國立嘉義大學 108 學年度跨校區聯合視訊畢業典禮
第 1 次籌備會議紀錄

時　　間：109 年 3 月 10 日(星期二) 上午 10 時
地　　點：蘭潭校區行政中心 4 樓瑞穗廳
主 持 人：黃副校長光亮
出席人員：如簽到名冊　　紀錄:郭佳惠

壹、 主席致詞

本學年度畢業典禮開始籌備，再請各單位協助幫忙，讓典禮可以順利完成。

貳、宣讀 107 學年度跨校區聯合視訊畢業典禮檢討會議紀錄

108 年 8 月 27 日(星期二)「107 學年度跨校區聯合視訊畢業典禮檢討會議紀錄」，檢討及追蹤改善事項如下：

建議項目	問題內容	改進作為	追蹤改善情形
校園巡禮	校園巡禮空拍機操控者行走在樂旗隊之前，影響整體形象。	1. 日後有類似協助人員在不影響操控安全情形下，盡量行走在隊伍側面。 2. 於活動前與操控人員溝通拍攝位置。	依改善建議辦理。
拍攝照片	課外組委託之拍攝團隊，拍攝人員過於靠近被攝主角，造成多數其他拍攝者及錄影者無法取得想要之畫面，如名譽博士撥穗之動作。	1. 請拍攝人員準備長焦鏡頭，避免影響其他人拍照，會再與攝影社同學做好事先溝通。 2. 舞台下安排指揮攝影人員，供拍攝人員能取得較好的畫面，避免拍攝者在舞台上穿梭。 3. 設備會依需求於經費許可下新增，並調整舞台布置。	設置拍照區，避免於舞台上走動。

典禮流程	因 09:20 至 09:40 時三校區視訊校長講話，為確保活動整肅性，瑞穗館 8 個進入會場大門各派 1 名工讀生管制進出。09：45 時某位老師因 09：30 時遲到無法進入會場，生氣對組長大聲斥責後轉頭進入會場。	1. 通知內容註明流程管制時間，並於典禮前再次發布提醒與會人員。 2. 視訊時段管制會場進出為事先即已決議之規範，可與無法入場者多加溝通，待視訊時間結束後即可入場。	通知內容註明流程及管制時間。
校園巡禮-系所部分	舉旗舉牌手遲到或臨時有事無法依時到，導致人員調配困難。	建議各系增加執旗執牌人數，以利於臨時人員短缺時因應。並請各系與志工同學確認出席人員。	依改善建議辦理。
	無景觀系系旗，臨時以其他旗幟代替；另有些系旗過於老舊或破損。	建議系旗如有老舊或破損，請各系確認是否需更新。	發通知由各系回報需要的數量及樣式，再由課外組統一製作。

決定：洽悉。

參、工作報告

一、本校 108 學年度畢業典禮舉行日期訂於 109 年 5 月 30 日（星期六），辦理「跨校區聯合視訊畢業典禮」，詳細辦理時程及地點於本會議中提案討論(附件一，頁 7)。

二、本學年度跨校區聯合視訊畢業典禮，分別請校長主持蘭潭校區畢業典禮、副校長主持新民校區、民雄校區畢業典禮。

三、為利畢業典禮進行，請各系所務必派出 4 位志工，於校園巡禮及典禮時協助各項工作。

四、因應新型冠狀肺炎疫情，畢業典禮是否取消或改由各學院辦理，將於本次會議中討論。

五、108 學年度「優秀畢業學生服務獎」及「畢業生致詞代表」受理申請，期間為 109 年 3 月 2 日至 4 月 8 日止，歡迎師長轉知及推薦。

決定：同意備查。

肆、提案討論

提案一：108 學年度畢業典禮主題，提請討論。

說明：

一、107 學年度畢業主題為「漫漫光陰樹　來是那些路」。

二、108 學年度畢業主題為「Light」。

主題描述：

又到了畢業的季節，步上了進入社會前的最後一哩路，有些人對未來充滿了雄心壯志與野心抱負，又有些人只是想過著簡簡單單的平凡生活。那你呢？你想怎麼過？「台灣之光」、「嘉義之光」曾聽過許多師長對大家有這樣的期許，但這樣的期許或許對於我們來說都太沉重，所以這次主題的 LIGHT ，並不是這種榮耀之光，而是更貼近生活，更貼近你我的光。

文化夜市噴水池裡照在嘉農投手身上的燈光、蘭潭水舞表演那多變的炫光，還有照亮嘉大百年基石的投射燈光，更甚是期末考前的晚上挑燈夜戰的檯燈燈光。這些光在生活的周遭，或許你不會特別注意到他，但是你不會忽視他的存在，因為他照耀著城市，照耀著生活，也照耀著未來。四年的生活裡，或許，你也成為了別人的光。

鋼鐵人的 AI 助理叫做「J.A.R.V.I.S.」，是 Just A Rather Very Intelligent System 的縮寫，他傳給蜘蛛人的「EDITH」，是 Even Dead ,I'm The Hero 的縮寫。Life Is a Glorious and Heartbreaking Travel.正是此次的 LIGHT 所代表之意涵，過程中縱然有些許的感傷與挫折，隨著時光的淬鍊，也都再昇華成更多的光輝與榮耀，這些都我們四年裡所擁有的寶貴記憶。

構想圖

Life is a glorious and heartbreaking travel.

