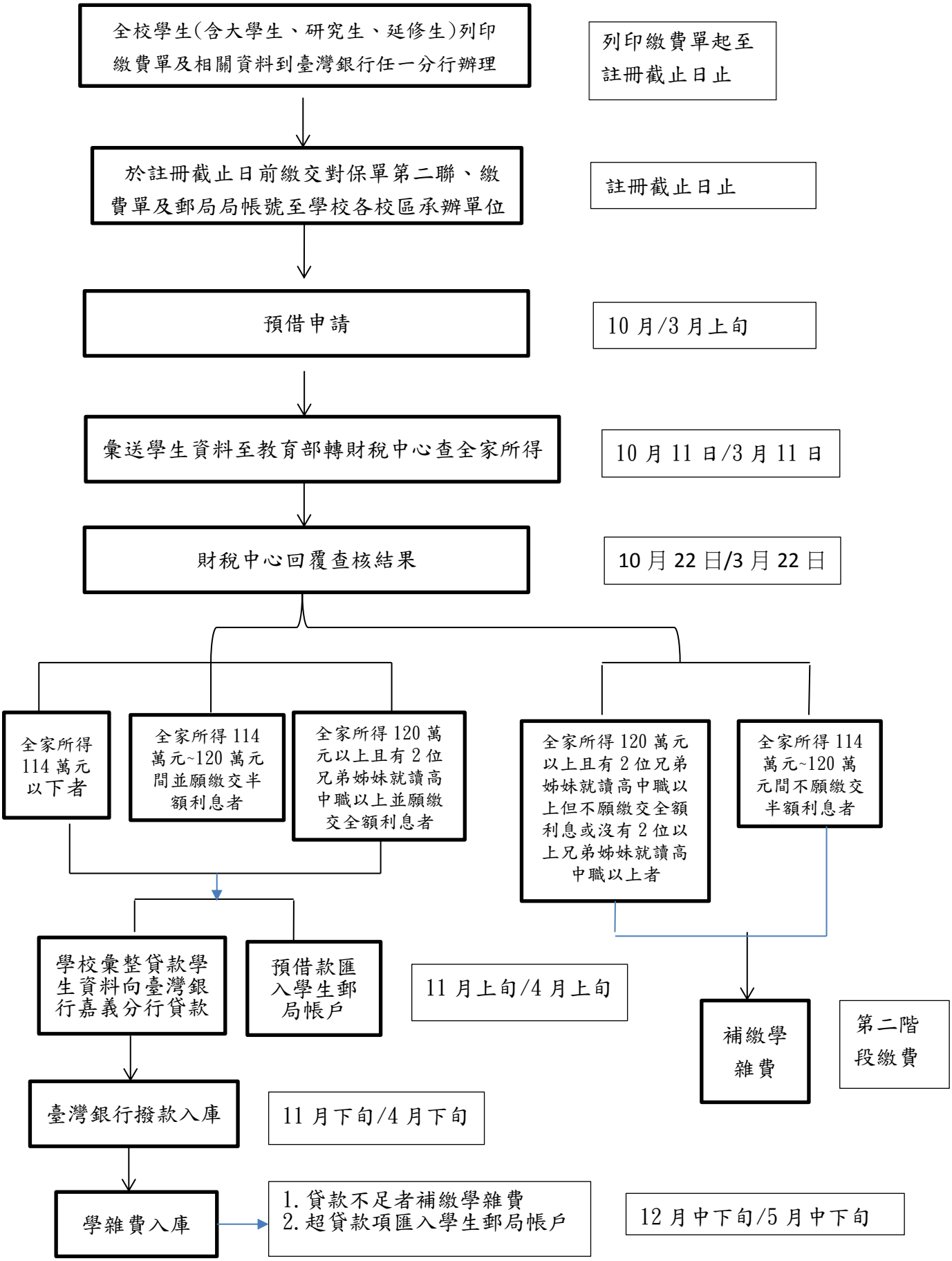
學生就學貸款辦理流程


全校學生(含大學生、研究生、延修生)列印繳費單及相關資料到臺灣銀行任一分行辦理
列印繳費單起至註冊截止日止
於註冊截止日前繳交對保單第二聯、繳費單及郵局局帳號至學校各校區承辦單位
註冊截止日止
預借申請
10 月/3 月上旬
彙送學生資料至教育部轉財稅中心查全家所得
10 月 11 日/3 月 11 日
財稅中心回覆查核結果
10 月 22 日/3 月 22 日
全家所得 114 萬元以下者
全家所得 114 萬元~120 萬元間並願繳交半額利息者
全家所得 120 萬元以上且有 2 位兄弟姊妹就讀高中職以上並願繳交全額利息者
全家所得 120 萬元以上且有 2 位兄弟姊妹就讀高中職以上但不願繳交全額利息或沒有 2 位以上兄弟姊妹就讀高中職以上者
全家所得 114 萬元~120 萬元間不願繳交半額利息者
學校彙整貸款學生資料向臺灣銀行嘉義分行貸款
預借款匯入學生郵局帳戶
11 月上旬/4 月上旬
補繳學雜費
第二階段繳費
臺灣銀行撥款入庫
11 月下旬/4 月下旬
學雜費入庫
1. 貸款不足者補繳學雜費
2. 超貸款項匯入學生郵局帳戶
12 月中下旬/5 月中下旬