**嘉義大學人文藝術中心誠徵工讀生**

**單位：人文藝術中心**

一、徵選條件：

1. 為本校大學部學生，男女不拘

2. 具責任心、愛整潔

3. 有基礎文書能力、反應能力佳

二、工作項目：

1. 維持辦公室之整潔

2. 協助開會進行及活動辦理事宜

3. 其他交辦事項

三、工作時薪：依學校工讀金發放標準

四、應徵方式：請於105年3月18日下午5點前將履歷表等相關文件寄至hac@mail.ncyu.edu.tw 人文藝術中心信箱

聯絡人：楊千瑩 主任

聯絡電話：05-2263411分機2920-21 ~有意者歡迎來電洽詢~

**國立嘉義大學人文藝術中心**

**履歷表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 系所 |  | 班級 |  | 學號 |  |
| 中文姓名 |  | 英文姓名 |  | 性別 | □男□女 | 個人照片 |
| 應徵職位 | □辦公室工讀生 |  |
| 通訊處 | 戶籍地址 |  |
| 電話號碼 | 住宅：( )手機： | 電子郵件 |  |
| 工作經歷 | 任職機關(公司行號)名稱 | 職務（工作）名稱 | 工作執掌內容 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 自我介紹（簡單自我介紹） |
|  |