

111 年度高級中等以下學校臺灣手語教師第二期培訓及認證實施計畫

初級臺灣手語課程評量辦法修訂版

一、日期：111 年 9 月 24 日（六）、111 年 9 月 25 日（日）

二、地點：Webex 線上會議室。

三、流程：

時間（全臺學員）	內容
9：00 至 9：20	會議室簽到 ※簽到表連結會放在聊天室
9：20 至 9：35	評量說明 ※工作人員播放測驗說明
9：35 至 9：40	填寫基本資料 ※試卷連結會放在聊天室
9：40 至 10：40	影片播放作答(約一個小時) ※作答期間工作人員若有公告或提醒事項，會公布於聊天室中；請學員作答期間保持安靜，勿影響其他學員作答。

四、線上評量使用設備說明：

- 務必使用穩定的連線方式：有線網路優於無線 Wifi(考慮距離及隔間牆)優於手機分享。
- 本次測驗採線上方式進行。請各位學員務必於測驗前，撥空確認相關設備之功能是否妥善，且必須使用包含具備穩定連線功能之桌上型電腦或筆記型電腦一台（含視訊鏡頭、耳機或喇叭、麥克風）。
- 建議使用桌機或筆電分割畫面，同時觀看影片並開啟 webex 聊天室與作答，可參考本文件《附件一》。
- 若學員採用其他方式，或使用兩個裝置，一個上 webex 會議室、一個用來填寫 google 表單，上 webex 的裝置請務必要打開鏡頭與麥克風還有 webex 聊天室。
- 請使用兩個裝置以上的學員，麥克風與鏡頭請使用同一個裝置開啟，勿同時開啟多個裝置的麥克風。
- 若桌上型電腦或筆記型電腦未安裝視訊鏡頭，學員可另加設行動裝置開視訊鏡頭，並保持全程開啟。
- 視訊鏡頭請確保可以拍攝到老師的面部。
- 線上評量期間需全程開啟 webex 鏡頭與麥克風。
- 建議使用含有麥克風功能的耳機，減少收音範圍，比較不會影響考試。

