

國立嘉義大學 106 學年度跨校區聯合視訊畢業典禮

第 3 次籌備會議紀錄

時間：107 年 5 月 15 日(星期二) 上午 10 時 30 分

地點：蘭潭校區行政中心二樓第一會議室

主持人：黃副校長光亮

出席人員：如簽到表。

記錄：陳美至

壹、主席致詞

貳、宣讀第 2 次籌備會議紀錄及重點決議事項

報告事項：

提案一

案由：本（106）學年度畢業典禮「校園巡禮」特色亮點，提請討論。

決議：

- 一、本(106)學年度畢業典禮校園巡禮，以「吉普車」為前導。
- 二、另因考量本校樂旗隊有畢業生要參加蘭潭校區畢業典禮，故樂旗隊仍留在蘭潭校區帶領校園巡禮行進隊伍。

提案二

案由：本（106）學年度畢業典禮邀請卡，提請討論。

決議：

- 一、採用畢聯會設計版本(樣式一)，另請畢聯會修正底色為水藍色。
- 二、另邀請卡內容及英文請再確認。

提案三

案由：本（106）學年度畢業典禮司儀稿（草案），提請討論。

決議：照案修正後通過，另請務必確認英文部分。

提案四

案由：本（106）學年度畢業典禮主題佈置，提請討論。

決議：

- 一、瑞穗館外橫幅及圓柱，採用樣式一，另請廠商修正樣式一之字體顏色。
- 二、餘照案通過。

決定:同意備查。

參、第 2 次籌備會議決議執行情形

- 一、本(106)學年度畢業典禮校園巡禮，校長將直接於瑞穗館外迎接畢業生進場，故取消以「吉普車」前導。另樂旗隊亦將於瑞穗館前進行定點表演。
- 二、本(106)學年度畢業典禮邀請卡，畢聯會修改如[附件一](#)(頁 4-5)，確稿後將交付廠商印刷；另瑞穗館外橫幅及圓柱，廠商修正如[附件二](#)(頁 6)。
- 三、本(106)學年度畢業典禮邀請卡、典禮流程及司儀稿，已請外語系協助校對完成。

決定:洽悉。

肆、工作報告

- 一、三校區聯合視訊轉播測試訂於 5 月 29 日、6 月 4 日、6 月 6 日進行，請電算中心務必派員進行直播區、家長觀禮區之訊號測試。
- 二、三校區總預演為 6 月 6 日(星期三)，請各單位工作人員、受獎人員、表演人員於下午 1 時 10 分準時於各場館集合(民雄校區為直播區，僅作系統測試)。
- 三、畢業典禮成果展蘭潭校區參展攤位目前計有生物機電工程學系、應用化學系、圖書館、研發處(高教深耕計畫總管考辦公室)、書法社參展，展出時間為 6 月 9 日上午 8 時 30 分至 12 時。
- 四、畢業生致謝詞代表：依據本校「106 學年度畢業典禮畢業生致謝詞稿徵選計畫」，通過書面審查者有特殊教育學系陳律文、中國文學系林士翔、生物事業管理學系陳彥蓉、外國語文學系蔡芷琳等 4 位同學，並於 5 月 7 日進行面試，依據文稿與時間控制(40%)、口齒清晰度(20%)、台風(20%)、臨場表現(20%)等評選標準，由外語系蔡芷琳同學、生管系陳彥蓉同學，分別於蘭潭、新民校區代表畢業生致謝詞。
- 五、畢業典禮各項重要資料彙整如下，請參閱。
 - (一)畢業典禮執掌表([附件三](#)，頁 7-9)。
 - (二)各單位工作分配表([附件四](#)，頁 10-12)。
 - (三)預定辦理工作時程表([附件五](#)，頁 13-15)。
 - (四)畢業典禮程序([附件六](#)，頁 16-17)。
 - (五)各校區巡禮圖([附件七](#)，頁 18-20)。
 - (六)校園巡禮及畢業典禮之代表師長名單([附件八](#)，頁 21)。
 - (七)瑞穗館疏散圖([附件九](#)，頁 22)。

五、請各權責單位於 107 年 5 月 21 日（星期一）前將印妥之獎狀送學生事務處課外活動指導組裝框。

伍、提案討論

提案一

案由：建請各單位畢業典禮工作人員午餐訂購及餐費事宜，循往例由各單位自行負責，提請討論。

決議：照案通過。

陸、臨時動議：

提案一

案由：公關組洪泉旭組長建議於畢業典禮公開表彰應用數學系大四學生郭乃誌同學及其胞兄郭乃維，提請討論。

說明：

一、應用數學系大四學生郭乃誌同學為腦性麻痺生，在校期間勤學不倦，上下課皆由胞兄郭乃維從旁陪伴，並於今年順利畢業。

二、為表彰郭乃誌同學之好學精神及其胞兄郭乃維長達四年之陪伴，建議於畢業典禮安排兩人上台接受公開表揚。

決議：本案相關細節由主秘、學務長、洪組長研議後，再由課外組協助安排。

柒、主席結論：感謝大家共同支持。

散會：上午 11 時 20 分。



- ◇ 蘭潭校區 / 瑞穗館
嘉義市鹿寮里學府路300號
- ◇ 新民校區 / 國際會議廳
嘉義市新民路580號
- ◇ 民雄校區 / 大學館演講廳(直播廳)
嘉義縣民雄鄉文隆村85號

謹訂於107年6月9日(星期六)上午8時30分
於本校 蘭潭校區 瑞穗館
新民校區 國際會議廳
舉辦106學年度跨校區聯合視訊畢業典禮暨系列活動
恭請 蒞臨指導

國立嘉義大學 校長 艾群 敬邀

08:30 校園巡禮	09:55 畢業生代表致謝詞
09:10 社團表演	10:05 頒發畢業證書
09:20 行禮如儀	10:35 頒獎
09:25 主席致詞	11:15 唱畢業主題曲
09:30 貴賓致詞	11:30 唱校歌
09:45 頒發名譽博士	11:40 畢聯會APP互動活動
09:50 畢業生行感恩禮	11:45 禮成

Dear Parents,

It is with great enthusiasm and pride that we send forth our graduates into their future. You are cordially invited to National Chiayi University's 2018 Commencement Ceremony which will be held simultaneously at Lantan and Sinmin Campuses on Saturday, June 9th at 8:30 am. Your attendance would be greatly appreciated.

