**國立嘉義大學圖書館跨校區文獻複印申請單**

**\* 為必填欄位，請務必填寫完整(博碩士論文及參考用書不用填寫卷期數)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **申請日期** |  | **\*申請人姓名** |  |
| **\*申請人學號** |  | **\*連絡電話** |  |
| **E-Mail** |  |
| **申請館** |  | **\*被申請館** |  |
| **\*申請複印文件** | **□期刊、微縮資料 □博碩士論文 □參考資料** |
| **\*刊物名稱** |  |
| **\*篇名** |  |
| **著者** |  |
| **\*卷數** |  | **期數** |  |
| **起頁** |  | **迄頁** |  |
| **出版年** |  | **ISSN/ISBN** |  |
| **備註** |  |
| **處理情形** | **□已送件□待收件□待取件□已完成□退件** |
| **完成日期** |  | **費用** |  |
| **承辦人** |  |

註：1.申請僅限非所在館館藏之不可外借期刊、微縮資料、博碩士論文及參考資料等。

 2.一張限填一份申請資料，填完此表，請向各所在館的館合人員投遞。申請單投遞後需等候1-3個工作天，以e-mail方式通知取件。

3.文件處理完畢，各所在館將e-mail通知申請人到館取件並付款。

蘭潭校區：張齊家 e-mail：simba@mail.ncyu.edu.tw

民雄校區：李姿青 e-mail：tzuching@mail.ncyu.edu.tw

新民校區：王雅貞 e-mail：jenwang@mail.ncyu.edu.tw