畢業主題的作者，以「光」為出發點共提供了以下的標語：

1.溫暖天光，與你共享。

2.溫暖時光，與你共享。

3.平凡之光，非凡之望。

4.回首舊時光，無窮新希望。

決議：

一、本(108)學年畢業典禮主題為「光」，其中外籍學生邀請卡以「LIGHT」為主題先行製作，用以規劃邀請外籍學生家長。

二、中文標語請畢聯會將標語順序於第 2 次籌備會議提出討論。

提案二

案由：本（108）學年度畢業典禮各項工作分配，提請討論。

說明：

一、108 學年度畢業典禮各項重要草案如下：

1. 畢業典禮預定辦理工作時程表草案（如附件一，頁 7-9）。
2. 畢業典禮三校區執掌表草案（如附件二，頁 10-12）。
3. 各單位工作分配表草案（如附件三，頁 13-15）。
4. 畢業典禮程序草案（如附件四，頁 16-17）。
5. 校區畢業生校園巡禮草案（如附件五，頁 18-21)。

二、擬定重要預定辦理時程如下：

(一) 籌備會議

1. 第 1 次：109 年 3 月 10 日(星期二)上午 10 時。
2. 第 2 次：109 年 4 月 14 日(星期二) 上午 10 時。
3. 第 3 次：109 年 5 月 4 日(星期一) 上午 10 時。

(二) 聯合視訊轉播測試

1. 第 1 次：109 年 5 月 15 日(星期五)上午 10 時。
2. 第 2 次：109 年 5 月 22 日(星期五)上午 10 時。

(三) 總預演：109 年 5 月 27 日(星期三)下午 1 時 10 分。

(四) 畢業典禮布置驗收：109 年 5 月 29 日(星期五)，各校區分別辦理。

決議：108 學年度畢業典禮各項重要草案修正情形如下，餘照案修正後通過。

一、畢業典禮預定辦理工作時程表草案（附件一，頁 7)：原林淑美組長，修改為王紹鴻組長。並將陳清玉副學務長往前調整（附件二，頁 7-9)。

二、會後環境保護及安全管理中心提供畢業典禮三校區執掌表草案執掌及各單位工作分配表草案文字修正(附件二，頁 12 及附件三，頁 14)：總務處增加校園、廁所清潔維護相關事宜。環境保護組修正為全校垃圾清運事宜。

提案三

案由：本（108）學年畢業典禮「校園巡禮」特色亮點，提請討論。

說明：

一、107 學年度校園巡禮時由生物機電工程學系農用植保機團隊，以無人機拉起「鵬程萬里」、「畢業快樂」布幔，為畢業生送上祝福，成了此次畢業典禮矚目的焦點。

二、106 學年度畢業典禮校園巡禮亮點，配合畢典主題，沿巡禮路線定點設置泡泡機，以營造歡送畢業生之氛圍。

三、105 學年度畢業典禮校園巡禮，安排畢業生駕駛象徵「豐收」之 5 輛曳引機前導、收穫機殿後，帶領畢業生校園巡禮，象徵每位進入嘉大的學生到畢業，都從耕耘到豐收一步一腳印。

決議：

一、校園巡禮亮點，請畢聯會提供構想，並與課外活動指導組討論後，提列 2 籌會議討論。

二、附帶決議空拍機（無人機）相關規範及操控飛行使用條件，請體育室與有使用空拍機教學課程等相關單位另召開會議討論。

提案四

案由：因應新型冠狀肺炎疫情，畢業典禮是否取消或改其他方式辦理，提請討論。

說明：

一、依據教育部 109 年 2 月 11 日臺教高通字第 1090018618 號函說明：本部考量疫情發展現況及維護全體師生健康，為防疫需要及避免群聚感染，非屬急迫且必要之大型室內活動，建議各校暫緩辦理。如經評估仍須照常舉行，應加強防疫因應措施，並由學校防疫小組規劃完整應變計畫，妥善管理學員在校期間防護及健康管理措施等事項。

二、如新型冠狀肺炎疫情持續延燒，恐無法舉辦全校性畢業典禮，屆時之應變措施，提請討論。

決議：本(108)學年度畢業典禮暫以全校性活動方式辦理進行籌劃。但因應新型冠狀肺炎疫情，會依疫情發展於第 2 次籌備會議再行討論應變措施，惟後續如取消全校性畢業典禮，屆時需有其他方式備案舉辦之準備。

伍、臨時動議

提案人：課外活動指導組

提案：108 學年度畢業典禮主題之主視覺設計，提請討論。

說明：依據 108 學年度畢業主題「Light」，設計二版主視覺提請討論。

設計一	設計二

決議：請聯繫視覺藝術學系，協助主視覺設計之調整，並於第 2 次籌備會議提出討論。

陸、主席結論

請各單位於第 2 次籌備會議時確認各項執行情形。

散會：上午 11 時 35 分

附件一

國立嘉義大學108學年度跨校區聯合視訊畢業典禮

預定辦理工作時程表（草案）

日期	項目	工作內容	組別	負責人
3/10(二)	第1次籌備會議	研商典禮程序、工作時程及分配	行政組	張坤城組長 吳光名組長
3/13(五)	畢業典禮專欄連結	製作畢業典禮專欄網頁連結	網路視訊組	邱柏升組長 王皓立組長
3/13(五)～4/17(五)	各系統計及公告事項(第1次)	1. 統計參加畢業典禮人數(各系學生、師長) 2. 通知系所繳交系旗及回報志工名單(每系4人)	行政組	陳清玉 副學務長 張坤城組長 吳光名組長
	典禮會場布置規劃	各校區典禮會場布置規劃		
3/25(五)～5/27(三)	學生團體會議及集訓	1.召開學生團體協商會議 2.禮賓大使編組、集訓 3.學生志工訓練	行政組	張坤城組長 吳光名組長
		4.校園巡禮執牌手訓練	安全維護組	高偉比組長 李正德教官 郭寸桃教官
4/14(二)	第2次籌備會議 ***管制點***	1.各單位工作進度報告 2.畢業典禮相關活動 3.畢業生致謝詞甄選情形 4.畢業生家長邀請函設計定稿 5.各校區典禮會場布置規劃完成	行政組	陳清玉 副學務長 張坤城組長 吳光名組長
4/24(五)	貴賓邀請	各單位如有貴賓須邀請，請於4月30日前將名單送公關組辦理	接待組	洪泉旭組長
5/4(一)～5/8(五)	確認及公布得獎名單	1.相關單位繳交德育、智育、服務、體育及實習等各項得獎名單 2.彙集特殊貢獻學生名單 3.公告各系所各項得獎學生名單及轉知各系所	行政組	張坤城組長 吳光名組長
5/5(二)	第3次籌備會議 ***管制點***	1.各單位工作進度報告 2.確認各項程序 3.確認特殊貢獻學生名單 4.各區設置(觀禮區及茶水區、貴賓席、服務站、醫護站)	行政組 接待組 服務組 衛保組	陳清玉 副學務長 張坤城組長 吳光名組長 李宜貞組長 王紹鴻組長

