

# 通 知

中華民國 112 年 5 月 29 日  
聯絡單位：註冊與課務組  
連絡電話：2717021~2  
聯絡單位：新民聯辦教務  
連絡電話：2732951  
聯絡單位：民雄教務組  
連絡電話：2263411 轉  
1111-1115

主旨：本校 111 學年度第 2 學期畢業生辦理離校手續注意事項及領取畢業證書流程圖，已公告於教務處註冊與課務組網頁[學士班畢業離校專區](#)，敬請各學系協助公告(如附件)，請查照。

說明：請轉知所屬畢業生，如有特殊原因需提早領取業證書者，請至教務處各類申請表單下載「提前領取畢業證書申請表」填寫後，檢附相關文件，向各校區教務單位提出申請。

此致

各系所

教務處

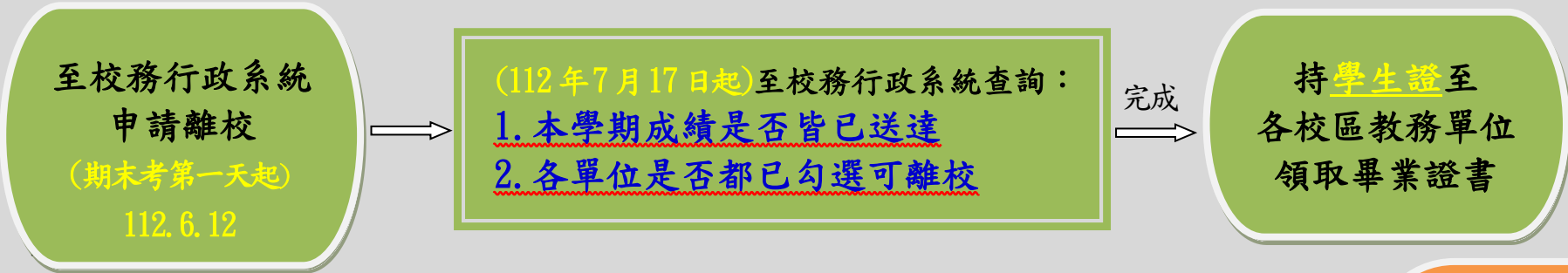
敬啟

# 注意

## 國立嘉義大學 111 學年度第 2 學期領取畢業證書流程圖

- (一) 請於 112 年 7 月 17 日起至各校區教務辦公室領取，因需結算畢業成績及製作學程證明書。
- (二) 無法親自領取者，請依郵寄或委託領取流程辦理。

### ◎親自領取：(112 年 7 月 17 日起)



### ◎「郵寄」：(112 年 6 月 12 日起繳交便利袋)



### ◎「委託領取」：(112 年 7 月 17 日起)

