高級中等以下學校臺灣手語教師培訓及認證實施計畫

職務類別：專任助理

* 工作待遇：月薪33,769 ~ 38,620元以上
* 工作性質：全職
* 上班地點：國立嘉義大學民雄校區
* 管理責任：不需負擔管理責任
* 出差外派：偶有出差、不需外派
* 上班時段：日班，08:00-17:00

(上下班彈性半小時，12:00-13:00為午休1小時)

* 休假制度：週休二日，視工作情況調整
* 可上班日：一週內
* 需求人數：正取1人；備取1人

**【報名期限】**

即日起至職缺聘滿為止

**【聘 期】**

自到職日至112年12月31日

**【待 遇】**

月薪33,769~38,620元(依據學歷及教育部相關聘任辦法給薪，享勞健保及勞退)

**【應徵條件】**

1. 教育部認可之國內外大學各學系畢業具學士學位或以上者。
2. 具備電腦文書處理應用及網頁管理之能力。
3. 具備公文撰擬、會議與活動籌畫辦理之能力。
4. 擁有良好理解能力及團隊溝通應對能力。

**【工作內容】**

1. 執行「高級中等以下學校臺灣手語教師培訓及認證實施計畫」為主要業務。
2. 辦理計畫相關活動，從事資料蒐集、報告撰寫、文書排版等學術研究工作。
3. 協助經費核銷、公文製作、學員及學校接洽等行政事務。
4. 處理其他交辦事項。

**【甄選方式】**

(一) 請將下列資料電子檔寄至承辦人信箱s.l.teach.ncyu@gmail.com，主旨載明「應徵專任助理」，進行書面審查：

1. 履歷表（須說明人格特質、專長、工作經驗並附照片）。
2. 最高學歷證件影本。
3. 其他可證明工作能力之文件影本。

(二) 經前階段書面審查合格者，另行通知面試時間、地點，進行實體面試。

高級中等以下學校臺灣手語教師培訓及認證實施計畫

專任助理履歷表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | （2吋大頭照） |
| 性 別 | □男 □女 □其他 |
| 出生年月日 | 民國 年 月 日 |
| 身份證字號 |  | | |
| 通訊地址 |  | | |
| 連絡資訊 | 手機： Email： | | |
| 人格特質 | （請用四個形容詞形容自己） | | |
| 專長 | （請條列） | | |
| 工作經歷 | (簡述即可) | | |
| 其他備註 | (是否具特殊身分之類) | | |