Respectfully yours,
Chyung Ay, Ph.D.
President, National Chiayi University



國立嘉義大學 106 學年度跨校區聯合視訊畢業典禮

校區執掌表

組別	職稱	姓名/分機		執掌	
		蘭潭	新民		
行政組	總指揮	黃光亮 7201		指揮畢業典禮活動進行事宜	
	總幹事	陳明聰 7400		督導畢業典禮活動之進行。	
	執行秘書	賴泳伶 7060 吳光名 1210	沈盈宅 2961	1. 負責畢業典禮之協調、執行各項事宜。 2. 緊急協調聯繫。 3. 跨校區視訊畫面總導播。 4. 天災緊急疏散總指揮。	
	幹事	陳美至 7066 林育如 1216	郭佳惠 7066	1. 擬定計畫、執行、聯繫及經費登錄等事項。 2. 聯繫各獎項領獎人員。 3. 寄發典禮未領獎牌/獎狀。 4. 網頁維護、電腦資料輸入。 5. 會場內外部佈置。 6. 確認典禮節目安排、校園巡禮。 7. 印製/發送家長邀請卡至各系所。 8. 禮賓編組、選訓司儀、遞獎及負責典禮台上投影之人員。 9. 確認貴賓名單、胸花，並將貴賓名單分送典禮組及交通管制組。 10. 民雄校區參與搭車及人數。 11. 協助家長邀請卡至各系所	
	組員		陳惠蘭 7054 江汶儒 7066	曹國樑 7066	1. 機動協助畢業典禮活動之進行。 2. 協助會場突發狀況之處理。
			鄭思琪 7066 林育如 1216 江汶儒 7066	高凡絨 7957	1. 督導社團表演活動及領唱校歌相關事宜。 2. 無線電發放使用與回收。 3. 攝影社、畢聯會、學生會及學生志工管理。
			林明衡 1216 郭建暉 7054	陳蕙敏 1242	1. 典禮台上投影督導 2. 督導影片播放。
			陳敏芳 7054	周玉華 2700	1. 留守(學務處、民雄學務組-丁瑞霞、劉曉華、新民聯辦-陳韻晴小姐)處理突發狀況之處理相關事宜。 2. 校園巡禮音樂廣播及臨時事項廣播。 3. 工作人員餐點調查及發放。

組別	職稱	姓名/分機		執掌
		蘭潭	新民	
		盧泳聰 7371	劉軍駙 7371	指導攝影社拍照事宜、典禮照相、頒獎照相、製成光碟片。
典禮組	組長	李嶸泰 7050	蔡雅惠 2956	1. 督導畢業典禮領獎相關事宜。 2. 領獎者台上受獎位置（一二排及中央伍）安排及動作、鞠躬訓練，協調掌控頒獎人員位置、受獎者地面標誌。 3. 協助台上突發狀況之處理。
	組員	陳中元 7050 黃雅珍 7957 謝麟兮 7054	魏郁潔 7081	1. 協助台上突發狀況之處理。 2. 協助組長統籌、支援本組人力不足及聯絡他組、導引受獎人員下台路線、管制閒雜（非攝影社）人員上台。
		江妮玲 7174 曾淑惠 7052 鐘瓊瑤 7053	黃莉凌 2819 王瑱鴻 7052	1. 後台各項獎狀（品）整理、歸類及傳遞作業。 2. 受獎人數聯絡前台典禮組 3. 領錯獎狀者走廊換獎。
		鄭夙惠 7101 胡景妮 1228 何怡慧 7053	陳郁馨 2701 李依霖 7371 胡家宏 2475	1. 預演及典禮當天領獎人員點名、引導。 2. 領獎人員聯繫、座位席安排。 3. 上台進出人數管控。 4. 受獎人數回報後台典禮組。 5. 協助台下領獎者預備上台事宜。 6. 依程序更換典禮領獎相關海報（指示牌）。 7. 分配台下受獎者座位、師長座位、各班級座位。
安全維護組	組長	蔡銘燦 7310	李正德 7311 鍾士豪 1253	1.負責畢業典禮安全維護 2.維持當天畢業典禮會場秩序。 3.校園巡禮人員集合、路線指引。 4.典禮會場出入場安排。 5.掌旗、執牌手訓練及集合。 6.管控各出入口(禁止家長進入會場)。 7.負責民雄校區集結點指揮(蕭瑋鎮) 8.負責民雄校區校園安全、車輛上車管制-王志清、李方君
	組員	王怡淑 7312 黃武雄 7311 李方君 1252 賴佳杏 7311 高偉比 7311		
交通管制組	組長	顏全震 7151	朱銘斌 2964	1.預演/當天進出蘭潭校園車輛規劃放置及管制。 2.當天進出民雄校園車輛規劃放置及管制(溫定國)
衛生	組長	張心怡 7069		督導緊急醫療事故處理。

