

# 國立嘉義大學應用歷史學系

## 110 學年度第 1 學期第 2 次系務會議

### 會議記錄

時間：110 年 11 月 17 日（星期三），中午 12 時 10 分

地點：人文館應用歷史學系 J302 會議暨資料室

主席：池永歆主任

出席：如簽到單

列席：如簽到單

紀錄：○○○組員

#### 壹、主席致詞：

- 1、會議應到教師 7 人，實到人數 7 人，達法定開會人數，宣布會議開始。

#### 貳、報告事項：

本系經費截至 110 年 11 月 17 日止，經費餘額為：資本門 0 元、經常門 451,264 元；碩專班結餘款資本門 174,512 元、經常門 149,586 元。

#### 參、確認事項：

- 請確認 110 學年度第 1 學期第 1 次系務會議紀錄【附件一，P1-3】。

決定：紀錄確認

#### 肆、提案討論：

##### 提案一

案由：本系擬於 111-1 學期（111 年 8 月起聘）新聘專任／案助理教授 1 名，請討論。

說明：

- 一、依據「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準」第五條辦理。
- 二、本系自 105-2 學期起，陸續有○○○老師、○○○老師、○○○老師、○○○老師及○○○老師等共計 5 名專任師資相繼退休，截至 110-1 學期止，補專任教師 1 名及專案教師 3 名（其中 1 專案教師於 110-1 學期止聘任期滿，該員額另辦理新聘專任教師 1 名，且三級教評會審查中）。
- 三、其中，因專案教師 1 名契約三年聘期屆滿（自 108-1 學期起至 110-2 學期止），

依目前教師數量，於 111-1 學期起，實際授課專任教師僅 6 名（不含歸建教師 2 名，且計入 110-2 學期之完成聘任程序之新聘專任教師）及專案老師 1 名，共計 7 名，尚不足上開法規規定之學系師資質量基準 9 人。

- 四、另依據本校單位調整教師歸建(屬)作業原則第四條規定，歸建老師 2 名不得占該單位教師員額數。
- 五、另依據教務處招生出版組過往通知，連續兩年未符師資質量，教育部列為追蹤改進系所。
- 六、本系專任教師除開設系上專業必、選修課程外，尚須支援師培中心教育學程、通識課程，教師授課鐘點如因應學生修課需求幾乎皆超支鐘點，為維護學生受教權及教師教學品質，擬增聘專任／案教師 1 名。
- 七、人事室業於本 109 年 4 月 22 日發函各單位新修正之「徵聘專任（案）教師啟事（範例）」、作業程序及相關審核原則函（文號：1099001645）【附件二，P4-5】，檢附本系徵聘專任／案教師啟事（稿）1 份供參。

決議：

- 一、本次擬聘任專任教師。
- 二、專長條件為能任教中國近代史者，且以中外關係為專長。
- 三、應檢附資料授課大綱部分為：指定課程（4 門）及自編可開授課程（2 門），（共計 6 門）之可開授課程一覽表及授課大綱；指定課程為：中國近現代史、中國通史、史學方法及祖籍信仰與族群（以中國為主）
- 四、照案通過，啟事稿修正如附件，簽請校長核示。

## 提案二

案由：請討論 111 學年度必選修科目冊審查委員。

說明：

- 一、依據本系課程規劃委員會設置要點辦理。
- 二、110 學年度各成員分別為：
  - 校外學者：國立中正大學歷史學系系主任○○○教授
  - 業界代表：翰林出版社董事○○○先生
  - 校友代表：學士班畢業系友○○○小姐
  - 學生代表：學士班學生代表○○○同學
  - 碩士班學生代表○○○同學

