

國立嘉義大學理工學院生物機電工程學系

100 學年度第 8 次系務會議紀錄

時間：101 年 06 月 13 日（星期三） 中午 12：10

地點：機電館一樓系史室

主席：連振昌

記錄：蔡良瑞

出席人員：艾 群、林正亮、洪昇利、沈德欽、洪滉祐、邱永川、朱健松、
楊朝旺、洪敏勝、郭鳳瑞、黃膺任、黃文祿、吳德輝、林文進、
蔡良瑞

列席人員：

報告事項：

- 1.101.04.10-100學年度第6次行政會議通過：教師研究室撥打行動電話之費用由教師自行付費並自教師薪資中扣繳。
- 2.本系同意嘉義大學大陸姊妹校福建農林大學機電工程學院二年級學生王命彬來台交換就讀，交換期間一學期，2012.09入學，修習本系自動控制、流體力學、生物材料及機電整合等專業課程如附件1申請表。
3. 100學年度系教師評鑑委員會在4月26日（四）下午13時30分舉行，全部受評鑑教師都通過。
4. (1) 本系將於102年度上半年度接受評鑑，本次系所評鑑以「確保學生學習成效」為評鑑主軸，本次系所評鑑對象為日間學士班、夜間學士班及碩士班，已於5月31日項研發處填報評鑑的主學門歸屬：農業學門如附件2。
(2) 本次系所評鑑評鑑內容與標準涵蓋：(一) 目標、核心能力與課程設計；(二) 教師教學與學習評量；(三) 學生輔導與學習資源；(四) 學術與專業表現；(五) 畢業生表現與整體自我改善機制等五個評鑑項目。每一評鑑項目之設計，包含參考效標及應準備佐證資料，請參閱附件3。102年度上半年受評單位呈現之資料為96學年度至101學年度上學期。
(3) 依規定自我評鑑報告之本文內容以60頁為限，本系包含碩士班及進修部可到80頁，每個項目工作小組撰寫以15-20頁數為限，內文統一以行高22 pt，14 號標楷體撰寫；其他附件資料依序編成附錄A（屬於項目一）、附錄B、、、附錄E，並寫上說明，例如附錄A-1-1.1 本系系所評鑑基本資料表（附錄A，效標1-1），以便能夠在自我評鑑報告的目錄上做編排

- (4) 生物機電系102系所評鑑5-8月工作進度時程表如附件4，第2次工作會議：每一評鑑項目之撰寫可依據各項目的參考校標及建議準備佐證資料著手，撰寫的格式如附件5，自我評鑑之結果（每一個項目包括必要之現況描述、特色、問題與困難、改善策略、總結）。

