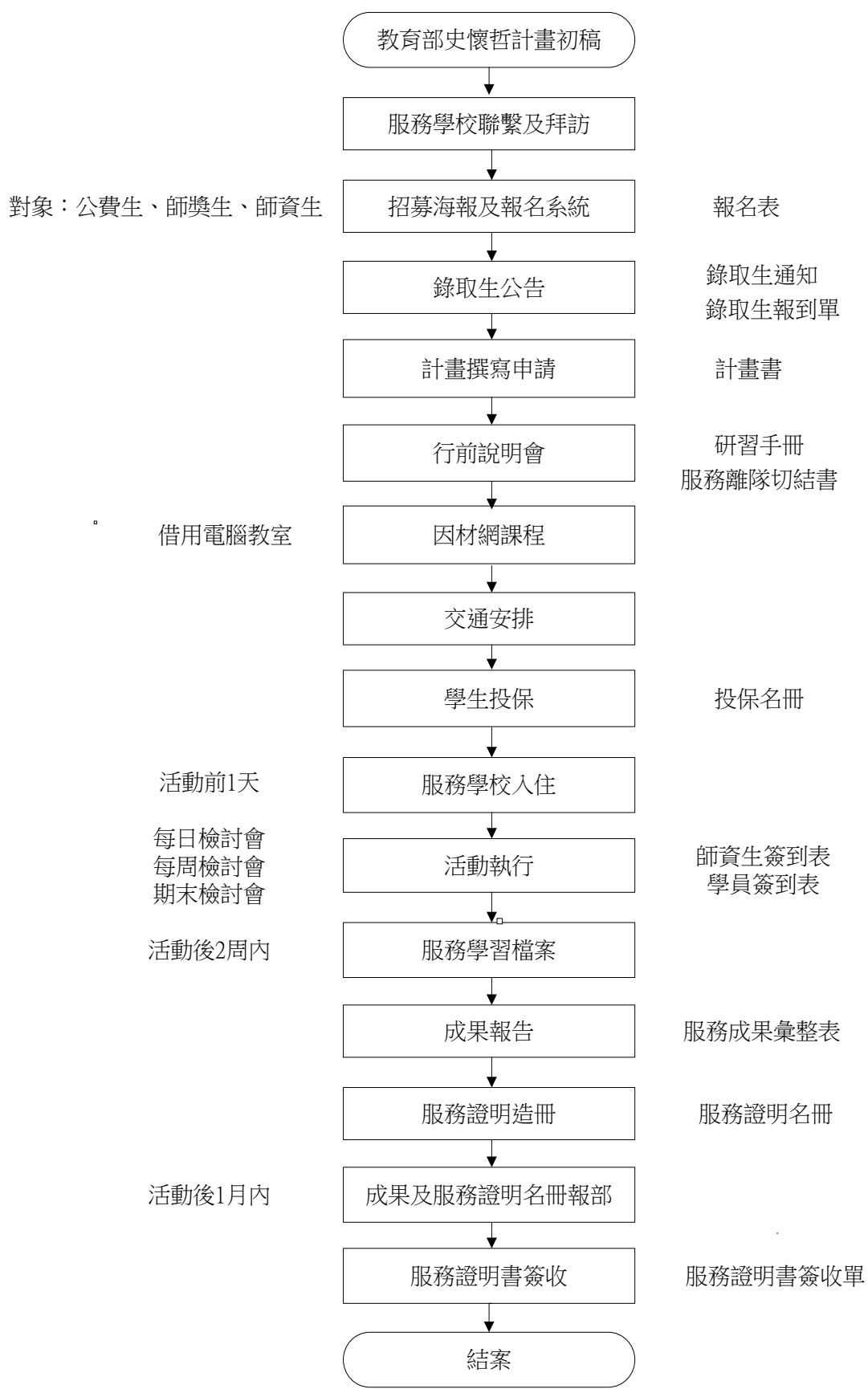


注意事項

作業流程

表格



史懷哲服務作業流程圖

108 年度教育史懷哲關懷鄉里服務計畫行事曆

| | 日 | 一 | 二 | 三 | 四 | 五 | 六 | 記事 |
|--------|----|----|----|----|----|----|----|-----------------------------|
| 五 月 | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | |
| | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 5/15 行前說明會、因材網操作工作坊 |
| | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | |
| | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | |
| 六 月 | | | | | | | 1 | 5/19~6/19 各年級成員分組及規劃教案設計、活動 |
| | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | |
| | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | |
| | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 6/19 彙整各年級各領域教學進度總表及教案、活動 |
| | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 6/26 完成服務手冊 |
| | 30 | | | | | | | 6/30 行前教育訓練 |
| 七 月 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7/1 始業式-正式開課 |
| | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | |
| | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 7/19 結業式-成果發展 |
| | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 7/23~7/24 製作成果報告書 |
| | 28 | 29 | 30 | 31 | | | | |