日期	項目	工作內容	組別	負責人
5/6(三)	各系統計及公告事項(第 2 次)	1.發放畢業典禮家長邀請卡 2.發送典禮配置圖 3.發送校園巡禮路線圖	行政組	張坤城組長 吳光名組長
		統計師長學位袍需求數量送各校區負責單位	總務組	蕭幸芬組員 楊淨文 辦事員 郭宏鈞技士
5/8(五)	指示牌及標語製作	1. 確定校園巡禮路線、指示牌、標語製作及帶隊同學之位置規劃 2. 家長觀禮區、茶水區、交通指引動線等標語製作	行政組	陳清玉 副學務長 張坤城組長 吳光名組長
5/15(五)～5/30(六)	三校區聯合視訊轉播測試	分別於 5/15、5/22、5/27 進行三校區聯合視訊轉播測試	行政組 網路視訊組	張坤城組長 王皓立組長 邱柏升組長
5/20(三)	1.師長學位袍發放	完成師長、所長、系主任、導師等學位袍之確認及發放	總務組	蕭幸芬組員 楊淨文 辦事員 郭宏鈞技士
	2.校內宣導影片	校內宣導影片請 5/27(三)前送至課外組/民雄學務組/新民學務辦公室。(進場上下台空檔播放)	行政組	三校區
	3.備妥獎狀及禮物	各單位製作各獎項得獎學生獎狀及禮物	行政組	張坤城組長 吳光名組長
	4.各系公告事項 (第 3 次)	1.提供各項重要資訊 2.通知預演人員出席預演	行政組	張坤城組長 吳光名組長
5/27(三)～5/29(五)	收受花圈	收受各單位花圈、花籃	總務處	林金龍組長 羅允成組長 郭宏鈞技士
5/27(三)	跨校區預演 ***管制點***	1. 請校長、副校長參與預演 2. 校園巡禮相關人員預演(各系執牌手、執旗手等) 3. 畢業班班代、畢聯會、學生會、禮賓大使、畢業生致詞者及各項受獎人等預演 4. 全體工作人員均須參加預演	全體人員	全體人員

日期	項目	工作內容	組別	負責人
	花商攤販、旗幟布置	確認花商攤販區及旗幟布置	總務組	張育津組長 林金龍組長 羅允成組長 郭宏鈞技士
5/27(三)	典禮會場布置	三校區布置完成並驗收	行政組	陳清玉 副學務長 張坤城組長 吳光名組長
5/29(五)	典禮會場布置總驗收	各校區布置及花藝裝置總驗收	行政組	陳清玉 副學務長 張坤城組長 吳光名組長
5/30(六)	畢業典禮	8 時前各組完成定位	全體人員	全體人員
6/1(一)	致感謝函	致感謝函予贈送花圈、花籃之單位	接待組	洪泉旭組長

附件二

國立嘉義大學108學年度跨校區聯合視訊畢業典禮

三校區執掌表(草案)

組別	職稱	姓名/分機			執掌
		蘭潭	民雄	新民	
行政組	總指揮	黃光亮 7201			指揮畢業典禮活動進行事宜
	總幹事	黃財尉 7400			督導畢業典禮活動之進行。
	執行祕書	張坤城 7060	吳光名 1210	陳清玉 7054	1. 負責畢業典禮之協調、執行各項事宜。 2. 緊急協調聯繫。 3. 跨校區視訊畫面總導播。 4. 天災緊急疏散總指揮。
	幹事	郭佳惠 7066 鍾明仁 7066	林育如 1216 林明衡 1221	江妮玲 7066 李君翎 7066	1. 擬定計畫、執行、聯繫及經費登錄等事項。 2. 聯繫各獎項領獎人員。 3. 寄發典禮未領獎牌/獎狀。 4. 網頁維護、電腦資料輸入。 5. 會場內外部布置。 6. 確認典禮節目安排、校園巡禮。 7. 印製/發送家長邀請卡至各系所。 8. 禮賓編組、選訓司儀、遞獎及負責典禮台上投影之人員。 9. 確認貴賓名單，並將貴賓名單分送典禮組及交通管制組。 10. 協助家長邀請卡至各系所
	組員	陳中元 7054	林明衡 1221 林育如 1216	黃莉凌 2819	1. 機動協助畢業典禮活動之進行。 2. 協助會場突發狀況之處理。
		陳蕙敏 7066 鄭思琪 7066		曹國樑 6106	1. 督導校歌相關事宜。 2. 無線電發放與回收。 3. 攝影社、畢聯會、學生會及學生志工管理。
		黃紹甄 7174 吳方正 7058	劉曉華 1212	陳韻晴 7957	1. 典禮台上投影督導 2. 督導影片播放。
		謝麟兮 7077	丁瑞霞 1211	周玉華 2700	1. 留守(學務處、民雄學務組、新民聯辦-陳秀鳳)處理突發狀況之處理相關事宜。 2. 校園巡禮音樂廣播及臨時事項廣播。 3. 工作人員餐點調查及發放。
		盧泳聰 7371	蕭瑋鎮 7174	劉軍駙 7371	指導攝影社拍照事宜、典禮照相、頒獎照相、製成光碟片。