組別	職稱	姓名/分機		執掌
		蘭潭	新民	
保健組	組員	蔡佳玲 7069	林美文 2957	緊急醫療事故處理。 負責民雄校區緊急事故處理(王姿雯)
接待組	秘書室	許文權 7011		貴賓接待組
	組長	吳芝儀 7080	江秋樺 7957	1.家長觀禮區接待、指導、入座全部事宜。 2.畢業紀念冊展示管理。
	組員	江玉靖 7080(國) 胡麗紅 7053(餐) 許家綺 1228(理)	江國禎 2948 蕭怡茹 7081	各家長觀禮區接待。
報到組	組長	林仁彥 7173	張祐瑄 2948	1.志工、表演團體、領獎人員、工作人員簽到。 2.回報領獎座位區、領獎未到名單。 3.連絡畢業生(系)、授獎者未到者。
	組員	吳秀香 7174		
總務組	組長	林義森 7110 謝婉雯 1320 張育津 7140	鍾明仁 2961	1.校園美化工作、插校旗、花園花籃盆栽佈置等相關事宜。 2.畢業典禮及蘭潭校區各項總務支援等事宜。 3.流動花商區規劃及管制事宜。 4.會場燈光、播音系統之安排、測試。 5.民雄校區-謝婉雯組長負責總務事務
	組長	羅允成 7130 楊睿峰 8001	黃獻宗 2962	1.各場館會場及家長觀禮區設備或環境檢修、維護。 2.民雄校區-楊睿峰、吳水盛
	組員	郭宏鈞 7131 吳水盛 8006 蕭幸芬 7141 賴奕灃 1312		
環境保護組	組長	邱秀貞 7137 楊睿峰 8001	陳昭仁 2967	1.校園、廁所清潔維護相關事宜 2.民雄校區-楊睿峰
網路視訊組	組長	王皓立 7259		督導視訊轉播事宜
	組員	蔡佩旻 7259 李俐瑩 7147 曾士軒 7262 周志宏 2502	鄭炳坤 7259 游育雯 7268	1.協助視訊轉播、各觀禮區直播、CBS 相關事宜 2.協助民雄校區視訊直播事宜(沈意清、沈玟君)

國立嘉義大學 106 學年度跨校區聯合視訊畢業典禮 各單位工作分配表

負責單位/人員		分機	工作執掌
學生事務處	課外活動指導組/ 賴泳伶組長	7060	1.畢業典禮籌劃，會議召集及預演等準備工作。 2.典禮程序的規劃與管制。 3.辦理服務獎、績優禮賓大使獎各項事宜。 4.禮賓大使培訓事宜。
	民雄學務組/ 吳光名組長	226-3411#1210	5.指導畢聯會及學生會辦理歡送畢業生各項活動事宜。 6.指導各協辦社團辦理活動。 7.學生家長邀請卡製作。 8.畢業典禮周邊場所佈置。 9.受理各界致贈禮品及統籌受獎學生名單。
	生活輔導組/ 李嶸泰組長	7050	1.辦理德育獎相關事宜。 2.統籌蘭潭校區典禮組相關事宜。
	軍訓組/ 蔡銘燦組長	7310	1.負責畢業典禮期間各項緊急事項服務。 2.協助畢業典禮全程管制及安全維護事宜。 3.校園巡禮執牌手之訓練、集合、入場、帶位及工作指派。
教務處 註冊與課務組/ 蔡庭容組長	7020	1.畢業生人數及成績統計。 2.畢業生離校通知及手續辦理。 3.辦理畢業生智育成績優良獎項事宜。	
秘書室/ 沈盈宅專門委員	2961	負責新民校區畢業典禮之協調、執行全部事宜。	
國際處 國際學生事務組/ 林松興組長	7296	辦理外籍生服務優良獎項事宜。	
環境保護及安全衛生中心 衛生保健組/ 張心怡組長	7069	各校區典禮期間各項醫療服務事宜。	
秘書室	公關組/ 洪泉旭組長	7002	1.配合畢業典禮辦理相關出版品、新聞稿及校訊發布等事宜。 2.校外單位致贈禮品之接收及致感謝函。
	綜合組/ 許文權組長	7011	負責參加畢業典禮貴賓各項接待事宜及座位安排。
	校友組/ 詹明勳組長	7012	負責參加畢業典禮校友各項接待事宜。

負責單位/人員		分機	工作執掌
電 算 中 心	王皓立組長	7259	各校區畢業典禮轉播網路相關事宜。
	沈意清組員	2500	各校區畢業典禮轉播技術諮詢及器材相關事宜。
	李俐瑩小姐	7147	網頁公告畢業典禮各項事務及畢業專欄。
	吳永富先生	7262	協助製作智育成績優良獎獎狀。
	賴南豪先生	7261	協助製作德育成績優良獎獎狀。
總務處事務組/ 林義森組長	7110	1.各校區校園美化工作。 2.畢業典禮各項總務支援等事宜。 3.流動花商區規劃及管制事宜。	
總務處 資產經營管理組/ 張育津組長	7140		
民雄總務組/ 謝婉雯組長	226-3411#1320		
新民聯合辦公室/ 鍾明仁組員	2961		
總務處駐警隊/ 顏全震隊長	7151	車輛運輸管制引導事項、停車位規劃(來賓、家長及各校區交通車)。	
蘭潭校區 總務處 資產經營管理組/ 蕭幸芬組員	7141	1.碩博士服借用事宜。 2.發放師長學位袍。	
民雄校區 民雄總務組/ 賴奕澐小姐	226-3411#1312		
新民校區 聯合辦公室/ 鍾明仁組員	2961		