史懷哲計畫教師守則

1. 老師到校時間為早上 7:45 前，離校時間為下午 4 點後。
2. 行政辦公室開門時間為早上 8:00，關門時間為下午 4 點。分別由早晚的辦公室輪值人員負責。
3. 每天需確實至行政辦公室簽到與簽退。
4. 向學校借用之資源〈器材、圖書〉，請在當天歸還。
5. 活動期間隨時配戴識別證。
6. 每人當天教學完必須撰寫一份教學紀錄表，每週必須繳交一份教學心得報告（含照片），由班級負責人負責收齊。班級負責人收齊後交教務組長。
7. 遵守作息時間，不遲到、不早退，注意服裝、儀容、禮節。
8. 早餐請於到校前用畢，勿至學校進食早餐，造成不良示範。
9. 注意和學生之間的肢體接觸，不要開過於花俏的玩笑。
10. 禁止體罰學生。
11. 禁止與學生在學校時間外進行任何活動。
12. 教學前請充分準備，蒐集教學資料，編寫教學設計，準時上課。
13. 每節上課必須清點人數，掌握學生出缺席狀況。如有缺席，應立即通知學務組處理。
14. 活動期間注意自身的通車安全。

108 學年度史懷哲計畫各年級教師科目分配表

| 年級 科目 | 二年級 | 三年級 | 四年級 | 五年級 |
|-----------|-----|-----|-----|-----|
| 國語 | | | | |
| 數學 | | | | |
| 英文 | | | | |
| 自然 | | | | |
| 社會 | | | | |
| 健體 | | | | |
| 藝術與 人文 | | | | |
| 綜合 | | | | |
| 生活 | | | | |
| 文化 | | | | |

108 年度教育史懷哲年級分組表

| 年級 | 大南國小學童姓名 | 嘉大師資生姓名 | 推舉學年主任 |
|----|----------|------------------------|--------|
| | 1 | 1 | |
| | 2 | 2 | |
| | 3 | 3 | |
| | 4 | 4 | |
| | 5 | 5 | |
| | 6 | 6 | |
| | 7 | 使用教室： 年級學童： 師資生： | |
| | 8 | | |
| | 9 | | |
| | 10 | | |
| | 11 | | |
| | 12 | | |
| | 13 | | |
| | 14 | | |
| | 15 | | |

| 年級 | 大南國小學童姓名 | 嘉大師資生姓名 | 推舉學年主任 |
|----|----------|------------------------|--------|
| | 1 | 1 | |
| | 2 | 2 | |
| | 3 | 3 | |
| | 4 | 使用教室： 年級學童： 師資生： | |
| | 5 | | |
| | 6 | | |
| | 7 | | |
| | 8 | | |
| | 9 | | |

| 年級 | 大南國小學童姓名 | | 嘉大師資生姓名 | | 推舉學年主任 |
|----|----------|--|------------------------|--|--------|
| | 1 | | 1 | | |
| | 2 | | 2 | | |
| | 3 | | 3 | | |
| | 4 | | 4 | | |
| | 5 | | 5 | | |
| | 6 | | 6 | | |
| | 7 | | 使用教室： 年級學童： 師資生： | | |
| | 8 | | | | |
| | 9 | | | | |
| | 10 | | | | |
| | 11 | | | | |
| | 12 | | | | |
| | 13 | | | | |

| 年級 | 大南國小學童姓名 | | 嘉大師資生姓名 | | 推舉學年主任 |
|----|----------|--|------------------------|--|--------|
| | 1 | | 1 | | |
| | 2 | | 2 | | |
| | 3 | | 3 | | |
| | 4 | | 4 | | |
| | 5 | | 5 | | |
| | 6 | | 6 | | |
| | 7 | | 使用教室： 年級學童： 師資生： | | |
| | 8 | | | | |
| | 9 | | | | |
| | 10 | | | | |
| | 11 | | | | |
| | 12 | | | | |
| | 13 | | | | |

