	<p>一、鼓勵教師及學生參與學術研討會並發表論文。</p>	<p>一、每學年預計能發表 6 篇以上之研討會論文。</p>	<p>一、101 學年度第 1 學期本系教師共發表 9 篇研討會論</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>二、鼓勵教師發表期刊論文，以提升研究水準。</p> <p>三、鼓勵教師申請國科會、政府單位、民間計畫，並積極與相關領域老師合作做學術研究。</p>	<p>二、每學年預計能發表 4 篇以上之期刊論文。</p> <p>三、每學年申請到 3-4 個國科會、政府單位、民間計畫。</p>	<p>文。</p> <p>二、101 學年度第 1 學期本系教師共發表 15 篇期刊論文。</p> <p>三、101 學年度共申請 2 件國科會計畫，金額共 132.1 萬元。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
輔導	<p>一、定期舉辦師生座談會，以瞭解學生困難並解決問題。</p> <p>二、繼續辦理新生家長日，讓家長實地瞭解學生在學的學習與生活狀況。</p> <p>三、配合學校舉辦校園徵才活動。</p> <p>四、輔導學生參與校外參觀實習與戶外活動。</p> <p>五、為預防學生面臨二分之一重修的機制，於期中考後一週內，請擔任必修科目之教師將學生期中成績傳送至系上彙整後，將其學習成效通知家長，以儘早讓導師、系主任及家長從旁協助改善，並請本系研究生加以輔導課業。</p> <p>六、敦請任課教師訂定 4 個小時以上的輔導時間(Office Hours)，以協助學生解決課業問題。</p>	<p>一、每學期至少舉辦 1 場師生座談會。</p> <p>二、每學年均舉辦 1 場大學部新生家長座談會。</p> <p>三、配合學校辦理。</p> <p>四、每學期至少舉辦 1 場校外參訪。</p> <p>五、每學期期中均辦理 1 次。</p> <p>六、每學期每位教師每週均提供 4 個小時以上的輔導時間。</p>	<p>一、於 101 年 9 月 11 日辦理研究所新生座談會。</p> <p>二、於 101 年 9 月 9 日辦理大學部新生家長座談會。</p> <p>三、配合學校辦理，每學年 1 場。</p> <p>四、於 11 月中至嘉義市垃圾焚化廠參訪。</p> <p>五、已於 101 學年度第 1 學期期中考過後，彙整各班成績後寄達學生家長。</p> <p>六、每學期每位教師每週均提供 4 個小時以上的輔導時間，除張貼於教師研究室門口外，亦於系上網頁公告。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
國際化	<p>一、鼓勵師生參與國際研討會。</p> <p>二、增加僑、外籍生至本系就學數目。</p> <p>三、邀請國際知名學者至本系</p>	<p>一、每學年至少參加 2 次國際研討會。</p> <p>二、每學年至少招收 4 名、外籍生至本系就學。</p> <p>三、每學年至少邀請 1 位國際</p>	<p>一、101 學年度第 1 學期共有 2 位老師參加 2 次國際研討會；1 位研究生參加 1 次國際研討會。</p> <p>二、101 學年度共招收 4 位大</p>	<p><input type="checkbox"/> 優良</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	進行專題演講。	知名學者至本系進行專題演講。	學部僑生，惟僅1位入學。 三、101學年度第1學期共邀請6位知名學者至本系進行專題演講。		
推廣服務	一、積極參與民間營利及非營利組織之顧問諮詢工作。 二、於系網頁增設系友園地，加強系友聯繫及向心力。 三、擴充本系之基本資料，以吸引更多優秀新生選填本系。	一、每學年至少1人次擔任民間營利及非營利組織之顧問諮詢工作。 二、不定期更新相關資料。 三、不定期更新相關資料。	一、 (一)擔任國內大學院校博碩士論文口試委員。 (二)擔任校外教師升等著作審查委員。 二、已於系網頁成立系友園地，並不定期更新相關資料。 三、已建立本系系網頁，且內容豐富多元，並不定期更新相關資料。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
行政服務	一、輔導學生辦理選課及加退選相關事宜。 二、定期召開系務會議，議決教學、研究與系務發展之相關提案。 三、依規定成立系教評會並依法運作，亦並就需要召開會議，議決教師進修、升等及新聘教師等議案。 四、管理本系經費及依規定清點財產。 五、協助學校辦理研究所及轉學考招生事宜。	一、每學期初均由導師於班會加強宣導並輔導。 二、每學期至少召開5次系務會議。 三、每學期至少召開2次系教評會。 四、達成校訂完成率。 五、每學年配合學校辦理，至少1次。	一、經導師加強宣導並輔導後，學生辦理選課及加退選均相當順利。 二、101學年度第1學期共召開10次系務會議。 三、101學年度第1學期共召開6次系教評會議。 四、 (一)確實辦理並上網登錄本系各項經費之請購、核銷相關事宜。 (二)辦理本系財產增加、移轉、報廢及盤點等相關財產管理事宜。 五、101年11月10日辦理102學年度碩士班推薦甄選招生作業。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

生物事業管理學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
教學	<p>一、公告與舉辦學術各類研習、研討活動。</p> <p>二、每學期安排企業參訪研習活動。</p> <p>三、教學內容大綱上傳完整性。</p>	<p>一、辦理教師及學生研習，預計辦理 4 場次以上，活化師生教學創意思維與理論與實務作結合。</p> <p>二、配合課程需要，辦理 2 場次以上，使學生可從活動中學習。</p> <p>三、教師課程大綱上傳率 100%。</p>	<p>一、於 101 學年度第 1 學期共辦理 6 場師生研習，提供學生課堂外之學習議題。</p> <p>二、本系於 101 學年度第 1 學期共辦理 6 次參訪活動，分別前往馨盛蘭園、統一生技及愛之味等公司參觀。</p> <p>三、101 學年度第 1 學期教師教學大綱上傳率達 100%。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
研究	<p>一、提供教師每年度國科會、農委會與產學合作計畫申請資訊，提升計畫數量。</p> <p>二、提供本系師生各類國內外學術研討會、學會活動與產學活動資訊。另外，本系每年與國內相關系所，聯合舉辦大型的學術研討會，提供不同校系所師生學術交流的機會。</p> <p>三、鼓勵老師自身、老師間、師生間積極投入自身與團隊研究，提升研究能量，並能投稿於國內外具審查制度之優良期刊，兼顧質與量提升。</p>	<p>一、預計達 10 件計畫以上，發揮教師專長及擴展本系知名度。</p> <p>二、本系教師預計參與研討會達 20 場以上，達成與他校教師學術交流。</p> <p>三、本系教師預計投稿文章達 10 篇以上，俾利追求文章獲得肯定與認可。</p>	<p>一、本系於 101 學年度第 1 學期教師共執行 14 件計畫。</p> <p>二、本系教師於 101 學年度第 1 學期參與研討會共計 23 場。</p> <p>三、本系教師於 101 學年度第 1 學期共發表 19 篇文章。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
輔導	<p>一、增加師生互動與個別關懷，施行導師制及家族學長姐制度。</p> <p>二、提供老師晤談時間及生</p>	<p>一、安排系主任時間、導師時間及家族聚會，每年至少 6 次以上。</p> <p>二、Office Hours 每位老師每</p>	<p>一、本系導師至少安排 2 場以上導師時間，而系學會安排 4 場活動以上及家族辦理期初期末聚餐。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	管系意見箱，提供學生適時之協助。 三、鼓勵學生多方參與就輔組所舉辦之各類職涯講座，並參與系內舉辦之專題演講，尋求未來職涯方式。	週固定4H。 三、利用系主任時間、導師時間或專題演講輔導學生，每年至少6次以上。	二、老師每周安排4小時Office Hours，以利學生諮詢。 三、本學期專題演講辦理6場，導師時間至少辦理2次以上。	<input type="checkbox"/> 差	
國際化	一、鼓勵師生參與國際研習及研討會相關活動，促進學術交流與開闊國際視野。 二、訂定英文畢業門檻，促使學生具備應有之英文能力。	一、相關國際研習及研討會資訊轉知所屬師生。 二、鼓勵學生於大三前完成英文畢業門檻。	一、本系會蒐集各校研習資訊，將訊息公布在系網，以供學生了解知悉。 二、不定期宣導英文考試時間，提供學生考取英文資格檢定。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
推廣服務	一、整合學校、本系與外校資源，提供企業專業服務 二、與企業簽訂產學合作計畫，甄選優秀學生至企業實習。 三、每學年與台大生傳系、中興生管所與屏科大農企系合辦學術研討會。	一、多參與雲嘉南、彰雲嘉計畫，與校外合作交流。 二、多與產業界聯盟，增加簽訂產學合作計畫機會。 三、鼓勵本系研究生投稿及參與研討會，增加系所名聲。	一、於101學年度第1學期持續提出雲嘉南計畫，與校外合作交流。 二、鼓勵研究生多投稿，目前碩二學生已有3人以上(投稿率占33%)。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
行政服務	一、推動E化行政，以電子化文件取代紙本文件，減少紙張使用量，縮短行政作業流程。 二、完整準備事前各項會議資料。	一、影印次數減少。 二、提升會議執行之效率。	一、有關文件通知，系辦儘可能以掃描檔郵寄給老師們，以減少紙張輸出。 二、會議前2日完成會議資料。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

資訊管理學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<ul style="list-style-type: none"> 一、提升教學品質。 二、提升研究之質與量。 三、強調以學生為中心，加強師生關懷與互動。 四、營造國際化多元學習環境。 五、建立產學合作交流計畫。 六、組織創新、提升服務品質。 	相關量化成效如本欄所述。	相關量化成效如本欄所述。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
教學	<ul style="list-style-type: none"> 一、持續增聘優秀專任教師，提升本系師資陣容。 二、定期辦理教學品質座談會或教學法研習，鼓勵老師參與學校舉辦之教與學研討會。 三、配合校方圖書採購，蒐集、提供資訊管理相關領域之中、英文書籍及期刊。 四、充分運用網路科技進行創意教學，強化課程內容，促進師生互動機會，增進教學成效。 五、開設整合性、一貫性課程或跨領域微學程。 六、聘請校外學者專家蒞校專題演講。 七、定期進行教師評鑑工作。 八、依據教學需求，購買軟硬體教學設備，並強化管理資訊系統專案實驗室功能性。 九、在大學部開授必修實務性課程，配合學科競賽，強 	<ul style="list-style-type: none"> 一、積極爭取新聘師資員額 1 位。 二、舉辦企業參訪活動至少 1 場、邀請專家學者學術演講至少 6 場。 三、辦理本系「提升教學品質」研習會 1 場，透過全體專任教師之分享與交流，交換教與學的技巧，提升教學品質。 四、預期課程大網上網率達 100%；教學評量平均分數 4.25 以上（滿分 5 分）。 	一、教學資源 (一) 本系現有 11 位專任師資。師資專長包含資訊管理及資訊科技，教師師資年齡分佈適當且年輕化，平均約 42 歲。 (二) 教師除上課時間外，每週亦至少安排 4 小時以上之 Office Hours，提供學生在課業、生活等方面之諮詢。 (三) 配合圖書館預算建議採購資管相關領域之中英文書籍、期刊及電子研讀參考。 (四) 本系教師均有獨立之研究空間，亦配置適當之實驗空間之配置與設備，並有借用與管理辦法，並配合學校之作業盤點、登錄及報廢財產。 (五) 新進教師均參加校方舉	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	<ul style="list-style-type: none"> 一、未來將陸續增聘優秀專任業教師，以提升本系師資陣容。 二、多邀請校外學者專家蒞校專題演講，增加學生對領域的認識與了解。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>化學生實作能力。辦理「管理資訊系統專案成果發表研討會」，嚴格要求學生完成專題研究，提升學生就業競爭力。</p> <p>十一、強化電子化企業國際證照實驗室設備，輔導學生提升對於電子化企業職能需求之認識與取得相關國際證照之能力。</p> <p>十二、持續辦理教學卓越計畫一資訊管理國際證照人才培育計畫。</p> <p>十三、聯繫產業界，建立良好關係，以供學生未來參觀與學習，並擴展建教合作機會。</p>		<p>辦之「提升教學品質研習計畫」及「提升教師教學效能研討會」。</p> <p>(六)本系教師亦均參加本系及校方舉辦之「提升教學品質座談會」及「教學卓越計畫辦理1場學品研研會」，並配合「教學法研習」課程。</p> <p>(七)本系李彥賢老師獲100本學年度績優教師教學肯定獎。</p> <p>(八)本系張宏義老師獲得教育部101年度獎勵大學傑出課程評鑑優等獎。</p> <p>(九)配合辦理「學生就業力躍進計畫—資訊管理國際證照人才培育計畫」，共輔導46名學生考取OCPJP國際證照。</p> <p>(十)本系與國立中央大學企業資源規劃中心簽立「SAP人才培訓計畫合作協議書」，租用SAP ERP軟體系統強化教學資源。</p> <p>二、教學措施</p> <p>(一)配合教務處開課作業及網路選課，本學期本系大學部共計開設17門課(51學分)；碩士班共計開設15門課(45學分)；專任教師支援通識課程及其他系所共計</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>開設 6 門課 (18 學分) (含 EMBA 在職專班及博士班)。</p> <p>(二) 本學期專任教師指導研究生完成撰寫論文情形: 碩士班共計 15 位(含其他系所及 EMBA 在職專班學生)。</p> <p>(三) 本系各課程均有完整之課程綱要, 且與本系發展與特色相配合。同時於課堂提供相關文獻或與時事相關之議題, 加深同學對於課程在實務面應用上的印象。</p> <p>(四) 本系專業課程之實習課均有研究生擔任助教, 協助教師及同學進行課程之實作, 以加強學習成效。並由上機實作進行相關課程內容及實驗來促進學習。</p> <p>(五) 鼓勵教師撰寫創意教材, 並結合最新時勢, 編寫電子版講義或製作成投影片。配合本校線上輔助教學系統 E-learning, 將所有教材、測驗及作業上線, 讓學生隨時隨地皆可存取教材與得知課程狀況, 提高互動式教學比例。同時申請混程教學提供多元教學方式。</p> <p>(六) 在課程中加入新聞導讀</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>項目，帶領同學導論產業性、技術性的文章，同時納入個案教學以訓練學生思考真實企業環境之影響。</p> <p>(七)提供學生各項證照考試相關之教材，以增進學生未來的就業機會。</p> <p>(八)推動課堂心得筆記，了解學生當堂課程學習狀況，並做為師生學習問題之交流管道。</p> <p>(九)鼓勵學生撰寫個人網頁及 C 程式語言，以建立後續程式語言學習之基礎。</p> <p>(十)安排實作與實習課程，並辦理各項重要學科競賽，以提升學生資訊專業能力、提案及簡報能力。</p> <p>(十一)參與學校教學卓越計畫，並參考其他資深老師的建議，改善班級領導和執行教學措施。</p> <p>(十二)課程申請教育部網路通訊科技人才培育先導計畫，並參與教材發展課程研習與國際證照種子教師培育訓練。</p> <p>(十三)邀請學者及業界專家蒞系專題演講，共舉辦 8 場次，其中 1 場安排生涯理財規劃。</p> <p>三、教學品質保證</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>(一) 學生對於教師之教學評量，一般均表滿意，平均值亦多在 4 以上。</p> <p>(二) 在教學過程中，對於上課的方式與內容以開放的方式雙向溝通，讓學生可以隨時反應與建議，以瞭解學生對課程的理解程度，及教師授課方式的接受度，作為改善的方向。</p> <p>(三) 建立分組學習機制，以落實個別教學法。</p> <p>(四) 本系設系時間短，畢業校友中仍多繼續進修，已就業者亦多有正向之工作表現及社會評價。</p>		
研究	<p>一、鼓勵教師主持或參與研究計畫。</p> <p>二、積極鼓勵教師發表期刊論文。</p> <p>三、要求每位教師每年須發表學術研討會論文 1 篇以上；參加學術研討會 2 次以上。</p> <p>四、鼓勵教師合作研究或跨領域之合作案，提高申請計畫的品質與核可率。</p> <p>五、以一系列相關的論文簡報尋求與啟發新的研究主題，以指導學生申請相關研究計畫。</p> <p>六、鼓勵師生參加國內外學術研究計畫或會議。</p> <p>七、延聘國際知名學者蒞校講</p>	<p>一、強化原有 6 間研究實驗室之功能性及發展特色，支援教師之研究工作。</p> <p>二、教師申請國科會研究計畫案至少 8 件。</p> <p>三、鼓勵教師參加國內外學術研討會，發表 SCI、SSCI、TSSCI 及 EI 等級之期刊論文，預期每位教師研討會平均發表數為 2 篇，期刊論文平均發表數為 0.5 篇。</p>	<p>一、申請國科會補助研究計畫計 7 項；平均每位教師申請國科會研究計畫 0.6 項。</p> <p>二、執行國科會補助研究計畫計 9 項；平均每位教師執行國科會研究計畫 0.8 項。</p> <p>三、發表期刊論文 4 篇；平均每位教師發表期刊論文 0.4 篇。</p> <p>四、參加學術研討會 4 次；平均每位教師參加學術研討會 0.4 次。</p> <p>五、發表學術研討會論文 6 篇；平均每位教師發表學術研討會論文 0.5 篇。</p> <p>六、擔任學術論文審稿 51 次，擔任專題研究計畫評審 7 次。</p>	<p>■ 優良</p> <p>□ 尚可</p> <p>□ 尚可</p> <p>□ 差</p>	<p>持續增聘具有研究潛力之師資，以提升本系之研究表現。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	學或研究。		七、教師獲本校教師研究成果獎勵1人次。 八、本系教師均有獨立之研究空間，每2-3位教師配置1間實驗室，現有之實驗室包括電子商務研究中心、電子化企業暨協同商務實驗室、商業智慧應用實驗室、網路應用與資訊安全支援實驗室、管理資訊系統實驗室、雲端運算暨多媒體國際證照實驗室。		
輔導	一、定期舉辦師生座談會與導師約談，以瞭解學生困難，幫助解決問題。 二、強化導師輔導大學部與碩士班新生工作。 三、配合學校「導師密碼」選課輔導制度，輔導學生網路選課諮詢、必修科目重補修等事宜。 四、輔導本系學生系學會運作與各項活動舉辦。 五、輔導本系「資管志工隊」社團長期服務社區、關懷弱勢，並與鄰近團體機構配合，進行義務教學服務。 六、定期辦理家長座談會，期能協同家長輔導學生。 七、實施學習預警制度。	一、預期每學期每班班會開會次數至少2次。 二、預期每學期系週會1次。 三、「資管志工隊」社團服務社區1次。 四、輔導本系學生系學會辦理迎新、小資杯、送舊等活動。 五、辦理新生家長座談會1次。 六、每學期實施大學部課程期中學習預警制度1次。	一、導師定期與學生面談，使老師更密切了解學生反應之問題，及時與學生溝通輔導，系上師生互動十分良好，並對外籍生、僑生等加強輔導與關心。 二、系主任及各班導師特別針對同學之學習態度，以群體討論、個別訪談或透過同儕訪談方式了解問題，並在進行經驗分享，藉此協助其改善與進步。 三、每週排有2小時學生班會幹部座談及系主任或導師座談時間，包括班會、學生幹部座談及系主任或導師座談時間等，了解學生反應之問題及加強學生之意見與溝通，同時將意見反映給相關單位，並針對外宿	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	藉由導師、輔導教官及任課教師之協助加強學生課業及生活之輔導。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>八、提供學生工讀機會，加強同學行政服務能力。</p> <p>九、辦理資訊管理專業證照講座，積極輔導學生取得資管學界指標性的相關證照，並參加各項資訊能力檢定。</p> <p>十、引導學生填寫學生學習歷程檔案，並協助了解能力指標之意義以及課程地圖之重要性。</p>		<p>生住宿安全進行安全檢查。</p> <p>四、配合學校「導師密碼」選課輔導制度，輔導學生網路選課諮詢、必選修科目重補修等事宜。</p> <p>五、舉辦「新生家長座談會」、「碩士班新生座談會」活動，以加強新生之輔導。</p> <p>六、輔導本系系學會舉辦迎新宿營、資管月、抽直屬、制服日等活動。配合系、學會活動與幹部進行工作討論與諮商。</p> <p>七、本系林宸堂老師擔任「資管志工隊」社團指導老師，督促指導志工隊長期服務社區、關懷弱勢，並規劃大二生至精忠國小進行資訊課輔活動。</p> <p>八、輔導學生生涯規劃，鼓勵學生隨時檢視時間安排是否得宜，並邀請講者與學生暢談如何安排生涯理財規劃。</p> <p>九、定期邀請畢業校友到校分享工作及求職心得，配合教育部補助課程計畫，進行畢業系友現況連繫及更新通訊及就業資料。</p> <p>十、輔導同學參加與產業界合作之全國性比賽，藉由與企業的參訪，商談正式學合作的可行性。</p> <p>十一、實施「學習預警制度」：</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>在期中考後一週內，各班導師教師就學習狀況較差的學生（如期中考及平常考成績不佳、出席率不好...）透過個別訪談輔導、群體討論、同儕訪談方式瞭解學生學習方式及提供改進方針，讓其了解前半個學期之學習成效，並儘早修正自己之學習方式。</p> <p>十二、辦理全系系週會，頒獎表揚各項競賽得獎同學，並針對系務各項發展進行師生交流。</p> <p>十三、本系李彥賢老師指導黃暄雅、張家瑜、蔡孟好、黃合穗、陳怡瑄同學參加「第 17 屆全國大專校院資訊服務創新競賽—資訊應用組」榮獲佳作。</p> <p>十四、輔導本系同學參加 TWNIC「2012 校園講座—青年無限創意，為愛網前飛」公益活動。</p>		
國際化	<p>一、確實執行英文能力檢定之畢業門檻。</p> <p>二、定期開設全英語課程。</p> <p>三、提供國際學術交流資訊及活動，鼓勵及補助學生出席國際研討會。</p> <p>四、薦送本系學生前往國外姐妹校研修課程。</p> <p>五、鼓勵同學參與姐妹校合作師生訪問團互訪活動。</p>	<p>一、全英文授課課程至少 2 門。</p> <p>二、輔導學生通過本校外語能力檢定，預期通過校英文能力檢定學生數達 90%。</p>	<p>一、由林玢珊老師開設 1 門「科技管理專題」全英語授課課程。</p> <p>二、由張宏義老師輔導碩士班及大學部各 1 位同學至韓國發表國際研討會論文。</p> <p>三、確實執行英文能力檢定，101 學年度第 1 學期共 2 位碩士班同學符合畢業門檻申請離校。</p>	<p><input type="checkbox"/> 優良</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 良好</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	擬持續加強國際化之推動。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	六、提供外籍學生與僑生研修課程機會。				
推廣服務	<p>一、進行產學合作，爭取校外資源，提高學生實習及就業機會。</p> <p>二、藉由講演機會，找尋產、官、學、研界等的合作契機。</p> <p>三、積極擔任各公、民營機構之各項顧問及委員工作，提高本系之學術聲譽及知名度。</p> <p>四、積極拓展社會服務，建立與社區之良好互動關係。</p> <p>五、加強校友聯繫，積極辦理企業參訪與實務講座，促進本系師生與業界資訊之交流。</p> <p>六、支援管理學院碩士在職專班相關課程。</p>	<p>一、支援 EMBA 授課至少 2 門。</p> <p>二、舉辦企業參訪至少 1 場。</p>	<p>一、本系教師除擔任校內各項委員會委員及社團指導老、師外，校外部份亦擔任各大學論文口試外審委員、研討會評論人或主持人。</p> <p>二、本系教師均積極擔任各公、民營機構之各項顧問及委員工作。</p> <p>三、本系張宏義老師協助財團法人台灣網路資訊中心進行網路公益青年活動推廣。</p> <p>四、本系教師支援管理學院碩資在職專班開設「管理資訊系統」、「作業管理」等課程。</p>	<p><input type="checkbox"/> 優良</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚差</p>	<p>擬加強聯繫產業界，建立良好關係，讓教師得以服務社區與參與推廣教育，並能建構學生未來參觀、學習、及建教合作之環境。</p>
行政服務	<p>一、配合學校推行 ISO 業務，積極建立各項行政工作標準化與電子化。</p> <p>二、配合學校服務品質計畫之推動。</p> <p>三、確實辦理並上網登錄本系各項經費之請購、核銷等相關事宜。</p> <p>四、定期召開系務會議、系課程委員會，並邀請校外代表、畢業校友及學生代表參加。</p> <p>五、每學期召開系教評會及教師評鑑委員會會議，議決</p>	<p>一、系統化建立系務行政資料，以提供師生更便捷的行政作業流程與自助式服務環境，來增進系務營運的效能。</p> <p>二、服務品質滿意度至少 84 分以上（滿分 100 分）。</p> <p>三、每學年改選本系各項委員，藉由職務輪調增進系上教師了解組織運作情形。</p>	<p>一、召開 6 次系務會議，議決相關行政事務議案，並紀錄陳閱。</p> <p>二、召開 4 次系教師評審委員會會議，議決教師升等、法規修訂等提案。</p> <p>三、召開 3 次系課程規劃委員會會議，議決 102 年度必修科目冊、英語授課及合併鐘點等提案。</p> <p>四、召開 1 次學生事務委員會會議，討論獎學金申請及學生事務等議案。</p> <p>五、召開 1 次研究生事務委員</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>師新聘、升等及教師評鑑等提案。</p> <p>六、每學期召開1~2次學生、研究生事務委員會及圖書設備委員會等提案。</p> <p>七、攸關學生權益措施會議均依相關規定，推選學生代表參加或列席。</p> <p>八、設立各項委員會，鼓勵老師參與行政服務工作。</p> <p>九、配合人事、會計、教務及總務等各行政單位，辦理各項文書作業與執行控管等相關事宜。</p> <p>十、辦理本系財產增加、移轉、報廢及盤點等相關財產管理事宜。</p>		<p>會議，討論獎助學金補助案。</p> <p>六、辦理大學部管理資訊系統專案發表會。</p> <p>七、辦理碩士班研究生學位論文考試、碩士班論文計畫書口試作業。</p> <p>八、辦理本系102學年度碩士班推薦甄選作業。</p> <p>九、配合人事、會計、教務及總務等各行政單位辦理各項文書作業，完成系上文書檔案之建檔，確實辦理並上網登錄本系各項經費之請購、核銷及控管等事宜。</p> <p>十、配合辦理本系財產與非消耗品之增加、移轉、報廢及盤點等相關財產管理事宜。</p> <p>十一、整理第二週期系所評鑑報告及辦理自我評鑑實地訪評事宜。</p> <p>十二、本系榮獲101年教學卓越計畫D0-1學生實習資訊專欄推播競賽第一名。</p>		

財務金融學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
教學	強化財金實驗室教學設備及線上題庫，提供學生實作機會及辦理相關軟體訓練課程，以提高學習資源的效益。	購置財金相關軟體 1 件或汰換硬體設備 1 件。	一、汰換 57 台電腦。 二、購置 TEJ 資料庫 1 套。 三、Multicharts 軟體 1 套。 四、Matlab 數值分析軟體 1 套。 五、NAG Toolbox for Matlab 單機版 1 套。 六、基優電腦防護還原系統網路版 1 套。 七、選擇權策略試算系統 1 套。 八、CMoney 投資研究交易分析系統 1 套。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
	邀請校外專家學者蒞校專題演講，充實金融知能。	辦理財金相關議題專題演講 4 次。	共辦理九場專題演講。 一、本系於 101 年 9 月 25 日，邀請上大國際集團財務副總洪政維蒞校，演講題目為「大債時代」。 二、本系於 101 年 10 月 2 日系主任時間，邀請證財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會董事長吳壽山及櫃買中心李啟賢總經理蒞校專題演講；證期會吳董事長演講題目為「從學生最後一哩學習角度來解說”台灣股市”」，櫃買中心李總經理演講題目為「櫃買市場之現況與未來」。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
	邀請校外專家學者蒞校專題演講，充實金融知能。	辦理財金相關議題專題演講 4 次。	一、本系為充實學生知能，於財金法規課程內容中安排「公平交易法練營」，		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>邀請戴科長貝宜及夏專員萬春於101年10月29日蒞校，藉由公平會處理實際案例，使理論與實務相結合，讓學生能從中了解法律重要性。</p> <p>二、本系於101年11月6日大四當代財金問題研討課程中，邀請彰化銀行斗南分行吳美惠經理蒞校專題演講，演講題目為「淺談金融就業市場-銀行員之甘苦談」。</p> <p>三、本系與南山人壽保險股份有限公司合辦「金融保險考照營」於101年12月4、6、11及13日辦理為4天訓練課程，使學生能夠獲得新知、掌握社會脈動，利於規劃個人生涯發展。</p>		
	<p>邀請校外專家學者蒞校專題演講，充實金融知能。</p>	<p>辦理財金相關議題專題演講4次。</p>	<p>一、本系邀請新光人壽嘉興通訊處經理陳拔程先生蒞校專題演講，演講題目為「保險業的逆轉勝，以新光人壽為例」。</p> <p>二、本系為提供學生就業不同思維，於101年12月19日系主任時間邀請財團法人苗栗縣海青老人養護中心賴添福執行長蒞校專題演講，演講題目為「長照機構經營現況與未來挑戰」。</p>		
	<p>辦理企業界參訪活動，培養業</p>	<p>每學年度辦理企業參訪活動2</p>	<p>擬於下學期辦理。</p>	<p><input type="checkbox"/> 優</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	界需求人力。	次。		<input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	
	配合學校實施教學評量及自我評鑑制度，檢討改進教學、服務與研究。	教師教學評量平均分數達 4.15 分。	本系教師教學評量分數 4.33。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	
	依據財金各領域專業，辦理教師專業成長研習會或教學績優經驗分享。	每學年度辦理 1 次教學法研習。	擬於下學期辦理。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	
研究	鼓勵本系老師將計畫執行成果，撰寫成論文投稿國內外學術期刊，藉以增進本系學術能量。	每學年度本系教師發表之期刊論文 4 篇或發表研討會論文 4 篇或參加學術研討會 3 次。	本系 101 年 8 月至 102 年 1 月份為止學術期刊論文發表 8 篇，研討會論文為 7 篇。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	
	鼓勵教師進行校內外團隊合作計畫。	進行校內團隊合作達 1 次。	本系教師與生管系合作撰寫 101 年度教學卓越計畫之 C1-2 院共同課程教材品保計畫—財務管理課程教材。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	
	參與中部財金聯盟學術研討會之辦理。	每年參與辦理中部財金聯盟學術研討會 1 次。	本系為 101 年 06 月 08 日 2012 中部財金學術聯盟研討會，聯合承辦單位。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	
輔導	舉辦新生宿營，由師長、學長姊引導新生認識嘉大及本系政策，藉以順利適應大學生活。	每年辦理 1 次迎新宿營活動。	101 年 10 月 12 日~13 日假烏山頭水庫辦理迎新宿營活動。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	教師除上課時間外，每週亦至少安排 4 小時以上之 Office Hours，提供學生在課業、生活等方面之諮詢。	教師 Office Hours 上傳率達 100%。	本系教師 Office Hours 上傳率達 100%。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	辦理新生家長日，讓家長實地瞭解學生在校的學習與生活狀況。	每年辦理新生家長日活動 1 次。	101 年 9 月 16 日辦理新生家長日活動。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	補助系學會及所屬系隊相關各項活動與體育競賽。	補助系學會相關活動經費 5 次。	一、補助系學會參加大財盃活動車資 1 萬元。 二、補助系羽球隊購買球具 1000 元。 三、補助系排球隊購買球具 2000 元。 四、補助系男籃球隊購買球具 2000 元。 五、補助系學會辦理分區迎新活動餐費 2900 元。 六、補助系會學辦理迎新宿舍營活動車資及老師住宿費 12,556 元。 以上合計共補助系學會相關活動達 6 次。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	提供證照獎勵金，提升在學期間證照考取率，強化就業競爭力。	每位學生畢業前平均具備 3 張證照。	本系為提升學生就業率，於 101 年 12 月 21 日請中華民國人壽保險商業同業公會南下辦理人身保險業務員資格測驗，除本系大三、大四學生報名外，企業管理學系碩士班及行銷學系學生一同參與本項考試。本系學生人身保險業務員通過率為 72%，金融市場常與職業道德測驗通過率為	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			100%。 本系擬於下學期辦理證券商業業務員、證券商高級業務員、期貨商業業務員、初階授信人員、初階外匯人員證照考試。		
	配合學校辦理生涯輔導講座。	配合學校辦理職涯就業博覽會活動 1 次。	與職涯中心合辦青輔會講座，邀請元大金控李阿嚴總稽核蒞校專題演講，演講題目為「台灣證券業現況與未來展望」。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
國際化	配合學校辦理提升英文能力相關活動。	英文能力檢定學生通過率達 70%。	97 學年度畢業學生英文能力檢定通過率達 100%。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
	招收外籍生、僑生及中國大陸學生。	招收外籍生、僑生及中國大陸學生共計 2 名。	101 學年度招收二名僑生。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
	鼓勵師生出席國際研討會，發表論文。	發表期刊論文 1 篇。	國外期刊論文 8 篇 (SSCI 等級期刊 2 篇、TSSCI 等級 1 篇、FLI 等級 1 篇)。 國外研討會論文 2 篇。 國內研討會論文 5 篇 (含大陸地區 1 篇)。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
推廣服務	與業界建立產學伙伴關係，進行產學合作，爭取校外資源，提高學生實習及就業機會。	與實習單位簽署契約 1 次。	與南山人壽嘉義分公司簽署產學合作契約，提供本系大三同學至該公司進行為期二個月的校外實習。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
	積極擔任各公、民營機構之各項顧問及委員工作，提本系之	擔任各公、民營機構之各項顧問及委員工作 2 次。	一、環球科技大學財金系校內自我評鑑委員。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	學術聲譽及知名度。		二、德明學報期刊審查委員。 三、嘉大通識學報期刊審查委員。 四、台灣經濟預測與政策期刊審查委員。 五、商管科技季刊論文審查。 六、中山管理評論審查委員。	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
	藉由校外演講機會，尋求與校外合作契機。	受邀校外演講 3 次。	本系教師受邀至嘉義市大同國小、崇仁護專(2次)、麥寮鄉公所、雲林監獄、嘉義地檢署演講、中正大學財金系。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
	支援管理學院辦理推廣教學碩士在職專班。	開授教學碩士在職專班課程 2 門。	開授教學碩士在職專班課程 3 門。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
行政服務	順應學位學程、設置研究所趨勢，本系的師資陣容以及組織結構將配合管理學院學位學程計畫動態配置。	103 學年度設立財務金融研究所。	本系 103 年碩士班計畫書已於 101 年 12 月 25 日通過校務會議，於 102 年 1 月 15 日送交教務處後，一併報部審議。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
	配合學校辦理本系日間部、進修學士班推薦甄試及轉系考試事宜。	每學年度辦理 1 次招生推薦甄試事宜。	大學部推甄為 102 年 3 月 31 日辦理。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
	配合人事、會計、教務及總務等各行政單位辦理各項文書作業，完成標準化作業流程。	配合校方行政效率改革及提升執行率達 90%。	配合人事、會計、教務及總務等各行政單位辦理各項文書作業，並按時繳交。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	

觀光休閒管理研究所

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
教學	<ul style="list-style-type: none"> 一、鼓勵教師採取互動式教學。 二、辦理學生見習與參訪機會。 三、鼓勵本所教師指導學生參與活動競賽。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、全面使用網路教學平台。 二、辦理校外參訪2次以上。 三、參加校外競賽1場以上。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、教學平台使用率達80%。 二、本學期共辦理2次校外參訪。 三、本學期碩士班研究生榮獲「2013 第九屆日本沖繩『總務大臣盃』全國泡盛調酒大賽」銀獎1座。 	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
研究	<ul style="list-style-type: none"> 一、積極爭取國科會及各項研究計畫。 二、積極爭取產學合作計畫。 三、鼓勵教師參與國際學術研討會。 四、鼓勵教師將學術研究成果發表於國內外具有審查制度之專業期刊。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、國科會及各項研究計畫4件以上。 二、產學合作計畫2件以上。 三、參與國際學術研討會2場以上。 四、發表於國內外具有審查制度之專業期刊10篇以上。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、本學期教師獲取之國科會計畫共5件。 二、本學期教師執行之產學合作計畫共2件。 三、本學期教師參加之研討會共7場次。 四、本學期教師發表之期刊論文共11篇。 	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
輔導	<ul style="list-style-type: none"> 一、辦理新生座談會。 二、辦理師生座談會。 三、建立教師輔導機制。 四、辦理專題講座。 五、提供國家考試資訊。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、每學年辦理新生座談會1場。 二、每學期辦理師生座談會各1場。 三、每位專任教師每週安排4小時以上Office Hours。 四、每學期辦理專題演講4場以上。 五、表揚本所考取國家考試之同學，並邀請分享考試經驗。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、本學期於101年6月19日辦理新生座談會1場。 二、本學期於101年9月19日辦理師生座談會1場。 三、本學期專任教師Office Hours均達4小時以上。 四、本學期共辦理4場專題演講。 五、本學期共有2名畢業生考取高考三級。 	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
國際化	<ul style="list-style-type: none"> 一、建置外語教學與環境。 二、提供外籍生工讀獎助機會。 三、獎勵語言測驗成績優良之外籍生。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、提供全英語授課每學期1門以上。 二、鼓勵學生踴躍參加校內外英語競賽或相關活動。 三、爭取辦理國際型學術研 	<ul style="list-style-type: none"> 一、本學期提供之全英語授課共2門。 二、本學期通過語文鑑定人數共5人。 三、本學期已於102年1月12 	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	四、訂定外語能力通過標準。 五、鼓勵學生參加國際學術研討會。	討會。 四、鼓勵教師參與或擔任國際學術組織或活動團體職位。	日辦理「2013 中華觀光管理學會觀光與休閒管理學術研討會」完竣。 四、本所多位教師受聘於觀光相關學會擔任觀光、休閒、遊憩與餐旅等國內外學術期刊之年度總編輯、執行主編、編輯委員、編輯顧問，績效良好。		
推廣服務	一、與雲嘉南地區之公私觀光休閒機構合作，提供民眾於觀光休閒之便民服務。 二、鼓勵師生參與並提供專業諮詢服務。	一、鼓勵師生爭取產學合作計畫，並鼓勵師生參與雲嘉南地區觀光發展合作企劃案。 二、所網連結觀光單位活動訊息，宣傳優質旅遊資訊及活動。	一、本學期教師執行之產學合作計畫共 2 件，參與學生數共 31 人。 二、參與計畫計畫的訓練除有助於培養對學術、實務有興趣與研究潛力的人才，亦提供在地居民專業之諮詢服務。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
行政服務	一、加強電話禮儀。 二、強化空間及充實書報、雜誌。 三、精進校園行政事務 E 化服務。	一、響應本校電話鈴響三聲內接聽。 二、設置茶水接待區及閱讀空間，並訂定借閱歸還機制。 三、定期維護辦公室、會議室及教學空間之設備。 四、配合學校推動節能減碳，建立各類申請表單，鼓勵師生利用電子表單。 五、電子公文傳遞，以節約紙張及時間。	一、職員及工讀生確實執行電話鈴響三聲內接聽。 二、落實辦公室茶水接待區及圖書借閱之機制。 三、本所每日均有工讀生負責辦公室及會議室之整潔維護，另教學空間亦安排研究生固定於課後進行打掃。 四、於所網建置表單下載功能，並鼓勵學生以 E-mail 填表回覆。 五、落實電子傳遞公文或會議紀錄，以節省紙張及時間。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

行銷與運籌學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長期計畫	<p>一、大學部主要特色乃在希望同學透過專業課程的整合設計，有次序地完成專業化訓練，提前具備就業競爭力。透過課程規劃培育具備專業能力、通識能力、社會能力之人才以貢獻社會。課程發展聚焦於企業實務專長的培養、基本職能態度的養成、及生涯價值目標的釐清。</p> <p>二、研究所教育目標：</p> <p>(一)培育優質的專業行銷、物流、運輸主管人才與企劃人才。</p> <p>(二)實踐高等教育理念，提供行銷與運籌之專業知識。</p> <p>(三)提供紮實的理論與方法課程之訓練，縮小「行銷與運籌專業人才缺口」。</p> <p>(四)提供行銷與運籌之專業諮詢服務，協助企業與政府解決行銷、物流與運輸之相關問題。</p>	配合課程規劃除必修課外，選修課程區分為「行銷學程」及「運籌學程」供學生修習。	本配課程規劃訂定本系大學部及碩士班 102 學年度必修科目冊及課程地圖，除必修課外，選修課程區分為「行銷學程」及「運籌學程」供學生修習。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<p>一、定期召開課程會議，檢討課程方向與內容。</p> <p>二、繼續充實軟硬體設備，增進學習效果。</p> <p>三、鼓勵老師除了現有計畫基礎外，多爭取政府其他單位計畫。</p>
教學	<p>一、配合本校定期辦理教學評量，將評量結果供各任課教師參考，以修正教學方法。</p> <p>二、配合本校教與學研討會，另鼓勵教師參與各項</p>	<p>一、提升學生學習效能。</p> <p>二、鼓勵學生參加全國性比賽。</p>	<p>一、配合本校舉行期中、期末教學評量，將評量結果供授課教師修正教學方法。</p> <p>二、每學期要求全系教師參加教務處舉辦之教與學研討會，進而提升教師之</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<p>一、積極邀請業界專家至本所演講，增加學生對領域的認識與瞭解。</p> <p>二、鼓勵學生發表論文與參加國內外研討會。</p> <p>三、繼續充實軟硬體設備，</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>教學觀摩會活動，俾提昇教師之教學方法與技巧。</p> <p>三、實施「學習預警制度」：在期中考後一週內，請各科任課教師將學習狀況較差的學生(如期中考及平常考成績不佳、出席率不好、...)傳達給該生及系主任知悉，讓其了解前半個學期之學習成效，並儘早修正自己之學習方式，系主任及導師再從旁協助改善。</p> <p>四、持續檢討學生修習學程、輔系與雙主修相關辦法與執行狀況。</p> <p>五、針對教學，強化本系教學內容，加強課程教學大綱與教材製作。</p> <p>六、規劃國內知名學者與實務界人士蒞臨本系演講。</p>		<p>教學方法與技巧；另鼓勵教師參與各項教學研討會活動。</p> <p>三、配合本校實施學習預警制度，期中由各課程授課教師於課程中瞭解學生之學習及生活狀況，並適時給予必要之輔導。</p> <p>四、配合課程規劃安排學生至「台灣歷史博物館」、「清境農場及南投日月潭」進行校外參訪活動，增進師生實務經驗，學生獲益良多。</p> <p>五、運籌組全體研究生參加由中華民國運輸學會及成功大學交通管理科學系主辦之「2012 中華民國運輸年會暨學術論文國際研討會」，學生由研討會中吸取很多寶貴經驗。</p> <p>六、本學期舉辦7場學術專題講座，邀請「交通大學運輸管理系主任維廉教授」、「台灣人壽陳盈達副總」、「統一超商區顧問郭大城」、「全家超商整合行銷部蕭元笙」、「美國丹佛大學丹尼爾商學院 (University of Denver, Daniels College of Business) Robert McGowan 教授」、「星巴克營業部主管仲崇經先生」、「Dr.Sylvester</p>		<p>增進學習效果。</p> <p>四、參加校內「教學研討會」吸收教學優良教師之教學經驗，並改進教學教材與教學方法。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			R.Houston Department of Management, Daniels College of Business, University of Denver」， 蒞臨演講，進行實務經驗 分享，學生反應熱烈，獲 益良多。 七、完成本系教學軟、硬體採 購與更新，改善教學環 境，繼續爭取計畫以加強 本所軟硬體設備。		
研究	一、鼓勵本系老師投稿國內 外研討會，預計平均每人 1 篇。 二、鼓勵本系老師投稿國內 外學術期刊，以增進本系 學術能量。 三、每週老師均會安排與學 生討論時間以追蹤學生 研究計劃的進度。 四、配合校慶舉辦師生研究 成果展。 五、鼓勵老師多參與各項研 究計劃，並鼓勵本系教師 申請國科會補助研究計 畫。 六、鼓勵教師將研究計劃之 成果，投稿至國際期刊或 國際會議發表，以提昇所 內研究能量與品質。	提升本系教師學術研究能量。	一、本所教師發表期刊論文 8 篇，平均每人發表 1 篇。 二、本所教師發表研討會論 文共計 15 篇，平均每人 發表 1.9 篇。 三、本所教師參與國科會研 究計畫共 7 件，平均每人 參與之計畫 0.9 件。 四、本所教師參加國內研討 會 8 人次，國際研討會 6 人次。 五、本所教師每週定期安排 時間與學生討論，以追蹤 學生研究論文之進度，並 適時給予協助。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	一、鼓勵本所老師積極參加 國內及國際研討會，並 發表 SCI 及 SSCI 等級 之期刊論文。 二、鼓勵本所教師除了現有 計畫基礎外，多爭取政 府或民間機構之研究計 畫案。
輔導	一、舉辦新生家長日、師生座 談會、迎新聚餐活動，增 進本系師生互動，培養師	一、舉辦新生座談會 2 場。 二、定期舉行所長座談會 3 場。	一、本學期舉辦「師生座談 會」，增進本系師生互 動，培養師生感情。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	不定期舉辦聚餐、師生座談 活動，隨時注意學生學習與 生活狀況。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>生感情。</p> <p>二、定期安排導師時間，讓導師了解學生生活與學習狀況，增進生活了解與互動。</p> <p>三、配合校慶舉辦相關活動與比賽。</p> <p>四、協助訂定系學會組織章程並積極輔導系學會之運作。</p> <p>五、協助系籃球隊、系桌球隊、系壘球隊及系排球隊之運作。</p> <p>六、落實專任教師每週均安排四個半天的 Office Hours，提供學生在課業、生活、感情、或生涯規劃的諮詢與討論時間。</p> <p>七、輔導未選定指導教授之學生選任指導教授。</p>	<p>三、舉行導師座談會 5 場。</p>	<p>二、本系專任教師每週均安排 Office Hours，提供學生在課業、生活、感情或生涯規劃之諮詢與討論時間。</p> <p>三、由各課程授課教師於課程中瞭解學生之學習及生活狀況，並適時給予必要之輔導。</p> <p>四、本系研究生黃郁琦、陳冠傑、及古夢筑同學，參加 2012「台灣肉乾 怎麼賣才是王道，創意行銷實戰競賽-行銷企劃達人獎」，榮獲全國冠軍，表現相當優異。</p>	<p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
國際化	<p>一、鼓勵教師積極參加國際學術研討會。</p> <p>二、積極鼓勵教師開設全英文授課課程，提供學生全英文化之學習環境，以增進英文溝通表達能力。</p> <p>三、配合學校政策，招收優秀外籍生至本系就讀。</p>	<p>一、配合本校實施學生英文檢定。</p> <p>二、規劃 2 門全英語課程。</p>	<p>一、本學期舉辦二場國際學者專題演講，邀請「美國丹佛大學丹尼爾商學院 (University of Denver, Daniels College of Business) Robert McGowan 教授」、及「Dr.Sylvester R.Houston Department of Management, Daniels College of Business, University of Denver」蒞臨演講，提供學生國際交流之學習環境。</p> <p>二、本所教師參加國際學術研討會共計 6 次。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優</p> <p><input type="checkbox"/> 良</p> <p><input type="checkbox"/> 可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>本所配合校務發展計畫積極推動國際化。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
推廣服務	<p>一、由相關實務專家進行對校內校外開放式之專題演講，以提昇本校師生相關領域的實務知識。</p> <p>二、支援管理學院碩士在職專班嘉義班、台北班相關課程。</p> <p>三、積極參與各公、民營機構之委託研究計畫。</p> <p>四、積極擔任各公、民營機構之各項顧問工作，提高本系之學術聲譽及知名度。</p> <p>五、提供校外技術與諮詢服務，協助傳統產業利用 E 化技術應付未來環境變遷。</p>	<p>一、安排業界或學界相互結合之行銷與運籌專題講座 3 場。</p> <p>二、推動國科會產學合作計畫。</p>	<p>一、本系教師除擔任校內各系委員會委員之職務外，於校外部分擔任台灣評鑑協會 101 年科技大學評鑑委員、行政院公共工程採購評選委員、考試院公務人員高等考試閱卷委員、101 年教育部對私立技專校院整體發展獎勵補助經費運用績效訪視評鑑計畫之訪視委員、100 學年度技專校院改名改制後訪視評鑑計畫之訪視委員、101 學年度科技大學評鑑計畫，專業類-09 企管評鑑委員。</p> <p>二、積極擔任各公、民營機構之顧問及擔任員工教育訓練講師，進而提高本系之學術聲譽及知名度。</p> <p>三、提供校外技術與諮詢服務，協助傳統產業利用 E 化技術應付未來環境變遷。</p> <p>四、鼓勵教師從事產學合作計畫，以加強理論與實務結合能力。</p>	<p>■優</p> <p>□良</p> <p>□可</p> <p>□尚可</p> <p>□差</p>	<p>鼓勵本所教師積極參與校內外服務，提供政府或產業界輔導。</p>
行政服務	<p>一、召開本系系務會議，規劃本系之中長程發展計畫及師資進用計畫，並研訂教學、研究、輔導、服務等各項作業規定，以茲遵循。</p> <p>二、針對專、兼任教師之聘任</p>	<p>一、提升本系行政效率。</p> <p>二、制定標準作業流程。</p> <p>三、推動 E 化行政，減少紙張使用量，縮短行政作業流程。</p>	<p>一、召開所務會議共 4 次。</p> <p>二、召開課程規劃委員會共 2 次。</p> <p>三、召開教師評審委員會共 3 次。</p> <p>四、召開師生座談會 3 次。</p> <p>五、配合學校學術成果展。</p>	<p>■優</p> <p>□良</p> <p>□可</p> <p>□尚可</p> <p>□差</p>	<p>一、配合校、院交辦事項，儘速完成，提升行政效率與服務品質。</p> <p>二、配合廣告行銷，爭取各大學優秀學生報考本所。</p> <p>三、推派本所研究生赴各大</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	及升等召開系教評會議。 三、制定標準化作業程序,使行政能充分支援教學、研究及服務工作。 四、配合本校各單位及管院相關行政業務之推動。 五、101 學年度碩士班推薦甄選招生作業。 六、101 學年度碩士班一般生招生作業。		六、配合學校辦理碩士班推甄招生作業。 七、本系教師積極輔導研究生赴各大補習班進行招生說明會,讓學生將課程上所學之行銷策略應用於招生宣傳上。		補習班進行招生說明會

電子商務研究中心

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、結合電子商務相關課程教學需求，提供技術開發環境及教學軟硬體使用服務。</p> <p>二、支援教師研究計畫及學生專題，成為電子商務技術實作及研究創新的平台。</p> <p>三、運用本中心做為電子商務推廣平台，積極辦理產學合作、人才培訓及國際學術交流。</p>	<p>一、營造和實務接軌的教學環境，培養理論與實作能力兼備的電子商務人才。</p> <p>二、促成跨領域之知識與資源的有效整合，厚植電子商務技術發展與研究能力。</p> <p>三、累積電子商務技術與最佳實務的推廣能量。</p>	相關量化成效如本欄所述。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
教學	<p>一、持續鼓勵學生開發電子商務相關的專題，並積極參與校內及國內外相關競賽。</p> <p>二、聘請校外學者專家蒞校專題演講。</p> <p>三、重點式地選擇電子商務關鍵應用與技術，並投入資源建構完善的教學實驗環境。</p> <p>四、配合本系電子化企業國際證照實驗室營運，輔導學生提升對於電子化企業職業需求之認識與取得相關國際證照之能力。</p> <p>五、配合協助辦理教學卓越計畫—資訊管理國際證照人才培育計畫，進行電子化企業人才的培訓。</p> <p>六、結合電子商務相關課程教學需求，提供技術開發</p>	<p>一、開設電子商務相關課程至少2門。</p> <p>二、協助辦理電子商務相關證照人才培育1次。</p> <p>三、協辦大學部管理資訊系統專案成果發表研討會1次。</p>	<p>一、本系於碩士班開設2門電子商務相關課程，分別為「電子商務專題」及「客戶關係管理專題」；大學部開設2門「電子商務」、「電子化企業」課程。</p> <p>二、本系於101年10月3日舉辦第七屆管理資訊系統專案發表會。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<p>一、未來將強化邀請電子商務領域專家學者演講，並進行共同研究。</p> <p>二、可加強學生在電子商務方面的專題研究。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	環境及教學軟硬體使用服務。 七、協辦大學部管理資訊系統專案成果發表研討會。				
研究	一、鼓勵教師合作研究或跨領域之合作案，提高申請計畫的品質與核可率。 二、啟發與電子商務相關之研究主題，指導學生申請相關研究計畫。	一、申請電子商務相關計畫至少2件。 二、支援教師進行電子商務相關研究計畫至少1件。	本系執行國科會補助研究計畫計9項，其中3件與電子商務領域相關。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續鼓勵老師進行電子商務相關之研究。
輔導	一、辦理資訊管理專業證照講座，輔導學生取得資管學界指標性的相關證照，並參加各項資訊能力檢定。 二、持續鼓勵學生開發電子商務相關的專題，並積極參與校內及國內外相關競賽。	一、邀請電子商務領域專家學者演講至少2場。 二、遴選大學部電子商務優秀專案參與國內外相關競賽至少1件。	一、協助舉辦學術演講8場，其中與電子商務領域相關之議題共3場，分別為：「享樂與研究—旅遊電子商務」，國立高雄餐旅大學旅運管理系顧景昇副教授；「網路消費者行為」，國立高雄大學資訊管理系楊書成副教授；「吃喝玩樂體驗CRM」，淡江大學企業管理系張瑋倫副教授。 二、黃暄雅等4位同學參加「第17屆全國大專校院資訊服務創新競賽-資訊應用組」榮獲佳作。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	鼓勵學生開發電子商務相關的專題，並積極參與校內及國內外相關競賽。
國際化	一、鼓勵及補助學生出席電子商務相關之國際研討會。 二、未來將強化針對電子商務為主題的校際學術交流活動。	補助學生出席電子商務相關之國際研討會至少1件。	一、輔導碩士班及大學部各1位同學至韓國發表國際研討會論文。 二、補助碩士班同學1名參加研討會。 三、設有研究生參加研討會補助規定。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續加強學生外語能力，並鼓勵同學發表國際性研討會論文。
推廣	一、現階段仍以和一般性的	一、擔任政府補助相關專案之	一、參與經濟部中小企業處	<input checked="" type="checkbox"/> 優	現階段仍以和政府單位建立

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
服務	<p>技術解決方案廠商建立合作關係為主，未來將強化和電子商務業者建立合作關係。聯繫產業界，建立良好關係，以供學生未來參觀與學習，並擴建教合作機會。</p> <p>二、透過產學合作方式取得以中小企業為主體的電子商務示範性應用know-how，以強化本中心成員在電子商務領域的諮詢顧問能量，進而爭取政府及民間電子商務相關計畫。</p>	<p>評審委員或顧問至少1件。</p> <p>二、洽談電子商務產學合作至少1件。</p>	<p>101年度中小企業互助合作計畫 台東新太平洋美學產業聯合行銷實質合作案。</p> <p>二、參與經濟部中小企業處101年度中小企業展望與對策研討會分區座談會【中區】。</p> <p>三、參與經濟部中小企業處101年度中小企業互助合作計畫—低壓微霧系統於學校及農場溫室之降溫應用實質合作案</p> <p>四、參與經濟部中小企業處101年度中小企業互助合作計畫—台灣食尚微創產業聚落實質合作案</p>	<p><input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差</p>	<p>合作關係為發展主軸，未來將強化以電子商務為主題的專案承接。</p>

農企業經營管理研究中心

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
研究	<p>一、在國科會專題計畫方面，針對相關農企業經營問題或現象提出相關診斷性計畫以利積極獲取國科會補助計畫。</p> <p>二、針對農委會當年度相關政策，並且提出相關性輔助計畫以利教師獲得當年度計畫。</p> <p>三、藉由雙方合作計畫以提高研究能力與市場敏感度，並利於本研究中心的能力提升與緊密連結業界活動。</p>	<p>一、預計達 5 件計畫以上，發揮教師專長及擴展本中心知名度。</p> <p>二、積極與農業相關企業接洽，以協助企業進行技術與專業能力調整，並獲得產學相關合作計畫以利於產業與學術雙方之交流。</p> <p>三、擴展本中心的知名度，以利後續可接更多的計畫補助。</p>	<p>一、本系於 101 學年度第 1 學期教師共執行 14 件計畫。</p> <p>二、本系目前與相關農業科技公司進行接洽合作，討論推廣教育課程。</p> <p>三、本系多與公民營機關進行交流，提高本中心知名度。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
推廣服務	<p>一、向外系提供本系專業領域教師資源，系所之間交流彼此領域知識，以利學生學習多元系所之專業知識。</p> <p>二、向業界合作推廣系所專業長才，促進學術與業界雙方交流，並對於業界學生皆能獲得內外環境最新資訊。</p>	<p>一、增加教師至相關公民營機關進行演講。</p> <p>二、增加教師至相關公民營機關進行演講。</p>	<p>一、本學期教師至公民營機關推廣服務計 10 次以上。</p> <p>二、本學期教師至公民營機關演講計 3 次以上。</p>	<p><input type="checkbox"/> 優良</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	

