

中國文學系 109 學年度第 1 學期第 1 次系務會議紀錄

時間：109 年 09 月 23 日(星期三)中午 12：00

地點：J406 會議室

主席：陳政彥主任

記錄：廖淑員

出席人員：如簽到表

壹、主席報告

一、本系專案教師徵聘說明：

1. 原林和君老師缺，依學校規定任滿 3 年需重新徵聘，系上專簽懇請學校核給專任教師，經系上一再溝通，校方最後因考量經費及少子化原因，校方核給專案教師員額（109 學年第 2 學期起聘任）。目前有 18 位人員應聘，經教評會擇優 7 人將於 10 月 15 日舉行面試。
2. 朱鳳玉教授於 109 年 8 月 1 日退休，本系專簽懇請學校核給專任教師遞補朱老師遺缺，校方最後因考量經費及少子化原因，校方核給專案教師員額（110 學年第 1 學期起聘任）。

二、109 年度委託辦理品質保證認可自我評鑑作業，感謝執筆老師：馮曉庭老師、周西波老師、曾金承老師及協助研究生曾柏翰同學、鄧晶文同學、李昶宏同學、郭王太郎同學，已完成評鑑報告書及相關附件之收集，相關資料已傳送高教評鑑中心。高教評鑑中心將於 109 年 11 月 24 日（星期二）至本系實地訪評，當天請全系教師務必全程參加（有課除外）。

三、本系大學國文 I、大學國文 II、中文實用語文校方調整開課量說明如下：

1. 109 學年第 1 學期大學國文 I 為包班制，開課量不變。
2. 109 學年第 2 學期大學國文 II 為老師依個人專長開課，開於學院，學生可自由選修。經教務處通識中心於 109 年 7 月 15 日召開課量調整會議決議：精算修課人數及調整每班限選人數為 55 人後，故於蘭潭校區星期一 3-4 節時段、星期二 1-2 節時段各減 1 班。另本系 108 學年度第 2 學期大學國文 II 有 4 班選課人數低於 20 人，學校表示本系須查明原因並改善，提通識會議討論。
3. 109 學年第 1 學期中文實用語文，精算修課人數及調整每班限選人數為 55 人後，較 108 學年第 1 學期開課數減少 5 班（108-1 日、夜間共開授 25 班，109-1 日、夜間共開授 20 班）。108 學年第 2 學期原開課量為 27 班，最後實際開出 15 班。教務處精算修課人數及調整每班限選人數為 55 人後，核定 109 學年第

2 學期日、夜間開課數為 11 班。會議紀錄如附件 P3-5，請參閱。

四、本校於 109 年 10 月 26-30 日辦理藝術季，本系將配合展出師生文創作品。

五、檢附本校 109 學年度第 1 次防疫小組會議紀錄如附件 P6-10、防疫分級措施表如附件 P11，請參閱（目前本校為第 1 級普通期）。

六、請各位老師於指導研究生畢業論文時，應加強宣導同學嚴守學術倫理，以免觸法。

貳、提案討論

提案一

案由：本系大四是否增設畢業專題製作課程，提請討論。

說明：檢附靜宜大學中文系 109 學年度大四必修「畢業專題(一)(二)」課程師資與執行方式通知、教育研究月刊總整課程規劃與評鑑流程如附件 P12-13，請參閱。

決議：同意本系大四增設畢業專題製作課程，並提課程委員會討論及規劃細節。

參、臨時動議：

臨時提案一

提案人：陳政彥系主任

案由：為考量教學品質，本系自 109 學年度第 2 學期起大學國文 II 修課人數上限設定為 50 人，學生可自由選修。

決議：由陳政彥系主任與校方溝通。

肆、散會：下午 2 時

109 學年度第 2 學期「大學國文(II)、大一英文:英文溝通訓練(二)及 語文應用與溝通實務領域」課量調整會議紀錄

時間：中華民國 109 年 7 月 15 日（星期三）中午 12 時

地點：蘭潭校區行政中心 1 樓教務處會議室

主持人：陳主任淑美

紀錄：陳美至

出席人員：陳炫任中心主任、陳政彥主任、郭珮蓉教授、石瑩瑩助理、廖淑員組員、
陳怡諭專員、黃齡儀組員

壹、主席致詞(略)