108 年度教育史懷哲行政單位分組表

| 行政工作 | 成員姓名 | 工作內容 |
|-------|------|--|
| 總召 | | <ol style="list-style-type: none"> 1. 確認當日教學師資並與嘉大師培中心聯繫 2. 掌握每天用餐人數（含師資生及大南學生） 3. 檢閱活動成果彙整資料 |
| 副召兼總務 | | <ol style="list-style-type: none"> 1. 聯絡隔日課輔老師 2. 召集成員製作成果報告及服務成果彙整表 3. 採購文具用品 4. 協助經費（便當、教材文具、住宿費等）核銷 |
| 教務組 | 組長： | <ol style="list-style-type: none"> 1. 協助教具借用 2. 文書處理事宜 3. 教學紀錄表蒐集 4. 活動後成果資料彙整 |
| | 組員： | |
| 學務組 | 組長： | <ol style="list-style-type: none"> 1. 團康活動規劃 2. 推動學童生活教育 3. 製作及彙整簽到單 4. 課輔時數統計 |
| | 組員： | |

108 學年度大南教科書版本

| 科目/年級 | 一 | 二 | 三 | 四 | 五 | 六 |
|-------|---|---|---|---|---|---|
| 國 | | | | | | |
| 英 | | | | | | |
| 數 | | | | | | |
| 自 | | | | | | |
| 社 | | | | | | |
| 藝 | | | | | | |
| 健 | | | | | | |
| 綜 | | | | | | |
| 閩南語 | | | | | | |

108 年度教育史懷哲課程表

| 節次 | 時間 | 星期一 | 星期二 | 星期三 | 星期四 | 星期五 |
|-------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 晨 光 時 間 | 08：00 08：40 | | | | | |
| 一 | 08：40 09：20 | | | | | |
| 二 | 09：30 10：10 | | | | | |
| 三 | 10：30 11：10 | | | | | |
| 四 | 11：20 12：00 | | | | | |
| 午餐、午休 12：00—13：10 | | | | | | |
| 五 | 13：20 14：00 | | | | | |
| 六 | 14：10 14：50 | | | | | |
| 整潔活動 14：50—15：10 | | | | | | |
| 七 | 15：10 15：50 | | | | | |
| 放學 16：00 | | | | | | |
| 備 註 | 始業式： 結業式： | | | | | |

第一週

教案設計

| | | | |
|------|--|------|--|
| 教學時間 | | 學生人數 | |
| 對象 | | 設計者 | |
| 教學重點 | | | |
| 教學目標 | | | |
| | | | |
| 教學活動 | | | |
| 評量方式 | | | |
| 教學資源 | | | |

| | | | |
|------|--|------|--|
| 科目 | | 教學日期 | |
| 教學時間 | | 學生人數 | |
| 對象 | | 設計者 | |
| 教學重點 | | | |
| 教學目標 | | | |
| | | | |
| 教學活動 | | | |

| | |
|------|--|
| 教學資源 | |
| 評量方式 | |

107 學年度 史懷哲教育服務計畫---週三大地活動規劃

一、時間表

| 時間 | 事項 |
|------------------|----|
| 14:10~14:20 (10) | |
| 14:20~14:25 (5) | |
| 14:25~14:40 (15) | |
| 14:40~14:45 (5) | |
| 14:45~15:00 (15) | |
| 15:00~15:05 (5) | |
| 15:05~15:20 (15) | |
| 15:20~15:25 (5) | |
| 15:25~15:40 (15) | |
| 15:40~15:50 (10) | |

二、工作分配

隊輔 8 位
關主 4 位
攝影 4 位
機動 4 位
場控 1 位

三、小組分配

學生一共 50 人，分四個小隊，每一小隊 12~13 人。

四、大地活動內容

第一周 7/

1. 集合地點:
2. 各關地點:
3. 跑關順序:

第一小隊 1234

第二小隊 2341

第三小隊 3412

第四小隊 4123

| 關主 | 關卡名稱 | 人數 | 道具 | 遊戲規則 |
|----|------|----|----|------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

108 學年度 史懷哲教育服務計畫---晨光時間及三周團康活動安排

一、晨光時間安排(8:00~8:30)

