

國立嘉義大學增刻(補、換發)職名章申請表

申請單位：

申請職名章職稱：

| | | | | |
|--|-------------------|------|------|------|
| (一)職名章 | | | | |
| 請勾選 | 補(換)發原因 | | | |
| <input type="checkbox"/> 補發 <input type="checkbox"/> 換發 | | | | |
| (二)授權職名章 | | | | |
| 請勾選 | 增刻(補發)授 權職名章章別 | 被授權人 | 授權原因 | 工作內容 |
| <input type="checkbox"/> 增刻 <input type="checkbox"/> 補發 | 甲 | | | |
| <input type="checkbox"/> 增刻 <input type="checkbox"/> 補發 | 乙 | | | |
| <input type="checkbox"/> 增刻 <input type="checkbox"/> 補發 | 丙 | | | |
| 申請人簽章 | 單位主管簽章 | 人事室 | 秘書室 | 校長 |
| 年 月 日 | | | | |

備註：簽核完成後請送至人事室，俾辦理後續刻章事宜，如有任何疑義，請洽人事室。