貳、報告事項：

※報告事項一

報告單位：中國文學系

案由：109 學年度第 2 學期「大學國文(II)」各院開課時段及開課量規劃，提請報告。

說明：

- 一、109 學年度第 2 學期「大學國文(II)」開課班級數同「大學國文(I)」，共開設 53 班(附件 1，頁 1-3)。
- 二、另「大學國文(I)」開於各系採包班制，「大學國文(II)」開於各學院並由學生自由選修（惟進學班仍採包班制）。

決定：開課量合併至提案一討論。

※報告事項二

報告單位：語言中心

案由：109 學年度第 2 學期「大一英文：英文溝通訓練(二)」各院開課時段及開課量規劃，提請報告。

說明：

- 一、依據「國立嘉義大學提升日間大學部學生英語文能力實施辦法」(附件 2，頁 4)，英文溝通訓練(一)及(二)，採分級分班上課。
- 二、各院開課時段及開課量如下：

院別	校區	時段	進階班數	實用班數
管理學院	新民	一 1-2	4	2
生命科學院	蘭潭	一 3-4	3	2
農/獸醫學院	蘭潭	一 5-6	5	3
理工學院	蘭潭	二 5-6	4	4
師範學院	民雄	四 1-2	3	3
人文學院	民雄	四 3-4	1	3

決定：開課量合併至提案一討論。

參、提案討論：

※提案一

提案單位：教務處

案由：「大學國文(II)」、「大一英文:英文溝通訓練(二)」108 學年度第 2 學期開課情形暨 109 學年度第 2 學期開課規劃，提請討論。

說明：108 學年度第 2 學期「大學國文(II)」、「大一英文:英文溝通訓練(二)」開課情形(附件 3，頁 5-8)，其中，大學國文(II)日間學制有 5 門、進修學制有 3 門之修課人數為 30 人以下，另大一英文:英文溝通訓練(二)日間學制有 1 門(資源班不列入計算)、進修學制有 3 門之修課人數為 30 人以下。

決議：

- 一、依 108 學年度第 2 學期「大學國文(II)」之開課情形，109 學年度第 2 學期「大學國文(II)」，蘭潭校區星期一(3-4 節)、星期二(1-2 節)，各減開 1 班。
- 二、108 學年度第 2 學期「大學國文(II)」有 4 門課修課人數低於 20 人，請中國文學系查明原因並改善。
- 三、另 109 學年度第 2 學期「大一英文:英文溝通訓練(二)」，蘭潭校區減開 2 班，並由語言中心決定減開時段及班別。
- 四、109 學年度第 2 學期進修學制開課量維持與班級數相同。

※提案二

提案單位:教務處

案由:109 學年度第 2 學期「語文應用與溝通實務」領域開課課量及時段規劃,提請討論。

說明:

- 一、依據 108 年 11 月 14 日 108 學年度第 1 學期第 1 次通識教育課程委員會報告事項二:「自 109 學年度起通識教育共同選修時段(含自 108 學年度第 1 學期起新增時段),將由通識中心預估修課學生數及開課量後,再分配各領域課程開課量(含語文應用與溝通實務領域)(附件 4,頁 9-10)。
- 二、檢附 109 學年度第 2 學期通識共同選修時段預估課量(附件 5,頁 11)、109 學年度第 2 學期「中文實用語文」及「多元主題英文溝通訓練」開課規劃(附件 6,頁 12-13)。

決議:

- 一、109 學年度第 2 學期「中文實用語文」,日間學制開設 7 班,進修學制於蘭潭校區星期二(C-D 節)增開 1 班,共計 4 班,其餘時段及班級數不變(附件一)。
- 二、109 學年度第 2 學期「多元主題英文溝通訓練」課程,調整如下:
 - (一)蘭潭校區:刪除星期五(5-6 節)及(7-8 節)各 1 班,改於星期一(7-8 節)開設 2 班,共計 5 班。
 - (二)民雄校區:刪除星期五(5-6 節)1 班,改於星期四(7-8 節)開設 1 班,共計 5 班。
 - (三)新民校區:星期二(3-4 節)增開 1 班,共計 3 班。
 - (四)進修學制開設 3 班。
 - (五)其餘時段及班級數不變(附件二)。
 - (六)另請語言中心配合高教深耕計畫之目標,未來規劃「多元主題英文溝通訓練」選修課程時,請強化課程連貫性與深化課程內容。

肆、臨時動議(無)

伍、散會(下午 2 時)

國立嘉義大學109學年度 第一次防疫小組會議紀錄

時間：109年9月10日上午10時

地點：行政大樓4樓瑞穗廳

主席：艾群校長

出席人員：如出席簽到表。

紀錄：蕭瑋鎮

壹、主席致詞

開學後中央疫情指揮中心有很多措施，本次會議目的是讓各位主管了解本校防疫的分級與不同等級對應的項目，稍後學務處會進一步說明。感謝大家的辛勞，平安渡過這次疫情，不過近日疫苗研發出現狀況，何時能擺脫疫情影響也不知道，請大家這段期間依然要保有謹慎的態度面對；請加強對新生社交距離的安全、配戴口罩及勤洗手宣導。

貳、報告事項

一、自8月20日至9月9日境外生入住防疫旅館共52人，學生每日中午前需回傳簡訊或至「疫止神通」LINE回報健康狀況，目前有2人出現症狀，說明如下：

觀察1：於入住後第7天(8月27日)有腹瀉情形，當日中午過後即改善，暫不需就醫，持續觀察中，至9月3日檢疫已滿14日已結案，目前自主健康管理7日。

觀察2：入境前3日小感冒有咳嗽情形，入境時(8月27日)立即採檢進入檢疫所觀察，報告陰性於8月28日返檢疫旅館續觀察。8月31日自訴仍微咳但有好轉，仍叮囑多喝溫開水，頸部注意保暖。9月1日症狀已解除仍持續觀察中。

二、依據9月8日教育部來函，因應大專院校109學年度校園防疫工作注意事項，妥為準備開學各項防疫事宜。請參見附件一。

三、依109年8月31日嘉義市政府嘉市衛疾字第1090800515號來函告知，有關本校申請青雲齋為防疫旅館一案，未符合「COVID-19(武漢肺炎)」因應指引及教育部相關規定，故不符合防疫宿舍之標準。

決定：洽悉。

參、提案討論

提案一

提案單位：學務處

案由：因應防疫所需，建立本校防疫分級制度，提請討論。

說明：

- 一、為了能更明確的區分與應對不同階段的疫情威脅性，制訂更有效率的因應措施，因此建立本校防疫分級制度。
- 二、依據疫情指揮中心疫情現況定義指標，分為安全期、普通期、警示期、危險期。以一般在校學生、學生宿舍、學生自治組織暨社團活動，以及校內團體活動規劃各期的防疫措施。請參見附件二。

決議：

- 一、警示期（第2級）如校內出現個案，仍按照上學期防疫小組決議，一個案例部分停課，兩個案例則全校停課。
- 二、在各個場域、場館（含宿舍及活動中心等）廣為公告與張貼防疫分級圖，且須標示目前是普通期（第1級）避免同學混淆。
- 三、其餘照案通過。

提案二

提案單位：學務處

案由：連續印章與防疫貼紙擬配合防疫分級階段實施，提請討論。

說明：

- 一、應用防疫分級制度的概念，在不同階段實施較為經濟可行的應對防疫措施。
- 二、今年三月至五月份防疫用貼紙的採購費用一欄表

109年防疫貼紙採購明細					
日期	規格明細	數量	單位	金額	合計
3月2日	週一至週五各10,000張	50000	張	0.43	21,250
3月23日	週一至週五各1,000張	5000	張	0.79	3,950
4月6日	週一至週五各72,000張	360000	張	0.08	28,800
4月9日	週六、週日各20,000張	40000	張	0.11	4,400
5月11日	週一至週五各72,000張	360000	張	0.08	28,800
	週六、週日各10,000張	20000	張	0.12	2,400
總計					89,600