特殊項目

1.始業式

- (1)長官致詞
- (2)總召及副召致詞
- (3)各年級老師自我介紹

2.結業式

- (1)長官致詞
- (2)總召及副召感性時間
- (3)各年級老師感性時間
- (4)頒獎典禮

平日

- 1.星期一、星期三、星期四 各年級自行安排
- 2.星期二、星期五 帶動跳

二、三周大地活動安排

附上三周大地活動規劃

大南國小暑期教學記錄表

上課日期：108年7月 日 點 分至 點 分

| | |
|------|--|
| 年級 | <input type="checkbox"/> 二年級 <input type="checkbox"/> 三年級 <input type="checkbox"/> 四年級 <input type="checkbox"/> 五年級 |
| 科目 | <input type="checkbox"/> 國語 <input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 英文 <input type="checkbox"/> 綜合活動 <input type="checkbox"/> _____ |
| 授課教師 | 上課內容進度簡述 |
| | |
| 學生姓名 | 學生輔導過程簡述 |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

請於 當日 16:00前填寫完畢繳回教務組彙整。

史懷哲計畫教學心得記錄表

學生姓名：

日期：108年7月 日

工作記要(參與教學活動的情況)

心得感想

照片(包含照片簡要說明)

教材教具物資需求表

年級 _____

申請人：_____

連絡電話：_____

| 物資名稱 | 數量 | 特別說明 |
|--------------|------|--------|
| 範例：全開海報紙(藍色) | 10 張 | |
| 範例：彩色筆(12 色) | 5 盒 | (細)彩色筆 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

備註：每年級教具教材補助上限 2,000 元

108 年度實踐史懷哲教育服務行政單位分組表

| 行政工作 | 師資生成員姓名 | 工作內容 |
|-------|---------|--|
| 總召 | | 1. 確認當日教學師資並與嘉大師培中心聯繫 2. 掌握每天用餐人數（含師資生及大南學生） 3. 檢閱活動成果彙整資料 |
| 副召兼總務 | | 1. 聯絡隔日課輔老師 2. 召集成員製作成果報告及服務成果彙整表 3. 採購文具用品 4. 協助經費（便當、教材文具、住宿費等）核銷 |
| 教務組 | 組長： | 1. 協助教具借用 2. 文書處理事宜 3. 教學紀錄表蒐集 4. 活動後成果資料彙整 |
| | 組員： | |
| 學務組 | 組長： | 1. 團康活動規劃 2. 推動學童生活教育 3. 製作及彙整簽到單 4. 課輔時數統計 |
| | 組員： | |

國立嘉義大學師資培育中心
「108 年度史懷哲鄉里服務學習活動」

反思及學習能力、滿意度調查問卷

一、活動反思（服務學習活動請務必填寫）

- 1.【我見、我聞】What（什麼）-我做了什麼？看見什麼？聽到什麼？接觸了什麼？
- 2.【我學】So What（所以，什麼）-我的所見所聞帶給我什麼感想與思考？我學到了什麼？對我有什麼意義？服務過程中，我產生了什麼新問題？
- 3.【我思】Now What（現在，什麼）這些經驗對我看事情、看世界、看自己有什麼改變？對自我認知有什麼改變？我能做什麼？

二、活動滿意度

- | | 非常滿意 | 滿意 | 尚可 | 不滿意 | 非常不滿意 |
|------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1.我對本次活動內容的滿意度為？ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.我對本次活動主題與內容一致性的滿意度為？ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.我對本次活動時間及地點安排的滿意度為？ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4.我對本次活動流程安排的滿意度為？ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5.本次活動對我本身有所助益的滿意度為？ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6.整體而言，我對於本次活動滿意度為？ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

三、學習能力自我評量

- | | 非常同意 | 同意 | 尚可 | 不同意 | 非常不同意 |
|-------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1.我對本次活動增進「良好工作態度」 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.我對本次活動增進「表達與溝通能力」 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.我對本次活動增進「團隊合作能力」 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4.我對本次活動增進「基礎電腦應用技能」 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5.我對本次活動增進「思考批判及解決問題能力」 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6.我對本次活動增進「語言能力」 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7.我對本次活動增進「創新創作能力」 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8.我對本次活動增進「終身學習能力」 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9.我對本次活動增進「人際溝通能力」 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10.我對本次活動增進「國際視野能力」 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