組別	職稱	姓名/分機			執　　掌
		蘭潭	民雄	新民	
典禮組	組長	李互暉 7050	曾迎新 7080 曾郁琪 1252	蔡雅惠 2956	1.督導畢業典禮領獎相關事宜。 2.領獎者台上受獎位置（一二排及中央伍）安排及動作、鞠躬訓練，協調掌控頒獎人員位置、受獎者地面標誌。 3.協助台上突發狀況之處理。
	組員	林正韜 7050	林明衡 1221 林育如 1216	李正德 7311 陳靜昶 2606	1.協助台上突發狀況之處理。 2.協助組長統籌、支援本組人力不足及聯絡他組、導引受獎人員下台路線、管制閒雜（非攝影社）人員上台。
		曾淑惠 7052 鍾瓊瑤 7052	高凡絨 7957 魏郁潔 7081	王瑱鴻 7052	1.後台各項獎狀（品）整理、歸類及傳遞作業。 2.受獎人數聯絡前台典禮組
		蕭怡茹 7081 江 江玉靖 7082 何怡慧 7053	鄭夙惠 7101 徐伊萱 1228 賴瑜君 1227	陳郁馨 2701 李依霖 7371	1. 預演及典禮當天領獎人員點名、引導。 2. 領獎人員聯繫、座位席安排。 3. 台上進出人數管控。 4. 受獎人數回報後台典禮組。 5. 協助台下領獎者預備上台事宜。 6. 依程序更換典禮領獎相關海報（指示牌）。 7. 分配台下受獎者座位、師長座位、各班級座位。
安全維護組	組長	高偉比 7310			1. 負責畢業典禮安全維護。 2. 負責民雄校區校園安全:郭寸桃、林春暉。 3. 負責新民校區校園安全:李正德、蔡雅惠。
	組員	賴佳杏 7311 李方君 7311 黃武雄 7311 林春暉 1252	郭寸桃 1252 蕭瑋鎮 7174	李正德 7311 陳靜昶 2606	1.維持當天畢業典禮會場秩序。 2.校園巡禮人員集合、路線指引。 3.典禮會場出入場安排。 4.掌旗、執牌手訓練及集合。
交通管制組	組長	張榮欽 7151	溫定國 2269610	朱銘斌 2964	預演/當天進出蘭潭校園車輛規劃放置及管制。
衛生保健組	組長	王紹鴻 7069			督導緊急醫療事故處理。
	組員	蔡佳玲 7069	王姿雯 1233	林美文 2957	緊急醫療事故處理。
接待	秘書	李宜貞 7011			貴賓接待組

組別	職稱	姓名/分機			執　　掌
		蘭潭	民雄	新民	
組	室				
	組長	楊懷文 7173	江秋樺 7957	黃莉凌 2819	1.家長觀禮區接待全部事宜。 2.報到組全部事宜。
	組員	賀彩清 7081 胡麗紅 7053	魏瑞霙 1253	江國楨 2948 胡景妮 2948	各家長觀禮區接待。
報到組	組員	吳秀香 7174	謝依妏 1215	胡家宏 2475	1.志工、表演團體、領獎人員、工作人員簽到。 2.回報領獎座位區、領獎未到名單。 3.連絡畢業生(系)、授獎者未到者。
總務組	組長	張育津 7110 林金龍 7140	羅允成 1320	郭宏鈞 賴春福 2961	1. 校園美化工作、插校旗、花圈花籃盆栽布置等相關事宜。 2. 畢業典禮及蘭潭校區各項總務支援等事宜。 3. 流動花商區規劃及管制事宜。 4. 會場燈光、播音系統之安排、測試。 5. 民雄校區-羅允成組長負責總務事務。 6. 校園、廁所清潔維護相關事宜。
	組長	王勝賢 7130	羅允成 1320	郭宏鈞 2961	各場館會場及家長觀禮區設備或環境檢修、維護。
	組員	蕭哲翔 7133	楊睿峰 8001		
		蕭幸芬 7141	楊淨文 1312		1. 學位服借用事宜。 2. 發放蘭潭校區、新民校區師長學位袍。
環境保護組	組長	邱秀貞 7137	楊睿峰 8001 何嘉瑞 5002	陳昭仁 2967	全校垃圾清運事宜。
網路視訊組	組長	王皓立 7259			督導視訊轉播事宜
	組員	蔡佩旻 7259 李俐瑩 7147 曾士軒 7262	沈意清 2500 沈玟君 2501 周志宏 2502	鄭炳坤 7259 游育雯 7268 江明興 7259	1.協助視訊轉播、各觀禮區直播、CBS 事宜 2.協助民雄校區視訊直播事宜 3.網頁直播

附件三

國立嘉義大學 108 學年跨校區聯合視訊畢業典禮

各單位工作分配表(草案)

