

通

知 99年6月21日

主旨：有關日間部 99 學年度第 1 學期第 1 階段繳費單列印及繳費注意事項詳如說明，敬請 公告並轉知各班同學。

說明：

一、繳費單列印時間及方式說明如下：

(一)、繳費單列印時間：

舊生及延修生自 99 年 8 月 16 日起可上網列印，新生及轉學生則自 99 年 8 月 24 日起上網列印繳費單繳費。

(二)、繳費單列印方式：

請從本校「學校首頁」點選「E化校園」，再點選「學雜費繳費單補單系統」進入列印或進入下列網址下載：

<https://web085004.adm.ncyu.edu.tw/webfee/default.aspx>

二、繳費注意事項：

(一)、繳費期限：至 99 年 9 月 10 日(星期五)止，請持繳費單至中國信託商業銀行各分行、郵局、便利超商（7-ELEVEN、全家、萊爾富、OK）(前述之繳款方式皆免收手續費)或以信用卡、ATM 轉帳繳費。

(二)、收據第一、二聯請自行妥善保存，不需繳回學校。

(三)、研究所研究生及大學部延修生學分費、師資培育中心教育學程學時費和就學貸款生不可貸部分（如電腦及網路使用費、住宿保證金、琴房使用費等）之繳費單，則於 99 年 10 月 20 日起，可從「學校首頁」點選「E化校園」再點選「學雜費繳費單補單系統」進入列印或進入下列網址下載：

<https://web085004.adm.ncyu.edu.tw/webfee/default.aspx>

，繳費期限請參閱繳費單上注意事項之說明。

(四)、就學貸款生貸款不足部分則需待學務處通知總務處出納組後，出納組即會發送書面通知予同學，屆時請同學依通知

繳費。

三、若自印繳費單有困難或有其他問題者，煩請與總務處出納組聯絡，電話：05-2717121，承辦人：楊小姐。

此致

各系所

教務處註冊組

民雄校區教務組

新民校區教務組

總務處出納組啟