外籍生全英文授課觀光暨管理碩士學位學程

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長期計畫	<p>一、預期可以整合管理學院中各系的教學資源，並開辦跨領域學程，培養具觀光、休閒與遊憩及經營管理有關領域之分析規劃與經營管理人才。培育學生具有管理專業素養、重視均衡的群我關係、及寬廣的思考視野。</p> <p>二、本學程教育目標與學校教育理念配合度高，著重理論與實務並重，強調教學與研究、企業實務觀摩交流。不僅將「實用性」作為專業課程開課之標準，亦將個案討論、校外實地參觀等作為輔助教學之工具；並邀請業界專業菁英人士共同參與組成諮詢委員會、提供未來開課之方向建議，以及邀請外籍教授或專業人士蒞校演講，增加學生與世界新知接軌。</p>	配合課程規劃除必修課外，選修課程包括「觀光、休閒與遊憩」及「經營管理」領域。	配合課程規劃訂定本學程102學年度必選修科目冊、課程地圖、職涯進路圖。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	定期召開課程會議，檢討課程規劃方向與內容。
教學	<p>一、配合學校實施教學評量及自我評鑑制度，檢討改進教學、服務與研究。</p> <p>二、邀聘兼任外籍教授至校短期密集授課，提升全英課程教學品質，提升學生國際視野，了解其他國家業界與學術新</p>	提升學生學習效能。	<p>一、配合本校舉行期中、期末教學評量，將評量結果供授課教師修正或改進教學方法。</p> <p>二、本學期共邀聘土耳其籍學者(Dr. Metin Kozak)、希臘籍學者(Dr. Evangelos Christou)、希臘籍學者(Dr. Marianna</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<p>一、積極邀請業界專家至本學程演講，增加學生對專業領域的認識與瞭解。</p> <p>二、鼓勵學生發表論文與參加國內外研討會。</p> <p>三、視課程需要，安排校外參訪，了解本地產業與其他國家之差異。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	知。 三、視課程需要，安排校外參訪行程，落實所學理論與實務之結合。		Sigala)共3位外籍學者至本校授課。 三、配合課程規劃安排學生至「好市多公司」、「潭家福護理之家」、進行為校外參訪活動，增進師生瞭解業界實務規畫經驗，學生獲益良多。		
輔導	一、舉辦新生座談說明會，由學程主任、導師及學長姐引導介紹認識嘉大在台學校生活。 二、安排導師時間，讓導師了解學生課業、生活與學習狀況，增進了解與互動。	舉辦「新生座談會」1場，舉辦「師生座談會」1場。	一、本學期舉辦「師生座談會」，增進本系師生互動，培養師生感情。 二、本學期導師每週均安排Office Hours，提供學生在課業、生活、感情或生涯規劃之諮詢與討論時間並適時給予必要之輔導。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	不定期舉辦聚餐、師生座談活動，隨時注意學生學習與生活狀況。
國際化	一、鼓勵師生出席國際研討會，於國外期刊發表論文。 二、配合學校政策，招收優秀外籍生至本學程就讀。	共開設5門全英語課程。	本學期共舉辦4場學術專題講座，邀請「美國Purdue University-- Dr. Darrell L. Bailey」、「義守大學國際學院 Dr. Anestis Fotiadis」、「福隆玻璃纖維公司陳志昕總經理」、「泰國湄州大學觀光學院院長 Dr. Weerapon Thongma」，蒞臨演講。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	本學程配合校務發展計畫積極推動國際化並致力招收新生。
行政服務	一、召開本學程所務會議，規劃本學程之中長程發展計畫。 二、配合本校各單位及管院相關行政業務之推動。 三、配合學校辦理外籍生申請入學與獎學金審查會議。	提升本學程行政效率。	一、召開所務會議共1次。 二、召開課程規劃委員會共2次。 三、召開學程諮詢委員會共1次。 四、召開教師評審委員會共1次。 五、召開師生座談會1次。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	一、配合校、院交辦事項，提升行政效率與服務品質。 二、豐富及維護學程網頁，吸引各國優秀學生申請就讀。

績效 指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			六、召開新生座談會1次。		

四、農學院

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、新增「臨床獸醫學研究所」；景觀學系增設碩士班。</p> <p>二、各系依據校、院、系之中長期目標，發展院系特色與教育目標，持續加強基礎科目及實務課程，網羅師資、更新教學設備。</p> <p>三、爭取國科會、農委會、業界等單位研究計畫，發表研究成果。</p> <p>四、營造校園國際化，多元學習環境與機會。</p>	<p>一、103學年度將系所合一之獸醫學系暨研究所分開設置為「獸醫學系」及「獸醫學研究所」，並新增「臨床獸醫學研究所」碩士班；景觀學系增設碩士班。</p> <p>二、提升教學品質與效能，達成校、院、系教育目標。</p> <p>三、增加研究計畫件數及論文發表篇數。</p> <p>四、完成農園館無線網路系統。</p> <p>五、增加外籍生及本院師生出席國際學術研討會次數，提升校譽。</p>	<p>一、新增「臨床獸醫學研究所」碩士班及景觀學系碩士班計畫書已送教育部審查。</p> <p>二、本院暨所屬各系定期召開課程規劃委員會會議修訂必選修科目冊。</p> <p>三、森林暨自然資源學系、生物農業科技學系、景觀學系與植物醫學系擬公告增聘專任教師。</p> <p>四、101學年度各系新生入學成績平均提高30分。</p> <p>五、全院教師平均每人有1.8個計畫、發表研究成果或推廣工作達3.5篇/項。</p> <p>六、全院教師參與國際性學術交流超過54人/次。</p> <p>七、持續開設全英語專業科目讓學生選修。</p> <p>八、完成農園館無線網路系統，提供教師教學及學生上網查詢。</p>	<p>■ 優良</p> <p>□ 尚可</p> <p>□ 差</p>	
教學	<p>一、各系所依課程目標，核心與基本能力，建置課程地圖。</p> <p>二、開設專題研究課程，指導學生進行討論研究。</p> <p>三、配合學校實施教學評量及自我評鑑制度，改進教學措施。</p> <p>四、及時更新教材大綱與授課內容；鼓勵教師參與數</p>	<p>一、各系預計大三學生全部完成校外實習與報告撰寫。</p> <p>二、各系平均至少安排2次校外專家演講。</p> <p>三、各系至少安排1次學生校外參訪。</p> <p>四、增聘5位專任教師。</p> <p>五、各系畢業生達專業基本能力門檻、碩士生畢業論文品質及博士生論文發表</p>	<p>各系教師依照課程標準開設相關課程，供學生選讀。</p> <p>景觀學系第2學期已新聘2位專任助理教授。</p> <p>一、園藝學系與景觀學系合聘曾碩文老師、江彥政老師、黃光亮老師、沈榮壽老師等4位教師。</p> <p>二、利用學校分配之經費、國科會、農委會等計畫之補</p>	<p>■ 優良</p> <p>□ 尚可</p> <p>□ 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>位化教學及網路教學平台之建置。</p> <p>五、邀請國內外知名學者、專家蒞校進行短期教學或演講。並與鄰近各農業改良單位合作。</p> <p>六、加強實務技術訓練，安排校外參訪與實習。</p> <p>七、各系持續開設相關微學程、有機農業學程、植物種苗學程、蘭花生技學程及植物醫學學程，提供多元學習，培育第二專長。</p>	<p>SCI 等級。</p> <p>六、培育符合產業需求之專業人力與建立相關人才資料庫。</p>	<p>助款，汰換及增購教學研究設備，以提升教學品質。</p> <p>三、注重學習與實務相互配合，各系完成暑假安排大二或大三同學赴各農業改良場、農業試驗所實習、農委會畜試所、防疫機關、動物醫院實習及產業界見習。</p> <p>四、各系辦理教與學研習，提升老師相關教學知能。落實教師 Office Hours、教學大綱與教材上網。</p> <p>五、生農系暑期與台灣大學及中興大學開 4 門遠距離教學。</p> <p>六、提供多元學習，培育第二專長，各系開設相關微學程、有機農業學程、植物種苗學程、蘭花生技學程及植物醫學學程。本院共開 10 門混程教學、5 門全英語專業課程並配合學校政策實施 E 化教學。</p> <p>七、各系利用週班會時間邀請知名學者、專家蒞系演講：農藝系 8 場、園藝系 4 場、森林系 1 場、木設系 2 場、動科系 2 場、獸醫系 4 場、景觀系 8 場、植醫系 3 場、動物醫院 3 場，共計 35 場。</p>		
研究	一、推動跨院、系的研究團隊，共享新知和新技，提	一、各系助理教授以上教師每年平均至少執行 1.5 件計	一、國科會計畫 20 件，總金額 11,449,000 元、農委會	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>升研究潛能。</p> <p>二、持續鼓勵教師申請國科會、產學合作計畫。</p> <p>三、鼓勵資深與初任教師共同合作。</p> <p>四、加強研究生學理與技術訓練。</p> <p>五、持續推動相關產學計畫之執行。</p> <p>六、持續推動師生參與校外學術研討會與發表研究成果。</p> <p>七、補助新進教師教學、研究設備費。</p>	<p>畫。</p> <p>二、各系助理教授以上教師每年平均至少發表1篇論文。</p> <p>三、本院教師每年至少出席5次以上校外研討會。</p> <p>四、充實教學、研究設備。</p>	<p>計畫69件，總金額57,950,753元、教育部計畫3件，總金額6,444,100元、其他單位計畫72件，總金額23,444,541元。全部計畫共164件，總金額99,288,394元。</p> <p>二、SCI 26篇、EI 1篇、TSSCI 2篇、自然科學類5篇、國內具嚴格審查制度期刊33篇、國科會評選國內優良期刊6篇、國內外研討會論文69篇、專書著作12本、專利2項、獲獎榮譽10項、學術活動56次、推廣工作80次、其他14，共計316項次。</p> <p>三、本院生物農業科技學系老師與生命科學院水生生物學系老師共同執行教育部「轉譯醫學及農學人才培育先導型計畫」；園藝學系老師與生物農業科技學系老師共同組成蘭花輔導團隊，提升蘭花研發水準。</p> <p>四、園藝學系黃光亮老師、徐善德老師、沈榮壽老師、郭濰如老師與邱永正先生提出嘉大光輝 (NCYU Splendor)等9種蝴蝶蘭之植物品種權申請。</p> <p>五、補助本院新進教師6名，每人15萬元研究設備</p>	<p><input type="checkbox"/> 可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>費：森林暨自然資源學系 2 名、木質材料與設計學系 1 名、動物科學系 1 名、景觀學系 2 名，共補助 90 萬元。並由資深教師輔導新進教師，參與各項教學與研究。</p> <p>六、與農試所及林業試驗所簽訂教學與研究合作協議書。</p> <p>七、木質材料與設計學系發明「可做梯子之家具」榮獲經濟部智慧財產局之主題新型專利證書，並參加 2012 德國紐倫堡發明展。</p> <p>八、園藝技藝中心截至本學期已累計收集 440 種蝴蝶蘭優良親本，可作為蝴蝶蘭育種之親本。已申請登錄為新穎人工雜交種並獲審核同意登錄者，已累計達 198 種組合。另累計完成 2,308 個蝴蝶蘭雜交組合，正持續進行不同組合的雜交與雜交後代選育工作。</p>		
輔導	<p>一、各系新進教師由資深教師提供輔導。</p> <p>二、藉由各種座談會與院、系信箱，提供師生意見表達機會。</p> <p>三、每位老師安排 Office Hours 時間。</p> <p>四、輔導各系舉辦新生家長</p>	<p>一、提升教學品質。</p> <p>二、院定期舉辦學生幹部座談會、各系每學期至少舉行 2 次系週會，其餘週次均舉行班會。</p> <p>三、提升學生學習效果。</p> <p>四、提高學生升學與就業率。</p> <p>五、培育術德兼備關懷社會與</p>	<p>一、各系於開學前舉辦新生家長座談會，開學後辦理迎新活動，增進大一新生熟悉環境與同學間之情感。</p> <p>二、本院每學期安排院長及各系主任與學生幹部座談。各系亦均有系主任時</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>座談會、特色週或康樂聯誼活動。</p> <p>五、落實弱勢學生、行為偏差之關懷與協助或課業困難學生和外籍生適應本地生活及文化。</p> <p>六、提供學生升學就業及公職考試相關資訊。</p> <p>七、院、系設置各項獎助學金，鼓勵院、系優秀或清寒學生努力向學或順利完成學業。</p> <p>八、各系成立系友會，配合本校職涯中心進行畢業生動態追蹤輔導與服務之機制。</p> <p>九、鼓勵學生多參與志工服務培養學生服務及關懷他人之熱忱。</p>	<p>文化意識農業人才學生</p> <p>六、培養學生良好生活習慣。</p> <p>七、營造和諧溫馨的校園與社會環境。</p>	<p>間，宣導學校重要政策，做雙向之溝通，瞭解學生之需求，並協助解決其學業及生活上之問題。</p> <p>三、本院各學系各班級均安排1位導師，協助學生解決課業及生活問題。班會時間落實導師制度，訪視住居校外學生，並輔導大一校外服務教育。</p> <p>四、各系所利用日間與進修部班會時間宣導校園安全、尊重智慧財產權、兩性平權、交通安全、賃居安全、防止詐騙集團與借貸標會及防震防災演練等工作。</p> <p>五、各系確實依「研究生工讀助學金發放要點」及「教務助理實施要點」辦理並隨時公告校內外各項獎助學金申請。本院及部分學系亦提供校友各項獎助學金讓學生申請。</p> <p>六、各系利用校慶期間辦理系友會，讓畢業校友回娘家敘舊並提供相關資訊予母系。</p> <p>七、各系配合本校舉辦之校園徵才、升學暨就業博覽會等活動，鼓勵學生參與，獲得就業管道。</p> <p>八、101年度農學院各系學生高考錄取21人，普考錄</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>取 17 人、三等特考 4 人、四等特考 2 人、獸醫師高 考 37 人，共錄取 81 人。 園藝專業證照丙級 9 人、 家具木工證照 3 人。 九、園藝學系劉黃碧圓老師 輔導學生支援「2013 台灣 國際蘭展」活動。 十、木質材料與設計學系 101 年 10 月 24 日辦理暑假前 往越南家具廠海外實習 經驗分享座談會，邀請海 外實習同學與本系師生 分享經驗與心得。 十一、木質材料與設計學系 於 102 年 1 月 3 日與科定 企業公司辦理「寒假職場 體驗計畫」，甄選出 3 位 大四學生前往職場實習 3 週，獲得 3 大報紙刊登及 10 餘家媒體報導。 十二、木質材料與設計學系 樵夫志工隊榮獲彰雲嘉 服務社團特優獎。 十三、動物科學系楊卓真老 師輔導該系學會於 101 年 11 月參加全國大畜盃活 動，榮獲全國亞軍。 十四、獸醫學系大五賴莉芳 同學以暑期國外實習心 得參加行政院青輔會舉 辦「2012 青年國際行動 All in one 成果分享大 會」獲得首獎。</p>		
國際	一、鼓勵各系招收外籍學生。	一、增加外籍生。	一、全院共招收 20 名外籍生	■ 優	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
化	二、鼓勵師生出席兩岸與國際研討會並發表研究論文。 三、鼓勵教師到國外大學做短期研究或進修或參與國際學術研究合作計畫。 四、鼓勵相關系所合辦國際研討會，邀請國外知名學者專題演講。 五、補助學生參與國際研討會。 六、持續與簽署學術合作之姊妹校進行學術合作或辦理交換學生活動。	二、增加師生出席兩岸與國際研討會與學術交流活動次數。 三、增加專業課程外語授課。 四、邀請國外知名學者蒞校專題演講。 五、增加姊妹校進行學術合作件數及交換學生人數。 六、吸引更多學生參加國際志工行列。	及木質材料與設計學系有4位學生至法國學校交換學生。因應外籍生與交換學生課程之需求，共開5門全英文授課。 二、101年7月~9月全院各系計有26名學生至海外實習。 三、農藝學系101年10月30日於本校圖書館視聽教室舉辦「海峽兩岸稻作產業與機械化栽培交流研討會」，邀請中國水稻研究所與國內稻作專家學者共同研討最新稻作栽培技術與產業趨勢。 四、農藝學系侯金日老師受大陸陝西省台灣事務辦公室邀請於101年8月11日~9月13日赴陝西省西安市參加第三屆海峽兩岸經貿科技合作會議。 五、農藝學系黃文理老師於101年8月13日~19日期間，赴日本九州、筑波、千葉東京等地區參觀水稻育種研究機構。 六、101年12月25日中國揚州大學農學院院長一行13人由古森本教授陪同，參觀農藝學系教學設施並舉行座談。 七、102年1月10日及1月17日，農藝學系侯金日老師接待分別來自中國四	<input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>川省樂山市現代農業發展協會訪問團，並舉行座談交流。</p> <p>八、園藝學系劉黃碧圓老師於8月9日~23日赴日本神奈川進行學術交流。</p> <p>九、園藝學系李堂察老師101年8月14日~18日赴越南進行果樹產業交流。</p> <p>十、園藝學系李堂察老師101年8月22日~9月2日授台灣農業投資顧問管理發展協會邀請至中國廣東等地，協助該會執行「大陸農村產業發展和技職教育」計畫。</p> <p>十一、園藝學系黃光亮老師101年8月26日~9月2日赴日本九州大學進行學術交流。</p> <p>十二、園藝學系黃光亮老師、沈榮壽老師101年10月10日~14日至中國大陸廈門及鄰近地區參訪蘭花產業及參加首屆海峽兩岸蘭花展。</p> <p>十三、園藝學系101年11月14日該系學術發展委員會協助越南籍畢業生在台實習。</p> <p>十四、園藝學系黃光亮、沈榮壽及徐善德3位老師102年1月31日~2月5日赴日本琉球參加亞太蘭花會議暨蘭展並參訪當地</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>花卉產業。</p> <p>十五、園藝學系徐善德老師102年1月11日參與「本校與楚雄州農業考察團學術交流座談」、1月23日參與「本校與日本東京農業大學學術交流座談」。</p> <p>十六、森林暨自然資源學系何坤益老師於101年8月9-10日赴日本沖繩熱帶資源植物研究所研習應用有益微生物菌群於造林逆境，商討技術交流事宜。</p> <p>十七、森林暨自然資源學系趙偉村老師與古皓東同於101年11月5-9日赴廣西省桂林市桂林雁山中科院廣西植物所參加第六屆海峽兩岸森林動態樣區研討會，並發表論文2篇。</p> <p>十八、木質材料與設計學系甄選4位學生人前往法國南特學院交換。</p> <p>十九、木質材料與設計學系邀請日本島根大學名譽教授田中千秋及廣島大學番匠谷薰教授進行學術交流。</p> <p>二十、動物科學系師生14人參加於泰國舉行之第15屆AAAP(國際畜產學會)研討會。</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>二十一、動物科學系林高塚老師 101 年 8 月 12 日~17 日至 Canada, Montreal 參加 58th International Congress of Meat Science and Technology (58th ICoMST)。</p> <p>二十二、動物科學系林高塚老師於 101 年 9 月 23~30 日至荷蘭參加「荷蘭肉牛產銷履歷制度」研習。</p> <p>二十三、景觀學系余政達老師透過其國科會「能源國家型科技計畫離岸風力主軸計畫」於 101 年 8 月 26 日~9 月 8 日，赴德國 Oldenburg 大學進行綠能開發利用領域之交流。</p> <p>二十四、景觀學系江彥政老師獲日本交流協會補助於 101 年 7 月 1 日~8 月 29 日赴日本九州大學進行訪問研究。</p> <p>二十五、植物醫學系蕭文鳳老師參加台泰雙邊論壇會議演講。及應國際昆蟲學會邀請發表「昆蟲生活史」專題演講。</p> <p>二十六、植物醫學系蕭文鳳老師及郭章信老師參加台、日、韓三國植物醫學研討會。</p> <p>二十七、農業科學博士學位學程於 101 年 11 月 10 日邀請美國北卡州立大學</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			土壤科學系 Hesterberg 教授與該學程農藝組進行學術交流座談。 二十八、動物醫院參與 2 場國際研討會及發表 4 篇論文/海報：第 17 屆亞太獸醫師會聯盟 (17 th FAVA 2013) 年會及第二屆亞洲獸醫外科學大會。 二十九、動物醫院輔導 1 位中國南京農業大學獸醫系研究生來台研習 1 學期、及 1 位紐西蘭梅西大學獸醫學系大四學生短期見習。		
推廣服務	一、各系舉辦研討會或技術觀摩會。 二、整合學校、院、系與外校資源，提供政府、業專單位及企業、產業等建立良好合作關係，共同研究問題、研發產品或擔任顧問提供技術指導。 三、提供教師協助社區資訊，鼓勵教師依其研究領域，積極參與國內、外各相關產業輔導、諮詢服務、教育訓練或鑑定等服務工作。 四、鼓勵教師持續擔任政府單位各種審查、檢驗、技術服務、國家考試命題及各種協會學會委員或理、監事等服務工作。	一、各系舉辦研討會或技術觀摩會。 二、增加教師研究計畫及產學合作申請。 三、與各農業研發相關單位及社區建立良好合作關係。 四、提高農產品質，促進農業升級。 五、回饋社會，提升校譽。	一、本院教師協助台灣農場經營協會、台灣農業關懷使命團等單位，推動職業教育專業技能研習、舉辦微生物肥料田間應用技術訓練班講習、產業技術指導、柑橘教育訓練講習；接受公民營機構進行木材材種鑑定、木材性質、樹齡鑑定相關項目之檢測計共 142 件、接受約 10 個政府相關單位之紙質檔案修護委託案、承接各項木製品及家具施作工程；接受鸚鵡 DNA 性別鑑定服務、血清檢驗 37,261 件、抗生素感受性試驗 21 件和水質檢測 39 件、動物醫院診業 318 件、協助嘉義市政府、嘉	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>五、鼓勵學生課餘從事農業技術服務(含課堂教學與遠地實作栽培訓練)或偏遠地區兒童課業輔導、安養老人服務等。</p>		<p>義市關懷動物生命協會進行狂犬病疫苗注射及晶片施打和防疫宣教，共計378隻犬貓、舉辦動物保護教育與防疫宣教，共計6所小學632名學童參加；出版6本禽畜疾病防治和生物安全相關書籍、宣導手冊、提供禽畜疾病防治和生物安全宣導講習或專題演講、協助縣市景觀規劃及綠美化、農民或中小校園鑑定病蟲害、小花蔓澤蘭及香澤蘭危害覆蓋面積監測調查、蘭花技術服務技術輔導等服務。</p> <p>二、各系均有多位教師參與國家考試命題、閱題委員會、擔任各類協會、學會理事、監事、秘書長、顧問、委員、各大專院校系所口試委員、各項入學命題委員、國家標準檢驗局委員、CAS委員、擔任全國技術士技能檢定委員會、肉品加工類監評委員講習及監評工作、肉製品加工丙級術科監評委員、農委會「球根花卉植物品種審議委員會」委員、審議委員會「草本花卉植物品種審議委員會」委員、多項技能檢定術科測試監評人員與全國技能競賽</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>類裁判或評鑑委員、環保講 局生態顧問、教育訓練 師、優質農產品活動評審 委員、計畫審查、期刊審 查委員、季刊編審委員、 技能競賽油漆裝潢職類 裁判長、裝潢木工職類乙 級術科測試監評委員、檔 案管理局金檔、金質獎評 獎委員等服務工作。</p> <p>三、指導學生志工隊成員參 與社區服務、偏遠地區小 學學童、嘉義基督教醫服 務院、聖心育幼院...等服 務、弱勢族群關懷活動等 等，培養學生高度之服務 熱誠。</p> <p>四、農藝學系張山蔚老師帶 領同學赴嘉義啟智學校金 日帶領藝志工隊辦理社童 區老人關懷活動及幼童 農村體驗營。</p> <p>五、園藝學系協助全國及社 區辦理園藝教育訓練、與 「花卉溫室節能生產」， 綠色環保概念之推動， 並與園藝技藝中心合作推 辦高效節能自動化花推 卉生產設施之開發與推 動等產業輔導工作；辦理 「蝴蝶蘭育種研發與產技 業服務」進行實地參與技 術交流；協助嘉義市政府 101年花海活動景觀特色</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>布展；協助農民了解蔬菜栽培管理問題。</p> <p>六、森林系社口林場辦理5場環境生態解說活動並參與第11屆溪頭竹文化節活動，宣導社口實驗林場混農林業與碳經營成果。</p> <p>七、動物試驗場配合本院大一學生附屬單位參觀、嘉義市幼稚園及國小學生參訪，公共電視“下課花生路米”拍攝「獸醫系學生實習大挑戰」教學活動並提供本校教職員工價廉物美、品質優良的動物產品。</p> <p>八、農推中心辦理「嘉大有機農產品市集」展售促銷活動計26場次，教育宣導3場次、輔導產銷班建構生產及企業化經營之模式4班次、出席農業推廣聯繫會議2場次、辦理加強農畜水產等產銷技術諮詢服務91場次、參與台南區農業改良場「101年度傾聽人民心聲座談會」並宣導嘉大有機農產品市集，計有雲林縣二崙鄉、林內鄉、大埤鄉等農會；嘉義縣民雄鄉農會福興社區、水上鄉、中埔鄉、布袋鎮等農會；台南市左鎮區、佳里區、新市區、學甲區等農會，共</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>場次。</p> <p>九、農推中心 101 年 12 月編輯農業推廣簡訊與安全農業推廣手冊 1 輯，計印 150 本及電子簡訊。</p> <p>十、園藝技藝中心協助本校各單位會場及辦公室布置美化工作，校慶典禮會場等共計 14 場次；國內外參觀之貴賓與團體提供導覽簡介之服務，計有 48 個機關團體，共計 1308 人次蒞臨中心參觀。</p>		
行政服務	<p>一、辦理各項委員會委員之遴選與聘任，定期召開院(系)務、院(系)教評、院(系)課程規劃、院主管、學術審查會議及其他相關會議。</p> <p>二、配合學校規定修訂院、各系各項法規部分條文。</p> <p>三、協助各系辦理第二週期系所評鑑資料彙整與自評報告撰寫。</p> <p>四、定期更新中英文網頁資料。</p>	<p>一、院系完成第二週期系所評鑑資料彙整與自評報告撰寫。</p> <p>二、完成第二週期系所評鑑自評作業。</p> <p>三、完成院(系)務、院(系)教評、院(系)課程規劃、院主管、學術審查會議及其他相關會議，會議紀錄迅速傳達各與會人員，並於院(系)網頁公告，有利院、系務之推動。</p>	<p>一、完成本院 101 學年度各項委員代表選舉作業。</p> <p>二、依本校法規修訂本院與各系教師聘任及升等審查要點(細則)、教師升等評分表等各項法規。</p> <p>三、力行節能減碳政策，以 E-mail 通知各項會議及發送會議紀錄，並有效運用各項資源。</p> <p>四、為提升服務品質，持續加強各項教學、行政業務，隨時更新或新增各項網頁資訊。</p> <p>五、協助各系如期完成第二週期系所評鑑自評作業。</p> <p>六、本院共召開 3 次主管會議、4 次院務會議、2 次學審會議、5 次院教評會議、1 次院課程規劃委員會及其他會議 4 次，合計 19 次會議。各項重大</p>	<p>■ 優良</p> <p>□ 尚可</p> <p>□ 尚可</p> <p>□ 差</p>	

績效 指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			事務，均透過會議方式來溝通協調，會議紀錄迅速傳達各與會人員，並於院網頁公告，有利校務及院務之推動。		

農藝學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<ul style="list-style-type: none"> 一、依據校、院之中長程目標，持續發展系特色與教育目標。 二、全系增設無線網路線點並持續改善教學設備。 三、基礎科目及實務課程之加強。 四、農業相關課程融入通識教育課程，普及陶冶對農業有興趣之學生。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、貫徹實施校、院中長程計畫，營造和諧學習環境。 二、全系館設置完成無線網路並購置更新教學設備，提升教學成效。 三、培育術德兼備關懷社會與文化意識農藝人。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、注重環境整潔及美化，增設展示櫃，供教材展示。 二、改善系館無障礙設施，方便行動不便者使用。 三、本學期全系館架設無線網路系統，提供教師教學及學生上網查詢。 四、支援農業知識相關通識課程日夜間部各兩門師資。 	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<ul style="list-style-type: none"> 一、持續美化工作，維持優質學習環境。 二、爭取無障礙經費，進階性改善。 三、改善教室 E 化教學設施，營造無障礙教學環境。 四、鼓勵教師申請通識教育課程，使農業知識普及化。
教學	<ul style="list-style-type: none"> 一、與鄰近各農業試驗改良單位，相互合作交流，提升教學品質。 二、加強實務技術訓練，安排校外參訪與實習。 三、持續開設有機農業學程相關課程，以推廣有機農業之觀念與應用。 四、改善溫、網室設備，提升實驗實習課程教學品質。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、預計大三學生同學全部完成校外實習與報告撰寫。 二、預計至少安排 2 次校外專家演講。 三、至少安排 1 次校外參訪。 四、提升學生學習成效。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、完成暑假安排大三同學赴各農業改良場及農業試驗所實習。 二、辦理系教與學研習，提供老師研習。 三、配合課程所需，邀請校外專家學者蒞系演講暨 8 場次，其中有機農業知識佔 6 場次。 四、赴校外參觀實習計有 4 班次。 五、完成系館頂樓簡易網室設備更新。 	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<ul style="list-style-type: none"> 一、以學生居住地附近農事單位安排學生實習，避免交通及住宿安全問題。 二、經費持續補助，方便演講、參觀活動持續辦理。 三、加強學生自律性，減少意外事件發生。 四、持續辦理教學設備更新。
研究	<ul style="list-style-type: none"> 一、加強研究生學理與技術訓練。 二、持續鼓勵教師申請各項產學合作計畫。 三、持續推動相關產學計畫之執行。 四、持續推動師生參與校外學術研討會與發表研究成果。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、全系助理教授以上師資每年平均至少執行 1 件計畫。(全系至少 9 件) 二、全系助理教授以上師資每年平均至少發表 1 篇論文。(全系至少 9 篇) 三、至少出席 5 次以上校外研討會。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、農藝學系 101 年度執行國科會及農委會合計 9 件金額達到 442 萬 9 仟元。 二、101 年度全系論文發表合計 9 篇，校外論文宣讀合計 15 篇次。 三、相關校外研討會參加者非常踴躍。 	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<ul style="list-style-type: none"> 一、國家財政困窘，研究計畫申請不易，需有創新思維研究方向，鼓勵同仁申請。 二、鼓勵老師多指導研究生，參予各項研究計畫。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
輔導	一、藉由各種座談會與主任信箱，提供同學們表達意見的機會，建立制度化溝通管道。 二、每位老師專任教師安排 Office Hours 時間。 三、辦理志工學生招募。 四、舉辦康樂聯誼活動。 五、系網公開相關資訊，提供下載及瀏覽。 六、關心與愛心，加強輔導。	一、每學期至少舉行 2 次系週會，其餘週次均舉行班會。 二、輔導各班成立網路社群社團，提高學生參與意願與輔導成效。	一、舉辦 1 次新生家長座談會。 二、舉辦 2 次系週會。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	加強同儕學習成效，成立社群社團，針對學習成效較弱同學有學習詢問或解惑。
國際化	一、鼓勵師生出席兩岸與國際研討會與學術交流活動。 二、學生參與研討會等補助。 三、申請補助經費能參與國際志工行列。	一、至少舉行 1 場次兩岸或國際性學術交流活動。 二、師生至少 3 場次出席兩岸或國際研討會或學術交流。	一、101 年 10 月 30 日於本校圖書館視聽教室舉辦「海峽兩岸稻作產業與機械化栽培交流研討會」，邀請中國水稻研究所與國內稻作專家學者共同研討最新稻作栽培技術與產業趨勢。 二、侯金日老師受大陸陝西秦省台灣事務辦公室邀請於 101 年 8 月 11 日至 9 月 13 日赴陝西省西安市參加第三屆海峽兩岸經貿科技合作會議。 三、黃文理老師於 8 月 13 日至 8 月 19 日期間，赴日本九州、筑波、千葉東京等地區參觀水稻育種研究機構。 四、101 年 12 月 25 日中國揚州大學農學院院長一行 13 人由古森本教授陪同，參觀本系教學設施並舉行座談。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	一、國際性研討會需投入大量經費及人力，稀有經費補助。 二、老師在研究與教學中再抽空參與校外研討會較為辛苦，只能儘量為之。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			五、102年1月10日及1月17日，侯金日老師接待分別來自中國四川省樂山市現代農業發展協會訪問團，並舉行座談交流。		
推廣服務	<ul style="list-style-type: none"> 一、舉辦研討會或技術觀摩會。 二、研究計畫及產學合作申請。 三、提供師資協助社區資訊宣導。 四、辦理社區服務與敦親睦鄰工作。 五、持續辦理志工隊社區關懷活動。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、至少舉行1場次研討會或技術觀摩活動。 二、老師帶領學生參與社區專業服務至少1次。 三、學生志工參與社區關懷服務至少3場次。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、舉辦海峽兩岸稻作產業與機械化栽培交流研討會。 二、舉辦微生物肥料田間應用技術訓練班講習。 三、學期中大一導師張山蔚老師帶領同學赴嘉義啟智學校進行社區服務工作。 四、農藝志工隊由指導老師侯金日帶領下，辦理社區老人關懷活動及幼童農村體驗營。 	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<ul style="list-style-type: none"> 一、研討會舉行需動支經費與人力，在經費上能斟酌補助，人力上請系老師及研究生能大力協助。 二、同學參與社區活動，在交通安全上老師負擔較重。
行政服務	<ul style="list-style-type: none"> 一、行政資源協助教學工作。 二、支援學校、院行政工作貫徹。 三、完成各項委員會委員之遴選與聘任。 四、辦理第二週期系所評鑑資料彙整與自評報告撰寫。 五、辦理第二週期系所評鑑自我評鑑作業。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、完成第二週期系所評鑑資料彙整與自評報告撰寫。 二、完成第二週期系所評鑑自評作業。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、完成各委員會改選工作。 二、完成第二週期系所評鑑自評及報告書專寫工作。 三、辦系教師教與學研習會工作。 	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	平常資料記載及建立是重要的。

園藝學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、系所特色與發展方向之定位。</p> <p>二、師資與課程結構之檢討與規劃。</p> <p>(一)因應教師屆年或其他因素退休，規劃新聘教師所需專長及擬教授課程。</p> <p>(二)依行政程序，辦理新聘教師員額申請與聘任作業。</p> <p>(三)檢討與修訂本系大學部學生修習外系園藝相關課程學分認定要點，以擴展大學部學生修習領域並增強學生競爭力。</p> <p>三、造園景觀乙級技術士檢定場設立之評估。</p>	<p>一、系所特色發展符合國家及社會需求。</p> <p>二、維持教師質量。</p> <p>三、擴展學生修習領域及增強競爭力。</p> <p>四、了解造園景觀乙級技術士檢定場申設之流程及要件。</p>	<p>一、本系新聘專任教師張栢滄老師，本學期辦理第二次續聘，101年12月12日經本系101學年度第四次系教評會議通過，聘期自102年2月1日起至104年1月31日止。</p> <p>二、本系與聘景觀學系合聘專任助理教授江彥政老師，聘期至102年7月31日止。</p> <p>三、本系與景觀學系合聘專任助理教授曾碩文老師，聘期自101年8月1日起至103年7月31日止。</p> <p>四、101年12月5日本系經101學年度第三次系教評會議通過101學年度第2學期續聘謝評諸老師為兼任副教授。</p> <p>優點：落實系所發展特色、師資及課程結構的適切性規劃。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
教學	<p>一、依據本系中長程計畫之決議，落實課程與師資之調整。</p> <p>二、教師教學品質與學生學習效果之檢討與改進。</p> <p>三、整合課程，發展教學特色。</p> <p>四、非正式課程之檢討與規劃。</p>	<p>一、增進教師教學品質與學生學習效果。</p> <p>二、整合課程，發展教學特色。</p> <p>三、了解學生對非正式課程之需求。</p> <p>四、落實本校蘭花生技學程之執行與改進。</p>	<p>一、爭取各項研究計畫補助，改善教學研究設備及環境，本學期共新購噴霧降溫加濕系統、顯微鏡、果實硬度計、迴轉式切片機刀座、藥品乾燥箱、除濕機、冷氣機、人工氣候室加濕系統工程、電腦、快速含氮裝置、可調式微</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	五、配合本校蘭花生技學程之執行與改進。		<p>量吸管、製冰機、專業型 電導計、可調式分注器、 桌上型 pH meter、可調式 微量吸管、固態硬碟、無 油式真空幫浦等項。</p> <p>二、本系新聘果樹專長教師 張栢滄助理教授於 101 學 年度第 2 學期，開設「落 葉果樹學」、「果樹學」、 「果樹學實習」、「高等 果樹學」、「土壤學」、 「園藝場實習」、「服務 學習」等課程。</p> <p>三、本系合聘教師敬請教師 曾碩文及江彥政助理教 授於本系碩士班開設「高 等造園學」及「高等造園 設計」，江彥政助理教授 在碩士班開設「高等景觀 研究法」。</p> <p>四、本系續聘造園專長教師 謝評諸副教授於本系進 修部 101 學年第 1 學期開 設「園景配置物設計」。 並擬於 101 學年第 2 學 期開設「造園設計」。</p> <p>五、102 年 1 月 7 日-11 日 本系「實務專題」授課教 師依「國立嘉義大學園藝 系園藝實務專題實施辦 理辦法」、「國立嘉義大 學農藝學院園藝學系園 藝實務專題書面報告格式 規範」，辦理大四學生之 實務專題海報展示，共計</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			示 35 幅海報。 優點：增加教學研究設備、發展課程及充實學生多元知能。		
研究	<p>一、教師與學生研究質量提昇之推動、檢討與改進。</p> <p>(一)敦請教師爭取各項研究計畫並積極推展。</p> <p>(二)推動教師與學生參與學術研討會或競賽。</p> <p>(三)邀請校外學者專家蒞校進行專題演講。</p> <p>(四)舉辦學術研討會。</p> <p>(五)推動學術研究成果之發表、權利申請、專利或技術轉移。</p> <p>二、研究設備及技術之交流共享機制的規劃與推動。</p> <p>(一)本系既有研究資源之交流與整合。</p> <p>(二)結合園藝技藝中心與區域產業特色，推展研發業務。</p> <p>(三)積極和產業界建立合作夥伴關係，以共享新知和新技並提昇研究潛能。</p> <p>三、本系研究團隊之檢討與規劃，以強化本系研發特色。</p>	<p>一、教師執行研究計畫 10 件以上。</p> <p>二、邀請校外學者專家蒞校進行專題演講 3 件以上。</p> <p>三、舉辦學術研討會 1 場。</p> <p>四、發表研究研究成果 5 件以上。</p> <p>五、權利申請或技術轉移 1 件以上。</p> <p>六、落實研究設備及技術之交流共享機制及強化本系研究團隊量能。</p>	<p>一、本系教師 101 年度共獲研究計畫 20 件，農委會計畫 15 件，經費 25,431,000 元；國科會計畫 1 件，經費 850,000 元，其他單位 4 件，經費 1,510,000 元，合計 27,791,000 元整，各項計畫均依計畫目標順利進行。</p> <p>二、101 年度研究發表（期刊、研討會、園藝年會等）35 篇，專書 2 本。</p> <p>三、101 年度本系辦理 4 場次專題演講。</p> <p>四、101 年度本系辦理 1 場次研討會。</p> <p>五、101 年 12 月 10 日黃光亮老師、邱永正先生、徐善德老師、沈榮壽老師、郭濉如老師提出嘉大光輝 (NCYU Splendor) 等 9 種蝴蝶蘭之植物品種權申請。</p> <p>優點：教師與學生研究質量提昇之推動、研究設備及技術之交流、區域產業特色，推展研發業務、積極和產業界建立合作夥伴關係，以共享新知和新技並提昇研究潛能。</p>	<p>■ 優良</p> <p>□ 尚可</p> <p>□ 尚可</p> <p>□ 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
輔導	<p>一、在學生輔導機制之落實、檢討與改進。</p> <p>(一)落實導師制度與教師每週輔導學生時間(Office Hours)。</p> <p>(二)強化系學會之輔導與家族制度同儕學習與輔導。</p> <p>(三)強化學生服務教育之評估與規劃。</p> <p>(四)強化學生學涯及職涯規劃。</p> <p>(五)鼓勵與輔導學生取得專業證照。</p> <p>(六)積極回應學生之意見表達。</p> <p>二、畢業生輔導與服務機制之檢討與規劃。</p> <p>(一)配合本校職涯中心進行畢業生動態追蹤體系之評估。</p> <p>(二)強化系友會之功能。</p>	<p>一、在學生輔導機制之落實。</p> <p>二、輔導學生參與專業證照考試10名以上。</p> <p>三、畢業生輔導與服務機制之落實。</p>	<p>一、101年9月7~8日本系大二同學辦理迎新活動，增進大一新生熟悉環境與同學間之情感。</p> <p>二、101年9月6~7日洪進雄老師帶領大學部及碩士班同學參與中華民國真菌學會之野生菇類採集及鑑定，幫助學生直接了解真菌菇類之知識。</p> <p>三、101年9月28日郭濼如老師帶領大學部及碩士班學生共計35人，參觀古坑花卉中心、頂品農業生物科技公司等，幫助學生直接了解園藝設施產業、研究及推廣現況。</p> <p>四、101年10月11日系學會辦理迎新活動，增進大一新生熟悉環境與同學間之情感。</p> <p>五、101年10月30日張栢滄老師與大學部45名學生參訪嘉義農業試驗所，幫助學生直接了解果樹研究及推廣現況。</p> <p>六、101年11月系學會辦理小園盃系列比賽活動。</p> <p>七、101年11月3日園藝大一參與校慶運動會。</p> <p>八、101年11月3日本系辦理「國立嘉義大學園藝學系系友會第一屆第二次會員大會」。</p> <p>九、101年12月7日洪進雄老</p>	<p>■ 優</p> <p>□ 良</p> <p>□ 可</p> <p>□ 尚</p> <p>□ 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>師帶領大學部學生，參觀旭嶺菇類農場、仙菇農場等，幫助學生直接了解蔬菜產業、研究及推廣現況。</p> <p>十、101年12月10日黃光亮老師帶領大學部學生48位，參觀種苗改良繁殖場，幫助學生直接了解花卉種苗產業、研究及推廣現況。</p> <p>十一、101年12月11日洪進雄老師帶領大二學生，參觀育青種苗農場、黃上嘉有機農場等，幫助學生直接了解農場產業與運作現況。</p> <p>十二、101年12月20日黃光亮老師帶領大三學生，參觀大林文心蘭產銷班，幫助學生直接了解文心蘭產業現況及產銷流程。</p> <p>十三、101年12月21日洪進雄老師帶領大二學生，參觀民雄之水耕農場，幫助學生直接了解水耕作物之生產情形。</p> <p>十四、102年1月3日張栢滄老師帶領大學部學生30人，參觀台中農改場及東勢農會等，幫助學生直接了解果樹產業、研究及推廣現況。</p> <p>十五、102年1月4日劉黃碧圓老師輔導本系學生支</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>援「2013 台灣國際蘭展」活動。</p> <p>十六、本系辦理各項獎助學金獲獎人數：</p> <p>(一)國立嘉義大學園藝學系專業證照獎勵：7 人。</p> <p>(二)國立嘉義大學園藝學系文樹獎學金：1 人。</p> <p>(三)國立嘉義大學園藝學系周紹良先生清寒獎助學金：3 人。</p> <p>(四)國立嘉義大學園藝學系張宗仁校友獎學金：3 人。</p> <p>(五)國立嘉義大學園藝學系沈再木特聘教授紀念助學金：1 人。</p> <p>十七、本系學生各項考試錄取人數(調查至 101 年 12 月底)：</p> <p>(一)101 學年度研究所錄取人數：</p> <p>1.台灣大學園藝暨景觀學系碩士班甄試：4 人。</p> <p>2.中興大學園藝學系碩士班甄試：2 人。</p> <p>3.嘉義大學園藝學系碩士班甄試：4 人。</p> <p>(二)101 年度國家考試錄取人數：</p> <p>1.公務人員高等三級暨普通考試：</p> <p>(1)普通考試「園藝」：3 人。</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			(2)普通考試「農業技術」：1人。 2.特種考試地方政府公務人員考試： (1)三等考試「園藝」：1人；「農藝科」1人。 (2)四等考試「園藝」：1人。 3.專門職業技術人員高等考試「園藝技師」：1人。 (三)101年度考取園藝專業證照：園藝丙級：9人。 優點：在學生輔導機制之落實及推展系友會的功能。		
國際化	一、敦請教師爭取國際學術研究合作與短期研修機會。 二、推動教師與學生參與國際學術交流活動。 三、建構外語學習環境之評估。	一、增進教師研究量能。 二、強化教生之國際意識。 三、了解學生應用外語之現況與困難。	一、101學年度有1名日本籍和1名馬來西亞籍學生就讀本系大學部。 二、101年8月9~23日本系劉黃碧圓老師赴日本神奈川進行學術交流。 三、101年8月14~18日本系李堂察老師赴越南進行果樹產業交流。 四、101年8月22日~9月2日本系李堂察老師應台灣農業投資顧問管理發展協會邀請至中國廣東等地，協助該會執行「大陸農村產業發展和技職教育」計畫。 五、101年8月26日~9月2日黃光亮老師赴日本九	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>州大學進行學術交流。</p> <p>六、101年10月10~14日黃光亮老師、沈榮壽老師至中國大陸廈門及鄰近地區參訪蘭花產業及參加首屆海峽兩岸蘭花展。</p> <p>七、101年11月14日本系101學年度第2次系學術發展委員會協助1名越南籍畢業生在台實習。</p> <p>八、101年11月28日本系101學年度第3次系學術發展委員會初審同意2名大陸籍交換學生就讀本系大學部，1名交換學生就讀本系研究所。</p> <p>九、102年1月11日徐善德老師參與「本校與中國大陸楚雄州農業考察團學術交流座談」。</p> <p>十、102年1月23日徐善德老師參與「本校與日本東京農業大學學術交流座談」。</p> <p>十一、102年1月31日~2月5日黃光亮、沈榮壽及徐善德等三位老師赴日本琉球參加亞太蘭花會議暨蘭展並參訪琉球大學及當地花卉產業。</p> <p>優點：推動教師與學生參與國際學術交流活動。</p>		
推廣服務	<p>一、敦請教師積極參與園藝產業輔導與諮詢服務。</p> <p>二、協助各機構辦理園藝教</p>	<p>一、教師參與園藝產業輔導與諮詢服務50人次以上。</p> <p>二、辦理園藝教育訓練3場以</p>	<p>一、洪進雄老師擔任本校創新育成中心輔導老師，輔導進駐廠商「日奕商</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優</p> <p><input type="checkbox"/> 良</p> <p><input type="checkbox"/> 可</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	育訓練及推廣服務。	上。 三、協助園藝從業人員提升識能及園藝產業升級。	行」。黃光亮老師擔任農委會審議委員會委員。 二、黃光亮老師擔任農委會審議委員會委員。 三、沈榮壽老師擔任農委會審議委員會委員。 四、洪進雄老師擔任本校創設新育成中心輔導老師，輔導進駐廠商「伍蓮香業開發有限公司」。 五、101年9~11月李堂察老師執行行政院農業委員會農糧署「101年水果產業結構調整--改善水果外銷供應鏈計畫」，辦理101年度柑橘教育訓練講習會6次。 六、101年8月16日黃光亮老師召開101年度「花卉溫室節能生產與綠色環保概念之推動」計畫溫室節能輔導團成員分工與規劃會議。 七、101年8月21日黃光亮老師於本校園藝學系3樓大視聽教室(A04B-303)辦理花卉溫室節能教育訓練。 八、101年9月10日黃光亮老師執行行政院農業委員會農糧署委辦「蝴蝶蘭育種研發與產業服務」及「花卉溫室節能生產與綠色環保概念之推動」赴芊卉國際園藝股份有限	<input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>公司、立欣蘭園及易稼蘭花等3家業者進行實地參訪與技術交流。</p> <p>九、101年9月14日黃光亮老師執行行政院農業委員會農糧署委辦「蝴蝶蘭育種研發與產業服務」及「花卉溫室節能生產與綠色環保概念之推動」計畫之教授專家服務團，赴興農股份有限公司和綠欣園藝有限公司等2家業者進行實地參訪與技術交流。</p> <p>十、101年9月19日李堂察老師參與行政院農業委員會農糧署101/102年期柳橙產銷事宜。</p> <p>十一、101年10月2日陳士畧老師參與嘉義市政府101年花海活動景觀特色布展。</p> <p>十二、101年10月19日黃光亮老師執行行政院農業委員會農糧署委辦「蝴蝶蘭育種研發與產業服務」及「花卉溫室節能生產與綠色環保概念之推動」計畫之教授專家服務團赴楓格蘭園與佳欣蘭園等2家業者進行2場次實地參訪與技術交流。</p> <p>十三、101年11月呂明雄老師、李堂察老師出版2013柑橘整合生產及全程品</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>質管理行事曆、臺灣柑橘品種觀摩會專刊。</p> <p>十四、101年11月13日黃光亮老師執行行政院農業委員會農糧署委辦「蝴蝶蘭育種研發與產業服務」及「花卉溫室節能生產與綠色環保概念之推動」計畫之教授專家服務團赴台糖公司精農事業部、芳美蘭園與翔佳實業有限公司等3家業者進行實地參訪與技術交流。</p> <p>十五、101年12月7日黃光亮老師辦理花卉溫室節能生產與綠色環保概念之推動計畫執行成果發表會。</p> <p>十六、102年1月4日劉黃碧圓老師輔導本系學生支援「2013台灣國際蘭展」活動。</p> <p>十七、102年1月17日郭濼如老師協助2位蔬菜農民了解栽培管理問題。</p> <p>十八、102年1月17日徐善德老師協助洪姓農民洽詢唐菖蒲種球購買事宜。</p> <p>十九、102年1月30日李堂察老師、呂明雄老師擔任竹崎農會「竹崎鄉優質蜜棗評鑑會」評審。</p> <p>優點：教師積極參與園藝產業輔導與諮詢服務，協助各機構辦理園藝教育</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			訓練及推廣服務，有助提昇教學聲譽，並訓練學生參與推廣教育活動。		
行政服務	<p>一、依據本系中長程計畫之決議，積極推動各項業務。</p> <p>二、依據系務會議及各系級委員會之職掌與功能，落實行政分權及分工之運作原則。</p> <p>三、相關系務制度之檢核或修正。</p> <p>四、敦請教師參與行政。</p> <p>五、經費分配之妥善性及使用有效性的檢討與規劃。</p>	<p>一、落實行政分權及分工運作原則。</p> <p>二、相關系務制度更加完善。</p> <p>三、教師更積極參與行政。</p> <p>四、經費妥善分配及使用。</p>	<p>一、本系為使系務工作順利進行，於本學期召開各項會議共有：系務會議4次、課程規劃委員會2次、系教師評審委員會4次、系學術發展委員會3次、系所評鑑相關會議5次。</p> <p>二、101年9月19日經本系會議修正「財團法人農友社會福利基金會委託辦理學生獎學金評審辦法」。</p> <p>三、101年9月19日經本系會議通過「國立嘉義大學園藝系沈再木特聘教授紀念獎助學金申請辦法」。</p> <p>四、101年9月19日經本系會議修正「國立嘉義大學農學院園藝學系教師評審委員會設置要點」。</p> <p>五、101年11月7日經本系會議修正「國立嘉義大學農學院園藝學系教師聘任及升等審查細則」。</p> <p>園藝學系教師升等學術研究成果評分表」。</p>	<p>■ 優良</p> <p>□ 尚可</p> <p>□ 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>六、101年9月9日本系辦理新生家長座談會，加強與大一新生及家長互動與意見反應。</p> <p>七、101年9月18日本系邀請美國貝利苗圃育種研究部林彬主任，演講主題「新世代玫瑰育種及北美花卉產業趨勢」。與會人員有校內師生人士約150人參加。</p> <p>八、101年9月26日本系邀請游進裕博士，演講主題「工程與生態的對話」。與會人員有校內師生人士約150人參加。</p> <p>九、101年10月3日本系辦理101學年第1學期教學法研習講座，邀請台灣大學園藝暨景觀學系李咩教授擔任授課講座，演講主題「優質環境綠美化案例賞析」。與會人員有校內師生及校外人士約230人參加。</p> <p>十、101年10月24日本系辦理101年度協助大專校院提升青年就業力-產業趨勢系列講座，邀請畢業系友陳江良先生和呂嘉彬先生擔任講座，演講主題「~蘭花產業趨勢及就業需求、台灣漿果產業趨勢及自營要件」。與會人員為校內師生及校外人士</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>約 200 人參加。</p> <p>十一、101 年 11 月 3 日本系辦理園藝系友會，促進在校生與畢業系友之交流活動。</p> <p>十二、101 年 11 月 3 日本系協助蘭花育種者協會辦理蘭花育種權研討會。與會人員為校內師生及校外人士約 60 人參加。</p> <p>十三、101 年 11 月 12 日本系辦理 102 年度第二週期系所評鑑自我評鑑實地訪評。</p> <p>十四、102 年 1 月 9 日辦理系週會，加強與大學部學生互動及宣導系上重要事務，使學生更了解系務工作，並接受學生反應問題進行適當之溝通。</p> <p>十五、102 年 1 月 18 日本系徐善德老師參與金門縣政府業務觀摩訪問團學術交流座談會。</p> <p>十六、校內外學術研討會與研習等相關訊息公告系網或 E-mail 周知，鼓勵師生踴躍參與。</p> <p>優點：依據本系中長程計畫之決議，積極推動各項業務、落實行政分權及分工之運作原則、相關業務制度之檢核或修正，並以公開、公正、及服務的原則處理系</p>		