五、線上評量注意事項

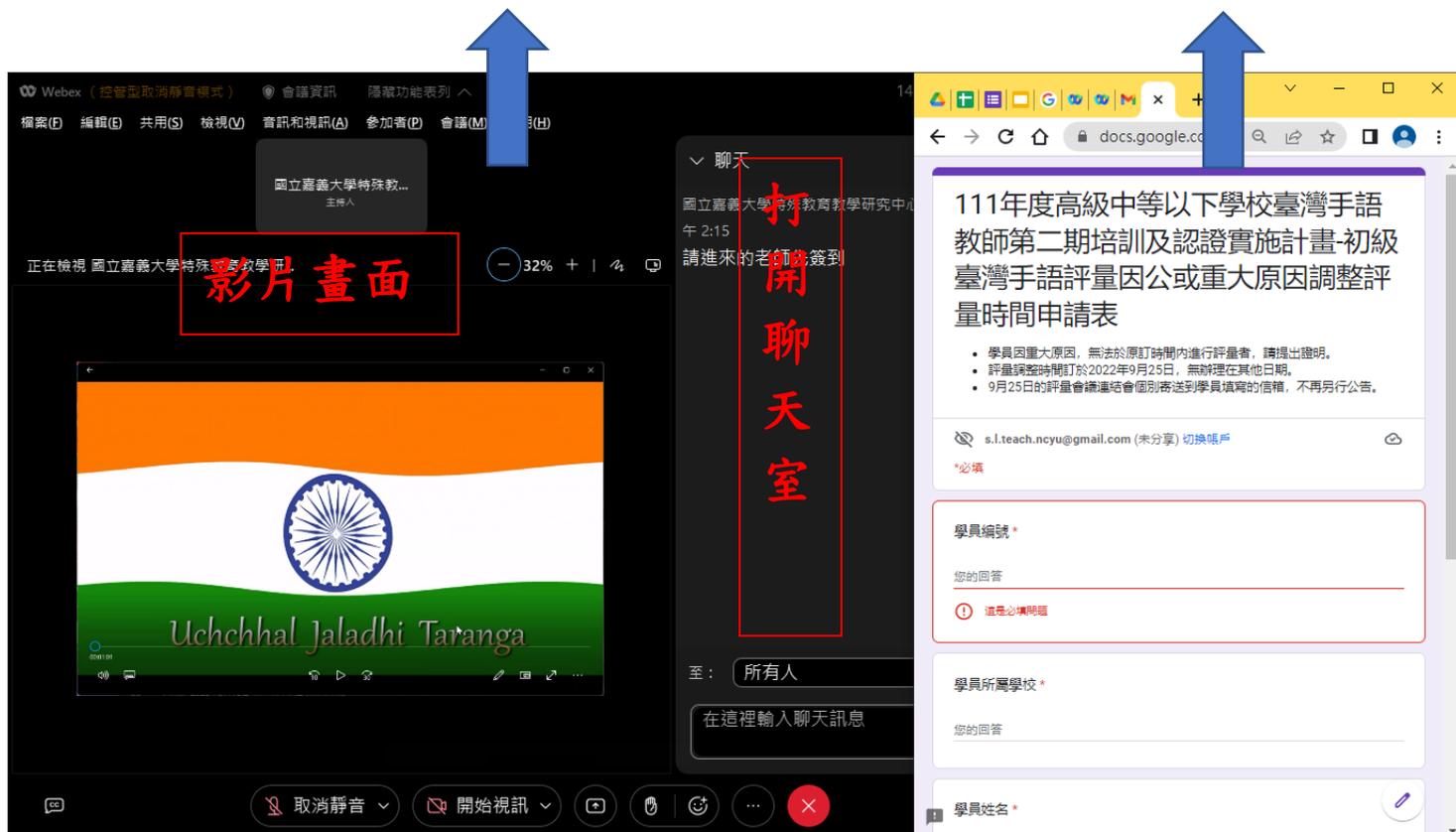
- 請務必依排定日期參加評量，如有學員未依規定進入試場經查證屬實，初級臺灣手語評量將給予 0 分。
- 評量當日，請提前進入會議室，若未依時間進入會議室影響評量權益，請自行負責。
- 請使用訪客身分進入會議室，並將名稱改成「縣市_學校_編號_姓名」。
- 線上評量期間均需全程開啟麥克風隨時聽候監考工作學員的指令與訊息，未開啟或無故關閉者，一律視為違規，不予計分。請遵守一般考試規則，嚴禁有任何作弊行為（例如：看資料、討論、傳答案等）。

- 本次筆試共 50 題，每題 2 分，初級臺灣手語評量通過分數為 60 分（含）以上。
- 建議使用自己的 gmail 帳號來登入填寫 Google 表單(@gmail.com)。
- 試卷作答完畢後，請務必點選「提交」，系統才會收到你的答題結果。
- 試卷須填入學員編號、姓名，請務必確認 2 項資訊是否無誤。
- 影片播放結束後將關閉表單，請務必於時間內提交您的答案。
- 應試期間桌面上僅可置放電腦、鍵盤，其他非考試用品，請勿放置於桌面。
- 評量說明開始時，請學員勿隨意離開視訊鏡頭範圍。
- 評量期間遇任何狀況，請在會議室舉手或在會議聊天室向工作人員反映，請勿發出聲響影響評量。
- 瀏覽其他分頁或視窗、冒名頂替者或以詐術或其他不正當方法，使考試發生不正確之結果者若經查證屬實，初級臺灣手語評量給予 0 分計算並將成績寄回學員所屬學校。

<附件一>、同時觀看影片與作答的分割畫面示意圖

Webex 會議室

Google 表單



- 利用會議號進入會議室與電腦分割畫面示範影片
<https://drive.google.com/file/d/1K157jDm53QNALPBAzRKYujwCpkiBrm3/view?usp=sharing>
- 利用會議鏈結進入會議室與電腦分割畫面示範影片
<https://drive.google.com/file/d/14LWG62cDjczDjleF7dAZhAo4Jhxj4tIV/view?usp=sharing>