

# 通 知

中華民國 108 年 10 月 28 日

聯絡單位及電話：

註冊與課務組:2717020-22

新民聯辦:2732951、2986

民雄教務組:2263411 轉 1111-1115

主旨：自 108 年 11 月 11 日起至 11 月 29 日止受理本學期停修課程申請，請轉知所屬師生周知，請查照。

說明：

一、108 學年度第 1 學期停修申請，操作說明如下：

(一)欲申請停修之同學請至校務行政系統→鍵入帳號(學號)及密碼→系統選單→網路選課作業→課程停修登記→下載停修申請書。

(二)經任課教師、系所主管及院長簽章後，於 12 月 2 日(星期一)下午 5 時前將申請書繳至各校區教務單位(蘭潭校區請繳至註冊與課務組；民雄校區請繳至教務組；新民校區請繳至聯合辦公室)，逾期不予受理【**停修單列印至 11 月 29 日下午 5 時止**】。

二、**停修課程每學期以停修一科為限**，課程若含正課及實驗者，可否同時申請停修，由開課系所主管決定。若實驗課欲停修者，請一併填寫於正課之停修申請書上，且須經任課教師填註「**同意實驗課程一併停修**」字樣並簽章。

三、學生申請停修課程後，**當學期仍應達最低應修學分數之規定**。延長修業年限學生停修後至少應修習一個科目(碩博士班研究生不受此限)。

四、**停修科目不受理退費申請**，且不計入當學期所修習之總學分數內。

五、**課程停修前之缺曠課時數，仍計入該學期總缺曠課時數**。

六、其餘相關停修事項請依「[國立嘉義大學學生申請停修課程要點](#)」規定辦理。

此致

各學系、電算中心、語言中心、師培中心、通識教育中心

教務處

敬啟