提案討論：

提案一

案由：本系 100 學年度第 2 學期各班課程及教師授課表案，提請審議。

說明：

1. 日間部碩士班、學士班各及進修部各班及課程表如附件 6，業經 101 年 05 月 09 日 100 學年度第 5 次課程規劃委員會會議通過。

決議：

照案通過。

提案二

案由：本系 102 年度第二週期系所評鑑之評鑑項目分項工作報告，提請討論。

說明：

1. 項目一：目標、核心能力與課程設計

負責人：連振昌 老師。成員：楊朝旺 老師。

項目二：教師教學與學習評量

負責人：艾 群 老師。成員：邱永川、吳德輝 老師。

項目三：學生輔導與學習資源

負責人：朱健松老師。成員：洪昇利、沈德欽老師。

項目四：學術與專業表現

負責人：林正亮 老師。成員：黃膺任、洪敏勝老師。

項目五：畢業生表現與整體自我改善機制

負責人：洪滉祐 老師。成員：郭鳳瑞、黃文祿 老師。

決議：

- 1.各組準備電子檔作工作報告。
- 2.各項目資料進行增補與修正。
- 3.7 月月 10-15 日請各項目繳交初稿。

臨時動議：

無

散會：

第二週期大學校院系所評鑑農業（含漁牧、獸醫、森林）學

門評鑑項目

項目一：目標、核心能力與課程設計

參考效標：

（一）共同部分（系所、學位學程及在職專班）

1-1 運用適合的分析策略以擬訂發展計畫之結果為何？

1-2 依據教育目標與結合大學人才培育功能與國家產業人才需求，訂定學生核心能力之作法與結果為何？

1-3 教育目標與核心能力之宣導機制與師生對其瞭解程度為何？

1-4 依據核心能力進行課程規劃與設計之機制運作與結果為何？

1-5 課程地圖建置與實施情形為何？

（二）第一週期已受評之系所、在職專班、學位學程部分

1-6 依據第一週期系所評鑑結果與建議，確定教育目標並擬訂發展計畫之結果為何？

建議準備佐證資料：

* 確定教育目標與擬訂發展計畫之相關資料

* 訂定學生核心能力之相關文件

* 課程規劃與設計等相關資料

* 課程地圖建置與宣導之相關資料

* 師生瞭解教育目標與核心能力之相關資料

* 其他相關佐證資料

項目二：教師教學與學習評量

參考效標：

(一) 共同部分 (系所)

- 2-1 專、兼任教師之數量與學術專長，符合系所、學位學程及在職專班教育目標及滿足學生學習需求之情形為何？
- 2-2 專任教師之結構與流動之情形為何？
- 2-3 教師依據課程所要培育之核心能力，進行教學設計與應用多元教學方法之情形為何？
- 2-4 教師自編講義、編製數位媒材做為教學輔助，提升學生學習成效之情形為何？
- 2-5 教師依據課程所要培育之核心能力，設計學習評量之情形為何？
- 2-6 依據教學評鑑結果，協助教師改進教學設計、教材教法與多元學習評量方法之情形為何？

建議準備佐證資料：

- * 專、兼任教師學經歷基本資料表
- * 六年內教師流動資料表
- * 教師教學大綱
- * 教師自編講義或編製數位媒材之成果
- * 教師依據核心能力進行學習評量之相關資料
- * 教學評鑑結果與教師教學專業成長之相關資料
- * 其他相關佐證資料

項目三：學生輔導與學習資源

參考效標：

(一) 共同部分 (系所)

3-1 提供學生學習輔導之作法為何？

3-2 提供學生之學習資源及其管理維護機制為何？

3-3 提供學生課外學習活動之作法為何？

3-4 指導教授的研究生指導負擔與提供學習和生涯輔導之情形為何？

3-5 系所與學位學程提供學生生活輔導之作法為何？(系所與學位學程適用)

3-6 系所與學位學程提供學生生涯輔導之作法為何？(系所與學位學程適用)

建議準備佐證資料：

* 行政人力資料

* 軟硬體設施資料

* 學習資源之管理與維護相關資料或文件

* 年度專用經費資料

* 學生專用活動與學習空間之相關資料

* 教師晤談時間執行情形相關資料

* 教師指導研究生人數及晤談相關資料

* 獎助學金與學生工讀金資料 (系所與學位學程適用)

* 輔導學生自治組織運作相關資料 (系所與學位學程適用)

* 其他相關佐證資料

項目四：學術與專業表現

參考效標：

(一) 系所與學位學程共同部分

- 4-1 教師研究表現之情形為何？
- 4-2 教師專業服務表現之情形為何？
- 4-3 學士班學生專題研究能力之表現為何？
- 4-4 碩、博士班學生之學術與專業表現為何？
- 4-5 碩、博士班學生之數量與品質如何？

建議準備佐證資料：

- * 教師之研究表現成果資料（如學術著作資料、創作、展演等）
- * 教師專業服務表現成果資料
- * 學士班學生專題研究表現成果資料
- * 碩、博士班學生學術與專業表現成果資料
- * 其他相關佐證資料

項目五：畢業生表現與整體自我改善機制

參考效標：

(一) 共同部分（系所、學位學程及在職專班）

5-1 畢業生生涯發展追蹤機制落實之情形為何？

5-2 研擬畢業生整體學習成效評估機制之情形為何？

5-3 自行規劃機制或結合學校之機制，蒐集內部互動關係人、畢業生及企業雇主對學生學習成效意見之情形為何？

5-4 根據內部互動關係人、畢業生及企業雇主對學生學習成效意見之分析結果，進行檢討修訂核心能力之設計、課程規劃與設計、教師教學與學習評量，以及學生輔導與學習資源提供之情形為何？