績效 指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			務。		

森林暨自然資源學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、辦理 2 次以上學術演講。</p> <p>二、辦理教師評鑑工作。</p> <p>三、鼓勵教師參與國內、外研討會發表論文，增加學術交流。</p> <p>四、鼓勵教師將研究成果發表於學術期刊。</p> <p>五、持續實施「校外林業實務技術實習」。</p>	<p>一、預計每學期至少辦理 2 次學術演講。</p> <p>二、辦理 101 學年度教師評鑑。</p> <p>三、預計於國內、外研討會及學術期刊發表論文 3 篇以上。</p> <p>四、協助學生完成 4 週「校外林業實務技術實習」。</p>	<p>一、101 學年度第 1 學期於 101 年 9 月 26 日及 12 月 6 日辦理學術演講。(森林生物多樣性館演講廳)</p> <p>二、101 學年度第 1 學期研討會口頭發表 22 篇、海報發表 2 篇、書面發表 1 篇。</p> <p>三、101 學年度第 1 學期期刊論文發表 SCI 期刊 7 篇、EI 期刊 1 篇、其他等級期刊 3 篇。</p> <p>四、「校外林業實務技術實習」101 學年度第 1 學期寒假共 8 個單位提供 53 個名額供學生實習，共有 34 個學生至校外實習。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
教學	<p>一、鼓勵教師發表學術期刊論文，參與各項教學研討會活動。</p> <p>二、社口實驗林場持續進行造林地撫育工作、進行經常性維修及完成寒暑假學生實習準備。</p> <p>三、落實於選課前將教學大綱上網，以為學生選課參考。</p> <p>四、依系所教育目標與發展特色，修訂系、所課程。</p> <p>五、落實學生學習成效預警制度之實施。</p> <p>六、配合教務處辦理教師教學評量及教師評鑑工作。</p>	<p>一、預計於國內、外研討會及學術期刊發表論文 3 篇以上。</p> <p>二、辦理徵聘專任助理教授以上職級教師。</p> <p>三、汰換更新老舊教學設備。</p> <p>四、預計教學大綱上網率達 100%。</p> <p>五、配合學校預警制度，個別訪談成績較差學生。</p>	<p>一、101 學年度第 1 學期：</p> <p>(一)研討會口頭發表 22 篇、海報發表 2 篇、書面發表 1 篇。</p> <p>(二)期刊論文發表 SCI 期刊 7 篇、EI 期刊 1 篇、其他等級期刊 3 篇。</p> <p>二、新聘 1 名專任助理教授系審、院審通過。</p> <p>三、購買單門冷藏箱 1 台、植物生長箱 1 台、個人電腦主機 5 台、單槍投影機 1 台、桌上型無菌操作台 1 台、全自動二次蒸餾水製造器 1 台、標準色溫太陽能燈冷光源翻拍台組 1 組、筆記型電腦 1 台、顯</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			微鏡專用防潮櫃 1 台、一對一分離式冷氣機 1 台、消毒器 1 台、27 吋液晶螢幕 1 台。 四、101 學年度第 1 學期教學大綱上網率達 100%。 五、配合學校預警制度，個別訪談成績較差學生，101 學年度第 1 學期輔導晤談次數共 12 次(大一 3 次、大二 7 次、大三 1 次、大四 1 次)。		
研究	一、執行農委會合作計畫 1 件、委辦計畫 7 件、農委會補助計畫 2 件、其他單位委辦計畫 2 件、其他單位補助計畫 1 件。共執行 13 個計畫。 二、鼓勵本系師生參加中華林學會等有關學術論文發表會。 三、大學生參與教師研究計畫之學術研究。 四、辦理大學部學生「學士論文」成果展。 五、鼓勵教師發表 SCI 期刊論文。	一、101 年執行完成各單位委辦或補助計畫約 13 件。 二、師生預計於 101 年 10 月 25、26 日參加中華林學會「101 年度森林資源永續經營研討會」。 三、預計於 101 學年度第 1 學期末完成大四「學士論文」成果展。 四、預計發表 SCI 學術期刊論文 1 篇以上。	一、101 年執行各單位委辦計畫 16 件，補助計畫 8 件。總計經費 16,625,125 元。 二、101 學年度研討會及期刊發表： (一)研討會口頭發表 22 篇、海報發表 2 篇、書面發表 1 篇。 (二)期刊論文發表 SCI 期刊 7 篇、EI 期刊 1 篇、其他等級期刊 3 篇。 三、101 年 8 月 20 日與林業試驗所完成教學與研究合作協議書簽約。 四、於 102 年 1 月 9 日辦理完成 101 學年度學士論文發表會。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續加強產學合作計畫之執行。
輔導	一、辦理本系師生座談會(每學期至少 1 次)。 二、加強學生輔導(導師訪視、協談、課業輔導、研究指導)。	一、預計每學期至少辦理 1 場師生座談會。 二、教師提供每週 4 小時 Office Hours。 三、預計於 101 年 9 月完成 101	一、101 年 12 月 19 日辦理 101 學年度第 1 學期師生座談會。 二、教師提供每週 4 小時 Office Hours，供學生晤	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	因應少子化產生的招生衝擊： (一)與相關系所，如生資系合作，請該系教師推薦有興趣之學生報考本系碩士班。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>三、教師每週安排 4 小時 Office Hours。</p> <p>四、宣導本校修讀學、碩士一貫學程辦法，留住優秀學生繼續攻讀本校碩士班。</p> <p>五、完成 101 學年度新生入學輔導工作。</p> <p>六、辦理 101 學年度家長日活動。</p> <p>七、辦理大學部個人申請入學甄選工作，碩士班與碩士在職專班之推薦甄試及一般考試工作。</p> <p>八、辦理轉系審查及轉學生入學考試工作。</p> <p>九、協助農業科學博士學位學程招生試務。</p>	<p>學年度家長日活動。</p> <p>四、完成各學制招生試務工作。</p> <p>五、協助學生申請各項獎助學金。</p>	<p>談。</p> <p>三、101 年 9 月 10、11 日完成新生始業式。</p> <p>四、101 年 9 月 9 日辦理新生家長日活動。</p> <p>五、101 學年度新生入學輔導：</p> <p>(一)大學部錄取 45 名，報到 45 名，3 人放棄，報到率 93%。</p> <p>(二)碩士班推甄入學，錄取 5 名研究生，報到率 100%。</p> <p>(三)碩士班新生甲組錄取 15 名，報到 13 名，報到率為 87%。乙組錄取 1 名，報到 1 名，報到率 100%。</p> <p>(四)碩士在職專班錄取 15 名，報到 15 名，報到率 100%。</p> <p>六、101 年 12 月 21 日至 102 年 1 月 1 日，大一黃茵妮同學參與 2012「嘉義市國際管樂節」嘉義市管樂團擔任薩克管演出。</p> <p>七、蔡嘉康先生清寒學生獎學金 1 人錄取、101 學年度第 1 學期清寒學生獎學金共 7 人錄取、臺南市清寒優秀學生獎學金 1 人錄取、行天宮助學金 1 人錄取、漢儒文教基金會獎學金 1 人錄取、華儒青年關懷基金會獎學金 1 人錄</p>		<p>(二)至鄰近大學宣導、演講，或系學會辦理學生活動，使學生認識本系，提高興趣報考。</p> <p>(三)與造林業者等合作，創造就業機會。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			取、原民會原住民學生獎助金1人錄取、南投縣政府獎學金1人錄取。		
國際化	<p>一、鼓勵教師開設英語全程授課課程。</p> <p>二、配合海外聯合招生委員會招收外籍學生。</p> <p>三、鼓勵學生出國選修與本校訂有學術交流合作或經本校專案核准者之課程。</p>	<p>一、透過海外聯合招生委員會預計招收1-2名外籍生。</p> <p>二、預計參與2場以上國外研討會並發表論文。</p>	<p>一、101學年度海外聯合招生第5梯次本系錄取3名香港學生。</p> <p>二、何坤益老師於101年8月9-10日赴日本沖繩熱帶資源植物研究所研習應用有益微生物菌群於造林逆境，商討技術交流事宜。</p> <p>三、趙偉村老師與古皓東同於101年11月5-9日赴廣西省桂林市桂林雁山中科院廣西植物所參加第六屆海峽兩岸森林動態樣區研討會，並發表論文2篇。</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<p>一、將招生訊息寄至國外。</p> <p>二、網頁持續更新。</p> <p>三、推薦學生至姊妹校進修。</p> <p>四、鼓勵師生參與研討會。</p> <p>五、與姊妹校共同指導研究生。</p>
推廣服務	<p>一、協助校外林業相關輔導與專案諮詢服務。</p> <p>二、公民營單位各項審查、督導等工作。</p> <p>三、受邀擔任校外學術專題講演之演講者及各種考試之命題委員。</p> <p>四、擔任校內、外期刊論文審查委員及碩、博士班口試委員。</p> <p>五、持續辦理樹種、樹齡鑑定服務。</p>	<p>一、預計擔任相關單位計畫審查委員2件以上。</p> <p>二、預計擔任校內、外期刊論文審查委員2件以上。</p> <p>三、預計擔任碩、博士班口試委員2件以上。</p> <p>四、預計辦理樹種、樹齡鑑定服務2件以上。</p>	<p>一、計畫審查委員10件。</p> <p>二、期刊論文審查1件。</p> <p>三、碩士口試委員7件。</p> <p>四、學術專題演講4次。</p> <p>五、公職考試典試委員3件。</p> <p>六、協助解說服務4件。</p> <p>七、擔任活動講師7件。</p> <p>八、協助法院勘查鑑定4件。</p> <p>九、協助縣市政府珍貴樹木鑑定3件。</p> <p>十、樹齡鑑定3件。</p> <p>十一、研討會評審委員1件。</p> <p>十二、擔任協會理事1件。</p> <p>十三、擔任攝影展顧問1件。</p> <p>十四、尖石鄉動植物名錄調</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			查及製作圖鑑 1 件。		
行政服務	一、系務會議(每學期至少 2 次)。 二、學術委員會(每學期至少 1 次)。 三、學生事務委員會(每學年至少 1 次)。 四、系教評會(辦理教師徵聘、自我評量初審工作)。 五、課程規劃委員會(每學年至少 1 次)。	一、預計各項會議召開至少 1 次。 二、配合業務需要不定期召開各項會議。	101 學年度第 1 學期召開： 一、系務會議 3 次。 二、學術委員會會議 3 次。 三、學生事務委員會會議 1 次。 四、系教評會議 6 次。 五、課程規劃委員會會議 1 次。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

木質材料與設計學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、配合國家政策、產業需求及全球天然環保材料之發展趨勢，在兼具科技與環境保護之理念下，培育木質材料相關產業及產品創意設計與製造等高級人才。</p> <p>二、培育具備木質材料理論基礎、學術研究、產品創意設計製造及工廠經營管理等知識與能力。</p> <p>三、以木質材料基礎學理為根基，強化設計製造實務能力，以符合產業及社會需求之人力。</p>	<p>每年培育相關產業界畢業生約90人。</p>	<p>一、全系教師依照日間部課程標準開設相關課程，供學生選讀。</p> <p>二、全系教師依照進修部課程標準開設相關課程，供學生選讀。</p> <p>三、全系教師依照碩士班課程標準開設相關課程，供學生選讀。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差</p>	
教學	<p>一、繼續強化大學部專題研究及交換學生事宜，以鼓勵研究生之專題研究與投稿國內外期刊，使學生提升競爭力。</p> <p>二、每學期配合木質材料與家具相關產官學與文物維護等舉辦系列創意教學或學術研討會。</p> <p>三、重新規劃木質材料科學與家具工程專業領域課程，學生除系定之必修課程外，可依興趣自由選擇專業領域課程。使學生之專業訓練更適合社會變遷及個人興趣。</p> <p>四、鼓勵教師網路</p>	<p>一、學生投稿期刊論文 5 篇以上。</p> <p>二、指導專題討論或研究 10 篇以上。</p> <p>三、至法國交換學生 3 位以上。</p> <p>四、每位教師使用網路教學課程 2 門以上。</p> <p>五、開設 2 門以上全英授課程。</p> <p>六、投入系設備經費約 45 萬元更新設備。</p> <p>七、隨時更新教材內容。</p> <p>八、每學期至少 2 場以上之專題講演。</p>	<p>一、每位老師達成基本授課時數，並積極參與學校辦理之教與學研討會。</p> <p>二、完成 101 學年度第 1 學期碩士班、大學部四班及進修學士班四班課表及教師授課時數控制表。</p> <p>三、執行本校 100 年度教學卓越計畫-B1 計畫混程教學課程 2 門，並配合學校政策實施 E 化教學。</p> <p>四、參與教卓計畫之學生校外見習、海報專題競賽之課程。</p> <p>五、參與本校舉辦之教師資研習、研究倫理審查暨計畫經費法治教育研習、教師職涯歷程檔案系</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>(E-learning)或遠距離課程平台教學，使教師與學生具有多重溝通管道，以及以外文為上課教材內容為主軸，進而增加學生專業外與之能力。</p> <p>五、每學期選擇一門課，鼓勵教師英文授課，以提升學生外文閱讀能力。</p> <p>六、教室增裝多媒體教學與空調等設備。不定時更新及提升教學之實驗儀器及設備。</p> <p>七、因應社會發展需求，及時更新教材大綱與授課內容。</p> <p>八、不定期延攬學者專家蒞校進行短期教學或演講。</p>		<p>統動作說明會、教學影片檔製作剪輯研習等。</p> <p>六、落實教師 Office Hours、教學大綱與教材上網與本系所中英文網頁更新。</p> <p>七、指導碩士班與大學部學術專題之嚴謹性及充實學生閱讀外文與提升蒐覓集文獻能力。同時本系老年師完成義務指導 101 學年度第 1 學期大學部學生專題研究工作 43 人，約 17 篇專題論文。</p> <p>八、指導碩士班學生論文與輔導博士班學生等教學工作 31 人，約 21 篇專題論文。</p> <p>九、辦理本系 4 位學生赴法國交換事務，及因應外籍生與交換學生課程之需求，共開設外(英)文教學課程授課共 3 門。</p> <p>十、本系老師擔任教學卓越計畫 B 主軸分項計畫主持人。</p> <p>十一、執行教卓計畫之校外見習及學生學習成效評量機制。</p> <p>十二、獲嘉義市環保局補助約 42 萬元執行木工場「廢棄家具回收再生場」機具更新工程。</p> <p>十三、本系獲學校統籌款補助 8 萬元系館於 10 月底完成各樓層走廊、川堂中</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			廊圍牆及 3F 天花板之油漆粉刷工程，敬請各位老師加強宣導同學共同維護整潔。 十四、本系獲學校統籌款補助 11 萬元用於改善木工場教學設備，新添購「附滑台立軸機」及「推式萬能圓鋸機」各一台。		
研究	一、藉由教師評鑑制度之評估，全面提升教師研究及創作能力。 二、鼓勵教師每年須申請國科會、農委會及其他機構之研究計畫案一件。 三、不定時舉辦全國性學術研討會或國際性學術研討會。 四、鼓勵學生參加家具乙、丙級等技能檢定及各項設計製作競賽與展示。 五、鼓勵教師提出跨系所、跨領域合作計畫。 六、鼓勵教師或學生在學術期刊發表論文。 七、成立本系教師研究群，以增進研究競爭力。 八、延聘國內外專家學者蒞系演講。 九、鼓勵大學部學生爭取國科會大專學生專題研究計畫。	一、每年申請經費 4 件以上。 二、輔導學生參與技能檢定人數 5 人以上或參與各項設計競賽 2 場次以上。 三、學術期刊發表論文 6 篇以上。 四、辦理專題演講 5 場次以上。	一、執行國科會、行政院農委會林務局、台大實驗林計畫、經濟部及相關產學合作計畫約 12 件，金額計約 807 萬元整。 二、發表國外 SCI 期刊 2 篇，EI 期刊 3 篇，國內優良期刊 8 篇，國際研討會 2 篇，國內研討會論文 19 篇。 三、指導大學部四年級專題討論論文或研究報告共約 17 篇。 四、指導碩、博士班專題討論論文約 21 篇。 五、「可做梯子之家具」榮獲經濟部智慧財產局之主題新型專利證書，並參加 2012 德國紐倫堡發明展。 六、101 年 11 月 8 日邀請農委會林務局方國運副局長專題演講，講題—生物資源與永續利用。 七、102 年 1 月 10 日邀請國立中興大學盧崑宗主任專題講演，講題—木質塗料	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			未來發展方向。		
輔導	<p>一、強化導師制度，配合學校預警制度，定時追蹤訪談成績較差之學生。</p> <p>二、隨時進行有關升學及公職考試等輔導。</p> <p>三、配合學務處不定時進行校外住宿生之訪視。</p> <p>四、確實落實行為偏差及弱勢學生之輔導。</p> <p>五、配合學校政策落實教師每週安排 4 小時 Office Hours，隨時進行學生之輔導。</p> <p>六、每學期期初舉行師生座談會。</p> <p>七、每學期開學第二週或第三週舉行系清潔日，全系師生進行系館內外之清潔。</p>	<p>一、配合學校制度，定時訪談學生 20 位以上。</p> <p>二、不定時訪視住宿學生。</p> <p>三、舉行師生座談會 2 場次以上及系主任時間 2 次。</p> <p>四、辦理系館清潔日 2 次以上。</p>	<p>未來發展方向。</p> <p>一、每學期召開全系集會 2 次，宣導系務、學校政策及學生事務。</p> <p>二、各導師利用日間與進修部班會時間宣導校園安全、兩性平權、交通安全、詐騙集團防止與借貸標會防止以及學生輔導等工作。</p> <p>三、完成輔導 101 學年度第 1 學期碩士班、大學部四班及進修學士班四班之班會時間與落實導師制度，並輔導大一校外服務教育。</p> <p>四、101 年 8 月 29-30 日與林試所及台東林管處共同辦理「平地造林小徑木之開發與利用宣導講習班」，參加農民約 60 人。</p> <p>五、101 年 12 月 30 日與林試所及台南市政府農業處共同辦理「平地造林經營與產品開發應用講習會」，參加農民約 70 人。</p> <p>六、朱政德老師所指導之 17 件設計作品參與 101 年度台中建築家具展。</p> <p>七、101 年 10 月 2 日下午在視聽教室辦理一場專題演講，邀請塑酯壓克力公司侯經理講演，題目—壓克力創意設計競賽，本系共有師生約 50 人參加。</p>	<p>■ 優良</p> <p>□ 尚可</p> <p>□ 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>八、於 101 年 10 月 19 日~21 日，在松田岡農場舉辦大一新生迎新露營活動，共有師生約 90 人參加。</p> <p>九、於 101 年 10 月 24 日辦理暑假越南前往家具廠海外實習經驗分享座談會，邀請以實習同學與本系師生分享經驗與心得，共有大二至大四學生約 120 人參加。</p> <p>十、於 101 年 11 月 24 日於阿里山林業村辦理 2 場親子木工 DIY，約有親子 45 人參加。</p> <p>十一、於 101 年 11 月 28 日舉行系主任時間，全系舉辦系服設計選拔投票。</p> <p>十二、於 101 年 12 月 6 日協助進修部辦理「樂齡木工 DIY」，共有老年學員約 45 人參與。</p> <p>十三、於 101 年 12 月 12 日召集全系師生進行性別平等法宣導。</p> <p>十四、於 101 年 12 月 20 日協助林產事業協會辦理第十三屆會員大會，共有會員約 60 人參加。</p> <p>十五、於今 102 年 1 月 3 日與科定企業公司辦理「寒假職場體驗計畫」（針對大四學生），甄選出 3 位同學提早前往職場實習 3 週，此計畫獲得 3 大報及</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>十餘家媒體報導，中天新聞台亦製作專輯播出，對本系宣傳助益甚大。下學期仍將持續辦理職前體驗計畫，讓大四學生利用課餘前往企業實習。</p> <p>十六、樵夫志工隊榮獲彰雲嘉服務社團特優獎。</p> <p>十七、輔導法國交換學生課業與日常生活輔導等。</p> <p>十八、繼續強化認輔與導師等經常性工作。</p>		
國際化	<p>一、配合學校政策，增列英文授課大綱及教材。</p> <p>二、鼓勵部分教師開設英語授課課程。</p> <p>三、積極辦理國際研討會或邀請國外學者到校參訪。</p> <p>四、鼓勵師生積極參與國際研討會並發表論文。</p> <p>五、配合學校政策，積極辦理交換學生事宜。</p> <p>六、與越南台商家具廠進行產學合作，於暑假辦理職場體驗，選派學生至海外家具工廠實習。</p> <p>七、建立國際學術與中國大陸、東南亞諸國等技術交流流，以及外籍生與交換學生授課課程，並與本系學生學術交流活動。</p>	<p>一、開設全英課程3門以上。</p> <p>二、邀請國外學者到系訪問2人次以上。</p> <p>三、參與國際學術研討會3人次以上。</p> <p>四、法國交換生至本系5人次以上。</p> <p>五、安排學生至越南家具廠進行產業體驗10人次以上。</p>	<p>一、辦理法國交換生5人之選課、學生事務輔導。</p> <p>二、辦理本系學生4人前往法國南特學院交換。</p> <p>三、教師參與國際研討會計2人次。</p> <p>四、開設3門全英授課課程。</p> <p>五、選派大三及大四學生前往越南家具廠進行職場體驗1.5個月。</p> <p>六、前往越南與本系畢業系友座談並參訪越南家具廠，洽談學生暑期實習事宜。</p> <p>七、安排日本島根大學名譽教授田中千秋及廣島大學番匠谷薰教授前來本系參訪。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
推廣服務	<p>一、與林務局各林區管理處、文建會、經濟部、工研院等進行產學合作關</p>	<p>一、產學合作計畫或實務課程2件以上。</p> <p>二、大一服務學習每週2次及</p>	<p>一、本系接受公民營機構進行木材材種鑑定、木材性質及相關項目之檢測計</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 可</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>係，共同投入實務課題之研究。</p> <p>二、配合學務處，積極落實大一學生服務學習及大二專業服務學習。</p> <p>三、加強樵夫志工隊之服務層面及範圍。</p> <p>四、配合產學營運中心，積極與廠商建立產學合作關係。</p>	<p>專業服務學習 1 次。</p> <p>三、樵夫志工隊服務活動 2 場次以上，參與人數 80 人次以上。</p>	<p>共 125 件，總收入金額約 156 萬元，建立本系有關林產物鑑定及驗證之公信力。</p> <p>二、本系對外接受約 10 個政府相關單位之紙質檔案修護委託案。</p> <p>三、本系木材利用工廠承接各項木製品及家具施作工程約 20 件，總金額約 45 萬元。</p> <p>四、木工廠廢棄家具再生維修中心獲嘉義市環保局補助 34 萬元，進行內部機器設施添購。</p> <p>五、宋洪丁老師擔任中華林產事業協會理事長。</p> <p>六、黃金城老師擔任台灣塗料與塗裝科技發展協會名譽理事長、中華林產事業協會第 12 屆常務理事、台灣家具產業協會理事、清誠文教事務基金會董事、財團法人亞太科技發展協會監事、經濟部標準檢局木業國家標準技術委員會委員、嘉義市嘉義大學校友會名譽理事長、中華木質構造建築協會理事、嘉義市古蹟歷史建築聚落及文化景觀緊急應變專案小組委員、行政院農業委員會林務局科技計畫審查委員、全國國際能競賽南區分區技</p>	<p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>競賽油漆裝潢職類裁判長等。</p> <p>七、王怡仁老師擔任國家標準檢驗局委員、林產工業編審委員、林產工業英文編輯、中華林學季刊編審委員、校務會議代表。</p> <p>八、杜明宏老師擔任林產事業協會理事、林產工業編輯。</p> <p>九、陳周宏老師擔任中華木質構造建築協會理事、林產事業協會學術幹事、101年度「漂流木處理業務講習」授課講師、台北市保存技術保存者、林業正技藝研究計畫」審查委員。</p> <p>十、林翰謙老師擔任林產事業協會理事、編輯委員與褒獎委員，嘉義市國立嘉義大學校友會理事、中華林學會褒獎委員、行政院農委會林務局委辦計畫及國科會專題計畫審查委員、兼任本校研發長。</p> <p>十一、蔡佺廷老師擔任中華裝潢木工職類乙級術科測評委員。</p> <p>十二、蘇文清老師擔任林產事業協會理事及林產工業編審委員、嘉義市國立嘉義大學校友會監事、本校101學年度碩士班招生</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>考試闡長、中華林學會第二十屆各機關聯絡人及褒獎委員會委員。</p> <p>十三、夏滄琪老師擔任教育部檔案執行成效訪評委員；檔案管理局金檔、金質獎評獎委員；林產事業協會第12屆監事；台灣博物館、文資局、檔案局、刑事局、觀光局等委辦或採購計畫審查委員；嘉義市嘉義大學校友會理事；負責本校檔案裱修服務業務計12件。</p> <p>十四、陳柏璋老師擔任林產事業協會服務幹事、100~101年度教學卓越計畫管考委員。</p> <p>十五、李安勝老師擔任海航國際開發有限公司之家具設計、專利產品設計、專利產品開發顧問、英田實業股份有限公司專利產品研發顧問、中華文化資產保存科學學會顧問、中華林產事業協會出納幹事、台灣嘉義大學校友總會副秘書長。</p> <p>十六、朱政德老師擔任中華室內設計裝修商業同業公會全國聯合會學術顧問、台灣室內雜誌責任編輯、中華民國室內裝修專業技術人員學會第三屆理事、臺灣室內空</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			設計學會第四屆常務理事、磊力裝潢設計有限公司研發顧問、臺灣室內設計雜誌邀請撰寫文化創意設計專欄。 十七、本系教師擔任國內計畫審查委員共 8 件。 十八、本系教師擔任國內外各期刊審查委員共 19 件。 十九、本系教師擔任校內外碩、博士班學生口試委員共 10 件。 二十、參與各項入學考師命題、資料審查、口試等試務工作。		
行政服務	一、規劃木材利用工廠空間設備，發揮最大生產效能及實習功能。 二、在木材利用工廠規劃廢棄家具之維修再生中心。 三、因應產業需求規畫專業課程，延攬業界師資兼課，提升本系競爭力。 四、鼓勵教師組專業社群，以提升本系專任教師在教學、研究及服務水準，維護本系(所)聲譽。	一、不定時更新機器設備及空間改善。 二、成立廢棄家具再生中心暨創意設計室。 三、聘任業界教師 3 位以上進行實務課程教授。	一、召開系務會議 6 次、系所教評委員會議 2 次、系所課程規劃委員會議 2 次、學術發展委員會議 2 次、學生事務發展委員會議 1 次、研究生座談會 1 次、系學會暨樵夫志工隊會議 2 次。 二、本系所會議紀錄整理詳實精確，並能迅速 E-mail 至本系所各老師信箱，有利於各項重要訊息之傳達與宣導，且適時公告於本系所網頁，而各項系所事務均能透過會議充分討論，凝聚共識。 三、執行「林產科學暨家具工程師微學程」，本系參與師資 5 人。 四、完成部份教學研究設備	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>更新、系館教室與木材利用工廠場地環境等改善事宜。</p> <p>五、完成森林館頂樓漏水、公佈欄及電氣箱滲水之維修。</p> <p>六、整修本系所教室與木工廠公共安全衛生改善。</p> <p>七、執行木工場「廢棄家具回收再生場」機具更新工程。</p> <p>八、完成各樓層走廊、川堂中廊圍牆及 3F 天花板之油漆粉刷工程，敬請各位老師加強宣導同學共同維護整潔。</p> <p>九、改善木工場教學設備，新添購「附滑台立軸機」及「推式萬能圓鋸機」各一台。</p>		

動物科學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長期計畫	<p>一、持續改善教學研究設備，以加強教學研究能力。</p> <p>二、改善動物產品研發推廣中心設備，加強教學研發與推廣服務能力。</p>	改善教學研究設備落後與不足，加強學生實作經驗。	<p>積極改善教學研究設備，本學期汰換教室單槍、筆記型電腦、電子天秤各 2 台及冷氣機、低溫培養箱、電泳槽、測裝置、四段篩、印表機、館油漆重新粉刷、數位相機、教室窗簾更新、低溫冰箱等。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
教學	<p>一、鼓勵教師利用 E 化教學系統編寫教材與完整課程綱要，以加強學生課程學習成果。</p> <p>二、依學生學習成效與產業需求，適度修訂調整課程。</p> <p>三、加強實習課程實務項目，安排學生動物試驗場輪值制度。</p> <p>四、輔導與安排學生校外實習機構。</p>	<p>一、所有專任教師均利用 E 化教學系統編寫教材與完整課程綱要。</p> <p>二、定期召開系課程委員會，修訂調整課程內容。</p> <p>三、每年輔導大二與大三學生至校外實習 4 週。</p>	<p>一、編寫 E 化教材與完整課程綱要達成率 100%。</p> <p>二、召開系課程委員會 2 次。</p> <p>三、除安排學生動物試驗場輪值並參觀見習雲乳加工廠、華仁牧場、農委會畜試所、世界蛇王教育農場。</p> <p>四、輔導大二與大三學生 35 名至校外實習及 1 名至泰國實習。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
研究	<p>一、鼓勵系所教師組成研究團隊，整合設備資源以爭取研究計畫。</p> <p>二、協調動物試驗場配合教師執行各項研究計畫。</p> <p>三、鼓勵教師參與學術研討會。</p> <p>四、鼓勵系所教師的研究計畫與產業界的實務相結合。</p>	<p>一、系所專任教師研提與執行研究計畫 7 件。</p> <p>二、每年發表論文、出版專書或專利至少 7 件。</p> <p>三、系所教師參與學術研討會每人至少 1 件。</p>	<p>一、目前進行研究計畫國科會計畫 2 件，農委會補助辦計畫 2 件，農委會委辦計畫 2 件，其他民間企業委辦計畫 11 件。</p> <p>二、專任教師發表發表論文 21 篇。</p> <p>三、系所教師參與 101 年中國畜牧學會年會 2 人次。</p> <p>四、101 年世界家禽學會台灣分會年會學術研討會 3 人次。</p> <p>五、動物照護與伴侶動物訓</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			練工作坊二次。 六、101 年食科年會 3 人次。 七、102 年度動物健康講座- 生產醫學-家禽篇 1 次。 八、豬隻場內檢定與超音波 技術研討會 1 次。 九、家禽營養與免疫研討會 11 人次。		
輔導	一、妥善安排系所專任教師 擔任各班級的導師，確實 執行導師時間與班會，落 實學生輔導機制。 二、設立系主任信箱，並舉 辦師生座談會，提供充分反 應意見之管道。 三、舉辦各項優秀畢業系友 返校演講。 四、邀請企業團體進行企業 說明會，增加就業機會。 五、協助系學會與畢業生之 輔導，每年舉辦系友會相 關活動。	一、學生有表達意見之管道， 可即時提供輔導需求。 二、提供升學、就業與創業等 相關建議與資訊，加強學 生就業率。	一、錄取 101 年度公務人員高 等考試三級考試 6 名，102 學年度碩士班甄試計錄 取臺灣大學 1 名中興大學 2 名嘉義大學 6 名。 二、由楊卓真教師協助輔導 之系學會於 11 月參加全 國大畜盃活動，榮獲全國 亞軍。 三、舉辦系所師生座談會每 學期至少 2 次及各班級定 期召開班會，讓學生有意 見表達之管道，並立即改 善。 四、楊卓真老師擔任本系畜 牧獸醫校友會總幹事，積 極從事畢業校友聯絡及 輔導，並辦理全國性「家 禽營養與免疫研討會」。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
國際化	一、鼓勵師生參與或舉辦國 際學術交流活動。 二、鼓勵教師參與國際學術 短期研究與進修。	師生參與或舉辦國際學術交流 活動至少 15 人次。	一、師生參加泰國舉行第 15 屆 AAAP 14 人次。 二、林高塚老師參加於 Canada, Montreal 舉行 12-17 August 2012 年 58th International Congress of Meat Science and	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			Technology (58 th ICoMST). 三、林高塚老師參加 23-30 September 於 Holland 研習「荷蘭肉牛產銷履歷制度」。		
推廣服務	一、鼓勵系所教師積極推動建教合作及推廣教育。 二、鼓勵系所教師積極參與動物相關產業的推廣教育、服務及活動。	系所教師參與動物相關推廣教育、服務與活動至少 5 件。	林高塚任全國技術士技能檢定肉品加工類監評委員及監評工作、連塗發任養教育訓練、鄭毅英任護協會嘉義分會推廣召集人、周榮吉任會誌編輯委員會富任 101 年度第 3 梯次術士技能檢定肉製品加工級術科監評委員、趙清賢 101 年專門職業及技術等考試典試委員及農業會計畫審查委員 3 次、洪炎明任 101 年公務人員高等普通考試典試委員與命卷委員及執行鸚鵡 DNA 性別鑑定服務，增加營收、績效優良、完成山東畜禽訪問團本系參訪交流活動。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
行政服務	一、依規定召開系所務會議或各項委員會，凝聚共識推動與落實各項行政工作，以提升服務效率。 二、鼓勵教師積極參與校、院及系所相關的行政工作或各項委員會。 三、配合學校院政策透過系務各項會議建立與修	依各項會議決議配合學校整體發展計畫，推動與落實各項行政工作。	一、推動與落實各項行政工作，提升服務效率計召開 3 次系所務會議， 2 次課程會議，3 次教評會議。 二、周榮吉任院教評會委員、趙清賢任院課程委員、連塗發任院評審委員。 三、配合學校院政策修訂課	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效 指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	正各項規章制度。		程大綱、必選修科目冊、 教師聘任及升等細則等 各項規章制度。		

獸醫學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、持續爭取國科會與執行防疫檢疫及政府委託計畫之執行。</p> <p>二、持續執行財團法人中央畜產會委託本校禽畜保健業務執行輔導改善衛生管理計畫。</p> <p>三、加強學生基礎學科之教學與實務操作應用訓練，並結合鄰近區域性資源以培養學生人文與科技並重之素養。</p> <p>四、藉由地方產業與加強產學合作，營造教學與研究以及實務並用的訓練。</p> <p>五、提升臨床獸醫學師資和臨床醫學研究所。</p> <p>六、持續申請獸醫學院。</p>	<p>一、預計爭取 15 項研究計畫案。</p> <p>二、預計服務農民業者 20,000 件次。</p> <p>三、申請嘉義市補助社團活動，關懷流浪動物系列-我是流浪動物保護小天使以培養學生人文與專業技術並重之素養。</p> <p>四、預計輔導約 50 名學生前往校外實習。</p> <p>五、於 101 學年度籌畫獸醫臨床醫學研究所 102 學年度申請設立獸醫臨床醫學研究所預計於 103 學年度成立獸醫臨床醫學研究所。</p>	<p>一、共爭取到政府與民間之研究計畫 44 件，其總金額共 27,009,000 元。</p> <p>二、共服務家禽農民計血清檢驗 37,261 件、抗生素感受性試驗 21 件和水質檢測 39 件。</p> <p>三、完成二位專家演講宣導及二所鄰近國小及幼稚園之宣導。讓學生運用專業知術宣導關懷動物之意念與社區民眾互動。</p> <p>四、本系輔導約 50 名學生前往校外實習。</p> <p>五、已送出申請於 103 學年度成立臨床獸醫學碩士班，尚待教育部核定。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>積極申請成立獸醫臨床醫學研究所後，即申請成立獸醫學院，以共同提升台灣的獸醫教育。</p>
教學	<p>一、編製互動式 E 化教材並運用學校網路平台以整合教學資源。</p> <p>二、輔導學生前往各防疫機關及動物醫院實習，以進行輔導及考核工作。</p> <p>三、加強學生英文及資訊能力並強化學術標準。</p>	<p>一、預計本系 14 位教師皆能編製 E 化教材並熟練運用網路平台以整合教學資源。</p> <p>二、預計本系學生能前往各防疫機關及動物醫院實習。</p> <p>三、預計設定學生 GEPT 達中高級，TOEIC 達 750 分以上。</p>	<p>一、本系 14 位教師皆能編製 E 化教材並熟練運用網路平台以整合教學資源。</p> <p>二、本系每一位學生皆參與各防疫機關及動物醫院實習。</p> <p>三、本系的學生 GEPT 達中高級，TOEIC 達 750 分以上。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>持續鼓勵加強學生英文及資訊能力並強化學術標準。</p>
研究	<p>一、提供實驗動物空間及手</p>	<p>一、</p>	<p>一、教師支援動物醫院和診</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	術技術，推動團隊研究之合作計畫。 二、爭取國科會、農委會及防檢局計畫，強化經濟、觀賞和伴侶動物疾病之研究。	(一)提高實驗動物手術手法及熟練度。 (二)提供空間及手術技術。 (三)教師支援動物醫院和診斷中心診治診療人力。 二、爭取國科會與農委會 15 項研究計畫，並發表國內期刊論文 12 篇。	斷中心診治診療人力共 8 位。 二、共爭取農委會及防檢局計畫 37 項，並發表國內期刊論文共 32 篇。	<input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
輔導	一、系上研究生工讀助學金及教學助理申請並提供校內外各項獎助學金訊息。 二、提升學生之生活品德觀念並關心賃居校外學生安全。 三、注重學生(含僑生及外籍生)課業、生活輔導。 四、自 98 學年度入學學生，實施「校外獸醫實務技術實習」，增加學生的實務經驗，規劃校外獸醫機構之建教合作實習，強化專業技術實務，提升就業競爭力。	一、依本系「研究生工讀助學金發放要點」及「教學助理實施要點」辦理並隨時公告校內外各項獎助學金並輔導學生積極申請。 二、與學校舉辦各項講習及宣導活動，並於班週會時間加強宣導及配合學務處執行本校賃居校外學生輔導計畫。 三、系主任、導師及指導教授主動了解學生學習狀況、校園生活情形。教師每週安排 4 小時 Office Hours，以供學生晤談要求學生繳交實習心得，藉此了解學生實習所得，並具以結合課堂上之專業知識，使學生之專業技術實務更上一層，提升其就業競爭力。	一、本系確實依「研究生工讀助學金發放要點」及「教學助理實施要點」辦理並隨時公告校內外各項獎助學金並輔導學生積極申請。 二、與學校舉辦各項講習及宣導活動，並於班週會時間加強宣導及配合學務處執行本校賃居校外學生輔導計畫。 三、系主任、導師及指導教授主動了解學生學習狀況、校園生活情形。教師每週安排 4 小時 Office Hours，以供學生晤談。 四、共收得 50 份之實習心得，其中大五賴莉芳同學以暑期國外實習心得參加行政院青輔會舉辦「2012 青年國際行動 All in one 成果分享大會師」獲得首獎。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
輔導	一、配合就業輔導組舉辦之校園徵才、升學暨就業博覽會等活動，宣導學生	一、配合就業輔導組舉辦之校園徵才、升學暨就業博覽會等活動，宣導學生參與。	一、配合就業輔導組舉辦之校園徵才、升學暨就業博覽會等活動，宣導學生參與。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	與。 二、鼓勵並輔導獸醫專業高 考取得專業證照；安排相 關產業主管或傑出校友 演講產業趨勢和創就業 經驗，提供學生生涯規劃 輔導。	二、輔導大五同學畢業參加獸 醫專業高考超過 60%通過 率。安排二場以上產業趨 勢和創就業經驗演講，提 供學生提早生涯規劃。	與。 二、101 年第二次獸醫專業高 考共有 37 人通過，通過 率 80%。舉辦了三場有關 產業趨勢和創就業經驗 演講，提供學生提早生涯 規劃。	<input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
國際化	一、師生參與國際學術研討 會，發表論文鼓勵師生研 究成果發表於國外 SCI 期 刊。 二、推動本系與國外大學相 關係所師生學術活動。	一、 (一)發表 SCI 期刊論文 4 篇。 (二)鼓勵師生於國際研討會 發表 1 篇論文或海報。 二、 (一)配合海外招生委員會招 生。 (二)協助研發處與姐妹校合 作師生訪問團之參訪活 動。	一、SCI 期刊論文 4 篇，2013 亞洲獸醫聯盟 (FAVA) 國際研討會發表 11 篇論 文或海報，其中研究生鍾 偉豪參加壁報論文競賽 榮獲第 2 名；其他國際研 討會發表 4 篇論文或海 報。 二、101 學年第 1 學期 1 位從 中國南京農業大學獸醫 系研究生來台研習 1 學 期。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	繼續推動本系與國外大學相 關係所師生學術活動。
推廣服務	一、鼓勵老師與民間相關業 者合作，一起研提產學合 作計畫，將專業知識轉變 成實際服務的能量，促進 產業發展。 二、推動廠商和產業之建教 合作，協助診治防疫，並 提供師生教材 三、編輯禽畜疾病防治和生 物安全書籍、宣導手冊 四、提供農民禽畜疾病防治 和生物安全宣導講習教 師或專題演講	一、 (一)與獸醫行政機構、研究單 位、廠商及公司建立良好 合作關係，以強化服務內 涵。 (二)邀請專家學者進行 4 場專 題演講。主辦協辦 5 場專 業訓練及研討會。 二、利用附屬雲嘉南動物疾病 診斷中心和畜牧廠商或產 業學建教合作，提供檢 測、診斷，和疾病防治之 諮詢和輔導。 三、編輯禽畜疾病防治和生物 安全書籍、宣導手冊。	一、 (一)接受農委會、防檢局、 縣市動物防疫機關、上 來新科化股份有限公司 等單位之委託計畫共 44 項。 (二)邀請專家學者進行 4 場 專題演講。主辦協辦 5 場專業訓練及研討會。 二、雲嘉南動物疾病診斷中 心在本系熱心師生共同 努力之下，101 年檢診業 務共完成 318 件，總營收 1,211,035 元。 三、共出版 6 本禽畜疾病防治	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
		四、提供參與養禽畜農民專學講習或宣導會議講師 20 場次。	和生物安全相關書籍、宣導手冊。 四、系上老師提供約 70 場次農民禽畜疾病防治和生物安全宣導講習或專題演講。		
行政服務	一、有效率的系務行政運作 二、系務行政透明化、公開化 三、公文書資料電腦化建檔	系務發展、措施、規章等均經系務會議討論。 (一)配合業務需要不定期召開各項會議。 (二)將每項會議之紀錄上網公告。	一、本系 101 學年第 1 學期共召開 6 次系務會議、3 次教評會、2 次課程規劃委員會討論系務發展、措施、規章等事項。 二、召開 1 次自我評鑑實地訪評檢討會議，1 次獸醫營工作會報。 三、每項會議之紀錄均上網公告。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

生物農業科技學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、鼓勵學生參與實驗室研究計畫進行。</p> <p>二、配合教育部轉譯農學科技人才培育計畫補助，開設新課程和補助業界參觀和實習。</p> <p>三、配合招收外籍生增開全英文授課。</p> <p>四、配合教育部轉譯農學科技人才培育計畫補助遠距教學設備，推動與國內外大遠距教學。</p>	<p>一、強化基礎課程和實驗和生物技術實驗操作，使畢業生具實務操作能力。</p> <p>二、增加學生對產業的瞭解。</p> <p>三、配合國際學生教學。</p> <p>四、增加學生學習資源。</p>	<p>一、多於 1/2 大三學生進入實驗室進行實務專題研究。</p> <p>二、暑期研究所開設產業實習課程。</p> <p>三、101 第 1 學期碩士班已開 2 門全英文授課。</p> <p>四、暑期與台灣大學及中興大學開 4 門遠距離教學。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
教學	<p>一、強化基礎課程和實驗和生物技術實驗操作，使畢業生具實務操作能力。</p> <p>二、配合教育部轉譯農學科技人才培育計畫補助，開設新課程和補助業界參觀和實習。</p> <p>三、配合招收外籍生增開全英文授課。</p> <p>四、配合教育部轉譯農學科技人才培育計畫補助遠距教學設備，推動與國內外大遠距教學。</p>	<p>提高教學效率。加強學生對生技產業的認識。增加國際化教學。</p>	<p>改善生物技術實驗室教學設備。轉譯農學產業實習課程。101 年度共招收碩博班 10 位國際學生。101 第 1 學期碩士班已開 2 門全英文授課。暑期與台灣大學及中興大學開 4 門遠距離教學。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>持續招收國際學生及增加開設產業相關課程。</p>
研究	<p>爭取教育部等補助款增購儀器設備，以增加實務的操作和基礎課程用實驗設備。</p>	<p>增加學生應用專業知識於研究的機會。</p>	<p>一、經費爭取： 獲得 101 年度教育部顧問室「轉譯醫學及農學人才培育先導型計畫」的「作物及花卉產業領域」250 萬元和「畜禽產業領域」</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>增加國科會及產學研究計畫的申請。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>199.41 萬元，兩個補助共 449.41 萬元。</p> <p>二、研究計畫：</p> <p>(一)古森本教授：國科會 1 件共 90.1 萬元，產學合作 2 件 166 萬元。</p> <p>(二)陳鵬文助理教授：國科會 1 件 112 萬元，中研院 1 件 100 萬元。</p> <p>(三)顏永福教授：農委會 4 件共 135.6 萬元，產學合作 393.5 萬元。</p> <p>(四)莊慧文副教授：農委會 1 件 35 萬元，產學合作 1 件 35 萬元。</p> <p>(五)李晏忠助理教授發表論文：SCI 期刊 2 篇；國內研討會 1 篇。</p> <p>(六)張文興助理教授發表論文：國內研討會 1 篇。</p> <p>(七)張岳隆助理教授發表論文：國內研討會 3 篇；國科會 113 萬元。</p> <p>(八)李晏忠助理教授：國科會 1 件 87 萬元。</p> <p>(九)張岳隆助理教授：農委會計畫 1 件共 40 萬元。</p> <p>(十)張文興助理教授：產學合作計畫 2 件共 60 萬元。</p> <p>(十一)王文德助理教授：環保署 1 件 180 萬元，產學合作 1 件 30 萬元。</p> <p>三、研究報告和學術研討會：</p> <p>(一)顏永福教授發表論</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			文：國際研討會 1 篇， 國內研討會 2 篇。 (二)陳鵬文助理教授發表 論文：SCI 期刊 1 篇； 國內研討會 3 篇。 (三)莊慧文助理教授發表 論文：國內研討會 4 篇。 (四)吳希天助理教授發表 論文：國內期刊 1 篇； 國外研討會 3 篇。 (五)李互暉助理教授發表 論文：SCI 期刊 1 篇； 國外研討會 1 篇。		
輔導	一、蒐集有關學生升學及就業考試資料，包括研究所博、碩士班、高普考。 二、地方特考等考試訊息之傳達與考試題型之分析。 三、輔導畢業生投入生物產業界就業。 四、輔導研究所畢業生出國深造攻讀博、碩士學位。 五、建立與國外大學合作關係，以暢通學生留學管道。 六、宣導五年一貫學程，留住優秀學生就讀本系所。	增加學生對畢業後就業市場的了解，輔導學生繼續升學之管道。	開設業界實習及見習課程。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續輔導學生對就業市場的了解。
國際化	一、加強國際學術交流以提升研究水準。 二、籌備全英授課的國際农业科技碩士學分學程以強化國際化。 三、國際及兩岸學術交流之加強。	加強國際化教學。	101 第 1 學期共有 10 位外籍生就讀碩博班，碩士班已開 2 門全英文授課。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	加強國際生招收，鼓勵學生至國際進行短期研究。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	四、建立與國外大學合作關係，以暢通學生留學管道。 五、配合招收外籍生增開全英文授課。				
推廣服務	發展成為我國農業生物技術教學及研發中心。	提升嘉義大學學術及社會的知名度。	一、古森本教授擔任： (一) 中華植物學會監事。 (二) 考選部農業組高考命題委員。 (三) 教育部「生物及醫學科技人才培育先導型計畫」顧問室諮詢委員。 (四) 農業國家型計畫諮詢委員。 二、張文興助理教授擔任台灣網協會執行秘書。 三、莊慧文副教授擔任蘭花技術服務團技術輔導。 四、顏永福教授擔任農委會農糧署「果菜品種審查委員」。 五、顏永福教授台灣園藝學刊學術活動委員和會刊審查委員。 六、顏永福教授擔任農委會農糧署「進口有機農產品及有機農產加工品同等性審查小組」委員。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	持續參與學術及非學術性活動。
行政服務	藉由系所課程委員會議之召開，檢討課程架構，增加校外實習和實務專題等課程，使理論與實務並重，建立特色，提升教學品質及提高學生競爭力為目標。	討論改進系務、課程、及教師升等問題。	一、本學期召開 9 次系務會議，議決教學、研究與系務發展之相關提案。 二、實際召開會議及次數：系務會議 9 次；系教評會 4 次；系課程規劃委員會 3	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	定期召開系務及課程委員會。

績效 指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			次及教學大綱審查會議 1 次。		

景觀學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、系所特色與發展方向之定位。</p> <p>二、師資與課程結構之檢討與規劃。</p> <p>(一)必選修科目之檢討與規劃。</p> <p>(二)續向學校積極爭取專任師資員額。</p> <p>(三)專任師資之專長、授課科目與時數的檢討與規劃。</p> <p>(四)考量與相關系所合聘專任師資並強化系所資源整合。</p> <p>三、規劃 103 學年度成立景觀學系碩士班。</p>		<p>一、本系於 101 年 12 月 17 日之第二週期系所評鑑實地訪評檢討會已針對本系特色與發展方向重新檢討、定位。</p> <p>(一)本系於 101 學年度第 2 次課程規劃委員會，已完成 102 學年度必選修科目冊之檢討與規劃。</p> <p>(二)本系已於 101 學年度第 2 學期新聘張高雯、黃柔嫻等 2 位教師，並擬於 102 學年度第 1 學期再徵聘 1 名專任師資。</p> <p>(三)本系於 101 學年度第 1 次課程規劃委員會，已針對專任師資之專長、授課科目及時數進行檢討。</p> <p>(四)本系與園藝系合聘沈榮壽老師、黃光亮老師等 2 位教師，充實景觀植物、觀賞植物課程師資。</p> <p>二、本系 103 學年度增設碩士班申請案已送教育部審核中。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
教學	<p>一、依據系上師資專長以調整授課教師、授課內容。</p> <p>二、教師教學品質與學生學習效果之檢討與改進。</p> <p>三、整合課程，發展教學特色。</p>		<p>一、配合教學卓越計畫 B0-2 執行，本系已於 101 年 10 月 29 日完成 101 學年度第 2 學期專業必修科目學科內容概述與教學內容大綱之訂定。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	四、校外實習課程之推動與檢討。		二、本系已訂定畢業專題實施要點、畢業專題總評獎勵辦法，作為評估本系教師教學品質與學生學習效果之依據。 三、本系陳美智老師配合本校申請教卓計畫，擬訂本系「景觀實務與實習」課程，成為本院(系)之特色人才培育課程。 四、本系已訂定校外實習實施要點，並於101年7月1日至8月31日，實施首次校外實習。		
研究	一、教師與學生研究質量提昇之推動、檢討與改進。 (一)敦請教師爭取各項研究計畫並積極推展。 (二)推動教師與學生參與學術研討會或競圖。 (三)邀請校外學者專家蒞校進行專題演講。 (四)舉辦學術研討會。 (五)推動學術研究成果之發表、權利申請、專利或技術轉移。 二、研究設備及技術之交流共享機制的規劃與推動。 三、本系研究團隊之評估，以強化本系研發特色。	一、專任講師以上教師研究計畫金額及件數：200萬元，6件。 二、專任教師發表論文、出版專書數或專利數：8件。 三、師生參與學術研討會或競圖數量：7件。 四、邀請校外學者蒞臨演講與舉辦學術研討會件數：5件。	一、本系計有3位教師，獲得國科會補助研究計畫，總金額為1,829,000元。 二、本系教師共計發表4篇期刊論文。 三、本系教師共計參與13場學術研討會。 四、本系本學期共計邀請8位校外學者、業師蒞系演講。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚差	
輔導	一、在學生輔導機制之落實、檢討與改進。 (一)落實導師制度與教師每週輔導學生時間(Office		一、 (一)本系大一至大四導師共計進行76次輔導晤談。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	Hours)。 (二)強化系學會之輔導。 (三)強化學生服務教育之評估與規劃。 (四)強化學生校外實習之規劃與輔導。 (五)積極回應學生之意見表達。 二、畢業生輔導與服務機制之檢討與規劃。 (一)架構畢業生動態追蹤體系之評估。 (二)強化系友會之運作及功能性並積極推動。		(二)本系補助系學會經費4000元，舉辦新生家長座談會。另也提供場地、器材，協助景觀週活動。 (三)本系大一學生利用服務學習課程至嘉義布袋漁港進行淨灘活動。 (四)本系已訂定校外實習實施要點，並於本學期實施首次校外實習。 (五)本系提供學生多種意見表達管道，如系辦信箱、臉書等。 二、 (一)本系由曾碩文老師擔任畢業生就業輔導老師。 (二)本系由曾碩文老師成立嘉義大學景觀學系系友會之臉書，建立與系友之聯繫管道。	<input type="checkbox"/> 差	
國際化	一、敦請教師爭取國際學術研究合作與短期研修機會。 二、推動教師與學生參與國際學術交流活動。 三、積極推動學生與國外大學相關科系之交流。 四、開設外語課程與建構外語學習環境之評估。	一、參與國際學術研究計畫：2件。 二、參與國際學術短期研修計畫：1件。 三、師生參與或舉辦國際學術交流活動：4場。	一、本系余政達老師於101年8月26日-9月8日，透過其國科會「能源國家型科技計畫離岸風力主軸計畫」，赴德國 Oldenburg 大學，進行綠能開發利用領域之交流。 二、本系江彥政老師於101年7月1日-8月29日，獲日本交流協會補助，赴日本九州大學進行訪問研究。 三、本系教師共計參與4場國際學術交流活動。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
行政服務	一、依據本系中長程計畫之決議，積極推動各項業務。 二、依據系務會議及各系級委員會之職掌與功能，落實行政分權及分工之運作原則。 三、各項系務制度之制定或修正。 四、敦請教師參與行政。 五、經費使用之妥善性及有效性的規劃與檢討。		一、本系持續推動。 二、本系本學期共召開4次系務會議，5次系教評會，2次課程規劃委員會。 三、本系配合校、院，於101學年度第1次系務會議修正教師聘任及升等審查細則及教師評審委員會設置要點。 四、本系教師積極參與系上行政事務。 五、本系各項經費支出皆完善的規劃與使用。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚差	

植物醫學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、依據校、院之中長程目標，持續發展系特色與教育目標。</p> <p>二、基礎科目及實務課程之加強。</p> <p>三、農業相關課程融入通識教育課程，普及陶冶對農業有興趣之學生。</p>	<p>一、貫徹實施校、院中長程計畫，營造和諧學習環境。</p> <p>二、全系館設置完成。</p> <p>三、培育術德兼備關懷社會與文化意識的學生。</p>	<p>一、依計畫執行。</p> <p>二、因生農系之空間仍在使 用，在校方協調下已經陸 續搬遷。</p>	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	擬於下學期儘早搬好。
教學	<p>一、加強學生基礎學科之智 能。</p> <p>二、與鄰近各農業試驗改良 單位，相互合作交流，提 升教學品質。</p>	<p>一、預計至少安排 2 次校外專 家演講。</p> <p>二、至少安排 1 次校外參訪。</p> <p>三、舉辦 1 次以上之研習營啟 發學生興趣。</p>	<p>一、邀請校外專家演講 3 次。</p> <p>二、校外參訪擬於下學期進 行。</p> <p>三、協助學校執行較學卓越計 畫的「品保課程計畫」， 編撰「植物保護學」教材 (蕭文鳳老師與曾素玲老 師)1 冊。</p> <p>四、使用教學平台授課 4 門。</p> <p>五、辦理研習營「認識昆蟲」 1 次。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	校外參訪擬安排於 101 學年 度下學期進行。
研究	<p>一、持續鼓勵教師申請各項 產學合作計畫。</p> <p>二、鼓勵師生參與校外學術 研討會與發表研究成果。</p>	<p>一、全系副教授以上師資每年 平均至少執行 1 件計畫。 (全系至少 2 件)。</p> <p>二、全系副教授以上師資每年 平均至少發表 1 篇論文。 (全系至少 2 篇)。</p>	<p>一、研究計畫： 蕭文鳳老師 8 件，金額 2369.9 千元。(其中農委會 3 件、縣市政府 4 件、私 人機構 1 件)。</p> <p>二、SCI 文章： 蕭文鳳老師 2 篇接受，1 篇登出。 國內期刊： 蕭文鳳老師 1 篇接受。 研討會論文： 蕭文鳳老師 1 篇。 年會發表：</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			蕭文鳳老師 3 篇。 其它： 蕭文鳳老師 1 篇。 三、應邀演講： 蕭文鳳老師 1 次。		
輔導	一、藉由班會、座談會與主任信箱，提供同學們表達意見的機會，建立制度化溝通管道。 二、每位老師專任教師安排 Office Hours 時間。 三、系網公告有關資訊，供學生下載及瀏覽。	一、每學期至少舉行 2 次系週會，其餘週次則均舉行班會。 二、導師至少每學期每位學生要面談 1 次以上。	一、大一系週會舉辦一次；班會 11 次；服務學習 10 次；101 年 10 月 31 日校外服務學習 1 次。 二、導師與學生晤談 19 次。 三、系上專任教師皆已安排 Office Hours 時間。 四、系網皆定期公告相關資訊，供學生下載及瀏覽。 五、協助一位學生申請急難救助及獲取農學院獎助學金，並安排打工機會。 六、舉辦一次「與學長有約」的活動。 七、收集畢業系友名單，已有 3 位回覆，並建立通訊資料。 八、大一班級舉辦聯誼活動 4 次。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
國際化	一、鼓勵系上老師與姊妹校交流及參加國際研討會發表論文。 二、學生參與國內研討會。	師生至少 3 場次出席兩岸或國際研討會或學術交流。	一、參加台泰雙邊論壇會議演講：蕭文鳳老師 1 次。 二、參加台日韓三國植物醫學研討會(蕭文鳳老師及郭章信老師)。 三、蕭文鳳老師參加國際昆蟲學會並應邀於「昆蟲生活史」專題口頭報告。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
推廣服務	一、協助農民或國中小校園鑑定病蟲害。	一、至少鑑定案件 40 件。 二、老師帶領學生參與社區專	一、協助農民或國中小校園鑑定病蟲害(郭章信老師 89	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	二、研究計畫申請。 三、辦理社區服務與敦親睦鄰工作。	業服務至少 1 次。	次；蕭文鳳 180 次；曾素玲老師 1 次)。 二、辦理社區服務與敦親睦鄰工作： 郭章信老師 3 次。 三、任校外專業評審委員： 蕭文鳳老師口試 1 位、國內期刊審稿 2 次、計畫審查 4 件、升等審查 2 件。 四、專業推廣文章： 蕭文鳳老師 4 篇。	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
行政服務	一、以行政資源協助教學工作。 二、支援校及院交付之行政工作。 三、完成各項委員會辦法訂定及委員之遴選與聘任。	建立完善之檔案供未來評鑑用。	一、以行政資源協助教學工作。 二、支援校及院交付之行政工作。 三、完成各項委員會辦法訂定及委員之遴選與聘任。 四、系上網頁定期更新。 五、辦理新生家長座談。 六、協助學校拍攝「植物醫學系」短片。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