<table>
<tr><th colspan="2">負責單位/人員</th><th>分機</th><th>工作執掌</th></tr>
<tr><td rowspan="4">學生事務處</td><td>課外活動指導組/
張坤城組長</td><td>7060</td><td rowspan="2">1.畢業典禮籌劃，會議召集及預演等準備工作。
2.典禮程序的規劃與管制。
3.辦理服務獎、績優禮賓大使獎各項事宜。
4.禮賓大使培訓事宜。
5.指導畢聯會及學生會辦理歡送畢業生各項活動事宜。
6.指導各協辦社團辦理活動。
7.學生家長邀請卡製作。
8.畢業典禮周邊場所布置。
9.受理各界致贈禮品及統籌受獎學生名單。</td></tr>
<tr><td>民雄學務組/
吳光名組長</td><td>226-3411#1210</td></tr>
<tr><td>生活輔導組/
李互暉組長</td><td>7050</td><td>1. 辦理德育獎相關事宜。
2. 統籌蘭潭校區典禮組相關事宜。</td></tr>
<tr><td>軍訓組/
高偉比組長</td><td>7310</td><td>1.負責畢業典禮期間各項緊急事項服務。
2.協助畢業典禮全程管制及安全維護事宜。
3.校園巡禮執牌手之訓練、集合、入場、帶位及工作指派。</td></tr>
<tr><td colspan="2">衛生保健組/
王紹鴻組長</td><td>7069</td><td>各校區典禮期間各項醫療服務事宜。</td></tr>
<tr><td colspan="2">教務處
註冊與課務組/
蔡庭容組長</td><td>7020</td><td>1.畢業生人數及成績統計。
2.畢業生離校通知及手續辦理。
3.辦理畢業生智育成績優良獎項事宜。</td></tr>
<tr><td colspan="2">新民校區
陳清玉副學務長</td><td>7058</td><td>負責新民校區畢業典禮之協調、執行全部事宜。</td></tr>
<tr><td colspan="2">國際處
國際學生事務組/
林松興組長</td><td>7296</td><td>辦理外籍生服務優良獎項事宜。</td></tr>
<tr><td rowspan="2">秘書室</td><td>公關組/
洪泉旭組長</td><td>7002</td><td>1.配合畢業典禮辦理相關出版品、新聞稿及校訊發布等事宜。
2.校外單位致贈禮品之接收及致感謝函。</td></tr>
<tr><td>綜合組/
李宜貞組長</td><td>7011</td><td>負責參加畢業典禮貴賓各項接待事宜及座位安排。</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th colspan="2">負責單位/人員</th><th>分機</th><th>工作執掌</th></tr>
<tr><td colspan="2">校友中心／
鍾宇政組長</td><td>7749</td><td>負責參加畢業典禮校友各項接待事宜。</td></tr>
<tr><td rowspan="5">電算中心</td><td>邱柏升組長</td><td>7259</td><td>各校區畢業典禮轉播網路相關事宜。</td></tr>
<tr><td>沈意清組員</td><td>2500</td><td>各校區畢業典轉播技術諮詢及器材相關事宜。</td></tr>
<tr><td>李俐瑩技佐</td><td>7147</td><td>網頁公告畢業典禮各項事務及畢業專欄。</td></tr>
<tr><td>吳永富技士</td><td>7262</td><td>協助製作智育成績優良獎獎狀。</td></tr>
<tr><td>賴南豪先生</td><td>7261</td><td>協助製作德育成績優良獎獎狀。</td></tr>
<tr><td colspan="2">環境保護及安全管理中心
/
邱秀貞組長</td><td>7137</td><td>全校垃圾清運事宜。</td></tr>
<tr><td colspan="2">總務處事務組/ 張育津組長
資產管理組/林金龍組長</td><td>7110</td><td rowspan="3">1.各校區校園美化工作。
2.畢業典禮各項總務支援等事宜。
3.流動花商區規劃及管制事宜。
4.校園、廁所清潔維護相關事宜。</td></tr>
<tr><td colspan="2">民雄總務組/
羅允成組長</td><td>226-3411#1320</td></tr>
<tr><td colspan="2">新民聯合辦公室/
郭宏鈞技士</td><td>2961</td></tr>
<tr><td colspan="2">總務處駐警隊/
張榮欽隊長</td><td>7151</td><td>車輛運輸管制引導事項、停車位規劃（來賓、家長及各校區交通車）。</td></tr>
<tr><td colspan="2">蘭潭校區
總務處
資產經營管理組/
蕭幸芬組員</td><td>7141</td><td rowspan="2">1.學位服借用事宜。
2.發放師長學位袍。</td></tr>
<tr><td colspan="2">民雄校區
民雄總務組/
楊淨文辦事員</td><td>226-3411#1321</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>負責單位/人員</th><th>分機</th><th>工作執掌</th></tr>
<tr><td>新民校區
聯合辦公室/
郭宏鈞技士</td><td>2961</td><td></td></tr>
<tr><td>蘭潭校區
總務處出納組/
黃榮華辦事員</td><td>7121</td><td rowspan="3">收取流動花商設攤租金</td></tr>
<tr><td>民雄校區
民雄總務組/
黃婉瑄辦事員</td><td>1323</td></tr>
<tr><td>新民校區
總務組/
郭宏鈞技士</td><td>2961</td></tr>
<tr><td>體育室/
陳信良主任</td><td>7270</td><td>辦理體育成績優良獎各項事宜。</td></tr>
<tr><td>師資培育中心/
吳芝儀中心主任</td><td>226-3411#1750</td><td>辦理實習成績優良獎各項事宜。</td></tr>
<tr><td>學務處課外活動組/
李君翎專案組員</td><td>7066</td><td>辦理畢業生服務獎項相關事宜。</td></tr>
<tr><td>學務處課外活動組/
李君翎專案組員</td><td>7066</td><td>辦理勤學獎相關事宜。</td></tr>
<tr><td>農學院
呂美娟組員</td><td>7602</td><td rowspan="7">1. 協助規劃畢業相關活動。
2. 調查參加畢業典禮學生人數、轉發家長邀請卡、協助公告各項通知及重要事項。
3. 協助調查及轉發師長學位袍事宜。
4. 轉知接受學位證書代表及各項受獎人，於預定時間、地點參加預演及典禮。
5. 提出特殊貢獻獎學生名單並簽請校長核定。</td></tr>
<tr><td>理工學院
簡麗純秘書</td><td>7706</td></tr>
<tr><td>生命科學院
林淑娟組員</td><td>7932</td></tr>
<tr><td>管理學院
陳俐伶秘書</td><td>2803</td></tr>
<tr><td>師範學院
姜曉芳秘書</td><td>226-3411#1501</td></tr>
<tr><td>人文藝術學院
林昭慧助教</td><td>226-3411#2901</td></tr>
<tr><td>獸醫學院
羅欣嵐技士</td><td>2732919</td></tr>
</table>

附件四

國立嘉義大學 108 學年度跨校區聯合視訊畢業典禮程序(草案)