5-5 行政管理機制運作與定期自我改善之情形為何？

(二) 第一週期已受評之系所、在職專班、學位學程部分

5-6 針對第一週期系所評鑑之改善建議，進行品質改善之計畫與落實的情形為何？

建議準備佐證資料：

* 畢業生生涯發展追蹤之相關資料

* 畢業生升學與就業狀況之資料表

* 畢業生證照種類及通過情形

* 畢業生參加政府主辦或委辦考試通過資料表

* 系所研擬之畢業生整體學習成效評估之機制

* 系所蒐集與分析互動關係人意見之機制

* 系所將學生學習成效回饋機制之分析資料，運用在系所教育品質改善之相關資料

* 第一週期系所評鑑改善建議執行情形之相關資料（第一週期已受評之系所、在職專班、學位學程部分）

生物機電系 102 系所評鑑工作進度時程表

附件 4

月	日	星	工 作 進 度	備 註
5	18	五	1. 依各項評鑑項目之參考效標及準備佐證資料蒐集與準備、工作分配 2. 完成各項資料收集及規劃工作	
5	25	五	1. 在校生問卷(滿意度調查),各評鑑項目提供調查內容 2. 各評鑑項目須向在校生宣導事項製作 PPT 檔繳送與彙整	1. 在校生問卷查 2. PPT 檔請寄送連振昌老師
5	28	一	1. 進修部大學班系週會時間,向在校生宣導系所評鑑項目之有關資訊 2. 日間部碩士班專題討論時間,向在校生宣導系所評鑑項目之有關資訊	1.提供 PPT 檔給各班級導師再次宣導
5	30	三	1.日間部大學班系週會時間,向在校生宣導系所評鑑項目之有關資訊	
6	6	三	1.請各班導師利用班會或上課時間,向在校生宣導系所評鑑項目之有關資訊	
6	7	四	1.利用各班級上課時間進行在校生問卷調查	6 月 7-8 日進行在校生問卷調查
6	11	五	1. 完成在校生問卷調查資料統計與分析 2. 各組評鑑項目做資料彙整與撰稿	
6	13	三	1.召系務會議暨 102 系所評鑑第 3 次工作會議 2.各評鑑項目負責人製作 PPT 檔依參考效標及佐證資料準備做工作報告 3.討論與修正	1.系上全體老師同仁均參加 2.項目負責人製作 PPT 檔做報告
7	10	二	1.繳送各評鑑項目的初稿資料 2.所有資料彙整	請各分項負責老師將資料 EMAIL 繳送
7	27 (30)	五 (一)	1.召系務會議暨 102 系所評鑑第 4 次工作會議 2.系所評鑑初稿的校稿及補充 3.期末餐聚	1. 系上全體老師同仁均參加 (AM10:30) 2. 餐聚地點:番路佳鄉
8	15	三	1. 完成 102 生機系所評鑑報告 2. 上網登錄及上傳系所評鑑相關資料 3. 準備進行自我系所評鑑相關事宜	

○○大學○○年度系所評鑑

(28 號字、標楷體)

○○系(所)自我評鑑報告

(24 號字、標楷體)

聯絡人：_____ 蔡良瑞

聯絡電話：_____ 05-27176940

電子郵件：_____ lanjc@mail.ncyu.edu.tw

系所主管：_____ 連振昌 (簽章)

中華民國一〇一年 月

自我評鑑報告大綱樣式

摘要

導論

*XYZ 系所之歷史沿革

*自我評鑑過程

*自我評鑑之結果（每一個項目包括必要之現況描述、特色、問題與困難、改善策略、總結）

項目一：目標、核心能力與課程設計

1-1 運用適合的分析策略以擬訂發展計畫之結果為何？

（一）現況描述

（二）特色

1-2 依據教育目標與結合大學人才培育功能與國家產業人才需求，訂定學生核心能力之作法與結果為何？

（一）現況描述

（二）特色

1-3 教育目標與核心能力之宣導機制與師生對其瞭解程度為何？

（一）現況描述

（二）特色

1-4 依據核心能力進行課程規劃與設計之機制運作與結果為何？

（一）現況描述

（二）特色

1-5 課程地圖建置與實施情形為何？

（一）現況描述

（二）特色

1-6 依據第一週期系所評鑑結果與建議，確定教育目標並擬訂發展計畫之結果為何？

（一）現況描述

（二）特色

（三）問題與困難

（四）改善策略

(五) 項目一之總結

項目二：教師教學與學習評量

(略)

項目三：學生輔導與學習資源

(略)

項目四：學術與專業表現

(略)

項目五：畢業生表現與整體自我改善機制

(略)

其他

總結

附錄

備註：受評系所針對每一評鑑項目之現況描述、特色、問題與困難、改善策略之撰寫方式，建議先說明整體性實際作法，再說明各班制之獨特性作法。