負責單位/人員	分機	工作執掌
蘭潭校區 總務處出納組/ 周子茜小姐	7121	收取流動花商設攤租金
民雄校區 民雄總務組/ 黃婉瑄辦事員	1323	
新民校區 總務組/ 鍾明仁組員	2961	
體育室/ 陳信良主任	7270	辦理體育成績優良獎各項事宜。
師資培育中心/ 黃財尉主任	226-3411#1750	辦理實習成績優良獎各項事宜。
學務處課外活動組/ 江汶儒小姐	7066	辦理畢業生服務獎項相關事宜。
學務處課外活動組/ 陳美至組員	7066	辦理勤學獎相關事宜。
農學院 呂美娟組員	7602	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助規劃畢業相關活動。 2. 調查參加畢業典禮學生人數、轉發家長邀請卡、協助公告各項通知及重要事項。 3. 協助調查及轉發師長學位袍事宜及學位袍清洗經費之流用。 4. 轉知接受學位證書代表及各項受獎人，於預定時間、地點參加預演及典禮。 5. 提出特殊貢獻獎學生名單並簽請校長核定。
理工學院 簡麗純秘書	7706	
生命科學院 林淑娟組員	7932	
管理學院 陳俐伶秘書	2803	
師範學院 姜曉芳秘書	226-3411#1501	
人文藝術學院 林昭慧助教	226-3411#2901	
獸醫學院 羅欣嵐技士	2732919	

國立嘉義大學 106 學年度跨校區聯合視訊畢業典禮 預定辦理工作時程表

日期	項目	工作內容	組別	負責人
3/13(二)	第 1 次籌備會議	研商典禮時程、工作時程及分配	行政組	賴泳伶組長 吳光名組長
3/19(一)	各系統計及公告事項 (第 1 次)	1. 統計參加畢業典禮人數(各系學生、師長、畢業生家長) 2. 公告畢業生完成系旗準備 3. 甄選各系執牌手	行政組	賴泳伶組長 吳光名組長 沈盈宅專委
3/28(三)	學生團體協商會議	畢聯會、學生會、禮賓大使、相關社團協商會議	行政組	賴泳伶組長 吳光名組長
3/15(四)~ 4/12(四)	典禮會場佈置規劃	各校區典禮會場佈置規劃	行政組	賴泳伶組長 吳光名組長 沈盈宅專委
4/10(二)	第 2 次籌備會議 *管制點*	1.各單位工作進度報告 2.畢業典禮相關活動、畢業生致謝詞人選規劃報告 3.畢業生家長邀請函設計完成 4.各校區典禮會場佈置規劃完成	行政組	賴泳伶組長 吳光名組長 沈盈宅專委
4/12(四)	畢業典禮專欄網頁	製作畢業典禮專欄網頁	網路視訊組	沈意清組長 王皓立組長
3/29(四)~ 6/08(五)	學生團體集訓	1. 禮賓大使編組、集訓 2. 畢聯會、學生會學生志工訓練	行政組	賴泳伶組長 吳光名組長
		3. 校園巡禮執牌手訓練	安全維護組	蔡銘燦教官 王怡淑教官 高偉比教官
4/27(五)	貴賓邀請	各單位如有貴賓須邀請，請於 4 月 30 日前將名單送校長室辦理	接待組	洪泉旭組長
	民雄校區接送車輛	1.搭車人數確認。 2.車輛聯繫。	行政組	林明衡專員
5/11(五)	各系統計及公告事項 (第 2 次)	1. 發放畢業典禮家長邀請卡 2. 發送典禮配置圖 3. 發送校園巡禮路線圖	行政組	賴泳伶組長 吳光名組長
		4. 統計師長學位袍需求數量送各校區負責單位	總務組 進修部	蕭幸芬組員 賴奕灃組員

日期	項目	工作內容	組別	負責人
				鍾明仁組員
5/15(二)	第3次籌備會議 *管制點*	1. 各單位工作進度報告 2. 確認各項程序 3. 確認畢業生代表致謝詞內容 4. 各區設置(觀禮區及茶水區、貴賓席、服務站、醫護站)	行政組 接待組 服務組 衛保組	賴泳伶組長 吳光名組長 沈盈宅專委 許文權組長 張心怡組長
5/16(三)	指示牌及標語製作	1. 確定校園巡禮路線、指示牌、標語製作及帶隊同學之位置規劃 2. 家長觀禮區、茶水區、交通指引動線等標語製作	行政組 畢聯會	賴泳伶組長 吳光名組長 沈盈宅專委 三校區畢聯會會長
5/17(四)	公布得獎同學名單	1. 確認德育、智育、服務、體育及實習等各項得獎名單 2. 確認特殊貢獻學生名單 3. 公布及轉知各系所各項得獎學生名單	行政組	賴泳伶組長 吳光名組長
5/28(一)~ 6/6(三)	二校區聯合視訊轉播測試	分別於5/29、6/4、6/6進行三校區聯合視訊轉播測試	行政組 網路視訊組	賴泳伶組長 王皓立組長 沈意清組員
5/31(四)	1. 師長學位袍發放	完成師長、所長、系主任、導師等學位袍之確認及發放	總務組 進修部	蕭幸芬組員 賴奕灃小姐 鍾明仁組員
	2. 四年回顧影片	四年回顧影片請6/5(二)前送至課外組/新民學務辦公室。(進場上下台空檔播放)	畢聯會	三校區 畢聯會
	3. 備妥獎項及禮物	各單位製作各獎項得獎學生獎狀及禮物	行政組	賴泳伶組長 吳光名組長 沈盈宅專委
	4. 各系公告事項 (第3次)	1. 提供各項重要資訊 2. 通知預演人員出席預演	行政組	賴泳伶組長 吳光名組長
6/6(三)~ 6/8(五)	收受花園並致感謝函	1. 收受各單位花園、花籃	總務處	吳榮山組員 賴奕灃小姐 鍾明仁組員
		2. 致感謝函	接待組	洪泉旭組長