農業科學博士學位學程

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、充實教學設備及提升教學品質。</p> <p>二、建立學術研究評估及獎勵制度，積極提昇研究與量。</p> <p>三、積極加強與產業合作，將研發成果轉移農業界。</p>	<p>提升農學院的研究與教學水準，在組織架構完整建立之前農學院學術研究之質與量。</p>	<p>本學程教師於101學年度獲補助計畫：國科會 20 件、農委會 69 件和其他專案補助 72 件。本學程教師於101學年度發表學術著作：SCI 期刊 26 篇、EI 期刊 1 篇、其他期刊 46 篇、研討會 69 篇、專利 2 項。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
教學	<p>一、本學程師資為各系支援，學生可選擇適合自身研究之教師為指導老師。</p> <p>二、配合南部科學園區之設立亞熱帶農園藝作物、林木業、禽、畜牧、獸醫及農業生物科技之學術理論和應用為主要特色，課程走向也符合本學程發展特色。</p> <p>三、因應國際化趨勢將加強開設雙語課程。</p>	<p>一、撰寫教材後，編製互動式 E 化教材。</p> <p>二、強化要求學術標準。</p> <p>三、開設專題研究課程。</p> <p>四、開設各領域理論與實務應用之課程。</p>	<p>一、鼓勵教師自編教材並多利用校內電子書與資料庫內容為教材。</p> <p>二、鼓勵教師要求博士生閱讀原文教材與文獻資料。</p> <p>三、本學程教師於101學年度開設專題研究課程 5 門。</p> <p>四、本學程教師於101學年度開設專題特論課程 14 門。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
研究	<p>一、增加教師及學生的研究能力。</p> <p>二、爭取研究計畫及經費。</p> <p>三、增進兩岸與國際交流。</p> <p>四、聘請學有專精之國內外學者蒞校指導或演講。</p>	<p>一、了解學生研究學習狀況。</p> <p>二、獎勵學生出席學術研討會與論文發表。</p> <p>三、爭取國科會、農委會、衛生署、環保署研究計畫。</p> <p>四、爭取各項產學合作或委託計畫。</p>	<p>一、本學程博士生於101學年度通過資格考 4 人，通過學位考取得博士學位 1 人。</p> <p>二、本學程博士生出席學術研討會並發表論文 23 篇。</p> <p>三、本學程教師於101學年度獲補助計畫：國科會 20 件、農委會 69 件和其他專案補助 72 件。</p> <p>四、本學程教師於101學年度已爭產學合作或委託計畫 16 件。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
輔導	<p>一、本學程學生設有認輔導師制度。</p> <p>二、本學程每年皆會在開學前召開新生座談會。</p> <p>三、學生可直接或以電郵等其他方式與學程辦公室聯絡。</p> <p>四、本學程外籍學生除安排有認輔導師加強輔導之外，學校僑外組亦予以協助。</p>	<p>一、研究生工讀助學金申請。</p> <p>二、提供校內外各項獎助學金訊息。</p> <p>三、透過在校生與校友座談並溝通學習研究心得，可促進對學程之向心力與認同。</p>	<p>一、本學程於101學年度通過博士生申請研究生工讀助學金9人，合計金額25,920元。</p> <p>二、本學程101學年度園藝組博士生王晶晶發表SCI論文1篇，通過核定獎助金10,000元。</p> <p>三、本學程於101年12月19日辦理本學期校內師生及畢業生返校座談會議。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
國際化	<p>一、鼓勵教師開設全英語課程。</p> <p>二、鼓勵本所研究生出席國際研討會議、發表英文論文。</p> <p>三、加強外籍生之招收與宣傳。</p>	<p>一、提昇師生積極參與國際學術研討會。</p> <p>二、推動本學程與國外大學相關系所師生學術活動。</p>	<p>一、本學程師生於101學年度出席國際學術研討會6人次。</p> <p>二、美國北卡州立大學土壤科學系 Hesterberg 教授於101年11月10日訪問本學程(農藝組)，並與相關學術專長師生進行座談。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
推廣服務	<p>一、積極與校外合作計畫，鼓勵教師之研究計畫能與產業界的實務相結合。</p> <p>二、舉行研討會，加強學術交流與合作。</p> <p>三、與農業試驗場所等合作，將具本土特色動植物產業塑造新的特色。</p>	<p>一、可增加產學專案計畫預計2件以上。</p> <p>二、辦理產學教育訓練課程。</p>	<p>一、本學期本學程教師已推動之產學專案： 「農地土壤重金屬調查與污染潛勢診斷分析輔導計畫(第二年)」(富立業工程顧問股份有限公司委託)、「花卉溫室節能生產與綠色環保概念之推廣計畫」、「蝴蝶蘭育種研發與產業服務」計畫。</p> <p>二、本學期已辦理之產學教育訓練課程： 「101年微生物肥料田間應用訓練課程」(農糧署補助)。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
行政服務	一、支援系所之主任為當然委員，第二位學程事務委員每年由系上推派一名。會議紀錄上傳至網頁。 二、行政作業設有特別助理以及工讀生一名協助。 三、不定期召開會議。 四、完成通識教育暨第二週期系所評鑑。	行政制度化。	一、皆依校務行政制度分層負責。 二、本學期已召開3次學程事務會議和1次課程會議。 三、已於101年11月29日完成第二週期自我評鑑。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 差	

園藝技藝中心

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	依據農學院發展計畫，與本校構蘭科作物產業技術，進行蝴蝶蘭優良新品種育種，協助產業發展。	發揮園藝技藝中心在教學、研究與推廣服務等面向之功能。	配合學校教育理念與農學學院中長程計畫之發展特色實施。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	就長期穩定發展而言，中心應有合理之經費和人力配置。若因現實因素，目前體制不甚健全之現況，無法立即突破與改善。首要之工作是再強化合作之機能，以現行合作之模式為基礎，架構更多元之合作機制。
教學	一、支援本校相關課程之教學活動。 二、支援本校相關學系學生之研究活動。	一、提供 3 門以上本校相關課程教學所需場地與設備。 二、提供 6 人以上本校相關學系學生研究所需之場地、設備與技術指導。	一、提供園藝學系沈榮壽、老黃、光亮老師所授之組織培養及蘭花生技學程、蘭花實物栽培等 3 門課程之場地與設備。 二、提供園藝系、生農系之研究生與大學部學生計 24 人進行專題研究場地及設備。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
研究	一、持續蝴蝶蘭種原與優良品種之蒐集、保存與維護作業。 二、繼續進行蝴蝶蘭雜交育種工作，選育符合消費者需求或引領消費之蝴蝶蘭新品種。 三、與本校教師合作執行蘭科植物相關之研發工作。 四、將中心實際運作之技術與知識，文字、影音和電腦化。	一、充實蝴蝶蘭育種資源。 二、選育出 3 個以上符合消費者需求或引領消費之蝴蝶蘭新品種。 三、與本校教師合作執行 3 個以上蘭科植物相關之研發工作。 四、持續將中心研發之新技術與知識，文字、影音和電腦化。	一、截至本學期已累計收集 440 種蝴蝶蘭優良親本，現保存於本中心，可作為蝴蝶蘭育種之親本。 二、現今已累計完成 2,308 個蝴蝶蘭雜交組合，正持續進行不同組合的雜交與雜交後代選育工作。 三、與園藝系黃光亮老師、徐善德老師、沈榮壽老師，生農系張岳隆老師共同合作進行計畫共 3 個。 四、持續將中心研發之新技術與知識，文字、影音和電腦化之建置工作。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
輔導	提供本校相關學系學生工讀學習機會。	提供本校相關學系學生 3 個以上工讀名額，以達做中學之實物學習效果。	目前有本校進修部園藝學系同學 7 人參與本中心之實務，可提升學生學習、生活輔導之功能。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
國際化	持續向英國皇家園藝學會申請登錄新蝴蝶蘭人工雜交種，並積極參與國際蘭展和台灣蘭花產銷發展協會舉辦之月例審查會等活動。	了解選育蝴蝶蘭的市場評價，展現研發成果。	目前已申請登錄為新穎人工雜交種並獲審核同意登錄者，已累計達 198 種組合。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
推廣服務	一、持續就校內外參觀之團體與個人，提供本中心導覽簡介之服務。 二、協助業者檢驗蝴蝶蘭病毒 (CymMV 和 ORSV) 作業。	一、提供外賓參訪之服務，展現中心技能。 二、協助蝴蝶蘭產業發展。	一、總計參觀 48 場，1308 人次。 二、促進產學合作與推廣服務作。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
行政服務	協助校內相關活動會場之美化布置，並配合校慶，舉辦相關系列活動。	美化校內活動會場，充實校慶內容。	一、本校校慶及研討會各會場之美化布置共 14 場次。 二、102 年春節前提供蝴蝶蘭組合盆供本校師生選購。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

動物試驗場

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<ul style="list-style-type: none"> 一、持續改善教學研究設備，以加強教學研究能力。 二、改善更新動物試驗場設備，加強教學研發與推廣服務能力。 	改善教學研究設備落後與不足，加強學生實作經驗。	購買新研究設備：賓州三段篩、PCR 操作設備，懷孕診斷器。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續改善教學研究設備落後與不足，加強學生實作經驗。
教學	<ul style="list-style-type: none"> 一、依學生學習成效與產業需求，適度修訂調整本場軟硬體。 二、加強實習課程實務項目，安排學生動物試驗場輪值制度。 三、輔導與安排學生校外實習。 	增加學生教師到場實習操作及研究。 增加農學院及生命科學院師生至本場教學實習。	學生到場操作及實習共 500 人次/每學期，獸醫系大三及大四學生產科學、大動物診療等課程在本場進行實習。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續增加學生教師到場實習操作及研究。 持續增加農學院及生命科學院師生至本場教學實習。
研究	<ul style="list-style-type: none"> 一、鼓勵系所教師組成研究團隊，整合設備資源以爭取研究計畫。 二、協調動物科學系及獸醫系配合教師執行各項研究計畫。 三、鼓勵教師參與動物試驗場經營。 	利用本場供農學院專任教師研究與執行研究計畫 5 件。	利用本場供農學院專任教師研究與執行研究計畫 7 件。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續利用本場供農學院專任教師研究與執行研究計畫。
輔導	<ul style="list-style-type: none"> 一、設立本場信箱，並提供反應意見之管道。 二、落實課程實習機制，輔導農學院師生至本場體驗。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、學生有表達意見之管道，可即時提供輔導需求。 二、提供升學、就業與創業等相關建議與資訊，加強學生就業率。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、設立本場信箱。 二、落實課程實習機制，輔導農學院師生至本場體驗。 	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續提供反應意見之管道。
國際化	<ul style="list-style-type: none"> 一、配合農學院鼓勵師生參與或舉辦國際學術交流活動。 二、配合農學院相關系所鼓勵教師參與國際學術短 	配合農學院師生參與或舉辦國際學術交流活動至少 5 人次。	配合農學院師生參與或舉辦國際學術交流活動 12 人次。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續配合農學院師生參與或舉辦國際學術交流活動。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	期研究與進修。				
推廣服務	<p>一、以動物試驗場為範本，建立產業 SOP 供本校師生參考，並配合農學院教師積極推動建教合作及推廣教育。</p> <p>二、積極參與動物相關產業的推廣教育、服務及活動。</p>	配合教師參與動物相關推廣教育、服務與活動至少 2 件。	配合教師參與動物相關推廣教育、服務與活動如配合農學院大一學生附屬單位參觀、嘉義市幼稚園及國小學生參訪，公共電視「下課花路米」拍攝「獸醫系學生實習大挑戰」。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續配合教師參與動物相關推廣教育、服務與活動。
行政服務	<p>一、依規定配合農學院及相關系所召開會議或各項委員會，凝聚共識推動與落實各項行政工作，以提升服務效率。</p> <p>二、配合學校院政策略透過系務各項會議建立與修正各項規章制度。</p>	依各項會議決議配合學校整體發展計畫，推動與落實各項行政工作。	依各項會議決議配合學校整體發展計畫，推動與落實各項行政工作。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續配合學校整體發展計畫，推動與落實各項行政工作。

農學院農業推廣中心

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、規劃及執行嘉義大學加強農業研究教育及推廣合作計畫。</p> <p>二、規劃及執行有機農業認證管理輔導計畫。</p> <p>三、推廣教授研提各自專業領域之推廣計畫爭取經費。</p>	<p>一、執行 101-102 年度加強農業研究教育及推廣合作計畫。</p> <p>二、執行 101-102 年度有機農業認證管理輔導計畫-辦理嘉大有機農產品市集。</p>	<p>一、執行完成 101 年度加強農業研究教育及推廣合作計畫 20 萬元。編列及執行 102 年度加強農業研究教育及農村產業發展合作計畫 30 萬元。</p> <p>二、執行完成 101 年度有機農業認證管理輔導計畫-辦理嘉大有機農產品市集 20 萬元。編列及執行 102 年度有機農業認證管理輔導計畫 20 萬元。</p>	<p><input type="checkbox"/> 優良</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 良好</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>本中心持續接受輔導區縣市及農會委託辦理各項研習計畫及加強與各地區農業改良場合作，指導雲嘉南地區鄉鎮農會之作物生產改進及協助擬訂推廣計畫等事項，直接或間接參與推廣服務工作。</p>
研究	編撰嘉義大學農業推廣簡訊。	編撰嘉義大學農業推廣簡訊第 71 期。	101 年 12 月編輯農業推廣簡訊與安全農業推廣手冊 1 輯，計印 150 本及電子簡訊。	<p><input type="checkbox"/> 優良</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 良好</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	編撰嘉義大學農業推廣簡訊內容，加強學術單位研發成果推廣能量。
推廣服務	<p>一、輔導產銷班建構生產及企業化經營之模式。</p> <p>二、辦理嘉大有機農產品市集的推廣活動，預計辦理教育宣導，展售會。</p> <p>三、辦理農業推廣聯繫會議。</p> <p>四、辦理加強農畜水產等產銷技術諮詢服務。</p>	<p>一、輔導產銷班建構生產及企業化經營之模式，預計 1 班次。</p> <p>二、辦理嘉大有機農產品市集，預計辦理教育宣導 2 場次，展售會 25 場次。</p> <p>三、辦理農業推廣聯繫會議，預計 1 場次。</p> <p>四、辦理加強農畜水產等產銷技術諮詢服務，預計 15 場次。</p>	<p>一、輔導產銷班建構生產及企業化經營之模式 4 班次。</p> <p>二、辦理「嘉大有機農產品市集」展售促銷活動計 26 場次，教育宣導 3 場次。</p> <p>三、出席農業推廣聯繫會議 2 場次。</p> <p>四、辦理加強農畜水產等產銷技術諮詢服務 91 場次。</p> <p>五、參與台南區農業改良場「101 年度傾聽人民心聲座談會」，並宣導嘉大有機農產品市集，計有雲林縣二崙鄉、林內鄉、大埤</p>	<p><input type="checkbox"/> 優良</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 良好</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>本中心持續接受輔導區縣市及農會委託辦理各項研習計畫及加強與各地區農業改良場合作，指導雲嘉南地區鄉鎮農會之作物生產改進及協助擬訂推廣計畫等事項，直接或間接參與推廣服務工作。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			鄉等農會；嘉義縣民雄鄉農會福興社區、水上鄉、中埔鄉、布袋鎮等農會；台南市左鎮區、佳里區、新市區、學甲區等農會，共 11 場次。		
行政服務	<p>一、遴選適當推廣教授人選，簽請鈞長聘任之。</p> <p>二、召開推廣中心會議，遴選重點輔導鄉鎮農會、合作社及產銷班。</p> <p>三、配合臺南區農業改良場及各鄉鎮農會合辦農政與農技諮詢會議。</p> <p>四、協助雲嘉南各縣市政府或縣市農會擔任各項評審工作。</p> <p>五、提供農友及消費者之電話諮詢服務。</p>	<p>一、持續與農學院各系所合作辦理各項農業產銷技術諮詢服務或經營管理等相關研討(習)會或講座等。</p> <p>二、本中心持續接受輔導區縣市政府及農會委託辦理各地區農業改良場合作，指導推廣計畫等事項，直接或接參與推廣服務工作。</p>	<p>一、102 年 8 月完成 101 學年度推廣教授 5 人遴選，並簽請校長聘任。</p> <p>二、101 年 10 月 31 日，召開「101 學年度第 1 次農業推廣業務會議」1 場次。</p> <p>三、102 年 1 月 17 日，出席輔導台南縣農會辦理「102 年台南縣農業推廣教育推廣股長暨農事、四健、家政指導員聯合工作會」1 場次。</p> <p>四、協助雲嘉南各縣市政府或縣市農會擔任各項評審工作 8 場次。</p> <p>五、提供農友及消費者之電話諮詢服務 4 人次。</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<p>持續與本校各學院系所合作辦理各項農業產銷技術諮詢服務或經營管理等相關研討(習)會等，並加強學術單位研發成果推廣能量。</p>

社口實驗林場

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
教學	<p>一、提供各班教學實習場地。</p> <p>二、安排林場參觀實習。</p> <p>三、提供寒、暑假林場實習課程。</p> <p>四、提供試驗研究場所。</p>	<p>一、預計提供 2 門課程約 80 人次實習。</p> <p>二、預計提供寒、暑假林場實習課程各約 40 人次實習。</p>	<p>一、每學期持續提供各班教學實習場地，育林學相關課程約 46 人使用，經營學相關課程約 55 人使用。</p> <p>二、大學部 3 年級林場實習(II)育林實習，102 年 1 月約 52 人於林場完成寒假實習。</p> <p>三、學生實習宿舍置物櫃安裝，增設 RO 逆滲透飲水設施的裝置，包括紫外線燈及臭氧消毒設施。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>一、實習館 1F 教室及餐廳之座椅更新補足。</p> <p>二、設置停車場。</p>
推廣服務	<p>一、執行林務局補助或委辦之計畫。</p> <p>二、提供校內外相關單位辦理活動之場地借用。</p>	<p>預計執行 101 年度「國立嘉義大學社口實驗林場綠色造林先驅示範計畫」。</p>	<p>一、協助本校環安中心，配合教育部及行政院農業委員會特有生物研究保育中心，填報小花蔓澤蘭及香澤蘭危害覆蓋面積監測調查表。</p> <p>二、持續配合系上教師執行計畫。</p> <p>三、完成 101 年度「嘉義大學社口林場優質森林經營推廣計畫」、「國立嘉義大學社口實驗林場綠色造林先驅示範計畫」及「國立嘉義大學社口實驗林場小花蔓澤蘭防治暨社區教育宣導計畫」。</p> <p>四、辦理 5 場有關小花蔓澤蘭物種特性、危害的重要性以及防治的方式與時機之宣導活動，約 257 人參加。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>與林務局等相關單位爭取合作森林認證、林業合作社等。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			五、加強 2-5 林班舊步道維護、整理及除草。 六、林場多功能活動場地之鋪設，面積約 600m ² 採透水級配及粗砂襯層鋪設。 七、辦理 5 場環境生態解說活動。 八、建立採穗園 1 公頃，包括土肉桂約 400 株及牛樟 200 株，以精緻栽培於林場 2 林班。 九、101 年 11 月 24、25 日參與第十一屆溪頭竹文化節活動，宣導社口實驗林場混農林業與碳經營成果。		

動物醫院

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、協辦「獸醫再教育」系列研習，讓臨床獸醫師及獸醫學系學生提升臨床技術及知識。</p> <p>二、加強診療業務，並與業界建立良好建教合作關係，以充實學生實務經驗。</p>	<p>預計輔導 10 名住院醫師院外實習。</p>	<p>目前已培訓第三年住院醫師 2 名，第二年住院醫師 5 名，第一年住院醫師 5 名，共計 12 名。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差</p>	<p>鼓勵學生參予，每年增加培訓人員，加強醫院設備，提前讓學生熟悉就業環境，增強競爭力。</p>
研究	<p>一、添購有關教學研究設備及充實學生實習器材，以利同學實習操作。</p> <p>二、主治醫師/內外科老師定期指導住院醫師討論特殊病例，並發表臨床病例報告於正式期刊。</p> <p>三、指導大學部學生參與本校農學院附設動物醫院對外動物疾病診療業務、課業及準備各種考試。</p>	<p>一、預計爭取 2 項研究計畫案。</p> <p>二、爭取 1-2 名主治醫師，強化專業醫療。</p>	<p>一、101 度爭取 1 項農委會計畫，目前與 2 家公司進行產學合作。</p> <p>二、目前增加 1 名主治醫師。</p> <p>三、獲農委會計畫及學校統籌款經費補助，添購多項醫療儀器設備，作為臨床診療及教學實習之用。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差</p>	
國際化	<p>一、主治醫師/內外科老師定期指導住院醫師討論特殊病例，並發表臨床病例報告於正式期刊。</p> <p>二、主治醫師及住院醫師參與國際學術研討會，發表病例報告。</p> <p>三、鼓勵主治醫師及住院醫師研究成果發表於國外 SCI 期刊。</p>	<p>鼓勵主治醫師及住院醫師於國際研討會發表 1 篇論文或海報。</p>	<p>一、參與 2 場國際研討會及發表 4 篇論文/海報：第 17 屆亞太獸醫師會聯盟(17th FAVA 2013)年會及第二屆亞洲獸醫外科學大會。</p> <p>二、1 位中國南京農業大學獸醫系研究生來台研習 1 學期、及 1 位紐西蘭梅西大學獸醫學系大四學生短期見習。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差</p>	
推廣服務	<p>一、農學院附設動物醫院，除對外門診，服務民眾伴侶</p>	<p>一、與獸醫行政機構、研究單位及廠商建立良好合作關係。</p>	<p>一、目前與 2 家公司進行產學合作。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 差</p>	<p>持續與獸醫行政機構、研究單位及廠商建立良好合作關係。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>動物之疾病診療外，亦成為雲嘉南地區伴侶動物疾病診療後送醫院。</p> <p>二、繼續辦理獸醫相關之產業服務推廣工作。</p> <p>三、動物醫院與嘉義市政府繼續合辦大型義診活動，服務嘉義市社區民眾。</p> <p>四、獸醫系和動物醫院積極推廣動物保護教育課程，提倡愛護動物、保護動物等觀念。</p>	<p>係。</p> <p>二、主辦協辦 4 場專業訓練及研討會。</p> <p>三、邀請專家學者進行 3 場專題演講。</p>	<p>二、主辦/協辦 2 場專業訓練及研討會。</p> <p>三、邀請專家學者進行 3 場專題演講。</p> <p>四、配合農委會計畫，協助嘉義市政府、嘉義市關懷動物生命協會進行狂犬病疫苗注射及晶片施打和防疫宣教，共計 378 隻犬貓。</p> <p>五、配合農委會計畫及動物保護協會，於嘉義縣市小學舉辦動物保護教育與防疫宣教，共計 6 所小學，632 名學童。</p>	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
行政服務	<p>一、有效率的院務行政運作。</p> <p>二、院務行政透明化、公開化。</p>	<p>一、配合業務需要不定期召開各項會議。</p> <p>二、將每項會議之紀錄上網公告。</p>	101 年度已召開 3 次院務會議。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

五、理工學院

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長期計畫	一、繼續推動跨領域學程，培育優質人才。 二、鼓勵教師研究成果發表與跨領域計畫合作。 三、強化本院師生優質生活協助、生活教育、與職涯發展。 四、推動國際學術交流與合作，營造優質國際化教學環境。 五、強化社區與產業合作，推廣研究成果。 六、改善行政效率與行政服務升級。	一、推動理工學院學生修習跨領域學程。 二、發表優質學術期刊論文。 三、每年定期辦理理工盃合唱比賽、理工週球類比賽與理工學院師生座談，達成師生交流之目的。 四、參與國際教育認證與全英語授課。 五、產學合作交流與產學合作計畫。 六、行政 E 化與服務創新。	一、配合 100-101 年教學卓越計畫，開設數位遊戲學程，鼓勵相關領域同學修習。另外，資工系持續開設 RFID 資訊應用與安全學程與電物系開設半導體與光電設備學程，鼓勵相關領域同學修習。 二、本院教師期刊多發表於 SCI、SSCI、EI 等級期刊。 三、理工盃活動分上、下學期舉辦，第 1 學期已完成排球、桌球、橋牌、壘球及壘球九宮格比賽。師生座談會讓師生面對面實質交流，反映之問題轉相關處室協助處理。 四、土木系通過工程及教育認證(IEET)；資工系積極辦理認證評鑑中。101 學年度第 1 學期本院計開立 1 門全英語授課課程，第 2 學期將開 4 門。 五、成立教學研發團隊，與臺中榮總嘉義分院簽署學術合作備忘錄。 六、配合節能減碳措施，已朝無紙化會議方向推動。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	利用各種會議場合宣導，鼓勵教師積極向外擴展，與業界合作，爭取產學合作機會。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
教學	一、 (一)落實課程委員會機制，廣納各界意見。 (二)落實課程與教學持續改善之機制。 (三)推動跨學院系所專業學程。 二、改善教學空間與教學資源電子化。	一、 (一)定期召開課程委員會會議，落實課程審核機制；健全課程委員組織，廣納各界委員包括學界教師、業界專家、家長、學生等之課程建議。 (二)院及各系持續修訂課程修課流程圖，並輔導學生選課。 (三)跟隨資訊科技潮流，持續由系所規劃開設專業學程；且配合學界及業界師資專長，開設專業學程必選修科目。 二、 (一)提高教室空間的使用率，改善儀器設備與使用環境。 (二)配合學校政策推動 E 化教學。	一、 (一)院課程委員依規定含括系所主管、課程委員、學界、業界及學生代表。 (二)召開院課程委員會，審議 102 學年度系所各學制 102 學年度課程標準、架構圖、流程圖及職涯進路圖。會中聽取委員代表意見作課程改善參考。 (三)隨資訊科技潮流改變，資工系及電機系新開選修課程並送課程委員會審議。 二、 (一)為提升系所教學環境設備，學院經費補助生機系、土木系、機械與能源學系等系所。 (二)配合學校政策，101 學年度第 1 學期開立 5 門混程課程。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續利用課程委員會功能，定期檢討課程規畫與調整，健全各系課程能符科技應用潮流趨勢。
研究	一、鼓勵研究成果發表，提升研究成果之質與量。 二、訂定重點研究領域。	一、 (一)各系所不定期爭取辦理國內外學術研討會，強化學術經驗交流。 (二)鼓勵教師研究成果發表至高品質之 SCI-(E)、SSCI、EI 等期刊，定期選拔研究優良教師並獎勵研究成果。 (三)鼓勵教師積極爭取各項研究計畫，如國科會、	一、 (一)本院 101 學年度第 1 學期計辦理 2 場次研討會。 (二)101 年度本院教師發表於 SCI、SSCI、EI 等期刊計 111 篇，會議論文 98 篇。推薦電物系陳思翰老師申請本校傑出教師研究獎。 (三)101 年度本院教師執行	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續加強跨領域研究與產學合作。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
		教育部、農委會等政府委託研究計畫或建教合作案件。 二、 (一)參考本院各系所師資專長、未來趨勢以及專家建言，擬定跨領域研究重點。 (二)規劃特色專業研究，並可與其他學院跨領域合作。	國科會計畫 55 件、農委會計畫 7 件、其他機關計畫約計 23 件。 二、 (一)系所教師依個人專長成立實驗室。 (二)結合生機、能源與電機、資工與資管教師，組成跨領教學研究團隊，與臺中榮總嘉義分院簽訂學術合作備忘錄，規劃進行跨領域研究。		
輔導	一、 (一)協助本院學生各項獎助學金、就學貸款、學雜費減免、急難救助等之申請與服務。 (二)實施學生生活倫理與法治教育宣導，提升學生之生活品德觀念。 二、 (一)各系所落實畢業生流向追蹤與服務，建立調查結果回饋機制。 (二)提升學生的專業職能和就業力。	一、 (一)隨時公告各項獎助學金、並請系所提出相關解決學生經濟問題之方案並輔導學生積極申請。 (二)於各系所與院週會中安排相關課程，如生活品德教育、性別平等教育、交通安全等宣導活動。並於班週會時間辦理資訊倫理、保護智慧財產權、法治教育、交通安全等講座，並邀請相關專長之講師擔任講座，俾建立學生正確之倫理觀念與常識。 二、協助系所加強畢業生就業進路追蹤，並落實畢業生與企業雇主滿意度調查，以回饋至職涯輔導策略，並辦理職場體驗、見	一、 (一)即時將各類獎助學金申請資訊轉送各系所。推薦應數系蘇建嘉同學申請彰化縣校友會獎學金。 (二)藉由系學會聯誼會、院週會時間，請院教官宣導生活品德教育、性別平等教育、交通安全等資訊。 二、本院系所畢業生流向調查，電物系及應數系成績優異獲全校 1、2 名之殊榮。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
		習或企業參訪，促使學生瞭解。			
國際化	<p>一、推動本院與國外大學師生學術活動與鼓勵教師舉辦國際學術交流活動。</p> <p>二、建構系所國際化學習之機會與環境並吸引國際學生選擇本院相關系所就讀。</p> <p>三、參與中華工程及科技教育等國際認證等。</p>	<p>一、</p> <p>(一)鼓勵師生參加國際研討會。</p> <p>(二)鼓勵教師與國外各大學相關系所或知名學術機構進行交流、合作計畫或短期研究。</p> <p>(三)鼓勵學生參與國外交換學生活動。</p> <p>二、透過英文網頁、英文簡介以及本院與各系所特色等招生訊息宣傳並加強國際學生就讀意願。</p> <p>三、鼓勵本院相關科系參與相關認證機制與國際接軌。</p>	<p>一、</p> <p>(一)本院教師積極參與國際研討會，且為鼓勵學生參加國際研討會，系所教師以計畫經費補助學生出席會議。</p> <p>(二)各系所與國外大學專家學者持續進行學術交流，並有許多系所邀請學者蒞校學術參訪及演講。</p> <p>二、電機系招收3位外籍生，資工系接受1位外籍交換生就讀1學期、生機系1位陸生修課。</p> <p>三、土木系通過中華工程科技教育認證，資工系積極準備認證評鑑。</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<p>一、向各系所宣導，鼓勵學生參予國外交換學生活動，吸取國際經驗。</p> <p>二、鼓勵各系所持續招收國際學生。</p>
推廣服務	<p>一、加強對外的合作關係並建構系友電子資料庫。</p> <p>二、配合政府訓練政策，培養專業人才。</p>	<p>一、鼓勵教師參與校外專業服務，建立對外之產學連結網路。並協助各系調查並彙整畢業系友資訊，建構系級系友資料庫電子資料檔，以及持續追蹤調查畢業系友就業情況及工作表現。</p> <p>二、搜尋各類委訓及考證相關訊息，採不定期公告及宣導，並有效運用人力，提供良質多元的課程與學習環境。</p>	<p>一、</p> <p>(一)應數、應化、電物等系教師協助鄰近社區國、高中培育科學教育人才。並帶領同學參與社區服務活動。</p> <p>(二)各系建置系友資料庫，且配合校慶活動舉辦系友聯誼會，了解系友就業狀況及工作表現。</p> <p>二、本院各系所教師依其專長，承接辦理農委會、地方政府等各項審查、技術檢定、人員訓練</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
行政服務	一、貫徹系務行政透明化公開化。 二、廣開建言管道，設置意見信箱，建立抱怨處理機制。 三、發布新聞訊息介紹本院及辦理的各項學術研究、研究成果以及活動資訊等。	一、開放參與，營造有效率之行政運作。 二、精進院及系所行政 E 化創新服務。 三、加強宣傳與溝通，提升院及系所形象。	推廣活動等計畫。 一、各項法規修正、政策擬定及執行，係由相關會議達成共識，分工辦理。 二、辦理師生座談會，傾聽學生問題，反映意見請相關單位協助解決，並作為改進參考。 三、利用各項服務推廣活動機會，教師介紹院系所資訊，以達宣傳效果。每月出版電子報，公告院系各項行政訊息、教學活動、研究訊息、推廣服務及學生活動。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	加強網頁訊息公告。

應用數學系

績效指標	具體工作事項	預期成效		工作成果	自評	改進做法	
		指 標	101 學年度				
中長程計畫	一、實施學生基本素養與核心能力。 二、101 學年度結束時暑假搬遷回蘭潭校區「理工教學大樓」。 三、提升教學品質。 四、提升研究之質與量。 五、落實師生輔導。 六、加強國際化。 七、建立產學伙伴關係。 八、提升行政效率。	教師的教學評量達到 3.5 以上人數 14	教師發表論文總篇數 12-14	教師國科會或其他研究計畫件數 6-7	一、本學期教師的教學評量結果，本系老師均達 3.5 以上。 二、截至第一學期結束，教師發表論文計 15 篇。 三、研究計畫件數(8 件)已達預期成效。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續朝向計算科學、資訊科學與機率統計之三大研究領域規劃本系教學與研究發展方向，以便帶動本系老師互相合作並朝向跨領域技術整合與研發。
教學	一、教師將每學期授課講義與教材內容上傳教學平台，讓學生學習不受時間與空間影響，學習更優質化。 二、配合學校教卓計畫實施三圖教學平台。 三、持續修訂教育部基礎科學教育改進計畫補助之編寫教材：『數值分析(I)、(II)』、『微分方程(I)、(II)』、『線性代數(I)、(II)』、『機率與統計』及『生物統計資訊分析學程』的多媒體數學相關教學教材。	一、本系教師將每學期課程教學內容大綱上網達 100%。 二、每學期配合教卓計畫辦理「新式教學法-PBL 提升學生學習動機」教學法研習會。 三、建構一個不受時空限制學習環境，提供一個多元互動、能自主又無壓力的快樂學習環境，可以隨時隨地上網探索知識與實驗的園地。 四、大學數學課程網站： http://140.130.100.240/uni/uni-mathclass.html 。 五、100 年度大學跨學門科學人才培育銜接計畫之成果： 教材網站： http://www.math.ncyu.edu.tw/statistic_100/math.html 。	一、本學期本系教師的教學內容大綱之上網率達 100%。 二、本系努力提供不受時空限制之學習環境，學生可隨時從系網頁連結到各基礎課程之網站。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	跨系整合相關系所教師共同訓練一些學生能夠投入多元智慧課程領域。		
研究	一、鼓勵教師每年至少發表	一、本系實施獎勵機制來提升	一、本系於 101 年通過 18,000 元來	<input checked="" type="checkbox"/> 優良	一、本系已訂有獎勵機制提		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>論文一篇以上及申請國科會專題計畫一件以上。</p> <p>二、鼓勵教師每年參加國內、外研討會發表論文一篇以上。</p> <p>三、為提振學術研究風氣，聘請學者蒞校演講。</p> <p>四、鼓勵本系教師參加數學年會和統計年會，以增加數學、統計新知識。</p> <p>五、鼓勵研究生將畢業論文改寫成期刊論文發表，提升研究、升學或就業能力。</p> <p>六、鼓勵研究生參加國內、外研討會發表論文。</p> <p>七、大學生畢業前必須完成專題製作，提升升學或就業能力。</p>	<p>教師研究質與量，每學年度提撥經費來獎勵教學、研究及服務優良的老師。</p> <p>二、每學期舉辦 3 場以上學術演講。</p> <p>三、教師指導研究生投稿獲獎。</p> <p>四、101 學年度第 2 學期舉辦專業課程應用成果發表及專題製作成果競賽，以檢測學習成效評量結果。</p>	<p>獎勵教學研究佳作的 3 位老師，以提升教師的研究能量。</p> <p>二、本學期舉辦 4 場學術演講，成效良好。</p> <p>(1)101 年 10 月 5 日邀請國立清華大學統計學研究所謝文萍副教授至校演講「Causal inference of gene regulation based on sub-network assembly」。</p> <p>(2)101 年 11 月 14 日邀請國立中正大學數學系謝進見助理教授至校演講「Quantile regression based on semi-competing risks data」。</p> <p>(3)101 年 11 月 22 日邀請國立成功大學數學系許瑞麟教授至校演講「The Maxcut problem with its famous 0.878-approximation algorithm」。</p> <p>(4)102 年 1 月 3 日邀請國立成功大學工業與資訊管理學系暨資訊管理研究所王逸琳教授至校演講「Problems and Mathematical Models related with Bike Sharing Systems」。</p> <p>三、本系已爭取到 2015 年辦理數學年會活動。</p>	<p><input type="checkbox"/> 良</p> <p><input type="checkbox"/> 可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>升教師的研究優良表現，並擬修正辦法，納入教學及服務優良部分。</p> <p>二、成果發表及競賽辦法已有初步新草案，待系務會議通過即可實施。</p>
輔導	安排研究生擔任「微積分」助教來輔導大學生的學習及演	一、每學年舉辦基礎學科「微積分」會考來檢測學生，	一、預定 101 第 2 學期實施「微積分」會考，會考範	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優</p> <p><input type="checkbox"/> 良</p>	將努力爭取辦理國內和國際會議，以促進應數相關領域的

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>練。同時協助配合教卓計畫辦理「ET·P 同儕互教學習」及「同儕學習輔導與適性學習」。</p> <p>一、大學部每個年級皆安排二位導師來協助每位學生規劃其生活、課業、學習興趣及個人職涯的計畫。</p> <p>二、研究生由其指導教授來規劃其生活、課業、學習興趣及個人職涯的計畫。</p>	<p>以便藉助基礎學科補救教學計畫來輔導程度較差的學生。</p> <p>二、每位教師每週安排至少四小時以上的「Office Hours」，協助系上學生解決課業和生活上難題、轉達學校行政措施、與學生直接溝通瞭解，以及其他有關團體活動之指導和參與。</p>	<p>圍包括上下學期微積分教材。</p> <p>二、系上每位老師每週都固定安排有「Office Hours」，鼓勵同學多加利用，尋求解決課業或生活上的各種問題。</p> <p>三、配合教卓計畫辦理「ET·P 同儕互教學習」及「同儕學習輔導與適性學習」。</p> <p>四、101 年 11 月 16 日大一、大二共同辦理導師時間活動。</p>	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	學術交流，以及引領學生進入應數相關領域學習。
國際化	<p>一、鼓勵老師對於課程使用英文教科書來提升學生英文能力。</p> <p>二、鼓勵老師發表國際期刊論文及參加國際研討會發表論文，提升國際能見度。</p>	<p>一、學生畢業前皆通過學校的英文檢測。</p> <p>二、本系教師參加國際研討會總次數 6-10 次。</p>	<p>一、依學校規定，學生畢業前需通過英文及資訊能力檢測。</p> <p>二、本學期本系教師參加國際研討會計 4 次。</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	本系繼續鼓勵教師發表國際期刊論文及參加國際研討會發表論文，提升國際能見度。
推廣服務	為配合教卓計畫，每學年提出專業課程配合校外實習，以提升將來就業競爭力。	辦理 1-2 次校外業界見習參訪活動。	嚴志弘老師 2012 受邀擔任 SCIE 期刊 Frontiers of Mathematics in China 審稿員。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<p>一、本系努力朝向跨學門技術整合與研發，加強技術轉移及提升產業技術合作，將研究成果回饋給社會大眾分享。</p> <p>二、101 第 2 學期辦理校外業界見習參訪活動。</p>
行政服務	本系朝向社區服務，提供嘉義地區產業技術升級及人才培育，提升對外競爭能力。	<p>一、協助系學會辦理迎新活動、專業課程應用成果發表暨專題製作成果競賽、紙飛機競賽以及送舊活動。</p> <p>二、協助教卓計畫辦理教師新知研習會及傑出校友職涯</p>	<p>一、協助系學會辦理迎新活動及順利完成各項系務工作。</p> <p>二、召開 6 次系務會議、2 次系課程規劃會議、3 次系教評會議、1 次研究生事務會議、1 次學術發展委</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<p>一、101 第 2 學期辦理紙飛機及送舊活動。</p> <p>二、101 第 2 學期續辦教師新知研習會及傑出校友職涯經驗談。</p> <p>三、本系持續懷著「親切、快樂心、即時、效率、創新</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
		經驗談。	員會議、1次系務發展委員會議及1次審議必修專業科目教學內容大綱會議。 三、協助完成系務之行政事宜及國科會之會計核銷。 四、協助完成102學年度研究生推甄招生工作事宜。 五、協助辦理102年度系所評鑑-自我評鑑事宜。 六、協助辦理101年12月8日「高中優質精進計畫-基礎科學課程(I)-數學研討會」。		五大熱忱來服務師生，更與系學會結合互動協助辦理師生相關活動，以達到「我們都是一家人」的服務品質政策。

電子物理學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、本系碩士班於 101 學年度將更名為”電子物理學系光電暨固態電子碩士班”。故加強碩士班的招生宣導仍為本系的中長程計畫目標。</p> <p>二、近年教育預算緊縮，這兩年國科會計畫明顯不易通過，將加強老師之間的研究共享與研究互補，以提升本系研究能力，更能獲得國科會計畫。</p> <p>三、利用各種管道強化本系的能見度，讓嘉大電子物理系成為學生所喜歡的科系。</p>	<p>一、碩班報名人數持續增加。</p> <p>二、國科會計畫件數持續增加。</p> <p>三、加強學生課業與生活輔導。</p>	<p>一、碩班報名人數已有明顯改善，由 99 學年度的 32 人分別增加到 100 與 101 學年度的 88 與 87 人。</p> <p>二、國科會計畫近年不易申請，但本系 101 年度計畫數與 100 年度相同，同為 10 件，實屬不易。本系蘇老師 12 月份的 400 萬 MBE 完成驗收，可更統合系上老師的研究。</p> <p>三、101 年 12 月 15 日舉辦高階中光電科學專業研習營，實際參訪活動吸引約 60 位高中老師及學生參加，大為提升本系知名度。</p> <p>四、101 年 10 月 4 日舉辦”光電半導體設備研討會”邀請工研院陳博士與璨圓光電藍博士分別演講太陽能與 LED 產業技術，吸引約 100 位校內外人士聽講並同時舉辦產學論壇，大為提升本系知名度。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差</p>	<p>一、持續增加碩班報名人數。</p> <p>二、持續增加，國科會計畫件數。</p> <p>三、加強學生課業與生活輔導。</p>
教學	<p>一、鼓勵教師使用校內新建之智慧型教室並運用多媒體互動教材教學。</p> <p>二、適時調整課程標準，兼顧科技發展趨勢，以符合學生就業之需求。</p>	<p>一、提升系上老師使用混成教學及智慧型教室之申請。</p> <p>二、定期召開系上課程規畫委員會會議。</p>	<p>一、本學期參與混成教學者為：許芳文、蘇炯武、陳思翰三位老師；申請智慧型教室者為：蘇炯武、陳思翰兩位老師。</p> <p>二、本學期共計召開兩次課程規劃委員會議，討論內容包括：102 學年度課程</p>	<p><input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差</p>	<p>一、目前使用混成教學及智慧型教室之教師仍屬少數，未來會繼續做相關宣導，提升其他未參與教師之參與意願。</p> <p>二、學生製作專題之成果需有統一規範之呈現方式，未來將藉由課程規劃</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>一、將修習專題研究訂為畢業門檻。並鼓勵教師向國家單位爭取經費以利學生進行專題研究。</p> <p>二、舉辦專題研究成果展。</p> <p>三、針對需要助教協助之課程，擬定研究生與教學助教之名單。</p> <p>四、擬定研究生專題討論演講者名單以及時程。</p> <p>一、配合教學卓越計畫，檢討外系及本系普通物理實驗課程之內容、實驗室空間配置及上課方式，儘可能符合各系學生之能力與需求。</p> <p>二、教師將每學期授課講義與教材內容上傳教學平台，讓學生學習不受時間與空間影響，使其學習更優質化。</p> <p>三、定期舉辦教學研討會。</p>	<p>一、提升系上學生修習專題研究之比例，並有效增進學生之學術研究風氣。</p> <p>二、擬定研究生與教學助教之名單，可有效增進教師之教學績效。</p> <p>三、藉由演講課程擴展學生之學術研究視野。</p> <p>一、增加普通物理實驗之項目，使本系及外系學生能根據其未來學習之需求，規畫適合之實驗內容。</p> <p>二、利用定期舉辦之課程規劃委員會進行教學觀摩與交流。</p>	<p>標準以及相關課程地圖之修正。</p> <p>一、自 99 學年度入學之大學部學生，均需修得至少一門之專題研究課程，方得畢業；此一規定已有效提升學生製作專題之意願。</p> <p>二、已於第一次課程規畫委員會會議中討論並擬定研究生與教學助教之名單，並由蘇炯武老師製作系上教學助教之成果報告統一格式供教師批閱並淘汰不適任者。</p> <p>三、本學期共計邀請十位國內及兩位國外學者專家於系上進行相關領域之專題演講。</p> <p>一、本學期新增的普通物理實驗項目： (一)在單擺實驗中利用厚紙板自行剪裁圓形、長方形、三角形的物理擺並測量擺動週期及計算轉動慣量。 (二)利用拍攝影片及 Tracker 電腦程式作自由落體重力加速度的分析、滑車加磁鐵阻尼振盪的運動分析、BB 彈在水中從靜止開始釋放之後受重力、浮力、水的阻力共同影響時自由落下的運動分析。</p>		<p>委員會議討論學士班專題研究之成果報告格式，並訂定一致性的評分標準。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			二、已於第二次課程規劃委員會中討論，並由系上老師間進行相關教學經驗之溝通與交流。		
研究	<p>一、舉辦碩士班研究生畢業論文與大學部專題生的研究成果報告及競賽，以提升本系研究風氣。</p> <p>二、持續增加發表期刊論文及研討會論文件數。</p> <p>三、多鼓勵大學生從事專題研究。</p> <p>四、積極推廣教學研究與產業結合的相關性，如太陽能電池及有機發光二極體材料之研究。</p> <p>五、邀請國內知名教授級專家至本系所進行演講或短期客座。</p> <p>六、本系所制訂之研究獎勵辦法有鼓勵系所教師整合研究，藉此加強系內教師之研究整合。</p> <p>七、爭取國科會物理學門小型研討會之舉辦。</p>	<p>一、提升本系研究風氣及增加大學生從事專題研究之意願。</p> <p>二、預計至少發表 30 篇論文。</p> <p>三、預期至少有 30 位大學生從事專題研究。</p> <p>四、預計至少有 3 件產學合作研究計畫。</p> <p>五、預計至少邀請 4 位國內知名教授至本系進行演講。</p> <p>六、加強系所內教師之研究整合，並爭取申請國科會物理學門整合型研究計畫。</p> <p>七、爭取舉辦國科會物理人競爭之小型研討會。</p>	<p>一、舉辦碩士班研究生畢業論文的現階段研究成果報告，以提升本系研究風氣。</p> <p>二、本系已發表 10 篇 SCI 期刊論文及 14 篇研討會論文。</p> <p>三、本學期有 37 位大三學生及 17 位大四學生從事專題研究。</p> <p>四、本學期已邀請 3 位國內知名教授學者(國立高雄大學理學院黃建榮院長、國立交通大學照明與能源光電研究所郭政煌所長、國立聯合大學光電工程學系李澄鈴主任)至本系進行演講。</p> <p>五、本系所教師正在申請國科會物理學門整合型研究計畫及產學合作研究計畫。</p> <p>六、正在爭取舉辦國科會物理人競爭之小型研討會。</p>	<p>■ 優良</p> <p>□ 尚可</p> <p>□ 可</p> <p>□ 差</p>	
輔導	<p>一、實施雙導師制度。</p> <p>二、新生之輔導： (一)開學前由系學會主辦新生及家長座談會。 (二)開學後舉辦迎新活動。</p> <p>三、畢業生之輔導： (一)本系自辦『系畢業典</p>	<p>一、學生與導師談話至少一次。</p> <p>二、讓新生很快進入學習正軌。</p> <p>三、增加畢業生對系上的向心力。</p> <p>四、使系學會運作良好。</p>	<p>一、各年級導師都有和學生談話一次以上。</p> <p>二、系主辦新生及家長座談會並於開學後舉辦迎新活動，讓新生很快進入學習軌道。</p> <p>三、系學會舉辦期初和期中</p>	<p>□ 優良</p> <p>■ 尚可</p> <p>□ 可</p> <p>□ 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	禮』及『送舊晚會』。 (二)設立畢業班的聯絡窗口。 四、系學會的輔導。 五、每一學期辦理全系師生座談會。 六、校友之聯繫：設一名老師擔任校友會委員會召集人。	五、令師生溝通無障礙。 六、增加校友對系上的向心力。	會員大會，並修改系學會組織章程。 四、上學期辦理全系師生座談會，並參加院師生座談會，達到師生溝通的效果。		
國際化	一、邀請國外專家學者至本系演講及訪問或鼓勵本系教師多參加國際研討會或相互交流以增加本系國際化。 二、持續招收外籍生與本國學生互動以增加本系國際化。 三、網頁英文化以增加本系國際化。	一、增加本系國際化能見度。 二、外籍生數目持續增加。 三、網頁應文化持續更新與加強。	一、今年已邀請大陸與韓國學者專家至本系演講及訪問，達到相互交流以增加本系國際化。 二、本系教師今年已有 15 人次參加國際研討會，達到相互交流以增加本系國際化。 三、網頁已經達到英文化，增加本系國際化。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	一、增加本系國際化能見度。 二、外籍生數目持續增加。 三、網頁英文化持續更新與加強。
推廣服務	一、舉辦高中物理營隊或協助地方與全國性科學活動或授課。 二、鼓勵教師多至校外演講。 三、大學部學生下鄉或至鄰近學校作推廣服務。 四、加強產學合作，鼓勵同仁多與產業界連結。	一、持續辦理或協助地方與全國性科學活動或授課。 二、大學部學生下鄉或至鄰近學校作推廣服務以達敦親睦鄰成效。 三、增加產學合作，鼓勵同仁多與產業界連結。	一、101 年 12 月 15 日舉辦高中光電科學專業研習營國際參訪活動吸引約 60 位高中老師及學生參加，大為提升本系知名度。 二、本系辦理協助高中優質學程計畫，本系蘇老師多次至高中與教師上課。 三、本系教師已有多人次至校外演講。 四、本系大學部學生已下鄉或至鄰近學校作推廣服務。 五、持續加強產學合作，鼓勵	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	一、持續辦理或協助地方與全國性科學活動或授課。 二、大學部學生下鄉或至鄰近學校作推廣服務以達敦親睦鄰成效。 三、增加產學合作，鼓勵同仁多與產業界連結。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			同仁多與產業界連結。		
行政服務	<p>一、鼓勵本系教師配合學校行政，爭取執行教卓計畫。</p> <p>二、導師持續做好導師本職工作，以服務學生與照顧同學。</p> <p>三、持續辦理傑出校友與同學座談和舉辦產學論壇，加強學界與業界間的交流。</p> <p>四、藉由本系教師之間的尊重與互信，分工合作，強化各委員會之執行與召開系務會議，完成圓滿本系運作。</p>	<p>一、配合學校行政與教卓執行以達教學與一切試務運作順遂。</p> <p>二、同學認知產業與目前產業動態已與產業無縫接軌。</p> <p>三、系上行政得以互信互諒以達同仁間的互相合作與推升系上行政效率。</p>	<p>一、本系教師教卓計畫執行”高中優質化方案，包含”學科課程支持計畫”與專業知識精進學程。</p> <p>二、本系許芳文副教授指導研究生魏銓融同學榮獲100學年度第2學期「傑出教學助理獎」。</p> <p>三、本系許芳文副教授101年11月28日擔任「教師資訊研習活動」主講人，研習主題：混程教學課程觀摩，研習內容：物理學實驗之混程教學經驗分享。</p> <p>四、本系101年10月5~7日執行「101年度教育部獎勵大學教學卓越計畫」A主軸：啟航輔導與穩舵關懷【A2-2：2.5導師制度】子計畫迎新活動。</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<p>一、召開6次系務會議、教師評審委員會會議2次、課程會議2次、招生會議1次、普物教學會議5次、其餘委員會會議數次。協調系上實驗室相關事務、系所相關學術研究經費之審查、訂定系所組織章程，以便系所行政工作正常化。</p> <p>二、持續增加網頁內容，並強化連結安全性。</p>