本次活動讓我最有收穫的內容是：_____

我對本次活動的其他建議是：_____

我希望下次（辦理單位）舉辦活動的類型或主題：_____

史懷哲計畫教室分配與教師聯絡電話

大南國小校長：陳玗臻

教務處：05-2621253

教務主任：林淑真 0910856746

嘉義大學師資培育中心地方教育輔導組：05-2263411 轉 1759

主任：

組長：

組員：

| 班級 | 使用教室 (1樓) |
|-------|--------------|
| 二年級 | 三年甲班教室 |
| 三年級 | 四年甲班教室 |
| 四年級 | 五年甲班教室 |
| 五年級 | 六年甲班教室 |
| 行政辦公室 | 一年甲班教室 |

大南國小暑期教材借用表

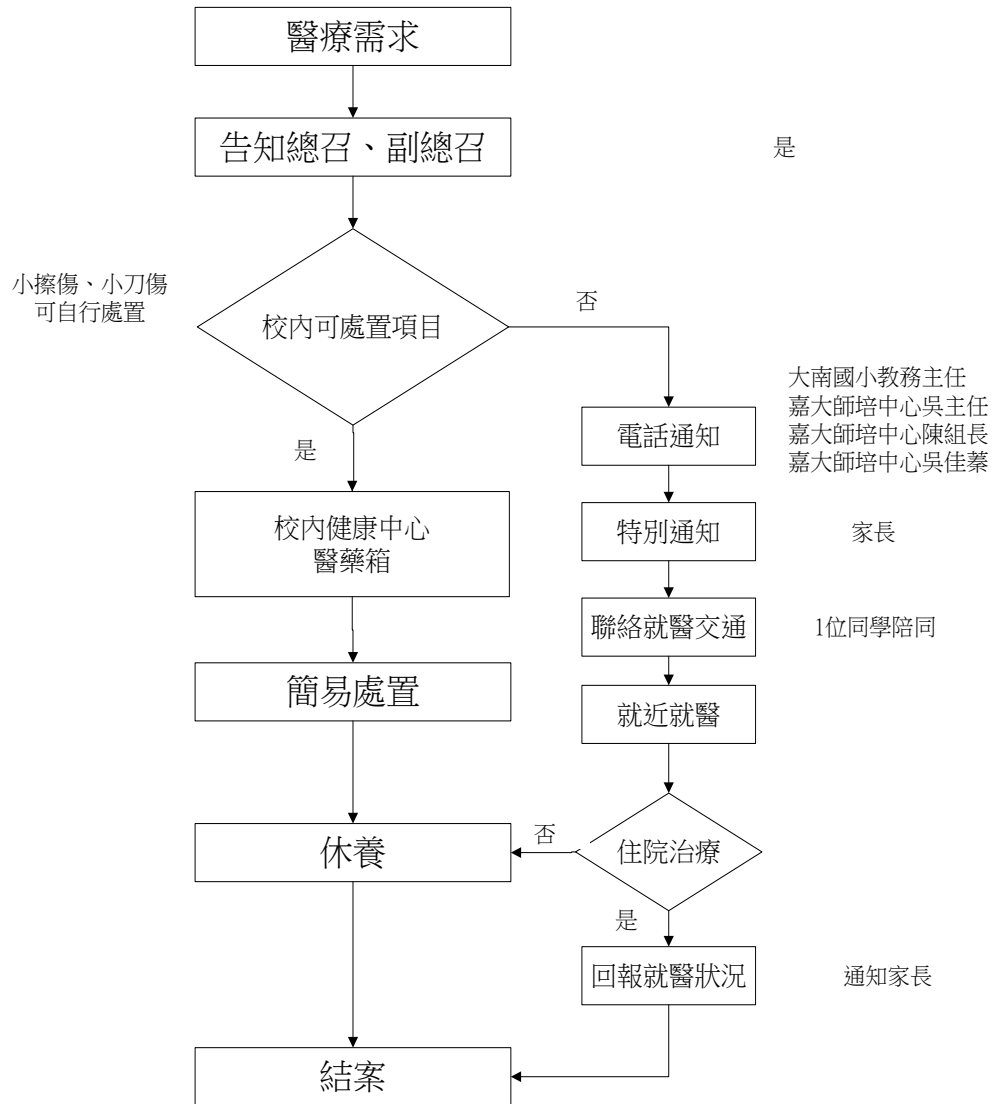
| 申請日期 | 申請人 | 連絡電話 | 申請單位 | 借用物品名稱 | 數量 | 經手人 | 歸還日期 | 經手人 |
|------|-----|------|------|--------|----|-----|------|-----|
| 月 日 | | | 年級 | | | | 月 日 | |
| 月 日 | | | 年級 | | | | 月 日 | |
| 月 日 | | | 年級 | | | | 月 日 | |
| 月 日 | | | 年級 | | | | 月 日 | |
| 月 日 | | | 年級 | | | | 月 日 | |
| 月 日 | | | 年級 | | | | 月 日 | |
| 月 日 | | | 年級 | | | | 月 日 | |
| 月 日 | | | 年級 | | | | 月 日 | |
| 月 日 | | | 年級 | | | | 月 日 | |
| 月 日 | | | 年級 | | | | 月 日 | |
| 月 日 | | | 年級 | | | | 月 日 | |