日期	項目	工作內容	組別	負責人
6/6(三)	跨校區舉行預演 *管制點*	1. 請校長、行政副校長及學術副校長參與預演 2. 畢業班班代、畢聯會、學生會、禮賓大使、管樂社、畢業生致詞、各項得獎人、校園巡禮執牌手、合唱代表及社團演出同學均須參加預演 3. 全體工作人員均須參加預演	全體人員	全體人員
	花商攤販、旗幟佈置	確認花商攤販區及旗幟佈置	總務組	林義森組長 謝婉雯組長 鍾明仁組員 蔡仲瑜辦事員
6/6(三)	典禮會場佈置	三校區佈置完成並驗收	行政組	賴泳伶組長 吳光名組長 沈盈宅專委
6/08(五)	典禮會場佈置總驗收	各校區佈置及花藝裝置總驗收	行政組	賴泳伶組長 吳光名組長 沈盈宅專委
6/9(六)	畢業典禮	8 時前各組完成定位	全體人員	全體人員
6/11(一)	致感謝函	致感謝函予贈送花圈、花籃之單位	接待組	洪泉旭組長

國立嘉義大學 106 學年度跨校區聯合視訊畢業典禮程序

跨校區視訊轉播，授證代表及受獎者分別於各場館頒授

時間：107 年 6 月 9 日（星期六）上午 8 時 30 分至 11 時 50 分

地點：

【典禮會場】

蘭潭校區：瑞穗館

新民校區：國際會議廳

【家長觀禮區】

蘭潭校區：學生活動中心餐廳、理工大樓視聽教室、國際會議廳

民雄校區：演講廳

新民校區：管理學院 A 棟 211 階梯教室、多功能交誼廳

時間	程序 (Schedule)		備註
	蘭潭校區(主場)	新民校區	
8:30~9:00 (30 分鐘)	校園巡禮 Campus Tour		各場館自行規劃，非聯合視訊。
9:00~9:10 (10 分鐘)	回顧四年影片 Campus Life Review Video		
9:10~9:20 (10 分鐘)	社團表演 Student Association Performance		
跨校區聯合視訊開始 Inter-Campus Joint Video Graduation Ceremony Begin			
9:20~9:25 (5 分鐘)	行禮如儀 Ceremony Commencement		聯合視訊，畫面為主場(蘭潭)
9:25~9:30 (5 分鐘)	校長致詞 President's speech		
9:30~9:45 (15 分鐘)	貴賓致詞 Guest speech		
9:45~9:55 (5 分鐘)	頒發名譽博士學位證書 Awarding of honorary doctorate certificate		
跨校區聯合視訊結束 End of Inter-Campus Joint Video Graduation Ceremony			
9:55~10:00 (5 分鐘)	畢業生向師長行感恩禮 Graduates Give Thanks to their Teachers		各校區自行規劃
10:00~10:10 (10 分鐘)	畢業生代表致謝詞及致贈畢業紀念冊 Valedictorian Appreciation Speech and Presentation of the Yearbook		
10:10~10:40 (30 分鐘)	頒發畢業證書 Awarding of Graduation Diplomas 1. 研究所博士學位證書 Ph.D. Diplomas 2. 師範學院、人文藝術學院、及管理學院研究所碩士學位證書 Master's Diplomas for the graduates of the Teachers' College, College of Humanities and Arts, and College of Management 3. 農學院、理工學院、生命科學院	頒發畢業證書 Awarding of Graduation Diplomas 1. 研究所博士學位證書 Ph.D. Diplomas 2. 研究所碩士學位證書 Master's Degree Diplomas 3. 大學部學士學位證書 Undergraduate Diplomas (1)管理學院學士學位證書	各校區分別授證，每班 1 名代表授證

時間	程序 (Schedule)		備註
	蘭潭校區(主場)	新民校區	
	研究所碩士學位證書 Master's Diplomas for the graduates of the College of Agriculture, College of Science and Engineering, and College of Life Sciences. 4. 大學部榮譽學士學位證書及勤學楷模學士學位證書。 5. 大學部學士學位證書 Undergraduate Diplomas (1)師範學院學士學位證書 (2)人文藝術學院學士學位證書 (3)農學院學士學位證書 (4)理工學院學士學位證書 (5)生命科學院學士學位證書 (6)管理學院學士學位證書	(2)獸醫學院學士學位證書	
10:40~11:20 (40 分鐘)	頒獎 Awarding of Prizes 1. 嘉義市市長獎、議長獎、嘉義縣縣長、縣議長獎、嘉義市教育會理事長獎、婦女會理事長獎、救國團熱心服務獎。 2. 臺灣嘉義大學校友總會理事長獎 3. 台灣嘉農校友會理事長獎 4. 智育獎、智育優良獎 5. 德育獎 6. 服務獎、服務特別貢獻獎 7. 體育成績優良獎、體育成績特別獎 8. 實習成績優良獎、外籍生服務優良獎、進學班畢業生勤學獎 9. 禮賓大使績優獎	頒獎 Awarding of Prizes 1. 嘉義市市長獎、議長獎 2. 嘉義市教育會理事長獎 3. 嘉義市婦女會理事長獎 4. 臺灣嘉義大學校友總會理事長獎 5. 智育獎 6. 德育獎 7. 體育成績優良獎 8. 禮賓大使績優獎	授證及頒獎共計 60 分鐘，請各校區自行掌握時間
11:20~11:35 (15 分鐘)	唱畢業主題曲 Singing the Graduation Theme Song		各校區自行規劃
11:35~11:45 (10 分鐘)	唱校歌 Singing the School Anthem		
11:45~11:50 (5 分鐘)	畢聯會 APP 互動活動 Interactive QR Code Activity		
11:50	禮成(展翅飛翔 鵬程萬里) The Ceremony is Concluded		