[註]平均每月花費約3萬元

- 三、預估每學期連續印章的採購費用一欄表，為60個印章7,800元（130元*60個），搭配補充液10c.c.瓶（40元/瓶），採購60瓶2,400元（40元*60瓶），以上總共10,200元。

項目	數量	單位	金額	合計
----	----	----	----	----

連續印章 水性、直徑2cm	60	個	130	7,800
補充液10c. c.	60	瓶	40	2,400
總計				10,200

四、若以防疫分級，現階段為普通期間，改採用連續印章替代防疫貼紙，疫情升溫至警示期時，再改採防疫貼紙的方案，應能在嚴守防疫情況下節約開銷。

決議：照案通過。

提案三

提案單位：學務處

案由：因應防疫辦理活動應確實填寫防疫及應變計畫，建立活動人員清冊備查，提請討論。

說明：

- 一、因應防疫分級措施規劃，第1級普通期時舉辦校內活動，須詳實填寫防疫及應變計畫內容，文件可於本校課外活動指導組首頁嚴重特殊傳染性肺炎分頁下載 (<https://supr.link/QzvHw>)。請參見附件三。
- 二、活動主辦單位於活動申請時一併送出防疫及應變計畫，包含登錄資料之主內容頁以及健康聲明書與防疫包品項及確認單，本文件無須再另行審核。
- 三、活動開始時，若有校外人士參與，須本人依據實況親簽附件4（校外人士健康聲明書），完成後始得參與活動。本文件於活動結束後自行保留2個月備查，無須送繳校方，超過時限應銷毀個資。
- 四、工作人員於活動進行期間須以每日量測體溫及健康狀況紀錄表針對所有出席人員造冊並記錄每人每日測量之額溫。本文件於活動結束後自行保留2個月備查，無須送繳校方，超過時限應銷毀個資。

決議：

- 一、組成固定的小型例行會議，以防疫新生活為原則為主，不需填寫防疫計畫；校內超過50人例行性大型活動須填寫一次防疫計畫申請書，其後每次活動於不同日期辦理只需記錄參與人員「每日量測體溫及健康狀況紀錄表」備查。
- 二、展覽活動可比照政府文化類型活動，必須量體溫全程戴口罩，如說明三、四。

三、其餘照案通過。

提案四

提案單位：學務處軍訓組

案由：本校校區開學後體溫量測站設置及調整，提請討論。

說明：

- 一、為因應 COVID-19 肺炎疫情，9月14日開學各校區檢疫站設置，建議以勞動部「安心上工」人力為主，各校區設站及人力配置請參見附件四。
- 二、依勞動部「安心上工」7月開始陸續有68位前來學務處應徵所需人力，經學務長指導8月中開始電話確認當事人後，於8月31日至9月2日經面談後計17位有意願人力，再加上目前各校區大門協助駐衛警體溫量測安心上工人員7位，目前已召聘24位(含夜間執勤人員)，賡續跟就業站聯繫補足現階段最大29位人力，於開學後協助執行體溫量測任務。

決議：照案通過。

提案五

提案單位：學務處

案由：本校青雲齋未符合防疫宿舍標準，原宿舍檢疫作業流程修正案，提請討論。

說明：

- 一、依109年8月31日嘉義市政府嘉市衛疾字第1090800515號來函告知，有關本校申請青雲齋為防疫旅館一案，未符合「COVID-19(武漢肺炎)」因應指引及教育部相關規定，故不符合防疫宿舍之標準。
- 二、原宿舍檢疫作業流程(修訂前)、修訂後流程如附件五。

決議：同意修正通過。

肆、補充建議事項

- 一、分級表中普通期時僅入口處量體溫，警示期統一修正為要求單一入口量體溫。
- 二、請學務處提供議程提案之檔案附件，並標記重點紅字以提醒主管注意。
- 三、以普通期（第1級）而言，防疫小組會議每月開一次，警示期（第2級）每二週開一次。

