

**國立嘉義大學**  
**教務證明文件工本費退費申請表**

申請原因	
申請日期	民國            年            月            日
姓名=戶名	(繳費收據姓名須與退款帳號戶名相同)
匯款方式 <small>(請填寫完整局帳號)</small>	<input type="checkbox"/> 郵局：_____ 郵局_____ 分行 局號：_____ 帳號： <small>(因行政作業請儘量填郵局帳號)</small> <input type="checkbox"/> 金融機構：_____ 銀行_____ 分行 局號：_____ 帳號：
身分證字號	
聯絡電話 手機	
申請人簽章	◎以上進行之個人資料蒐集或處理、係依個人資料保護法第15條所規定之特定目的並符合執行法定職務必要範圍內之規定辦理  我同意：_____ (申請人簽名)
出納組 承辦人員確認	申請人請檢附繳費證明：
備 註	(1)退款流程:申請人填寫此 <a href="#">退款申請表</a> +繳費證明→郵寄至各校區教務單位申請退款→經學校行政流程後，直接退還匯入申請人帳戶。 (2)所附郵局銀行帳號、戶名等資料，如因填報錯誤，致所退費誤入他人帳戶時由申請人自行處理。 (3)表格下載： <a href="http://www.ncyu.edu.tw/academic/itemize_list.aspx?site_content_sn=5691">http://www.ncyu.edu.tw/academic/itemize_list.aspx?site_content_sn=5691</a> ※教務處註冊與課務組：600嘉義市學府路300號(負責蘭潭校區各系所日間部業務)。 ※教務處民雄教務組：621嘉義縣民雄鄉文隆村85號(負責師範學院、人文藝術學院日間部業務)。 ※新民校區聯合辦公室：600嘉義市新民路580號(負責管理學院各系所日間部業務)