決議：110 學年度各成員擬邀請名單如下

校外學者：國立中正大學歷史學系系主任○○○教授

業界代表：○○資訊股份有限公司○○○董事長兼執行長

校友代表：學士班畢業系友○○○小姐

學生代表：學士班學生代表○○○同學

碩士班學生代表○○○同學

### 提案三

案由：請討論本系研究生獎助學金發放要點修正案。

說明：

- 一、考量本系研究生學生修業型態及個人意願，比照本校其他學系，得開放日間學制碩士班三、四年級生申請勞僱型助學金，餘作文字修正。
- 二、本系研究生獎助學金發放要點修正後如附。

決議：修正後通過。

### 提案四

案由：請討論本系教師評審委員會設置要點修正案。

說明：

- 一、依據 110 年 8 月 2 日本校嘉大人字第 1109003442 號函辦理【附件三，P6-7】。
- 二、相關法規修正案業經本校 110 年 7 月 20 日 109 學年度第 2 學期第 2 次校務會議及本院 110 年 11 月 10 日 110 學年度第 1 學期第 4 次院務會議審議通過，配合教師法修正、教育部歷年函釋及為利本校各級教評會實務運作完善，爰修正相關法規及本設置要點，相關資料另如附件。

決議：修正後通過，續送院教評會審議。

### 伍、列席者發言：

#### ●系辦公室：

#### 一、教師學術事務：

1. 請老師持續進行自身研究成果列表之更新，以利本校及老師申請校內各項事務成果勾稽。

#### 二、學生事務宣導事務：

1. 110-1 學期擬畢業研究生士需於 110 年 12 月 17 日以前提出論文考試申請，以利系上召開學術委員會審查之，請有指導研究生的老師留意並提醒學生；此外，110 學年度起，研究生學位考師申請須至校務行政系統內進行線上申請登錄後印出，亦請協助轉知學生。

2. 依據教育部 110 年 3 月 19 日台教高通字第 1100016025 號函示表示，學校離校程序中所訂事項未涉及畢業條件者（含圖書館借還書所衍生之債權關係）不得與涉及畢業條件或離校做不當連結。爰此，為避免學生與系上衍生相關債權關係，即日起原則上系圖及系辦設施不對外租借學生；另有關本系教室租借社團使用，經詢問學務處後，本校社團已有社團辦公室及社團教室供學生申請使用，未來原則上亦不予租借，惟社團內本系學生超過 8 名且皆實際出席者則另案申請辦理。
3. 有關本學期大一學生校園服務出席參與演講事宜，因受疫情影響前四周無進行校園服務，本學習調整為第四周、第五周、期中考周及期末考周無須進行校園服務工作，並仍應須參加 2 場以上演講活動。
4. 請各位老師協助宣傳本系第七屆歷史文化推廣獎活動，並鼓勵學生踴躍報名參加。

### 三、行政協助事務：

1. 請各位老師協助，囿於勞基法法規規定及學生工讀費用單價日趨提升，如於系上教室課程有到第 8 節的情況時，請儘量準時下課，如與學生有各項問題需進行輔導或諮詢，請引導學生至教室走廊或您的研究室，以利工讀生進行教室清掃，造成老師不便，陳請老師見諒。
2. 執行各項計畫案時，請各位老師依據相關法規辦理各項事宜（如教育訓練），並請確實掌控勞健保人數。

●所學會：無

●系學會：

1. 系學會辦理各項活動，惠請老師協助宣傳。
2. 本學期期末大會暫定於 1 月份辦理，請各位老師撥冗出席參加。
3. 學術之旅擬定於下學期舉辦。

### 陸、臨時動議：

#### 提案一

提案人：○○○委員

案由：請討論延長本系 2021 年第七屆歷史文化推廣獎收件日。

說明：

- 一、本系 2021 年第七屆歷史文化推廣獎收件日原訂為 110 年 12 月 31 日，並配合授課鼓勵學生投稿作品踴躍報名參加。
- 二、因配合授課期程，建請同意延長收件期至 111 年 1 月 21 日。

決議：為鼓勵學生影片製作，收件期延長至 111 年 2 月 11 日（下學期開學前日）。

**柒、散會：13 時 10 分**



