

## 國立嘉義大學聘任專案研究人員提送校教評會審查應繳證件清單

院 別		系 所 別		
姓 名		擬 聘 職 級	<input type="checkbox"/> 研究員 <input type="checkbox"/> 副研究員	
序 號	檢 視 (請 勾 選)	文 件 名 稱	數 量	備 註
	系 (所、 中心)			
1		擬聘專案研究人員名冊(正本)	1 份	請至本校校務行政系統-提聘系統作業後列印。
2		提請新聘專案研究人員名單(正本)	1 份	
3		重要研究成果或專門著作一覽表(正本)及研究計畫書(影本)	1 份	請至本校人事室網頁/表單下載項下載。
4		學歷證件、歷年成績單影本(如係外國學歷請附中譯本，畢業證書、成績單並須經駐外使館認證證明；如持學校開立之臨時學位證明亦須經駐外使館認證證明)	1 份	請系(所、中心)承辦人於影本資料上蓋「核與正本無訛」之章戳並加蓋承辦人職章。
5		國外修業情形一覽表正本(外國學歷者請檢附)	1 份	請至教育部大專教師送審通報系統下載專區下載
6		入出國日期證明書影本(外國學歷者請檢附)	1 份	1. 請逕至內政部入出國及移民署申請。 2. 請系(所、中心)承辦人於影本資料上蓋「核與正本無訛」之章戳並加蓋承辦人職章。
7		經歷證件影本(如係外國經歷請附中譯本)	1 份	請系(所、中心)承辦人於影本資料上蓋「核與正本無訛」之章戳並加蓋承辦人職章。
8		系(所、中心)及院教評會會議紀錄影本(含審議處理過程相關資料)	各 1 份	
9		身分證或護照影本	1 份	請系(所、中心)承辦人於影本資料上蓋「核與正本無訛」之章戳並加蓋承辦人職章。
10		研究計畫案相關資料	1 份	
研究發展處簽章		系(所、中心)教評會 承辦人簽章		院教評會承辦人簽章
查核擬聘人員研究計畫相關事宜				
		系(所、中心)教評會 召集人簽章		院教評會召集人簽章

備註：上開資料請依序逐項檢齊，所送影本請系(所、中心)教評會承辦人查驗申請人正本資料後，於影本資料上蓋「核與正本無訛」之章戳並加蓋承辦人職章。