109學年度動物科學系第2學期研究生座談會會議紀錄

時間:110年2月22日(一)下午3時10分

地點:本系系圖書室

出席人員:全體研究生

主席:陳世宜主任

1. 報告事項:

一、研究生學位考試時間及離校作業流程，教務處公告在網頁/畢業離校/研究生教務相關事項。為配合教育部109年8月19日臺教高通字第1090112935號函，強化本校論文品保機制，本校新增多項研究生考試規定(論文相似度比對、學位考試委員資格認定基準)，請詳閱研究生學位考試及離校作業流程，並請使用新版表單。另外，口試委員收據範本，已公告在系網頁/表單下載，請自行下載使用。

二、有關學術倫理學分相關訊息，請詳見教務處-綜合行政組/學術倫理專區。

三、本校研究生採認輔導師制，如有更換指導教師或新進實驗室研究生，請於2月26日(五)前至系辦完成登錄。

貳、提案討論:

提案一

案由:本系109學年度第一學期研究生助學金及教學助理(TA)人選分配(詳如附件)，提請討論。

說明：

1. 研究生助學金為每月1,600元，每學年發放八個月為原則。第一學期為10月到1月，第二學期為3月到6月，請領資格為本校日間部碩士班一、二年級為限，本系由領取研究生助學金者協助系上相關事務。教學助理以時薪每小時170元，教學助理以實際從事實習課程輔助教學為限，領取金額依每周上課時數計算，進修部課程隔週撥付。
2. 教學助理，經得該授課老師同意使得擔任，以時薪每小時170元計算，請於該月25日前，上本系網頁表單下載，填寫「教學助理工作日誌表」，日誌上時間請填整數，如:下午14:00-16:00，並請授課老師核章。
3. 擔任教學助理同學請於2月26日(五)前，填妥兼任教學助理勞動契約書回傳系辦。至遲於課程開始前1日至系辦完成勞保投保事宜，如逾期未完成勞保投保事宜至無法撥款，請自行負責。

決議:

1. 本次安心就學助學金核定名單：屈○玟、林○益、余○穎、姜○丞、林○宜，共5位。
2. 教學助理請依規定按月填寫「教學助理工作日誌表」，經授課教師簽章後回傳系辦，以辦理經費核銷事宜。

**散會:下午3時50分**