國立嘉義大學學生雙重學籍申請書

<table>
<tr><td>姓　名</td><td></td><td>申請日期</td><td>年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>學　號</td><td></td><td rowspan="2">聯絡電話</td><td>(H)：</td></tr>
<tr><td>系（所）年級</td><td></td><td>手機：</td></tr>
<tr><td colspan="4">擬同時就讀＿＿＿＿＿＿學校＿＿＿＿＿學院＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿系(所)</td></tr>
<tr><td colspan="4">申請雙重學籍原因及修業計畫：

學生簽名：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿</td></tr>
<tr><td>1. 導師（大學部）
/指導教授（研究所）</td><td colspan="2">2. 系（所）主管</td><td>3. 院長</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">註冊與課務組/民雄教務組</td><td colspan="2">教務長</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

說明：

1. 申請雙重學籍學生，應於雙重學籍事實發生之當學期註冊前，向原就讀學系所提出申請，經導師或指導教授、系所主管、院長同意，並經教務單位及教務長核定後，始可取得雙重學籍資格。
2. 未選定指導教授之碩博士班學生，指導教授簽核欄請系所主管簽核。
3. **本申請書請於指導教授、系所主管簽核及教務長核定後，送教務處存檔**，若本人擬留存請自行影印留存。
4. 雙重學籍學生若於他校就讀後再進入本校就讀（新生），則依本校學生抵免學分要點辦理抵免，若於本校就讀後再進入他校就讀或同時入學就讀，則他校修習學分不予抵免；在本校擁有雙重學籍之抵免比照跨校辦理；若有學位論文者，兩校論文題目及內涵應有所不同，經調查以相同論文取得學位，撤銷本校畢業學位，並追繳其已發之學位證書。