國立嘉義大學 106 學年度跨校區聯合視訊畢業典禮

蘭潭校區畢業生校園巡禮

一、集合日期/時間：107 年 6 月 9 日〔星期六〕08:20

二、集合地點：

- (一) 生命科學院於綜合教學大樓。
- (二) 農學院於園藝技藝中心草坪。
- (三) 理工學院於機電館側邊道路。
- (四) 管理學院(碩士在職專班、進學班)於食品加工廠側邊道路。
- (五) 師範學院於國際會議廳側邊道路。
- (六) 人文藝術學院於理工大樓草坪。

三、師範學院、人文藝術學院 07:10 民雄校區行政大樓前集合，07:30 出發

四、開始巡禮日期/時間：107 年 6 月 9 日〔星期六〕08:30

五、校園巡禮順序：(背景:播放現場音樂)

橫幅—校旗—一級單位主管及代表—院執牌手—各院院長—系執牌手—系主任—畢業班導師
—博士班—碩士班—碩專班—大學部—進學班

- (一) 生命科學院：食品科學系(碩士班、碩專班、大學部、進學班)—水生生物科學系(碩士班、大學部)—生化科技學系(碩士班、大學部)—生物資源學系(碩士班、大學部)—微生物免疫與生物藥學系(碩士班、大學部)
- (二) 農學院：農藝學系(碩士班、碩專班、大學部)—園藝學系(碩士班、大學部、進學班)—森林暨自然資源學系(碩士班、碩專班、大學部)—木質材料與設計學系(碩士班、大學部、進學班)—動物科學系(碩士班、大學部、進學班)—生物農業科技學系(碩士班、大學部)—景觀學系(大學部、碩士班)—植物醫學系(大學部)
- (三) 理工學院：電子物理學系(碩士班、大學部)—應用化學系(碩士班、大學部)—應用數學系(碩士班、大學部)—資訊工程學系(碩士班、大學部、進學班)—生物機電工程學系(碩士班、大學部、進學班)—土木與水資源學系(碩士班、碩專班、大學部、進學班)—電機工程學系(碩士班、大學部)—機械與能源學系(大學部)
- (四) 管理學院：管理學院碩士在職專班—生物事業管理學系(進學班)—企業管理學系(進學班)—財務金融學系(進學班)
- (五) 師範學院：教育學系(碩士班、碩專班、大學部)—幼兒教育學系(碩士班、碩專班、大學部)—特殊教育學系(碩士班、大學部)—體育與健康休閒管理學系(碩士班、碩專班、大學部、進學班)—輔導與諮商學系(碩士班、碩專班、大學部)—數位學習設計與管理學系(碩士班、大學部)
- (六) 人文藝術學院：中國文學系(碩士班、碩專班、大學部、進學班)—應用歷史學系(碩士班、碩專班、大學部)—外國語言學系(碩士班、大學部、進學班)—音樂學系(碩士班、大學部)—視覺藝術學系(碩士班、大學部)