伍、主席結語（略）

陸、散會（上午11時10分）

一般在校學生

防疫分級措施

第0級	第1級	第2級	第3級
定義	安全期	普通期	警示期
說明	上課、活動等 正常進行	<ul style="list-style-type: none"> ◆入口處消毒 ◆洗手施社 ◆實戴交單 ◆自定座入 ◆固座離 ◆堂點名 	<ul style="list-style-type: none"> ◆單入口量 ◆洗手消體 ◆實名口毒 ◆實施社罩 ◆實影社交 ◆錄或直入 ◆固座距離 ◆堂點名
			停止上課



靜宜大學中文系 109 學年度大四必修「畢業專題(一)(二)」
課程師資與執行方式通知

壹、依據本系 108.03.21 系務會議提案三 決議辦理。

案由：本系 108 學年度起學士班四年級專業必修「畢業專題(一)(二)」課程師資與執行方式，請討論。

決議：

- 一、「畢業專題(一)(二)」課程不安排固定上課時間（若此亦符合申請統整課程）。
- 二、由當學年度畢業班（四 A、四 B）二位導師負責彙整上傳「畢業專題(一)(二)」課程綱要、學期成績輸入，申請與執行統整課程，了解分組情形與進度。
- 三、「畢業專題(一)(二)」課程師資以全系專任教師為準，不旁及本系兼任或他系教師。
- 四、四 A、四 B 兩班「畢業專題(一)2 學分」與「畢業專題(二)2 學分」，學期鐘點 4 小時由當學期全系專任教師員額均分。
- 五、每組學生人數為 3~4 人，每名專任教師擔待至少 2 組、至多 9 人。
- 六、當學年度第一學期第一周之周四 15:10~17:00 為「畢業專題」共同時間，全系專任教師與大四必修學生皆須出席。
- 七、大四必修學生須於第一學期開學第二周內確定所屬組員，並經指導老師核可確認名單。
- 八、當學年度第二學期第十四周舉行「畢業專題」成果展。

貳、申請指導老師期限與流程注意事項

- 一、每組學生人數為 3~4 人，全系共 14 名專任教師，每名教師擔待至少 2 組、至多 9 人。
- 二、申請日期：第一輪申請日期：109 年 4 月 13 日至 109 年 5 月 22 日截止。第二輪申請日期（以重補修生為主）：109 年 9 月 14 日至 109 年 9 月 25 日截止。
- 三、109 年 9 月 17 日（周四）15:10~17:00 為「畢業專題」共同時間【地點：伯鐸 121 教室】，全系專任教師與大四必修學生皆須出席。
- 四、申請指導老師流程：請依序 1→2→3→4 於申請期限內完成。
 1. 大四必修生自行覓妥組員（每組學生人數為 3~4 人）。
 2. 下載繕打列印【109 學年度大四必修課程「畢業專題(一)(二)」指導老師申請表（三聯單）】，如附加檔。
 3. 親洽指導老師同意核可，並經指導老師於申請表確認簽名（三聯皆須簽名、標示日期）。
 4. 依照申請表（三聯單）交由所屬（第一聯小組長、第二聯 指導老師、第三聯班級導師）收執。

