**【 通 知 】**

**日期：110年09月24日**

**發布單位：學生事務處軍訓組**

**聯絡人：張崇孝**

**聯絡電話：05-2717311-2**

**全天候值勤電話：05-2717373**

主旨：檢送本校110學年新生「兵役資料表」資料袋一份，請查照。

說明：

一、依據本校「辦理學生兵役業務作業規範」暨「110學年度第1學期課程教學措施」辦理。

二、依規定新生於註冊後兩週內繳交學生兵役資料表(如附件)，因應本校防疫小組會議通過9月24日至10月11日全校採線上教學，110年10月12日起規劃實體教學，請各院系所於新生到校上課後，由各班代將班上所有男生所填之「兵役資料表」收齊，並協助檢查相關資料是否齊全(含身分證影印本黏貼)後收入資料袋，於110年10月15日（星期五）中午前繳交到各校區軍訓組辦公室憑辦。

三、資料袋隨袋附上以下兩項：

(一)空白「兵役資料表」供新生填寫繳回。

(二)「學生安全聯絡卡」，每位同學一張，請新生隨身攜帶，並填上個人資料，以利發生緊急事件時，即時向有關單位求助。

**此致 本校各院系所**

**學生事務處軍訓組敬啟**