六、各系所集合位置及巡禮路線圖



註：管理學院（指碩專班、進學班）

七、巡禮路線：綜合教學大樓—園藝技藝中心—機電館—食品加工廠—國際會議廳-理工大樓—大學路—瑞穗館

雨備：經長官取消校園巡禮時，由學務處通知，請畢業生直接前往瑞穗館典禮會場就座。

國立嘉義大學 106 學年度跨校區聯合視訊畢業典禮 新民校區畢業生校園巡禮

一、集合時間：107 年 6 月 9 日（星期六）08:30

二、集合地點：A 棟一樓川堂、椰林大道

三、開始巡禮時間：6 月 9 日（星期六）08:40

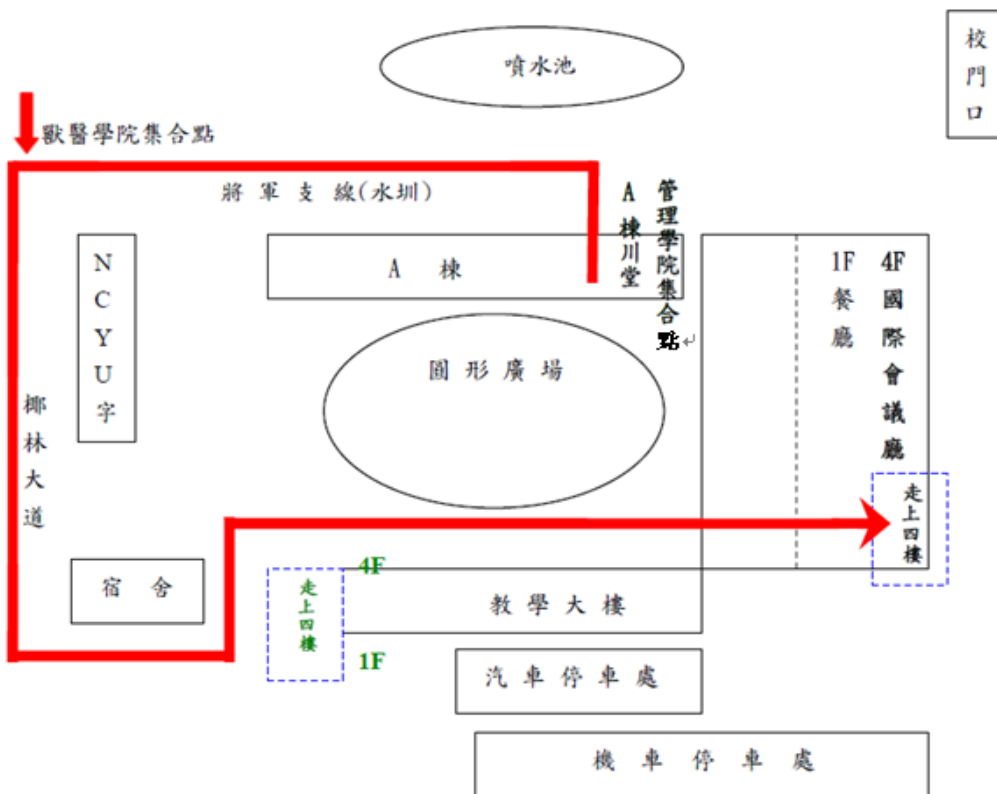
四、校園巡禮順序：

校旗—副校長—一級單位代表—院執牌手—院長—系執牌手—系主任—畢業班導師—博士班—碩士班—大學部

(一)管理學院：全英文授課觀光暨管理碩士學位學程—企業管理學系（博士班、碩士班、大學部）—行銷與觀光管理學系（觀光休閒管理博士班、行銷管理碩士班、觀光休閒管理碩士班、大學部）—生物事業管理學系（碩士班、大學部）—財務金融系（大學部）—資訊管理學系（碩士班、大學部）—應用經濟學系（碩士班、大學部）