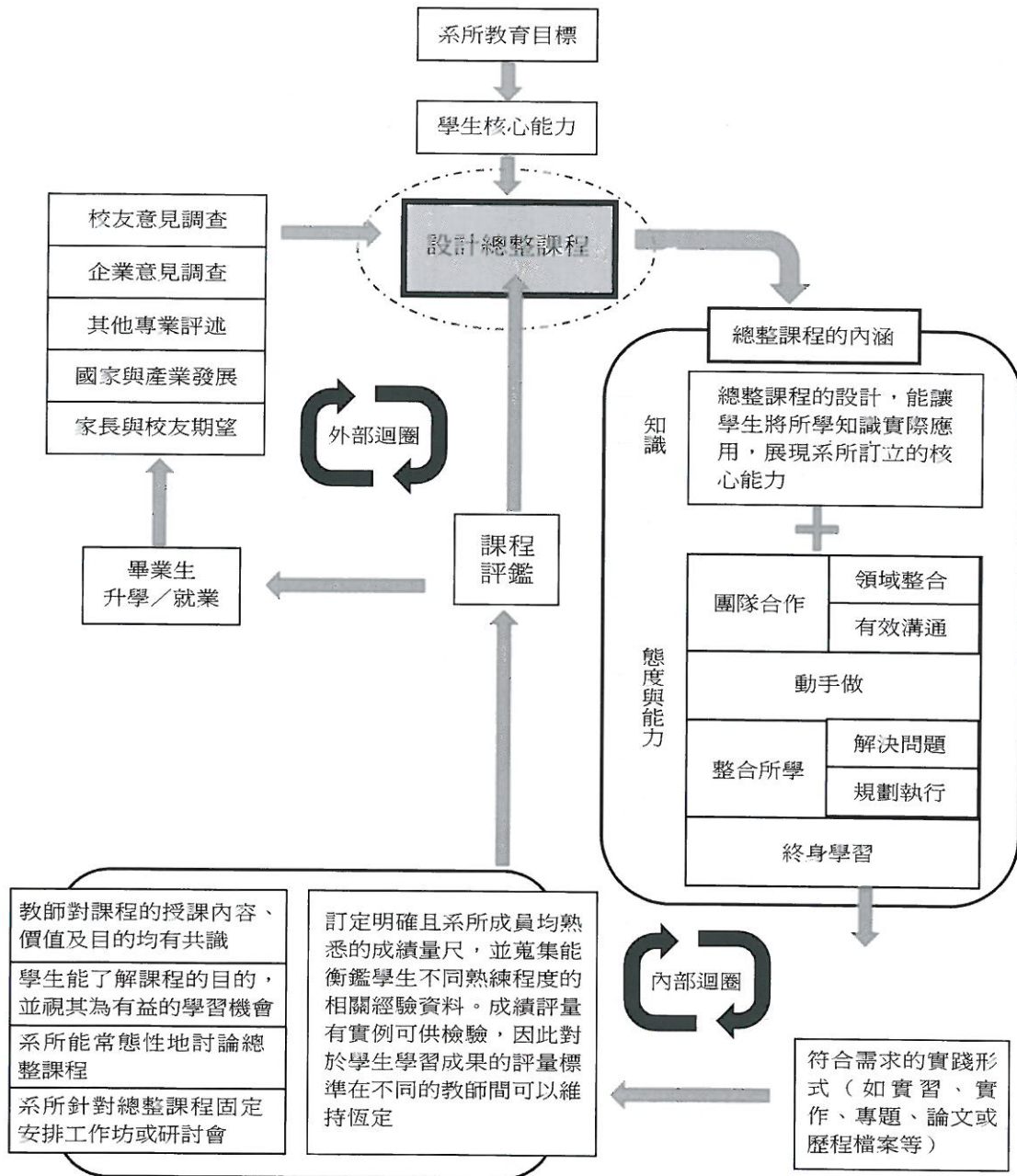


圖4 總整課程規劃與評鑑流程

國立嘉義大學中國文學系 109 學年度第 1 學期
第 1 次系務會議簽到單

時 間：109 年 09 月 23 日(星期三)中午 12:00

地 點：人文館 J406 會議室

主 席：陳政彥主任

出席人員：

老師姓名	簽到處	老師姓名	簽到處
陳政彥主任	陳政彥	楊徵祥老師	楊徵祥
徐志平老師	研究休假	郭娟玉老師	請假
蔡忠道老師	請假	曾金承老師	曾金承
蘇子敬老師	蘇子敬	鄭月梅老師	鄭月梅
陳茂仁老師	陳茂仁	李彩薇老師	李彩薇
王玫珍老師	王玫珍	林和君老師 列席	林和君
康世昌老師	康世昌	周盈秀老師 列席	周盈秀
吳盈靜老師	吳盈靜	所學會會長	郭王太郎
余淑瑛老師	余淑瑛	系學會會長	沈宜蓁
陳靜琪老師	陳靜琪		
馮曉庭老師	馮曉庭		
周西波老師	周西波		

工作人員：