

國立嘉義大學兼任行政職務教師休假實施要點第二點、第四點、第五點

修正條文對照表

109 年 11 月 10 日 109 學年度第 3 次行政會議修正通過

修正規定	現行規定	說明
<p>二、本要點適用對象：兼任本校教師員額編制表內主管職務之專任教師(含專案教學人員)。</p>	<p>二、本要點適用對象：兼任本校教師員額編制表內主管職務之<u>編制內</u>專任教師。</p>	<p>配合本校組織規程第 40 條所列「專案教學人員得兼任行政主管職務」之規定修正。</p>
<p>四、兼任行政職務教師之<u>休假得以時計</u>。其休假應於寒暑假期間實施為原則。但在不影響教學及校務推展情形下，得於學期期間視實際需要核給休假。</p>	<p>四、兼任行政職務教師，<u>每次</u>休假，<u>應至少半日</u>。其休假應於寒暑假期間實施為原則。但在不影響教學及校務推展情形下，得於學期期間視實際需要核給休假。</p>	<p>配合教師請假規則修正兼任行政職務教師之休假得以時計之規定。</p>
<p>五、兼任行政職務教師當學年具休假<u>十日</u>資格，且從事國內休假者，得比照教育部所訂「<u>公立中小學兼任行政職務教師休假補助基準</u>」申請休假補助，<u>全學</u>年合計補助總額最高以新臺幣一萬六千元為限。未達休假<u>十日</u>資格者，休假補助最高金額按所具休假日數依比例核發，以每日新臺幣<u>一千六百元</u>計算；<u>無休假資格或休假資格未達二日者，酌給相當二日休假補助</u>。未持用國民旅遊卡刷卡消費者，不予補助。</p>	<p>五、兼任行政職務教師當學年具休假<u>十四日</u>資格，且從事國內休假者，得比照教育部所訂「<u>公立中小學校兼任行政職務教師休假補助基準</u>」申請休假補助，全年合計補助總額最高以新臺幣一萬六千元為限。未達休假<u>十四日</u>資格者，休假補助最高金額按所具休假日數依比例核發，以每日新臺幣<u>一千一百四十三元</u>計算；未持用國民旅遊卡刷卡消費者，不予補助。</p>	<p>配合行政院與所屬中央及地方各機關公務人員休假改進措施修正相關規定。</p>