(二)獸醫學院：獸醫學系（碩士班、大學部）

五、各系所集合位置及巡禮路線圖

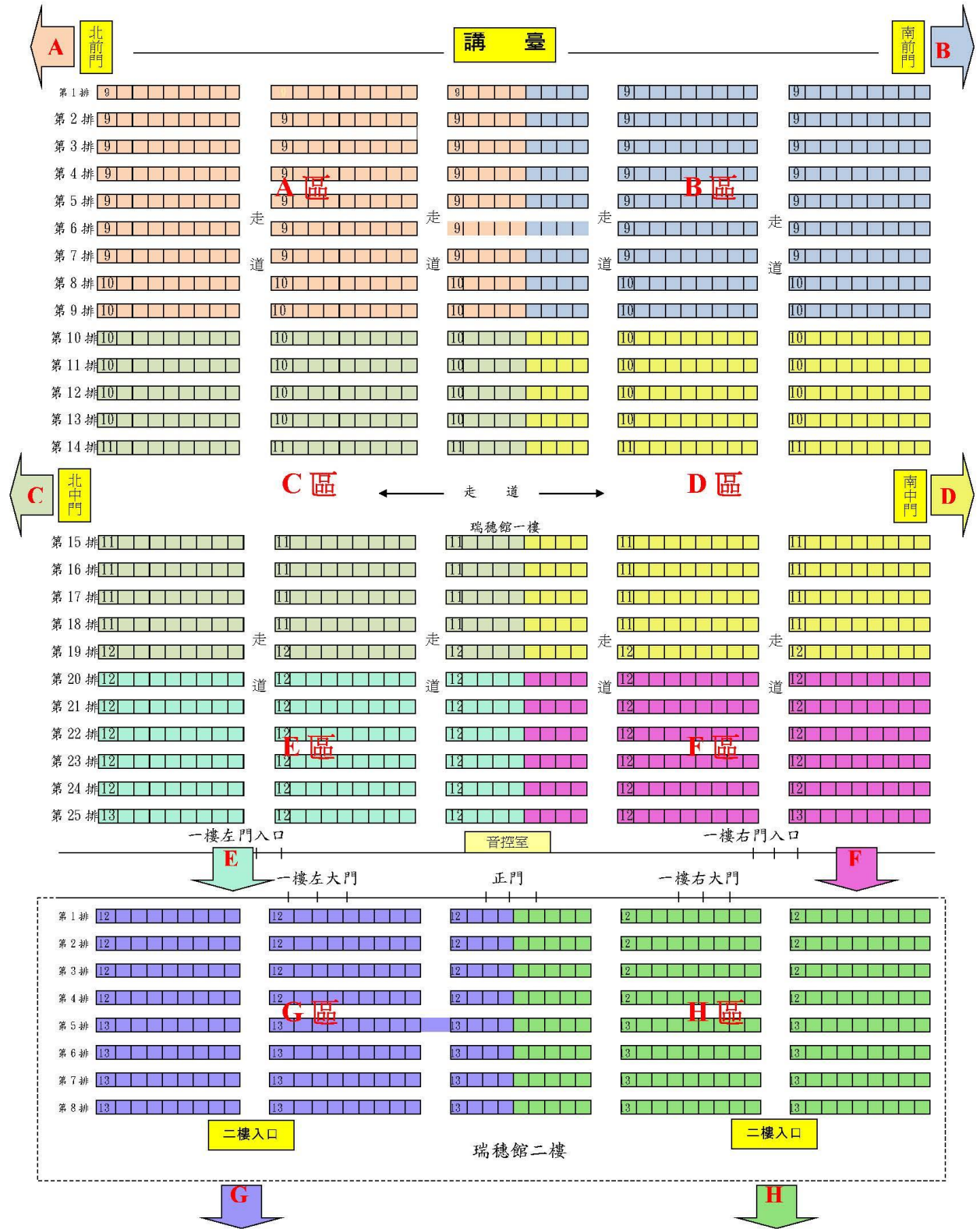


兩備：經長官取消校園巡禮時，由學務處通知，請畢業生直接前往國際會議廳就座。

蘭潭、新民校區校園巡禮及畢業典禮之代表師長名單

單位	姓名	職稱	出席校區	
			蘭潭	新民
教務處	古國隆	教務長	○	
	林芸薇	副教務長		○
學務處	陳明聰	學務長	○	
	江秋樺	督導		○
總務處	周良勳	特助	○	
	余昌峰	環安衛中心職業安全組組長		○
研究發展處	林翰謙	研發長	○	
	周蘭嗣	組長		○
國際事務處	楊德清	國際長	○	
	陳希宜	組長		○
電算中心	洪燕竹	主任	○	
	邱志義	組長		○
圖書館	丁志權	館長	○	
	鄭毓霖	組長		○
人文藝術學院	李明仁	院長	○	
	曾毓芬	副院長		○
師範學院	黃月純	院長	○	
	陳昭宇	助理教授		○
管理學院	李鴻文	院長		○
	張立言	副院長	○	
	朱志樑	助理教授	○	
	鍾嘒陵	助理教授	○	
生命科學院	朱紀實	院長	○	
	王紹鴻	副教授		○
農學院	徐善德	副院長	○	
	蔡文錫	農博學程執行長		○
理工學院	章定遠	院長	○	
	蔡東霖	副教授		○
獸醫學院	周世認	院長		○
	詹昆衛	動物醫院院長	○	
產學營運及推廣處	陳政男	處長		○
	林明儒	組長	○	
師培中心	黃財尉	中心主任	○	
	蔡福興	組長		○
語言中心	吳靜芬	中心主任		○
	潘彥瑾	組長	○	
總計			19	17

國立嘉義大學瑞穗館緊急疏散路線圖



**國立嘉義大學 106 學年度跨校區聯合視訊畢業典禮
第 3 次籌備會議簽到表**

時間：107 年 5 月 15 日（星期二）上午 10 時 30 分

地點：蘭潭校區行政中心 2 樓第 1 會議室

主席：黃副校長光亮

出席人員

單 位	姓 名	簽 到
行政副校長室	黃副校長光亮	黃光亮
教務處	古教務長國隆	古國隆
學生事務處	陳學務長明聰	陳明聰
總務處	洪總務長滉祐	張育津
國際事務處	楊國際長德清	楊德清
研究發展處	林研發長翰謙	楊宗翰
圖書館	丁館長志權	黃曉君
秘書室	吳主任秘書思敬	許文權
電算中心	洪主任燕竹	王皓廷
體育室	陳主任信良	楊進華
主計室	胡主任文騏	
人事室	鄭主任夙珍	鄭夙珍

單 位	姓 名	簽 到
師範學院	黃院長月純	請假
人文藝術學院	李院長明仁	
管理學院	李院長鴻文	李鴻文
農學院	黃院長光亮	黃光亮
理工學院	章院長定遠	章定遠
生命科學院	朱院長紀實	林淑娟代
獸醫學院	周院長世認	周世認
師資培育中心	黃中心主任財尉	吳佳蓁代
秘書室	沈專門委員盈宅	沈盈宅
綜合業務組	許組長文權	許文權
校友組	詹組長明勳	
公關組	洪組長泉旭	洪泉旭
國際學生事務組	林組長松興	林松興
教務處註冊與課務組	蔡組長庭容	蔡庭容
總務處事務組	林組長義森	林義森

單 位	姓 名	簽 到
總務處出納組	李組長宜貞	李宜貞
總務處資產經營管理組	張組長育津	張育津
民雄總務組	謝組長婉雯	楊睿峰 代
電算中心資訊網路組	王組長皓立	王皓立
電算中心遠距教學組	林組長楚迪	林楚迪 代
駐警隊	顏隊長全震	顏全震
新民聯合辦公室組員	鍾組員明仁	鍾明仁
蘭潭畢聯會	張會長立翔	
蘭潭畢聯會	黃副會長瀚民	
民雄畢聯會	黃會長梓寧	
民雄畢聯會	周副會長宥銓	請 假
新民畢聯會	蔡會長聖榮	蔡聖榮
新民畢聯會	陳副會長彥蓉	
學務處生活輔導組	李組長嶸泰	陳中元 代
學務處軍訓組	蔡組長銘燦	蔡銘燦
學務處軍訓組	蔡教官雅惠	蔡雅惠

單 位	姓 名	簽 到
學務處職涯發展中心	林主任仁彥	
學務處學生輔導中心	吳主任芝儀	吳主任芝儀
資源教室	江督導秋樺	
學務處	陳秘書惠蘭	陳惠蘭
衛生保健組	張組長心怡	張心怡
學務處課外活動指導組	賴組長泳伶	賴泳伶
學務處課外活動指導組	陳組員美至	陳美至
學務處課外活動指導組	曹國樑先生	曹國樑
學務處課外活動指導組	郭佳惠小姐	郭佳惠
學務處課外活動指導組	鄭思琪小姐	鄭思琪
學務處民雄學務組	吳組長光名	請假
學務處民雄學務組	林專員明衡	請假
學務處民雄學務組	林辦事員育如	請假
		江淑樺