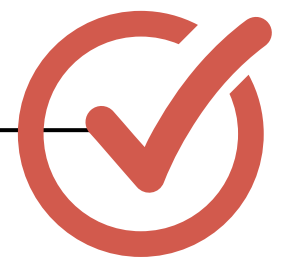


行政增能社群



- 每組三人，請自組3人參加報名，限八組報名
- 上課時間：每月雙週星期三，中午12：10～13：10

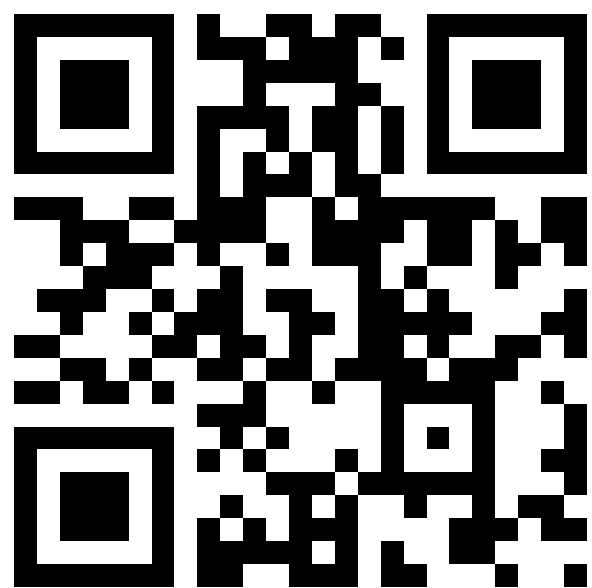
- 上課地點：民雄校區科學館501-1地板教室
- 午餐供給：彈性公告（視經費而定）



- 報名對象：本校師資生、師資公費生
- 報名日期：即日起~11月20日(額滿為止)



有興趣參與者請
掃描QRCode報名



【行政增能課程內容】

- 12月7日----課程(公文撰寫及練習)
- 12月21日---課程(w o r d文書技巧)
- 1月04日----課程(E x c e l文書技巧)
- 1月18日----課程(經費編列小技巧)
- 3月01日----課程(企畫案撰寫)
- 3月15日----課程(班級經營小技巧)

注意事項：

- 1.請攜帶個人筆電
- 2.全程參加者，由中心核發研習時數7小時，
未全程參加者不核發研習證明
- 3.參加地點若有異動，依本中心前一日公告為準



聯絡人：吳佳蓁／陳惠蘭

聯絡人電話：05-2263411#1758

協作教師：師培中心綜合行政組陳惠蘭組長/吳佳蓁組員

