**□ 系 年級**

**□ 系學會**

**國立嘉義大學 學院 活動申請表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **活動名稱** |  | | **申請時間** | | **年 月 日** |
| **活動日期及時間** | **年 月 日 時 分至 年 月 日 時 分** | | | | |
| **活動地點** |  | | **活動人數** | |  |
| **活動內容** |  | | | | |
| **負責人聯絡電話** |  | | | | |
| **經費預估** |  | | | | |
| **申請支援項目** |  | | | | |
| **會辦單位**  (借用學校場地須加會場地管理單位，並於核准後傳送影本至場地管理單位及總務處。) |  | | | | |
| **活動負責人** | | **全程負責老師** | | **系班級導師** | |
|  | |  | |  | |
| **系輔導教官** | | **系所主任** | | **院長批示** | |
|  | |  | |  | |
| 注意事項：   1. 從事高山活動，新手人數不得超過三分之一，若申請地點屬國家公園區域，需事前辦妥入山證，以策安全。 2. 從事登山、野外、或溯溪等活動，及社團舉辦活動需外宿且未滿十八歲者，需繳交家長同意書。 3. 遇發佈颱風、大豪雨、土石流等重大天災警報及遇強烈地震後，禁止出隊。(登山社及其他同性質活動適用) 4. 學生平安保險範疇已將本次活動涵蓋在內，惟如認為保額有需再增加者，另行辦理加保手續。 5. 租用遊覽車需附公司之契約書及汽車保險卡影印本。 | | | | | |