**遠距教學開授課程申請表(新開授課程)**

 開課期間 學年度 學期

 申請課程類別：□一般專業課程 □通識教育課程

 本課程已納入各學系必選修科目冊或通識教育選修(領域)課程表中

□是 □否

(一)課程基本資料與課程教學計畫

**課程基本資料：**(有包含者請於□打■)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 課程名稱 |  |
| 2 | 課程英文名稱 |  |
| 3 | 教學型態 | □非同步遠距教學(網路課程)  □同步遠距教學主播學校(校際課程) |
| 4 | 授課教師姓名 |  |
| 5 | 師資來源 | □系所聘任 □其他 |
| 6 | 開課單位名稱(或所屬學 院及科系所名稱) |  |
| 7 | 課程學制 | □研究所博士班  □研究所碩士班  □學士班  □碩士在職專班  □進修學士班  □其他 |
| 8 | 科目類別 | □共同科目 □通識科目 □校定科目  □專業科目 □教育科目 □其他 |
| 9 | 開課期限(授課學期數) | □一學期(半年) □二學期(全年) □其他 |
| 10 | 選課別 | □必修 □選修 □其他 |
| 11 | 學分數 |  |
| 12 | 每週上課(或面授)時數 |  |
| 13 | 開課班級數 |  |
| 14 | 預計總修課人數 |  |
| 15 | 全英語教學 | □是 □否 |
| 16 | 國外學校合作遠距課程  (有合作學校請填寫) | 國外合作學校與系所名稱:  □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制  □其他 |

**課程教學計畫：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 教學目標 |  | |  | | | |
| 2 | 適合修習對象 |  | |  | | | |
| 3 | 課程內容大綱 | 週次 | | 授課內容 | 授課方式及時數(**請填時數，無則免填**) | | |
| 教室  面授 | 遠距教學(線上課程) | |
| 非同步 | 同步視訊 |
| 一 | |  |  |  |  |
| 二 | |  |  |  |  |
| 三 | |  |  |  |  |
| 四 | |  |  |  |  |
| 五 | |  |  |  |  |
| 六 | |  |  |  |  |
| 七 | |  |  |  |  |
| 八 | |  |  |  |  |
| 九 | |  |  |  |  |
| 十 | |  |  |  |  |
| 十一 | |  |  |  |  |
| 十二 | |  |  |  |  |
| 十三 | |  |  |  |  |
| 十四 | |  |  |  |  |
| 十五 | |  |  |  |  |
| 十六 | |  |  |  |  |
| 十七 | |  |  |  |  |
| 十八 | |  |  |  |  |
| 4 | 教學方式 |  | （有包含者請打■，可複選）  □1.提供線上課程主要及補充教材  □2.提供線上非同步教學，次數：＿次，總時數：＿小時  □3.有線上教師或線上助教  □4.提供面授教學，次數：＿次，總時數：＿小時  □5.提供線上同步教學，次數：＿次，總時數：＿小時  □6.其它：（請說明） | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5 | 學習管理系統 | (呈現內容功能有包含者請打■)  1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理  □ 個人資料  □ 課程資訊  □ 其他相關資料管理功能  2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能  □ 最新消息發佈、瀏覽  □ 教材內容設計、觀看、下載  □ 成績系統管理及查詢  □ 進行線上測驗、發佈  □ 學習資訊  □ 互動式學習設計(聊天室或討論區)  □ 各種教學活動之功能呈現  □ 其他相關功能（請說明） |
| 6 | 師生互動討論方 式(包括教師時 間、E-mail 信 箱、對應窗口等) |  |
| 7 | 作業繳交方式 | （有包含者請打■，可複選）  □1.提供線上說明作業內容  □2.線上即時作業填答  □3.作業檔案上傳及下載  □4.線上測驗  □5.成績查詢  □6.其他做法（請說明） |
| 8 | 成績評量方式  （包括考試方 式、考評項目其 所佔總分比率） |  |
| 9 | 上課注意事項 |  |

(二)授課影片教材

請依教學計畫課程內容大綱週次如下表填寫:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 週次 | 影片名稱 | 時間 | 網址 |
| 一 | 教室面授 |  |  |
| 二 | …基本使用(一) | 5:20 | <https://www.youtube.com/>.... |
| …基本使用(二) | 8:40 | … |
| … |  |  |
| 三 | … |  |  |
|  | … |  |  |

(三)教師聯繫方式與送件日期

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請教師 | 姓名 |  | 日期 | 年 月 日 |
|  | 電話 |  | E-mail |  |

(四)審核項目(僅供參考)

|  |  |
| --- | --- |
| 審核項目 | 分數 |
| **一、課程基本資料與課程教學計畫(20%)**  1.課程教學計畫 |  |
| **二、教材內容、教學設計與策略(50%)**  1.教材內容與教學目標及課程內容大綱相符  2.課程單元與教學內容能引起學習者興趣與學習動機  3.教材內容具有豐富的教學素材或其他學習資源  4.教材提供合理的案例輔助說明或印證教材  5.課程的教學設計有助於理解學習  6.教材呈現方式依難易度循序漸進  7.授課教師的講解有助於理解課程內容  8.課程有適宜的學習評量(含測驗、作業、討論區) |  |
| **三、教學影片介面設計(30%)**  1.影片具有良好的製作品質(含畫質與音質清晰、穩定)  2.影片設計有清楚的重點提示有助於學習者學習  3.影片設計有互動性教學元素有助於學習者學習  4.影片素材設計具美觀性與易讀性(含字體適中、圖像影像清晰) |  |