應用化學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、持續推動生物化學、材料化學及化學合成學程。</p> <p>二、強化實驗室操作及安全性。</p> <p>三、大專生參與專題研究。</p> <p>四、與地區資優中學連結提升學生素質。</p> <p>五、提升研究之質與量。</p> <p>六、建立產學伙伴關係：區域產業建立及輔導與系友資源建立。</p> <p>七、提升行政工作效率及服務品質。</p>	<p>一、專業學程之推動並重視實驗室之安全。</p> <p>二、學生參與專題研究，培養實務經驗之養成，使其具有實際解決問題的能力。</p> <p>三、教師研究成果質與量的提升。</p> <p>四、培養具國際觀的學生。</p> <p>五、持續與產業界之實質互動及產學研究合作計畫之進行。</p> <p>六、提升行政工作效率及服務品質。</p>	<p>一、生物化學、材料化學及化學合成學程相關課程均已開課讓學生選修。</p> <p>二、研究生與專題生選擇指導老師後，由指導老師說明實驗室安全準則，並由學長姐督促執行各項實驗室安全準則。</p> <p>三、本學期大學部共有 88 位專題生，進行專題研究。</p> <p>四、辦理國中化學推廣教育以及協助高中優質精進計畫至鄰近(嘉義縣市)高中學校輔導。</p> <p>五、與業界進行產學計畫並輔導廠商。</p> <p>六、持續提升行政工作效率及服務品質。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>一、邀請國外學者蒞校做學術交流，促進與姐妹校之互動。</p> <p>二、加強系友之聯繫並建立資料庫隨時更新與掌握系友動態。</p>
教學	<p>一、學程規劃：鼓勵學生選修生物化學、材料化學、及化學合成等三大學程。</p> <p>二、強化實驗室操作及安全性：每學期開學時實施實驗室安全教育，於實驗室不定時抽問實驗室安全及正確操作方法。</p> <p>三、大專生參與專題研究：系週會或化學課程中邀請系上老師針對各專長演講，讓學生了解老師所做之研究，並由各班導師宣導請學生選修專題研究。</p>	<p>一、每位學生至少選修一個學程。</p> <p>二、每學期至少舉辦 1 場實驗室安全教育。</p> <p>三、每年至少舉辦 2 場實驗室說明會。學生參與專題研究至少達全班 20%。</p>	<p>一、自大二以上每位學生均至少選修一個學程。</p> <p>二、研究生與專題生選擇指導老師後，由指導老師說明實驗室安全準則。碩士班學生進行教學助理訓練時亦包含實驗室安全教育課程。</p> <p>三、本學期辦理一場實驗室說明會，讓大二學生了解每位老師之研究，以利學生選實驗室進行專題研究。</p> <p>四、大二專題生 46 人、大三專題生 21 人、大四專題生 21 人。均達全班學生</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>隨時注意實驗室安全，學生若有不正確之舉動或態度，應立即糾正與告知正確的安全方式。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			數 20%以上。		
研究	<p>一、鼓勵老師申請各項研究計畫：不定期公佈農委會、國科會、及教育部等各機關之研究計畫徵求案，並邀請學術及產業界優秀人士來系演講，以建立良好之關係。</p> <p>二、鼓勵教師發表期刊論文：請教師不定期將研究成果發表於學術期刊，或於國內外研討會發表學術論文及張貼海報。</p>	<p>一、每年申請研究計畫數至少 10 件。</p> <p>二、每學期至少舉辦 6 場學術專題演講。</p> <p>三、每年發表期刊論文(SCI、EI 或同等級)至少 15 篇。</p> <p>四、每年參與國內外研討會發表學術論文及張貼海報至少 30 篇。</p>	<p>一、101 年度國科會計畫共 10 件。</p> <p>二、本學期辦理 8 場學術專題演講。</p> <p>三、本學期(101-1)連同前一學期(100-2)發表期刊論文超過 18 篇。</p> <p>四、全年師生發表學術論文及張貼海報超過 32 篇。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
輔導	<p>一、定期舉行班會，各年級導師不定期與學生訪談。</p> <p>二、定期舉行系週會，或於系週會時邀請心理諮商人員對學生進行演講。</p> <p>三、舉辦系內各項體育活動，另鼓勵學生參與校內外各項活動。</p>	<p>一、每學期至少召開 3 次班會。</p> <p>二、各年級導師每學期與每位學生至少訪談 1 次。</p> <p>三、每學期舉辦 1 次系週會時間。</p> <p>四、每學期至少辦理 2 種活動競賽。</p> <p>五、每年參與校慶運動會比賽。另參與大化杯等校際活動競賽。</p>	<p>一、本學期大學部每班平均召開 10 次班會。</p> <p>二、導師均與學生訪談，針對學生在生活與課業方面之問題提供解決的方法。</p> <p>三、由系學會辦理系內運動競賽，包括籃球、排球、羽毛球及橋牌等競賽。</p> <p>四、本學期參與校慶運動會並參加全國大化杯校際競賽。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<p>一、加強師生之聯繫及學生課業與生活輔導，強化學生對系所之向心力及認同度。</p> <p>二、舉辦系週會或於班會時間，加強學生與系之雙向溝通。</p>
國際化	<p>一、邀請國內外知名之學者來系進行演講。</p> <p>二、不定期邀請國外知名學者以英文進行短期授課。</p> <p>三、招收國際學生。</p> <p>四、鼓勵教師與學生參與國際性之學術研討會。</p>	<p>一、每年至少邀請國外知名學者蒞校學術交流 1 次。</p> <p>二、邀請國外知名學者以英文進行短期授課。</p> <p>三、大學部與研究所招收國際學生每年至少 1 名。</p> <p>四、教師與學生參加國際性研討會每年至少 2 人次。</p>	<p>一、101 年邀請美國 Chemistry Department, Texas A&M U.-Commerce Dr. Ben W.-L. Jang 以及日本山本達之 Tasuyubi Yamamoto 教授蒞校進行學術交流。</p> <p>二、教師與學生共 4 人參加國際性研討會。</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<p>一、持續聯繫並邀請國外知名學者以英文進行短期授課。</p> <p>二、本學期碩士班原招收 1 名外籍學生，後因故未就讀。需持續外籍生招生之宣傳。</p>
推廣服務	<p>一、配合創新育成中心，結合本系資源，輔導中小企業</p>	<p>一、配合產學營運中心輔導中小企業廠商每年至少 1 家。</p>	<p>一、本學期共協助輔導 2 家中小企業廠商。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	廠商。 二、推動與民間團體進行建教合作。 三、與產業界合作共同進行新產品的開發。 四、邀請業界菁英至本系進行座談與演講。 五、持續辦理高中生化學營的相關活動。	二、辦理大四畢業生業界(工廠)參訪每年至少2場。 三、邀請產業界先進至系上演講並介紹各產業現況，每年至少辦理3場。 四、辦理高中生化學營活動每年至少2場。	二、辦理3場業界(工廠)參訪。 三、辦理6場針對產業現況及職場專業之演講活動。 四、本學期辦理1場雲嘉高中職學生綠色能源化學研習營。	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
行政服務	一、辦理系上各項會議之開會與追蹤各項議案執行進度。 二、隨時更新系所網頁，利用系所信箱，提供師生意見表達，並儘速解決，利用資訊科技，提升服務品質。 三、推動節能減碳，節約用電用紙，各項會議紀錄及攸關學生事宜將以電子郵件傳送知照。	一、配合學校政策，推動行政單位交辦之各項活動。 二、行政效率與服務品質提升。 三、節能減碳，節約用電用紙。	一、辦理各項會議，包括4次系務會議、5次教評會議、3次課程規劃會議、1次學生事務委員會議，並持續追蹤各項議案執行進度。 二、隨時更新系所網頁資料。 三、利用資訊科技提升服務品質及行政效率。 四、持續推動與宣導節能減碳、節約用電用水用紙等措施。	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

生物機電工程學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長期計畫	<p>一、持續發展三大研究主軸：能源與機械工程、統感測與控制工程及生物材料與生醫工程</p> <p>二、加強並落實創新實作之教學特色，建置特色實驗室。</p> <p>三、檢討及修正本系學生的核心能力。</p>	<p>一、依據教師個人的主要及次要專長持續發展三大研究主軸。</p> <p>二、預計 101 學年成立腦波介面實驗室。</p> <p>三、配合 102 年系所評鑑修正本系學生的核心能力。</p>	<p>一、依據系上教師的專長完成三大研究主軸分組作業。</p> <p>二、已於 101 學年成立腦波介面實驗室。</p> <p>三、已於課程規劃委員會討論 102 學年度課程標準，並修正學生的核心能力並經系務會議審議通過。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>依據研究發展主軸規劃成立特色實驗室。</p>
教學	<p>一、鼓勵教師上課教材內容結合本系發展特色，運用多媒體教材互動教學。</p> <p>二、檢討各學制課程和學分結構，課程設計結合本系發展特色。</p> <p>三、配合上課教學積極輔導訓練學生參加氣壓控制、機電整合術科證照檢定。</p> <p>四、增加教學實驗設備，建置特色實驗室，更新多媒體教學軟硬體設備。</p> <p>五、聘請專家學者蒞系專題演講，以接軌社會經濟脈動及產業發展動向。</p> <p>六、繼續執行推動教育部國家型生物機電先進設備人才培育計畫。</p> <p>七、參加學校舉辦的教與學研討會以及教學卓越計畫的各項研習會。</p>	<p>一、所有專業課程均運用多媒體教材教學。</p> <p>二、修訂完成 102 學年課程標準。</p> <p>三、預計通過乙級技術士證照 8 人。</p> <p>四、各班上課教室更新電腦，建置腦波介面實驗室。</p> <p>五、每學期預計舉辦 6~8 場學術演講。</p> <p>六、執行教育部生物機電先進設備人才培育計畫 1 件。</p> <p>七、每位老師參加 2 次教與學研習會。</p>	<p>一、本系所有專業課程均運用多媒體教材教學。</p> <p>二、已於 101 年 12 月 19 日第 2 次課程規劃委員會修訂完成 102 學年課程標準。</p> <p>三、本年度本系有 11 人報名參加乙級技術士證照考試。</p> <p>四、上課教室更新電腦，建置腦波介面實驗室。</p> <p>五、本學期的舉辦黃建朝博士等 6 場的學術演講及 1 場氣壓乙級試題解析的研討會。</p> <p>六、於 101 年 10 月 13~14 日兩天參台灣大學承辦的「2012 第二屆節能減碳植物工廠監控競賽」，分別榮獲第二及第四名的殊榮。</p> <p>七、老師參加學校的教與學的研討會以及系院舉辦的教學卓越計畫研習會。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>一、加強宣導鼓勵學生參加乙級技術士證照考試</p> <p>二、加強宣導鼓勵教師參與教學卓越計畫研習會。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
研究	<p>一、鼓勵本系老師發表研究成果，投稿國內外相關的學術期刊，以增進本系學術能量。</p> <p>二、整合系所研究能量，建立主題研究，積極爭取國科會、教育部、農委會、其他單位計畫經費。</p> <p>三、鼓勵師生參與國內、外學術機構舉辦之學術活動，以促進交流提昇教學品質，並藉主辦國內與國際性學術研討會，以提昇學術水準。</p> <p>四、鼓勵研究領域相近之教師成立特色實驗室，藉研究團隊之合作爭取研究計畫與經費。</p>	<p>一、預計發表 SCI 及 EI 期刊論文 10 篇。</p> <p>二、預計研究計畫國科會 3 件、農委會 7 件。</p> <p>三、預計本系師生參與國內、外學學術活動 30 人次。</p> <p>四、建置腦波介面實驗室。</p>	<p>一、本系發表 SCI 期刊論文有 5 篇及 EI 期刊論文 1 篇。</p> <p>二、目前本系研究計畫國科會有 3 件、農委會有 10 件，教育部 1 件。</p> <p>三、參加 2012 年農機與生機論文學術研討會，計發表 19 篇論文。</p> <p>四、增購腦波介面實驗儀器，以建置腦波介面實驗室。</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	推動制定本系教師發表 SCI 期刊論文的獎勵辦法。
輔導	<p>一、舉辦 101 學年度新生及家長座談會。</p> <p>二、每學期舉辦系週會暨師生溝通座談會。</p> <p>三、輔導學生辦理選課相關事宜。</p> <p>四、協助系學會舉辦系內師生聯誼活動及辦理學生獎學金申請。</p> <p>五、教師 Office Hours，提供學生在課業、生活、感情、生涯規劃之諮詢與討論。</p> <p>六、配合學務處導師制度規劃，辦理班導師活動。</p> <p>七、舉辦校外參觀教學活動。</p> <p>八、舉辦系友會大會，鼓勵並</p>	<p>一、舉辦 101 學年度新生及家長座談會。</p> <p>二、每學期舉辦兩場系週會暨師生溝通座談會。</p> <p>三、每學期開始由系辦輔導學生選課事宜。</p> <p>四、每學系學會舉辦系內師生聯誼活動。</p> <p>五、要求每位老師在學期開始每週安排四小時。</p> <p>六、依照班導師活動表辦理相關事宜。</p> <p>七、每學期至少 1 次校外參觀教學活動。</p> <p>八、每年配合校慶日舉辦系友會大會。</p> <p>九、配合學校畢業班校園徵才</p>	<p>一、於 101 年 9 月舉辦 101 學年度新生及家長座談會。</p> <p>二、於 101 年 10 月 24 日及 12 月 26 日舉辦兩場系週會暨師生溝通座談會。</p> <p>三、系辦輔導學生選課事宜，選修課程依課程規劃開課。</p> <p>四、系學會舉辦新生迎新及系內聯誼活動比賽。</p> <p>五、每位老師依規定在學期開始每週安排四小時。</p> <p>六、依照班導師活動表執行及辦理相關事宜。</p> <p>七、配合生物產業機械課程安排校外參觀教學活動 1 次。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	配合教學卓業計畫，增加安排學生校外參觀教學活動，以增廣實務見聞。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	主動聯繫歷屆系友踴躍參加 九、參與畢業班校園徵才活動。 十、輔導學生參加田間機器人比賽。	活動。 十、參加「2012年第5屆生物機電盃田間機器人比賽」。	八、101年11月03日配合校慶日舉辦102年系友會大會。 九、宣導學校與畢業後就業有關之活動。 十、籌組兩隊參加第五屆生機盃全國田間機器人競賽。		
國際化	一、鼓勵系上師生參與國際學術研討會。 二、鼓勵系上教師發表國際論文。 三、積極推動國際學生至本系就讀。 四、鼓勵本系學生多申請交換學生。	一、預計有12人次參加國際學術研討會。 二、預計教師發表國際論文有12篇。 三、預計有1位國際學生至本系就讀。 四、預計有1位本系學生申請交換學生。	一、教師參加國際學術研討會有4人次。 二、教師發表國際論文有6篇。 三、配合學校招生宣傳使國際學生至本系就讀。 四、福建農林大學機電學院1位學生王命彬來系修課。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	一、推動制定系友會補助學生出國參與國際學術研討會辦法。 二、加強宣導國際學生至本系就讀。
推廣服務	一、積極與產業界洽談合作計畫，申請產學合作計畫。 二、擔任校外各活動之評審委員、評鑑委員以提升系校之知名度。 三、擔任外校學術專題講座主講人、碩博士班口試委員，及擔任外校命題委員、高普考典試委員。	一、預計會有2件產學合作計畫。 二、預計擔任校外評審委員、評鑑委員及證照術科監評委員。 三、預計擔任外校學術專題講座主講人5人次，碩博士班口試委員，15人次。	一、產學合作計畫有2件（艾群與洪滉祐老師）。 二、擔任校外評審委員、評鑑委員及證照術科監評委員有9人次。 三、擔任碩博士班口試委員有6人次。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	鼓勵教師多參與產業界相關實務，提高申請產學合作計畫。
行政服務	一、召開系務會議、系教評會議、系務發展委員會、課程規劃委員會、學生事務委員會、研究生事務委員會。 二、各項會議紀錄的完整保存。 三、協助辦理招生入學有關	一、預計召開各種會議及委員會20次。 二、保存101學年度會議紀錄。 三、配合日間部及進修部時程積極辦理招生相關活動。 四、依據系上相關法規辦理，教師升等、退休相關事宜。 五、積極鼓勵教師參與行政工	一、召開系務會議3次，舉辦系務發展委員會1次，舉辦課程規畫委員會2次，舉辦教師評審委員會6次，舉辦研究生事務委員會2次，合計14次。 二、分類並完整保存101學年度會議紀錄。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	製作本系特色與研究宣傳單，廣發相關高中職學校，以招收優秀學生來系就讀。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	事宜，積極辦理招生相關活動。 四、協助辦理教師改聘、續聘、升等、退休相關事宜。 五、積極鼓勵教師參與行政工作。 六、參與院務會議、院教師評審委員會、院學術委員會、院課程委員會、校務會議。 七、有效且積極推動中長程計畫。	作。 六、鼓勵所有教師同仁參與院校各種會議及委員會。 七、積極推動達成本系中長程計畫的各項指標。	三、配合招生組工作積極辦理招生作業。 四、辦理邱永川老師升等教授事宜。 五、系上所有老師參與並分攤相關的行政工作。 六、本系教師依代表性積極參與院級及校級各項委員會。 七、依據中長程計畫積極推動達成各項指標。		

土木與水資源工程學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、103 年度加入工學院博士班，提升研究層次，擴大國際間學術交流。</p> <p>二、近程計畫擬配合系之研究，增設水工環境管理、結構力學、綠色節能及再生材料、模擬演算等實驗室以提升本系之競爭力。</p> <p>三、中程計畫擬配合教師專長，整合為土木與水資源工程之研究團隊，從事研究教學與產學研發工作。</p> <p>四、遠程計畫擬配合土木與水資源工程整合之研究團隊所開發的研究成果，從事於現地之應用研究。</p>	增進校內、校外產學研發合作與研究能量之提升。	成立綠混凝土研究室，推廣資源再生材料應用發表論文 3 篇、完成綠營建專題報告 6 篇。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	依據工作計畫，積極尋求校內外可合作研發系所，簽訂合作備忘錄，聯合建立產學合作與研發平台，並鼓勵系上師生參與。
教學	<p>一、鼓勵教師升等、進修及發表研究成果，提高學術風氣。</p> <p>二、邀請國內外之學者專家、企業主管蒞系演講，並舉辦學術專題研討，以期提升教師相關專業領域之新概念。</p> <p>三、鼓勵學生多參與論文、科展等各項競賽，讓學生從競賽中體認到創作之過程及樂趣。</p> <p>四、配合現代化科技發展之教學，添購軟硬體設備，擴充專業教室、圖書室及研究室與試驗設備。並逐</p>	落實學習輔導制度鼓勵學生參與專題研究。	<p>一、本學期計 1 名教師提出升等。</p> <p>二、舉辦 12 場學術演講及研習會，邀請中外專家學者暨企業主管蒞系演講。</p> <p>三、本系進學班土木二甲陳致愷參加 2012 紐倫堡國際發明展獲銅牌獎，給予敘獎獎勵。</p> <p>四、教室及視廳教室增購電子講桌以提昇教學效能。改善教學設備：(一)教學設備之汰舊換(二)添購教學視聽器材(三)購置教學電腦軟體。向圖書館推薦購置圖書以充實專</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	為符合專業教學需求，本系將持續增設各類教學實驗室，並向學校爭取經費補助各實驗室添購教學設備，使學生能有良好之學習環境。另外亦將鼓勵教師改善教學技巧，製作多媒體及遠距教學教材。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	年添購教學錄影帶、專業圖書、雜誌、期刊，以期建置優質之教學研究環境。		業圖書。 五、11月31日辦理教材大綱內容審查會議。		
研究	<p>一、過去本系為政府機關及國科會所作的專題研究成果至為豐碩，且極獲社會各界肯定重視。在未來本系將秉承此一成績，鼓勵系內老師及學生積極爭取國科會、農委會、經濟部水利署等大型專題研究計畫，俾利進一步提升本系之研究水準。</p> <p>二、鼓勵本系師生參與國際學術研討會，並發表論文，展現教學研究成果。</p> <p>三、積極鼓勵老師多參與跨校之研究合作，提升研究視野。</p> <p>四、積極籌備國際及國內學術研討會，提升本系學術之知名度，並促進國際學術交流。</p> <p>五、籌組結構材料、水土環境管理、大地等研究群，以期有效能提升研究之質與量。</p>	辦理國內、外學術研討會與鼓勵教師對外發表研究成果及期刊論文。爭取研究計畫7件以上。邀請6次專家學者演講。教師SCI論文發表總數(篇)達7篇。	<p>一、執行國科會專題研究計畫4件、農委會計畫計2件。</p> <p>二、參加國內外學術研討會並發表論文15篇。發表國內外期刊論文6篇。</p> <p>三、參與跨校之研究合作計畫計1件。</p> <p>四、舉辦12場學術演講及研習會，邀請中外專家學者暨企業主管蒞系演講，以提昇學生學習效能。</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	組研究團隊加強跨領域、跨學群合作，提昇研究視野，並制定獎勵措施，鼓勵老師申請國科會計畫及發表學術論文。鼓勵老師與相關研究機構進行研究合作及短期進修。
輔導	<p>一、定期舉辦系所幹部座談會及師生座談會，並協助學生申請各類獎助學金及清寒學生申請校或院系所工讀機會，對於課業表現不佳之學生，則</p>	舉辦新生、研究生及家長座談會與召開學生事務委員會及學生職涯發展與就業輔導。	<p>一、本系於7月9日舉辦碩專班報到及研究生座談會。</p> <p>二、本系於8月9日召開新生家長座談會以利學生及家長充分了解本校(系)學習環境、師資、軟硬體設</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	加強系內師生聯誼，並辦理凝聚向心力之活動，增進對系之認同。持續加強對學生課業、生活輔導與對系友之聯繫及服務，定期網站發佈系及系友動態，增進雙向溝通機會。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>究生個別輔導，俾使學生於課業及生活上皆能順遂。</p> <p>二、實施學生專業職能及就業力調查，分析學生專業職能及就業力現況和程度，俾利協助並落實對畢業生之就學及就業輔導。</p>		<p>備及學生未來發展。</p> <p>三、本系於10月17日、12月5日舉辦日間部師生座談會。</p> <p>四、本系於10月1日、12月10日舉辦進修部師生座談會。</p> <p>五、本系於9月19日舉辦全系幹部座談會。</p> <p>六、本系於11月22日召開學生事務委員會議</p>		
國際化	<p>一、薦送本系學生前往國外姐妹校相關系所研修課程或研究機構實習，宏觀師生國際視野。</p> <p>二、訂定鼓勵學生國際交流與學習辦法。</p>	<p>鼓勵系上教師參與國際學術研討會及發表國際論文，並積極推動本系師生至國外相關領域進修或短期研究。</p>	<p>一、本系於12月13日召開系務會議通過本系土木三組學生蕭伊君申請美國姐妹校奧立崗大學交換學生甄選案，積極鼓勵學生出國研修擴展視野。</p> <p>二、11月28日邀請美國休士頓大學土木與環境工程學系王克漢教授蒞系演講。</p> <p>三、12月27日邀請日本神戶大學木越正司博士蒞系演講。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚差</p>	<p>持續鼓勵系上教師參與國際學術研討會及發表國際論文，積極推動本系師生至國外相關領域進修或短期研究或姐妹校交換學生進修以擴展視野。</p>
推廣服務	<p>一、加強辦理水工與材料試驗場之檢測服務，並積極開發新的試驗項目，(如奈米材料、防火材料、水淬鋼筋等)，期以為系爭取更多建教合作資源。</p> <p>二、以專業、公正、客觀及效率之精神，辦理各縣市政府等機關委託之各項水</p>	<p>積極推動本系的產學合作計畫，建立產學夥伴關係。</p>	<p>一、水工與材料試驗場目前通過實驗室認證共計16項。</p> <p>二、本系接受縣市政府等機關委託之各項水土保持計畫審查計2件，教師持續各界施工檢查與採購評選等對外服務工作。</p> <p>三、接受市政府委託，於12</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚差</p>	<p>一、繼續辦理推廣及對外服務機會，以增加系之知名度。規劃專技訓練班，推廣教師研發成果及提昇基層工程人員之專業能力。</p> <p>二、持續協助辦理各縣市政府等機關委託之各項水土保持計畫審查、施工檢</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>土保持計畫審查、施工檢查與採購評選等工作。</p> <p>三、積極爭取外界(公民營)之建教合作計畫，諸如協助辦理水土保持教育宣導等。</p> <p>四、積極籌辦雲嘉南工程品質諮詢服務中心，期以專業熱忱之服務，建立互動良好之產學關係，為學校爭取更多之建教合作資源。</p> <p>五、籌組研發及教育訓練推廣中心，定期將本系之研究成果或材料介紹回饋給產業界，期望創造產學合作雙贏之結果。</p>		<p>月7日、12月9日辦理二場水土保持教育宣導。</p> <p>四、爭取外界產學建教合作計畫15件。</p>		<p>查與採購評選等工作及積極爭取外界之建教合作計畫。</p>
<p>行政服務</p>	<p>一、有關係務重大決策、發展、組織變革事項，皆需送系務會議審議，本系亦於系辦設置單位意見信箱及辦理行政服務滿意度調查，建立師生抱怨處理機制，期能精進系務行政制度化與強化行政效率。</p> <p>二、貫徹系務行政透明化、公開化，本系皆定期召開系務會議，建立行政單位橫向溝通平台，凝聚共識，有關各項系務相關會議紀錄除有保密必要者外，均公告網頁，並以電子郵件傳送予各位師長，若攸關學生權益措</p>	<p>健全系務會議，貫徹系務行政公開化透明化，並積極鼓勵教師參與行政。</p>	<p>一、系務會議共7次、系所評鑑會議4次、系教師評鑑會議2次、招生委員會會議2次、研究生事務委員會會議2次、教育目標諮詢委員會會議1次、經費委員會會議2次、課程規劃委員(含規劃小組)會議4次、學生事務委員會會議1次，其中系務會議、課程規劃委員會會議、學生事務委員會會議、研究生事務委員會會議、教育目標諮詢委員會會議均有學生代表參加會議，討論系務重大決策。</p> <p>二、10月24日舉辦第二週期系所自我評鑑實地訪評。</p> <p>三、12月1日舉辦中華工程教</p>	<p> <input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚差 </p>	<p>鼓勵系辦同仁參加各類講習訓練之機會並予適度獎勵，以提昇工作效率及服務品質，並加強老師之溝通協調，以提昇行政效率。</p>

績效 指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	會議均依相關規定，由學生代表參加或列席表示意見。		育認證。		

資訊工程學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、加強系所研究能力，並鼓勵教師之間研究整合。</p> <p>二、與理工學院數位資訊中心配合，爭取產學合作專案開發計畫。</p> <p>三、增加教學資源並落實課程考核機制，以提升教學品質。</p> <p>四、與校外學術機構合作交流，積極爭取教學改善及研究等相關計畫。</p> <p>五、加強系友聯繫，並能回饋課程發展與就業資訊交流，以檢討與落實提升學生就業力之訓練策略與方式。</p>	<p>一、平均每年維持 10 篇 SCI 論文左右發表或接受。</p> <p>二、平均每年維持一件產學計畫。</p> <p>三、平均每學期一次請校友回系作演講，並與在學生座談。</p>	<p>一、本學期系上師生發表 SCI 論文共計 4 篇，持續鼓勵中。</p> <p>二、本學期舉辦一次系友座談會。</p>	<p><input type="checkbox"/> 優良</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 良好</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>一、因競爭越來越激烈下，SCI 期刊越來越難投上，需調降每年維持 5 篇 SCI 論文左右發表或接受，系上也開會通過增加發表之獎勵金來加強鼓勵之。</p> <p>二、持續鼓勵產學計畫。</p> <p>三、今年以校友會暨與在學生展開全面性座談會取代。</p>
教學	<p>一、不定期召開課程委員會，落實課程審核機制。納各界委員包括學界、教師、業界專家、家長、學生等之課程建議。</p> <p>二、每學年度持續修訂課程修課流程圖，並於網站公布最新資料，並輔導學生選課。</p> <p>三、每學期進行課程問卷與訪談，教師並經由問卷結果填寫自評及改善報告。</p> <p>四、每學年度至少召開 1 次「教學成效檢討會議」。</p> <p>五、持續推動數位遊戲學程與 RFID 資訊應用與安全學程。</p>	<p>一、課程規劃與改革與潮流趨勢及產業脈動結合，規劃新開 2-3 門創新課程，提升學生為來就業與升學競爭力。</p> <p>二、每學期至少召開 1 次課程委員會。</p> <p>三、修課流程圖規劃與修訂，以符合學生需求。</p> <p>四、課程與教學持續改善之績效與評估，作為未來施行參考。</p> <p>五、鼓勵學生參加競賽或參展，每年 5 場。</p> <p>六、執行跨領域學程之推動，並評估績效與人才培育成果，至少開設 2 門學程。</p>	<p>一、本學期依規畫新開 2 門創新課程。</p> <p>二、本學期召開 2 次課程規畫委員會，訂定 102 學年度課程規畫及檢視並修訂三圖。</p> <p>三、持續鼓勵學生參與校外競賽，本學期 5 位學生參加 CPE 檢定考試成績達 50% 並獲抵免本系程式設計能力檢定考試。</p> <p>四、本學期邀請 1 位業界人士至本系演講，講授 IT 產業現況與目前業界求才條件等，嘉惠學子。</p> <p>五、鼓勵教師轉換為 E 化教材，本學期開授 5 門混程</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>一、鼓勵學生多發表論文及參加國外研討會，吸收新知與觀摩宣導論文的技巧，提升國際化視野。</p> <p>二、鼓勵學生參加資訊科技相關比賽，讓學生動手實作實驗。</p> <p>三、持續招收外籍生並鼓勵教師英文教學。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>六、鼓勵師生參與競賽或參展，以訓練及增進學生完成實務作品之經驗。</p> <p>七、爭取經費改善儀器設備與使用環境。</p> <p>八、持續推動各教師上傳中英文教學大綱。</p> <p>九、鼓勵教師將授課內容轉換為E化教材，每學期至少執行2-3門混程課程。</p> <p>十、資訊檢定出題與執行方式盡量比照國內外程式設計競賽模式。</p> <p>十一、參加國內外程式競賽表現出色學生能抵資訊檢定。</p> <p>十二、邀請資訊相關工程師來系上就程式設計相關課程，作演講與交流。</p> <p>十三、參與本校102學年度新教卓計畫之申請案,含跨學院之數位遊戲學程及教學國際化認證。</p> <p>十四、申請102年度中華工程教育學會(IEET)認證。</p> <p>十五、鼓勵教師將授課內容轉換為e化教材，每學期至少執行2-3門混程課程。</p> <p>十六、資訊檢定出題與執行方式盡量比照國內外程式設計競賽模式。</p> <p>十七、參加國內外程式競賽表現出色學生能抵資訊檢定。</p>	<p>七、每學年度至少邀請3-5位業界師資來系上授課、演講或指導。</p> <p>八、完成「理工教學大樓」之興建。</p>	<p>課程。</p> <p>六、本系已申請 IEET 中華工程教育協會認證提前評鑑認證，並通過教育部102年第二週期系所評鑑緩評作業。</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	十八、邀請資訊相關工程師來系上就程式設計相關課程，作演講與交流。 十九、參與本校102學年度新教卓計畫之申請案，含跨學院之數位遊戲學程及教學國際化認證。 二十、申請102年度中華工程教育學會(IEET)認證。				
研究	一、不定期辦理學術研討會，強化學術經驗交流。 二、鼓勵教師研究成果發表，至高品質之SCI期刊，並定期選拔研究優良教師，並獎勵研究成果。 三、鼓勵教師積極爭取各項研究計畫，如國科會、教育部、經濟部等政府委託研究計畫或建教合作案。 四、鼓勵跨領域多樣性研究合作案。 五、鼓勵教師產學研究及進行合作研究計畫案。 六、參考系上師資專長、未來趨勢以及專家建言，擬定重點研究方針和領域。 七、規劃特色專業研究，尤其能與其他學院跨領域合作之專業研究。 八、推動邀請國外專家學者蒞臨本系訪問或演講。	一、完成訂定重點研究領域，落實執行。 二、完成規劃特色專業研究。 三、持續爭取研究計畫與課程改革計畫，未來規劃爭取補助14件。 四、提升產學合作之推動成效，規畫爭取至少3件合作計畫案。 五、持續積極增進研究發展，鼓勵教師投稿優質期刊研討會，期刊至少發表24件、研討會論文篇數至少54件，其中至少10篇SCI論文。 六、邀請海外專家學者蒞臨本系訪問或演講，每學年至少舉辦一次。	一、鼓勵本系老師參加各學術研討會，本學期系上師生發表學術論文共計 20 篇。 二、鼓勵本系老師投稿國內外著名期刊論文，本學期系上師生錄取期刊論文計 7 篇。 三、鼓勵老師多參與研究計畫，本學期系上教師國科會研究計劃計 8 件，計畫總金額為\$5,425,000 元。 四、本系以各實驗室為單位組成研究團隊，以數位資訊中心，與產商接洽共同進行研究與參訪，申請小產學研究計畫。 五、本學期舉辦3場學術研討會，落實學術經驗交流。 六、本系將業界實習融入「專題製作」課程，鼓勵師生將研究成果與業界應用融合。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	一、鼓勵本系教師參加學術研討會，發表期刊的論文。 二、鼓勵老師以數位資訊中心及各實驗室為單位參與資訊相關之研究計畫，爭取多方位的研究方向。
輔導	一、加強學生就業進路追蹤，落實畢業生與企業雇	一、依據要點推行工讀與助學金之實施，並評估成效及	一、系學會舉辦師生迎新宿營、系鍋、電玩大賽、聖	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 差	一、不定期舉辦聚餐、座談會及各類活動，增加師生互

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>主滿意度調查，以回饋至職涯輔導策略。</p> <p>二、辦理職場體驗、見習或相關企業和多元性之參訪活動，促使學生瞭解職場實況和趨勢，致力職涯發展與實踐行動。</p> <p>三、增加學生參與產學合作計畫的機會。</p> <p>四、輔導學生報考各專業證照。</p> <p>五、鼓勵學生修習本系提供之學程，提升其專業領域之技能。</p>	<p>學生所獲之幫助。</p> <p>二、學生生活教育品質提升，包含資訊倫理與法治觀念之增強。學生生活輔導更為主動與多元，強化導師功能。</p> <p>三、達成系友聯繫與追蹤的目標，並完成相關職場就業情形分析。</p> <p>四、至少舉辦2企業參訪、見習或實習活動。</p> <p>五、每學期各班導師不訂期舉行學生生活輔導（班會、訪談等）至少22次。</p>	<p>誕、系友盃、資電晚會、IBM 大型主機校園競賽說明會、電腦DIY及系友會等多項活動，增加本系師生互動，培養師生感情。</p> <p>二、系學會於大一大二聯合導師時間舉辦活動。</p> <p>三、導師與學生不定期聚餐，增加本系師生互動，培養師生感情。</p> <p>四、研究所每週定期小組會議，輔導學生課內、課外問題。</p> <p>五、大學部定期開班會，了解學生生活及課業上的問題，加以輔導。</p> <p>六、大學部專題實驗室增設夜間開放，由碩士生管理並協助問題解決。</p>	<p><input type="checkbox"/> 可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>動，隨時注意學生情況。</p> <p>二、研究所與大學部由各導師分別負責，及時發現問題，在第一時間內排除學生生活及課業上的困難。</p>
國際化	<p>一、鼓勵師生參加國際研討會。</p> <p>二、鼓勵教師與國外各大學相關系所或知名學術機構進行交流、合作計畫或短期研究。</p> <p>三、鼓勵學生參與國外交換學生生活活動。</p> <p>四、鼓勵本系教師舉辦國際學術會議。</p> <p>五、推動邀請國外專家學者蒞臨本系訪問或演講。</p> <p>六、鼓勵教師開授全英語課程。</p> <p>七、強化專業英語訓練，包括</p>	<p>一、完成各項國際化環境之軟體設施及招收國際學生之宣傳，包括網頁、課程設計等。</p> <p>二、鼓勵教師參與國際研討會，提高師生參與國際交流之成效。</p> <p>三、每學期至少開授一門全英語課程。</p> <p>四、本系目前國際學生(不含華僑)為2人，101學年度已同意3名國際學生入學本系就讀。</p>	<p>一、本學期 11 位師生赴國外參與國際研討會。</p> <p>二、本學期碩博班開授一門全英語授課。</p> <p>三、本學期 1 位外籍生至進行就讀一學期交換學生。</p> <p>四、本系於 101 年 8 月邀請澳洲學者 Professor Maurice Pagnucco 蒞臨本系演講，進行學術交流。</p> <p>五、碩博士班學生專題討論課程以以英文口頭報告，以強化專業英語訓練。</p>	<p><input type="checkbox"/> 優</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 良</p> <p><input type="checkbox"/> 可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>開始 IEET 中華工程教育協會認證 102 學年度評鑑第二輪認證工作，執行課程國際化之持續改進、分析與落實之全面工作，所以 101-102 年本系教師已無餘力舉辦國際學術會議，待 103 年再請本系教師舉辦國際學術會議。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>科技論文寫作以及論文英文口頭報告等。</p> <p>八、透過英文網頁、英文簡介以及系所特色等招生訊息宣傳並加強國際學生就讀意願。</p>				
推廣服務	<p>一、大一學生「服務學習」課程至社區服務。</p> <p>二、邀請社區及產業代表參與本系相關慶典、活動。</p> <p>三、鼓勵本系教師參與校外專業服務，建立對外之專業連結網絡。</p> <p>四、調查並彙整畢業系友資訊，建構電子資料檔。</p> <p>五、持續追蹤調查畢業系友就業情況及工作表現，強化系友會，加強與畢業生互動與各種合作關係。</p> <p>六、搜尋各類委訓及考證相關訊息，並採不定期公告及宣導。</p> <p>七、有效運用人力，提供良質多元的課程與學習環境。</p> <p>八、持續檢視進修學士班課程結構，以符應社會發展需求。</p> <p>九、有效整合教學訓練資源，以強化學習。</p> <p>十、鼓勵老師擔任企業界、官方單位或法人機關之顧問。</p> <p>十一、落實新理工大樓設施與設備之規劃。</p>	<p>一、提升教師專業服務脂質與服務數量，本系教師對外專業服務數量每年至少20件。</p> <p>二、強化和社區與校友間的合作關係及連結。</p>	<p>一、本系多位老師支援本校「電算中心教職員電腦研習」、「資訊推廣教育」電腦課程講師。</p> <p>二、本系7位教師兼任校內行政職務，績效良好。</p> <p>三、本系老師擔任校外碩博校內外學位考試委員、參加校內外舉辦之各種學術研討會、擔任國科會評審委員、擔任校外各資訊相關活動之評審委員、擔任各學術期刊及研討會論文審稿，達20人次。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>一、鼓勵老師參與校內外服務，提供資訊工程相關技術之指導。</p> <p>二、配合學校政策，提供資訊工程相關部分之協助。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
行政服務	<p>一、定期召開系務會議。</p> <p>二、不定期召開各委員會，攸關學生權益措施均依相關規定由學生代表參加或列席。</p> <p>三、不定期舉辦班週會、系週會，廣納師生意見。</p> <p>四、設置電子信箱提供反應管道。</p> <p>五、定期即時更新網頁訊息，提供最新活動消息、法規以及課程資訊等。</p> <p>六、系網頁發佈本系舉辦學術/產學相關活動訊息、學術研究及活動成果等。</p> <p>七、配合招生宣傳製作系簡章以及相關媒體資料。</p> <p>八、製作系上宣傳海報(本系教師陣容、研究室及教育目標、課程修習地圖)，張貼於系館佈告欄。</p>	<p>一、完成行政效能改革，使學生及老師能夠快速獲知所需之資訊，建立通暢溝通管道。</p> <p>二、提高系所形象，加強系所特色之宣傳。</p> <p>三、兼顧資源控管及分配之精準化、公平化與人性化。</p> <p>四、系務會議及各委員會會議數量維持在每學期 24 場左右。</p>	<p>一、召開系務會議共 9 次。</p> <p>二、召開「課程規劃委員會」共 2 次。</p> <p>三、召開「學生暨研究生事務委員會會議」共 5 次。</p> <p>四、召開 3 次「系務發展委員會會議」。</p> <p>五、召開 3 次「系教師評審會議」。</p> <p>六、召開 1 次「程式設計檢定籌備會議」。</p> <p>七、召開 1 次「諮詢委員會」。</p> <p>八、修訂本系「教師聘任及升等審查細則」升等評分表及學術研究成果評分表(外審成績除外)。</p> <p>九、修訂本系「學術研究獎勵要點」。</p> <p>十、修訂本系「研究生工讀助學金細則」。</p> <p>十一、修訂本系「專題課程實施辦法」。</p> <p>十二、修訂本系「程式設計能力檢定要點」(適用 102 學年度(含)後入學生)。</p> <p>十三、修訂本系「碩士班研究生修業要點」(適用 102 學年度(含)後入學生)。</p> <p>十四、101 年 10 月 18 日本學期第 2 次系務會議，決議廢除本系「英文期刊論文修改補助要點」。</p> <p>十五、系主任及相關代表參</p>	<p>優良</p> <p>尚可</p> <p>差</p>	<p>一、配合校、院交辦事項，提升達成效率，並於指定時間內達成。</p> <p>二、召開各委員會會議，謀取系所成長與發展。</p> <p>三、積極爭取空間，配合系所成長，使學生有其更好的學習環境。</p> <p>四、完成硬體實驗室的設立，將其設備更為完善，配合教學之實施。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			加院、校各會議。 十六、視廳教室及電腦教室之安排借用與管理，增加舉辦學術活動及研究室空間，充分利用空間，使學習品質更有效率。 十七、舉辦本系 101 學年第 1 次程式能力檢定考試。 十八、舉辦本系 101 學年第 1 學期博士班資格考試。 十九、持續維護系上「中英文網頁」、「數位遊戲學程網站」、「RFID 資訊應用與安全學程網頁」、「程式設計能力檢定網頁」。 二十、系上宣傳海報皆有製作，並把握時間寄出。		

電機工程學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
教學	<p>一、依各學年度學年度報部課程規劃實施各年級各年級各項課程教學，每學期開授課程至少 25%有配置教學助理。</p> <p>二、配合教學卓越計畫進行混程課程實施。</p> <p>三、配合教學卓越計畫進行電機相關課程教學品保實施。</p> <p>四、規劃 101 學年度新生活動，含電機系與系學會介紹、教師與家長座談、家族活動、電機-音樂兩系聯合迎新宿營。等等，達到新生破冰 (ice breaking)、與融入校、院、電機系等活動。</p> <p>五、規劃 101 學年度系週會，含典範專題演講、各項獲獎榮譽報告、書卷獎頒獎、新進教師介紹。等內容，上下學期各一次，除促進電機系全員意見溝通與情感交流機會，並塑造電機系榮辱與共、師生一體之情感。</p> <p>六、規劃 101 學年度導師與班週會活動計劃 (師生座談會、導師-導生面談、專題演講、班會、</p>	<p>一、本系教師全員通過教學評鑑、本系開授之各必修科目及格人數至多不超過修課人數 80%。</p> <p>二、國科會計畫通過率不低於 85%。其他產學合作計畫每年至少 1 件。</p> <p>三、每位導師每學期至少與 10 人次同學進行單獨晤談、師生座談至少 5 次。</p> <p>四、每年每屆畢業生第一次英檢與第一次程式檢定至少 70% 同學通過，每年招收至少兩位外國籍學生 (含大學與資工碩士班乙組)。</p>	<p>一、本系本學期未有受評鑑教師，本系本學期開授之各必修科目及格人數至多不超過修課人數 80%。</p> <p>二、101 年度國科會計畫通過率 100%。其他產學合作計畫有 1 件。</p> <p>三、目標達成。</p> <p>四、英檢與程式檢定目標皆達成，101 年度外國碩士生有 3 位 (皆印尼籍)。</p>	<p>優</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 良</p> <p><input type="checkbox"/> 可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	迎新), 達到師生間良好互動, 充分瞭解之功能。 七、執行與建立學生電機領域之核心能力, 建構出本系學生具備與國內外一流研究型大學同級之實力與信心。				
研究	一、鼓勵教師發表論文於國際著名研討會, 及投稿”頂級”期刊。 二、鼓勵教師踴躍提出申請國科會計畫及各項產學合作計畫。 三、鼓勵本系教師、或與校、院他系教師建構跨領域研究合作團隊, 進行跨領域研究, 共同分享研發成果。	一、每年每位教師投稿並獲刊登與發表至少 1 篇期刊、國際與國內研討會論文。 二、每年每位教師至少提出 1 件計畫案申請。 三、本系教師或與本校教師至少建構 2 個跨領域研究團隊。	1-3 項預期目標皆達成。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
輔導	一、落實導師制度以及新進教師 tutor 制度。 二、鼓勵學生參與課外活動與校園自治組織。 三、提倡學生家族樹(電機-音樂)制度之建立與實施。 四、對具憂鬱或學習低落學生之原因瞭解, 並提供細心輔導及關懷。	一、每位導師每學期至少與 10 人次同學進行單獨晤談、師生座談至少 5 次, 至少輔導 3 位新進教師。 二、系學會、與院、校等級自治組織至少 15 人次參與。 三、每一家族每學期至少家聚 1 次。 四、對具憂鬱或學習低落學生每學期至少輔導 10 人次。	1-4 項預期目標皆已達成。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
國際化	一、電機系碩士班開設英語語文與寫作相關課程。 二、提升學生外語能力, 並培育優秀學生, 擴展其國際視野。鼓勵學生出	一、開設英文論文寫作相關之專題討論課程 1 門。 二、舉辦赴國外姊妹校進行交換學生宣導至少 1 次。 三、每年度至少 1 位教師進行	一、碩士班已開設全英文教學課程, 並於專討時間以英文發表與討論。 二、礙於經費, 第 2 點未進行。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	礙於經費, 第 2 點未進行, 本校國際學院成立後, 擬提出補助申請。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>國學習，強化與姐妹校的師生互動成果。擴展學生的選修課程，並透過國際交流來拓廣本系學習場所，學生可豐富其學習內涵。</p> <p>三、鼓勵教師利用寒暑假進行國外短期研究計畫，並透過計畫建立本系具特色領域之研究中心與國際高等研究機構之國際合作。</p> <p>四、增取與輔導外國籍學生入本系/碩士班就讀</p>	<p>國外短期研究計畫並建構出1隊國際研究團隊。</p> <p>四、至少增取與輔導外國籍學生2位入本系/碩士班就讀。</p>	<p>三、本系甘老師擬於7-9月進行國外短期研究計畫並建構1隊國際研究團隊。</p> <p>四、101年度外國碩士生有3位(皆印尼籍)。</p>		
推廣服務	<p>一、鼓勵教師將研究成果與產業界結合，持續加強爭取產學研究計畫。</p> <p>二、鼓勵教師研究與教學有餘力下，擔任科技公司技術顧問。</p> <p>三、鼓勵教師對外專業服務，如演講、審稿、評審等。</p> <p>四、向優秀高中生宣傳嘉大電機，爭取優秀高中生就讀本系。</p> <p>五、電機碩士班招生宣傳工作，除對外校宣傳外，也進行對本系大四生推甄宣導。</p>	<p>一、產學合作計畫每年至少1件。</p> <p>二、每學期至少3位教師赴業界進行技術指導與服務。</p> <p>三、每位老師每學年皆有對外進行演講、審稿、評審等專業服務。</p> <p>四、至優秀高中生宣傳嘉大電機，以爭取優秀高中生就讀本系。</p> <p>五、電機碩士班招生宣傳工作，除對本系大四生推甄宣傳外，也進行對外校宣傳。</p>	<p>一、101年度產學合作計畫有1件。</p> <p>二、甘廣宙、謝弘毅、林士程、江政達等多位老師至產業界進行技術指導與服務。</p> <p>三、達成預計目標。</p> <p>四、江政達老師赴屏東高中進行宣導，徐超明、謝弘毅兩位老師赴嘉義高工進行宣導。</p> <p>五、除大四導師謝奇文老師於101年12月5日週三班會時間對本系大四生進行電機系碩士班報考與招生宣傳工作外，本系亦製作碩士班招生海報60餘份，寄送國內各公私立大學院校電機相關科系。</p>	<p>■ 優良 □ 尚可 □ 差</p>	
行政	一、每月定期召開系務會議	如具體工作事項中各行政服	如具體工作事項所列各向行	■ 優	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
服務	<p>至少 1 次。</p> <p>二、每學期召開教師評審委員會會議 2 次以上。</p> <p>三、召開課程規劃委員會會議 2-3 次。</p> <p>四、召開學術發展委員會會議 2-3 次，整合系上研究方向。</p> <p>五、召開系務發展委員會會議 4-6 次，協調系上發展方向與系所評鑑相關事務。</p> <p>六、召開設備暨空間規劃委員會會議 4-6 次，協調系上設備暨空間規劃發展方向相關事務，暨理工學院新大樓屬電機系空間與設備相關事務規劃。</p> <p>七、召開設學生事務委員會會議 4-6 次，以解決學生修業、生活相關事項。</p> <p>八、召開產學合作委員會會議 2-3 次，以建立與學界與產業界合作關係。</p>	務之量化資料。	政服務之數量皆已達成。	<input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	

機械與能源工程學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長期計畫	<ul style="list-style-type: none"> 一、增加及調整專任師資。 二、邀請專家學者至本系演講，提升本系之能見度。 三、與地區中學互動以提升學生素質。 四、提升研究之質與量。 五、籌設大學部實驗課程。 六、籌設自動控制教學實驗室。 七、籌設能源實驗室。 八、籌設柴油引擎動力教學實驗室。 	預期提升本系教學品質及增加實體實驗空間。	<ul style="list-style-type: none"> 一、101學年度第2學期擬增聘2位助理教授。 二、陸續邀請至本系演講中。 三、爭取國科會高瞻計畫與民雄農工互動。 四、產學計畫2件、教育部計畫1件、國科會計畫3件、大專生計畫1件。 五、CNC精密加工實驗室、逆向工程實驗室、再生能源應用實驗室。 六、建置中。 七、合併成立再生能源應用教學實驗室。 	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	備註：精密量測實驗室併入CNC精密加工實驗室、柴油引擎動力教教學實驗室併入再生能源應用教學實驗室。
教學	<ul style="list-style-type: none"> 一、因應學校新訂修課人數限制以及專業選修課程開課數限制，檢討各學年應開課程。 二、規劃支援通識機械能源相關授課及課程內容。配合學校鼓勵教師申請教學TA以增進教學品質與減輕教師教學負擔。 三、鼓勵教師參加各界辦理之教學技巧研討會，增進教學績效。 四、規劃舉辦大學部專題競賽。鼓勵本系老師投稿於國內外學術期刊及研討會，每人每年至少1篇。 五、檢討制訂教育目標與核心能力並強化與課程之關聯性。 	預期教學品質及內容能大幅提升。	<ul style="list-style-type: none"> 一、不定期召開課程委員會，配合工廠使用及實習，精密量測調至一年級上學期，工廠實習調至一年級下學期開設。 二、配合通識中心支援課程，本學期有三門課各分配3位TA支援授課。 三、本系教師積極參與校方辦理之教與學研討會。 四、本學期有舉辦C1-3學習成效評估機制競賽、本系老師在國內外期刊及研討會均有發表或積極參與。 五、持續進行中。 	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續努力加強。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
研究	一、舉辦專業技術演講會，聘請產業界專家蒞校技術講授或短期授課。 二、整合研究空間與設備，提昇研究環境品質持續進行規劃教學空間。 三、鼓勵教師將研究成果與產業界結合，持續加強爭取產學研究計畫。 四、鼓勵研究領域相近的教師，共同成立具特色的實驗室，藉由彼此合作之方式來爭取研究計畫與經費。		一、本學期舉辦2次演講。 二、本學期成立3間實驗室，設置大二及大三教室。 三、持續努力中。 四、鼓勵及持續努力中。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	積極爭取研究計畫並加強特色實驗室的成立。
輔導	一、舉辦新生家長日。 二、規劃101學年度導師班週會活動計劃(專題演講、班會、迎新活動)，達到師生間良好互動，充分瞭解之功能。 三、輔導學生成立系學會並協助系學會幹部對學會之休閒、學術及服務等活動作適當有效的規劃。 四、每位教師於每學期初安排4個鐘點「Office Hours」，以輔導學生於課業上、生活上問題。 五、輔導大學部學生專題製作及課後輔導。 六、協助學生申請各類獎助學金。	藉以讓家長及新生與普羅大眾對本系能有進一步了解，藉活動的印象，吸引年青學子增加報考本系的機會。	一、101年9月6日舉辦新生家長座談日。 二、101年9月22~23日舉辦迎新宿營，大一班會共12次、大二班會共14次。 三、系學會成立並另有專屬系學會辦公室。 四、持續進行中。 五、101年11月12日指導學生王品翰之「無電溫控節能節水裝置」作品參加德國紐倫堡第64屆國際發明展(iENA)，榮獲1銅牌及1特別獎之國際肯定殊榮。 六、協助同學申請校內外獎學金。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續進行中
國際	一、網頁英文化以增加本系	擴展師生視野，並獲取新知。	一、通知教師們充實個人資	<input type="checkbox"/> 優	英文網頁資料待充實，敦請教

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
化	<p>國際化。</p> <p>二、鼓勵老師參加國際會議，以拓展本系之知名度。</p> <p>三、招收國際學生，以促進學生間之交流、增廣見聞，並鼓勵老師以英文開課。</p>		<p>料。</p> <p>二、寒、暑假期間系上教師陸續積極參加研討會。</p> <p>三、101學年度大一招收一名印尼學生，與同學間做語文交流。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	師努力提供相關資訊。
推廣服務	<p>一、推動與民間團體、廠商進行建教合作。</p> <p>二、加強產學合作，鼓勵同仁多與產業界連結。</p> <p>三、鼓勵教師對外專業服務，如演講、審稿等。</p> <p>四、舉辦101年能源夏令營</p>	藉由建教合作，以期未來能增加同學實務及工作的機會，並希望透過夏令營讓莘莘學子進一步認識本系。	<p>一、系上教師與遠東機械積極進行中。</p> <p>二、教師們分別參與市府及環保或其他機關審稿及演講。</p> <p>三、於101年8月1~2日舉辦能源夏令營。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
行政服務	<p>一、鼓勵同仁參與行政事務，透過教學服務獎勵辦法來感謝同仁們的投入。</p> <p>二、依文書處理檔案管理手冊之規定簽辦本系來文。</p> <p>三、管理本系經費，確實辦理並上網登錄本系各項經費之請購核銷相關事宜，並隨時檢視經費支用情形，適時報告單位主管。</p> <p>四、管理本系財產，辦理本系財產增加、移轉、報廢及盤點等相關財產管理事宜。</p> <p>五、追蹤各項會議決議事項之執行情形。</p>	藉由服務讓行政業務透明化並能有效管理系上相關事務。	<p>一、謝謝同仁的幫忙使系務能順利進行並建置各教師及實驗室。</p> <p>二、依相關規定辦理。</p> <p>三、相關支出確實上網登錄，並按校訂程序辦理採購、招標、驗收、核銷。</p> <p>四、依據保管組通知進行盤點，系上添購設備及器具均確實填具財產增加單。</p> <p>五、101學年度第1學期共召開5次系務會議。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

數位資訊中心

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、加強系所數位資訊技術開發與應用能力，鼓勵產學合作計畫或技術合作案之申請。</p> <p>二、加強數位資訊專業證照之宣導與協助學生奠定基礎數位資訊能力。</p> <p>三、協助數位資訊與網路通訓相關學程之實施，落實數位資訊教育之完整性。</p>	<p>一、國科會、農委會、教育部或其他具審查制度產學合作計畫至少 1 件。</p> <p>二、強化宣導資訊軟體相關中高階證照至少 2 次。</p>	<p>一、已通過教育部軟體人才培育計畫 B 類產學計畫 2 件。</p> <p>二、以宣導資訊軟體相關中高階證照 3 場次。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	持續辦理並提高量化績效。
教學	<p>一、舉辦有關數位資訊之學術演講、研習會、座談會等，並辦理資訊技術證照之教育訓練及證照考試，以培養數位資訊人才，促進我國數位資訊技術發展。每學期至少 5 場次。</p> <p>二、配合學系開設教育部數位資訊與通訓技術相關學程與計畫之課程。</p> <p>三、協助學系開設數位資訊相關實做課程，培養與產業相關之專業數位資訊能力。</p>	<p>一、數位資訊相關學術演講至少 10 人次。</p> <p>二、主辦或協辦數位資訊研習或研討會至少 1 場次。</p> <p>三、教育部或其他具審查制度資訊通訓教學改進計畫提出至少 2 件，通過至少 1 件。</p> <p>四、協助相關學程至少 1 個學程。</p>	<p>一、總計辦理數位資訊相關學術演講 12 人次(不含研討會)。</p> <p>二、主辦或協辦數位資訊研習或研討會計 6 場次。嘉義大學主辦者 5 場次，於遠東科技大學協辦 1 場次。</p> <p>三、通過併完成執行教育部軟體人才培育計畫 B 類產學計畫計有電機系 1 件、資工系 1 件。</p> <p>四、協助院數位遊戲學程之相關業務。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	持續辦理並提高量化績效。
研究	<p>一、持續辦理民間機構、法人組機以及政府單位之數位資訊技術研究委託案。整合系所數位資訊專長老師與學生，提出數位資訊技術相關研究計畫申請，尤其鼓勵產學研究</p>	<p>一、相關研究計畫至少 1 件。</p> <p>二、研究衍生可資推廣之技術至少 1 件。</p>	<p>一、通過併執行完畢經濟部學界關懷計畫 1 件。</p> <p>二、衍生數位二維條碼驗證技術可資推廣。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	持續辦理並提高量化績效。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	計畫之申請。 二、數位資訊相關創新技術之查詢、佈局與產出。				
輔導	一、輔導學生對於數位資訊專業證照之認識。 二、強化學生對於產業界之數位資訊技術之認識與修習學科與產業需求之關聯性之初步了解。 三、協助學生對於數位資訊技術之專業口頭報告與技術交流之溝通能力之養成。	一、輔導宣導數位資訊相關證照訊息至少2次。 二、學生數位資訊業界見習或實習至少1梯次。 三、培養學生數位資訊相關技術口語報告能力至少40人次。	一、協助資工系辦理證照推廣，並通過可以勞委會職訓局"電腦軟體設計"乙級技術士抵免"程式能力檢定"。 二、學生見習與短期實習計有2人次。 三、學生數位資訊相關報告已達50人次以上。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續辦理並提高量化績效。
國際化	一、協助系所教師參與數位資訊相關國際會議之籌辦與數位資訊成果發表。 二、協助研究生以英文報告數位資訊相關技術文件與論文，強化其國際化溝通能力。	一、至少師生參加數位資訊相關國際活動含參訪、國際研討會、交換學人或學生達10人次。 二、學生數位資訊英文口語報告至少20人次。	一、本學期辦理兩次國際化演講8月17日邀請澳洲學者針對數位資訊系統進行全英語演講。11月15日邀請旅外研究人員就台灣人在國際職場之數位研發工作進行交流。 二、學生數位資訊英文口語報告計有29人次。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續辦理並提高量化績效。
推廣服務	一、提供勞委會或電腦基金會數位資訊科技專門人員證照監評或監考場次每年3場次以上。 二、協助電算中心辦理數位資訊應用之研習，每學期至少1場次。 三、協助辦理國科會計畫成果中數位資訊相關技術之推廣活動，並協助產學交流。	一、提供數位資訊相關證照監評或軟體開發評審至少3人次。 二、協助校內數位資訊應用研習至少1場次。	一、數位資訊相關證照監評或軟體開發評審目前1次(雲林科技大學專題評審)。 二、協助校內數位資訊應用已達4場次。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	一、應於下半年度積極辦理數位資訊相關證照監評或軟體開發評審工作，至少達2場次。 二、持續辦理並提高量化績效。
行政	一、協助辦理全國性計算機	一、參與數位資訊相關會議籌	一、參與國際會議 ISIC 2012	<input checked="" type="checkbox"/> 優	持續辦理並提高量化績效。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
服務	<p>與數位科技之研討會，支援會議場地與資訊設備相關軟體設施與人力。</p> <p>二、出版數位資訊論文集並強化宣傳數位資訊相關研究成果之發表。</p> <p>三、協助辦理資訊能力檢定相關事務，主要以配合資訊程式設計能力檢定之辦理。</p> <p>四、提供教師關於各項數位資訊技術之產學合作計畫相關規定諮詢。</p>	<p>辦或委員至少 1 人次。</p> <p>二、參與網頁或相關出版事務以支援數位資訊產出至少 1 次。</p> <p>三、支援資訊軟體檢定，至少辦理 2 場次。</p>	<p>籌辦計有 3 人次。</p> <p>二、參與國際會議 ISIC 2012 籌辦出版業務(Publication chair)併完成 IEL 之出版。</p> <p>三、支援資訊軟體檢定已達 2 場次。</p>	<input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