跨校區視訊轉播，授證代表及受獎者分別於各場館頒授

時間：109 年 5 月 30 日（星期六）上午 9 時至 11 時 20 分

地點：

【典禮會場】

蘭潭校區：瑞穗館　民雄校區：大學館　新民校區：國際會議廳

【家長觀禮區】

蘭潭校區：學生活動中心餐廳

民雄校區：演講廳

新民校區：管理學院 A 棟 211 階梯教室、多功能交誼廳

時間	程序			備註
	蘭潭校區(主場)	民雄校區	新民校區	
8:30~9:00 (30 分鐘)	校園巡禮			各場館自行規劃，非聯合視訊。
9:00~9:20 (20 分鐘)	歡迎畢業生進場			
跨校區聯合視訊開始				
9:20~9:25 (5 分鐘)	典禮儀式			聯合視訊，畫面為主場(蘭潭)
9:25~9:35 (10 分鐘)	主席致詞			
9:35~09:50 (15 分鐘)	貴賓致詞			
跨校區聯合視訊結束				
09:50~09:55 (5 分鐘)	畢業生向師長及家長行感恩禮			各校區自行規劃
09:55~10:05 (10 分鐘)	畢業生代表致謝詞及致贈畢業紀念冊			
10:05~10:35 (30 分鐘)	頒發畢業證書 1.研究所博士學位證書 2.研究所碩士學位證書 3.大學部學士學位證書 (1)農學院學士學位證書 (2)理工學院學士學位證書 (3)生命科學院學士學位證書	頒發畢業證書 1.研究所博士學位證書 2.研究所碩士學位證書 3 大學部學士學位證書 (1)師範學院學士學位證書 (2)人文藝術學院學士學位證書	頒發畢業證書 1.研究所博士學位證書 2.研究所碩士學位證書 3.大學部學士學位證書 (1)管理學院學士學位證書 (2)獸醫學院學士學位證書	各校區分別授證，每班 1 名代表授證

時間	程序			備註
	蘭潭校區(主場)	民雄校區	新民校區	
	(4)管理學院學士學位證書			
10:35~11:05 (30 分鐘)	頒獎 1. 嘉義市市長獎、議長獎、嘉義市教育會理事長獎、婦女會理事長獎 2. 台灣嘉義大學校友總會理事長獎 3. 台灣嘉農校友會理事長獎 4. 智育成績優良獎 5. 德育成績優良獎 6. 服務成績優良獎 7. 體育成績優良獎、體育成績特別獎 8. 實習成績優良獎、外籍生服務優良獎、進學班畢業生勤學獎 9. 禮賓大使績優獎	頒獎 1. 嘉義縣長獎、議長獎 2. 嘉義市教育會理事長獎 3. 嘉義市婦女會理事長獎 4. 台灣嘉義大學校友總會理事長獎 5. 智育成績優良獎 6. 德育成績優良獎 7. 服務成績優良獎 8. 體育成績優良獎、特別獎、進學班畢業生勤學獎 9. 實習成績優良獎、外籍生服務優良獎 10. 禮賓大使績優獎	頒獎 1. 嘉義市市長獎、議長獎 2. 嘉義市教育會理事長獎 3. 嘉義市婦女會理事長獎 4. 台灣嘉義大學校友總會理事長獎 5. 智育成績優良獎 6. 德育成績優良獎 7. 服務成績優良獎 8. 體育成績優良獎 9. 外籍生服務優良獎 10. 禮賓大使績優獎	授證及頒獎共計 60 分鐘，請各校區自行掌握時間
11:05~11:20 (15 分鐘)	唱校歌			各校區自行規劃
11:20	禮成(展翅飛翔 鵬程萬里)			

附件五

國立嘉義大學108學年度跨校區聯合視訊畢業典禮
蘭潭校區畢業生校園巡禮(草案)

一、集合日期/時間：109年5月30日〔星期六〕08:20

二、集合地點：

(一) 生命科學院於綜合教學大樓。

(二) 農學院於食品加工廠和國際交流學園中間停車場。

(三) 理工學院於食品加工廠和國際交流學園中間停車場。

(四) 管理學院(碩士在職專班、進學班)於國際交流學園側邊停車場。

三、開始巡禮日期/時間：109年5月30日〔星期六〕08:30

四、校園巡禮順序：(背景:播放現場音樂)

橫幅－校旗－校長－一級單位主管及代表－院執牌手－各院院長－系執牌手－系主任－畢業班導師－博士班－碩士班－碩專班－大學部－進學班

(一) 生命科學院：食品科學系(博士班、碩士班、碩專班、大學部、進學班)－水生生物科學系(碩士班、大學部) －生化科技學系(碩士班、大學部) －生物資源學系(碩士班、大學部)－微生物免疫與生物藥學系(碩士班、大學部)

(二) 農學院：農藝學系(碩士班、碩專班、大學部)－園藝學系(碩士班、大學部、進學班)－森林暨自然資源學系(碩士班、碩專班、大學部)－木質材料與設計學系(碩士班、大學部、進學班)－動物科學系(碩士班、大學部、進學班)－生物農業科技學系(碩士班、大學部)－景觀學系(大學部、碩士班) －植物醫學系(碩士班、大學部)

(三) 理工學院：電子物理學系(碩士班、大學部)－應用化學系(碩士班、大學部)－應用數學系(碩士班、大學部)－資訊工程學系(博士班、碩士班、大學部)－生物機電工程學系(碩士班、碩專班、大學部、進學班)－土木與水資源學系(碩士班、碩專班、大學部、進學班)－電機工程學系(碩士班、大學部)－機械與能源學系(碩士班、大學部)

(四) 管理學院：管理學院碩士在職專班－生物事業管理學系(進學班)－企業管理學系(進學班)－財務金融學系(進學班)

六、各系所集合位置及巡禮路線圖

七、巡禮路線：綜合教學大樓—園藝技藝中心—機電館—食品加工廠—國際會議廳—理工大樓－大學路－瑞穗館

註：管理學院（指碩士在職專班及進學班）

雨備:經長官指示取消校園巡禮時,由學務處通知,請畢業生直接前往瑞穗館典禮會場就座。

國立嘉義大學 108 學年度跨校區聯合視訊畢業典禮
民雄校區畢業生校園巡禮規劃路線(草案)

