

# 國立嘉義大學教育行政與政策發展研究所研究生出席國際會議補助辦法

101.09.20 101 學年度第 1 次所務會議通過  
102 年 01 月 30 日 101 學年度第 1 學期第 8 次所務會議通過  
102 年 04 月 18 日 101 學年度第 2 學期第 3 次所務會議通過

- 第一點 國立嘉義大學教育行政與政策發展研究所(以下簡稱本所)為提升學術研究風氣，增進本所研究生與國際學術界之交流，並藉出席國際會議發表重要研究成果，以提高本所之學術地位及聲譽，特訂定本辦法。
- 第二點 本辦法之經費來源為本所碩士在職專班結餘款及其他經費。
- 第三點 申請人資格及限制：
- 一、本所在學之研究生（不含休學生）。
  - 二、研究生須經指導教授（或班級導師）推薦同意，檢具本辦法第四條相關證明文件，向本所提出申請，補助總額不得高於本辦法所訂之補助金額。
  - 三、同一篇發表論文不論是否合著，皆以補助一人為限，並出具合著者未同時以同篇論文向本所或其他單位申請同項補助之切結書（如申請表）。
  - 四、同一申請人在同一會計年度內申請補助案之補助次數，每位研究生以每年一次為原則。申請出席下一年度之國際會議補助者，如經核可，應列入下一年度之補助次數計算。
  - 五、申請國際學術會議發表論文之補助者，應提出該會議之論文具審查制度之證明文件，且須以本所正式名稱：「國立嘉義大學教育行政與政策發展研究所」  
「National Chiayi University/Graduate Institute Educational Administration and Policy Development」之名義發表。
- 第四點 申請人提出申請時，應備文件如下：
- 一、申請表乙份。
  - 二、國際會議之介紹及會議日程表。
  - 三、該國際會議主辦單位致申請人本人之正式邀請函影本
  - 四、論文被大會接受之證明文件影本。
  - 五、擬發表之論文摘要及論文全文影本。
  - 六、碩士班一般生須交未獲國科會補助之公文影本。
  - 七、其它有利於審定補助之文件。
  - 八、如有向其他校外單位申請補助者，請檢附相關證明文件。
- 前項申請文件不齊或不符合規定者，不予受理。
- 第五點 申請人應於參加國際會議起始日四週前，向本所提出申請，逾期不受理。
- 第六點 補助項目及標準
- 一、研究生以參加國際性學術研討會（不含台灣地區），並且以第一作者身分使用外文口頭發表論文者為原則。
  - 二、依註冊費、機票費或保險費等之實際支出實報實銷，亞洲地區每名補助至多 10,000 元，亞洲以外每名補助至多 20,000 元。
  - 三、每年之補助人數以不超過 20 人次為原則。
- 第七點 審定補助原則如下：

一、碩士班一般生須先向國科會或有關學術機構申請經費補助，如未獲得補助者，始得依本辦法提出申請。

二、國際會議係由國內外政府機關、著名大學、或著名研究機構主辦，且會議性質與申請人之教學及研究領域有直接重要關係者，本所審核前，應先請申請人之指導教授簽註評估意見，並經本所核定後補助，必要時將諮詢相關單位意見。

第八點 研究生獲補助出席國際會議者，應於回國後一個月內（須於會計年度結束前）依規定繳交中英文出國報告書，並檢附報告書電子檔，報告書內需檢附參與會議之相關照片。

第九點 各項經費核銷依學校規定辦理，如未依規定辦理者，追繳全部補助費用。

第十點 本辦法未盡事宜悉依相關法令規定辦理。

第十一點 本辦法經所務會議通過後實施。

國立嘉義大學教育行政與政策發展研究所研究生申請補助出席國際會議經費申請表

申請人姓名		學號		年級	
聯絡電話			身分別	<input type="checkbox"/> 一般生	<input type="checkbox"/> 在職生
電子信箱					
會議名稱	中文：				
	英文：				
會議時間	自	年	月	日起至	年
	月	日	止	地點(國、州、城市)	
會議主辦單位	中文：				
	英文：				
擬發表論文名稱	中文：				
	英文：				
大會排定論文發表方式	<input type="checkbox"/> Oral <input type="checkbox"/> Poster <input type="checkbox"/> Invited Speaker <input type="checkbox"/> Session Chairman <input type="checkbox"/> Others				
是否已向國科會申請補助	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，但未獲補助 <input type="checkbox"/> 是，已獲補助_____元				
是否已向其他機構申請補助	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，機關名稱_____，但未獲補助 <input type="checkbox"/> 是，機關名稱_____，已獲補助_____元				
擬申請補助項目	<input type="checkbox"/> 機票費：_____元 <input type="checkbox"/> 註冊費(新台幣)：_____元 <input type="checkbox"/> 保險費：_____元				
另請檢附右列文件隨同本申請表各一份送教政所所辦核辦	<input type="checkbox"/> 1. 國際會議主辦單位致申請人本人之正式邀請函影本 <input type="checkbox"/> 2. 論文被接受之證明文件影本 <input type="checkbox"/> 3. 擬發表之外文論文摘要及外文論文全文影本 <input type="checkbox"/> 4. 國際會議日程表，會議有關資料及其他有助審查之資料 <input type="checkbox"/> 5. 未獲國科會補助之公文影本或未獲其他相關機構補助之證明(一般生) (以上各件每份請依編號順序以浮籤標記，由上而下，整理齊全)				
*茲證明本論文之共同作者同意本人於會中發表，且未以同一論文向本系或其他單位申請經費補助。 *茲同意本申請案獲補助後，本人同意授權本所所網公布本人會中發表之論文全文及會議報告。					
填表人：_____ (簽名)   日期：   年   月   日 指導教授：_____ (簽名)   日期：   年   月   日					
以下欄位請由所辦人員填寫					
會議	經本所	學年度第	學期第	次所務會議決議	結果
					<input type="checkbox"/> 補助 <input type="checkbox"/> 不補助

承辦人：

所長核章：

國立嘉義大學教育行政與政策發展研究所補助研究生出席國際會議回國報告

報告人姓名			學號	
			年級	
會議期間	年 月 日至 年 月 日		會議地點	
會議名稱	中文：			
	英文：			
發表論文	中文：			
	英文：			
補助項目		補助金額		
報 告 內 容				

備註：

一、報告內容包括下列各項：

1. 參加會議經過 2. 與會心得 3. 建議 4. 攜回資料名稱及內容 5. 照片及其他。

二、出國報告檔、論文全文檔皆存成 pdf 檔，email 至 gieapd@mail.ncyu.edu.tw，俾利上網刊載