土木防災研究中心

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長期計畫	一、積極推動與國內外研究機構合作交流，推動國際交流。 二、爭取政府部門防救災計畫與合作。 三、推廣社區與中小學防災宣導。	一、國際交流 2 場次。 二、跨校際合作 3 件。 三、執行計畫 3 件。 四、教育推廣數場次。	一、參與國際交流 2 次。 二、參與海大、成大跨校研究計畫 3 件。 三、執行研究計畫 2 件。 四、教育推廣 1 場次。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續加強中心與國際研究單位之交流合作，並積極推動嘉義地區之防災教育宣導，加強與政府防災部門之合作。
研究	參與跨校際之研究合作，鼓勵中心同仁進行專題研究，爭取研究計畫，並發表研究成果。	一、投稿期刊 3 篇。 二、發表研討會論文 6 篇。 三、出版研究報告 3 本。 四、執行研究計畫 3 件。	一、投稿期刊 2 篇(投稿中)。 二、發表研討會論文 4 篇。 三、出版研究報告 3 本。 四、執行研究計畫 4 件(2 件為參與他校合作子計畫)。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續加強論文之發表及研究計畫之爭取。
國際化	加強與先進國家之交流連繫，並藉由參與國際研討會與各國學者交流、順道參訪學術及研究單位。並與國內單位合作邀請國際學者參訪中心，規劃與他國進行研究人員交換進修。	一、參與國際學術交流 2 次。 二、參訪歐美學術單位與研究機構 5 所。 三、邀請國際學者參訪中心 2 人次。	一、參加國際研討會 2 次。 二、參訪法國、比利時及荷蘭大學及研究機構等 6 單位。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	一、加強國際學者之邀訪。 二、獎勵中心同仁參與國際學交流及學生之互訪。
推廣服務	積極參與鄰近縣市政府防災政策之宣導與推動，並協助政府與企業單位進行防災講習與訓練，同時應邀至嘉義縣市各級學校推廣防災教育與科技。	一、公家單位防災講習 2 場。 二、各級學防災教育宣導 3 場。 三、民間單位防災宣導 2 場。	一、林務局防災講習 1 場。 二、參與水利署蘇拉颱風復建與應急工程勘評 2 梯次。 三、參與南投、嘉義縣市水患防災非工程措施計畫審查及台南市防災深耕計畫審查。	<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	一、改善與各校連繫防災宣導之溝通與時間之調整。 二、爭取國內防災研討會及講習會之主辦。
行政服務	持續聘任各組組長及與研究助理協助辦理各項行政業務，並延攬國內具影響力之專家學者擔任顧問協助業務之推	組長 3 人及兼任研究助理 4 人協助中心各項行政業務，聘任顧問 6 人，協助中心業務諮詢與爭取資源。	聘組長 1 人及兼任助理 6 人。	<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input checked="" type="checkbox"/> 差	一、增聘組長協助中心業務。 二、延續已徵詢但尚未聘任之顧問延聘工作，以協助計畫之爭取及業務之諮

績效 指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	廣。			<input type="checkbox"/> 差	詢。

自動化研究中心

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、協助配合系上推動發展三大研究主軸：能源與機械工程、系統感測與控制工程及生物材料與生醫工程。</p> <p>二、協助配合系上推動發展並落實創新實作之教學特色，建置特色實驗室。</p> <p>三、協助配合系上推動發展規劃102學年度課程標準及修正本系學生的核心能力。</p>	<p>一、依據教師個人的主要及次要專長持續發展三大研究主軸。</p> <p>二、預計101學年成立腦波介面實驗室。</p> <p>三、配合102年系所評鑑修正本系學生的核心能力。</p>	<p>一、已依照系上教師的專長完成分組作業，但由於本系師資年齡過度集中，恐難平順傳承相關技能。</p> <p>二、腦波介面實驗室仍在建構中。</p> <p>三、已於系務會議中完成修訂本系學生的核心能力。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>一、積極爭取師資，使系的發展特色與時俱進。</p> <p>二、定期追蹤進度，作必要之調整，以期在本學年度完成建構。</p>
教學	<p>一、教導如何解析101年度氣壓乙級術科測試題目，並利用課後及暑假期間實作。</p> <p>二、機電整合乙、丙級術科測試為較新開發職類，針對術科檢定試題加強分析，提高同學對檢定題目解析及實作能力。</p> <p>三、開設電腦輔助製造課程，利用CNC模擬軟體輔助實務訓練以利教學。</p> <p>四、參加學校舉辦的教與學研討會以及教學卓越計畫的各項研習會。</p>	<p>一、預計通過氣壓乙級技術士證照8人。</p> <p>二、預計通過機電整合乙級技術士證照2人，丙級機電整合30人。</p> <p>三、電腦教室更新軟體，建置完整之機械加工流程。</p> <p>四、要求每位老師每學年參加2次教與學研討會及2次以上教學卓越計畫研習會。</p>	<p>一、由於氣壓乙級技能檢定可排定的日期非常接近碩士筆試的日期，加上本系減班的因素，以致本學期報考術科檢定的同學比往年少，預計在寒假期間進行通過的人數會相對降低。</p> <p>二、加強規劃並積極訓練中。</p> <p>三、已分別購置CNC車床及銑床模擬器各一套，增強同學實務能力。</p> <p>四、每位老師均參加上學期的教與學研討會。</p> <p>五、於101/10/6~10/20辦理為期三日之氣壓學及氣壓邏輯控制學的短期課程，針對氣壓乙級術科檢測試題做解題技巧的傳授。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>一、已積極協調本校機能系共襄盛舉，鼓勵學生選修相關課程，先求量的提升，再求質的改善。</p> <p>二、鼓勵學長姊帶領學弟妹，傳承相關技能。</p> <p>三、加強機台之使用率，增進同學之實務經驗。</p> <p>四、加強宣導鼓勵教師參與教學卓越計畫研習會。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
研究	一、舉辦專業技術演講會，聘請產業界專家蒞校技術講授或短期授課。 二、配合並協助老師進行各項研究計畫。 三、參加全國技術士技能檢定各項業務研習會，積極爭取承辦機電整合乙、丙級術科測試業務。	一、預計辦理 6 場，師生參與專業學術講習 150 人次。 二、協助配合研究計畫執行，預計國科會 3 件、農委會 7 件，教育部 1 件。 三、預計參加 3 場全國技術士技能檢定各項業務研習會。	一、本學期共辦理 6 場，師生參與專業學術講習超過 150 人次。 二、目前進行中的研究計畫，計有國科會 3 件、農委會 7 件，教育部 1 件。 三、本學期共參加 3 場全國技術士技能檢定各項業務研習會。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	積極增取產官學界相關專長的先進來校做專題演講，增廣同學就業視野。
輔導	一、舉辦校外參觀教學活動。 二、協助與輔導學生參加 101 年度氣壓乙級技術士技能檢定及 101 年度機電整合乙丙級技術士技能檢定。 三、輔導學生參加各種技術講習，以提昇學生對氣壓自動化及機電整合控制技術實作能力。 四、申請辦理 101 年度機電整合丙級技術士在校生技能檢定場地監評業務。 五、輔導學生參加田間機器人比賽。	一、每學期至少舉辦 2 次校外參觀教學活動。 二、預計通過乙級技術士證照 8 人，丙級機電整合 30 人。 三、預計辦理 6 場，師生參與專業學術講習 150 人次。 四、預計通過丙級技術士證照機電整合 60 人。 五、參加 2012 年第 5 屆生物機電盃田間機器人比賽。	已參加 2012 年第 5 屆生物機電盃田間機器人比賽。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	排定校外參觀教學活動。
國際化	一、鼓勵師生參與國內、外學術機構舉辦之學術活動促進交流，以提昇教學品質，並藉主辦國內與國際性學術研討會，以提昇學術水準。 二、鼓勵研究領域相近之教師成立特色實驗室，藉研究團隊之合作爭取研究	一、增加國內外的知名度。 二、將教學與研究整合並落實學以致用的精神。	一、於 101 年 10 月 13~14 日兩天參加由教育部產業先進設備人才培育中心主辦，台灣大學承辦的「2012 第二屆節能減碳植物工廠監控競賽」，本系洪滉祐、沈德欽及黃膺任三位老師帶領兩個團隊「開心農場隊」及「嘉	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	計畫與經費。		<p>油嘉油再嘉油」參加，分別榮獲第二及第四名的殊榮。</p> <p>二、參加 11 月 30 日在國立臺灣科學教育館 9 樓舉行「2012 產業先進設備全國學生專題實作競賽」，由本系黃文祿老師帶領之團對隊「簡易式蓮蓬上蓮子脫粒機」專題實作脫穎而出，榮獲大專組佳作，獲頒獎狀和獎金壹萬元。</p>		
推廣服務	<p>一、提供場地舉辦各種生機相關領域研討會及講習，提高本校自動化研究中心知名度。</p> <p>二、擔任校外各活動之評審委員、評鑑委員以提升系校之知名度。</p> <p>三、提供場地供老師研究成果發表。</p> <p>四、協助辦理氣壓控制及機電整合相關研習會。</p> <p>五、利用系史室供畢業校友連繫及在學同學就業諮詢。</p>	<p>一、預計辦理 2 場，師生參與專業學術講習 60 人次。</p> <p>二、預計擔任校外評審委員及評鑑委員有 30 人次。</p> <p>三、協助研究生完成必要之加工或測試。</p> <p>四、預計辦理 1 場氣壓控制及機電整合相關研習會。</p> <p>五、預計每年召開理監事會議 2 次，就業諮詢會議 1 次。</p>	<p>一、本學期辦理 1 場氣壓乙級試題解析的研討會，師生參與專業學術講習 60 人次。</p> <p>二、擔任校外評審委員及評鑑委員有 12 人次。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	加強宣導。
行政服務	<p>一、協助各單位至自動化中心參訪事宜。</p> <p>二、協助與申請辦理 101 年度全國性氣壓乙級技術士技能檢定及機電整合乙、丙級技術士技能檢定。</p>	<p>一、協助各單位至實習工廠參訪事宜。</p> <p>二、預計通過乙級技術士證照 8 人，丙級機電整合 60 人。</p> <p>三、預計可順利取得合格證書。</p>		<p><input type="checkbox"/> 優良</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	加強宣導。

績效 指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	三、申請重新評鑑氣壓乙級 術科測試場地及機具設 備合格證書。				

能源與感測器中心

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長期計畫	將本中心轉型成為策略中心，在校內成為能源與感測器的研究整合溝通平台，對校外讓嘉義大學成為此領域的資源提供著，以提升本校的教學研究、區域的產業發展、與區域的教學能量。	依需要辦理論壇。	一、持續整合校內相關能源專家進行不定期研討。 二、提供他校以及產業的師資支援。 三、藉由執行教卓計畫與教育部人才培育計畫來加強中心動能。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	一、持續整合校內相關能源專家進行不定期研討。 二、持續提供他校以及產業的師資支援。
教學	一、協助各系所舉辦相關學術的研討活動 二、提升中心所有儀器的教學使用頻率。 三、加強與鄰近學校在能源教育上的互補與支援。 四、針對高中職學生舉辦暑假能源夏令營。 五、成立能源教學相關實驗室 六、協助申設教卓計畫之能源教育學程	一、協助各系所舉辦相關學術的研討活動。 二、舉辦至少一場校外能源與環境教學參訪。 三、協助推廣本校能源教育，安排外校至本校參訪。 四、舉辦一場能源夏令營。	一、支援機械與能源工程學系、生物機電工程學系舉辦能源相關演講。 二、安排學生參觀校內太陽能發電設施、溫室節能設施。 三、協助嘉義市政府進行小學能源教案評比—共 2 場。 四、支援工業節能人才培育中心師資—共 3 場。 五、舉辦一場暑期高中職學生能源夏令營。 六、成立機械式發電系統教學實驗室。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	一、提高實驗場地機台使用率，並依實際需求調整設備內容。 二、配合國家政策，推動能源教育的教學活動。
研究	一、爭取各項研究計畫（如國科會、教育部、農委會、其他計畫等）。 二、整合校內與能源相關的研究人員，設置溝通交流平台，以提升本校的研究能量。 三、維護能源教學研究。 四、加強區域性的產學合作。	一、持續參與教育部國家型能源科技人才培育計畫。 二、爭取產學合作計畫。 三、不定期舉辦校內能源研究與教學溝通論壇。 四、培訓大學專題生與碩士生。 五、提升設備使用率。	一、持續執行教育部國家型能源科技人才培育計畫—第三期。 二、洽談伺服馬達控制、家用風力發電產學合作計畫。 三、藉由執行教卓計畫，舉辦能源教學觀摩，提供校內能源專家交流平台。 四、培訓大學專題生與碩士生—生質能、生物檢測晶	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	宣導持續提高設備的使用率。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			片、能源轉換、內燃機控制。 五、整修無塵室冷氣系統、定期啟動中心設備，使能保持適用狀態。		
輔導	一、輔導學生參與能源與感測器的相關競賽。 二、輔導學生參與能源與感測器專題製作。 三、輔導學生專題製作。	一、輔導學生參加相關比賽。 二、輔導大學專題生與碩士生。	一、輔導學生參加紐倫堡國際發明展、以及參加國內節能車競賽。 二、輔導大學專題生申請國科會大專生專題製作計畫。 三、輔導學生進行專題製作—生質能、能源轉換、內燃機控制。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	一、加強宣導並與鄰近學校廠商合作。 二、鼓勵學生參加相關競賽。
國際化	參加國外相關研討會，推展國際知名度。	至少參加一場國際學術研討會。	一、輔導學生參加紐倫堡國際發明展。 二、參加國際學術研討會。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續參加國際活動。
推廣服務	一、持續參與教育部能源國家型科技人才培育計畫推動節能技術教育。 二、整合本校資源，以做為區域性能源教育的資源中心，提供所需的教學資源與師資。 三、對外提供能源議題對應之相關研究。 四、擔任教育部能源國家型科技人才培育計畫的 K-12 種子教師培訓課程講師，提升本校知名度 五、協助鄰近學校的能源教育活動。	一、協助安排本校能源與感測器相關教授至校外演講。 二、提供嘉義地區高國中小能源教育所需師資。 三、協助辦理 K-12 種子教師教學。	一、支援工業節能人才培育中心師資—共 3 場。 二、協助嘉義市政府進行小學能源教案評比—共 2 場。 三、支援嘉義高工高瞻計畫所需之能源師資。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	加強宣導並與鄰近學校廠商合作。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
行政服務	一、中心年度工作計畫及成果彙整。 二、召開業務會議。 三、簽辦能源與感測器中心各類公文。 四、管理中心財產，辦理中心財產增加、移轉、報廢及盤點等相關財產管理事宜。 五、辦理各項業務成效評鑑。	依校行政指示辦理。	一、配合政府節能減碳政策宣導。 二、協助學校能源政策的推行。 三、配合學校行政作業撰寫相關書報。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	全力配合學校行政作業。

生物機電工程學系實習工廠

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長期計畫	<p>一、協助配合系上推動發展三大研究主軸：能源與機械工程、系統感測與控制工程及生物材料與生醫工程</p> <p>二、協助配合系上推動發展並落實創新實作之教學特色，建置特色實驗室。</p> <p>三、協助配合系上推動發展規劃102學年度課程標準及修正本系學生的核心能力。</p>	<p>一、依據教師個人的主要及次要專長持續發展三大研究主軸。</p> <p>二、預計101學年成立腦波介面實驗室。</p> <p>三、配合102年系所評鑑修正本系學生的核心能力器。</p>	<p>一、配合修訂完成102學年課程標準，執行各項業務。</p> <p>二、所有專業課程均運用多媒體教材教學，並配合實習達到理論與實務並重之原則。</p> <p>三、配合系上在機電整合、電氣氣壓控制的設備與師資領先國內同性質科系，具有特色。</p> <p>四、系教學研究空間包括二棟大樓，六層樓工程館及二層樓機電館，樓層總面積計12,118.43平方公尺。成效與特色：可自行支配之空間8,000平方公尺，學生單位面積為20平方公尺，教師為80平方公尺。</p> <p>五、96-100學年度通過氣壓乙級檢定114人；機電整合職類乙級檢定10人。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>一、積極爭取經費購置教學設備，提高設備使用率，並依實際需求調整設備內容。</p> <p>二、積極舉辦短期研習，結合教師專長，提升研究成果。</p>
教學	<p>一、機工廠、工程材料、生物材料物理性質、電工學、感測器原理與應用、生物產業機械等實驗室提供學生相關課程實習之用。</p> <p>二、配合新修訂課程標準，充實與整修生物產業機械實驗室相關教學與實習設備。</p> <p>三、對101年新修訂氣壓乙級與機電整合乙丙級術科</p>	<p>一、所有專業課程均運用多媒體教材教學。</p> <p>二、修訂完成102學年課程標準。</p> <p>三、預計通過乙級技術士證照8人，丙級機電整合60人。</p> <p>四、充實學生節能減碳觀念，達成研究開發設計之目標。</p> <p>五、電腦教室更新軟體，建置完整之機械加工流程。</p>	<p>一、氣液壓控制、機電整合、電工學、感測器原理與應用、RFID實驗室、機械工作法、工程材料、生物材料物理性質、生物產業機械等實驗室提供學生相關課程實習之用。整體空間規劃可自行支配之空間8,000平方公尺，學生單位面積為20平方公尺，教師為80平方公尺。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>積極爭取經費購置教學設備，提高設備使用率，並依實際需求調整設備內容。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	測試題目做準備。 四、完成生質燃料與引擎應用實驗室設置與教學配合。 五、開設電腦輔助製造課程，利用 CNC 實務訓練以利教學 六、實習工廠相關實驗室支援機械與能源系的授課與實習。	六、配合教師研究計畫之執行，預計國科會 3 件、農委會 7 件，教育部 1 件。	二、機電整合乙、丙級術科測試為較新開發職類，針對術科檢定試題加強分析，提高同學對檢定題目解析及實作能力，並開放實驗室供同學練習，增加機電整合控制能力，並於 102 年 2 月申請機電整合職類丙級在校生檢定術科測試場地。		
研究	一、舉辦專業技術演講會，聘請產業界專家蒞校技術講授或短期授課。 二、參加全國技術士技能檢定各項業務研習會。 三、配合協助老師進行研究計畫。	一、預計辦理 6 場，師生參與專業學術講習 150 人次。 二、預計通過乙級技術士證照 8 人，丙級機電整合 60 人。 三、協助配合研究計畫執行，預計國科會 3 件、農委會 7 件，教育部 1 件。	一、協助電腦輔助控制教材之開發-禽舍與雞體溫度之監控。 二、協助自動化工程教材之開發-植物生長箱。 三、配合系上老師研究計畫之執行： (一)蜂王漿產製移蟲與取漿作業自動化作業機之研究。 (二)台灣農業機械耗油率調查測試分析與標準模式之建立。 (三)開發節能減碳的自動化畜禽飼養模式。 (四)國家型能源科技人才培育計畫。 (五)降低因天然災害防鳥設施損害之研究。 (六)活性花生芽量產製程最適化與相關保健食品研發。 (七)大量動物屍體處理系統之標準作業程序。 四、協助研究生進行學術研	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	積極舉辦短期研習，結合教師專長，提升研究成果。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			究試驗，除機工場之機械加工設備可提供研究試驗所需的機械加工製造組裝外，另有配屬老師之實驗室 12 間，提供研究生與專題生之研究試驗空間。		
輔導	<p>一、舉辦校外參觀教學活動。</p> <p>二、協助與輔導學生參加 101 年度氣壓乙級技術士技能檢定及 101 年度機電整合乙丙級技術士技能檢定。</p> <p>三、協助與輔導學生參加 101 年度氣機電整合技術士技能檢定及 101 年度機電整合乙、丙級技術士技能檢定。</p> <p>四、輔導學生參加各種技術講習，以提昇學生對氣壓自動化及機電整合控制技術實作能力。</p> <p>五、申請辦理 101 年度機電整合丙級技術士在校生技能檢定場地監評業務。</p>	<p>一、每學期至少舉辦 2 次校外參觀教學活動。</p> <p>二、預計通過乙級技術士證照 8 人，丙級機電整合 60 人。</p> <p>三、預計辦理 6 場，師生參與專業學術講習 150 人次。</p> <p>四、預計通過丙級技術士證照機電整合 60 人。</p> <p>五、參加 2013 年第 6 屆生物機電盃田間機器人比賽。</p>	<p>一、輔導辦理大二至大四校外實習及服務專業學習。</p> <p>二、輔導及訓練學生參加 101 年度第 1 梯次機電整合乙、丙級及第 3 梯次氣壓乙級技術士技能檢定。</p> <p>三、輔導及訓練學生參加技術講習，以提昇學生對氣壓控制及機電整合的專題製作能力。</p> <p>四、推動專利申請活動。</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	繼續輔導學生校外實習及服務專業學習之課程，並鼓勵同學專利申請及參加技能檢定，取得國家證照，增加職場的就業能力。
國際化	<p>一、鼓勵師生參與國內、外學術機構舉辦之學術活動促進交流，以提昇教學品質，並藉主辦國內與國際性學術研討會，以提昇學術水準。</p> <p>二、鼓勵研究領域相近之教師成立特色實驗室，藉研究團隊之合作爭取研究</p>	<p>一、每年預計參與國際活動人數約 10 人次。</p> <p>二、參加國際發明及專題製作活動，預計參與人數約 5 人次。</p>	<p>一、本系也積極鼓勵學生出國遊學，學校 1 人補助 4 萬元。此外在教育部教學卓越計畫支持下，96 年本系有 3 名研究生及 3 名大學生獲得補助赴韓國參加 ISMAB 國際會議發表論文，97 年本系也有 1 名蘇正偉研究生補助赴美國</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	加強國際學生來校就讀，並鼓勵學生多參與相關國際學習活動及提升外語檢定之通過率。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	計畫與經費。		<p>參加國際會議發表論文；99年有14名研究生及7名大學生共21人獲得系友會補助參加日本 2010年ISMAB論文發表會；101年有15名研究生及7名大學生共22人獲得系友會補助參加韓國 2012年6月18-20日ISMAB論文發表會。</p> <p>二、交換學生比率能每年提升。</p>		
推廣服務	<p>一、提供場地舉辦各種生機相關領域研討會及講習，提高本校自動化研究中心知名度。</p> <p>二、提供場地供老師研究成果發表。</p> <p>三、協助辦理氣壓控制及機電整合相關研習會。</p> <p>四、利用系史室供畢業校友連繫及在學同學就業諮詢。</p>	<p>一、預計辦理 2 場，師生參與專業學術講習 60 人次。</p> <p>二、預計擔任校外評審委員及評鑑委員有 30 人次。</p> <p>三、預計辦理 2 場，參與活動 60 人次。</p> <p>四、預計辦理 2 場，師生參與專業學術講習 60 人次。</p> <p>五、預計每年召開理監事會議 2 次，就業諮詢會議 1 次。</p>	<p>一、擔任全國高級中等學校藝 101 學年度農業類科技藝競賽命題暨評判委員。</p> <p>二、擔任第 42 屆全國技藝競賽南區分區及機電整合職類裁判。</p> <p>三、擔任校外氣壓及機電整合技能檢定監評委員。</p> <p>四、在同學自我努力要求及任課老師主動加強訓練下，生機系大三學生計有 2 位同學取得機電整合乙級檢定，並有 6 位同學取得氣壓乙級檢定。</p> <p>五、進修部大三李丞瑋與林威丞同學參加第 42 屆(2012)全國技能競賽南區分區技能競賽「機電整合職類」第三名，2 位同學代表南區參加全國總競賽。</p> <p>六、黃文祿老師帶領廖唯喻、吳文鑽和張正賢等 3</p>	<p>優</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 良</p> <p><input type="checkbox"/> 可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>積極爭取職訓中心之氣壓及機電整合夜間假日學分班之設立；並加強宣導，使臨近學校學生能就近至嘉義考區報考氣壓乙級及機電整合乙、丙級技術士技能檢定。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>位同學參加「2012 產業先進設備全國學生專題實作競賽」，開發「簡易式蓬蓬上蓮子脫粒機」榮獲大專組佳作，獲頒獎狀和獎金壹萬元。</p> <p>七、第二屆節能減碳植物工廠監控競賽，系上洪混祐、沈德欽及黃膺任等老師帶領研究生蘇于勝、藍偉滄、余志軒、郭宗輝及大學部蔡宗霖、吳文鑛等 6 位同學，組成「開心農場隊」及「嘉油嘉油再嘉油隊」參賽，榮獲第 2 及第 4 名。</p>		
行政服務	<p>一、協助各單位至實習工廠參訪事宜</p> <p>二、協助與申請辦理 101 年度全國性氣壓乙級技術士技能檢定及機電整合乙、丙級技術士技能檢定。</p>	<p>一、協助各單位至實習工廠參訪事宜。</p> <p>二、預計通過乙級技術士證照 8 人，丙級機電整合 60 人。</p>	<p>一、協助辦理校外生涯參訪活動(國立岡山農工 50 位同學)。</p> <p>二、申請登記辦理 101 年度第 1 及第 3 梯次氣壓與機電整合乙丙級術科技能檢定術科測試工作及辦理單位協調會。</p> <p>三、預定 102 年 2 月中旬及 6 月底完成氣壓與機電整合乙丙級技術士技能檢定術科測試工作。</p> <p>四、參加 101 年度氣壓及與機電整合乙丙級術科新試題講習作業。</p>	<p><input type="checkbox"/> 優良</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 良好</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>依據工作計畫書內容，如期完成行政業務。繼續辦理技術士技能檢定例行之行政業務。</p>

土木與水資源工程學系水工與材料試驗場

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長期計畫	《建立產學伙伴關係，提昇推廣服務效能》 加強辦理水工與材料試驗場之檢測服務，並積極開發新的試驗項目，(如奈米材料、防火材料、水淬鋼筋等)，期以為系爭取更多建教合作資源。	增進校內與校外之產學合作機會。	材料場增加新試驗項目:硬固混凝土鋁質水泥三氧化二鋁含量試驗、硬固混凝土鋁質水泥醋酸鈉溶液試驗。水工與材料試驗場目前通過實驗室認證共計 16 項。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
教學	一、辦理水工與材料試驗場之校內外檢測服務。 二、加強作業管理系統之效能。 三、材料試驗專業人力之培訓。	增進校內與校外之產學合作機會。	一、配合工程材料實習及土壤實習試驗課程。 二、裝設高解析度攝影機，有效進行作業監控與品質管制。 三、本場部分人力係聘用本系進修部學生，以培養專業人力，並提供大學部學生工讀機會，以增加試驗相關實務。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	為讓學生有更多土力實習空間，於水工與材料試驗場對面再新增土力實習場所。
研究	一、研發綠色節能與再生材料。 二、可控制性低強度回填材料抗壓試驗研究計畫。	增進校內與校外之產學合作機會。	一、協助廠商辦理高流度混凝土配比設計。 二、已購置儀器，目前正辦理相關認證事宜。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
輔導	協助加強學生對試驗理論與實驗流程之結合。	增進校內與校外之產學合作機會。	由學生至本場場地實習，尚可觀摩本場試驗人員之實際試驗操作程序；另提供大學部學生工讀機會，以增加試驗相關實務。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	將不定期舉辦試驗相關比賽，讓學生能更深入了解試驗。
國際化	獲得財團法人全國認證基金會(TAF)之認證。	增進校內與校外之產學合作機會。	TAF 為國際認證機構，本場亦為公共材料實驗室。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
推廣服務	積極爭取外界(公民營)之建教合作計畫，諸如各縣市政府之委託試驗服務計畫、材料配比試驗計畫等。	增進校內與校外之產學合作機會。	與台南市政府簽訂檢驗服務契約，並與三家民間機構辦理硬固混凝土鋁質水泥相關試驗，亦與一家廠商簽訂試驗計畫案，並與嘉義縣政府、嘉義市政府、雲林縣政府、第五河川局、公路局第五區養護工程處、林務局及民間營造公司有業務往來。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	本場仍將持續爭取外界之建教合作計畫，以達學術界與產業界緊密合作之目標。
行政服務	一、協助本校各項重大工程之督導與諮詢。 二、系、院各項事務之行政支援與服務。 三、實驗室認證工作維持。	提升服務效能。	一、配合本校理工學院辦理工程督導及材料試驗。 二、配合辦理 101 年校慶參展設攤。 三、維持認證，以增加試驗提供服務機會。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

六、生命科學院

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法																		
中長程計畫	<p>一、配合林務局的補助與學校配合款，積極進行「台灣魚類保育中心」興建內部規劃。設立台灣魚類展示區以及高山溪流生態展示區、親子教育區、多媒體互動區、觸摸區、餵食區、濕地水生生態展示區以及台灣原生魚類保育研究教育站及棄收容管理與教育站。</p> <p>二、積極進行本院師生國際交流。</p> <p>三、配合生命科學院生技健康館之成立，積極推動與提升產學合作之質量，籌組研發團隊爭取相關計畫，並安排研發團隊至雲嘉南地區進行業界參訪，以瞭解並商討在地企業商品及產業技術加值的需求。</p>	<p>一、提高嘉義地區觀光收益</p> <table border="1"> <tr> <td>單位</td> <td colspan="2">預期成果</td> </tr> <tr> <td>千元</td> <td>101 年度</td> <td>102 年度</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2,000</td> <td>6,000</td> </tr> </table> <p>降低資源危害保育之收益</p> <table border="1"> <tr> <td>單位</td> <td colspan="2">預期成果</td> </tr> <tr> <td>千元</td> <td>101 年度</td> <td>102 年度</td> </tr> <tr> <td></td> <td>6,000</td> <td>6,000</td> </tr> </table> <p>二、提升本院師生的國際視野。</p> <p>三、增進校內與校外產學研究之合作與研究能量之提升。</p>	單位	預期成果		千元	101 年度	102 年度		2,000	6,000	單位	預期成果		千元	101 年度	102 年度		6,000	6,000	<p>一、配合林務局補助與學校配合款，積極規劃與新建「台灣魚類保育中心」目前已完成外觀硬體建築，並籌備規劃內部設施，屆時將成為台灣原生魚類保育的研究中心之一。</p> <p>二、邀請 2 位國際生命科學領域相關研究人士，蒞校訪問或演講，6 位教師至國外進行互訪交流活動，6 位教師參加國際學術會議，新進教師增開 1 門全英語授課課程及推薦水生系 3 名同學以學海飛颺計畫至姐妹校美國愛達荷大學研修，增進師生國際視野。</p> <p>三、各系教師積極爭取產官學界各項計畫，計有：國科會計畫 26 件、教育部補助計畫 6 件、經濟部 1 件、農委會計畫 8 件、其他政府單位計畫 7 件、其他民間企業委辦計畫 50 件及其他單位補助 2 件。</p>	<p>■ 優良</p> <p>□ 尚可</p> <p>□ 尚可</p> <p>□ 差</p>	<p>一、積極鼓勵師生參與國際學術交流及爭取出國研修學海飛颺計畫。</p> <p>二、鼓勵教師申請各項研究計畫。</p>
單位	預期成果																						
千元	101 年度	102 年度																					
	2,000	6,000																					
單位	預期成果																						
千元	101 年度	102 年度																					
	6,000	6,000																					
教學	<p>一、召開院課程委員會會議，通盤檢討本院各系所之共同課程架構。</p> <p>二、各系編排一門大學部之協同教學科目及一門與業界高頻率互動課程。</p>	<p>一、每學期召開 1-2 次會議，檢討課程架構，讓課程更趨完善。</p> <p>二、提升教學效率與品質，豐富學生專業領域學習視野，提升就業競爭力。</p>	<p>一、召開院課程委員會，通盤檢視 102 學年度課程架構。</p> <p>二、開設 5 門協同教學課程及 5 門與業界高頻率互動課程，提升就業競爭力。</p>	<p>■ 優良</p> <p>□ 尚可</p> <p>□ 尚可</p> <p>□ 差</p>	<p>一、定期召開院課程委員會會議，通盤檢討本院各系所之共同課程架構。</p> <p>二、廣續辦理教師教與學研討會。</p>																		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>三、增購專業書籍，爭取教學研究用儀器之經費，並加強教學設備硬體之共享，提供全院師生專業領域相關研究知識的提升。</p> <p>四、藉由校院舉辦之教與學研討會，教師教學法研習，教師社群之成立，鼓勵教師相互激勵與成長，提升教學內容與熱誠。</p> <p>五、召開院課程委員會議，規劃適合本院學生之跨領域微型學程課程，並由各系課程委員會議之召開並配合教學卓越計畫之策略，開設跨領域微型學程之科目。</p> <p>六、配合教學卓越計畫之政策，由各系規劃大三和大四學生見習、實習之相關課程。</p> <p>七、各系規劃並開設跨系(院)之第二技能選修學分。</p>	<p>三、每年購置中西文圖書及電子書約計 500 萬元，設備更新維護約計 250 萬元，提供學生在優質的學習環境中學習。</p> <p>四、每學期參與 1 次教師教與學研討會。院每學期辦理至少 1 次教師教學法研習，邀請傑出學者蒞校演講，研討尖端或創新課題，鼓勵教師相互激勵與成長，提升教學熱誠，參加人數每場 30 人次，滿意度達 5 等量表 4.0 以上，各系成立教師社群每月辦理 1 次社群活動，出席率達 80% 以上。</p> <p>五、規劃 1 個跨領域學程及 1 個微學程課程提供全院師生專業領域相關研究知識的提升。</p> <p>六、規劃 5 門以上校外見習及實習課程有助於學生專業領域的進階認識，提前認識業界現場的生態環境，並能將理論與實務相互印證。</p> <p>七、提升學生多元學習及培養第二專長之效果。</p>	<p>三、增購中西文圖書、電子書及電子期刊約計有 500 萬元以上，設備更新維護計有 250 萬元，提供 3 位新進教師每人 10 萬元增購設備，提升研究品質。</p> <p>四、各系所教師每學期參與 1 次教師教與學研討會。成立 2 個教師社群，每月辦理 1 次社群活動教師相互交流，提升研究能量，參與人數超過 80% 以上。</p> <p>五、成立生物技術跨領域學程及 3 個微學程分別為：植物醫學學程、生物醫學微學程、應用微生物技術微學程。</p> <p>六、開設 5 門校外見習及實習課程，提供學生專業領域的進階認識。</p> <p>七、每系皆規劃開設跨系(院)之第二技能選修學分，提升學生多元學習及培養第二專長。</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
研究	<p>一、積極鼓勵教師向國科會、教育部、農委會、民間企業等機關團體研提各項研究計畫。</p> <p>二、充實本院各系所之教學研究設備，並加強教學設備硬體之資源共享效益。</p> <p>三、積極鼓勵教師每年參與國內或國際學術研討會，並鼓勵各系所每年至少舉辦1次國內或國際學術研討會，邀請國際知名學者專家，並由系所教師參與論文發表。</p> <p>四、定期舉辦生命科學專題演講，增進同仁間學術交流。</p> <p>五、推動院內同仁之研究成果發表會，以利研究團隊之組成，爭取各項整合型研究計畫。</p> <p>六、配合院內系所發展方向，積極提出講座教授、名譽教授之聘任申請，並由聘請之講座教授、名譽教授帶領院內同仁申請整合型大計畫。</p>	<p>一、各類研究計畫達 128 件，總金額 83,890,174 元以上。</p> <p>二、提供優質研究環境，提升本院研究品質，發表 SCI 或國內外期刊文章 70 篇以上。</p> <p>三、教師參與國內外研討會 50 人次以上增進學術交流，提升研究能量。</p> <p>四、每學年辦理 2 次以上講座，參與人數達 80% 以上，滿意度達 5 點量表 4.0 以上。</p> <p>五、獲國科會獎助達 11 人以上並組成研究團隊，落實跨領域合作，提升本院的研究品質及優質論文產量。</p> <p>六、聘請 2 名以上的講座教授以人才帶人才方式，指導教師與學生專題論文與研究，借重專才爭取整合型大計畫。</p>	<p>一、本學期各項研究計畫計有 124 件，總金額計有 89,655,574 元。</p> <p>二、本學期發表 SCI 期刊 47 篇，會議論文 39 篇、國科會科資中心評選為國內學術研究優良之期刊 3 篇、專利 1 件、人文社會類期刊 1 篇。</p> <p>三、本院教師極積參與國內外研討會、年會參與人數達 50 人次以上。</p> <p>四、各系所辦理專題演講計有 34 場，參與人數達 80% 以上之學生其滿意度達 4.0 以上。</p> <p>五、本年度共計 11 位教師獲國科會補助獎勵特殊優秀人才計畫。1 位教師獲教育部大專院校獎勵特殊優秀人才彈性薪資補助。</p> <p>六、本學年度本院計有 3 位特聘教授，帶領院內同仁申請整合型大計畫。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
輔導	<p>一、各系導師主動關心學習成落後學生，了解其學習成就較低之原因並輔導之。</p> <p>二、統計學習落後學生之逐年改善成果，做為有成長成果之輔導模式。</p> <p>三、配合本校教學卓越計畫，推動各系成立同儕互</p>	<p>一、導師利用每週 4 小時 Office Hours 時間有效協助學生解決平時課業上或生活上的問題。</p> <p>二、透過輔導提升 15% 改善成效。</p> <p>三、成立 10 門課程讀書會及 10 門課程小老師制度。</p>	<p>一、辦理 1 場院週會及 7 場系座談會，關懷學生校外生活情況，落實導師制生活及活動，協助學生解決課業及生活上問題、提供各種獎學金訊息及協助家境清寒學生申請清寒獎學金。</p> <p>二、對於學習成效低落學生給</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	廣續辦理各項座談會及各系週活動。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>教學習圈，協助學生解決學習困難。</p> <p>四、規劃各系大三學生見習、大四學生實習之相關科目，以提早熟悉產業之工作、環境及需求。</p> <p>五、各系規劃並開設跨系(院)第二技能選修學分，增加學生之就業彈性。</p> <p>六、輔導大四學生參加各項就業博覽會、履歷診斷等活動，以提升學生就業力。</p> <p>七、請各系定期聯絡畢業校友以蒐集廠商就業資訊，並配合教學卓越計畫，辦理傑出校友經驗座談會，由各系聘請該系畢業系友回系演講就業相關知識。</p> <p>八、配合新生座談會、導師活動及院系集會活動，說明校基本素養和核心能力、必選修學分，畢業門檻相關課程與能力事項。</p>	<p>四、規劃 5 場以上的校外見習課程，提升學生對業界生態的認識，讓理論與實務能相互印證。</p> <p>五、開拓學生多元學習選擇，培養第二專長，以增加就業競爭力。</p> <p>六、辦理 10 場以上業界講座及參與每年 1 場職涯博覽會，以提升學生就業力。</p> <p>七、辦理 5 場以上傑出校友返校座談，分享成功經驗及就業相關資訊。</p> <p>八、辦理 5 場新生座談會、說明會，2 場院及系所時間，說明修課與畢業門檻。</p>	<p>予適時輔導，本學期因課業遭退學人數大幅降至 2 人。</p> <p>三、積極執行關懷學生計畫，成立讀書會與同儕學習團體共 6 件及 6 門 ETP 課程小老師制度。</p> <p>四、辦理 28 場次的校外見習實習課程，並辦理「學生實習成效評量競賽，請學生分享在業界實習的經驗與成果，本院更榮獲 101 年教學卓越計畫 D0 -1 學生實習資訊專欄競賽第 1 名。</p> <p>五、成立 1 跨領域學程及成立 3 個微學程。</p> <p>六、辦理 5 場次業界講座，並積極規劃下學期業界講座內容。</p> <p>七、極積聘請傑出校友返分享成功經驗及就業資訊。</p> <p>八、本學期共辦理 5 場新生座談會、1 場院週會及 7 場系座談會。</p>		
國際化	<p>一、積極邀集國際生命科學相關研究人士蒞校訪問或演講。</p> <p>二、鼓勵各系舉辦國內或國際學術研討會。</p> <p>三、鼓勵各系師生積極向國科會或教育部提計畫或向姐妹校系提計畫，爭取師生互訪活動計畫與經費。</p>	<p>一、邀請 2 位以上國際生命科學相關研究人士蒞校演講及訪問，加強國際間學術交流。</p> <p>二、辦理 1-2 場國內或國際學術研討會，增進學術交流提升研究能量。</p> <p>三、爭取國科會計畫 25 件以上，國科會大專生參與專題研究 5 件以上，教育部</p>	<p>一、各系所積極邀請國外學者前來演講，分別邀請前世界水產養殖學會主席 Dr. Patrick Sorgeloos 蒞校演講 (The experience of participating in the European Union Framework Programme 參與歐盟科研架構計畫經驗分享) 及邀請 Andrew</p>	<p>■ 優良 □ 尚可 □ 尚可 □ 差</p>	<p>積極邀請國際生命科學相關研究人士蒞校演講及訪問，加強國際間學術交流</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>四、鼓勵各系學生申請教育部或國科會計畫補助，至國外修習課程，或至國外姐妹校研修課程，修習國外大學學分。</p>	<p>研究計畫 5 件以上，姐妹校系互訪活動計畫 1 件以上。 四、鼓勵各系學生每學期 2 人以上提出短期交換學生申請。</p>	<p>Teng (Marketing Director, Sunwell Scientific Inc. C.S.O.) 蒞臨演講"Control released technology in Agriculture" 增進師生之國際觀。 二、教師積極參與國際學術研討、發表論文及學術參訪，本學期共有 6 位教師分別前往捷克、韓國、大陸、泰國、美國參加學術研討會發表論文。6 位教師分別前往日本、美國、大陸、新加坡等國家進行學術參訪。 三、本院教師獲得國科會計畫計有 26 件、教育部 6 件、大專生參與專題研究 5 件，姐妹校系互訪活動計畫 1 件。 四、鼓勵學生爭取出國研修，水生系 3 位同學獲 101 學年度教育部獎助大專校院選送優秀學生出國研修學海飛颺計畫，至姐妹校美國愛達荷大學交換學生，進行為期 1 年的研修。</p>		
推廣服務	<p>一、持續推廣檢驗分析及技術推廣服務中心之業務。 二、擴大檢驗分析服務項目，如水產藥物檢測、水質安全檢驗及農產品產銷履歷驗證推廣等。 三、辦理環境生物指標生物</p>	<p>一、提供 900 件以上公司行號委託檢驗，推展檢驗分析及技術推廣服務中心業務。 二、至少新增 1 項以上檢驗分析服務項目。 三、開設環境生物指標生物水</p>	<p>一、本學期公司行號委託檢驗件數共計 433 件，總金額 1,338,526 元 二、為擴大檢驗分析與技術推廣服務中心之服務業務本學期新增 2 項檢測服務，分別為：膠原蛋白、</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>水蚤種系鑑定訓練課程。</p> <p>四、加強本院之生物技術之研究與發展，推動生技明星產業。</p> <p>五、鼓勵院內教師提出產學合作計畫。</p> <p>六、積極開發申請產官學三方面之合作計畫。</p> <p>七、透過學校之機制將研發之新產品加工技術轉移有意願量產之民間工廠，以利業界繼續研發與量產成品。</p>	<p>蚤種系鑑定訓練課程提升專業知能。</p> <p>四、研發 1 項以上之生物技術產品或專利研究。</p> <p>五、達成 30 件以上的產學合作及委辦計畫。</p> <p>六、產官學計畫達 130 件以上，總金額達 83,890,174 元以上。</p> <p>七、加強至少 1 件新產品的開發及與民間工廠技術轉移合作。</p>	<p>彈力蛋白檢測服務及菌種鑑定服務。</p> <p>三、庚績開設環境生物指標生物水蚤種系鑑定訓練課程提升專業知能。</p> <p>四、本院邱義源教授研發無患子去頭皮屑活性物質，其製備方法及彼組成物獲得發明專利。</p> <p>五、本院教師與民間產學合作計畫計有 50 件，本院 31 位教師協助嘉義高中科學班學生進行寒暑假專題研究見習。</p> <p>六、本院教師積極爭取產官學三方面補助合作及委辦計畫共計 123 件 83,655,574 元及經濟部委辦學界科專計畫-高異黃酮非機改大豆之高加價值產品研發為期 3 年計畫，每年補助 6,000,000 萬元。</p> <p>七、本院周微茂老師研發洛神葵新品種嘉大 1 號(海龍王)及嘉大 2 號(金皇冠)。</p>		
行政服務	<p>一、每學期維持定期召開院內各項會議，保持院內行政運作之順暢。如期召開院務會議、院教評會議、院行政主管會議等相關行政會議，會後將紀錄迅速傳閱給院內教師同仁瞭解外，並追蹤各項會議</p>	<p>一、召開院務會議 2 次、院教評會 6 次、院行政主管會議 4 次、院學術委員會會議 2 次、院課程委員會會議 1 次。</p> <p>二、召開 2 次以上院週會，透過座談會的雙向溝通，以瞭解學生對於校園環境安全的意見，傳達學生的共</p>	<p>一、本學期召開院行政主管會議 3 次、院務會議 2 次、院教評會議 4 次、學術委員會會議 1 次及院課程委員會會議 1 次，以順利推動本院各項行政事務。將紀錄傳閱給院內教師同仁瞭解外，並追蹤各項會</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>決議事項之執行情形。</p> <p>二、每學期定期召開院週會，增進院內師生之溝通，並推廣各項活動之執行。</p> <p>三、繼續提供師生海報製作之服務。</p> <p>四、規劃經費維護海報製作機，以持續提供師生海報製作之服務。</p> <p>五、持續協助院內各系與各大學相關科系之教學、研究、輔導、行政等業務交流。</p>	<p>同心聲。</p> <p>三、提供至少 130 張以上的海報輸出，協助師生教學研究成果呈現。</p> <p>四、編列 10 萬元海報機維護經費，以順利提供師生海報製作服務。</p> <p>五、提升各系所在教學、研究、輔導及行政業務推動上更加得心應手。</p>	<p>決議事項之執行情形。</p> <p>二、本學期召開 1 次院週會，會中院長特別宣導性別平等、著作權法相關事宜，並公開表揚本院 101 學年度第 1 學期績優幹部，協助院系事務工作之推動，由院長頒發獎狀及獎品以資鼓勵。</p> <p>三、本院自 101 年 8 月 1 日至 102 年 1 月 31 日，計輸出海報服務 52 張，並提供展示板器材借用，有助於本院師生教學研究成果呈現。</p> <p>四、定期進行海報機維護以順利提供師生海報製作服務。</p> <p>五、賡續協助各系所至各大學進行教學、研究、輔導及行政業務推動之交流。本院特助陳淑美副教授更獲得本校 101 年度績優兼任行政教師獎之殊榮。每學期舉辦院內教職員文康活動，聯絡感情。</p>		

食品科學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	食品加工實習工廠現代化。	學生實際參與加工作業，生產學生實習產品，由本校員工合作社銷售，所得收入再投入支持本系學生實習作業。	本學期學生實習產品生產數量：醬油/2616 瓶、花生麵筋/3186 罐、肉醬罐頭/1938 罐、紅豆點心/4404 罐等產品。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
教學	辦理校外學習成效評量競賽。	本系為鼓勵大學部學生從事食品科技及管理之研究與發展，並強化食品加工之創作，達成專業課程設置之目的。	本系於 101 年 10 月 12 日辦理「學習成效評量競賽：學生暑期至業界實習心得成果發表」，共有 9 組學生組隊參賽，在活動中學生分享在業界實習的經驗與成果。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	聘請業界師資授課。	建立跨領域課程改進計畫。	在本學期邀請聖馬爾定醫院副院長王中敬博士擔任本系兼任教授，教授碩士在職專班「藥理學特論」課程。		
	召系開課程委員會。	每學期至少召開一次，除本系全體教師外，也聘請業界代表、畢業生代表、學界代表及學生代表針對本系課程提供改進意見。	本系於 101 年 12 月 12 日召開系課程會議，調整 101 學年度開課課程，並針對 102 學年度新生入學的必選修科目冊予以訂定。		
研究	鼓勵教師對外申請研究計畫，參與產學合作計畫。	每位教師每年至少研擬一項計畫。	本系教師自 101 年 8 月起至今，獲得國科會計畫 8 件、其他單位者 1 件研究計畫。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	透過本校產學營運中心與嘉義產業創新研發中心密集聯繫各項合作計畫。				
輔導	隨時公告校內外各項獎助學金並輔導學生積極申請。	每年預估約有 10 名以上學生提出各項獎學金申請。	本系提供各種校內外獎學金訊息，鼓勵學生踴躍申請，有 3 位學生分別榮獲文樹獎助學金、利樂獎助學金、振芳獎學金等校外獎學金。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	辦理家長日活動。	以書面通知邀請大學部、進修	本系於 101 年 9 月 8 日在 2 樓		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
		學士班及碩士班新生家長參加本次活動	視聽教室辦理新生家長日活動，藉由活動與新生家長互動及溝通。		
	辦理系主任與學生座談會。	每學期至少辦理 1 次，預計有大學部 200 名學生參與。	本系於 101 年 10 月 03 日假圖書大樓 B1 演講廳，辦理「系主任與學生座談會」活動。		
國際化	鼓勵教師參加國際學術會議。		本系教師羅至佑老師於 12 月 2-6 日於參加國外研討會 (The 2012 International Society for Nutraceuticals & Functional Foods)	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	接受外籍生至本系就讀。	本系每學年平均審查 1-4 名外籍生提出申請至本系就讀。	本系除有 1 名印尼外籍生新生就讀碩士班外，還接受 2 位大陸交換生至本系進行為期半年的研究室交流。		
推廣服務	建立產官學與各地產業界之合作關係，積極投入傳統食品產業及保健食品生技產品之研發。	增加建教合作計畫。	本學期分別與明華食品股份有限公司與維義事業股份有限公司簽訂產學合作計畫，負責研發產品，由業界投入生產。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	積極鼓勵老師開設在職專班課程，並參與檢驗分析及技術推廣服務中心之各項業務，建立各食品檢驗項目之標準檢驗作業程序。	鼓勵在地產業人才回流進修，並提昇教師參與檢驗中心服務業務。	本系教師積極參與檢驗中心服務業務，如金屬檢驗、食品營養標示成分分析、...等相關業務。		
行政服務	以健全會議制度召開各項會議。	就本系各項事務進行討論，凝聚共識以利系務之推展，所有會議並有完整之會議紀錄。	本學期召開系務會議 4 次，系所評鑑工作小組會議 7 次，系教評會 1 次，系課程會議 1 次，系學術委員會 1 次。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

水生生物科學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<ul style="list-style-type: none"> 一、持續提升教學品質。 二、學生學習能力指標與課程地圖建立。 三、著重教師研究之量與質。 四、推動大型研究計畫之申請。 五、學習落後學生之輔導。 六、學生之就業力輔導。 七、加強國際學術交流活動。 八、增進與國外姐妹校之互動。 九、建立產學伙伴關係。 十、穩定推動本系各項行政事務。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、落實教學與研究目標，強化水環境科學與水生生物技術之教學設備。 二、持續爭取各項產學合作計畫。 三、台灣魚類保育研究中心完工。 四、配合學校推動各項措施管制。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、學生學習能力指標與課程地圖修訂。 二、重新調整本系課程架構。 三、推動各項研究計畫之申請。 四、學習落後學生之輔導。 五、加強國際學術交流活動。帶領學生赴姐妹校美國愛德荷大學進行短期交流進修。教師參與國際學術研討會並指導學生發表海報並有得獎。 	<p> <input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚差 </p>	<ul style="list-style-type: none"> 一、積極建立產學伙伴關係。 二、加強國際化推展工作，如辦理國際研討會等。
教學	<ul style="list-style-type: none"> 一、增購專業書籍及電子期刊，提供本系師生專業領域相關資源之利用。 二、爭取教學研究用儀器之經費，並加強教學設備硬體之共享。 三、辦理校外實習參觀增加學生實務經驗。邀請專家學者蒞系專題演講及辦理研討會。 四、藉由校院舉辦之教學研討會，教師社群之成長，提升教學熱誠。 五、召開系課程委員會議，規劃適合本系學生之學習目標。 六、召開系課程委員會議，建 	<ul style="list-style-type: none"> 一、課程委員會檢討並規劃新課程以順應時代之需求，加強相關之基礎與應用教學與研究設備。 二、預計辦理大學二三四年級校外實習參觀增加學生實務經驗。 三、邀請專家學者蒞系專題演講15場次及辦理研討會1場次。 四、指導研究所及大學部學生參與專題研究及鼓勵學生參與研討會。 五、預計於校慶期間辦理系友大會，落實系友連繫及意見回饋參考。 六、召開系課程委員會議每學期至少1次，針對學生課 	<ul style="list-style-type: none"> 一、邀請學者專家蒞系專題演講計16場次。 二、帶領學生進行戶外教學。 三、帶領學生赴姐妹校美國愛德荷大學進行短期交流進修。 四、指導大學部學生參與專題研究。 五、輔導碩士生7人取得碩士學位。 六、101年11月3日辦理系友會。 七、修正102學年度碩士班課程架構。 八、修正102學年度大學部課程架構。 九、修正課程地圖與學生核心能力。 	<p> <input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚差 </p>	<ul style="list-style-type: none"> 一、檢討並規劃新課程以順應時代之需求，加強相關之基礎與應用教學，同時逐年更新教學與研究設備。 二、增聘兼任教師，提升開課多樣性。 三、增購水生生物科學領域圖書。 四、辦理研討會。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	構學生課程學習地圖，並輔導學生修課。	程學習地圖、核心能力指標、課程規劃等進行討論。			
研究	<p>一、鼓勵教師向國科會、教育部、農委會、民間企業等機關團體爭取各項研究計畫。</p> <p>二、充實本系教學研究設備，並加強系內設備資源整合。</p> <p>三、鼓勵教師積極參與國內外學術研討會。</p> <p>四、每年至少舉辦1次學術研討會，邀請國際、國內知名學者專家，並由系所教師參與論文發表。</p> <p>五、邀請跨系所教師進行專題演講，增進同仁間學術交流。</p> <p>六、強化跨系院的生態環境衛生安全研究團隊與設備。</p> <p>七、配合系所發展方向，積極其他研究機構及跨校同仁合作配合整合系內專長申請整合型大計畫。</p>	<p>一、落實本系教師平均每年至少有一件研究計畫與發表1篇學術論文之目標。</p> <p>二、加強研究生研讀學術文獻，並將水生生物科技新知投稿於相關刊物</p> <p>三、聘請校內外專家學者至本系演講，以交換研究心得。</p> <p>四、預計執行及參與研究計畫14件預計發表學術論文15篇。</p> <p>五、鼓勵教師將研究成果整理，盡量參加國內外學術研討會發表研究成果。</p>	<p>一、本系教師101年度承接研究計畫計31件，含國科會計畫5件、農委會計畫2件、教育部2件、其他機關22件。</p> <p>二、本系教師積極參與相關學術研討會並發表論文海報。</p> <p>三、本系教師101學年度第1學期發表學術報告計10篇。</p>	<p>■ 優良</p> <p>□ 尚可</p> <p>□ 尚可</p> <p>□ 差</p>	<p>一、繼續落實本系教師平均每年至少有一件研究計畫與發表一篇學術論文之目標。</p> <p>二、鼓勵教師申請各項研究計畫。</p>
輔導	<p>一、各系導師主動關心學習落後學生，了解其學習成就較低之原因並與輔導之。</p> <p>二、教師進行學習輔導並填報成效表，送交學校建檔。</p> <p>三、透過班會時間及導師時</p>	<p>一、辦理研究生新生說明會及輔導系學會辦理大一新生迎新活動。</p> <p>二、透過導師了解學生參加社團活動或研究工作。</p> <p>三、配合學校辦理班週會時間，若學校無安排特定活動，即召開班會。</p>	<p>一、學生課業輔導及意外事件處理。</p> <p>二、協助家境清寒學生申請清寒獎學金。</p> <p>三、輔導新生參予各項校內比賽成績良好。</p> <p>四、輔導學生參加水產養殖技師或其他公職考試。</p>	<p>■ 優良</p> <p>□ 尚可</p> <p>□ 尚可</p> <p>□ 差</p>	<p>一、強化學生資訊及英文能力。</p> <p>二、加強問題學生心理輔導。</p> <p>三、加強勸導行車安全。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>間，各導師能與班上學生談話，主動關心了解學生生活與學習情形，協助解決困難。</p> <p>四、透過學校各項問卷：如心理測驗、校外租屋調查等，了解學生狀況。</p> <p>五、透過學生選修暑期實習課程，以提早熟悉產業。</p> <p>六、輔導學生選修跨系、院之第二技能選修學分、輔系、雙主修、微學程，增加學生之就業彈性。</p> <p>七、輔導大四學生參加各項就業博覽會、履歷診斷等活動，以提升學生就業力。</p> <p>八、透過水生系友會、畢業生問卷以蒐集系友動態、廠僑出之系友回系演講。</p>	<p>四、由大二大三導師協助安排同學進行暑期實習。</p>	<p>五、輔導學生課程選修相關事宜、輔系學生申請學碩士五年一貫。</p> <p>六、輔導水生輔幼社辦理協助弱勢兒童課輔工作，獲得社團評鑑優等殊榮。</p> <p>七、輔導本系參加運動會多項成績優異。</p> <p>八、利用班週會時間進行著作權及行車安全宣導。</p>		
國際化	<p>一、積極籌辦國際研討會。</p> <p>二、鼓勵教師踴躍參與國際研討會。</p> <p>三、邀請國外學者蒞臨演講。</p> <p>四、與姐妹校愛得荷大學進行暑期師生研究合作。</p> <p>五、協助本系學生申請至國外姐妹校研修交換課程。</p>	<p>一、教師參與國際研討會每人每年至少1次。</p> <p>二、邀請國外學者蒞臨演講，每學期至少1次。</p> <p>三、預計於暑期與姐妹校愛得荷大學進行師生研究合作。</p> <p>四、協助本系學生申請至國外姐妹校研修交換課程。</p>	<p>一、教師參與國際研討會共計9人/次。</p> <p>二、邀請國際歐盟水產大師演講。</p> <p>三、指導學生參與國際研討會論文海報競賽並獲獎項。</p> <p>四、暑假期間帶領學生赴姐妹校美國愛德荷大學進行短期交流進修。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>一、持續鼓勵師生參與國際研討會議。</p> <p>二、檢討辦理國際研討會之可行性。</p>
推廣服務	<p>一、持續推廣水產品檢驗分析服務之業務。</p>	<p>一、提供水產品藥物殘留檢測服務。</p>	<p>一、協助嘉義及台南地區漁民進行水質檢測。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 良</p>	<p>一、加強水生科技推廣服務，擬推選系推廣教授，</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	二、擴大檢驗分析服務項目。 三、參與鄰近中小學與社區之相關活動與計劃，如放流、溼地生態教育等。 四、與中南部水產試驗單位合作，共同進行地區性水產生物研究推廣教育工作。 五、輔導鄰近區域漁業團體、共同探討強化產銷機制之規劃執行計畫。 六、提供魚類對工廠放流水業者供業者改善放流水時參考依據。 七、積極爭取與生技公司之研究計劃與合作關係。 八、積極開發申請產官學三方面之合作計畫。 九、透過學校育成中心對相關產業進行顧問輔導，技術轉移等。	二、協助漁民通過產銷履歷認證。 三、與相關學術單位（如水產試驗所、特有生物中心、海生館及其他產業等）進行建教合作。	二、協助雲嘉地區養殖戶之水產品產銷履歷驗證之推廣。 三、協助雲林、嘉義、屏東地區養殖戶之養殖及品質改進之推廣。 四、協助環保署推動環境教育相關之認證審查工作。 五、協助光電業者進行廢水毒性檢測。 六、協助漁民進行水產品藥物檢測。 七、協助協助嘉義縣養殖漁業生產區建立水產品產銷履歷。 八、參與國內外學術期刊審查。 九、參與南區漁業推廣工作協調會議。 十、協助校慶精緻農業展活動。	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	由系所補助推廣經費。 二、加強與鄰近水產機構互動與合作。
行政服務	一、定期召開系務會議、系教評會議、系課程委員會會議等相關行政會議，會後做成紀錄，並追蹤各項會議決議事項之執行情形。 二、師生及相關業務辦理。 三、學校政策性業務推動。 四、提供系內師生相關規定、申請諮詢服務。 五、提供學生上網及影印列印服務。 六、教師教學設備管理維護與借用服務。	一、定期並視需要召開各項會議。 二、系主任或相關代表參加院、校各級有關會議。 三、進行系經費妥善分配並定時檢討執行效率。 四、提供相關師生服務及器材設備借用管理。	一、依照行事曆進行系務會議、系教評會議，與院長座談會，系所宣傳與招生等。 二、畢業生流向及雇主滿意度調查。 三、課程修訂排定等業務執行。 四、更新系所中英文網頁內容。 五、辦理 102 學年度碩士班推薦甄試考試。 六、參與台灣魚類保育研究	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	一、加強行政工作效率，以健全系行政業務。 二、加強系所網頁之內容與管理。