一、集合時間：109 年 5 月 30 日（星期六）08:10

二、集合地點：樂育堂集合

三、開始巡禮時間：109 年 5 月 30 日（星期六）08:30

四、校園巡禮順序：

校旗－副校長－一級單位代表－師範學院執牌手－院長－博士班－碩士、專班－師範學院系執牌手－系主任－畢業班導師－大學部(含進學班)－人文藝術學院執牌手－院長－碩士、專班－人文藝術學院系執牌手－系主任－畢業班導師－大學部

(一) 師範學院：教育學系－幼兒教育學系－特殊教育學系－體育與健康休閒管理學系(含進學班)－輔導與諮商學系－數位學習設計與管理學系

(二) 人文藝術學院：中國文學系(含進學班)－應用歷史學系－外國語言學系(含進學班)－音樂學系－視覺藝術學系

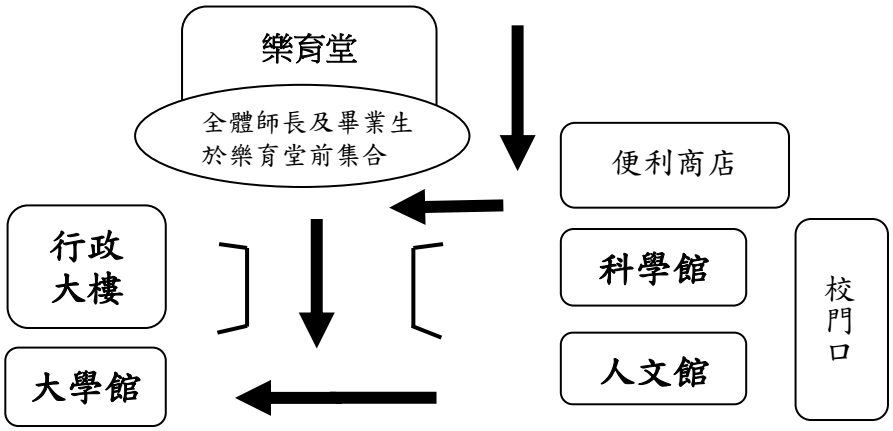
五、各系所集合位置

樂育堂大門

一、師範學院研究所(博士、碩士、碩專班)
二、教育學系
三、幼兒教育學系
四、特殊教育學系
五、體育與健康休閒學系(含進學班)
六、輔導與諮商學系
七、數位學習設計與管理學系

十四、視覺藝術學系
十三、音樂學系
十二、應用外語組(含進學班)
十一、英語教學組(含進學班)
十、應用歷史學系
九、中國文學系(含進學班)
八、人文藝術學院研究所(碩士班、碩專班)

六、巡禮路線



雨備:遇雨經長官指示取消校園巡禮時，經由學務組校園廣播通知，請畢業生直接前往大學館演藝廳典禮會場就座。

國立嘉義大學 108 學年度跨校區聯合視訊畢業典禮
新民校區畢業生校園巡禮(草案)

