國立嘉義大學

適用共同供應契約

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 請購編號 | 經費來源 | 金 額 | | | | | | 用途說明 |
| 十萬 | 萬 | 千 | 百 | 十 | 元 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

粘貼憑證用紙

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 經手人 | 驗收證明 | 單位主管 | 學院院長 |
|  |  |  |  |
| 會辦單位 | 總務處 | 主計室 | 校長 |
| 教務處、學務處、研究發展處、產學處、人事室 |  |  |  |

..............憑..........證..........粘..........貼..........線..........   
財物購置修繕申請單

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 品名(規格) | 數量 | 單位 | 單價 | 總價 | 資產組分類 | | |
| 財 | 非 | 消 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 受款人(受款人名稱、薪資代碼、銀行或郵局劃撥帳號) | (代墊) |

|  |
| --- |
| 保存年限：10年 表單編號：072-3-02-0101 |