績效 指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	七、學生辦理活動器材管理與借用服務。		中心興建計畫。 七、辦理系所自我評鑑。		

生物資源學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長期計畫	<p>一、建立學術特色，強化生物多樣性與學生實習課程，提供學生多元學習。</p> <p>二、發展生物多樣性中心的業務。</p> <p>三、執行環境教育學程業務。</p>	<p>一、101 學年度開設生物資源取樣與調查實習等 12 門實習課程。</p> <p>二、提供民眾有關物種鑑定、入侵物種與環境教育等之諮詢服務。</p> <p>三、101 學年度預計招收 30 名環境教育學程學員。</p>	<p>一、101 學年度第一學期開設生物學實驗等 8 門實習課程。</p> <p>二、101 學年度第一學期提供民眾有關物種鑑定、入侵物種與環境教育等之諮詢服務計 17 件次。</p> <p>三、101 學年度第一學期已召開環境教育學程委員會，招收學員 37 名。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
教學	<p>一、持續維護與添購各項教學教材與視聽器材，使教學更有效率。</p> <p>二、加強系所實驗課程與教學環境。</p> <p>三、推動教師參與教學社群，增進教學經驗之交流與成長。</p> <p>四、改善課程教學內容，加強生物統計及生物資源利用等方面課程與師資。</p> <p>五、邀請相關領域學者專家演講，舉辦校外參觀活動，使學生與社會接軌。</p> <p>六、支援全校性生物課程教學與環境教育學程課程。</p>	<p>一、維護系館 8 台單槍投影機 8 台教學電腦教材與 15 台學生顯微鏡。</p> <p>二、維護系館實驗室之教學與環境安全。</p> <p>三、預期全系教師 7 成教師參與與各相關教學社群或交流成長活動。</p> <p>四、改善課程與課程間之橫向連結，並簽請增聘生物統計及生物資源利用專長師資。</p> <p>五、邀請學者專家演講 20 場次，舉辦校外參觀活動 5 場次。</p> <p>六、支援生物課程與環境教育學程計 25 門課程。</p>	<p>一、添購視聽教室數位講桌 1 台，並定期維護系館單槍投影機與教學電腦各 8 台，與學生顯微鏡 168 台。</p> <p>二、定期維護系館實驗室水電等及實驗操作環境安全。</p> <p>三、本系教師計 6 位參與環境教育等各教學社群或交流成長活動。</p> <p>四、召開課程會議，改善課程間橫向連結，並已簽請再增聘師資 1 名。</p> <p>五、邀請學者專家演講計 11 場次，舉辦校外參觀及實習活動達 17 場次。</p> <p>六、支援生物課程 6 門，與環境教育學程 10 門課程。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
研究	<p>一、鼓勵系所師生參與學術研討會並發表論文。</p> <p>二、鼓勵系所教師積極爭取補助，參與各公、民營機</p>	<p>一、師生參與學術研討會 30 場次，發表論文 6 篇。</p> <p>二、系所教師參與委託研究計畫比率 60%。</p>	<p>一、師生參與學術研討會計 20 人次，發表期刊論文 6 篇，研討會論文 6 篇。</p> <p>二、本系教師 7 位參與委託研</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	三、改善委託研究計畫。 四、改善及爭取系所教師研究室環境與實驗設施。 五、鼓勵大學部學生申請國科會專題研究計畫。 六、鼓勵學生參與老師或研究生各項研究工作。 七、鼓勵系所教師進行合作型研究。 八、鼓勵系所教師與校外相關單位合作，參與校內、外之大型調查與研究計畫。	三、維護及改善系館教師研究室環境與實驗設施。 四、大學部學生申請國科會專題研究計畫。 五、鼓勵學生參與老師或研究生各項研究工作。 六、系所教師進行合作型大型調查與研究計畫。	三、補助新進教師研究與實驗設備計 40 萬元，更換系館研究室與實驗室老舊空調 4 台。 四、本系學生積極參與老師或研究生各項研究工作，計有 40 位大學部學生。 五、本系教師進行合作型調查與研究計畫計 12 件次。	<input type="checkbox"/> 差	
輔導	一、配合實施「學習預警制度」主動關心輔導學習落後學生，督促學生學習。 二、鼓勵讀書會及同儕學習輔導團體，提升同學之讀書風氣。 三、落實導師制活動，加強師生之間聯繫與溝通，密切注意學生的學習與生活狀況及缺曠課記錄，輔導適應不佳之學生。 四、設置班級信箱，舉辦師生座談，與學生做雙向溝通。 五、辦理碩士班新生座談及大學部新生輔導，使學生做好學習與生活規劃。 六、協助及輔導系學會之活動與運作。 七、鼓勵同學參與社團活動與交流，從事健康的活動，增進培養人際關係的能	一、大學生因課業遭退學人數降至 3 人以下。 二、輔導成立讀書會及同儕學習團體。 三、導師能密切注意學生的缺曠課記錄，學習與生活狀況，適時輔導學生。 四、舉辦師生座談 2 場次，與學生做雙向溝通。 五、辦理碩士班新生座談及大學部新生輔導。 六、系學會活動與運作良好。 七、同學踴躍參與社團活動與交流。 八、修習第二技能學程學生達 20 人次。 九、學生踴躍參加就業博覽會、學習歷程、及業界實務見習等活動。 十、邀請畢業系友演講，或舉辦就業座談會 2 場次。 十一、定期聯絡畢業系友，辦	一、本系 101 學年度第一學期大學生因課業遭退學人數計 2 人。 二、輔導學生設立「本地植物學及實習」社群學習團體，目前參與人數計 63 人。其他學生參與讀書會同儕學習團體計 6 件次。 三、本系導師配合教卓與期中預警計畫，密切注意學生缺曠課記錄及學習與生活狀況，適時輔導學生。 四、已舉辦師生座談 2 場次，與學生做雙向溝通。 五、已辦理碩士班新生座談，及大學部新生座談與輔導工作。 六、輔導系學會舉辦生資系新訓、迎新宿營、大型採集、班級排球、籃球比賽及二手物品拍賣等 10 餘項次	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>力。</p> <p>八、鼓勵學生參與各種學術活動及修習第二技能學程。</p> <p>九、輔導學生參加各項就業博覽會、學習歷程、履歷等活動。</p> <p>十、邀請畢業系友回系演講就業相關知識，或舉辦就業座談會。</p> <p>十一、強化系友會功能，定期聯絡畢業校友，蒐集廠商就業資訊。</p> <p>十二、系網刊載就業訊息，輔導畢業生就業。</p>	<p>理系友會業務。</p> <p>十二、系網刊載就業訊息，輔導畢業生就業。</p>	<p>活動。</p> <p>七、本系同學踴躍參與學會與學校社團各項活動。</p> <p>八、修習第二技能學程學生達36人次。</p> <p>九、本系學生至就業機構參訪及實習計9場次，並鼓勵學生參與學習歷程檔案。</p> <p>十、本系邀請業界與學生座談1場次。</p> <p>十一、定期聯絡畢業系友，更新系友資訊。</p> <p>十二、本系於系網設有就業訊息，不定期刊載考試及就業訊息，輔導畢業生就業。</p>		
國際化	<p>一、邀請國際生命科學相關研究人士蒞系訪問或演講。</p> <p>二、鼓勵師生申請相關單位出國研修或實習計畫。</p> <p>三、鼓勵教師參與國際學術研討會，及參與國際學術合作。</p> <p>四、鼓勵學生至國外姐妹校研修交換課程，修習國外大學學分。</p>	<p>一、邀請國際相關研究人士蒞系訪問或演講2場次。</p> <p>二、鼓勵師生申請相關單位出國研修或實習計畫。</p> <p>三、教師積極參與國際學術研討會及國際學術合作。</p> <p>四、鼓勵學生至國外姐妹校研修交換課程，修習國外大學學分。</p>	<p>一、邀請國際相關研究人士蒞系訪問交流2場次。</p> <p>二、本系宋國彰老師參與“索羅門群島資源植物調查暨植物誌編纂計畫”中的森林生態調查；劉以誠老師參與中國科學院北京植物所等八所研究單位組成之西藏植物考察團。並獲中國科學院千湖植物園同意每年提供2名學生至該園實習。</p> <p>三、本系教師參與國際學術合作計2人次。</p> <p>四、本系鼓勵學生至國外姐妹校研修交換課程，修習國外大學學分。</p>	<p><input type="checkbox"/> 優良</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
推廣服務	<p>一、提升生物多樣性中心服務功能，系網建構生物資訊資料庫。</p> <p>二、提供校外人士有關本系野生動、植物鑑定、稀有瀕危動植物評估及經濟性水生動物培育等各項專業諮詢與服務。</p> <p>三、鼓勵系所教師參與相關產業與民間社團活動，提高本系之學術聲譽及知名度。</p> <p>四、推動及執行環境教育學程。</p> <p>五、協助環境教育相關業務之推廣與諮詢服務。</p> <p>六、協助民眾及鄰近地區各國中、小學植物病蟲害診斷與防治諮詢服務。</p>	<p>一、系網建構生物資訊資料庫提供數位植物誌查詢服務。</p> <p>二、提供校外人士各項專業諮詢與服務 60 件次。</p> <p>三、系所教師積極參與相關產業與民間社團活動。</p> <p>四、執行環境教育學程，每年預計招收 30 名學員。</p> <p>五、推廣環境教育相關之諮詢服務。</p> <p>六、協助民眾植物病蟲害診斷與防治諮詢服務 10 件次。</p>	<p>一、已完成生物資訊資料庫圖片鑑定，網址 eflora.biors.edu.tw/photo</p> <p>二、本系師生透過於網路建立生物資源相關社群等方式，提供校外人士各項專業諮詢與服務達 78 件次。</p> <p>三、本系教師參與相關產業與民間社團活動計 13 人次。</p> <p>四、環境教育學程 101 學年第一學期招收學員計 37 名。</p> <p>五、本系教師進行金門水域環境資源調查，及壽山原生植物及外來入侵植物監測及分布調查等環境教育推廣服務，並編著壽山植物介紹 1 冊。</p> <p>六、協助民眾植物病蟲害診斷與防治諮詢服務 5 件次。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
行政服務	<p>一、如期召開系務會議、系教評會、系課程規劃委員會等會議。</p> <p>二、如期召開系週會之班會與系主任時間等活動，強化系務溝通與行政效能。</p> <p>三、訂有影印服務規則，提供教師各項教材講義製作之影印服務。</p> <p>四、辦理教學教具、實驗材料及儀器之採購與各項教學視聽器材與設備定期</p>	<p>一、如期召開系務有關各項會議，穩定推動各項行政事務。</p> <p>二、如期召開系週會之班會與系主任時間等活動。</p> <p>三、提供教師各項教材講義製作之影印服務，提昇學生學習成效。</p> <p>四、各項教學視聽器材與設備維護良好，學生能正常學習。</p> <p>五、系館升降機等安全設施功能正常。</p>	<p>一、召開系務會議 7 次、課程會議 2 次、系教評會、評鑑工作會議與系館空間規劃會議等。</p> <p>二、辦理召開系週會之班會 5 次與系主任時間 2 次。</p> <p>三、系辦公室提供教師各項教學之影印及教學器材等服務。</p> <p>四、定期於開學前檢測及學期中不定期維護各項教學視聽器材與設備，提供學生學習所需。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	保養維護。 五、定期維護系館升降機、緊急發電機等相關安全設施。		五、系館升降機與發電機等定期檢測維護，並對系館周遭斜坡擋土牆等設施進行檢視，以維護師生教學環境之安全。		

生化科技學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、強化系所的招生宣傳工作，提升系所之能見度。</p> <p>二、積極鼓勵系所教師與相關產業合作，並適時提供技術服務及研擬產學計畫。</p> <p>三、整合活化系現有空間，爭取研究設備資源，並推動跨校系及跨領域學術研究計畫。</p> <p>四、與生科院其他系所合作推動生命科學博士學位學程。</p>	<p>一、大學指考錄取成績增加10分。</p> <p>二、推動跨校系及跨領域學術研究計畫至少1件。</p>	<p>一、製作系簡介資料，提供大學博覽會宣傳用。</p> <p>二、整合教師研究團隊與台萃生技洽談合作及研擬產學合作計畫事宜。</p>	<p><input type="checkbox"/> 優良</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 良好</p> <p><input type="checkbox"/> 可尚</p> <p><input type="checkbox"/> 可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>加強與各高中間聯繫，增加對本系的熟悉程度，以吸引優秀高中生就讀本學系。</p>
教學	<p>一、充實實驗教學設備，持續提升全校生物化學課程教學內容與品質。</p> <p>二、辦理跨領域生物醫學微型學程課程。</p> <p>三、相關課程安排校外見習，強化專業課程與產業實務結合。</p> <p>四、積極鼓勵學生參與產業實習與專題研究。</p> <p>五、邀請國內外專家學者舉辦學術演講活動。</p> <p>六、積極改善及維護現有教學空間及器材設備。</p>	<p>一、安排校外見習2次。</p> <p>二、舉辦學術演講2次。</p>	<p>一、大二真菌學安排至中埔瑞豐農場參訪。</p> <p>二、辦理3場學術演講，分別邀請創源生技李佩力副總經理、台大胡海國教授及百泰生技陳良榮董事長蒞校演講。</p> <p>三、安排大四同學分別至嘉義基督教醫院、台糖大林生技廠、台南畜產試驗所等單位進行產業實習。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 良好</p> <p><input type="checkbox"/> 可尚</p> <p><input type="checkbox"/> 可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
研究	<p>一、舉辦研究成果交流討論活動，整合系上老師研究專長，推動研究團隊之組成。</p> <p>二、加強與各大學及學術研</p>	<p>一、85% 教師爭取校外計畫。</p> <p>二、教師 SCI 論文發表總數 > 7。</p>	<p>一、10 位教師獲得 10 件校外計畫補助。</p> <p>二、教師 SCI 論文發表 3 篇。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 良好</p> <p><input type="checkbox"/> 可尚</p> <p><input type="checkbox"/> 可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	究機構合作，積極爭取整合型團隊研究計畫。 三、鼓勵本系教師積極申請教育部、國科會、農委會及衛生署相關部會專題計畫。 四、積極鼓勵教師每年參與國際學術研討會發表論文，並將研究成果發表於國際期刊。				
輔導	一、辦理新生家長座談及各項新生輔導活動，協助大一新生適應校園環境並進行學習規劃。 二、強化師生之間聯繫與溝通，導師適時輔導學習狀態不佳或生活適應不良之學生。 三、定期召開系週會，舉辦師生座談，增進系上師生之溝通，以了解學生的問題所在。 四、鼓勵各班組成班級讀書風氣，提升同學之讀書風氣。 五、輔導大四學生參加各項就業博覽會、履歷診斷等活動，以提升學生就業力。 六、聯絡畢業校友返系分享職涯歷程及就業相關問題。	一、大學生轉學與重考人數 < 3 人。 二、大學生遭退學人數 < 3 人。	一、大一新生 2 人休學重考。 二、無大學生遭退學。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
國際化	一、加強與國外學者聯繫交流，積極申請國科會國際	與國際學術學者交流 2 次。	與國際學術學者交流 3 次。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	合作計畫。 二、鼓勵教師參與國際短期研修計畫。 三、增加開設全英語授課課程。			<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
推廣服務	一、組成教師團隊定期參訪產業界，參與協助雲嘉南地區生化科技產業之研發相關問題。 二、鼓勵教師參與推廣教育及承接校外委託服務案。	定期參訪產業界 2 次。	定期參訪產業界 2 次。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
行政服務	一、建構系務學年度作業流程，以期能順利進行相關系務。 二、健全系務會議運作，加強系務推動共識，協調教師共同參與行政事務。 三、整理更新系中英文網頁內容，並將相關資料即時公布於網頁，供全體師生參閱。 四、協助系友會推動各項活動，加強與系友間之聯繫。	一、每學期召開系務會議至少 3 次。 二、辦理系友聯誼活動 1 次。	一、本學期召開 5 次系務會議。 二、舉辦系壘老人盃聯誼活動。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

微生物免疫與生物藥學系

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長期計畫	依100-103年度「微生物免疫學與生物藥學系中程計畫書」執行相關規劃，以期能順利進行相關事務。	如下。	如下。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
教學	一、增加學生校外實習及見習機會。並規劃大三學生見習、大四學生實習之相關科目。 二、增加建教合作機會。 三、邀請業界教師演講。 四、爭取教學研究用儀器之經費，並加強教學設備硬體之共享。強化教學研究所需的儀器設備，汰舊換新以利實驗進行。 五、舉辦教與學座談會，改進教學法。 六、成立教師社群，相互討論教學方式、學習評量方式等。 七、加強系友及學生參與課程規劃，修訂本系課程架構。 八、大四選修專題討論、微免大三、大四生命科學專題研究課程。舉辦大四學生論文競賽以驗收專研成果。 九、研究生碩一提進度報告與碩二論文口試以驗收專研成果。	一、寒暑假期間大三學生至聖馬爾定醫院及嘉義榮民醫院檢驗科實習。 二、大三學生校外業界參訪9家廠商。 三、邀請生物製藥產業界及生技產業專家來校專題演講4場，全體教師、研究大三、大四學生參與研討。 四、系所經費資本門加校長統籌款每年50萬更新教學與研究儀器設備。 五、安排校外相關學者專家到校學術演講或教學法經驗分享6場。 六、教學卓越計畫強化生物活性物質研究與教學，群組生物活性物質應用社群提升教學品質。 七、每年課程標準邀校外專家3人審核及系友及學生共同訂定。 八、50%學生進實驗室修習專題研究課程，80%以上學生	一、寒暑假期間大三學生至聖馬爾定醫院及嘉義榮民醫院檢驗科實習。 二、邀請生物製藥產業界及生技產業專家來校專題演講1場。 三、系所經費資本門加校長統籌款28萬更新購置顯微鏡等教學設備。 四、安排校外相關學者專家到校學術演講3場。 五、課程標準邀校外專家3人審核及於101年12月7日召開課程規劃委員會及與畢業系友、學生代表及校外學者共同訂定。 六、68%學生進實驗室修習專題研究課程。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	一、爭取經費改善教學設備老舊問題。 二、持續辦理教師教學法研習演講。 三、繼續邀請生物製藥產業界及生技產業專家來校專題演講。 四、增加校外實習課程。 五、增加校外實習及參訪。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
		升學或就業。 九、100%碩士生其學位論文均經口頭論文發表、壁報發表、投稿 SCI 期刊或提國內外專利申請。			
研究	一、積極鼓勵教師向國科會、教育部、農委會、民間企業等機關團體爭取各項研究計畫。 二、改善研究環境與設備，並加強系內設備資源整合。 三、專業學術活動之舉辦與參與。 四、積極鼓勵教師爭取各級研究成果獎勵。 五、本系所以天然物化學、生物醫學、免疫調節與致病機轉、醫用病毒及細菌檢驗分析、抗發炎抗氧化機轉探討、食藥用微生物篩選及醱酵量產、藥物活性分析技術、及微生物生質能源的開發等研究重點，積極推動特色研究計畫合作。 六、配合在地產業成立研究團隊合作申請經濟部科技發展專案計畫。	一、執行國科會、農委會或其他部會研究計畫，執行國科會計畫 7 件，農委會計畫 2 件、產學合作案 3 件、其他部會研究計畫 2 件。 二、發表 SCI 或國內外期刊文章 10 篇以上。 三、教師參與國內外研討會 10 人次以上。 四、獲國科會或各學會獎助 5 人次以上。 五、達成與醫院合作計畫 5 件，廠商委辦案 5 件。 六、達成合作申請經濟部科技發展專案計畫 1 件。	一、執行國科會、農委會或其他部會研究計畫，執行國科會計畫 6 件、產學合作案 1 件、其他部會研究計畫 2 件。 二、發表 SCI 或國內外期刊文章 9 篇。 三、教師參與國內外研討會 8 人次。 四、獲國科會或各學會獎助 3 人次。 五、與醫院合作計畫 2 件，廠商委辦案 2 件。 六、經濟部科技發展專案計畫 1 件。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	一、增進與嘉義長庚醫院、聖馬爾定醫院、嘉義基督教醫院及嘉義基督教醫院合作研究。 二、加強與雲嘉地區產業界合作執行經濟部科技發展專案計畫。 三、持續推動本系五年一貫制度。
輔導	一、成立學生自習讀書會。 二、配合教卓計畫增加課程小老師制度。 三、增強導師與學輔中心輔導機制，辦理新生座談會。	一、成立 2 門課程讀書會。 二、每學期 2 門課成立課程小老師制度。 三、新生與家長座談會 1 場，碩一新生訓練 1 場，碩二進度報告 1 場，導師每週	一、執行 6 門課 ETP 課程小老師制度。 二、新生與家長座談會 1 場，碩一新生訓練 1 場，碩二進度報告 1 場，導師每週與不同的學生會談。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	一、輔導大一新生校外租賃，培養大二專長學習，大三專題研究及大四的專題討論及未來出路。 二、輔導及支助系學會辦理各項聯誼活動。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	四、加強學生間互助合作機制。 五、專業能力培養：鼓勵學生參與專題研究，以增加團體溝通能力。 六、鼓勵教師使用智慧型教室增加互動式學習方式。 七、召開系務會議，討論及輔導各班學生學習問題。鼓勵教師參與學生生活活動，加強師生間互動。系主任每學期與全體學生座談以生活。 八、指導教授每週與研究生座談以期更能深入了解學生生活研究進度。 九、畢業校友聯繫互動。	與不同的學生會談。 四、大一、大二 2.5 導師制活動 1 場，成立系學會並舉辦多項活動如制服日、迎新、送舊、微藥週活動各 1 場。 五、50% 學生進實驗室修習專題研究課程。 六、每學期 2 門課採智慧型教室互動式教學。 七、每學期舉辦系主任與全體學生座談 2 場，研究生座談 1 場。 八、指導教授每週 1 場以上研究生討論。 九、邀請畢業校友返校與在校生「升學與就業座談」，不定期召開「系所校友會」理監事會議 1 場。	三、大一、大二 2.5 導師制活動 1 場，系學會並舉辦制服日、迎新、系內盃競賽。 四、68% 學生進實驗室修習專題研究課程。 五、每學期舉辦系主任與全體學生座談 2 場，研究生座談 1 場。 六、指導教授每週 1 場以上研究生討論。		三、邀請畢業校友回系座談。
國際化	一、開授多語言課程如全英語授課、科學德文與科學日文等以加強學生國際觀。 二、招收外國籍學生或海外僑生。 三、加強與姊妹學校交流，鼓勵學生參加短期交換學生。 四、鼓勵教師與學生參加國際會議。 五、爭取國外學者休假時至系演講與交流。 六、鼓勵與國外研究團體共同提出國際合作計畫。	一、開授全英語授課課程 2 門，多語言課程 2 門以加強學生外國語文能力。 二、招收外國籍學生或海外僑生占全體 5%，以幫助學生了解體驗多元文化。 三、鼓勵學生每學期 2 人以上提出短期交換學生申請。 四、教師與學生參加國際會議 10 人次以上。 五、每學期 1 次國外專家學者講座演講。	一、開授全英語授課課程 1 門，多語言課程 2 門。 二、招收外國籍學生或海外僑生占全體 4%，以幫助學生了解體驗多元文化。 三、教師與學生參加國際會議 15 人次以上。 四、國外專家演講 1 場。	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	鼓勵教師參與國合處國際交流計畫與開設多語文課程。
推廣	一、協助附近縣市微生物應	一、達成與廠商產學合作或委	一、廠商產學合作或委辦案 3	<input type="checkbox"/> 優	一、協助在地產業於中草藥

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
服務	<p>用相關產業之發展，包括微生物、生物技術、生物醫學之相關諮詢，爭取建教合作之機會。</p> <p>二、加強與嘉創中心合作，共提科技發展專案計畫。</p> <p>三、與醫院合辦大一、二校外專業服務學習。</p> <p>四、與在地社團合辦志工訓練。</p> <p>五、建立各醫院研究合作管道，加強合作研究計畫。</p>	<p>辦案 5 件。</p> <p>二、申請經濟部科技發展專案計畫 1 件。</p> <p>三、與醫院合辦大一、二校外專業服務學習 100 人次/年。</p> <p>四、與在地社團合辦志工訓練 5 人次/年。</p> <p>五、達成與醫師合作計畫 5 件。</p>	<p>件，參與校外學術機構各項推廣活動之顧問、評審、演講 5 人次。</p> <p>二、經濟部科技發展專案計畫 1 件。</p> <p>三、校外專業服務學習 7 人次。</p> <p>四、與醫師合作計畫 2 件。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 良</p> <p><input type="checkbox"/> 可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>及微生物相關產業諮詢服務及產學合作機會。</p> <p>二、協助外系師生實驗進行。</p>
行政服務	<p>一、依據「微生物免疫與生物藥學系系務會議規則」，召開微免與生藥系務會議，集思廣益凝聚共識，討論系所定位與特色，與推動之系計畫。</p> <p>二、各級委員由教師選舉產生，公平公正參與機會。</p> <p>三、強化系辦公室之服務功能及教師行政分擔及參與各委員會機會。</p> <p>四、資訊、經費公開，資本門依教學研究所需公開合理分配。</p>	<p>一、召開系所務會議 10 次以上，教評會 5 次及不定期召開評鑑會議、課程委員會與學術委員會等。</p> <p>二、每學年度辦理各級委員會委員選舉。</p> <p>三、系內教師組成系級各委員會負責推動人事、教學、研究等業務，使得行政能更精確地完成。</p> <p>四、各項會議記錄、系所相關訊系於會議結束後，立即上網公告。</p>	<p>一、召開系所務會議 6 次，教評會 2 次及課程委員會 2 次。</p> <p>二、系所宣傳與協助辦理招生工作等。</p> <p>三、各項會議記錄、系所相關訊系於會議結束後，立即上網公告。整理更新系網頁內容，並將相關資料即時公布於網頁，供全體師生參閱。</p>	<p><input type="checkbox"/> 優</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 良</p> <p><input type="checkbox"/> 可</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	<p>一、配合學生學習編列預算。</p> <p>二、繼續向校外機構及個人申請捐款推動本系助學金及論文競賽活動。</p>

中草藥暨微生物利用研發中心

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、結合本校生命科學院、農學院及理工學院相關人才，構築中草藥暨微生物利用研發技術平台，積極推動產官學研合作，提升研發能量。</p> <p>二、工作計畫書能配合學校、學院及微生物免疫與生物藥學系發展方向，逐年達成盈收計畫目標。</p> <p>三、與本校創新育成中心及生命科學院合作，協助彰雲嘉南地區相關產業。</p> <p>四、配合學校教育理念，與學校及學院中長程計畫銜接，訂定與生物藥學系相關之可行中長程計畫。</p> <p>五、加強國際合作，增加研發能量。</p>	增進校內與校外產學研之合作於研究能量之提升。	如下。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
教學	<p>一、支援本學院及相關系所教學實習儀器設備及場所，推廣中草藥暨微生物利用。</p> <p>二、教學資源 (一)教學空間配置與設備管理妥善性 (二)教師自我成長與專長進修</p> <p>三、教學措施 (一)課程與發展特色之配合 (二)實習及實驗課程之落實</p> <p>四、教學品質保證 (一)學生反應與教學滿意度</p>	促進教學課程之特色與品質。	<p>一、支援本系天然活性物質實驗、微生物實驗等課程。</p> <p>二、支援輔導本系生命科學專題研究課程。</p> <p>三、協助教師指導本系碩士班學生碩士論文。</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	繼續支援本學院教學及實習之儀器設備及場所。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	(二)校友反應及社會評價				
研究	一、協助本學院及相關系所師生進行學術研究。 二、辦理各項中草藥與微生物相關開發及技術合作計畫。 三、配合辦理生命科學院『生物活性萃取物銀行』設置。 四、加強與彰雲嘉南地區產業合作。 五、研究計畫、經費及設備之充足。 六、研究成果 (一)專任教師論文、專書或專利數(量化資料)。 (二)專任教師研究計畫金額及件數(量化資料)。 (三)舉辦研討會。	協助系所師生研究之提升。	一、今年度執行國科會計畫 6 件、產學合作案 1 件、其他部會研究計畫 2 件。 二、獲國科會或各學會獎助 3 人次。 三、與醫院合作計畫 2 件，廠商委辦案 2 件。 四、執行經濟部科技發展專案計畫 1 件。 五、發表 SCI 或國內外期刊文章 9 篇。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續協助教師申請研究工作之提升及申請計畫。
輔導	一、協助本學院及相關系所師生進行學術研究。 二、教師間合作計畫之推動及單一技術分析平台建立。 三、學生研究及生活輔導。 四、相關技術之產業合作。	協助教師與學生研究所需技術分析平台建立。	一、協助本學院師生進行學術研究。 二、協助流式細胞儀分析、定時定量基因表現分析、活細胞基因表現分析、NMR 分析、GC-MS 分析等平台建立。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續加強及增加各項技術平台之建立。
國際化	一、加強國際學術交流與法國、日本、美國等地研究團體進行合作。 二、鼓勵教師與學生參加國際會議，增進國際視野。 三、爭取與國外研究團體共提國合處國際合作計畫。	每年均有兩人次以上參加國際研討會。	本年度教師參與國內外研討會共計 8 人次。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	鼓勵教師參與國際會議進行學術交流。
推廣	一、整合本中心教師之專業	提高專業技術之產業服務。	一、提供財團法人金屬工業	<input type="checkbox"/> 優	持續利用建置之分析平台協

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
服務	技術，提供產業服務。 二、建教合作之推動及服務成效評估。 三、推廣教育之推動及服務成效評估。 四、教師參與推廣教育及服務成效。		發展研究所綠原酸及咖啡酸HPLC檢測服務共22件，檢測費金額 33,000元。 二、與生科院檢驗中心配合利用 GC-MS 協助香水產業產品之分析，共計 20件，檢測費金額 60,000元。	<input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	助提供產業相關檢測服務。
行政服務	一、定期召開中心業務會議。 二、中心自給自足為原則，加強與公私立單位合作計畫。 三、各項經費之收支，納入會計作業程序，依相關規定辦理。 四、各項檢驗、管理及經費稽核制度之完整性。 五、經費分配之妥善性及使用有效性。	支援產業需求，增進與各單位之合作。	一、基於中藥品質管制所需標準品之產業需求，與中藥標準品供應廠商接洽，關於合作開發標準品之事宜。 二、各項經費皆納入校內會計作業程序進行經費之使用與核銷。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	積極進行產業之合作，以維持自給自足。

檢驗分析及技術推廣服務中心

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、與經濟部「嘉創中心」及生科院微生物免疫與生物藥學系「中草藥暨微生物利用研發中心」討論合作研發事宜。</p> <p>二、教師技術分析平台建立與擴充。</p> <p>三、生技健康館整合發展。</p> <p>四、與本校產學營運中心合作，協助彰雲嘉南地區相關產業。</p> <p>五、積極推動產官學合作、加強與彰雲嘉南地區產學合作。</p> <p>六、積極參與實驗室認證，提升檢測能力與品質。</p> <p>七、積極與顧客建立良好合作關係，訂定產學合作計畫。</p> <p>八、逐年增加營運收入，達成自給自足的目標。</p>	提高產學合作，達成自給自足的目標。	<p>一、新增膠原蛋白、彈力蛋白及菌種鑑定等檢測服務項目。</p> <p>二、檢驗中心除了食品檢驗組在綜合教學大樓外，其餘各組皆進駐生技健康館，開始營運。</p> <p>三、協助產學營運中心進駐廠商產品之檢測。</p> <p>四、推動彰雲嘉南地區產學合作。</p> <p>五、食品檢驗組於9月下旬進行「全國認證基金會」之第3年之監評。</p> <p>六、達成自給自足的目標。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	各組努力維持認證實驗室之品質與水準，並繼續朝「增項」(增加可認證之檢驗項目)目標前進，以期能達到服務社會之宗旨。並且經由各組持續努力，朝向整體營收增加為目標。
教學	<p>一、提供貴重儀器供本院師生進行學術研究，達資源共享之服務。</p> <p>二、提高儀器設備及師生使用率等整合資源。</p>	增進教學課程之特色與品質。	<p>一、支援生命科學院學生實驗、儀器分析課程與教學場地。</p> <p>二、支援本校碩士班學生進行碩士論文。</p> <p>三、協助學校進行國內外大學教授與學生的參訪。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續提供儀器設施與場地。
研究	<p>一、提供校內服務，配合研究計畫接受校內師生委託檢驗。</p> <p>二、提供貴重儀器供本院教</p>	協助校內師生研究之提升。	提供校內服務，配合研究計畫協助校內師生進行檢測服務。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續協助校內師生研究之提升。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	師進行學術研究。			<input type="checkbox"/> 差	
輔導	一、協助本校及相關系所師生進行學術研究。 二、相關技術之產學合作。 三、協助輔導顧客新產品開發研發。 四、協助委託廠商之商品品質監控及品管制度之建立。	協助教師與學生研究技術分析平台建立。 協助廠商之商品品質監控及品管制度之建立。	新增檢測服務及協助廠商商品品質監控。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	持續推動相關技術之產學合作。
國際化	通過 TAF 實驗室認證,使檢測能力達到國際水準,增加國際識別度與接受度。	積極參與實驗室認證,提升檢測能力與品質。	維持實驗室認證,提升檢測能力與品質。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	努力維持認證實驗室之品質與水準,並繼續朝「增項」(增加可認證之檢驗項目)目標前進。
推廣服務	一、整合本院教師之專業技術,提供產學服務。 二、建教合作之推動及服務。 三、顧客新產品開發研發。 四、顧客之商品品質監控及品管制度之建立。 五、技術指導與服務。 接受各界委託,提供專業、有效率的分析及檢測服務,嚴格確實的品管、品保制度。	整合本院教師之專業技術,提供產學服務。 接受各界委託,提供專業、有效率的分析及檢測服務。	積極鼓勵本院教師參與檢驗分析及技術推廣服務中心之服務業務利用各系所現有之儀器設備,進行各項分析檢驗對外服務工作。自 101 年 8 月 1 日至 102 年 1 月 31 日止,計有 272 件公司行號委託檢驗,合計檢驗金額約 868076 元。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	維持中心之宗旨,持續提供各項檢測服務。
行政服務	一、不定期召開中心業務會議。 二、符合自給自足的目標,加強與顧客間之產學合作計畫。 三、各項經費之收支,納入會計作業程序,依相關規定辦理。 四、各項檢驗、管理及經費稽	增進與各單位之合作。	一、與校內產學營運中心合作,共同加強與顧客間之產學合作計畫。 二、配合學校各項相關規定辦理。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	維持自給自足的目標,加強與顧客間之產學合作計畫。

績效 指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	核制度之完整性。 五、經費分配之妥善性及使用有效性。				

七、公共政策研究所

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、提升課程教學水準，確切落實「課程委員會」運作，建立課程評估及檢討機制，並納入校內外學者專家之意見。</p> <p>二、充實教學設備、各項硬體設施及獎勵相關研究。</p> <p>三、培養具備公共政策議題分析之專業人才。</p> <p>四、培養具有公共行政治理之專業人才。</p> <p>五、培養跨領域整合、統合政策管理之專業人才。</p> <p>六、本所針對已訂定之教育目標、核心能力，完成101學年度課程規劃，對本所要求建立培養學生所欲達成的核心能力，開設與其相對應的課程。課程實施時要求教師依101學年度必選修科目冊進行課程的設計與教學，以確保學生畢業時具備應有之核心能力。</p>		<p>一、平均每一學期召開一次所課程委員會議；依據自我評鑑委員建議事項，已召開兩次所評鑑工作圈小組會議。</p> <p>二、已充實教學設備及各項軟硬體設施。</p> <p>三、已完成102學年度必選修科目冊之修訂，並建立課程地圖。</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
教學	<p>一、本所100學年度聘有專任教師5名，含教授2名，副教授1名，助理教授2名。</p> <p>二、為達本所教育目標，因應本所發展需求，適時透過所務會議及課程委員會檢討本所核心能力之要求及學生基本能力指標。</p>	<p>(一)教學大綱上網率達100%</p> <p>(二)教學評量平均分數達4.10分</p>	<p>一、已於學期末進行師生教學及學習滿意度問卷調查。</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	三、適時檢視必選修科目，因應需求修訂課程安排。 四、舉辦專題講座、工作坊及研討會等，強化師生相關知能。 五、提供國內外相關研討會資訊，鼓勵教師及學生踴躍參與。	(一)預計每學期辦理一場教師教學法研習活動。 (二)本所教師參與教學法研習參與率達 100%。	二、已完成 102 學年度必選修科目冊之修訂。 三、於 101 年 12 月 21 日舉辦『政府決策與正義思量-論中油高廠遷廠議題』；102 年 1 月 2 日邀請金鐘獎最佳導演瞿友寧先生暢談創作分享。 於 101 年 9 月 13 日舉辦沈中原教授主講之「教授愛說笑-談教學時幽默感的培養」教學研習法工作坊。 四、於公共所網頁架設學術活動專區，提供活動資訊供師生點閱。		
研究	一、強化研討會及學術發展相關資訊之提供。 二、鼓勵教師申請各項學術專題研究計畫以提升研究與教學品質。 三、鼓勵師生參與國內外相關學術單位舉辦之研討會，定期於各期刊及研討會發表論文。	預計 101 學年度專任教師一人一計畫達成率為 60%。 (一) 預計 101 學年度專任教師期刊論文一人至少一篇達成率為 80%。 (二) 預計 101 學年度專任教師研討會論文一人至少一篇	一、於公共所網頁架設學術活動專區，提供校內外進修、研討會及各項研習相關資訊，並鼓勵教師踴躍報名參與。 二、本所陳佳慧副教授申請校內單位之計畫執行，共計 1 件： 嘉義大學 101 學年度第 1 學期教學卓越計畫 C2-3 通識典範學習課程『公民養成課程』 三、 (一)許志雄教授共發表兩篇期刊論文以及專書一本。 (二)莊淑瓊助理教授共發	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	四、主辦或協辦各項相關研討會、工作坊，鼓勵教師踴躍參與。 五、配合學校實施教師教學評量及自我評鑑制度，檢討改進教學、導與服務及提升研究能力。 六、改善教師研究設施，配合教師專長研究領域，提供研究。 七、圖儀設備之增購。	達成率為 80%。 (三) 預計 101 學年度教師編輯教科書達成率為 40%。	表兩篇研討會論文。 四、於 101 年 12 月 21 日協辦『分配與公平正義：南部觀點』系列論壇之嘉義場次；102 年 1 月 2 日邀請金鐘獎最佳導演瞿友寧先生暢談創作分享。 五、已於學期末進行師生教調學及學習滿意度問卷調查。		
輔導	一、召開新生座談會，與學生溝通協調課程內容之安排與設計。 二、班導師定期安排個別會晤時間，關心學生學習情況，協助解決課業上之問	預計 101 學年度學生輔導座談會每年次數達 2 次。	一、 (一) 期初與期中各辦理一場師生座談會，與學生溝通協調課程內容之安排與設計。 (二) 辦理論文寫作指導專題演講、邀請金鐘獎導演分享創作理念講座等，共計 2 場，提供學生跨領域的學習。 (三) 2013 年 1 月 16 日舉辦溪頭妖怪村戶外見習，藉以促進學生身心健全發展並維繫師生情誼。 二、完成認輔導師作業，101 學年度入學之學生由陳希宜助理教授擔任認輔	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>題。</p> <p>三、由所專屬網頁可獲得本所成員、業務職掌及洽公連絡電話等行政資訊，利於全校師生瞭解本所業務，並可事先透過線上資訊聯繫相關事宜。</p> <p>四、本所教師除上課時段外，每週至少安排4小時以上之 Office Hours，並於網路上登錄時段，提供學生查詢並能於定時、定點與老師晤談課業、生活等方面之諮詢。</p> <p>五、網站設立常見問答、意見信箱，解答學生疑惑，並提供管道讓學生針對課程及教學提出看法及建議。</p>		<p>導師。100 學年度入學學生之認輔導師繼續由莊淑瓊助理教授擔任。</p> <p>三、已於公共所網頁架設 Q&A 專區、意見信箱。</p>		
國際化	<p>一、鼓勵所屬教師參與國內外相關學術單位舉辦之公共政策國際研討會，並於國際期刊及研討會發表論文。</p> <p>二、不定期邀請相關外籍教師至所演講或聯誼。</p> <p>三、更新網頁英文簡介內容，供國外學子參考。</p>	<p>一、</p> <p>(一) 預計 101 學年度專任教師一人至少一次國際研討會達成率為 80%。</p> <p>(二) 預計 101 學年度學生參與海外或大陸之研習活動達成率為 40%。</p>	<p>一、莊淑瓊助理教授於南華大學「當代治理」學術研討會發表「社區防災、政策順服與公共參與知關連研究初探」論文；於嘉義大學「分配與公平正義：南部觀點」系列論壇發表「政府決策與正義思量-論中油高廠遷廠議題」。</p>	<p><input type="checkbox"/> 優良</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 良好</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	四、要求教師提供英文化教學大綱及鼓勵以英文授課。 五、積極鼓勵外籍學生申請入學就讀。		二、陳希宜助理教授於 101 學年度開設 2 門全英語授課科目。		
推廣服務	一、建置所內師生人才庫，與鄰近公部門機構、非營利組織、企業或其他社會團體建立友善協力關係，提供各機構人才發展訓練及各類相關服務。 二、鼓勵教師帶領學生發揮服務學習精神，參與鄰近社區地方發展相關事務。 三、鼓勵教師參與提供鄰近雲嘉南地區學術與社會服務（擔任審查委員、演講、訓練、諮詢顧問等），將學術應用於社區，發揮社會教育效益。	預計 101 學年度參與各類社區活動及服務人次（教師人均）達 3 次。	(一) 陳淳斌教授擔任校內外各種委員會之委員，共計 24 件。 (二) 許志雄教授擔任校內外各種委員會之委員，共計 5 件。 (三) 陳佳慧副教授擔任校內外各種委員會之委員，共計 11 件。 (四) 莊淑瓊助理教授擔任校內外各種委員會之委員，共計 3 件。 (五) 陳希宜助理教授擔任校內外各種委員會之委員，共計 17 件。 (六) 本所擔任校內各種委員會之委員，共計 21 件。 (七) 本所教師擔任校外各項演講、會議主持人、研究員、論文審查人、計畫審查委員等各項服務工	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			作，共計 39 件。		
行政服務	<p>一、不定期召開所務會議。</p> <p>二、不定期召開所教評會議。</p> <p>三、不定期召開所課程委員會。</p> <p>四、協助辦理有關新聘教師、改聘與續聘等事宜。</p> <p>五、公文、檔案結案歸檔。</p> <p>六、公共政策研究所網頁更新與維護。</p> <p>七、確實盤點財產及器材，妥善管理新增教學儀器及報廢。</p> <p>八、會議召開前，以電話做聯繫及電子郵件發送通知，提升工作效率。</p> <p>九、加強服務態度改進措施，例如：微笑運動與電話禮節。</p> <p>十、本所除行政人員，亦包含全校師生，為提供更親切與及時的行政態度，採中午不休息制度，隨時隨地提供專人服務。</p>	<p>預計 101 學年度每月更新網頁達成率 100%。</p> <p>服務品質滿意度調查均達滿意以上程度。</p>	<p>一、召開 1 次所課程委員會議</p> <p>二、召開 5 次所務會議</p> <p>三、召開 2 次公共所評鑑工作圈會議</p> <p>四、定期維護、更新公共政策研究所之網站。</p> <p>五、配合學校事務組盤點時程，進行財產清點。</p> <p>六、持續提供中午不休息之服務。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	

參、其他單位

通識教育中心

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、強調知識內涵對於個體適性發展的重要性。</p> <p>二、培育學生成為發展完全之現代公民的全人教育。</p> <p>三、藉由跨領域學習，達到博雅教育的目的。</p>		<p>一、規劃五大領域、領域核心及應用課程： 召集五大領域「通識課程審議會」，辦理領域課程之開設、協調及研發工作。</p> <p>二、通識課程之開設流程：通識課程審查流程明確，課堂式課程及講座式課程提高限選人數，並朝向大班教學模式進行授課。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	
教學	<p>一、建立本校五大領域核心課程之優質教師庫，由各領域專精教師授課，精實基礎知識傳授，建立典範學習課程。另外，亦發展跨領域的通識課程，強調科際整合及多元學習的內涵。</p> <p>二、活化本校五大領域之應用課程內容，發展以小組討論或是邀請實務界專家學者分享心得之優質通識課程、特色通識課程。</p> <p>三、定期召開課程委員會及通識教育委員會，加強結合本校各院系跨領域之學習，並審查既有通識課程的完整性及新開課程</p>	<p>一、預計每學期至少邀請 15 名校內外專家學者進行授課，101 學年度修課人數約 400 人（三校區）。</p> <p>二、預計每學期辦理一場教師教學法研習活動，101 學年度參與人次約 40 人次。</p> <p>三、每學期預計開設 9 門通識典範學習課程，101 學年度修課人數約 450 人次（三校區）。</p>	<p>一、101 學年度第 1 學期核心課程開設社會科學領域 23 班、藝術人文 23 班、生命科學 27 班、物質科學 26 班、公民意識與法治 19 班；應用課程開設社會科學領域 9 班、藝術人文領域 10 班、生命科學領域 11 班、物質科學領域 7 班、公民意識與法治 4 班；網路通識課程社會科學領域 2 班、生命科學領域 1 班、公民意識與法治 1 班(核心)、藝術人文領域 1 班、公民意識與法治 1 班；通識講座 3 班；合計開設 168 班。</p> <p>二、101 學年度第 1 學期通識講座邀請校內外專家學者授課，三校區修課人數</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良</p> <p><input type="checkbox"/> 尚可</p> <p><input type="checkbox"/> 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	<p>之完善性。</p> <p>四、進行師生教學及學習滿意度調查。</p> <p>五、提供教師各項研討會及研習資訊，並鼓勵參加及進修。</p>		<p>共計 267 人。</p> <p>三、101 學年度第 1 學期通識典範學習課程共開設 9 門，分別為 A 類-認識生命科學(蘇建國老師)、環境生態與生物多樣性(陳本源老師)、有機農業與生活(張山蔚老師)；B 類-教育與社會(張淑媚老師)、地球科學概論(李佩倫老師)、科學與生活(蘇炯武老師)；C 類-動物保護與福利(賴治民老師)、人權與法律(陳佳慧老師)、全球化與多元文化(陳希宜老師)，三校區修課人數共計 462 人。</p> <p>四、本中心教師積極參與研討會及研習：</p> <p>(一)張智雄副教授- Chih-Hsiung Chang, Young-Fo Chang, Chang, Po-Yen Tseng, and Chao-Ming Lin, 2012, Potential Pitfalls in Seismic Interpretation for Transversely Isotropic Media - A Physical Model Study: EGU General Assembly 2012.</p> <p>(二)劉馨琿副教授- 唐宋變革課題國際學術研討會，發表〈唐宋官人出入任地的考察〉</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>(三)王進發助理教授-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.原住民部落生態旅遊—以崙埤部落為例。黔台兩岸少數民族經貿文化學術交流活動。台北圓山大飯店會議廳(2012)。 2.兩岸少數民族學術交流活動會議手冊(原民會主辦)嘉義大學承辦(2012)。 3.「全國原住民族研究論文發表會」會議手冊(原民會主辦)嘉義大學承辦(2012)。 4.從中臺灣看原住民族文化創意產業發展。全球化下的中台灣區域發展研討會(2012)。 <p>(四)李佩倫助理教授-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.101年度第1學期教與學研討會暨教學卓越計畫成果展 2.101年度研究倫理審查暨計畫經費法治教育研習(上午場次)-社會與行為科學研究倫理 C.101年度研究倫理審查暨計畫經費法治教育研習(下午場次)-計畫經費執行相關法律問題 3.101學年度公共政策所教學研習—「教授愛說笑」 <p>(五)李彩薇講師-</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			1.101.年10月8日參加「第七屆財經法律學術研討會」，中正大學。 2.101年10月15日參加「民法典的體系規則與理性學術研討會」，中正大學。 3.101年11月9日參加「2012第五屆數位傳播國際學術研討會」，中正大學。		
研究	一、鼓勵教師參與國內相關學術單位舉辦之通識教育或教師專長領域之研討會，並定期於各期刊及研討會發表論文。 二、提供校內外進修、研討會及各項研習相關資訊，並鼓勵教師踴躍報名參與。 三、鼓勵申請教育部「優質通識教育課程」、「傑出通識教育教師」各類相關計畫、國科會等研究補助及獎勵計畫。 四、「嘉義大學通識學報」提供教師研究成果發表之園地，提升學術研究風氣，擴大學術交流。 五、配合學校實施教師教學評量及自我評鑑制度，檢討改進教學、輔導與服務及提升研究能力。 六、改善教師研究設施，配合教師專長研究領域，增購相關研究設備。	一、預計101學年度專任教師申請研究補助及獎勵計畫一人至少一件，達成率60%。 二、預計101學年度專任教師期刊論文一人至少一篇，達成率80%。 三、預計101學年度專任教師研討會論文一人至少一篇，達成率90%。 四、預計「第十期通識教育學報」收錄論文篇數5篇以上，達成率100%。	一、專任教師參與「教與學研討會」，建立教師間彼此互相溝通管道，提升教學規劃及師生互動。 二、本中心教師101學年度執行計畫共6件： (一)劉馨琄副教授-唐宋職制律令與司法審判443,000元。 (二)王進發助理教授- 1.南區產業輔導營造中心。 2.全國原住民族研究論文發表會。 3.兩岸少數民族學術交流活動會議。 (三)李佩倫助理教授- 1.礦物於熱水環境下之溶解度研究358,000元。 2.運用地理資訊系統進行鄉土地理探究教學之研究692,000元。 三、本中心教師101學年度發表期刊論文共9件：	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>(一)張智雄副教授-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Li-Chung Sun, Young-Fo Chang, Chih-Hsiung Chang and Chia-Lung Chung , 2012, A physical modeling studying the travel times and reflection points of SH-waves reflected from transversely isotropic media with a tilted symmetry axis: Exploration Geophysics, Vol. 43, No. 3. (SCI) 2.B.Chih-Hsiung Chang, and Young-Fo Chang, Yushieh Ma, K. Shung, 2013, Reliable Estimation of Imaging: Transactions on Ultrasonics, Ferroelectrics, and Frequency Control, Vol. 60, No. 2, 356–363 (SCI) 3.C.Po-Yen Tseng, Young-Fo Chang, Chao-Ming Lin, Wei-Jen Nien, Chih-Hsiung Chang and Chih-Chung Huang, 2013, A study of total focusing method for ultrasonic nondestructive testing: Journal of Testing and Evaluation. <p>(二)黃子庭助理教授-</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>〈全球化下的勞工權與貿易聯結：以美國雙邊 FTA 中的勞工標準作為檢視〉，《台灣經濟論衡》，第 10 卷第 2 期，頁 46-76。(2012.02)</p> <p>(三)王進發助理教授-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Chin-Fah Wang & Shan-Hua Chen. 2012. Weighting the Benefits of Part-time Employment in College: Perspectives Indigenous Undergraduates. Vol. 6, No. No. 1; 2013. 2. Chin-Fah Wang and Kun-Wei Huang. 2012. Eriophyoid Mites (Acari: Trombidiformes) from Orchid Island and Green Island, off the Southeast Coast of Taiwan, with the Description of a New Genus.32:199-221(2012) 3. 許瑄、辜雯華、王進發 (Watan · Kiso)。2012。原住民文化工藝產業發展之研究。台灣原住民族研究論叢第十二期。 4. 龐俊凱撰文、插畫陳品洋、資料圖片提供王進發、圖片提供。姑婆芋環保包裝首選(食器、漁獵、醫療、祭儀)原住民族季刊 2012 no. 3. 		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			Pp73-75. (四)李佩倫助理教授- Lee, P. L., E. Huang, S. C. Yu and Y. H. Chen, (2012) High-Pressure Raman Study on Anglesite, World Journal of Condensed Matter Physics (accepted) 四、「第十期通識教育學報」 已收錄9篇論文，並於101 年12月出版。		
輔導	一、透過課程內容及認知學 習至校外進行服務實務 及推廣教育，提供教學資 源回饋社會、社區服務。 二、自中心網站上可獲得本 中心工作成員、業務職掌 及洽公聯絡電話等行政 資訊，有利全校師生瞭解 本單位承辦業務範圍，並 可事先透過線上資訊聯 繫相關事宜。 三、本中心教師除上課時段 外，每週至少安排4小時 以上之 Office Hours，並 於網路上登錄時段。提供 學生查詢並能定時、定點 與老師進行課業、生活等 方面之諮詢。 四、網站設立常見問答、意見 信箱，解答學生疑惑，並 提供管道讓學生針對課程 及教學提出看法及建議。		一、自中心網站上可獲得本 中心工作成員、業務職掌 及洽公聯絡電話等行政 資訊，有利全校師生瞭解 本單位承辦業務範圍，並 可事先透過線上資訊聯 繫相關事宜。 二、本中心教師除上課時段 外，每週至少安排4小時 以上之 Office Hours，並 於網路上登錄時段。提供 學生查詢並能定時、定點 與老師進行課業、生活等 方面之諮詢。 三、網站設立常見問答、意見 信箱，解答學生疑惑，並 提供管道讓學生針對課程 及教學提出看法及建議。	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
國際化	一、鼓勵所屬教師參與國內外相關學術單位舉辦之通識教育國際研討會，並於國際期刊及研討會發表論文。 二、辦理通識學術研討會，提供國內外通識教育教師多元交流研討機會。 三、更新網頁英文簡介內容，供國外學子參考。	預計 101 學年度專任教師參與國際研討會每人至少 1 次，達成率 90%。	一、所屬教師參與國內外相關學術單位舉辦之通識教育國際研討會共計 8 次。 二、共辦理 2 場通識教育教學法研習會，提供國內外通識教育教師多元交流機會。 三、更新網頁英文簡介內容，供國外學子參考。	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
推廣服務	一、鼓勵教師參與教育訓練及雲嘉南地區學術服務（擔任審查委員、演講、訓練、諮詢顧問等），將學術應用於社區，促進社會教育效益。 二、網站設置「通識加油站」，內含學術演講、藝術展演、活動資訊等相關通識教育資源供全校師生點閱參看，與各院（系）、中心資訊訊息鍵結，隨時提供多元活動訊息。	預計 101 學年度專任教師參與各類社區活動及服務 5 次/人。	一、加強服務態度改進措施，例如微笑運動與電話禮節。 二、本中心服務對象除行政人員，亦包含全校師生，為提供更親切與及時的行政態度，採中午不休息制度，隨時隨地提供專人服務。 三、主動協助學生相關教務事宜。 四、鼓勵教師參與教育訓練及雲嘉南地區學術服務（擔任審查委員、演講、訓練、諮詢顧問等），將學術應用於社區，促進社會教育效益。 五、網站設置「通識加油站」，內含學術演講、藝術展演、活動資訊等相關通識教育資源供全校師生點閱參看，與各院（系）、中心資訊訊息鍵結，隨時提供多元活動訊息。	<input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
行政服務	<p>一、不定期召開中心業務會議、中心教評會議、通識教育委員會會議、通識教育委員會教評會議及通識課程委員會會議。</p> <p>二、協助辦理有關新聘教師、改聘與續聘等事宜。</p> <p>三、公文、檔案結案歸檔。</p> <p>四、通識教育中心網頁更新與維護。</p> <p>五、確實盤點財產及器材，妥善管理新增教學儀器及報廢。</p> <p>六、會議召開前，以電話做聯繫及電子郵件發送通知，提升工作效率。</p> <p>七、加強服務態度改進措施，例如：微笑運動與電話禮節。</p> <p>八、本中心為服務全校師生，提供更親切與及時的行政服務，採中午不休息制度，隨時隨地提供專人諮詢</p>		<p>六、支援辦理校內外活動。</p> <p>一、召開中心業務會議4次。</p> <p>二、召開中心教評會3次。</p> <p>三、召開課程委員會2次。</p> <p>四、召開通識教育委員會2次。</p> <p>五、召開通識教育委員會教師評審委員會3次。</p> <p>六、101學年度第1學期聘任劉馨琄副教授、李佩倫助理教授擔任教學組及行政組組長，推動中心業務推動及執行。</p> <p>七、會議召開前，以電話做聯繫及電子郵件發送通知，提升工作效率。</p> <p>八、協助辦理有關新聘教師、改聘與續聘等事宜。</p> <p>九、協助辦理全校通識學分抵免、承認；全校通識畢業學分審核；跨校轉學審核；本校轉系生學分審核；辦理通識相關研討會、講座活動。</p> <p>十、公文、檔案結案歸檔。</p> <p>十一、通識教育中心之網站更新與維護。</p>	<p> <input type="checkbox"/> 優 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差 </p>	