一、集合時間：109 年 5 月 30 日（星期六）08:30

二、集合地點：A 棟一樓川堂、椰林大道

三、開始巡禮時間：109 年 5 月 30 日（星期六）08:40

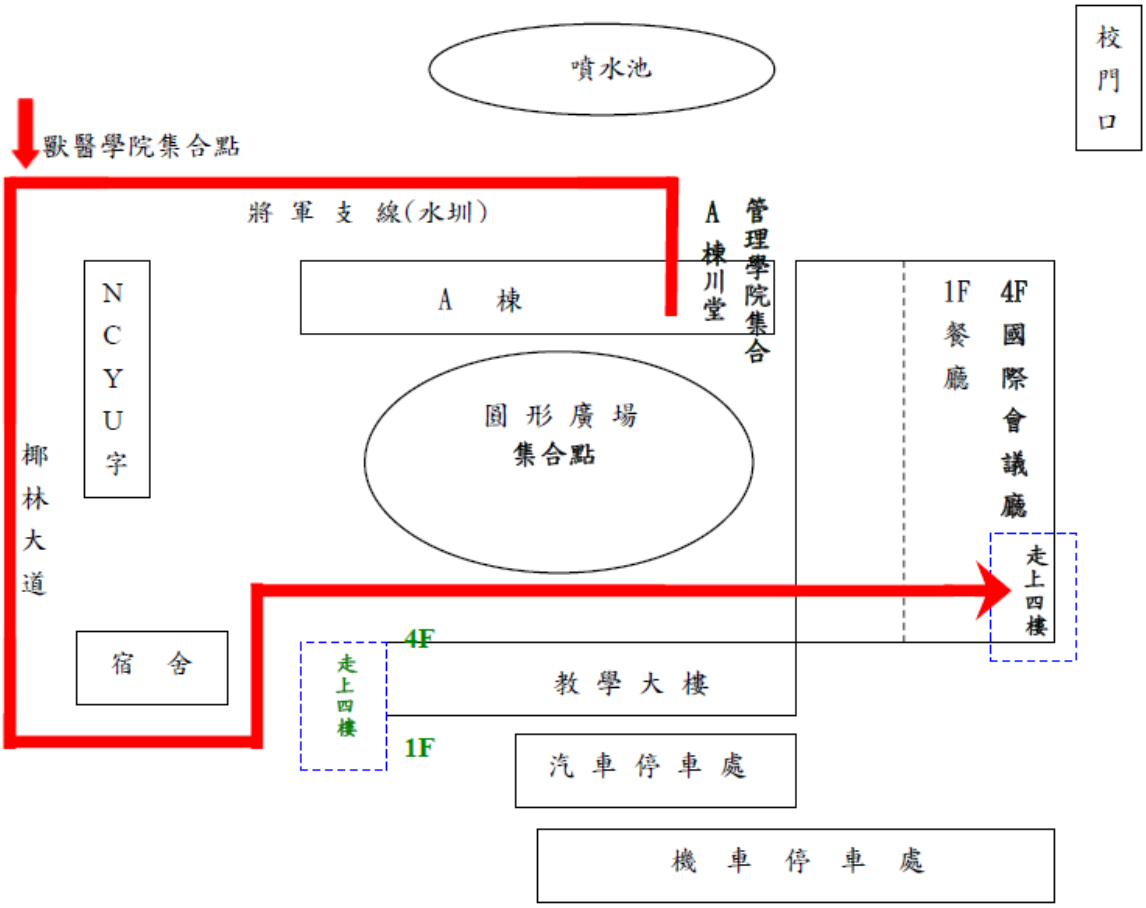
四、校園巡禮順序：

校旗－副校長－一級單位代表－院執牌手－院長－系執牌手－系主任－畢業班導師－博士班－碩士班－大學部

(一)管理學院：全英文授課觀光暨管理碩士學位學程－企業管理學系（博士班、碩士班、大學部）－行銷與觀光管理學系（觀光休閒管理博士班、行銷管理碩士班、觀光休閒管理碩士班、大學部）－生物事業管理學系（碩士班、大學部）－財務金融學系（大學部）－資訊管理學系（碩士班、大學部）－應用經濟學系（碩士班、大學部）

(二)獸醫學院：獸醫學系（碩士班、大學部）

五、各系所集合位置及巡禮路線圖



雨備：經長官指示取消校園巡禮時，由學務處通知，請畢業生直接前往國際會議廳就座。

回議程

國立嘉義大學108學年度跨校區聯合視訊畢業典禮
第1次籌備會議簽到表(出席)

時間：108年3月10日（星期二）上午10時

地點：蘭潭校區行政中心4樓瑞穗廳

主席：黃副校長光亮

出席人員：

單　　位	姓　　名	簽　　到
行政副校長室	黃副校長光亮	黃光亮
校友中心	朱紀實中心主任	朱紀實
教務處	古教務長國隆	古國隆
學生事務處	黃學務長財尉	黃財尉
總務處	黃總務長文理	黃文理
國際事務處	洪國際長燕竹	洪燕竹
研究發展處	徐研發長善德	徐善德
圖書館	陳館長政見	陳政見
秘書室	吳主任秘書思敬	吳思敬
電算中心	邱中心主任志義	邱志義
體育室	陳主任信良	謝小姐代

單　　位	姓　　名	簽　　到
主計室	吳主任惠珍	
人事室	何主任慧婉	李青吉代
師範學院	黃院長月純	
人文藝術學院	張院長俊賢	請假
管理學院	李院長鴻文	李鴻文
農學院	林院長翰謙	黃健瑞代
理工學院	章院長定遠	許芳文代
生命科學院	陳院長瑞祥	陳煥祥
獸醫學院	張院長銘煌	張銘煌
師資培育中心	吳中心主任芝儀	
環境保護及安全管理中心	周中心主任良勳	周良勳
蘭潭畢聯會	楊會長詠丞	楊詠丞
蘭潭畢聯會	林副會長揚鵬	林揚鵬
民雄畢聯會	黃會長柏盛	黃柏盛

單　　位	姓　　名	簽　　到
民雄畢聯會	陳副會長威升	
新民畢聯會	李會長昱霖	李昱霖
新民畢聯會	吳副會長孟庭	吳孟庭

國立嘉義大學108學年度跨校區聯合視訊畢業典禮
第1次籌備會議簽到表(列席)

時間：108年3月10日（星期二）上午10時

地點：蘭潭校區行政中心4樓瑞穗廳

主席：黃副校長光亮

出席人員：

單　　位	姓　　名	簽　　到
秘書室綜合業務組	李組長宜貞	李宜貞
秘書室公共關係組	洪組長泉旭	洪泉旭
校友中心校友服務組	鍾組長宇政	林凱旭 代
國際學生事務組	林組長松興	
教務處註冊與課務組	蔡組長庭容	蔡庭容
總務處事務組	張組長育津	張育津
總務處出納組	王組長麗雯	王麗雯
總務處資產經營管理組	林組長金龍	林金龍
總務處營繕組	王組長勝賢	王勝賢
民雄校區總務組	羅組長允成	羅允成
總務處駐衛警察隊	張小隊長榮欽	張榮欽

單　　位	姓　　名	簽　　到
電算中心資訊網路組	王組長皓立	王皓立
電算中心遠距教學組	邱組長柏升	邱柏升
環境保護及安全管理中心 環境保護組	邱組長秀貞	邱秀貞
學生事務處	陳副學務長清玉	陳中元代
學務處生活輔導組	李組長互暉	李互暉
學務處軍訓組	高組長偉比	高偉比
學務處軍訓組	蔡教官雅惠	蔡雅惠
學務處學生職涯發展中心	楊主任懷文	
學務處學生輔導中心	曾主任迎新	
學務處課外活動指導組	張組長坤城	張坤城
學務處民雄學務組	吳組長光名	林明衡代
學務處衛生保健組	王組長紹鴻	王紹鴻
學務處特資中心	江督導秋樺	

國立嘉義大學108學年度跨校區聯合視訊畢業典禮
第1次籌備會議簽到表(工作人員)

時間：108年3月10日（星期二）上午10時

地點：蘭潭校區行政中心4樓瑞穗廳

主席：黃副校長光亮

出席人員：

單　　位	姓　　名	簽　　到
總務處新民聯合辦公室	郭宏鈞先生	郭宏鈞
總務處資產經營管理組	郭明勳先生	郭明勳
學生事務處	陳中元秘書	陳中元
學務處課外活動指導組	鍾明仁先生	鍾明仁
學務處課外活動指導組	郭佳惠小姐	郭佳惠
學務處課外活動指導組	陳蕙敏小姐	陳蕙敏
學務處課外活動指導組	江妮玲小姐	江妮玲
學務處課外活動指導組	李君翎小姐	李君翎
學務處民雄學務組	林明衡小姐	林明衡
學務處民雄學務組	林育如小姐	林育如
		鄭思嫚