◎物品請 單項分開 寫。 ◎請於 當日 歸還所有物品。

附件二十四 大南國小附近美食參考

| 餐廳名稱 | 可提供餐點 | 有無外送 | 連絡電話 | 地址 |
|----------|-------|------|----------------------------------|-----------------|
| 3年9班排骨便當 | 午餐 | 有 | 2627392 2627393 0937652658 | 嘉義縣梅山鄉梅北村 230 號 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

緊急事件通知作業流程



大林慈濟醫院 05-264-8000 地址：622 嘉義縣大林鎮民生路 2 號
 梅山鄉衛生所 05-262-1049 地址：603 嘉義縣梅山鄉華山路 18 號
 家麟診所：05-262-0532 地址：603 嘉義縣梅山鄉中山路 12 號
 正麒牙醫診所：05-262-1577 地址：603 嘉義縣梅山鄉社教路 23 號

撰寫格式說明：

第一層【標題-標楷體 16 字元、行距前後 0.5 行】、第二層【標題-標楷體 14 字元、行距前後 0.5 行】、內文【標題-標楷體 12 字元、行距固定行高 20 點】

圖片：大小設定高 10 公分寬 12 公分

撰寫內容說明(個人教育服務檔案)

封面：108 年度史懷哲鄉里服務教育服務檔案/撰寫人

內容：

目錄

壹、 教案設計

貳、 教學活動教材

參、 學習單及學生作品

肆、 每週教學心得紀錄表

伍、 反思紀錄

撰寫內容說明(年級教育服務檔案)

封面：108 年度史懷哲鄉里服務教育服務檔案/撰寫人

內容：

目錄

壹、 年級主任心得

貳、 年級課程表

參、 年級各領域教學進度總表

肆、 教案設計

伍、 教學活動教材

陸、 學習單及學生作品

柒、 每週教學心得紀錄表

捌、 反思紀錄

國立嘉義大學師資培育中心
「108 年度史懷哲鄉里服務學習活動」

反思及學習能力、滿意度調查問卷

一、活動反思（服務學習活動請務必填寫）

- 1.【我見、我聞】What（什麼）-我做了什麼？看見什麼？聽到什麼？接觸了什麼？
- 2.【我學】So What（所以，什麼）-我的所見所聞帶給我什麼感想與思考？我學到了什麼？對我有什麼意義？服務過程中，我產生了什麼新問題？
- 3.【我思】Now What（現在，什麼）這些經驗對我看事情、看世界、看自己有什麼改變？對自我認知有什麼改變？我能做什麼？

二、活動滿意度

- | | 非常滿意 | 滿意 | 尚可 | 不滿意 | 非常不滿意 |
|------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1.我對本次活動內容的滿意度為？ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.我對本次活動主題與內容一致性的滿意度為？ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.我對本次活動時間及地點安排的滿意度為？ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4.我對本次活動流程安排的滿意度為？ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5.本次活動對我本身有所助益的滿意度為？ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6.整體而言，我對於本次活動滿意度為？ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

三、學習能力自我評量

- | | 非常同意 | 同意 | 尚可 | 不同意 | 非常不同意 |
|-------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1.我對本次活動增進「良好工作態度」 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.我對本次活動增進「表達與溝通能力」 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.我對本次活動增進「團隊合作能力」 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4.我對本次活動增進「基礎電腦應用技能」 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5.我對本次活動增進「思考批判及解決問題能力」 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6.我對本次活動增進「語言能力」 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7.我對本次活動增進「創新創作能力」 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8.我對本次活動增進「終身學習能力」 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9.我對本次活動增進「人際溝通能力」 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10.我對本次活動增進「國際視野能力」 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

本次活動讓我最有收穫的內容是：_____

我對本次活動的其他建議是：_____

我對史懷哲服務活動的類型或主題建議：_____