師資培育中心

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
教學	一、鼓勵教師研發創新教材。	辦理創新教材工作坊 1 次，並發展創新教材 1 份/人。	於 102 年 10 月 3 日辦理 1 場教師教學研討會，提供教師教學相長、交流討論的機會。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	二、鼓勵教師運用多媒體互動教材教學。	辦理電子白板工作坊 1 次。	已辦理 1 場 IWB 知能培訓工作坊、4 場不同學科領域的 IWB 應用研習會及 1 場中小學推廣研習，共計 6 場研習。 一、101 年 10 月 3 日辦理 IWB 創新教學知能培訓工作坊 1，邀請廠商進行師培中心於科學館 I109 之新建置電子白板的教育訓練、及移動式互動投影機教育訓練，共 21 人參加。 二、101 年 10 月 12 日辦理 IWB 教學應用研習會 1，邀請高雄市永清國小洪儀玲老師介紹 IWB 在語文領域(國語)教學的應用，共 199 人參加。 三、101 年 10 月 12 日辦理 IWB 教學應用研習會 2，邀請高雄市阿蓮國小方雅玳老師介紹語文領域(英語)教學的應用，共 168 人參加。 四、101 年 11 月 9 日辦理 IWB 教學應用研習會 3，邀請台中市向上國中科學班白榮銓老師介紹 IWB 在自然領域教學的應用，共 150 人參加。 五、101 年 11 月 9 日辦理 IWB		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>教學應用研習會 4，邀請高雄市英明國中方孟貞老師介紹電子白板在社會領域教學應用，共 135 人參加。</p> <p>六、102 年 1 月 23 日辦理 IWB 創新教學知能培訓工作坊 2 與中小學推廣研習，邀請台北市立仁愛國民中學楊昌珣老師介紹 Ipad 平板電腦在教學的應用，共 35 人參加。</p>		
	<p>三、課程設計結合發展特色。</p>	<p>發展運用電子白板進行教學之課程設計 1 份/人。</p>	<p>一、共有 29 門課程的老師運用實體的電子白板或虛擬的電子白板來上課，即有 70.73% 的課程運用電子白板來教學，已達成當初設定的使用比率。</p> <p>二、師培中心所開設的三門「教學媒體與操作」課程中，所有修課學生的期中報告與期末報告都與電子白板的技能操作有關，如期中與期末作業都必須繳交 smartboard notebook 軟體所設計的互動式教材，並實際運用電子白板來進行報告演練。</p> <p>三、師培中心所開設的「國民小學國語教材教法」、「國民小學社會科教材教法」、「國文科教材教法」、「英文科教材教法」、及「農業群科教材教法」等五門課程中，均</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			在期中或期末作業要求學生必須設計出適合國中小使用之互動式電子白板教學計畫與教材，並請學生將作品參加本中心所辦理的 IWB 教學設計競賽，並將於學期結束後將五門課程學生的作品編輯成冊。		
	四、適時調整課程標準。	一、召開課程諮議委員會檢視、調整課程標準(每學期1次)。 二、發展必修科目課程標準。	於101年9月26日及101年12月26日召開2場課程與教學委員會。		
	五、教學評量結果優良教師給予獎勵，結果不佳之教師給予輔導等相關機制。	一、針對教學評量結果優良教師發給獎狀1張。 二、配合本校相關機制辦理。	已製作優良教師獎狀予本中心教師蔡明昌老師。		
	六、持續推動所有教師上傳教學大綱，方便學生查詢。	教師上傳教學大綱比率達100%。	中心教師上傳教學大綱率達100%。		
	七、鼓勵學生多參加校內讀書會，並積極在就學期間完成與考取相關科目的模擬考。	成立教檢讀書會至少1組。	已召開中心業務會議，積極規劃中。		
	八、在學期間，儘量讓每位同學瞭解未來考科與考試的內容。	一、教檢模擬考試1次。 二、考試內容融入相關課程中。 三、成立教檢讀書會至少1組。	於101年12月28日辦理1場師資生教檢模擬筆試考試。		
	九、規劃並積極爭取補助款擴充教學媒體與器材。	一、積極爭取補助辦理。 二、教室設置電子白板3套。	一、爭取教育部補助計畫2案：		
	十、研究室、實驗室空間及設備之改善。	一、積極爭取補助辦理。 二、教室設置電子白板3套。	(一)「101年度教育部補助師資培育之大學精緻特色發展計畫—發展學校師資培育特色組:提升師資之IWB教師環境與教		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>學能力」案，經教育部核定計畫總金額為 84 萬元，部分補助 70 萬元，提升師資 IWB 教師環境與教學能力。</p> <p>(二)教育部「協助高中優質精進計畫-協助高中優質化方案」16 萬 5,270 元，增進高中教師課程與教學知能。</p> <p>二、101 年 9 月在師培中心主要上課教室科學館 I109 教室建置完成 Smarboard 電子白板與短焦投影機之安裝。購置 2 台 BenQ 虛擬互動式電子白板(互動短焦投影機)，供師培中心授課之人文館教室使用。101.12 月購置 6 台 IPAD 平板電腦，供教師上課及學生開發觸控互動教材使用。地方教育輔導組</p>		
研究	一、鼓勵本中心老師投稿國內外學術期刊，以增進本中心學術能量。	每人每年至少 1 篇投稿國內外學術期刊。	中心教師發表學術論文篇數計有：期刊論文 5 篇、研討會論文 2 篇、研究計畫 5 件。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
二、鼓勵教師研究成果發表。	每人每年至少 1 篇發表於國內外學術期刊。				
三、辦理國、內外學術研討會。	辦理相關學術研討會 1 次。	101 年 12 月 12 日辦理數學典範教學研討會：試卷命題與評量教學，邀請臺中教育大學陳彥廷教授主講，活動內容如下：1.辦理數學試卷評量與教學研討，提升數學教學與學習成效。2.邀集輔導區學校教師			

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			共同合作，研討數學精進教學策略與執行方式。		
	四、爭取大型整合型計畫。	積極規劃。	積極爭取經費辦理。		
	五、編輯教師專業研究期刊提供每位教師自我成長與進修機會。	每年出刊 2 本。	出版《教師專業研究》期刊第四期（於 101 年 12 月出刊），每期出刊 300 份以光碟片形式分送輔導區內之國中小及簽約實習學校，並寄發訂戶。		
	六、鼓勵教師參加國內、外學術研習（討）會。	每人每年參加 1 次國內、外學術研習（討）會或工作坊。	中心教師參加研習會共計 10 次。		
	七、向校內、外各單位籌設經費辦理大型國際師資培育相關議題研討會。	積極規劃。	積極規劃中，預計於 102 年 11 月辦理全國師資培育主管聯席會議。		
	八、鼓勵本系教師積極申請國科會計畫案，並將研究成果發表於國內、外一級期刊。	一、每人每年申請 1 次國科會計畫案。 二、每人每年至少 1 篇發表於國內外學術期刊。	101 學年度獲得國科會研究計畫 5 件，金額為 1,511,000 元。		
	九、鼓勵學生進入本中心各研究室，並積極提出國會科專題研究計畫。	積極規劃。	中心教師的國科會專案聘 2 位師資生為研究助理，並給予實質的訓練。		
輔導	一、舉辦新生課業輔導及介紹本中心老師與工作人員及環境、設備。	舉辦新生座談會 1 次。	於 101 年 9 月 5 日辦理 1 場新生座談會，介紹本中心老師與工作人員及環境、設備。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良	
	二、安排老師與學生之討論時間。	每位教師提供 4 小時/週的晤談時間。	本學期導師制度運作順利，由本中心專任教師開放 Office Hours 每週四小時。	<input type="checkbox"/> 尚可	
	三、將校、內外各項獎學金消息公告於本系網頁及佈告欄上，鼓勵學生積極提出申請。	及時將校、內外各項獎學金消息公告於本系網頁，鼓勵學生積極提出申請。	將校、內外各項獎學金訊息公告於中心網頁，鼓勵學生積極提出申請，本學期計有 20 名師資生申請通過教育部卓越師資生獎學金。	<input type="checkbox"/> 差	
	四、影印校、內外各項獎學金消息至各班信箱，鼓勵學生提出申請。	積極規劃辦理。			
	五、透過不定期召開系週會	每位導師每學期至少召開 1 次	中心導師不定期舉辦班會及		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	或班會時間宣導。	班會。	和學生座談，本學期中心導師與學生座談共計 26 場。		
	六、成立急難救助金，由中心師生及畢業校友捐款，提供本中心學生急難救助用。	配合本校相關規定積極規劃辦理。	目前無學生提出申請。		
	七、提供清寒資格之工讀學生工讀機會。	配合本校相關規定積極規劃辦理。	提供清寒師資生至中心工讀，本學期共計 11 位。		
	八、不定期利用中午舉辦班會，並辦理相關專長之講師擔任講座，建立學生正確之倫理觀念與終身學習常識。	每學期至少辦理 1 次。	中心導師不定期舉辦班會及和學生晤談，本學期中心導師與學生晤談共計 26 次。		
	九、期初、期末預警通知各班導師，加強輔導。	配合本校相關規定於每學期期中考後進行預警。	中心導師配合本校相關規定於每學期期中考後進行預警。		
	十、辦理師資生遴選教育實習機構說明會。	每學年至少辦理 1 次。	本中心於 101 年 10 月 26 日舉辦 1 場師資生遴選實習學校說明會，參加之大四及師培中心師資生共約 280 人。會中除邀請國立嘉義高級工業職業學校江耀宗校長、本校附設實驗國民小學張哲彰校長進行專題演講說明遴選教育實習學校之要領外，本中心並向師資生說明遴選實習學校相關行政程序，輔導師資生遴選適宜之教育實習學校。		
	十一、辦理與實習學校簽約相關作業。	每學年至少辦理 1 次。	本中心於 101 年 7 月 25 日發函與 179 所特約實習學校進行簽約手續。		
國際化	辦理國際學術研討會。	積極規劃辦理。	積極爭取經費辦理。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 優	爭取經費補助辦理國際學術研討會。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
				<input type="checkbox"/> 差	
推廣服務	一、鼓勵教師參與推廣教育及承接校外委託服務案。	一、每人每年至少 1 次參與推廣教育或承接校外委託服務案。 二、每年舉辦一次木章基本訓練。	一、辦理臨床教學計畫，101 學年第 1 學期計有 6 位老師至中小學實施臨床教學。101 學年第 2 學期計有 4 位老師通過申請，藉由臨床教學計畫，驗證教育理論與實務，並將所得經驗應用於師資培育教學上。 二、規劃暑假於本校創意樓前空地辦理 102 年度幼童軍服務員木章基本訓練。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	二、每年 6、12 月發送師資培育中心簡訊予師資生。	每年出刊 2 次師資培育中心簡訊。	101 年 12 月 20 日出刊第 20 期簡訊，印製 400 份分送修習教育學程學生，以人手一份為原則，透過簡訊宣導中心各項活動及業務。		
	三、獲教育部核定補助後，按計畫內容招募師資生、學童後執行之。	每年暑假辦理 1 次教育史懷哲計畫。	報教育部 102 年度教育史懷哲關懷鄉里服務計畫，預計 102 年 7 月 15 日至 8 月 2 日於雲林縣大埤鄉嘉興國小辦理為期 15 日之弱勢學童課業輔導。		
行政服務	一、制定標準作業流程。	積極規劃辦理。	積極規劃辦理，例如已制定教育學程修習辦法、選課要點、服務學習實施要點、教育實習課程實施辦法...等。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	二、推動 E 化政策。	隨時更新中心網站。	中心已將最新的法令及相關通知公布於中心網頁，並定期檢視本組網頁內容。		
	三、辦理並落實開源節流。	積極規劃辦理。	配合學校執行開源節流相關措施。		
	四、透過中心業務會議，共同決議本中心業務。	召開中心業務會議至少 6 次。	101 學年度第 1 學期共計召開 9 次中心業務會議。		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	五、課程規劃設計除本中心教師外再加入學生代表、畢業生代表、校外代表及業界代表。	一、邀請中小學校長與會，協助提供課程規劃意見。 二、積極規劃辦理學生代表、畢業生代表提供意見之管道。	已召開教育學程諮議委員會修改課程與教學委員會設置要點，將學生納入委員會代表。		
	六、設置單一窗口，簡化服務流程。	積極規劃辦理。	由課程組工讀生擔任，由中心提供不定期的教育訓練。		
	七、公告事項、法條、宣導事項及開會通知單以電子化傳送。	一、於中心網頁即時公告事項、法條、宣導事項。 二、開會通知單以電子化傳送。	中心已將最新的法令及相關通知公布於中心網頁並於相關會議上進行宣導。		
	八、相關公告事項公告於本中心網頁。	於中心網頁即時公告事項、法條、宣導事項。			
	九、不定期辦理師生座談會，師生意見交換外，另透過學長姐之經驗傳承，協助新生課業輔導。	每學期舉辦一次師生座談會，促進師生及學長姐、學弟妹間之交流。	於101年9月28日及101年11月16日辦理師生幹部座談會及102年1月4日辦理期末師生座談會，促進師生意見交流。		
	十、配合學校將各項檔案資料掃描制度化建檔以利保存。	積極規劃辦理。	中心已將重要會議紀錄及通知掃描並建檔保存。		
	十一、建立學生學習歷程檔案。	師資生均建立學習歷程檔案率達90%以上。	本中心師資生建立學習歷程檔案率達90%以上。		
	十二、配合學校及相關單位修正相關行政表格及辦法。	積極規劃辦理。	中心都有配合教育部相關函釋修訂教育學程修習辦法、教育專業課程學分抵免要點，並已報部核定中。		
	十三、利用中心信箱，提供師生意見表達，並儘速解決。	於中心網頁設立意見反應信箱，儘速處理師生意見。	中心收到意見信箱都立即回覆給當事人。		
	十四、定期辦理師生座談，落實傾聽學生意見表達，加強與師生互動。	每學期舉辦一次師生座談會，促進師生之交流與互動。	於101年9月28日及101年11月16日辦理師生幹部座談會及102年1月4日辦理期末師生座談會，促進師生意見交		

績效 指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			流。		

臺灣原住民族教育及產業發展中心

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
教學	協助通識教育中心開設原住民概論及原住民生態智慧課程，推動通識課程多元化及深度化。	<p>一、預計開課時數可達 70 小時以上，修課人數可達 50 人以上。</p> <p>二、可讓非原住民學生有機會從課程中瞭解台灣原住民之多元文化與生活智慧，達成通識與專業均衡之目標。</p>	<p>本中心產業組長王進發助理教授(亦為通識中心專任教師)於星期一、三，分別開設「台灣原住民概論」及「原住民生態智慧」通識課程應用課程各 36 小時，合計 72 小時。因其上課方式活潑、課程內容深入淺出，因此吸引眾多學生選修，並廣獲好評，成為校內原住民與非原住民師生間彼此相互了解、觀念溝通的平台。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差</p>	
國際化(推動國際交流)	<p>一、辦理 2012 海峽兩岸原住民族暨少數民族學術交流研討會。(進行之計畫)</p> <p>二、加強國外學者參訪，促進學術交流。</p>	<p>一、預計可吸引 100 位關心海峽兩岸原住民族暨少數民族教育、文化傳承及災後心靈與文化重建之專家學者、師生及社會人士出席。</p> <p>二、有助於推展兩岸少數民族文化及教育政策等實質問題的交流互動。</p> <p>三、有助建立本校在推動兩岸及國際原住民族學術與文化交流之角色與功能，提升學校形象。</p>	<p>一、參與 12 月 26~27 日兩天研討會人數共計有 371 人次(第一天 184 人次、第二天 187 人次)，各界參與情形熱烈；參與單位包括行政院原住民族委員會、屏東瑪家文化園區管理局、嘉義大學、台灣學者、大陸學者、各縣市政府、鄉(區)公所、學校、部落大學、鄉長、鄉民代表、村長、社區發展協會、新生醫專原教中心、原聲新聞報暨兩岸少數民族雜誌社、原住民電視台、民間團體等。</p> <p>二、會中兩岸學者專家就民族教育、民族語言及文獻保存、環境倫理、災後心靈與文化重建等議題進行意見交流，並發表論文 12 篇，辦理成效卓著。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			三、滿意度調查結果顯示，參與本次研討會的兩岸人士對嘉義大學的活動辦理及相關服務安排極為肯定，有效拓展嘉義大學在海峽兩岸原住民及少數民族教育與文化交流之角色與功能，並建立了極佳的學術形象。		
輔導(擴校外務及校內服務)	<p>招募學生志工，組成服務團隊，投入嘉義縣市原住民國、高中學生課業輔導。</p> <p>一、參與本校原住民學生社團(如原青社)辦理之相關活動。</p> <p>二、鼓勵本校原住民學生社團利用寒暑假及課餘時間，申請參與原民會「大專青年返鄉服務與學習」或青輔會「大專青年暑期社區工讀」，提升在地理解能力。</p>	<p>一、預計招募 10 名學生志工，選擇 1~2 間嘉義縣市之國、高中，辦理原住民學生之課業輔導。</p> <p>二、預計可輔導原住民國、高中生約 30~50 名。</p> <p>一、每學期參與 1 場社團活動，年度預計共參與 2 場；可了解本校原住民社團所遭遇之困難，並從旁協助輔導，以增進原住民學生之共識與關懷互動。</p> <p>二、協助申請暑期返鄉服務營隊 1 梯次及大專青年暑期社區工讀 1 梯次。</p>	<p>透過原住民中心協助，嘉大水密生系輔幼社已和輔仁中學密切合作，擴大課輔對象從國小至中學，並於每週一至週四晚上，採 1 名大學生對 3 名國一或國三原住民學生的方式，進行英文及數學之課業輔導，目前仍在進行中。</p> <p>一、原住民中心每學期均參與原青社團所舉辦研原週活動，並給予活動辦理上的協助。</p> <p>二、101 學年度下學期廣績辦理。</p>	<p>■ 優良 □ 尚可 □ 差</p> <p>■ 優良 □ 尚可 □ 差</p>	<p>目前受限於學生志工之人力，學生課輔的對象僅限於輔仁中學。未來將再積極鼓勵本校師資培育之學生能積極加入此項志工行列，激勵學生充分發揮所長。</p>
輔導(擴展社團服務範圍及功能)	<p>一、協助並鼓勵本校原住民學生社團參與不同族群之部落歲時祭儀活動或演出。</p> <p>二、鼓勵本校原住民學生社團參與部落志工服務及課輔工作。</p>	<p>協助社團參與 1-2 場山地鄉或原住民部落之年度節慶活動，並參與演出。並利用寒暑假進行部落志工及課輔活動。</p>	<p>一、鼓勵本校原住民學生社團利用寒暑假部落志工及課輔活動，參與不同族群之部落歲時祭儀活動或演出，藉以增進原住民文化之交流。</p> <p>二、藉由部落志工服務及課輔工作活動，培養社員服</p>	<p>■ 優良 □ 尚可 □ 差</p>	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			務熱忱及群己觀念；瞭解原住民社區發展成果及強化社團運作能力。		
	協助本校原住民學生社團利用校慶活動或大型慶典辦理社團成果展。	一、協助辦理社團成果展1次。 二、提升原住民學生社團內部凝聚力及知名度，建立及凸顯社團特色。	增進對於原住民族的文化認知，培養對於不同民族文化的興趣及認知，讓社團信心大增，有大家的支持，原住民文化研究社會努力做到更好，也可藉此招收到許多對原住民文化有熱忱的同學，並沒有侷限於原住民同學。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
輔導(提供獎、助學、工讀金、讀與學措施)	一、辦理本校原住民學生座談會，關懷原住民學生校園生活。 二、協助學務處及相關單位提供獎、助學金、工讀金與助學措施，並整合原住民學生社團服務。	一、預計每學期於蘭潭及民雄校區各辦理1場本校原住民學生座談會，學年度內共將辦理4場；參加之原住民學生共計可達100人次以上。 二、使本校各單位可以加了解本校原住民學生在學習、生活上的困難與狀況。 三、原住民學生可更為了解獎助學金、助學貸款、學雜費減免、急難慰助等之申請辦法，以及原住民特考相關資訊與工讀機會，維護自身權益。	101年3月21日參與蘭潭校區原住民學生座談會者計有34人；3月22日參加民雄校區原住民學生座談者計有31人，兩次合計共有65名原住民學生參與，提供了校方與原住民學生資訊交流及對話的機會。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	協助學務處辦理原住民學生工讀。	一、預計年度內可協助20名原住民學生申請校內工讀機會。 二、預計中心可提供4~8名工讀生職缺。	一、於101年第1學期共計協助13名原住民學生，成功申請學務處之工讀機會。 二、中心於辦理研討會期間，也提供了8個學生臨時工讀之機會，學生參與情況良好。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
推廣	辦理原民會委託「101年度原	一、預計完成嘉義縣、高雄市	一、101年12月31日年度計	優	未來規劃分區研習及部落觀

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
服務(強化與社區之合作關係)	住民族部落活力實施計畫—南區部落營造中心」計畫。(進行中之計畫)	<p>及屏東縣區域內 15 個原住民部落之輔導，促進部落積極投入文化、教育、產業、環境美化等活動。</p> <p>二、針對個別部落，年度內預計實地訪視及輔導至少 11 次；15 個部落合計 165 次。</p> <p>三、預計辦理 2 次分區研習及觀摩活動，部落參與人數可達 50 人次以上。</p> <p>四、預計可建立台灣南部地區 15 個部落、300 筆以上之基本資料，並協助促進部落與產、官、學間的合作。</p> <p>五、建立學校良好形象，提升在原住民地區及國內外的知名度。</p>	<p>畫結束，共完成嘉義縣、高雄市及屏東縣區域內 15 個原住民部落之輔導(13 個活力部落，2 個標竿部落)，其中 3 個部落於年度評鑑中被評為優等(90 分以上)，11 個被評為甲等(80-89 分)，1 個被評為乙等(70-79 分)。</p> <p>二、年度內各部落的訪視次數依部落實際需求從 11 次至 17 次不等，合計 15 個部落共計輔導訪視達 182 次，超過預期目標。</p> <p>三、共計辦理完畢 2 次分區研習及觀摩活動，部落參與總人數 44 人次，中央與地方政府業務承辦人 4 人次，2 次活動的學員滿意度均達 100%。</p> <p>四、年度內已協助 15 個部落建置：</p> <p>(一)「水沙連數位資料交流平台」計有聚落資料 194 筆、文化資源資料 200 筆，共計 394 筆。</p> <p>(二)發布活力網「小部落大新聞」共計 298 筆。</p> <p>(三)訪視評鑑影音紀錄 13 筆。</p> <p>(四)攝影、製作完成 2 個部落之計畫執行紀錄片。</p> <p>(五)引介嘉大食品科學系馮淑慧老師至屏東縣來義鄉高見部落進行芒果加工教學，促進部</p>	<input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<p>摩活動時需更確立目的性，且內容應更切合部落需求，以提高部落的參與率。此外，觀摩實施前應登錄公務人員終身學習時數，以增加誘因與動機，擴大地方政府承辦人員之參與度。</p>

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			落與嘉大建立合作關係。 五、各部中心擔任101年度南區營造中心的工作成果及輔導績效滿意度高，對嘉義大學的印象甚佳，形成無形的宣傳，提升了學校在台灣南部原住民地區的形象與知名度。		
	一、協助教育部及原民會辦理嘉義縣原住民族部落大學評鑑及相關課程審查。 二、參加嘉義縣政府辦理阿里山原住民族產業活動。	一、預計辦理一場次，瞭解嘉義地區原住民族成人教育之發展現況。 二、阿里山原住民族部落大學相關課程審查1-2次。	一、中心主任洪進雄教授獲聘為101年度嘉義縣部落大學師資、課程審查委員，負責訂定部落大學申請計畫之審查作業原則並參與審查工作。 二、101年11月10日參加嘉義市政府主辦嘉義市都市原住民聯合豐年祭。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	爭取原民會、教育部、文建會、林務局、觀光局等相關會及各地方政府資源，推廣輔導原鄉部落之教育及產業發展。	預計可爭取與原住民族教育及產業發展相關之中型計畫，本年度爭取計畫4-6個。	中心功能及執行績效獲行政院原民會及其他政府肯定，101年1至12月共爭取到與原住民族教育、部落營造、研討會議相關之計畫6個，總經費共計6,790,000元。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
行政服務(提升學校形象)	辦理2012年全國原住民族研究論文發表會。	一、製作發表會專屬網站1個。 二、發布新聞稿介紹本校辦理發表會之相關活動訊息5則以上。 三、可徵集有關原住民族教育、文化、經濟、產業、自治...等重要議題之學術研究論文100篇以上。 四、透過數位典藏資料庫的建置，預計可保存近9年	一、本中心於2009~2011年因接受委託辦理「全國原住民族研究論文發表會」，即建置有「全國原住民族論文發表會活動訊息」資訊網站置放於嘉義大學網站首頁與行政院原住民族委員會網頁，網址為： http://conference.masalu.o		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
		<p>(2004-2012)所發表之優秀原住民研究論文 360 篇。</p> <p>五、預計可吸引來自全台灣各地對原住民族相關議題有興趣的學界、政府單位、社會人士等約 200 人共襄盛舉。</p> <p>六、預計有 20 位優秀的原住民學生及社會人士可獲獎勵。</p> <p>七、可促使原住民領域的相關研究資源更形充實完備，並有助於拓展國內外原住民族研究之實質交流。</p> <p>八、建立本校結合校內資源、努力推展原住民教育之良好形象，提升知名度。</p>	<p>rg.tw)。</p> <p>二、(1)於論文發表會舉辦前，行政院原住民族委員會及嘉義大學均發佈新聞稿，並於網站上公告辦理發表會之相關活動訊息。(2)利用海報、公文及電視媒體將徵稿訊息廣作宣傳，向全國大專院校系所、原住民研究生、鄉鎮公所等寄發邀稿訊息及海報，共計發出電子郵件 766 封、徵稿海報 3,579 封，並發送約 106 則簡訊向原住民研究相關之指導教授進行邀稿。</p> <p>三、今年度論文發表投稿共計 126 篇，其中學生組 34 篇、社會組 69 篇、海報組 23 篇，整體累積的研究能量相當可觀，也見證原住民族在文化、歷史、教育、語言、經濟及產業等各領域仍深藏許多潛在資源及課題，值得深入一探究竟。</p> <p>四、已將歷年(94 年至 101 年)辦理發表會相關資料(PDF 檔論文、實錄)蒐集並建置平台方式公開，供社會大眾及學術界參考，以彰顯發表會之成果。</p> <p>五、101.10.18~19 兩天之論文發表會參與人數將吸</p>		

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			<p>引 130 多位對原住民族相關議題有興趣的學界、教育界、政府單位代表及部落文史工作者等人到場參加。</p> <p>六、各組決審出優等 5 篇、佳作 5 篇，分別給予 2 萬元及 1 萬 2 千元獎金；入選論文並參與口頭發表者頒予獎金 3 千元及獎狀。另有 8 篇入選論文發表及多篇海報發表，以擴張研究新議題及提升研究量能。</p> <p>七、每年論文發表會，匯集各領域專家學者、學術界，也能提供原民會長官擬定政策照顧原住民，在國際上整個人類資產、人類歷史，長久累積的能量，已經受到非常高度重視，論文發表會不但是國內的發展交流，實際上已經飆升到國際的層級。</p> <p>八、結合校內資源、受過專業訓練的禮賓大使及各學院皆具有專業領域的專家學者提供相關協助，更彰顯本校關注族群融合及社會祥和之精神。</p>		
行政服務(提升學校形象)	辦理 101 年中央與地方原住民族教育事務協調會議，並積極爭取 102 年之會議舉辦。	<p>一、預計可吸引中央及地方政府單位代表、對原住民族教育議題有興趣的學界、社會人士等約 100 人參與。</p> <p>二、進一步落實原住民族教育</p>	會議已於 101 年 7 月 19~20 日辦理完畢，參與單位包括教育部、原民會、各縣市政府教育局(處)、原住民族行政局(處)以及各學校代表等，與會人員	<input checked="" type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
		法，並加強中央與地方政府之聯繫協調，順利推動原住民族教育。 三、建立本校良好形象，提升知名度。	共計 180 人。		
行政服務 (開放參與有效率的校務運作功能)	每月召開中心內部工作小組會議，針對中心執行中之各項計畫內容、工作進度、核銷、財產請購、驗收、維修、保管等進行查核及檢討，並建立業務標準作業流程。	每月至少召開一次，預計年度內至少召開 10 場內部會議，中心內部參與人數可達 100 人次以上。	101 年 7 月至 12 月，本中心共召集內部工作小組會議 25 次，分別為活力計畫小組 6 次、中央與地方原住民族教育事務協調會議小組 1 次、論文發表會工作小組 10 次、兩岸原住民族學術研討會工作小組 8 次，參與人數達 112 人次。會議內容涵蓋工作進度報告、階段成果檢討、人力需求、計畫經費運用、核銷，以及學校統籌款之申請及運用等。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚差	
會計行政 (有效運用財務資源)	每月召開中心內部小組會議至少一次，針對中心之人力配置、各項執行計畫經費、學校統籌款等進行資源統合運用之成效分析與檢討。	每月至少召開一次，預計至少召開 10 場相關之內部會議。	101 年 7 月至 12 月，本中心共召集 6 次與經費運用相關之內部討論會議，另含多次臨時性的小組討論。目前各項經費的支出運用均在掌控中。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 尚差	

語言中心

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
長程計畫	<ul style="list-style-type: none"> 一、召開大學英文教師課程規畫委員會。 二、持續舉辦英文學習講座達6場。 三、持續開設各類輔導課程達10班。 四、持續舉辦各類學習競賽達4場。 五、持續製播英文Podcast新聞達6部。 六、提升校內英檢通過率。 七、開設微學程相關課程。 八、配合英文畢業門檻實施，辦理校內英檢。 九、配合英文畢業門檻實施，辦理校外英檢。 十、提升外籍生華語畢業門檻通過率。 十一、辦理華語相關會議、諮詢委員會。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、召開大學英文教師課程規畫委員會或大學英文座談會1-2次。 二、每學期舉行3場，共計6場。 三、每學期舉行5班，共計10班。 四、每學期舉行2場，共計4場。 五、每學期舉行3部，共計6部。 六、每學期舉辦校內英檢達4場 七、每學期9門、暑期2~3門。 八、每學期舉辦校內英檢達4場 九、每學年舉辦校外英檢達4場。 十、鼓勵外籍生參加華語能力檢測，提升華語畢業門檻通過率。 十一、每學年辦理1~2次華語相關會議、諮詢委員會。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、於101年12月19日召開大學英文座談會。 二、共舉辦18場講座。 三、共舉辦6班輔導課程。 四、共舉辦4場活動競賽。 五、共播出3部Podcast影片。 六、共舉辦4次校內英檢。 七、暑期開設2門、開設9門英語微學程課程。 八、共舉辦4次校內英檢。 九、共舉辦4次校外英檢。 十、100學年及101學年外籍生人數共為46人，目前申請華語畢業門檻共有校外檢測通過2人，校內修課通過1人。畢業門檻通過率為6%。 十一、已於9月20日、11月7日、12月13日召開華語課程會議。 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差 	<ul style="list-style-type: none"> 一、鼓勵外籍生參加華語能力檢測，以提升華語畢業門檻通過率。 二、除召開華語課程會議外，擬邀請校外華語領域專家、學者進行諮詢委員會。
教學	<ul style="list-style-type: none"> 一、召開大學英文座談會。 二、依照大學英文能力指標，有系統性地規劃各個課程並統整各課程之間的延續性。 三、辦理大一新生及大二轉學生英文能力檢測進行分級編班。 四、英語小老師之甄聘與考核培訓。 	<ul style="list-style-type: none"> 一、召開大學英文座談會1-2次。 二、召開大學英文座談會1-2次。 三、每學年舉辦1次新生英檢。 四、舉辦小老師及外師課程座談會1-2次。 五、舉辦小老師及外師課程座談會1-2次。 六、每學期舉辦大一英文口說/ 	<ul style="list-style-type: none"> 一、於101年12月19日召開大學英文座談會。 二、於101年12月19日召開大學英文座談會。 三、於101年9月11日舉辦新生英檢。 四、於101年10月15日舉辦1次小老師及外師座談會。 五、於101年10月15日舉辦 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差 	<ul style="list-style-type: none"> 鼓勵受培訓之華語小老師參加教育部所舉辦之華語師資認證考試。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	五、外籍老師之甄聘與考核。 六、配合大一英文課程目標，舉辦大一英文口說/聽力會考。 七、舉辦華語能力分班測驗。 八、舉辦華語諮詢委員會。 九、依照華語分班測驗結果，有系統地進行分級分班之教學。 十、華語小老師之甄聘與考核培訓。 十一、持續開設英語溝通微學程課程。	聽力會考 1-2 次。 七、依據能力分班開設基礎、初級、進階等華語課程。 八、每學年辦理 1~2 次華語相關會議、諮詢委員會。 九、依據能力分班開設基礎、初級、進階等華語課程。 十、每學年培養 4~5 名華語小老師。 十一、50% 學生專業英語溝通能力達到 CEF B2 級。(等同 IELTS 5.5 分或全民英檢聽力中高級水準)。 十二、學生修習學程後英文檢定成績較修習前提高 10%。	1 次小老師及外師座談會。 六、共舉辦 2 次口說/聽力會考。 七、101 學年依據分班測驗結果已開設基礎、初級、進階等華語課程。 八、於 9 月 20 日、11 月 7 日、12 月 13 日召開華語課程會議。 九、101 學年開設基礎、初級、進階等華語課程。 十、共培訓 5 名華語小老師。 十一、50% 學生修畢專業英語溝通課程，英語溝通能力達到 CEF B2 級。(等同 IELTS 5.5 分或全民英檢聽力中高級水準)。 十二、學生修習學程後英文檢定成績較修習前提高 10% 以上。		
研究	一、鼓勵教師踴躍提出申請國科會計畫。 二、鼓勵教師發表國際期刊，及“頂級”期刊之嘗試。	一、專任教師均提出申請國科會計畫。 二、於國際期刊、頂級期刊及相關學術研討會發表論文達 10 篇以上。	一、專任教師目前正積極提出國科會計畫。 二、本學期已於國際期刊及相關學術研討會發表論文達 4 篇以上。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	增加國際期刊及頂級期刊的投稿數量，並積極參加相關學術研討會發表論文。
輔導	一、針對自學中心教材，進行整體自學中心學習規劃。 二、針對大一英文 Level C 加強課程輔導。 三、英文小老師、外籍老師課後小班教學。 四、各類輔導課程之開設。 五、各類自學軟體採購。 六、辦理全校性英(外)文競賽	一、編列經費購置適合學生自學的教材及設備。 二、開設大一英文 Level C 加強課程輔導課程，參加人數達 500 人。 三、開設英文小老師、外籍老師課後小班教學，達 20 班。 四、持續開設各類輔導課程，達 10 班。	一、添購新的小書讀本及投影機 1 台。 二、參加大一英文 Level C 加強課程輔導課程人數達 672 人。 三、開設英文小老師達 61 班、外籍老師課後小班教學，達 80 班。 四、開設檢定類輔導課程，達	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	一、持續提供華語課後輔導，並要求華語小老師除輔導加強課程內容外，需協助進行筆順教學、熟悉漢字部件、聽力練習等課程與活動。 二、除定期召開華語課程會議外，擬提供華語教學探討課程，以加強華語

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	活動。 七、舉辦英語教學、外語測驗相關之講座。 八、華語小老師課後小班教學。 九、華語老師與小老師每月進行華語課程討論會。	五、不定期更新購置自學軟體或相關書籍。 六、持續舉辦各類學習競賽，達4場。 七、持續舉辦英文學習講座，達6場。 八、每週提供國際學生2~4小時之華語課後輔導。 九、每月召開華語課程討論會議1~2次。	8班。 五、採購英文書籍達573本。 六、共舉辦4場活動競賽。 七、共舉辦18場英文學習講座。 八、提供國際學生每週2小時之華語課後輔導，每組輔導人數為2~7人。 九、每月定時召開華語課程討論會議，共計4次。		小老師之教學技巧。
國際化	一、實施英文畢業門檻，提升本校學生英文能力，與國際接軌。 二、辦理日間大學部及研究生英文畢業門檻標準化測驗審核事宜。 三、辦理日間大學部及研究生英文畢業門檻校內英檢事宜。 四、辦理日間大學部及研究生英文畢業門檻抵修課程開設事宜。 五、英文Podcast影片製播。 六、提升本校外籍學生之華語能力。 七、推動外籍生及本地生進行「語言交換」活動。	一、提升日間大學部應屆畢業生校外英檢通過率達25%。 二、提升日間大學部及研究生應屆畢業生校外英檢通過率達25%。 三、每學期舉辦校內英檢達4場。 四、每學期開設2門英文替代課程。 五、持續製播英文Podcast新聞，達6部。 六、實施「外籍學生華語能力畢業資格檢定實施辦法」，以提昇外籍學生之華語能力。 七、每位國際學生約有1~3位語言夥伴。	一、日間大學部應屆畢業生校外英檢通過率達22.52%。 二、日間研究生應屆畢業生校外英檢通過率達24.48%。 三、共舉辦4次校內英檢。 四、共開設2門英文替代課程。 五、共製播3部英文Podcast新聞。 六、「外籍學生華語能力畢業資格檢定實施辦法」自100學年起新生適用。 七、101學年共有22名國際學生各自擁有1~3位的語言夥伴。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	一、鼓勵外籍生參加校外TOCFL考試，以加強其學習成就。 二、鼓勵本國學生參與語言交換活動，並多學習非主流語言如印尼、泰語等。
推廣服務	一、辦理各項語言非學分班推廣課程。 二、辦理各項營隊推動活動。 三、辦理對外華語推廣班相關事務。	一、開設3種以上(含)外國語言推廣班課程，開課達10個班次以上。 二、辦理1-2梯次，50-100名學生參加。 三、推廣對外華語課程，擴展華語文學習人口。	一、本學期共計開設3種以上外國語言推廣班課程12個班次。 二、本學期辦理1梯次升大學英文面試集訓營。 三、至101年12月止，對外華語推廣班已開辦22	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	一、開設符合社會民眾需求、且更多元的課程。 二、積極往海外推展華語文學習課程，以提高學習人數。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
			期，今年學生人次共有101位。		
行政服務	<p>一、每個月召開中心業務會議。</p> <p>二、每學期召開教師評審委員會會議2次以上。</p> <p>三、日間部大一、大二英文學分加退選、抵免、抵修等事宜。</p> <p>四、進修部英文學分抵免、抵修等事宜。</p> <p>五、辦理校內教職員甄聘或學生代表甄選英文測驗事宜。</p> <p>六、配合英文畢業門檻實施，辦理校內英檢。</p> <p>七、配合英文畢業門檻實施，辦理校外英檢。</p> <p>八、辦理全球英語檢定測驗。</p> <p>九、相關法規編訂及公告。</p> <p>十、相關計畫及報告撰寫。</p> <p>十一、軟硬體規劃與維護及使用名單更新。</p> <p>十二、辦理專兼任教師聘任。</p>	<p>一、每個月召開中心業務會議至少1次。</p> <p>二、每學期召開教師評審委員會會議至少2次以上。</p> <p>三、每學期加退選時間辦理</p> <p>四、每學期加退選時間辦理</p> <p>五、配合各單位、系所辦理</p> <p>六、每學期舉辦校內英檢達4場。</p> <p>七、每學年舉辦校外英檢達4場。</p> <p>八、每學年舉辦達4場。</p> <p>九、配合學校法規修訂及公告。</p> <p>十、配合學校年度(學年、學期)各項報告撰寫。</p> <p>十一、規劃軟硬體設備購置及維護，包括語言教室44台電腦汰換及線上學習軟體更新。</p> <p>十二、每學期依課程需求，辦理兼任教師聘任。</p>	<p>一、本學期共計召開5次中心業務會議。</p> <p>二、本學期共計召開3次教師評審委員會會議。</p> <p>三、配合加退選時間辦理日間部大一、大二英文學分加退選、抵免、抵修等事宜。</p> <p>四、配合加退選時間辦理進修部英文學分抵免、抵修等事宜。</p> <p>五、配合各單位、系所辦理辦理校內教職員甄聘或學生代表甄選英文測驗事宜，達3次。</p> <p>六、每學期舉辦校內英檢達4場。</p> <p>七、舉辦校外英檢達4場。</p> <p>八、本學期共計辦理2場全球英檢。</p> <p>九、配合學校法規修訂及公告，本學期共修訂4項中心相關法規。</p> <p>十、配合學校年度(學年、學期)各項報告撰寫。</p> <p>十一、規劃軟硬體設備購置及維護，包括語言教室44台電腦汰換及線上學習軟體更新。</p> <p>十二、本學期共計聘任14位兼任教師。</p>	<p>■ 優良</p> <p>□ 尚可</p> <p>□ 尚差</p>	

教學發展中心

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
教學- 五)促進 教學品質 之措施	編輯共同課程品保教材，精進基礎必修課程授課品質	完成 12 門基礎必修課程教材	本年度有 12 組院共同課程教材品保社群，皆已完成教材編撰，並將其教材印刷成冊。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
	建置教師職涯歷程檔案系統，整合教師教學、研究、輔導與服務三項資料，提供教師回顧與調整工作重心之參考。	系統項目、功能建置率達 100%；辦理 1 場系統操作說明會；全校教師使用系統人數比例達 60% 以上。	新式教師職涯歷程檔案系統已依據本校教師評鑑要點修訂完成，電算中心業已完成新舊系統資料轉檔，並開放上線供教師使用，教師使用系統人數比例達 80% 以上。 101 年 10 月 22 日及 10 月 24 日辦理三校區同步視訊系統操作說明會，向教師說明新式教師職涯歷程檔案建置等相關事宜。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
	辦理新進教師研習與輔導教師座談，協助新進教師瞭解本校校務運作，與教學、研究資源取得，以利其教學教職生涯發展。	辦理期初新進教師研習營 2 場；期末新進教師與輔導教師座談會 2 場。	101 年 9 月 12 日舉辦「101 學年度第 1 學期新進教師共識營」，本學期共有 13 名新進教師，新進教師 100% 參加，透過本次研習，協助新進教師儘速瞭解與運用學校所提供之相關資源。活動內容包含績優教師教學經驗分享、本校相關單位業務簡介及校長、教務長綜合座談。 102 年 1 月 7 日舉辦「101 學年度第 1 學期新進教師與輔導教師期末座談會」，邀請新進教師與其輔導教師進行座談，藉此瞭解新進教師教學與環境適應問題，彼此交流經驗並分享教學心得，計有 28 名	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	持續推動教師評鑑與教學評量制度，落實評鑑或評量結果不佳教師之追蹤輔導機制。	全校教師接受教師評鑑比率達100%	教師參加。 101學年度教師評鑑於101學年度第2學期辦理，各學院於102年2月底前確認當年度受評教師名單。 101學年度第1學期彙整100學年度第2學期教學評量未達標準之名單計有9位教師、10門課程，先由未達評量標準之教師針對學生意見與授課情形撰寫自評單，再請相關系所院主管進行瞭解與協助，並敘寫輔導表。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
教學-教學資源改進措施	智慧教室建置與推廣	科技強化學習教學教室建置後，可強化老師與學生的教學互動，預估增加10門課程嘗試使用，400位學生直接參與課室教學。	101學年度第1學期合計使用智慧教室共31門課程，20位教師、952位學生使用智慧教室。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
輔導	訂定基礎學科會考計畫，以院為基礎，訂定各系會考之學科，並分析學生學力與建置題庫，進以檢測學生基礎學科學習成效。	建置基礎學科各科題庫達1500題，大一新生參與會考比率達90%。	101年5月23日執行大一基礎學科學科競賽，各院除共同科目外，另可自行擬訂競賽會考科目，全校大一學生共1,883人參與。到考率達99%、建置基礎學科會考題庫達1500題。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	針對學業成效落後之學生，實施「學習攜手輔導ETP(Excellent Tutor Program)」	藉由攜手輔導員(ETP Excellent Tutor Program)進行課後輔導，使之提升學習效能。預計40門課程、達1,500位同學受輔導，繳回輔導報告書200份。	101學年度第1學期有49位授課教師提出申請學習攜手輔導；2位學生申請「主動課業輔導」，媒合相關專長輔導員進行課業輔導。共有49門課程，達2,029位同學受輔導，繳回輔導報告書250份。	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	
	建置學生學習歷程檔案系統，提供學生建立學習歷程及	學生透過自我檢測，帶動自主學習，增進其生涯自主性；辦	101年10月24日、101年11月7日、101年12月26日星	<input checked="" type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 差	

績效 指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	個人生涯發展目標。	理 3 場系統操作說明會。	期三宣導本校「一站到位~學習歷程檔案系統說明會」，鼓勵大一新生入學後使用本校學習歷程檔案系統，有系統地歸納整理個人的學習歷程。	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	

產學營運中心

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
產學合作	建立校內專長人才資料庫，並提供育成廠商做為技術輔導之參考。	完成校內專長人才資料庫，並輔導二十間育成廠商。	已建置本校專長人才資料庫，目前輔導 36 間育成廠商。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	將依照本校能量積極媒合更多廠商進駐。
產學合作	利用校內舊有建築整建創新育成大樓，整修廠商培育空間，提供育成廠商與校內老師討論與研究空間。	完成整修二十間廠商培育空間。	目前已大致上完成育成大樓 21 間培育空間之整修，目前已有 18 家廠商進駐，使用率達 86%。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	將積極宣傳使使用率達 9 成以上。
產學合作	推動農漁牧產銷班、農場與漁場等農業生產單位轉型為企業化、公司化經營。投入商務服務與品牌建立之輔導能量，並結合區域公民營支援單位及軟硬體資源，與地方政府及工業區中小企業服務窗口，建構整合資訊服務平台，提高新創企業輔導家數(3家)。	提高新創企業輔導家數(3家)。	本年度共有 10 家新創企業進駐接受輔導：裕凱貿易企業社、杏達科技股份有限公司、星農場實業、綠原科技有限公司、艾利欣生物科技有限公司、緯豐生化科技有限公司、月葉農場企業社、震益生技有限公司、瑩盛企業社、阿里山嘉禾股份有限公司。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	將配合經濟部「三中一青」政策，積極輔導新創企業。
產學合作	協助育成廠商取得政府外部資源計畫件數，與輔導老師及地方政府合作，透過各種政府輔導資源說明會、資訊彙整、提供計畫書撰寫輔導服務，鼓勵教師與進駐廠商共同爭取政府補助經費資源與標案，以實質支援籌措共同研發經費。	預計年度申請案 5 件，通過 3 件。	總共申請 6 件，通過 1 件創新服務憑證計畫，通過 2 件地方型 SBIR 計畫。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	將主動選定潛在廠商，積極鼓勵提出補助計畫申請。
產學合作	建構進駐企業行銷新通路，透過協助企業參加國內外專業展覽與創建新行銷通路方式，協助輔導企業拓展國內	預計參與至少 3 場大型相關產業展覽。	參加高雄自動化機械展、校園徵才博覽會、台北生技展、台南生技展、大高雄樂活展等 5 場大型展覽。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	將持續參加與進駐廠商有利之大型展覽以提高其曝光率。

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	外行銷通路。(包括帶團參加國際生醫、生技展國際食品展等)。			<input type="checkbox"/> 差	
產學合作	育成企業衍生產學合作金額，積極媒合本校教師與周邊工業區與新創中小企業之產學合作關係，透過資訊支援平台與媒合窗口，倍增年度育成中心服務產學合作計畫。	預計完成20件產學合作，總金額新台幣120萬元。	101年9月1日-102年1月31日透過育成中心媒合之產學合作案共20件，7,037,224元。	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	將持續媒合老師與廠商之產學合作。

農產品產銷履歷驗證中心

績效指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
中長程計畫	<p>一、規劃及召開本校農產品產銷履歷驗證中心總部及見證評鑑會議。</p> <p>二、向全國認證基金會加項申請有機農產品認證機構。</p> <p>三、稽核小組及行政小組長研提各自專業領域之推廣計畫爭取經費。</p>	<p>一、規劃及召開 101-103 年度本校農產品產銷履歷驗證中心總部及見證評鑑會議，計 1 場次。</p> <p>二、101-102 年度向全國認證基金會加項申請有機農產品認證機構。</p>	<p>全國認證基金會於 101 年 3 月 1 日至本校執行農產品驗證機構 100 年度總部評鑑及見證評鑑各 1 場次。</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<p>持續爭取向全國認證基金會加項申請有機農產品認證機構。</p>
推廣服務	<p>一、舉辦「水產品產銷履歷驗證」教育訓練。</p> <p>二、輔導水產品產銷履歷之推廣：赴彰化縣、雲林縣、嘉義縣、台南市、高雄市、屏東縣養殖漁業發展協會進行水產品產銷履歷之推廣。</p> <p>三、進行水產品產銷履歷驗證作業：赴各縣市養殖漁業發展協會所屬漁戶，針對台灣鯛、鰻魚、白蝦、文蛤及烏魚養殖戶進行產銷履歷之驗證作業。</p>	<p>一、舉辦「水產品產銷履歷驗證」說明會或教育訓練，預計 1 場次。</p> <p>二、辦理輔導水產品產銷履歷之宣導推廣 6 場次。</p> <p>三、辦理加強水產等產銷技術諮詢服務，預計 40 場次。</p>	<p>一、於 102 年 1 月 12 日舉辦教育「水產品產銷履歷驗證」訓練，計 1 場次。</p> <p>二、截至 101 年 12 月 31 日止，本中心產銷履歷之驗證養殖戶共 49 戶。</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<p>一、持續與生命科學院相關系所合作辦理各項水產品產銷履歷等相關研討(習)會或講座等。</p> <p>二、持續輔導水產品產銷履歷之推廣服務。</p> <p>三、本中心持續接受養殖戶委託，辦理水產品產銷履歷驗證。</p> <p>四、輔導各養殖漁業發展協會、養殖戶進行產銷履歷之驗證作業。及協助擬訂推廣計畫等事項，直接或間接參與推廣服務工作。</p>
行政服務	<p>一、遴選適當管理委員會委員及驗證決定登錄委員會、稽核小組及行政小組長和稽核員人選，簽請鈞長聘任之。</p> <p>二、召開 102 年度中心管理委員會會議，計 1 場次。</p> <p>三、召開 101-102 年度中心驗</p>	<p>一、各項作業制度之完整性。</p> <p>二、教師參與行政之積極性。</p> <p>三、經費分配之妥善性及使用有效性。</p> <p>四、對中長程計畫的推動。</p>	<p>一、101 年 2 月 22 日，簽發「101 年度管理委員」聘書，計 7 人次，「101 年度驗證決定登入委員」聘書，計 7 人次。</p> <p>二、101 年 2 月 29 日，召開「國立嘉義大學農產品產銷履歷驗證中心 101 年度管</p>	<input type="checkbox"/> 優良 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 差	<p>一、持續爭取「健康、效率、永續經營」的全民漁業施政方針之相關計畫，擴大與基層漁會及養殖漁業發展協會之互動及合作。</p> <p>二、持續協助各縣市養殖漁業發展協會擔任各項評審工作。</p>

績效 指標	具體工作事項	預期成效	工作成果	自評	改進做法
	證決定登錄委員會會議，預計2場次。 四、協助各縣市養殖漁業發展協會擔任各項評審工作。		理委員會第一次會議」，計1場次。 三、101年度召開之中心驗證決定登錄委員會會議，計3場次。		